|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики****Шупашкар хула****администрацийě****ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская Республика****Администрация****города Чебоксары****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

06.03.2023 № 769

Об утверждении Порядка ведения реестра парковочных разрешений

В соответствии с [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/#/document/186367/entry/0) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьей 13](https://internet.garant.ru/#/document/12157004/entry/13) Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», [пунктом 5 части 3 статьи 7](https://internet.garant.ru/#/document/17608181/entry/115), [статьей 43](https://internet.garant.ru/#/document/17608181/entry/43) Устава муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, принятого [решением](https://internet.garant.ru/#/document/17608181/entry/0) Чебоксарского городского Собрания депутатов от 30.11.2005 № 40, постановлением администрации города Чебоксары от 01.07.2014 № 2240 «Об утверждении Положения о порядке создания и использования парковок (парковочных мест) на платной основе, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории муниципального образования города Чебоксары» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить [Порядок](#Par33) внесения в реестр парковочных разрешений многодетных семей записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении и об аннулировании парковочного разрешения (приложение № 1).

2. Утвердить [Порядок](#Par33) внесения в реестр парковочных разрешений владельцев электромобилей записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении и об аннулировании парковочного разрешения (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – председателя Горкомимущества Ю.А. Васильева.

Глава администрации города Чебоксары Д.В. Спирин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Чебоксары

от 06.03.2023 № 769

ПОРЯДОК

ВНЕСЕНИЯ В РЕЕСТР ПАРКОВОЧНЫХ РАЗРЕШЕНИЙ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ ЗАПИСИ

О ПАРКОВОЧНОМ РАЗРЕШЕНИИ, СВЕДЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЗАПИСИ О ПАРКОВОЧНОМ РАЗРЕШЕНИИ

И ОБ АННУЛИРОВАНИИ ПАРКОВОЧНОГО РАЗРЕШЕНИЯ

1.1. Формирование и ведение Реестра парковочных разрешений многодетных семей записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении и об аннулировании парковочного разрешения (далее – Реестр) осуществляет муниципальное казенное учреждение «Земельное управление города» г. Чебоксары (далее – Учреждение), подведомственное администрации города Чебоксары.

1.2. Реестр ведется в электронном виде посредством внесения записей о парковочных разрешениях, сведений об изменении записей и об аннулировании записей о парковочных разрешениях.

1.3. Внесение в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи и об аннулировании парковочного разрешения осуществляется на основании заявления гражданина, имеющего на дату подачи заявления трех и более несовершеннолетних детей (в том числе усыновленных), указанных в удостоверении многодетной семьи Чувашской Республики, выданном в соответствии с [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW368&n=105329&date=07.09.2022) Кабинета Министров Чувашской Республики от 28.02.2019 № 63 «Об утверждении Порядка выдачи удостоверения многодетной семьи в Чувашской Республике и Порядка формирования и ведения регистра многодетных семей в Чувашской Республике» (далее – Удостоверение), все члены которой зарегистрированы по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики, а также транспортное средство, зарегистрированное на одного из родителей или одного из несовершеннолетних детей многодетной семьи (далее – Заявитель).

1.4. В Реестр вносится не более одного транспортного средства многодетной семьи.

1.5. Защита сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422241&date=07.09.2022) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Внесение в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи и об аннулировании парковочного разрешения является муниципальной услугой, оказываемой в соответствии с административным регламентом, утверждаемым постановлением администрации города Чебоксары.

**II. Состав сведений, вносимых в Реестр**

В Реестр вносятся следующие сведения:

2.1. сведения о Заявителе: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания) либо адрес фактического проживания на территории города Чебоксары, номер телефона, адрес электронной почты;

2.2. сведения об Удостоверении: серия, номер, дата выдачи, дата окончания срока действия;

2.3. сведения о транспортном средстве многодетной семьи, в отношении которого действует парковочное разрешение: государственный регистрационный номер транспортного средства;

2.4. сведения о записи о парковочном разрешении в Реестре: дата начала срока действия записи о парковочном разрешении, дата внесения изменений в запись о парковочном разрешении, дата аннулирования парковочного разрешения.

**III. Порядок внесения в Реестр записи о парковочном**

**разрешении, сведений об изменении записи**

 **и об аннулировании парковочного разрешения**

3.1. Для внесения в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи или об аннулировании парковочного разрешения Заявитель представляет заявление.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.2.1. копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3.2.2. копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, доверенность, в случае обращения представителя заявителя;

3.2.3. копия документа, подтверждающего правомочия заявителя в отношении транспортного средства (паспорт транспортного средства);

3.2.4. копия свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта);

3.2.5. копия свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта), копия свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии данного факта);

3.2.6. согласие на обработку персональных данных.

3.3. Сведения о регистрации членов многодетной семьи по месту жительства (месту пребывания), СНИЛС, свидетельство о рождении, свидетельство о регистрации брака Учреждением запрашивается в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах, осуществляющих регистрационный учет.

3.4. Основаниями для отказа внесения в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи, о продлении действия парковочного разрешения либо об аннулировании парковочного разрешения являются:

3.4.1. сведения о регистрации членов многодетной семьи по месту жительства на территории города Чебоксары либо по месту пребывания на территории города Чебоксары не подтверждены данными, полученными Учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3.4.2. в заявлении содержатся сведения о транспортном средстве, подлежащем включению в Реестр, на которое ранее было выдано парковочное разрешение, срок действия которого не истек;

3.4.3. несоответствие представленных документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

3.4.4. наличие в Реестре парковочных разрешений действующей записи о парковочном разрешении в отношении иного транспортного средства многодетной семьи (в случае если в заявлении не указано на необходимость изменения транспортного средства);

3.4.5. несоблюдение требований, установленных к Заявителю [пунктом 1.3](#Par45) настоящего Порядка;

3.4.6. предъявление недействующего удостоверения многодетной семьи.

3.5. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, а также принятие решения по результатам рассмотрения заявления осуществляются в течение 11 рабочих дней со дня их поступления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Чебоксары

от 06.03.2023 № 769

ПОРЯДОК

ВНЕСЕНИЯ В РЕЕСТР ПАРКОВОЧНЫХ РАЗРЕШЕНИЙ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ЭЛЕКТРОМОБИЛЕЙ ЗАПИСИ

О ПАРКОВОЧНОМ РАЗРЕШЕНИИ, СВЕДЕНИЙ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЗАПИСИ О ПАРКОВОЧНОМ РАЗРЕШЕНИИ

И ОБ АННУЛИРОВАНИИ ПАРКОВОЧНОГО РАЗРЕШЕНИЯ

1.1. Формирование и ведение Реестра парковочных разрешений владельцев электромобилей записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении и об аннулировании парковочного разрешения (далее – Реестр) осуществляет муниципальное казенное учреждение «Земельное управление города» г. Чебоксары (далее - Учреждение), подведомственное администрации города Чебоксары.

1.2. Реестр ведется в электронном виде посредством внесения записей о парковочных разрешениях, сведений об изменении записи о парковочных разрешениях и об аннулировании парковочных разрешений.

1.3. Внесение в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении, об аннулировании парковочного разрешения осуществляется на основании заявления собственника электромобиля, зарегистрированного на территории муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики.

1.4. В Реестр вносится транспортное средство собственника электромобиля.

1.5. Защита сведений, содержащихся в Реестре, осуществляется в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422241&date=07.09.2022) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Внесение в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении и об аннулировании парковочного разрешения является муниципальной услугой, оказываемой в соответствии с административным регламентом, утверждаемым постановлением администрации города Чебоксары.

**II. Состав сведений, вносимых в Реестр**

В Реестр вносятся следующие сведения:

2.1. сведения о Заявителе: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания) либо адрес фактического проживания на территории города Чебоксары, номер телефона, адрес электронной почты;

2.2. сведения о транспортном средстве, в отношении которого действует парковочное разрешение: государственный регистрационный номер транспортного средства;

2.3. сведения о записи о парковочном разрешении в Реестре: дата начала срока действия записи о парковочном разрешении, дата внесения изменений в запись о парковочном разрешении, дата аннулирования парковочного разрешения.

**III. Порядок внесения в Реестр записи о парковочном**

**разрешении, сведений об изменении записи**

 **и об аннулировании парковочного разрешения**

3.1. Для внесения в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении или об аннулировании парковочного разрешения Заявитель представляет заявление.

3.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

3.2.1 копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

3.2.2. копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, доверенность, в случае обращения представителя заявителя;

3.2.3. копия документа, подтверждающего правомочия собственника в отношении транспортного средства и содержащего сведения о том, что транспортное средство является электромобилем (паспорт транспортного средства/выписка из электронного паспорта транспортного средства, либо свидетельство о регистрации транспортного средства).

3.3. Основаниями для отказа внесения в Реестр записи о парковочном разрешении, сведений об изменении записи о парковочном разрешении и об аннулировании парковочного разрешения являются:

3.3.1. сведения о регистрации собственника электромобиля по месту жительства либо по месту пребывания на территории города Чебоксары, указанные в заявлении, не подтверждены данными, полученными Учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3.3.2. несоответствие представленных документов по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

3.3.3. наличие в реестре парковочных разрешений действующей записи о парковочном разрешении;

3.3.4. несоблюдение требований, установленных к Заявителю [пунктом 1.3](#Par45) настоящего Порядка.

3.4. Рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов, а также принятие решения по результатам рассмотрения заявления осуществляются в течение 11 рабочих дней со дня поступления.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_