



# **ВЕСТИ**

## **Шемуршинского муниципального округа**

**Выпуск № 39 от 6 апреля 2023 года**

**Периодическое  
печатное издание  
администрации  
Шемуршинского  
муниципального  
округа Чувашской  
Республики**

**Издается с 20 декабря 2022 года**

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «6» апреля 2023 г. № 285 О**  
месячнике по охране труда в Шемуршинском муниципальном округе Чувашской Республики

В целях реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда и совершенствования работы по улучшению условий и охраны труда, профилактики производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Объявить с 01 по 30 апреля 2023 года месячник по охране труда в Шемуршинском муниципальном округе Чувашской Республике, посвященный Всемирному дню охраны труда.

2. Утвердить Положение об организации и проведении месячника охраны труда на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Организовать ежегодное проведение месячника охраны труда в соответствии с Положением.

4. Предприятиям и организациям независимо от форм собственности рекомендовать:  
разработать и провести мероприятия, направленные на улучшение условий труда и охраны здоровья, работающих;

в срок до 5 мая текущего года представить информации о проделанной в ходе месячника работе в отдел мобилизационной работы, специальных программ, ГО и ЧС администрации Шемуршинского муниципального округа.

5. Сектору информационного обеспечения отдела организационной работы администрации Шемуршинского муниципального округа организовать освещение мероприятий месячника в средствах массовой информации.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2023 года.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа

А.В. Чамеев

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
от 06 апреля 2023 г. № 285

### **ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации и проведении  
месячника охраны труда на территории  
Шемуршинского муниципального  
округа Чувашской Республики

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда (далее – месячник) на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Координатором проведения месячника на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики является администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

#### **2. Цель и задачи месячника**

##### **2.1. Цель месячника:**

совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда, профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

##### **2.2. Задачи месячника:**

повышение заинтересованности работодателей в создании безопасных условий труда работникам;

снижение уровня производственного травматизма, профессиональных заболеваний;  
улучшение взаимодействия на всех уровнях управления охраной труда;  
информационное обеспечение и пропаганда положительного опыта работы по улучшению условий и охраны труда.

### 3. Порядок проведения месячника

3.1. Месячник проводится в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – организации).

3.2. Сроки проведения месячника: ежегодно с 01 апреля по 30 апреля.

3.3. Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республике в отношении организаций:

направляет информацию о проведении месячника;

обеспечивает методическое руководство подготовкой и проведением месячника;

ведет разъяснительную работу по нормативным правовым актам в сфере охраны труда;

осуществляет сбор отчетов организаций о проведении месячника.

3.4. Организации:

проводят проверки состояния условий охраны труда в подразделениях и в целом по организации;

информируют работников о требованиях трудового законодательства в области охраны труда;

проводят смотры, конкурсы, совещания, семинары, круглые столы и другие мероприятия, направленные на популяризацию безопасного труда и повышение культуры производства;

направляют отчет о проведении месячника в администрацию Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.5. Организационная работа по проведению месячника в организациях возлагается – на работодателя (руководителя, директора) совместно с профсоюзным или иным уполномоченным работниками представительным органом.

3.6. Для проведения месячника в организациях издается приказ о проведении месячника, которым утверждается состав комиссии по проведению месячника.

3.7. В состав комиссии рекомендуется включать представителей работодателя, руководителей структурных подразделений, служб охраны труда, профсоюза, уполномоченных по охране труда от трудового коллектива.

Комиссия составляет план мероприятий месячника, представляет его на утверждение руководителю, доводит план мероприятий до сведения работников и информирует их о порядке проведения месячника.

3.8. В соответствии с утвержденным планом мероприятий месячника комиссия проводит целевые проверки по следующим вопросам:

обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда, качества проведения и правильности оформления инструктажей по охране труда;

соблюдение требований правил по охране труда, производственных и технологических инструкций;

обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, правильность их использования, хранения, выдачи, ремонта и ухода за ними;

состояние технологической и трудовой дисциплины, культуры производства;

технологическое состояние зданий, сооружений, машин и механизмов (с участием инженерно-технических работников и руководителей подразделений);

выполнение условий коллективного договора (соглашения), в том числе мероприятий по охране труда и улучшению условий труда;

выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля;

пересмотр (обновление) инструкций по охране труда;

обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями;

проведение специальной оценки условий труда и выполнение мероприятий по результатам проведенной специальной оценки условий труда;

своевременность и полнота прохождения периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

организация управления профессиональными рисками.

В рамках месячника также целесообразно проводить следующие мероприятия:

совещания, круглые столы по проблемам охраны труда, по вопросам соблюдения трудовых прав отдельных категорий работников (работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, женщин, лиц моложе 18 лет);

дни открытых дверей по информированию работников о состоянии условий и охраны труда на их рабочих местах;

обсуждение вопросов совершенствования системы управления охраной труда;

перекрестные проверки состояния охраны труда между подразделениями;

конкурсы среди подразделений организации на лучшее рабочее место, участок, цех, отдел, лучшее знание правил и инструкций по охране труда, на звание «Лучший специалист по охране труда» и другие;

разъяснительная работа и пропаганда вопросов охраны труда с использованием средств массовой информации, социальных сетей, плакатов, стендов, уголков по охране труда, видеофильмов.

3.9. Результаты проведения месячника оформляются отчетом, в котором подводятся итоги работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышению технологической и трудовой дисциплины, указываются проведенные мероприятия по охране труда.

Отчет о проведенном месячнике в организациях направляется согласно приложению 1 к настоящему Положению в администрацию Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики ежегодно в течение 15 дней по окончании месячника.

#### 4. Заключительные положения

4.1. Информация о проведении месячника размещается на официальном сайте администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению об организации и проведении  
месячника охраны труда  
на территории Шемуршинского  
муниципального округа Чувашской Республики

### ОТЧЕТ о проведении месячника охраны труда

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
1. Общие сведения об организации		
1.1.	Наименование организации	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Контактный телефон/факс	
1.4.	Вид экономической деятельности (ОКВЭД)	
1.5.	Организационно-правовая форма организации	
1.6.	Численность работников по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего, в том числе:	
	женщин	
	лиц моложе 18 лет	
1.7.	Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по состоянию на 1 января текущего года (чел.) – всего, в том числе:	
	женщин	
	лиц моложе 18 лет	
1.8.	Количество пострадавших в несчастных случаях за предыдущий год (чел.) – всего, в том числе:	
	с тяжелым исходом	
	со смертельным исходом	
1.9.	Израсходовано средств на мероприятия по охране труда за предыдущий год в расчете на 1 работника (руб.)	
2. Показатели проведения месячника		
2.1.	Наличие утвержденного положения о системе управления охраной	да/нет

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
	труда в организации	
2.2.	Штатная численность службы охраны труда (чел.) либо:	
	заключен договор со специалистом по охране труда	да/нет
	обязанности по организации охраны труда возложены на другого работника (при отсутствии службы охраны труда)	должность работника
2.3.	Наличие в организации коллективного договора (соглашения)	да/нет
2.4.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.5.	Обучение по охране труда членов комитета (комиссии) по охране труда	да/нет
2.6.	Обучение по охране труда руководителей и специалистов (чел.): подлежат обучению/прошли обучение	
2.7.	Наличие и оформление в подразделениях журналов проведения всех инструктажей по охране труда	да/нет
2.8.	Наличие утвержденных программ (инструкций) проведения всех инструктажей (вводного, на рабочем месте) по охране труда в подразделениях	да/нет
2.9.	Наличие утвержденных инструкций по охране труда на рабочих местах	да/нет
2.10.	Наличие оборудованного кабинета по охране труда	да/нет
2.11.	Наличие уголков по охране труда	да (количество)/ нет
2.12.	Проведение специальной оценки условий труда	да/нет, % охвата рабочих мест
2.13.	Наличие утвержденной программы «Нулевой травматизм»	да/нет
2.14.	Обеспечение работников санитарно-бытовыми помещениями (гардеробными, душевыми, комнатами личной гигиены)	% от норматива
2.15.	Обеспечение работников сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты	% от норматива
2.16.	Проведение предварительных и периодических медосмотров работников	да/нет, % охвата
2.17.	Проведение оценки уровня профессиональных рисков	да/нет, % охвата
2.18.	Выявлено в ходе месячника охраны труда нарушений требований охраны труда - всего	
	Из них устранены	
2.19.	Наличие плана мероприятий по устранению выявленных в период месячника охраны труда нарушений	да/нет (при наличии приложить копию)
2.20.	Количество структурных подразделений в организации	
2.21.	Количество подразделений, в которых проведен день охраны труда	

№ п/п	Наименование показателя	Сведения
2.22.	Количество проведенных мероприятий в организации в период месячника охраны труда:	
	общих собраний	
	круглых столов	
	семинаров	
	конкурсов	
	выставок средств индивидуальной защиты	
	демонстраций видеофильмов	
	других мероприятий (указать)	
2.23.	Количество работников, охваченных мероприятиями месячника охраны труда (чел.)	
2.24.	Освещение тематики охраны труда в средствах массовой информации (количество) - всего	
	газетных статей	
	телевизионных передач	
	радиопередач	
	через сайт	
	другое (указать)	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи) (дата)

М.П.

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «6» апреля 2023 г. № 286** Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Уведомительная регистрация коллективных договоров»

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 29 ноября 2011 г. № 166 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг», в целях в целях регулирования процесса регистрации коллективных договоров, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Уведомительная регистрация коллективных договоров».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики - начальника отдела организационной работы.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа

А.В. Чамеев

Утвержден  
постановлением администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
от 06 апреля 2023 г. № 286

## Административный регламент

администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Уведомительная регистрация коллективных договоров»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Уведомительная регистрация коллективных договоров» (далее - Административный регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Целью Административного регламента является обеспечение открытости порядка предоставления муниципальной услуги, повышения качества ее исполнения, создание условий для участия граждан в отношениях, возникающих при предоставлении муниципальной услуги. Административный регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по проведению уведомительной регистрации коллективных договоров.

#### 1.2. Круг заявителей

Получателем муниципальной услуги (далее - заявитель) является:

- 1) работодатель;
- 2) представитель работодателя (работодателей).

#### 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги осуществляется администрацией Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, которая в установленном порядке наделена отдельными полномочиями по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров по месту нахождения заявителя (далее - регистрирующий орган).

Информация о местонахождении, телефонах для справок и консультаций содержится на официальном сайте администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", информационных стендах в помещении администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги сообщается при личном или письменном обращении заявителя, содержится на информационном стенде в помещении администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, а также с использованием средств телефонной, факсимильной и электронной связи.

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Письменные обращения заявителя с целью получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, поступившие через организации федеральной почтовой связи, с помощью средств факсимильной и электронной связи рассматриваются должностным лицом регистрирующего органа в течение трех рабочих дней со дня регистрации обращения.

Днем регистрации обращения является день его поступления в регистрирующий орган.

Ответ на обращение, поступившее в регистрирующий орган, в течение срока рассмотрения обращения направляется по адресу, указанному в обращении.

Ответ на обращение, переданное при помощи электронной связи, в течение срока рассмотрения обращения направляется с помощью информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на адрес электронной почты, с которого поступило обращение.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностное лицо регистрирующего органа подробно и в вежливой форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен содержать информацию о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности работника, принявшего телефонный звонок. При невозможности работника, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо или же обратившемуся заявителю должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Время разговора не должно превышать 10 минут.

Должностное лицо регистрирующего органа предоставляет информацию по следующим вопросам:

- о регистрирующем органе, включая информацию о месте нахождения регистрирующего органа, почтовом адресе, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты;
- о порядке предоставления муниципальной услуги и ходе предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в приеме документов;

- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) регистрирующего органа, а также должностных лиц регистрирующего органа.

Основными требованиями при предоставлении информации являются:

- актуальность;
- своевременность;
- четкость и доступность в изложении информации;
- полнота информации;
- соответствие информации требованиям действующего законодательства.

На стендах регистрирующего органа размещается следующая информация:

- о порядке предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема документов;
- о сроке предоставления муниципальной услуги;
- об основаниях отказа в приеме документов;
- об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- о порядке обжалования решений и действий (бездействия) регистрирующего органа, а также должностных лиц регистрирующих органов;
- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие предоставление муниципальной услуги;
- текст Административного регламента с приложениями;
- форма заявления о проведении уведомительной регистрации коллективного договора.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

Под муниципальной услугой в Административном регламенте понимается проведение уведомительной регистрации коллективных договоров (далее - муниципальная услуга).

### 2.2. Наименование исполнительного органа предоставляющего муниципальную услугу

Предоставление муниципальной услуги осуществляет регистрирующий орган по месту нахождения организации - администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

При предоставлении муниципальной услуги регистрирующий орган не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные (муниципальные) органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных (муниципальных) услуг, утвержденный Правительством Чувашской Республики.

При предоставлении муниципальной услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

### 2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги

Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- проведение уведомительной регистрации коллективного договора, подготовка (при необходимости) письменных замечаний и (или) рекомендаций по устранению выявленных нарушений;
- отказ в проведении уведомительной регистрации коллективного договора образец представлен в приложении 2 к Административному регламенту.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Чувашской Республики, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Предоставление муниципальной услуги и выдача (направление) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о проведении уведомительной регистрации коллективного договора.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Основанием для предоставления муниципальной услуги является поданное в регистрирующий орган заявление о проведении уведомительной регистрации коллективного договора (далее - заявление).

На уведомительную регистрацию коллективного договора заявитель представляет в регистрирующий орган:

заявление, образец заявления представлен в приложении 1 к Административному регламенту;  
оригинал коллективного договора (в трех экземплярах);  
документы, подтверждающие полномочие работодателя (его представителя);  
выписка из протокола общего собрания (конференции) работников организации или индивидуального предпринимателя о заключении (утверждении) коллективного договора;  
протокол разногласий, если в ходе коллективных переговоров не принято согласованное решение по всем или отдельным вопросам (при наличии).

Требования к документам:

заявление составляется по форме, установленной приложением 1 к Административному регламенту. Заявление оформляется на фирменном бланке (при наличии), на русском языке в двух экземплярах - подлинниках и подписывается заявителем. При составлении заявления не допускается использование сокращений слов и аббревиатур;

коллективный договор должен быть прошит, страницы пронумерованы, скреплены печатью;  
в документах не должны содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц, а также членов их семей;

текст документа не должен быть исполнен карандашом, должен быть написан разборчиво, наименование юридического лица - без сокращения, с указанием их места нахождения и контактных телефонов;

текст документа не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений, а также иметь повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для уведомительной регистрации коллективного договора.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

Предоставление муниципальной услуги не предусматривает документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг.

Регистрирующий орган не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами муниципального образования находятся в распоряжении органов, представляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления муниципальных образований, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Основанием для отказа в приеме документов является:

- несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.5 Административного регламента;  
- непредставление документов или представление неполного перечня документов указанных в пункте 2.5 Административного регламента.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют.

2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрен.

2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

Муниципальная услуга предоставляется заявителям бесплатно. Оплата государственной пошлины или иной платы при предоставлении муниципальной услуги не установлена. Основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой при предоставлении муниципальной услуги, законодательством не установлены.

2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуг

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов не превышает 15 минут. Выдача документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, не может превышать 5 минут.

2.13. Срок и порядок регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.

Регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет должностное лицо регистрирующего органа, ответственное за делопроизводство. Заявление подлежит обязательной регистрации в день поступления в регистрирующий орган. Срок регистрации заявления составляет не более 6 минут. Муниципальная услуга в электронной форме не предоставляется.

2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг

Вход в здание регистрирующего органа оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о полном наименовании регистрирующего органа. Вход и выход из здания регистрирующего органа оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски. Информационные таблички (вывески) размещаются рядом с входом либо на двери входа так, чтобы они были хорошо видны заявителям. Прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в кабинетах регистрирующего органа. Вход в кабинет отдела регистрирующего органа оборудуется информационной табличкой (вывеской) с указанием номера кабинета, в котором осуществляется предоставление муниципальной услуги. Рабочее место должностного лица регистрирующего органа должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством. Места ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностного лица регистрирующего органа. Места ожидания в очереди на прием, подачу документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оборудуются стульями, кресельными секциями, скамьями.

Места для заполнения документов оборудуются:

- информационным стендом;
- стульями и столом для возможности оформления документов.

Заявителям, явившимся для предоставления муниципальной услуги в регистрирующий орган лично, выдаются бланки заявлений, заполнение которых необходимо для предоставления муниципальной услуги.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

Основными показателями доступности и качества муниципальной услуги являются:

- соблюдение требований к местам предоставления муниципальной услуги;
- среднее время ожидания в очереди при подаче заявления и документов;
- количество заявлений об обжаловании решений и действий (бездействия) регистрирующего органа, а также должностного лица регистрирующего органа.

Взаимодействие заявителя с должностным лицом при предоставлении муниципальной услуги осуществляется при личном обращении заявителя:

- при подаче заявления с комплектом документов, необходимых для уведомительной регистрации коллективного договора - 1 раз;
- при получении уведомления о регистрации коллективного договора - 1 раз.

Информация о ходе предоставления муниципальной услуги сообщается при личном обращении заявителей, включая обращение по электронной почте, по номерам телефонов для справок.

Основными требованиями к качеству рассмотрения обращений заявителей являются:

- достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе рассмотрения обращения;
- полнота информирования заявителей о ходе рассмотрения обращения;
- наглядность форм предоставляемой информации о порядке предоставления муниципальной услуги.

2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

Заявителям обеспечивается возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, а также копирования форм заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на сайте регистрирующего органа.

Муниципальная услуга в электронной форме не предоставляется. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах: предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (бездействий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (бездействий) в электронной форме

3.1. Перечень административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием и регистрация документов;
- проверка комплектности предоставленных документов;
- проведение уведомительной регистрации коллективного договора и подготовка уведомления (регистрационной карты) о регистрации коллективного договора либо отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача документов.

Блок-схема административных процедур представлена в приложении 5 к Административному регламенту.

3.2. Прием и регистрация документов

Основанием для приема и регистрации документов является подача заявления с комплектом документов, необходимых для уведомительной регистрации коллективного договора в регистрирующий орган.

При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении, специалист регистрирующего органа, ответственный за регистрацию документов (далее - специалист, ответственный за регистрацию документов), помогает заявителю заполнить заявление. Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

Специалист, ответственный за регистрацию документов, вносит в книгу учета входящих документов запись о приеме документов:

- порядковый номер записи;
- дату приема;
- данные о заявителе;
- содержание заявления. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

Специалист, ответственный за регистрацию документов, ставит входящий номер на двух экземплярах заявления, поданного при личном обращении, один из которых отдает заявителю. Максимальный срок выполнения действия составляет 1 минуту.

Специалист, ответственный за регистрацию документов, передает документы в порядке делопроизводства руководителю. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня.

Управляющий делами администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики – начальник отдела организационной работы (далее - руководитель регистрирующего органа) поручает провести уведомительную регистрацию коллективного договора специалисту регистрирующего органа, ответственному за проведение уведомительной регистрации коллективного договора (далее -

специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора) (в форме резолюции). Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

### 3.3. Проверка комплектности предоставленных документов

Основанием для проверки предмета заявления и комплектности предоставленных документов является получение специалистом, ответственным за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, заявления и комплекта документов, необходимых для проведения уведомительной регистрации коллективного договора.

Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня, установленного пунктом 2.5 Административного регламента. Максимальный срок выполнения действия составляет 20 минут.

Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, проверяет соответствие предоставленных документов требованиям, установленным пунктом 2.5 Административного регламента. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут на документ, состоящий не более чем из 6 страниц. При большем количестве страниц срок увеличивается на 5 минут для каждых 6 страниц представляемых документов.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов установленным требованиям, специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, информирует об этом заявителя устно и отказывает в приеме документом, в случае обращения через электронную почту - отказ оформляется в письменной форме (образец представлен в приложении 4 к Административному регламенту). Максимальный срок выполнения действия составляет не более 1 рабочего дня.

При установлении факта наличия необходимых документов специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, устанавливает предмет обращения - дает правовую оценку коллективного договора. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 20 рабочих дней.

### 3.4. Проведение уведомительной регистрации коллективного договора и подготовка уведомления о регистрации коллективного договора

Основанием для проведения уведомительной регистрации коллективного договора и подготовки уведомления о регистрации коллективного договора является факт регистрации заявления специалистом, ответственным за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, и факт наличия всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня, установленного пунктом 2.5 Административного регламента.

Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, выявляет условия коллективного договора, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, формирует на официальном бланке уведомление (регистрационную карту) о регистрации коллективного договора (далее - уведомление) образец представлен в приложении № 6 к Административному регламенту, в трех экземплярах, и отдает на подпись руководителю регистрирующего органа.

В случае выявления условий ухудшающих положение работников, специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, формирует на официальном бланке сообщение в организацию (предприятие, учреждение), которое обратилось за регистрацией коллективного договора о выявленных условиях в коллективном договоре, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, в двух экземплярах и отдает на подпись руководителю регистрирующего органа. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 дней. В том случае, если организация отказывается устранять, выявленные нарушения в указанные в письме сроки письменное обращение передается в Государственную инспекцию труда Чувашской Республики.

Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, на титульном листе всех экземпляров зарегистрированного коллективного договора проставляет штамп с указанием номера, даты регистрации, должности, подписи и фамилии, имени, отчества ответственного лица регистрирующего органа.

Специалист, ответственный за проведение уведомительной регистрации коллективного договора, заполняет журнал уведомительной регистрации (образец представлен в приложении 3 к Административному регламенту). Максимальный срок выполнения действия составляет 10 минут.

Специалист, ответственный за регистрацию документов, подписанное уведомление, письменное сообщение регистрирует и готовит к отправке. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

### 3.5. Выдача документов

Специалист в течение 3-х календарных дней после проведения уведомительной регистрации коллективного договора, информирует заявителя по телефону или в электронном виде о готовности документов. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

В случае личного обращения заявителя специалист, ответственный за выдачу документов, устанавливает личность заявителя, в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность. Максимальный срок выполнения действия составляет не более 5 минут.

Специалист, ответственный за выдачу документов, осуществляет поиск соответствующего уведомления. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

На втором экземпляре уведомления заявитель ставит отметку о получении (ФИО, должность, дата, с указанием "уведомление получил"). Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

Специалист, ответственный за выдачу документов, выдает заявителю документы. Максимальный срок выполнения действия составляет 2 минуты. Второй экземпляр уведомления остается в муниципальном образовании.

В случае получения от заявителя сообщения, об отсутствии возможности получения соответствующих документов, специалист, ответственный за выдачу документов, готовит пакет документов для отправки почтой, в течение 3-х календарных дней. Максимальный срок выполнения действия составляет 5 минут.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги, соблюдения и исполнения должностными лицами администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги (далее - текущий контроль), осуществляется должностными лицами администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги (далее - должностные лица, ответственные за организацию предоставления муниципальной услуги).

Текущий контроль осуществляется путем проведения должностными лицами, ответственными за организацию предоставления муниципальной услуги, проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, соблюдения и исполнения положений Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, выявления и обеспечения устранения выявленных нарушений, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц и администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, его территориальных органов.

Основными задачами текущего контроля являются:

- обеспечение своевременного и качественного предоставления муниципальной услуги;
- выявление нарушений в сроках и качестве предоставления муниципальной услуги;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих ненадлежащему предоставлению муниципальной услуги;
- принятие мер по надлежащему предоставлению муниципальной услуги.

Текущий контроль осуществляется постоянно.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

В целях осуществления контроля полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей проводятся плановые и внеплановые проверки.

Периодичность проведения плановых и внеплановых проверок устанавливается руководителем.

Плановые проверки осуществляются регистрирующим органом в соответствии с разработанным на каждый календарный год планом работы. Также разрабатывается программа проверки, утвержденная нормативным правовым актом регистрирующего органа. Программа проверки содержит перечень вопросов проверки с указанием ответственных должностных лиц за ее исполнение. По окончании проведения проверки составляется акт, состоящий из констатирующей части, выводов и предложений, направленных на улучшение предоставления муниципальной услуги. Акт проверки подписывается членами комиссии, и предоставляется руководителю регистрирующего органа для принятия решения.

Срок проведения проверки за порядком предоставления муниципальной услуги и оформления акта составляет 30 календарных дней со дня начала проверки.

Для проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги (далее - проверка) в администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики формируется комиссия, состав которой утверждается распоряжением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Внеплановые проверки проводятся в случае жалобы на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

О результатах проведенной внеплановой проверки заявитель информируется в письменной форме на бумажном носителе.

4.3. Ответственность должностных лиц исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений соблюдения положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, должностные лица администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики несут ответственность за принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги решения и (или) действия (бездействие) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес Администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, его территориальных органов:

- предложений по совершенствованию нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики муниципальной услуги;
- сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, недостатках в работе администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и их должностных лиц;
- жалоб по фактам нарушения должностными лицами администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики прав, свобод или законных интересов граждан.

Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, и принятием решений специалистом администрации осуществляется Управляющим делами - начальником Управления делами.

Управляющий делами администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики – начальник отдела организационной работы, специалист администрации, ответственные за осуществление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур, за полноту и качество выполнения работ в соответствии с должностными инструкциями.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего государственную услугу, органа

Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) регистрирующего органа и (или) должностных лиц регистрирующего органа при предоставлении муниципальной услуги.

Заявители могут направить жалобу в досудебном (внесудебном) порядке в регистрирующий орган - администрацию Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

- нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
- нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги;
- требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;
- отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

- отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
- отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов государственной власти субъектов Российской Федерации и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов государственной власти субъектов Российской Федерации, а также органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливается Постановлением Кабинета Министров ЧР от 26.12.2012 № 596 (ред. от 24.12.2014) "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Чувашской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Чувашской Республики при предоставлении государственных услуг".

Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо государственного или муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, либо в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, либо орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим государственную услугу, либо органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- отказывает в удовлетворении жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 настоящей статьи, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Основаниями отказа в удовлетворении жалобы являются:

- наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;
- подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- наличие решения по жалобе, принятого ранее в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

Основания приостановления рассмотрения жалобы, направленной в вышестоящий орган, не предусмотрены.

Основаниями для оставления жалобы без ответа являются:

- наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
- отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

Не позднее семи дней в письменной форме либо в электронной форме заявителю направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, наименование органа рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
- номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, муниципальном служащем, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
- наименование заявителя - юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - физического лица;
- основания для принятия решения по жалобе;
- принятое по жалобе решение;
- в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
- сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Заявители имеют право обжаловать решение по жалобе в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявители имеют право обратиться за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме по почте либо в электронном виде, на личном приеме.

Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется:

- при личных и письменных обращениях заявителей в министерство и регистрирующие органы;
- электронной или телефонной связью, включая автоинформирование;
- на сайтах министерства и регистрирующих органов, через Единый портал;
- на информационных стендах, размещаемых в помещениях министерства и регистрирующих органов, в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым заключено соглашение о взаимодействии.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

На бланке письма  
заявителя

**Заявление.**

Прошу предоставить муниципальную услугу по регистрации в уведомительном порядке \_\_\_\_\_

(полное наименование отраслевого (межотраслевого),  
территориального и иного соглашения, коллективного  
договора, заключенного в организации)

Дата подписания соглашения (коллективного договора) сторонами  
коллективных переговоров \_\_\_\_\_

Почтовый адрес заявителя (по которому должен быть направлен ответ):

Адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_

Контактные номера телефонов заявителя \_\_\_\_\_

Отрасль, вид экономической деятельности (по основному виду деятельности)

Информация о второй стороне коллективных переговоров \_\_\_\_\_

(наименование, правовой статус, почтовый адрес, контактные номера телефонов, адрес электронной почты (при  
наличии), фамилия, имя, отчество представителя)

дополнительно для отраслевого (межотраслевого) соглашения:

количество организаций, входящих в отраслевые объединения работодателей и  
отраслевые организации профсоюзов \_\_\_\_\_

численность работников данных организаций \_\_\_\_\_

дополнительно для территориального соглашения:

количество работодателей - участников данного соглашения \_\_\_\_\_

общая численность работников организаций - участников соглашения (чел.) \_

дополнительно для коллективного договора:

численность работников организации (чел.) \_\_\_\_\_,

в том числе численность членов первичной профсоюзной организации (при  
наличии двух и более первичных профсоюзных организаций указывается

численность каждой из них) \_\_\_\_\_

сведения о членстве работодателя в региональном, территориальном либо  
ином объединении работодателей \_\_\_\_\_

(наименование регионального, территориального,  
иного объединения работодателей)

сведения о профсоюзе, в который входит первичная профсоюзная организация

(наименование отраслевой, территориальной организации профсоюза)

К запросу прилагаются:

- соглашение, коллективный договор (подчеркнуть) на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.
- соглашение, коллективный договор в форме электронного документа
- выписка из протокола общего собрания (конференции) работников,  
подтверждающая полномочия по представлению интересов работников при  
проведении коллективных переговоров и заключению коллективного договора  
(для коллективных договоров)
- перечень членов областных отраслевых объединений работодателей,  
отраслевых организаций профсоюзов на момент подписания соответствующего  
соглашения для отраслевых (межотраслевых) соглашений.

Дополнительно для соглашений:

По окончании процедуры регистрации соглашения прошу передать текст  
соглашения представителям справочно-правовых систем для дальнейшего  
размещения его в них.

дата составления

(Подпись)

(Ф.И.О.)

Образец

На фирменном бланке Администрации

Кому (организация, направившая коллективный договор на регистрацию),

Должность, Ф.И.О.

Уведомление

по результатам рассмотрения коллективного договора

(дополнения, изменения к коллективному договору)

\_\_\_\_\_

(полное наименование организации)

\_\_\_\_\_

(период действия)

Администрация сообщает, что коллективный договор (дополнение, изменение к коллективному договору) зарегистрирован \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Регистрационный номер \_\_\_\_\_ (дата регистрации)

При регистрации коллективного договора (дополнения, изменения к коллективному договору) выявлены условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, которые недействительны и не подлежат применению.

В соответствии \_\_\_\_\_ (наименование нормативных правовых актов)

предлагаю устранить следующие нарушения в срок до \_\_\_\_\_ с момента получения настоящего уведомления: N \_\_\_\_\_ п/п. Условия коллективного договора, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (N пункта, статьи, раздела и т.п., в зависимости от структуры коллективного договора) Нормативный правовой акт, по сравнению с которым условия коллективного договора ухудшают положение работников \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта, N статьи, пункта)

В случае неустранения выявленных нарушений в указанный срок Администрация администрации Шемуршинского муниципального округа чувашской Республики Чувашской Республики в соответствии со статьей 50 Трудового кодекса Российской Федерации сообщает о них в Госинспекцию труда Чувашской Республики для принятия мер административного воздействия в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.

Руководитель \_\_\_\_\_

(дата, подпись)

Уведомление получил \_\_\_\_\_

(дата, должность, Ф.И.О., подпись)

исполнитель: Ф.И.О., тел.

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
от \_\_ марта 2023 г. № \_\_

Форма  
журнала уведомительной регистрации коллективных договоров

Регистрационный N, дата	Наименование организации	Отрасль экономики	Дата принятия коллективного договора	Срок действия коллективного договора	Стороны подписавшие коллективный договор		Дата и N внесения изменений, дополнений к коллективному договору	Численность охваченная, коллективным договором работников	Примечание
					от работодателя	от работников			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Образец  
На фирменном бланке Администрации  
Кому (организация, направившая коллективный договор на регистрацию),  
Должность, Ф.И.О.

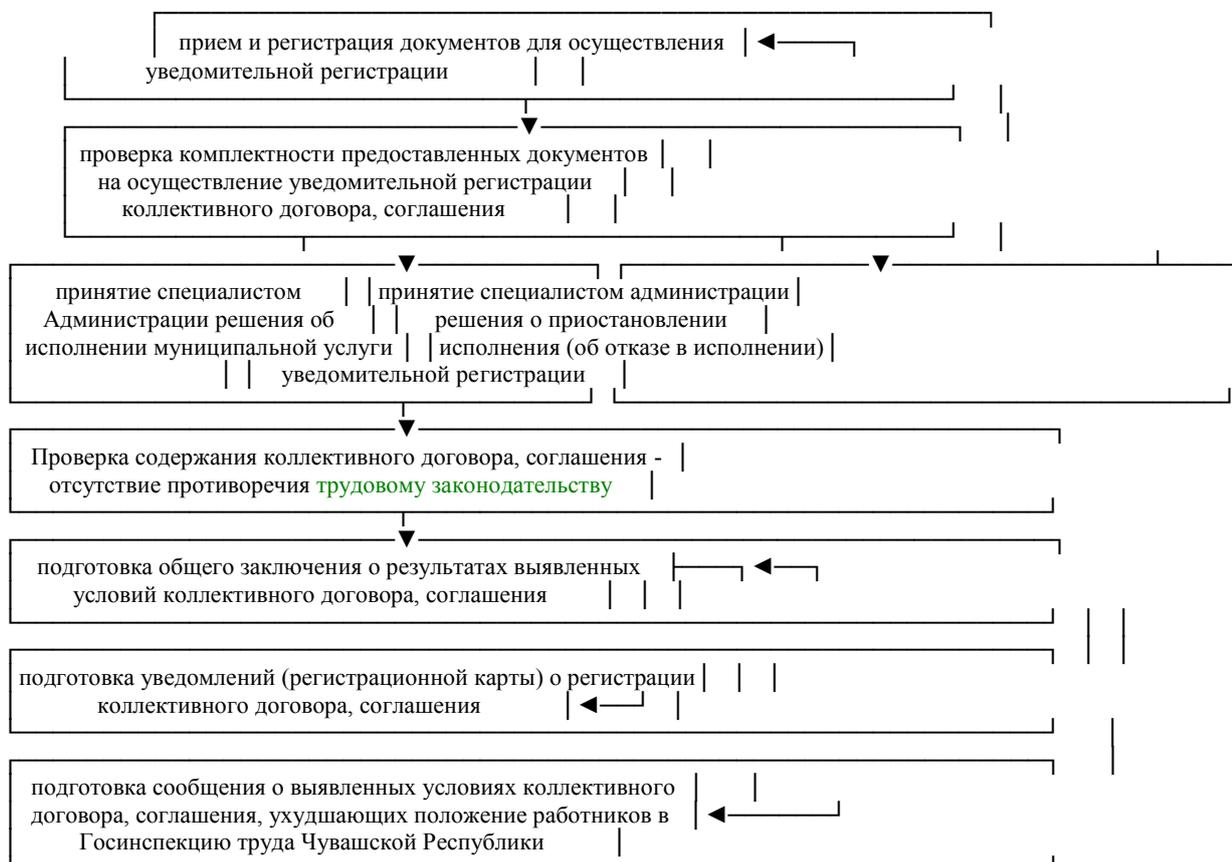
Уведомление об отказе в приеме документов

Администрация города Новочебоксарска Чувашской Республики при приеме документов к коллективному договору

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
установила факт: отсутствия необходимых документов (согласно п. 2.5 Административного регламента), несоответствия предоставленных документов установленным требованиям законодательства Российской Федерации и приняла решение отказать в приеме документов.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(дата, подпись)

Последовательность  
административных действий при исполнении муниципальной услуги по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров



Регистрационная карта коллективного договора

Дата регистрации и регистрационный номер коллективного договора	Численность работников, охваченных коллективным договором, чел.	Название города (района)	Наименование организации	Наименование основного вида экономической деятельности	Организационно-правовая форма организации	
Дата заключения коллективного договора		Дата начала действия коллективного договора	Дата окончания действия коллективного договора		Срок действия коллективного договора	
Стороны коллективного договора, представители						
от работников			от работодателя			
Разделы	Рабочее время					
	Оплата труда	Тарифная сетка	Мин. тарифная ставка (оклад)	Порядок индексации	Надбавки к тарифным ставкам	Доплаты к тарифным ставкам
	Отпуска	Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска				
		На работах с вредными или опасными условиями труда	На работах с ненормированным рабочим днем		В случае рождения ребёнка, свадьбы, смерти близких родственников и др.	
	Занятость	Мероприятия по предотвращению массового высвобождения работников		Доплаты к выходному пособию		Др. меры по соц. защите и обеспечению занятости высвобождаемых работников

Полное название органа, Администрация Шемуршинского  
муниципального округа  
 проводившего регистрацию Чувашской Республики  
 Должность подпись ФИО

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «6» апреля 2023 г. № 287** О создании комиссии по обеспечению приемки в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации республиканской адресной программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

Во исполнение Федерального закона от 21 июля 2007 года N 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 1 октября 2015 года N 709/пр «О создании комиссии по вопросам качества жилых помещений, предоставленных гражданам при реализации региональных адресных программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда», постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 28

марта 2019 года N 92 «О республиканской адресной программе «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2022 годы» администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить состав комиссии по обеспечению приемки в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению приемки в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Назначенной комиссии провести приемку в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кокурина А.А.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа

А.В. Чамеев

Приложение №1  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от «06» апреля 2023 г. № 287

#### Состав комиссии

по обеспечению приемки в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

#### Председатель комиссии:

Кокуркин А.А. - начальник отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

#### Заместитель председателя комиссии:

Миронова О.А. - начальник финансового отдела администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

#### Секретарь комиссии:

Смирнов А.В. - ведущий специалист-эксперт отдела правовой и кадровой работы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

#### Члены комиссии:

Кудряшов М.А. - главный специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

Петров С.А. – главный специалист-эксперт отдела экономики и инвестиционной деятельности администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

Удин А.Н. - начальник Шемуршинского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики;

Хорькова В.В. - депутат Собрании депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);

Представитель застройщика, поставщика жилых помещений (по согласованию).

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от «06» апреля 2023 г. № 287

#### Положение

о комиссии по обеспечению приемки в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

1.1. Настоящее Положение о комиссии по обеспечению приемки в эксплуатацию законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений в рамках реализации программы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного в установленном порядке до 1 января 2017 г. аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе эксплуатации» на 2019 - 2023 годы, на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности комиссии по приемке законченных строительством жилых домов, приобретаемых жилых помещений, имеющих не более 40% физического износа в рамках реализации программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается, реорганизуется и упраздняется нормативным правовым актом администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Настоящая Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, иными федеральными, республиканскими законами и нормативными правовыми актами в области жилищных отношений, а также настоящим Положением.

1.4. В состав Комиссии включаются представители администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, представители застройщика, поставщика жилых помещений.

1.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и секретаря.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии возлагается на администрацию Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

#### 2. Функции Комиссии

2.1. Осуществляет визуальный осмотр жилых домов, жилых помещений в многоквартирных жилых домах, которые предназначены для покупки с целью переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в которых завершены строительные и отделочные работы.

2.2. Устанавливает соответствие жилых домов (помещений) условиям и требованиям заключенного муниципального контракта, подтверждает факт исполнения поставщиком (подрядчиком) обязательств по передаче товаров (результатов работ) муниципальному заказчику.

2.3. Принимает решение о приемке или об отказе в приемке построенных жилых домов и жилых помещений.

2.4. Оформляет решение о приемке в виде акта в произвольной форме, с указанием выявленных нарушений, если таковые имеются.

В случае отказа в приемке жилого дома (помещения) оформляется перечень несоответствий жилого дома (помещения) требованиям к качеству, составляется план-график устранения выявленных нарушений, утверждаемый главой Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и подрядной организацией.

2.5. Проводит повторную приемку после устранения замечаний.

2.6. Запрашивает в установленном порядке для выполнения поставленных задач необходимые документы и материалы (при необходимости).

#### 3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Секретарь Комиссии не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии и иных заинтересованных лиц, в том числе приглашенных, о дате, месте, времени и повестке заседания Комиссии.

3.3. Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствовало не менее половины членов Комиссии. Заседания проводятся председателем Комиссии.

3.4. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, и оформляются актом, который подписывают председатель и все присутствующие члены Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

3.5. Член Комиссии в случае его несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое передается секретарю Комиссии и прилагается к соответствующему акту заседания Комиссии.

3.6. По вопросам деятельности Комиссии, не урегулированным настоящим Положением, принимает решения председатель Комиссии.

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «6» апреля 2023 г. № 288 «Об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объектов, входящих в состав стройки «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

В соответствии со статьями 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, в целях устойчивого развития территории, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить проект планировки территории и проект межевания территории для строительства объектов, входящих в состав стройки «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кокуркина А.А.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вести Шемуршинского муниципального округа» и разместить на официальном сайте Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа

А.В. Чамеев

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН** ПЕРМЬ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО

«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода  
Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ОБЪЕКТА  
(ОБЪЕКТОВ) ЭНЕРГЕТИКИ ИЛИ ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА  
Пермь, 2023**

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН** ПЕРМЬ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 1. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ОБЪЕКТА (ОБЪЕКТОВ)  
ЭНЕРГЕТИКИ ИЛИ ТРУБОПРОВОДНОГО ТРАНСПОРТА**

Генеральный директор

А.В. Зеленин

Пермь, 2023

**Содержание:**

**Введение 3**

1. Наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов 3
2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов. 6
3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта 6
4. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения 7
5. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта 7
6. Информация о необходимости осуществления мероприятий

- по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов 8
7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды 8
8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне 10

## ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕЩЕНИИ ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ

### Введение

Документация по планировке территории, для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) разработана на основании: приказа ООО «Газпром информ» № АБ-347 от 25.11.2022 «О подготовке документации по планировке территории»; технического задания на подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

1. Наименование, основные характеристики (категория, протяженность, проектная мощность, пропускная способность, грузонапряженность, интенсивность движения) и назначение планируемых для размещения линейных объектов

Документация по планировке территории, для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) разрабатывается в рамках реализации инвестиционного проекта ПАО «Газпром» «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

Целью данного проекта является повышение надежности эксплуатации магистральных газопроводов за счет предотвращения аварийных ситуаций

и локализации аварийных участков магистрального газопровода, перевод крановых узлов с ручного управления на автоматическое. При проведении работ

по реконструкции основные характеристики действующего магистрального газопровода и газопроводов-отводов (рабочее давление, пропускная способность газопровода, конструктивные материалы, длины и диаметры трубопроводов)

не изменяются.

Основными целями создания системы линейной телемеханики являются:

- обеспечение надежной и эффективной работы газораспределительных станций за счет оптимального управления режимами работы технологического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов, прогнозирования, обнаружения и ликвидации отклонений, предупреждения аварийных ситуаций;

- повышение безопасности эксплуатации газораспределительных станций;

- обеспечение противоаварийной и противопожарной защиты газораспределительных станций, в том числе их автоматическое отключение

в аварийных ситуациях;

- повышение степени аварийной защиты линейной части газопроводов, прежде всего за счет своевременного выявления предаварийных и аварийных ситуаций, отключения и остановки оборудования для локализации аварийных ситуаций.

Рабочая документация по объекту «Телемеханизация газопровода Казань – Горький и ГРС ООО «Таттрансгаз» включает в себя решения по телемеханизации объектов Константиновского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Казань»

на территории Чувашской Республики.

Перечень конструктивных элементов и объектов капитального строительства, являющихся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта:

1. Телемеханизация линейной части газопровода.

Объем телемеханизации линейной части газопровода определен документами, служащими основанием для проектирования и подразделяется на телеуправление и телеизмерение.

Согласно техническим требованиям блоки управления кранами и конечные выключатели положения кранов на всех ГРС, подлежат замене.

На линейной части газопровода на всех кранах, которые указаны

в технических требованиях подлежат замене как блоки управления кранами так и конечные выключатели положения кранов.

Выделение пусковых комплексов не предусматривается.

## 2. Телемеханизация ГРС.

Объем телемеханизации ГРС определен документами, служащими основанием для проектирования и подразделяется на телеуправление и телеизмерение.

## 3. Пункт управления телемеханики (ПУ).

Проектом предусматривается установка одного комплекса КТС ПУ ТМ для участка Константиновского ЛПУ МГ.

КТС ПУ ТМ предназначен для осуществления оперативного контроля и управления режимами работы КП ТМ, выполнения функций по сбору, обработке, хранению и отображению информации реального времени о состоянии КП ТМ, включая поддержку графических операторских рабочих мест, подготовки и ведения отчетных документов.

## 4. Перечень проектируемых зданий и сооружений.

Для обеспечения телемеханизации проектом предусмотрена установка следующих блок-боксов:

контейнер приборный (КП телемеханики), расположенных на линейной части МГ;

блоков устройств связи (БУС) расположенных на линейной части МГ;

блочной-комплектных устройств электроснабжения БКЭС-ЭГ-04.

### Конструктивные решения

Установка блок-блока КП телемеханики предусматривается на металлической конструкции, приподнятой над землей на высоту 1 метр.

Для размещения аппаратуры связи предусматриваются НУПы с подземными термокамерами производства Брянского завода БЗМТО. Вес оголовка 1.5 т, вес подземной части 2.5 т.

Установка термokonтейнера НУП предусмотрена на фундаментах из блоков ФБС по ГОСТ13579-78\*, с установкой в открытые котлованы.

## 5. Прокладка кабелей.

Для прокладки кабелей внутри зданий ГРС в проекте применены преимущественно металлоконструкции из оцинкованной стали, закреплённые на металлоконструкциях каркаса и опорных конструкциях.

Кабели на крановых площадках линейной части и к охраняемым кранам ГРС прокладываются в траншее. При пересечении с существующими коммуникациями и с автодорогой кабели прокладываются в асбестоцементных трубах.

Проектом, так же предусматривается строительство новых участков кабельных трасс, в том числе, для организации связи между линейными пунктами связи и удалёнными от них КП ТМ.

Для подключения КП ТМ к каналу связи линейной телемеханики предусматривается прокладка кабеля связи типа ЗКПБз 1x4x1.2 и типа ЗКАКпШп 1x4x1.2 на водных переходах. Кабель прокладывается от проектируемых НРП до проектируемых КП ТМ в земле слева от газопровода по ходу газа.

Переходы через профилированные автомобильные дороги, реки, овраги предусмотрено выполнять закрытым способом (методом горизонтально-направленного бурения – ГНБ) с прокладкой одной основной и одной резервной трубы ПЭ 80.

## 6. Электроснабжение, защитное заземление, протекторная защита.

Электропитание проектируемого оборудования связи, устанавливаемого на узле связи, предусматривается от существующей сети гарантированного питания постоянным током напряжением 24 В.

Электропитание проектируемого оборудования связи, устанавливаемого на ГРС, предусматривается от сети переменного тока напряжением 220 В и источников бесперебойного питания.

2. Перечень субъектов Российской Федерации, перечень муниципальных районов, городских округов в составе субъектов Российской Федерации, перечень поселений, населенных пунктов, внутригородских территорий городов федерального значения, на территориях которых устанавливаются зоны планируемого размещения линейных объектов

В административном отношении зона планируемого размещения линейного объекта «Телемеханизация газопровода Казань – Горький и ГРС

ООО «Таттрансгаз» устанавливается на следующих территориях:

Таблица 1

№ п/п	Муниципальный район	Сельское поселение
1	2	3
1	Шемуршинский	Шемуршинское

Зона планируемого размещения линейного объекта «Телемеханизация газопровода Казань – Горький и ГРС ООО «Таттрансгаз» устанавливается на землях, отнесенных к следующим категориям:  
земли сельскохозяйственного назначения;  
земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

3. Перечень координат характерных точек границ зон планируемого размещения линейного объекта

Таблица 2

№ точки	МСК 21	
	X	Y
1	2	3
1	268166.47	1250322.43
2	268169.86	1250328.09
3	268186.74	1250355.34
4	268150.66	1250374.91
5	268144.14	1250363.56
6	268107.87	1250382.34
7	267959.95	1250476.63
8	267965.92	1250486.49
9	267954.11	1250493.68
10	267947.14	1250482.16
11	267948.50	1250481.33
12	267944.20	1250474.74
13	268103.70	1250373.97
14	268135.98	1250358.40
15	268129.28	1250347.05

4. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зон их планируемого размещения  
Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, входящих в состав линейных объектов в границах зоны его планируемого размещения не устанавливаются. На основании статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации действие градостроительного регламента не распространяется на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами.

Проектом планировки территории не устанавливаются требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, входящим в состав линейных объектов, в границах каждой зоны планируемого размещения таких объектов, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, с указанием: требований к цветовому решению внешнего облика таких объектов; требований к строительным материалам, определяющим внешний облик таких объектов; требований к объемно-пространственным, архитектурно-стилистическим и иным характеристикам таких объектов, влияющим на их внешний облик и (или) на композицию, а также на силуэт застройки исторического поселения.

5. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых к строительству

в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта

Мероприятия по защите сохраняемых объектов капитального строительства (здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено), существующих и строящихся на момент подготовки проекта планировки территории, а также объектов капитального строительства, планируемых

к строительству в соответствии с ранее утвержденной документацией по планировке территории, от возможного негативного воздействия в связи

с размещением линейного объекта – «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) проводить не требуется.

6. Информация о необходимости осуществления мероприятий по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейных объектов

Объекты культурного наследия, а также объекты, обладающие признаками объекта культурного наследия, в границах зоны планируемого размещения линейного объекта – «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»

ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) отсутствуют. Участок расположен вне зон охраны и защитных зон объектов культурного наследия.

Мероприятия по сохранению объектов культурного наследия от возможного негативного воздействия в связи с размещением линейного объекта – «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) проводить не требуется.

#### 7. Информация о необходимости осуществления мероприятий по охране окружающей среды

К основным мероприятиям по защите окружающей среды можно отнести следующие:

Мероприятия по охране атмосферного воздуха.

С целью сохранения состояния атмосферного воздуха на этапе строительства и эксплуатации рекомендуется предусмотреть следующие организационно-технические мероприятия:

организация мест стоянок, заправки и ремонта техники, уборка территории

от отходов, связанных с ремонтом и эксплуатацией транспорта и техники;

постоянный контроль за параметрами технологического процесса;

соблюдение утвержденных нормативов предельно допустимых выбросов для обеспечения охраны атмосферного воздуха и поддержания уровня его загрязнения в пределах допустимых норм;

текущий производственный контроль экологического состояния прилегающей территории;

благоустройство территории по окончании строительства.

Мероприятия по охране водных объектов:

предупреждение поступления загрязняющих веществ с территории производственных площадок в грунтовые воды путем строгого соблюдения технологического режима и требований природоохранного законодательства;

предотвращение и ликвидация разливов нефтепродуктов и других токсичных материалов с последующей рекультивацией загрязненного почвенно-растительного покрова.

Мероприятия по охране и рациональному использованию земельных ресурсов и почвенного покрова.

Разработка мероприятий и рекомендаций по предотвращению и снижению неблагоприятных последствий на почвенный покров должна включать меры

по оздоровлению и восстановлению почвенного покрова. При строительстве

и эксплуатации проектируемых объектов предлагаются следующие мероприятия:

на площадке временного хранения строительной техники предусмотреть сбор отработанных и заменяемых масел с последующей отправкой их на сжигание или регенерацию;

предусмотреть заправку строительной техники и автотранспорта

на заправочных пунктах;

по окончании строительства предусмотреть расчистку территории от мусора и проведение работ по благоустройству и озеленению.

Мероприятия по охране объектов растительного и животного мира и среды их обитания.

Охрана растительности и животного мира включает ряд мероприятий:

запрещение вырубki деревьев и удаления почвенно-растительного покрова

за пределами границы отвода земель;

предусмотреть затраты на обеспечение всех объектов средствами пожаротушения;

по окончании строительства произвести озеленение территории;

по окончании строительства предусмотреть расчистку территории от мусора.

Охрана окружающей среды от негативного воздействия шума.

Мероприятия по охране от шумового воздействия в период эксплуатации и строительства:

ограничение движения скорости транспорта по внутренним проездам

в процессе эксплуатации для минимизации возможного акустического воздействия;

мероприятия для снижения акустического воздействия на ближайшую жилую застройку в процессе строительства:

ведение строительных работ в дневное время суток;

снабжение строительной техники глушителями;

работа техники по этапам, чтобы одновременно работало минимальное количество единиц техники;

использование автотранспорта и строительной техники, своевременно прошедшей технический осмотр и технический ремонт.

Обращение с отходами.

Природоохранные мероприятия по обращению со строительными отходами:

строительные отходы должны собираться в специализированные контейнеры, предназначенные для сбора отходов, расположенные на строительной площадке. Вывоз строительных отходов производится по мере накопления;

отходы, подлежащие утилизации, должны быть максимально быстро по мере образования вывезены на переработку. Не допускается хранение отходов

на стройплощадке до их вывоза более 3-х суток;  
при выборе методов и средств механизации для производства работ необходимо соблюдать условия, обеспечивающие получение минимума отходов при выполнении технологических процессов;  
запрещается сжигать строительный мусор и отходы материалов;  
транспортировка отходов производится организациями, имеющими лицензию на обращение с отходами, специальным транспортом или приспособленным для этих целей транспортом с закрывающим кузов пологом;  
необходимо систематически проводить уборку стройплощадок от строительных отходов и мусора;  
в период свертывания строительных работ территория строительства объекта должна быть очищена от строительного мусора и неиспользованных строительных конструкций и изделий.  
Природоохранные мероприятия по обращению с отходами при эксплуатации объекта:  
на прилегающей территории должна периодически проводиться уборка мусора;  
размещение отходов, только на объектах, внесенных в государственный реестр объектов размещения отходов.  
Контроль состояния атмосферного воздуха, подземных вод, почв, растительности в период строительства и эксплуатации должен осуществляться  
в соответствии с разработанными и утвержденными программами производственного контроля и экологического мониторинга.

8. Информация о необходимости осуществления мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и гражданской обороне

Основными задачами гражданской обороны являются разработка комплекса организационно-технических мероприятий, направленных на обеспечение защиты территорий и населения от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ

«О гражданской обороне» федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления разрабатывают и реализуют планы гражданской обороны,

а организации планируют и организуют проведение мероприятий по гражданской обороне.

Оповещение населения об опасности проводится в соответствии с Приказом МЧС России № 578, Минкомсвязи России № 365 от 31.07.2020 «Об утверждении Положения о системах оповещения населения».

Передача сигналов оповещения и экстренной информации населению осуществляется подачей сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!" путем включения сетей электрических, электронных сирен и мощных акустических систем длительностью до 3 минут с последующей передачей по сетям связи, в том числе сетям связи телерадиовещания, через радиовещательные и телевизионные передающие станции операторов связи и организаций телерадиовещания с перерывом вещательных программ аудио- и (или) аудиовизуальных сообщений длительностью не более 5 минут.

Объекты гражданской обороны и организации, отнесенные к категории по гражданской обороне в границах проектирования, отсутствуют. Строительство объектов гражданской обороны в границах проектирования не предусмотрено.

Целью данного проекта является повышение надежности эксплуатации магистральных газопроводов за счет предотвращения аварийных ситуаций

и локализации аварийных участков магистрального газопровода, перевод крановых узлов с ручного управления на автоматическое. При проведении работ

по реконструкции основные характеристики действующего магистрального газопровода и газопроводов-отводов (рабочее давление, пропускная способность газопровода, конструктивные материалы, длины и диаметры трубопроводов)

не изменяются.

Основными целями создания системы линейной телемеханики являются:

- обеспечение надежной и эффективной работы газораспределительных станций за счет оптимального управления режимами работы технологического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов, прогнозирования, обнаружения и ликвидации отклонений, предупреждения аварийных ситуаций;

- повышение безопасности эксплуатации газораспределительных станций;

- обеспечение противоаварийной и противопожарной защиты газораспределительных станций, в том числе их автоматическое отключение

в аварийных ситуациях;

- повышение степени аварийной защиты линейной части газопроводов, прежде всего за счет своевременного выявления предаварийных и аварийных ситуаций, отключения и остановки оборудования для локализации аварийных ситуаций.

В соответствии с требованиями статьи 5 Федерального закона от 22.07.2008

№ 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» каждый объект защиты должен иметь систему обеспечения пожарной безопасности.

Система обеспечения пожарной безопасности объекта создается в целях предотвращения пожара, обеспечения безопасности людей и защиты имущества при пожаре. Система обеспечения пожарной безопасности объекта защиты включает в себя:

систему предотвращения пожара;

систему противопожарной защиты;

комплекс организационно-технических мероприятий по обеспечению пожарной безопасности.

Целью создания системы предотвращения пожаров, является исключение условий возникновения пожаров.

Исключение условий возникновения пожаров достигается исключением условий образования горючей среды и (или) исключением условий образования в горючей среде (или внесении в нее) источников зажигания. Исключение условий образования горючей среды

на проектируемом объекте обеспечивается следующими способами:

применением негорючих веществ и материалов в конструкции проектируемых сооружений.

Целью создания систем противопожарной защиты является защита людей

и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение его последствий. Защита людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение его последствий обеспечиваются снижением динамики нарастания опасных факторов пожара, эвакуацией людей и имущества

в безопасную зону и (или) тушением пожара. Защита людей и имущества

от воздействия опасных факторов пожара и (или) ограничение последствий их воздействия обеспечиваются следующими способами:

организация деятельности подразделений пожарной охраны в рамках заключенных договоров.

Комплекс организационно-технических мероприятий по пожарной безопасности для проектируемого объекта включают в себя:

организацию проведения технологических процессов в соответствии

с регламентами, правилами технической эксплуатации и другой, утвержденной

в установленном порядке нормативно-технической и эксплуатационной документацией;

разработку и утверждение инструкций по обеспечению пожарной безопасности и действию персонала при возникновении пожара;

организацию обучения персонала мерам пожарной безопасности

на производстве;

организацию взаимодействия персонала объекта с подразделениями пожарной охраны при тушении пожаров.

При нормальной эксплуатации проектируемых объектов отсутствуют постоянно действующие опасные факторы на окружающую среду, население.

Мероприятия по защите персонала и предупреждению чрезвычайных ситуаций, вызванных авариями на рядом расположенных объектах производственного назначения и линейных объектах, включают в себя:

ознакомление персонала с возможной опасностью при авариях на рядом расположенных транспортных коммуникациях, а также с характером воздействия АХОВ на организм человека, симптомами поражения людей и мерами первой медицинской помощи пострадавшим;

экстренная эвакуация людей с территории объекта в направлении перпендикулярном направлению ветра;

использование средств индивидуальной защиты;

наличие на проектируемом объекте комплекта медицинских средств для оказания первой помощи пострадавшим;

укрытие работающего персонала в защитных сооружениях ГО.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Пермь, 2023

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

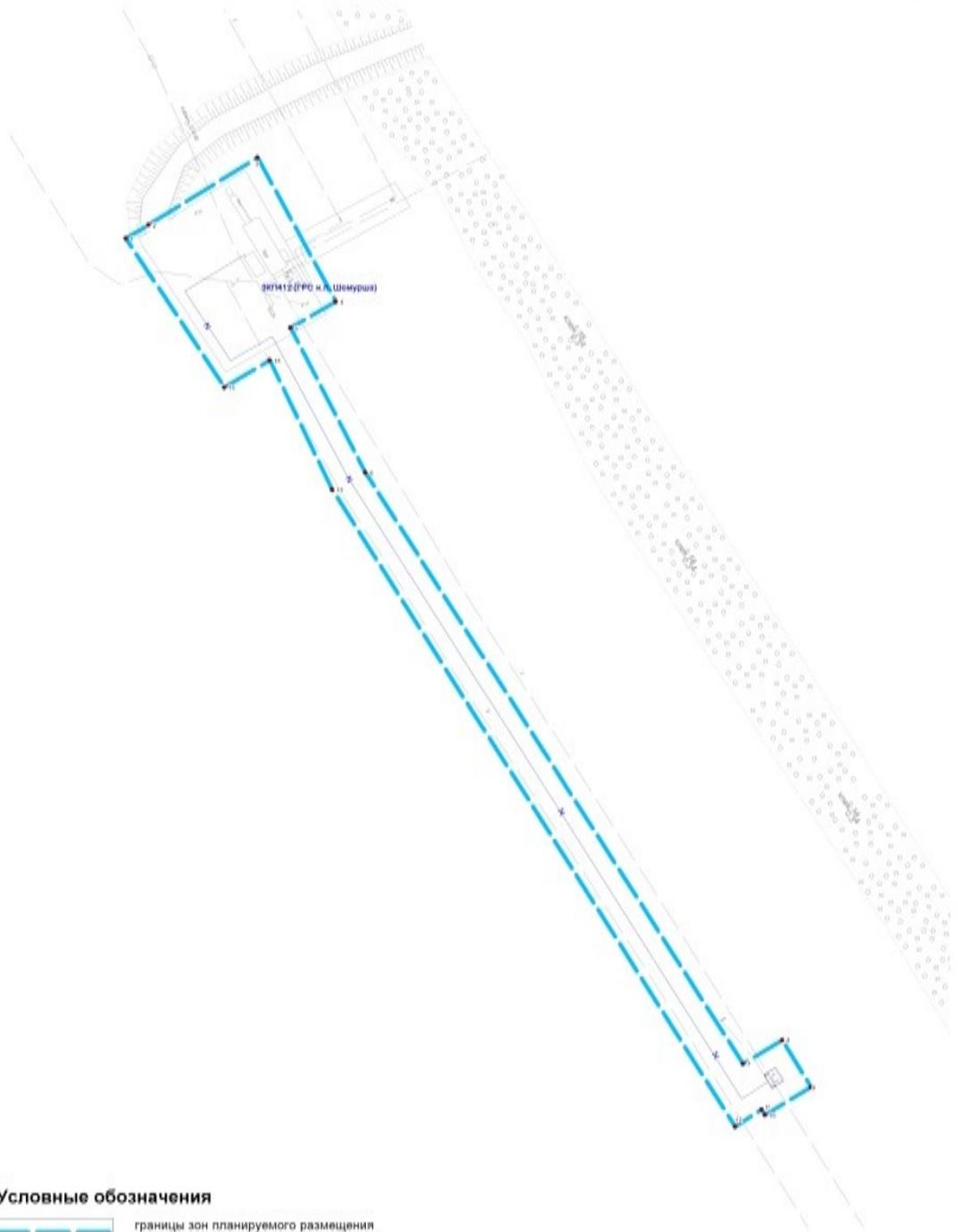
Генеральный директор

А.В. Зеленин

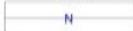
Пермь, 2023

**ПЕРЕЧЕНЬ ЧЕРТЕЖЕЙ**

1. Чертеж границ зон планируемого размещения линейных объектов



**Условные обозначения**

- |   |  |
|---|--|
|  | границы зон планируемого размещения линейного объекта (граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки) |
|  | номер характерной точки границ зон планируемого размещения линейного объекта   |
| Проектируемые объекты:  |  |
|  | Телемеханики   |

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
для размещения объектов в составе стройки  
"Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 3. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ  
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Пермь, 2023

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН** ПЕРМЬ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 3. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ  
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Генеральный директор

А.В. Зеленин

Пермь, 2023

Содержание:

1.	Исходная разрешительная документация	3
2.	Обоснование размещения проектируемого объекта	3
2.1	Природно – климатические условия территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории	3
2.2	Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейного объекта	5
2.2.1	Использование территории в период подготовки проекта планировки	5
2.2.2	Информация о границах территорий объектов культурного наследия	6
2.2.3	Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, особо охраняемых природных территорий, лесничеств	6
2.2.4	Конструктивные и планировочные решения	7
2.2.5	Состав материалов и результаты инженерных изысканий	10
2.2.6	Информация о границах территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	11
2.3	Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения объектов	15
2.4	Обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта	15
3.	Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории	15
4.	Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.)	17

## 1. Исходная разрешительная документация

Документация по планировке территории, для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) разработана на основании:

приказа ООО «Газпром информ» № АБ-347 от 25.11.2022 «О подготовке документации по планировке территории»;

технического задания на подготовку проекта планировки территории и проекта межевания территории для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

## 2. Обоснование размещения проектируемого объекта

### 2.1. Природно – климатические условия территории, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории

Линейный объект «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) проходит по территории Чувашской Республики.

Согласно схематической карте климатического районирования территория, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории по климатическим условиям расположена в климатическом районе ПВ (СП 131.13330.2020 «Строительная климатология». Актуализированная версия СНиП 23-01-99\*).

#### Климат.

Климат территории Чувашской Республики умеренно-континентальный с морозной зимой и жарким летом, четко выраженными сезонами года. Зимой наряду с устойчивыми морозами почти ежегодно наблюдаются оттепели, летом ясная и довольно жаркая погода перемежается с дождливой, относительно прохладной.

Среднегодовая температура воздуха равна  $+2.9^{\circ}$   $+3.7^{\circ}\text{C}$ , увеличиваясь к югу. В годовом ходе температура воздуха изменяется от  $-12.2^{\circ}$   $-13.0^{\circ}\text{C}$  в январе до  $+18.2^{\circ}$   $+19.4^{\circ}\text{C}$  в июле.

Самым теплым месяцем является июль со средней температурой  $+18.2$   $+19.4^{\circ}\text{C}$ , а самым холодным - январь (со средней температурой  $-12.3^{\circ}$   $-13.4^{\circ}\text{C}$ ).

Абсолютные минимум температур составляет  $-42^{\circ}$   $-45^{\circ}\text{C}$  в январе, абсолютный максимум в июле -  $+37^{\circ}$   $+39^{\circ}\text{C}$ .

Среднегодовая относительная влажность воздуха составляет 75% - 78% с максимумом в холодный период с октября по март (88%).

Осадки связаны с циклонической деятельностью. В среднем за год выпадает 450 – 540 мм осадков с максимумом в тёплый период.

Снежный покров появляется в конце октября, а через три недели образуется устойчивый снежный покров, который держится до конца первой декады апреля. К середине апреля снег сходит. Средняя высота снежного покрова составляет 30–50 см, а в наиболее снежные зимы может достигать 83 см.

Продолжительность вегетационного периода составляет 150–180 суток.

В среднем за год преобладают юго-западные ветры. Зимой наблюдается увеличение повторяемости юго-восточных ветров, а летом преобладают ветры северо-западного направления.

#### Рельеф.

Территория Чувашии занимает Северо-восточную часть Приволжской возвышенности, в пределах, так называемого, Чувашского плато.

Чувашское плато представляет собой приподнятую и наклоненную к северу возвышенную равнину с абсолютными отметками поверхности до 220-280 м с резко выраженным эрозионным рельефом, многочисленными реками, а также активно развитой овражно-балочной сетью. Плато расчленено на ряд вытянутых увалов, холмов и гряд.

Плато обрывается к реке Волге крутым береговым уступом высотой до 50-80 м. Протяженность береговой линии порядка 160 км. Основной особенностью рельефа Волжского косогора является наличие оползней различного типа, генезиса и активности. Оползневыми процессами охвачено более 65% берегового склона. Кроме того, на тех участках, где не проведены мероприятия по защите берега, подошвенная часть склона подвергается абразионным процессам.

К западу и юго-западу Чувашское плато постепенно опускается в сторону Сурского прогиба с древней долиной реки Суры. В долине реки Суры выделяются пойма и три надпойменные террасы. Долина реки Суры асимметрична – левый склон повсеместно крутой, правый - низкий, пологий. Пойма четко выражена, на плоской ее поверхности отмечаются многочисленные песчаные гривы и старицы. Равнинная поверхность надпойменных террас местами осложнена эоловыми холмами высотой до 8-10 м, склоны холмов, как правило, задернованы.

Левобережная часть республики расположена в южной части Марийской низменности, представляющей собой водно-ледниковую и аллювиальную, слаборасчлененную низменную равнину с абсолютными отметками

поверхности от 63 до 110 м. Здесь выделяется пойма и 3 надпойменные террасы. Пойма практически полностью затоплена водами Чебоксарского водохранилища. На поверхности надпойменных террас местами развиты эоловые холмы. Пониженные участки террас часто заболочены и заторфованы.

#### Гидрология.

В гидрогеологическом отношении район работ находится в пределах двух артезианских бассейнов: Волго-Сурского и Ветлужского. Эксплуатируемые подземные воды приурочены к бассейнам рек Волга и Сура.

Территория Чувашской Республики характеризуется наличием многочисленных водоносных горизонтов, относящихся к породам разного возраста.

Гидрогеологические условия изучаемой территории характеризуются наличием подземных вод, типа «верховодка». «Верховодки» образуются на участках, где в зоне аэрации водопроницаемые грунты подстилаются грунтами с пониженными фильтрационными свойствами. Питание «верховодки» осуществляется за счет инфильтрации дождевых и талых вод, а также утечек из водонесущих коммуникаций. Интенсивное пополнение запасов «верховодки» происходит весной в период снеготаяния.

Грунтовые воды приурочены к супеси текучей и песку водонасыщенному. На период снеготаяния и подъема воды уровень грунтовых вод может подняться на 1.0 – 1.2 м.

Питание грунтовых вод происходит за счёт инфильтрации атмосферных осадков. Разгрузка грунтовых вод осуществляется в реки и ручьи.

## **2.2. Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейного объекта**

### **2.2.1. Использование территории в период подготовки проекта планировки**

Линейный объект «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» проходит по северной части территории Чувашской Республики. В административном отношении участок работ расположен на территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского муниципального района.

На основании сведений, полученных из государственного реестра недвижимости, сведений из градостроительной документации на территорию, в отношении которой разрабатывается проект планировки территории проведен анализ фактического использования территории.

Линейный объект «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) расположен в границах кадастрового квартала 21:22:100201.

Зона планируемого размещения линейного объекта «Телемеханизация газопровода Казань – Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) устанавливается на землях, отнесенных к категориям:

земли сельскохозяйственного назначения;

земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения.

Проектом предусматривается использование существующих (разграниченных) земельных участков (частей земельных участков) и формирование новых земельных участков (неразграниченных) под временный отвод на период строительства для линейного объекта «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

Для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) дополнительное изъятие земель для государственных или муниципальных нужд, а также снос зданий, объектов капитального строительства при размещении линейного объекта не требуется.

Ширина полос земель, необходимых для строительства объекта «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) определена в соответствии со следующими документами:

СН 452-73 «Строительные нормы. Нормы отвода земель для магистральных трубопроводов» (утв. постановлением Госстроя СССР от 30.03.1973 № 45);

«Нормы отвода земель для электрических сетей напряжением 0.38 - 750 кВ, № 14278ТМ-Т1» (утв. Минтопэнерго 20.05.1994).

Проектом планировки территории не предусматривается установление, изменение и отмена границ территорий общего пользования.

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами действие градостроительных регламентов не распространяется. Использование земельных участков в пределах таких территорий определяется уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 2.2.2. Информация о границах территорий объектов культурного наследия

Объекты культурного наследия в границах территории проектирования отсутствуют.

### 2.2.3. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, особо охраняемых природных территорий, лесничеств

В соответствии с Градостроительным Кодексом РФ к зонам с особыми условиями использования территории относятся охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, защитные зоны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, приаэродромные территории, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости на территорию, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки накладываются ограничения зонами с особыми условиями использования:

21:00-6.163 - придорожная полоса автомобильной дороги общего пользования федерального значения А-151 Цивильск - Ульяновск на участке км 0+000 - км 122+805;

21:22-6.241 – охранный зона линейного сооружения - газопровода-отвода и АГРС н.п. Шемурша;

Иных зон с особыми условиями использования территории в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки нет.

Лесные участки в границах территории проектирования отсутствуют.

Границы зон действия публичных сервитутов в границах территории проектирования не установлены.

### 2.2.4. Конструктивные и планировочные решения

Документация по планировке территории, для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) разрабатывается в рамках реализации инвестиционного проекта ПАО «Газпром» «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

Целью данного проекта является повышение надежности эксплуатации магистральных газопроводов за счет предотвращения аварийных ситуаций и локализации аварийных участков магистрального газопровода, перевод крановых узлов с ручного управления на автоматическое. При проведении работ по реконструкции основные характеристики действующего магистрального газопровода и газопроводов-отводов (рабочее давление, пропускная способность газопровода, конструктивные материалы, длины и диаметры трубопроводов) не изменяются.

Основными целями создания системы линейной телемеханики являются:

- обеспечение надежной и эффективной работы газораспределительных станций за счет оптимального управления режимами работы технологического оборудования в соответствии с требованиями технических регламентов, прогнозирования, обнаружения и ликвидации отклонений, предупреждения аварийных ситуаций;

- повышение безопасности эксплуатации газораспределительных станций;

- обеспечение противоаварийной и противопожарной защиты газораспределительных станций, в том числе их автоматическое отключение в аварийных ситуациях;

- повышение степени аварийной защиты линейной части газопроводов, прежде всего за счет своевременного выявления предаварийных и аварийных ситуаций, отключения и остановки оборудования для локализации аварийных ситуаций.

Рабочая документация по объекту «Телемеханизация газопровода Казань – Горький и ГРС ООО «Таттрансгаз» включает в себя решения по телемеханизации объектов Константиновского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Казань» на территории Чувашской Республики.

Перечень конструктивных элементов и объектов капитального строительства, являющихся неотъемлемой технологической частью проектируемого линейного объекта:

1. Телемеханизация линейной части газопровода.

Объем телемеханизации линейной части газопровода определен документами, служащими основанием для проектирования и подразделяется на телеуправление и телеизмерение.

Согласно техническим требованиям блоки управления кранами и конечные выключатели положения кранов на всех ГРС, подлежат замене.

На линейной части газопровода на всех кранах, которые указаны в технических требованиях подлежат замене как блоки управления кранами так и конечные выключатели положения кранов.

Выделение пусковых комплексов не предусматривается.

## 2. Телемеханизация ГРС.

Объем телемеханизации ГРС определен документами, служащими основанием для проектирования и подразделяется на телеуправление и телеизмерение:

### 3. Пункт управления телемеханики (ПУ).

Проектом предусматривается установка одного комплекса КТС ПУ ТМ для участка Константиновского ЛПУ МГ.

КТС ПУ ТМ предназначен для осуществления оперативного контроля и управления режимами работы КП ТМ, выполнения функций по сбору, обработке, хранению и отображению информации реального времени о состоянии КП ТМ, включая поддержку графических операторских рабочих мест, подготовки и ведения отчетных документов.

### 4. Перечень проектируемых зданий и сооружений.

Для обеспечения телемеханизации проектом предусмотрена установка следующих блок-боксов:

контейнер приборный (КП телемеханики), расположенных на линейной части МГ;

блоков устройств связи БУС расположенных на линейной части МГ;

блочной-комплектных устройств электроснабжения БКЭС-ЭГ-04.

#### Конструктивные решения

Установка блок-бокса КП телемеханики предусматривается на металлической конструкции, приподнятой над землей на высоту 1 метр.

Для размещения аппаратуры связи предусматриваются НУПы с подземными термокамерами производства Брянского завода БЗМТО. Вес оголовка 1.5 т, вес подземной части 2.5 т.

Установка термоконтейнера НУП предусмотрена на фундаменты из блоков ФБС по ГОСТ13579-78\*, с установкой в отрытые котлованы.

### 5. Прокладка кабелей.

Для прокладки кабелей внутри зданий ГРС в проекте применены преимущественно металлоконструкции из оцинкованной стали, закреплённые на металлоконструкциях каркаса и опорных конструкциях.

Кабели на крановых площадках линейной части и к охранным кранам ГРС прокладываются в траншее. При пересечении с существующими коммуникациями и с автодорогой кабели прокладываются в асбестоцементных трубах.

Проектом, так же предусматривается строительство новых участков кабельных трасс, в том числе, для организации связи между линейными пунктами связи и удалёнными от них КП ТМ.

Для подключения КП ТМ к каналу связи линейной телемеханики предусматривается прокладка кабеля связи типа ЗКПБз 1x4x1.2 и типа ЗКАКпШп 1x4x1.2 на водных переходах. Кабель прокладывается от проектируемых НРП

до проектируемых КП ТМ в земле слева от газопровода по ходу газа.

Переходы через профилированные автомобильные дороги, реки, овраги предусмотрено выполнять закрытым способом (методом горизонтально-направленного бурения – ГНБ) с прокладкой одной основной и одной резервной трубы ПЭ 80.

### 6. Электроснабжение, защитное заземление, протекторная защита.

Электропитание проектируемого оборудования связи, устанавливаемого на узле связи, предусматривается от существующей сети гарантированного питания постоянным током напряжением 24 В.

Электропитание проектируемого оборудования связи, устанавливаемого на ГРС, предусматривается от сети переменного тока напряжением 220 В и источников бесперебойного питания.

4. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе

с водотоками, водоемами, болотами и т.д.)

Пересечения границ зоны планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.) отсутствуют.

### 2.2.5. Состав материалов и результаты инженерных изысканий

Инженерные изыскания для подготовки документации по планировке территории выполняются в целях получения:

материалов о природных условиях территории, в отношении которой осуществляется подготовка такой документации, и факторах техногенного воздействия на окружающую среду, прогнозов их изменения в целях обеспечения рационального и безопасного использования указанной территории;

материалов, необходимых для установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, уточнения их предельных параметров, установления границ земельных участков;

материалов, необходимых для обоснования проведения мероприятий по организации поверхностного стока вод, частичному или полному осушению территории и других подобных мероприятий (далее - инженерная подготовка), инженерной защите и благоустройству территории.

При подготовке документации по планировке территории выполняются следующие виды инженерных изысканий:

инженерно-геодезические изыскания;  
инженерно-геологические изыскания;  
инженерно-гидрометеорологические изыскания;  
инженерно-экологические изыскания.

В составе инженерно-геодезических изысканий могут выполняться:

создание опорных геодезических сетей;  
геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами;

создание и обновление инженерно-топографических планов;  
трассирование линейных объектов;  
инженерно-гидрографические работы.

В составе инженерно-геологических изысканий могут выполняться:

сбор и обработка материалов и данных прошлых лет;  
дешифрирование аэрокосмических материалов и аэрофотоснимков;  
инженерно-геологическая рекогносцировка территории;  
инженерно-геологическая съемка;  
проходка инженерно-геологических выработок с их опробованием;  
лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов

и химический анализ подземных вод;  
гидрогеологические исследования;  
геокриологические исследования;  
инженерно-геофизические исследования;  
изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов

с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории;  
сейсмологические и сейсмоструктурные исследования территории;  
поиск и обследование существующих объектов культурного наследия

и археологические исследования;  
поиск, обнаружение и определение мест воинских захоронений;  
поиск и обследование территории на наличие взрывоопасных предметов

в местах боевых действий и на территориях бывших воинских формирований.  
В составе инженерно-гидрометеорологических изысканий могут выполняться:  
сбор и анализ материалов ранее выполненных инженерно-гидрометеорологических изысканий и исследований;

рекогносцировочное обследование рек и водосборных бассейнов;  
проведение наблюдений за характеристиками гидрологического режима водных объектов, а также за развитием опасных гидрометеорологических процессов и явлений.

В составе инженерно-экологических изысканий могут выполняться:

сбор информации о состоянии окружающей среды и экологических ограничениях природопользования;  
дешифрирование имеющихся аэро- и космоснимков;  
рекогносцировочное обследование территории с опробованием почв, поверхностных и подземных вод для установления фоновых характеристик состояния окружающей среды;  
лабораторные исследования отобранных проб.

При разработке документации по планировке территории были использованы инженерные изыскания масштаба 1:2000 и 1:500, выполненные ЗАО «ЭМОС» и ООО «Гамма».

### 2.2.6. Информация о границах территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Территория, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки:

к группам по гражданской обороне не относятся;  
организаций, отнесенных к категории по гражданской обороне, не имеется;  
территория не попадает в зоны возможного химического заражения, возможных разрушений, возможного радиоактивного заражения и возможного катастрофического затопления;  
строительство защитных сооружений гражданской обороны не требуется.

Анализ территории Чувашской Республики с точки зрения вероятности возникновения техногенных и природных чрезвычайных ситуаций показал, что основными опасностями будут:

Природные опасности:

геологические (землетрясения, эрозия, оползни, карст);

метеорологические (экстремально высокие и низкие температуры, сильные метели, интенсивные осадки, сильные ветра);

лесные пожары;

гидрологические (подтопления).

Природно-техногенные опасности

аварии на взрывопожароопасных объектах;

аварии на химически опасных объектах;

аварии на гидротехнических сооружениях;

аварии на системах жизнеобеспечения;

аварии на транспорте;

Биолого-социальные опасности.

Террористическая угроза.

Природные процессы:

Эрозионные процессы

Эрозия почв — это разрушение верхних почвенных горизонтов под воздействием талых, дождевых или оросительных вод (водная эрозия) или ветра (ветровая эрозия — дефляция).

К эрозионным процессам также относят почвенную эрозию, овражную эрозию, боковую и глубинную эрозию рек.

Источниками развития водной эрозии почв являются снежные талые воды, летне-осенние дожди, ливневые осадки.

Главными причинами дефляции являются высокие скорости ветра (выше 10–15 м/с), обезвоженность поверхностного слоя почвы, отсутствие растительного покрова, защищающего ее поверхность.

Карстово-суффозионные процессы

Под карстом следует понимать совокупность геологических процессов и явлений, вызванных растворением подземными и (или) поверхностными водами горных пород и проявляющихся в образовании в них пустот, нарушении структуры и изменении свойств.

Опасность карста заключается в том, что этот широко распространенный скрытый процесс, препятствуя строительству и эксплуатации зданий и инженерных сооружений, а также рациональному использованию сельскохозяйственных земель, наносит значительный ущерб населению и хозяйству на закарстованной территории.

Основные виды опасности карста включают: осадку и провалы земной поверхности; деформации сооружений вплоть до их разрушения; потери воды из водохранилищ через воднорастворимые породы бортов и оснований водохранилищ; прорывы карстовых вод в горные выработки и тоннели, их затопление; загрязнение подземных вод; изменение гидравлического режима на закарстованных территориях.

В местах проявления карста требуются значительные дополнительные затраты на проведение противокарстовых мероприятий.

Склоновые процессы (оползневые и обвальные процессы), переработка берегов

Оползень — это процесс, заключающийся в отрыве и сползании вниз по склону под влиянием силы тяжести массы рыхлой горной породы, чаще всего сложенной чередующимися водоупорными и водоносными слоями, особенно при насыщении рыхлого материала водой.

Опасность оползней заключается в динамическом воздействии движущихся масс горных пород, приводящем к разрушению объектов и сооружений, находящихся на теле и в зоне действия оползня. На освоенной территории оползни достаточно часто приводят к чрезвычайным ситуациям с большим материальным ущербом и даже человеческими жертвами. В результате схода оползней происходит разрушение дорог, жилых домов и производственных сооружений, повреждение трубопроводов, телефонных и электрических сетей, перекрытие путепроводов и русел рек. Оползни способны нанести значительный урон сельскохозяйственным и лесным угодьям.

Наиболее высокая активность оползней в республике наблюдается на побережье Куйбышевского водохранилища.

Подтопление и затопление

Наиболее уязвимыми, по отношению к природным ЧС, обусловленных высокими уровнями воды, когда

возможно затопление (подтопление) низменных участков местности в населенных пунктах, сельскохозяйственных полей и угодий, автомобильных и железных дорог являются бассейны рек Волга, Сура, Цивиль, Була, Ута, Бездна в Алатырском, Батыревском, Канашском, Марпосадском, Ибресинском, Порецком, Урмарском, Цивильском и Янтиковском муниципальных районах, Красноармейском муниципальном округе, городах Чебоксары и Новочебоксарск.

#### Специфические грунты

Опасность просадочных процессов

Просадка — это оседание грунта, вызванное способностью некоторых пород деформироваться под влиянием увлажнения и уменьшать свой объем.

Просадки, вызванные увлажнением пористых грунтов, происходят, когда нарушается их структурность в связи с уменьшением пористости грунтов и их уплотнением. Наиболее отчетливо эта способность выражена у лёссов

и лёссовидных суглинков. Опасность просадочных процессов связана в первую очередь с высокой вероятностью деформаций, а иногда и полного разрушения зданий и сооружений, подземных коммуникаций, транспортных систем и других объектов, расположенных в зоне распространения лёссовых пород. При больших объемах просадок на освоенных территориях, а также при угрозе разрушения опасных производственных объектов могут возникнуть чрезвычайные ситуации с большим материальным ущербом.

Опасность заболачивания

Заболачиванием называется процесс повышения влажности почвы, сопровождаемый соответствующим изменением микрофлоры, растительности, окислительно-восстановительного режима, накоплением закисных и/или органических веществ.

В результате заболачивания образуются заболоченные и болотные почвы.

Опасность заболачивания связана в первую очередь с разрушением дорожных покрытий и ухудшением проходимости территории, снижением несущей способности грунтов (опоры ЛЭП, трубопроводы и др.), ухудшением качества питьевых вод за счет микробиологического загрязнения и других биохимических процессов, сокращением площади и снижением продуктивности сельскохозяйственных земель и лесных угодий.

#### Опасность и риск метелей, сильных снегопадов

Опасность метелей связана с ухудшением видимости, значительным перераспределением снежного покрова, что может вызывать снегозаносы на транспортных коммуникациях, а также обрушение кровлей зданий и сооружений. Сильные метели вызывают перебои в движении автомобильного, железнодорожного и авиационного транспорта, разрушение линий связи, ЛЭП, гибель людей.

Опасность сильных снегопадов заключается в их парализующем воздействии на автомобильное и железнодорожное движение, разрушении линий ЛЭП и связи, повреждении деревьев, зданий (из-за груза снега), увеличении снеготолщин, что создает благоприятные условия для формирования мощных весенних половодий.

Основными источниками (местами возникновения) пожаров являются стоянки рыбаков, места посещения охотниками и туристами, места традиционного отдыха населения, обочины дорог общего пользования. Часто виновниками возникновения пожара бывают предприятия, организации (лесозаготовителей, работающих в лесу) при нарушении противопожарных правил работы в лесу.

Источником техногенной чрезвычайной ситуации является опасное техногенное происшествие. Основными источниками техногенной опасности, как правило, являются:

хозяйственная деятельность человека, направленная на получение энергии, развитие энергетических, промышленных, транспортных и других комплексов;

объективный рост сложности производства с применением новых технологий, требующих высокой концентрации энергии, опасных для жизни человека веществ и оказывающих ощутимое воздействие на компоненты окружающей среды;

накопление отходов производства, представляющих угрозу распространения вредных веществ;

снижение требований и эффективности работы надзорных органов и государственных инспекций;

утраченная надежность производственного оборудования, транспортных средств, несовершенство и устаревание технологий, снижение технологической и трудовой дисциплины;

опасные природные процессы и явления, способные вызвать аварии и катастрофы на промышленных и других объектах;

отсутствие или недостаточный уровень предупредительных мероприятий по уменьшению масштабов чрезвычайных ситуаций и снижению риска их возникновения.

### **2.3. Обоснование определения границ зон планируемого размещения линейных объектов, подлежащих переносу (переустройству) из зон планируемого размещения объектов**

При строительстве объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) перенос (переустройство) линейных объектов из зон планируемого размещения линейных объектов не предусмотрен.

**2.4. Обоснование определения предельных параметров застройки территории в границах зон планируемого размещения объектов капитального строительства, проектируемых в составе линейного объекта**

В составе линейного объекта отсутствуют объекты капитального строительства, в отношении которых требуется определение предельных параметров застройки территории.

**3. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с сохраняемыми объектами капитального строительства (здание, строение, сооружение, объект, строительство которого не завершено), существующими и строящимися на момент подготовки проекта планировки территории**

№№ Пересечения	Наименование	ПК	Правый угол пересечения	Отметка земли в месте пересечения	Кол-во проводов	Высота подвески провода	Тип подвески	Расстояние от оси		Длина пролета		Левая опора				Правая опора				Материал			
								Левая опора	Правая опора	Левый пролет	Правый пролет	№ опоры	Отметка основ опоры	Высота опоры	Высота подвески	№ опоры	Отметка основания опоры	Высота опоры	Высота подвески	Опор	Проволок		
																						9	10
1	2	3	4	5	6	7	8																

ЗКП 412 Трасса 5																						
1	Кабель связи «Газпромтранс-газКазань»	2+29	90	184.47																		КСШП1х4х1.2 гл. 0.8
2	ГВД «Газпромтранс-газКазань»	2+60	90	184.34																		d-325 сталь Р=55 кг/см3 гл 1.80м

**4. Ведомость пересечений границ зон планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.)**

Пересечения границ зоны планируемого размещения линейного объекта (объектов) с водными объектами (в том числе с водотоками, водоемами, болотами и т.д.) отсутствуют.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 4. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ  
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Пермь, 2023

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 4. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ  
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Генеральный директор

А.В. Зеленин

Пермь, 2023

## ПЕРЕЧЕНЬ СХЕМ

1. Схема расположения элементов планировочной структуры
2. Схема использования территории в период подготовки проекта планировки территории
3. Границы зон с особыми условиями использования территории, особо охраняемых природных территорий, лесничеств
4. Схема границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

### СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПЛАНИРОВОЧНОЙ СТРУКТУРЫ

СХЕМА 1



#### Условные обозначения

	граница муниципального района
	граница сельского поселения
	границы зон планируемого размещения линейного объекта (граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки)

ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
для строительства объектов, входящих в состав стройки:  
"Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС" ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)

МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ



**Условные обозначения**

	границы зон планируемого размещения линейного объекта (граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки)
	граница земельных участков сведения о которых содержатся в ЕГРН
	кадастровый номер существующего земельного участка
	граница кадастрового квартала
	земля промышленности ...
	существующие объекты капитального строительства

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
для размещения объектов в составе стройки  
"Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)**

1:1000

**МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ**

**ГРАНИЦЫ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ,  
ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ, ЛЕСНИЧЕСТВ**

**ЗКП 412. СХЕМА 3**



Территория проектирования полностью расположена в границах охранной зоны линейного сооружения - газопровода-отвода и АГРС н.п. Шежурка (21:22-6.241).

**Условные обозначения**

-  границы зон планируемого размещения линейного объекта (граница территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки)
-  границы зон с особыми условиями использования территории
-  охранные зоны инженерных коммуникаций
-  реестровый номер земли в ЕГРН

**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
для размещения объектов в составе стройки  
"Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)**

**1:1000**

**МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ**

**СХЕМА ГРАНИЦ ТЕРРИТОРИЙ, ПОДВЕРЖЕННЫХ РИСКУ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА**

**СХЕМА 4**



**ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ  
для строительства объектов, входящих в состав стройки:  
"Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС" ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)**

**МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЭН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 5. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ**

Пермь, 2023

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН** ПЕРМЬ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»  
ИНН 5904185330

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**  
**для размещения объектов в составе стройки «Телемеханизация газопровода**  
**Казань – Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз»**  
**(код 014-20000156)**

**ТОМ 5. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ**  
**ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**  
**ТЕКСТОВАЯ ЧАСТЬ**

Генеральный директор

А.В. Зеленин

Пермь, 2023

Содержание:

1.	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, виде разрешенного использования, возможные способы их образования	3
2.	Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд	7
3.	Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков	7
4.	Сведения о границах территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	8

1. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, виде разрешенного использования, возможные способы их образования

Условный номер образуемого земельного участка (части земельного участка) на чертеже межевания территории	Кадастровый номер земельного участка	Номера характерных точек	Адресные характеристики земельного участка (части земельного участка)	Категория земель	Вид разрешенного использования земельного участка (части земельного участка)	Площадь, кв. м	Способ образования земельного участка (части земельного участка)	Сведения о необходимости перевода земельного участка из состава земель одной категории и в другую	Сведения об отнесении образуемых земельных участков к территории общего пользования
--	--------------------------------------	--------------------------	---	------------------	--	----------------	--	---	---

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	21:22:100201:287 (ЕЗП 21:22:000000:31)	1-7	Чувашская республика, Шемуршинский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	для эксплуатации объектов газопровода-отвода и АГРС н.п. Шемурша	1233	образование части (частей) земельного участка	нет необходимости	не относится к территории общего пользования
2	21:22:100201:289 (ЕЗП 21:22:000000:31)	8-11	Чувашская республика, Шемуршинский район	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи,	для эксплуатации объектов газопровода-отвода и АГРС н. п.	20	образование части (частей) земельного участка	нет необходимости	не относится к территории общего пользования

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	)			радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	Шемурша				
3	-	1, 6, 7, 12-22, 8-11	Чувашская республика, Шемуршинский район	Категория не установлена	трубопроводный транспорт (7.5)	2637	образование земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности	нет необходимости	не относится к территории общего пользования

**2. Перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд**

Проектом межевания территории не предусмотрено образование земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования.

Образуемые земельные участки в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют.

**3. Перечень координат характерных точек образуемых земельных участков**

№ точки	МСК 21	
	X	Y
1	2	2
1	268169.86	1250328.08
2	268186.74	1250355.34
3	268169.12	1250364.88
4	268166.64	1250366.23
5	268150.65	1250374.90
6	268144.13	1250363.55
7	268136.31	1250349.95
8	267957.31	1250481.11
9	267959.54	1250484.50
10	267955.32	1250487.25
11	267953.10	1250483.87
12	268107.87	1250382.34
13	267959.95	1250476.63
14	267965.91	1250486.48
15	267954.11	1250493.67
16	267947.14	1250482.15
17	267948.49	1250481.32
18	267944.20	1250474.74
19	268103.70	1250373.97
20	268135.97	1250358.39
21	268129.27	1250347.05
22	268166.46	1250322.43

**4. Сведения о границах территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта межевания, содержащие перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости**

№ точки	МСК 21	
	X	Y
1	2	3
1	268166.47	1250322.43
2	268169.86	1250328.09
3	268186.74	1250355.34
4	268150.66	1250374.91
5	268144.14	1250363.56
6	268107.87	1250382.34
7	267959.95	1250476.63
8	267965.92	1250486.49
9	267954.11	1250493.68
10	267947.14	1250482.16
11	267948.50	1250481.33
12	267944.20	1250474.74
13	268103.70	1250373.97
14	268135.98	1250358.40
15	268129.28	1250347.05

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 6. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Пермь, 2023

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 6. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
ГРАФИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

Генеральный директор

А.В. Зеленин

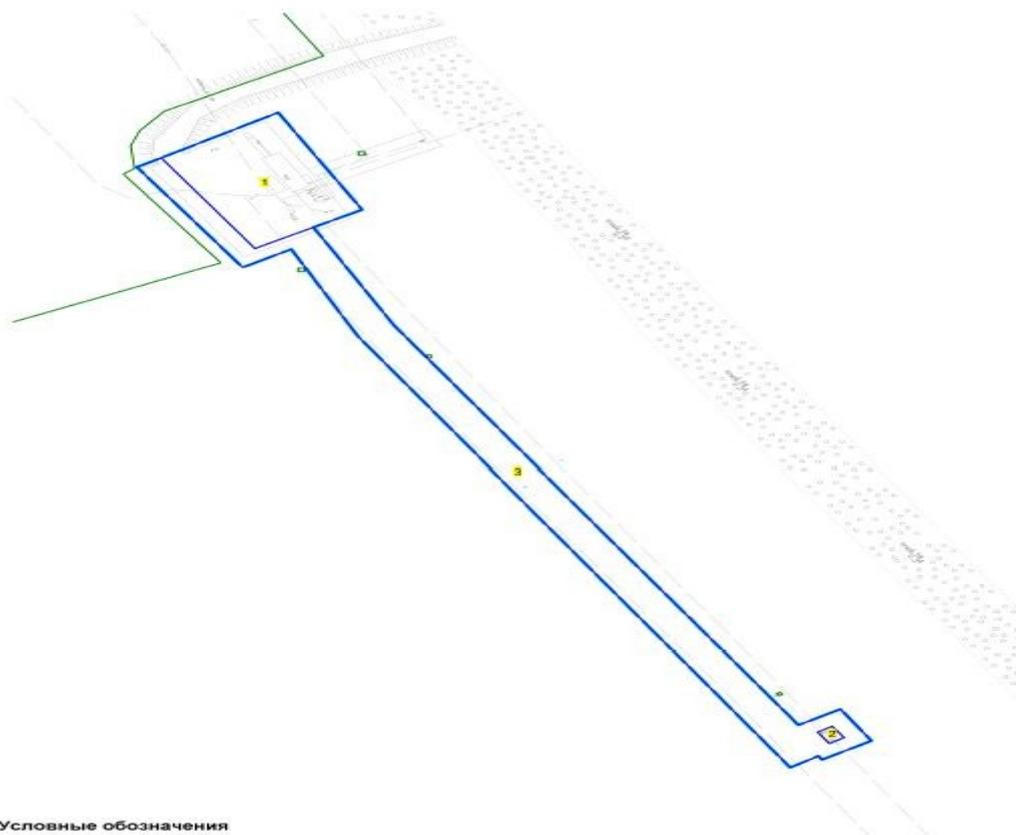
Пермь, 2023

# ПЕРЕЧЕНЬ ЧЕРТЕЖЕЙ

Чертеж межевания территории

ЧЕРТЕЖ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ

ЗКП 412. ЧЕРТЕЖ 1



### Условные обозначения

	границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков (частей земельных участков)
	условный номер образуемых и (или) изменяемых земельных участков (частей земельных участков)
Прочие позиции	
	границы проектирования
	границы существующих земельных участков

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
для размещения объектов в составе стройки  
"Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)

1:1000

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН**<sup>ПЕРМЬ</sup>

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ,  
для строительства Объектов, входящих в состав стройки:  
«Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156)**

**ТОМ 7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ  
ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Пермь, 2023

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



**СЗН** ПЕРМЬ

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СТРОЙЗЕМНЕДВИЖИМОСТЬ-ПЕРМЬ»

ИНН 5904185330

**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**  
**для размещения объектов в составе стройки «Телемеханизация газопровода**  
**Казань – Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз»**  
**(код 014-20000156)**

**ТОМ 7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ**  
**ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

Генеральный директор

А.В. Зеленин

Пермь, 2023

	Содержание:	
	Введение	3
1.	Обоснование определения местоположения границ и размеров образуемых земельных участков	3
2.	Обоснование способа образования земельных участков	6
3.	Обоснование определения размеров образуемого земельного участка	6
4.	Обоснование определения границ публичного сервитута, подлежащего установлению	6
5.	Зоны с особыми условиями использования территории	6
6.	Чертежи	7
	Чертеж 1. Границы существующих земельных участков. Границы зон с особыми условиями использования территории	

## Введение

Подготовка проекта межевания территории осуществляется в целях определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков, необходимых для размещения объектов в составе стройки «Телемеханизация газопровода Казань – Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-20000156).

Основанием для проектирования является:

приказ ООО «Газпром информ» № АБ-347 от 25.11.2022 «О подготовке документации по планировке территории»;  
техническое задание на подготовку проекта планировки территории  
и проекта межевания территории для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС»  
ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

1. Обоснование определения местоположения границ и размеров образуемых земельных участков

Линейный объект «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» проходит по территории Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского муниципального района Чувашской Республики.

Общая площадь территории проектирования составляет 0.39 га.

Линейный объект «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156) расположен в границах кадастрового квартала 21:22:100201.

По результатам анализа сведений, полученных из Единого государственного реестра недвижимости подготовлен чертеж «Границы существующих земельных участков. Границы зон с особыми условиями использования территории», отражающий существующее использование территории.

На чертеже отображены границы земельных участков, прошедших государственный кадастровый учет, а также земли и/или земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена.

Сведения о существующих земельных участках приведены в «Экспликации земельных участков фактического землепользования».

В экспликации приведены следующие данные:

условный номер земельного участка;

кадастровый номер земельного участка;

адрес земельного участка;

категория земель;

вид разрешенного использования;

площадь по документам (кв. м).

Проектом предусматривается использование существующих (разграниченных) земельных участков (частей земельных участков)

и формирование новых земельных участков (неразграниченных) под временный отвод на период строительства линейного объекта.

Образуемые земельные участки, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагаются резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд отсутствуют.

В соответствии с пунктом 3 части 4 статьи 36 Градостроительного кодекса Российской Федерации на земельные участки, предназначенные для размещения линейных объектов и (или) занятые линейными объектами действие градостроительных регламентов не распространяется. Использование земельных участков в пределах таких территорий определяется уполномоченными органами

в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Экспликация земельных участков фактического землепользования

Условный номер земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Адрес земельного участка	Категория земель	Вид разрешенного использования	Площадь по документам м <sup>2</sup>
1	2	3	4	5	6
201:287	21:22:100201:287 (ЕЗП 21:22:000000:31)	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир вдоль Автодороги Цивильск-Сызрань. Почтовый адрес ориентира: Чувашская республика, Шемуршинский район	земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	для эксплуатации объектов газопровода-отвода и АГРС н.п. Шемурша	1233 +/- 18.03
201:289	21:22:100201:289 (ЕЗП 21:22:000000:31)	Местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Ориентир вдоль Автодороги Цивильск-Сызрань. Почтовый адрес ориентира: Чувашская республика, Шемуршинский район	земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения	для эксплуатации объектов газопровода-отвода и АГРС н. п. Шемурша	20 +/- 1.71

## **2. Обоснование способа образования земельных участков**

Проектом предусматривается формирование земельных участков и частей земельных участков для строительства объектов, входящих в состав стройки: «Телемеханизация газопровода Казань-Горький и ГРС» ООО «Таттрансгаз» (код 014-2000156).

Образование земельных участков, необходимых для строительства и размещения проектируемых объектов предусмотрено в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

В соответствии с п.1 статьи 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации земельные участки образуются при разделе, объединении, перераспределении земельных участков или выделе из земельных участков, а также из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Проектом межевания территории предлагается образовать 1 земельный участок, из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, 2 части существующих земельных участков.

Вид разрешенного использования образуемых земельных участков установлен в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков - трубопроводный транспорт (7.5).

## **3. Обоснование определения размеров образуемого земельного участка**

При определении площадей, отводимых под строительство линейных объектов, учитывалось взаимное наложение площадей отводов всех проектируемых объектов и прохождение в общем коридоре коммуникаций.

Размеры земельных участков, отводимых на период строительства, обеспечивают размещение проектируемых трасс, строительных механизмов, площадок складирования материалов и изделий, временных инвентарных бытовых помещений.

## **4. Обоснование определения границ публичного сервитута, подлежащего установлению**

В рамках настоящей документации по планировке территории оформление публичного сервитута не предусмотрено.

## **5. Зоны с особыми условиями использования территории**

Планировочным ограничением развития территории является наличие зон с особыми условиями использования территории.

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации к зонам с особыми условиями использования территории относятся охранные, санитарно-защитные зоны, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, защитные зоны объектов культурного наследия, водоохранные зоны, зоны затопления, подтопления, зоны санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зоны охраняемых объектов, приаэродромные территории, иные зоны, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласно сведениям Единого государственного реестра недвижимости на территорию, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки накладываются ограничения зонами с особыми условиями использования:

21:00-6.163 – придорожная полоса автомобильной дороги общего пользования федерального значения А-151 Цивильск - Ульяновск на участке км 0+000 - км 122+805;

21:22-6.241 – охранный зона линейного сооружения - газопровода-отвода и АГРС н. п. Шемурша;

Иных зон с особыми условиями использования территории в границах территории, в отношении которой осуществляется подготовка проекта планировки нет.

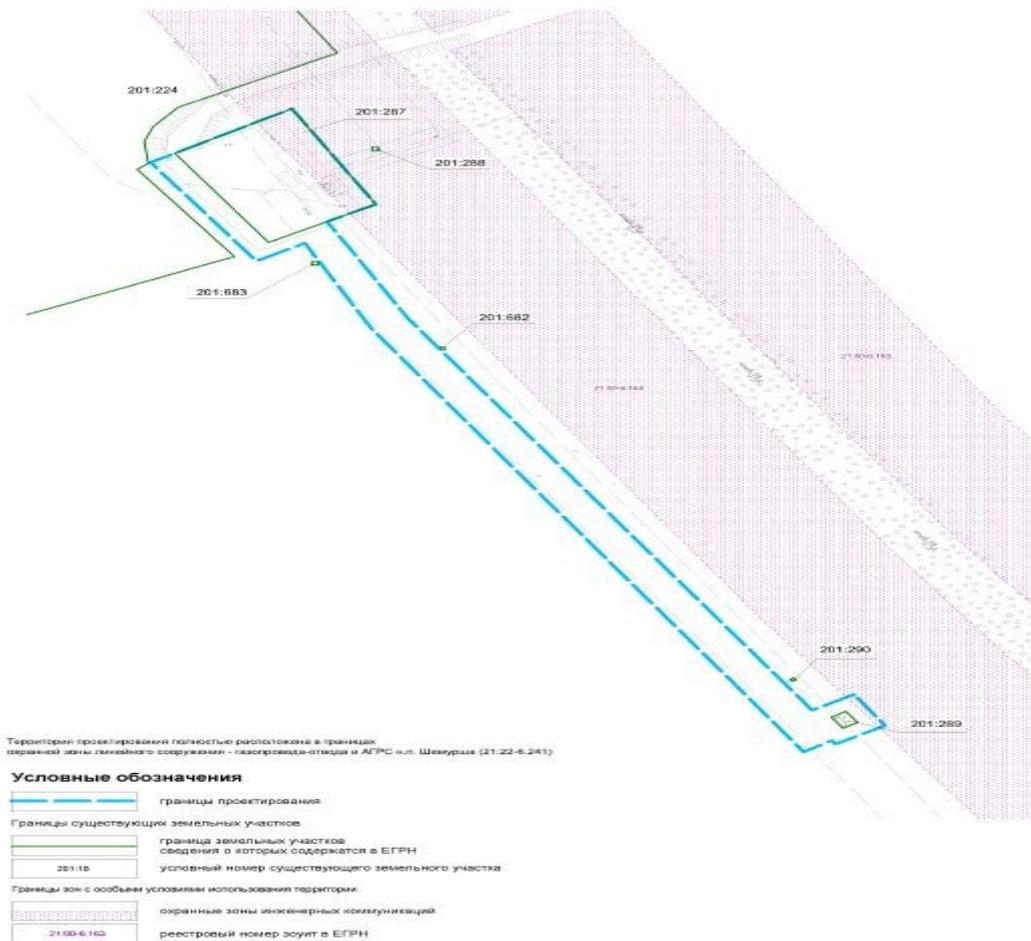
Лесные участки в границах территории проектирования отсутствуют.

Границы зон действия публичных сервитутов в границах территории проектирования не установлены.

## **6. Чертежи**

**ГРАНИЦЫ СУЩЕСТВУЮЩИХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ.  
ГРАНИЦЫ ЗОН С ОСОБЫМИ УСЛОВИЯМИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ**

**ЗКП 412. ЧЕРТЕЖ 1**



**ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ  
для размещения объектов в составе стройки  
ООО "Таттрансгаз" и ГРС ООО "Таттрансгаз" (код 014-2000156)  
МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ**

**1:1000**

<p>Периодическое печатное издание <b>«ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа»</b> Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: <a href="http://www.shemur.cap.ru">http://www.shemur.cap.ru</a></p>	<p align="center">Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.</p>
<p align="center">Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов</p>		