|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН**  **КАНАШ**  **МУНИЦИПАЛЛĂ ОКРУГĚН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  ЙЫШĂНУ  27.05. 2024 767 №  Канаш хули | Описание: Канашский район Чувашской Республики | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  27.05. 2024 № 767  город Канаш |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка сообщения руководителями муниципальных учреждений, хозяйственных обществ с долей участия** **Канашского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений** |

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений, хозяйственных обществ с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 10.01.2024 г. № 79 «Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности руководителей подведомственных учреждений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – управляющего делами администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа С.Н. Михайлов

Утвержден

постановлением администрации

Канашского муниципального округа

Чувашской Республики

от 27.05. 2024 г. № 767

**Порядок**

**сообщения руководителями муниципальных учреждений, хозяйственных обществ с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений**

1. Настоящий Порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений, хозяйственных обществ с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений (далее – Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и определяет порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений, хозяйственных обществ с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - руководитель учреждения), подведомственных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений.

2. Руководитель учреждения обязан в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, локальными правовыми актами учреждения, общества сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Руководитель учреждения направляет главе Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - глава Канашского муниципального округа), осуществляющему функции и полномочия учредителя и являющемуся работодателем руководителя учреждения уведомление, составленное по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Глава Канашского муниципального округа незамедлительно передает указанное уведомление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия), с целью его рассмотрения.

6. Комиссия, рассмотрев уведомление, согласно приложению к настоящему постановлению в 10-дневный срок со дня заседания комиссии направляет копию протокола заседания главе Канашского муниципального округа.

7. Глава Канашского муниципального округа обязан рассмотреть указанный протокол заседания комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении меры ответственности.

Приложение к Порядку

сообщения руководителями муниципальных учреждений, хозяйственных обществ с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственных администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также рассмотрения указанных сообщений   
                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     (Ф.И.О. главы Канашского муниципального округа Чувашской Республики,

которому направляется уведомление)

(Ф.И.О. руководителя муниципального учреждения, хозяйственного общества с долей участия Канашского муниципального округа Чувашской Республики)

 (телефон для связи)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных  обязанностей,  которая приводит или может привести к конфликту интересов.

    Обстоятельства,     являющиеся    основанием    возникновения    личной заинтересованности:

    Должностные   обязанности,  на  исполнение  которых  влияет  или  может

повлиять личная заинтересованность:

    Предлагаемые   меры  по  предотвращению  или  урегулированию  конфликта

интересов:

    Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов,   установленных   в   целях   противодействия  коррупции  (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                    (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка

                                                                  подписи)