



# **ВЕСТИ**

## **Шемуршинского муниципального округа**

**Выпуск № 118 от 05 октября 2023 года**

**Периодическое  
печатное издание  
администрации  
Шемуршинского  
муниципального  
округа Чувашской  
Республики**

**Издается с 20 декабря 2022 года**

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «5» октября 2023 г. 830 О** подготовке проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Создать комиссию по подготовке проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» (далее – комиссия).
2. Утвердить состав комиссии согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о комиссии согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
4. Комиссии в срок до 05 ноября 2023 года:
  - 4.1. Осуществить подготовку проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» в части изменения территориальной зоны Сх1 на Сх2 для земельного участка с кадастровым номером 21:22:170101:417, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Шемуршинский, с/пос. Чукальское, д. Русские Чукалы, в части изменения территориальной зоны Сх1 на Сх2 для земельного участка с кадастровым номером 21:22:170101:418, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Шемуршинский, с/пос. Чукальское, д. Русские Чукалы в соответствии с требованиями градостроительного законодательства, действующих стандартов, норм и правил, технических регламентов, документов территориального планирования.
  - 4.2. Провести проверку проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» в части изменения территориальной зоны Сх1 на Сх2 для земельного участка с кадастровым номером 21:22:170101:417, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Шемуршинский, с/пос. Чукальское, д. Русские Чукалы, в части изменения территориальной зоны Сх1 на Сх2 для земельного участка с кадастровым номером 21:22:170101:418, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Шемуршинский, с/пос. Чукальское, д. Русские Чукалы на соответствие требованиям технических регламентов, схеме территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования субъекта Российской Федерации, схеме территориального планирования муниципального района, генеральному плану Чукальского сельского поселения.
5. Исполняющему обязанности начальника Чукальского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Храмовой Н.Н. в срок до 8 ноября 2023 года с момента подготовки проектов представить проект внесения изменений в правила землепользования и застройки Чукальского сельского поселения главе Шемуршинского муниципального округа для принятия решения о проведении публичных слушаний.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от « » \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_

#### Состав

комиссии по подготовке проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики»

Чамеев А.В. - глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (председатель комиссии)  
Ильичева Е.А. - исполняющий обязанности заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальника отдела экономики (заместитель председателя комиссии)  
Храмова Н.Н. - исполняющий обязанности начальника Чукальского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа (секретарь комиссии)  
Андреев А.Н. - депутат Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию)  
Кокуркин А.А. - главный специалист-эксперт отдела строительства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики  
Кузьмина И.А. - заведующий сектором имущественных и земельных отношений отдела экономики администрации Шемуршинского муниципального округа  
Павлова Е.А. - начальник отдела правовой и кадровой работы администрации Шемуршинского муниципального округа.

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Шемуршинского муниципального округа  
Чувашской Республики  
от « » \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_

Положение о комиссии по подготовке проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики»

#### 1. Общие положения

1.1. Комиссия создается в целях подготовки проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики».

1.2. Комиссия по подготовке проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» (далее - комиссия) в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального района, поселения, положениями схемы территориального планирования муниципального района, генерального плана поселения, настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Деятельность комиссии.

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но реже одного раза в месяц.

2.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка» при рассмотрении на публичных слушаниях.

3. Права и обязанности председателя комиссии

Председатель комиссии обязан:

3.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

3.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

3.3. Вести заседания комиссии.

3.4. Утверждать план мероприятий и протоколы заседаний комиссии.

3.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту решения Собрании депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» ставить на голосование для выработки решения и внесения в протокол.

Председатель комиссии имеет право:

3.7. Вносить дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.

3.8. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

3.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка».

3.11. Привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при подготовке проекта «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка».

3.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

4. Права и обязанности заместителя

председателя комиссии

Заместитель председателя комиссии обязан:

4.1. Организовывать проведение заседаний комиссии.

4.2. Контролировать своевременное поступление (не позднее чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии) замечаний, предложений и дополнений к проекту решения Собрании депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрании депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» от членов комиссии.

4.3. Вносить в проект замечания, предложения и дополнения в соответствии с протоколом заседания в течение двух рабочих дней после проведения очередного заседания комиссии.

4.4. Представлять членам комиссии проект с учетом внесенных замечаний, предложений и дополнений не позднее чем за один рабочий день до очередного заседания комиссии.

4.5. Контролировать правильность и своевременность подготовки секретарем комиссии протоколов заседаний комиссии с изложением особых мнений, высказанных на заседаниях членами комиссии.

4.6. Исполнять обязанности председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии.

Заместитель председателя комиссии имеет право:

4.7. Откладывать рассмотрение замечаний, предложений и дополнений, поступивших от членов комиссии с нарушением срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Положения, до следующего совещания.

5. Права и обязанности секретаря комиссии.

Секретарь комиссии:

5.1. Ведет протокол заседания комиссии.

- 5.2. Представляет протокол для подписания председателю комиссии в течение 3 дней после проведенного заседания.
- 5.3. Осуществляет сбор замечаний и предложений и за 2 дня до следующего заседания комиссии представляет их для рассмотрения членам комиссии.
- 5.4. Извещает всех членов комиссии о дате внеочередного заседания телефонограммой не менее чем за два дня до начала заседания.
6. Права и обязанности членов комиссии.
- 6.1. Принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии.
- 6.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.
- 6.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта решения Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Шемуршинского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики» со ссылкой на конкретные статьи нормативно-правовых актов в области градостроительства и земельных отношений.
- 6.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.
- 6.5. Своевременно выполнять все поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

**Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от «5» октября 2023 г. 831** О приеме предложений для внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Определить сроки приема предложений для внесения изменений в Правила землепользования и застройки Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Чукальского сельского поселения Шемуршинского района Чувашской Республики от 26 декабря 2016 г. № 1 в части изменения территориальной зоны Сх1 на Сх2 для земельного участка с кадастровым номером 21:22:170101:417, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Шемуршинский, с/пос. Чукальское, д. Русские Чукалы, в части изменения территориальной зоны Сх1 на Сх2 для земельного участка с кадастровым номером 21:22:170101:418, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Шемуршинский, с/пос. Чукальское, д. Русские Чукалы. Прием предложений осуществляется с 05 октября по 05 ноября 2023 года по адресу: Чувашская Республика Шемуршинский район, д. Русские Чукалы, ул. Октябрьская д. 15, с 08:00 до 17:00. Ответственное лицо: исполняющий обязанности начальника Чукальского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Храмова Н.Н.
2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании «Вести Шемуршинского муниципального округа».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Шемуршинского  
муниципального округа  
Чувашской Республики

А.В. Чамеев

<p>Периодическое печатное издание <b>«ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа»</b> Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: <a href="http://www.shemur.cap.ru">http://www.shemur.cap.ru</a></p>	<p>Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.</p>
<p>Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов</p>		

