|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ÇĚМĚРЛЕ МУНИЦИПАЛИТЕТ ОКРУГĔН ДЕПУТАТСЕН** **ПУХĂВĚ****ЙЫШĂНУ**\_\_\_\_26.09.\_\_\_ 2024 =. \_\_12\_\_ №Çемěрле хули |  | **СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ШУМЕРЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА****РЕШЕНИЕ**\_\_\_26.09.\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_12\_\_город Шумерля |

|  |
| --- |
| **Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики** |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 18 октября 2004 г. № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Законом Чувашской Республики от 17 мая 2024 г. № 30 «О преобразовании муниципальных образований города Шумерля Чувашской Республики и Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и о внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом муниципального округа и городского округа», Собрание депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской
Республики решило:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

решение Собрания депутатов города Шумерля Чувашской Республики от 24 ноября 2022 г. № 264 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории города Шумерля Чувашской Республики»;

решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 7 октября 2021 г. № 1/13 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики»;

решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики от 3 ноября 2022 г. № 18/9 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа от 7 октября 2021 г. № 1/13 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия

главы Шумерлинского муниципального

округа Чувашской Республики Э.М. Васильев

Председатель Собрания депутатов

Шумерлинского муниципального

округа Чувашской Республики С.В. Яргунин

Утверждено

[решением](#sub_0) Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

от \_\_26.09.\_\_\_ 2024 г. № \_\_12\_\_

# Положениео порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики

# I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 23 Закона Чувашской Республики от 18 октября 2004 г.
№ 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике» и направлено на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Шумерлинский муниципальный округ) с целью выявления и учета мнения населения.

1.2. Под публичными слушаниями понимается обсуждение проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - проекты муниципальных правовых актов) по вопросам местного значения с участием жителей Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Результаты публичных слушаний носят для органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики рекомендательный характер.

1.3. Публичные слушания могут проводиться по другим проектам муниципальных правовых актов по вопросам местного значения Шумерлинского муниципального округа.

1.4. На публичные слушания должны выноситься:

проект Устава Шумерлинского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Шумерлинского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

проект бюджета Шумерлинского муниципального округа и отчет о его исполнении;

вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан;

проект стратегии социально-экономического развития Шумерлинского муниципального округа.

1.5. Настоящее Положение не применяется в отношении: проекта генерального плана, проекта правил землепользования и застройки, проекта планировки территории, проекта межевания территории, проекта правил благоустройства территорий, проекта, предусматривающего внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проекта решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проекта решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросов изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

# II. Участники публичных слушаний

2.1. Участниками публичных слушаний могут быть все заинтересованные лица, достигшие на день проведения публичных слушаний 18 лет, место жительства которых находится на территории Шумерлинского муниципального округа.

В публичных слушаниях вправе участвовать представители политических партий и иных общественных объединений, а также организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа, по вопросам, затрагивающим их интересы.

2.2. Участие в публичных слушаниях является свободным и добровольным.

2.3. При проведении публичных слушаний всем заинтересованным лицам должны быть обеспечены равные возможности для выражения своего мнения.

2.4. Участники публичных слушаний имеют право участвовать в обсуждении проектов, задавать вопросы, высказывать свое мнение, представлять свои предложения и замечания в установленном порядке.

# III. Инициатива проведения публичных слушаний

3.1. Публичные слушания проводятся по инициативе:

населения Шумерлинского муниципального округа;

главы Шумерлинского муниципального округа;

Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа.

3.2. Для выдвижения инициативы населения о проведении публичных слушаний должна быть образована инициативная группа жителей Шумерлинского муниципального округа в количестве не менее 10 человек, достигших возраста 18 лет.

3.3. Создание инициативной группы оформляется протоколом, к которому прилагается список жителей Шумерлинского муниципального округа, вошедших в инициативную группу, составляемый по форме согласно [приложению № 1](#sub_1100) к настоящему Положению. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы. Протокол подписывается всеми членами инициативной группы.

3.4. В поддержку инициативы проведения публичных слушаний по поставленному вопросу инициативной группой осуществляется сбор подписей, количество которых должно составлять не менее 100 подписей жителей Шумерлинского муниципального округа, достигших возраста 18 лет.

Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Форма подписного листа приведена в приложении № 2 к настоящему Положению.

С согласия жителя Шумерлинского муниципального округа, поддерживающего инициативу проведения публичных слушаний, допускается заполнение граф подписного листа (за исключением граф «подпись» и «дата внесения подписи») лицом, осуществляющим сбор подписей.

Подписной лист удостоверяется лицом, осуществляющим сбор подписей. Лицо, осуществляющее сбор подписей, собственноручно заверяет подписной лист, вносит сведения о себе, проставляет дату заверения подписного листа.

Подписные листы должны быть сброшюрованы и пронумерованы.

Не допускается вознаграждение за внесение подписи в подписной лист. Нарушение указанного запрета является основанием для признания собранных подписей недействительными.

Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

3.5. Инициативная группа направляет в Собрание депутатов Шумерлинского муниципального округа обращение с предложением назначить публичные слушания. К обращению должны быть приложены:

1) протокол о создании инициативной группы и список жителей, вошедших в инициативную группу;

2) подписные листы с подписями жителей, поддержавших инициативу проведения публичных слушаний;

3) проект муниципального правового акта, который предлагается вынести на публичные слушания;

4) пояснительная записка в произвольной форме, содержащая информацию о проекте муниципального правового акта или вопросе, который предлагается вынести на публичные слушания, обоснование необходимости проведения публичных слушаний, предложения по составу участников публичных слушаний.

3.6. Собрание депутатов Шумерлинского муниципального округа рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

3.7. По результатам рассмотрения обращения Собрание депутатов Шумерлинского муниципального округа принимает решение о назначении (отказе в назначении) публичных слушаний.

3.8. Собрание депутатов Шумерлинского муниципального округа отказывает в назначении публичных слушаний в случаях, если:

1) вопрос, выносимый на публичные слушания, направлен на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства личности по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к какой-либо социальной группе;

2) не представлены документы, указанные в части 6 настоящей статьи;

3) собрано недостаточное количество подписей, предусмотренных для инициирования публичных слушаний;

4) более чем 5% проверяемых подписей признаны недействительными;

5) назначение публичных слушаний невозможно в силу требований законодательства Российской Федерации.

Решение Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа об отказе в назначении публичных слушаний может быть обжаловано в судебном порядке.

3.9. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных Собранием депутатов Шумерлинского муниципального округа, принимает Собрание депутатов Шумерлинского муниципального округа.

3.10. Решение о назначении публичных слушаний, инициированных главой Шумерлинского муниципального округа, принимает глава Шумерлинского муниципального округа.

# IV. Требования к решению о проведении публичных слушаний и опубликованию результатов публичных слушаний

4.1. Решение о назначении публичных слушаний должно содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения публичных слушаний;

2) тема публичных слушаний;

3) дата, время и место ознакомления с материалами к публичным слушаниям;

4) срок подачи предложений и замечаний по проектам, наименование и местонахождение органа, принимающего предложения и замечания.

4.2. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позже чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Шумерлинского муниципального округа или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав должно приниматься не позже чем за 35 дней до даты рассмотрения проекта.

Публичные слушания проводятся не позже чем за 7 дней до дня рассмотрения проекта.

Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики», а также размещению на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) не позднее, чем за 7 дней до проведения слушаний. Решение о проведении публичных слушаний по проекту Устава Шумерлинского муниципального округа или по проекту муниципального правового акта о внесении изменений или дополнений в данный Устав и их проекты с информацией о месте и времени проведения публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики», а также размещению на официальном сайте не позднее, чем за 30 дней до проведения слушаний.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для заблаговременного оповещения жителей Шумерлинского муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями Шумерлинского муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Шумерлинского муниципального округа в публичных слушаниях в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и для опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлен Постановлением Правительства РФ от 3 февраля 2022 г. № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4.3. Результаты публичных слушаний должны быть опубликованы (обнародованы) в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики», а также размещены на официальном сайте Шумерлинского муниципального округа, не позднее чем через 7 дней после проведения публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

4.4. До принятия Устава Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики документы, указанные в пунктах 4.2 и 4.3 Положения, подлежат опубликованию в периодическом печатном издании «Иформационный бюллетень администрации города Шумерля» муниципального образования город Шумерля и на официальном сайте города Шумерля Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# V. Порядок проведения публичных слушаний

5.1. Публичные слушания проводятся в форме собраний жителей Шумерлинского муниципального округа

5.2. Публичные слушания проводит председательствующий.

В случае если публичные слушания назначены по инициативе населения или Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа, председательствующим на них является председатель Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа либо уполномоченное им лицо.

В случае если публичные слушания назначены главой Шумерлинского муниципального округа, председательствующим на них является глава Шумерлинского муниципального округа либо уполномоченное им лицо.

Председательствующий определяет секретаря собрания.

5.3. К основным функциям председательствующего относятся:

ведение публичных слушаний;

контроль за порядком обсуждения вопросов повестки дня публичных слушаний;

подписание протокола публичных слушаний.

5.4. К основным функциям секретаря относятся:

регистрация участников публичных слушаний;

ведение протокола публичных слушаний;

оформление результатов публичных слушаний.

5.5. Информационные материалы к слушаниям, проекты рекомендаций и иных документов, которые предполагается принять по результатам слушаний, включая проекты муниципальных правовых актов, готовятся постоянной комиссией Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа, должностными лицами администрации Шумерлинского муниципального округа, ответственными за подготовку и проведение слушаний.

Для подготовки проектов указанных документов решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа, распоряжением главы Шумерлинского муниципального округа, могут быть образованы рабочие группы с привлечением: депутатов Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа, должностных лиц администрации Шумерлинского муниципального округа, а также, по желанию, независимых экспертов.

5.6. Предварительный состав участников публичных слушаний определяется постоянной комиссией Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа, должностными лицами администрации Шумерлинского муниципального округа, ответственными за их подготовку и проведение.

При наличии свободных мест иным заинтересованным лицам не может быть отказано в участии в публичных слушаниях.

Не может быть отказано в участии в публичных слушаниях как минимум пятнадцати заинтересованным лицам, изъявившим желание участвовать в публичных слушаниях, ранее других направившим не позднее, чем за три дня до начала публичных слушаний, в адрес организаторов публичных слушаний письменное извещение о своем желании принять участие в публичных слушаниях.

5.7. Также к участию в публичных слушаниях могут привлекаться представители политических партий и иных общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территории Шумерлинского муниципального округа, а также руководители организаций, действующих на территории Шумерлинского муниципального округа, в сфере, соответствующей теме публичных слушаний.

В случае проведения слушаний по инициативе группы жителей, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа, численностью не менее 100 человек - представители данной инициативной группы.

Приглашенным на слушания лицам заблаговременно рассылаются официальные уведомления, в соответствии с которыми они имеют право принять участие в слушаниях.

5.8. Регистрация участников слушаний и выступающих начинается за один час до начала слушаний на основании документа, удостоверяющего личность гражданина. При регистрации указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес места жительства (для физических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии), должности представителя, наименование организации (для юридических лиц).

Сведения в лист регистрации участников публичных слушаний вносятся по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

Регистрация участников публичных слушаний заканчивается с момента начала проведения публичных слушаний.

5.9. Кворум при проведении публичных слушаний не устанавливается.

5.10. Слушания начинаются кратким вступительным словом председательствующего, который информирует о существе обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний, участниках слушаний. Затем слово предоставляется представителю постоянной комиссии Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа, должностному лицу администрации Шумерлинского муниципального округа, ответственных за подготовку и проведение слушаний, или участнику слушаний для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной формах. Затем слово для выступлений предоставляется участникам слушаний (до 10 минут) в порядке поступления заявок на выступления.

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий на слушаниях может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Все желающие выступить на слушаниях берут слово только с разрешения председательствующего.

Как правило, слушания проводятся по нерабочим дням с 9 до 18 часов либо по рабочим дням, начиная с 16 часов.

Слушания могут быть прекращены в 24 часа при условии, что с начала их проведения прошло не менее 4 часов.

Право выступления на слушаниях может быть предоставлено представителям некоммерческих организаций, специализирующихся на вопросах, вынесенных на слушания, политических партий, а также лицам, заранее уведомившим организаторов слушаний.

Продолжительность слушаний определяется характером обсуждаемых вопросов. Председательствующий на слушаниях вправе принять решение о перерыве в слушаниях и их продолжении в другое время.

5.11. Решения на публичных слушаниях принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

Перед началом голосования председательствующий уточняет количество участников публичных слушаний. В случае если количество участников публичных слушаний перед началом голосования уменьшилось, то результаты голосования определяются в зависимости от числа фактически присутствующих участников публичных слушаний.

5.12. По вопросу или проекту муниципального правового акта, вынесенному на публичные слушания, принимается одно из следующих решений:

1) рекомендовать принять проект муниципального правового акта или одобрить вопрос, вынесенные на публичные слушания;

2) рекомендовать отклонить проект муниципального правового акта или вопрос, вынесенные на публичные слушания.

По итогам публичных слушаний участниками публичных слушаний также могут быть приняты рекомендации, обращения к жителям Шумерлинского муниципального округа, в органы государственной власти и органы местного самоуправления.

5.13. На слушаниях ведется протокол, который подписывается председательствующим и секретарем.

В протоколе слушаний в обязательном порядке должны быть отражены позиции и мнения участников слушаний по каждому из обсуждаемых на слушаниях вопросов, высказанные ими в ходе слушаний.

5.14. Протокол публичных слушаний направляется главе муниципального округа и в орган, к компетенции которого относится рассмотрение вопроса, вынесенного на публичные слушания.

Решения, принятые на публичных слушаниях, подлежат обязательному рассмотрению органом, к компетенции которого относится рассмотрение вопроса, вынесенного на публичные слушания.

# VI. Порядок организации проведения публичных слушаний в формате электронных общественных обсуждений

6.1. В период введения на территории Чувашской Республики режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации публичные слушания могут проводиться в формате электронных общественных обсуждений.

6.2. Процедура проведения публичных слушаний в формате электронных общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

1) оповещение о начале публичных слушаний;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо на республиканском портале государственных и муниципальных услуг (далее по тексту - информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта. Порядок использования единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний с участием жителей Шумерлинского муниципального округа определяется в соответствии с Правилами использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2022 г. № 101;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;

4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;

5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;

6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

6.3. Оповещение о начале публичных слушаний должно содержать:

1) информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;

2) информацию о порядке и сроках проведения публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях;

3) информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

4) информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6.4. Оповещение о начале публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, или информационных системах в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться публичные слушания, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

6.5. Оповещение о начале публичных слушаний не позднее чем за семь дней до дня размещения на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473) или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Шумерлинского муниципального округа, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами Шумерлинского муниципального округа, в иных средствах массовой информации.

6.6. В течение всего периода размещения проекта в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6.2](#sub_10622) настоящего раздела, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта. В ходе работы экспозиции должны быть организованы консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется представителями организатора публичных слушаний и (или) разработчика проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6.7. В период размещения проекта в соответствии с [подпунктом 2 пункта 6.2](#sub_10622) настоящего раздела, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники публичных слушаний, прошедшие в соответствии с [пунктом 6.9](#sub_1069) настоящего раздела идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

1) посредством [официального сайта](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473) или информационных систем;

2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

3) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;

4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6.8. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [пунктом 6.7](#sub_1067) настоящего раздела, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором публичных слушаний, за исключением случая, предусмотренного [пунктом 6.12](#sub_10612) настоящего раздела.

6.9. Участники публичных слушаний в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

6.10. Не требуется представление документов, указанных в [пункте 6.9](#sub_1069) настоящего раздела, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, посредством [официального сайта](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473) или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в пункте 6.9. настоящего раздела, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

6.11. Обработка персональных данных участников публичных слушаний осуществляется с учетом требований, установленных [Федеральным законом](https://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/0) от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.12. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [пунктом 6.7](#sub_1067) настоящего раздела, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником публичных слушаний недостоверных сведений.

6.13. Организатором публичных слушаний обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, всех участников публичных слушаний (в том числе путем предоставления при проведении публичных слушаний доступа к [официальному сайту](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473), информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

6.14. [Официальный сайт](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473) и (или) информационные системы должны обеспечивать возможность:

1) проверки участниками публичных слушаний полноты и достоверности отражения на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473) и (или) в информационных системах внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах публичных слушаний, количестве участников публичных слушаний.

6.15. Организатор публичных слушаний подготавливает и оформляет протокол публичных слушаний, в котором указываются:

1) дата оформления протокола публичных слушаний;

2) информация об организаторе публичных слушаний;

3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале публичных слушаний, дата и источник его опубликования;

4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания;

5) все предложения и замечания участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний.

6.16. К протоколу публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

6.17. Участник публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

6.18. На основании протокола публичных слушаний организатор публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

6.19. В заключении о результатах публичных слушаний должны быть указаны:

1) дата оформления заключения о результатах публичных слушаний;

2) наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, сведения о количестве участников публичных слушаний, которые приняли участие в публичных слушаниях;

3) реквизиты протокола публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах публичных слушаний;

4) содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания, и предложения и замечания иных участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

5) аргументированные рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний.

6.20. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/17520999/473) и (или) в информационных системах.

Приложение № 1

к [Положению](#sub_1000) о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

# Списокжителей, вошедших в инициативную группу по проведению публичных слушаний по вопросу«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения | Адрес места жительства | Паспортные данные (серия, номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан) | Личная подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к [Положению](#sub_1000) о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

# Подписной листс подписями граждан, поддержавших инициативу проведения публичных слушаний

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативную группу, выступившую с инициативой проведения публичных слушаний в Шумерлинском муниципальном округе с формулировкой вопроса:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью) | Адрес места жительства | Год рождения (в возрасте 18 лет - число и месяц рождения) | Серия и номер паспорта или заменяющего его документа | Подпись гражданина за инициативу проведения публичных слушаний | Дата внесения подписи |
|  |  |  |  |  |  |  |

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 серия и номер паспорта или заменяющего его

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 документа лица, собиравшего подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись и дата ее внесения)

Уполномоченный представитель инициативной группы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись и дата ее внесения)

Приложение № 3

к [Положению](#sub_1000) о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

# Лист регистрацииучастников публичных слушаний, принимающих участие в обсуждении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(тема публичных слушаний)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО физического лица/наименование юридического лица | Место жительства физического лица, место нахождения юридического лица | Документ, представленный для участия в публичных слушаниях | Подпись участника публичных слушаний | Согласие на обработку персональных данных |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Лист регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

удостоверяю (подпись, ФИО, должность лица, проводившего регистрацию)