



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН
ГРАЖДАНЛА ОБОРОНА ТАТА
ЧРЕЗВЫЧАЙЛА ЛАРУ-ТАРУ
ЫЙТАВЁСЕМПЕ ЁСЛЕКЕН
ПАТШАЛАХ КОМИТЕЧЁ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ
ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ
СИТУАЦИЯМ

П Р И К А З

07.10.2024 147 №

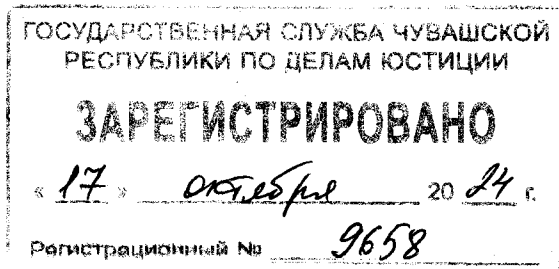
Шупашкар хули

П Р И К А З

07.10.2024 № 147

г. Чебоксары

Об утверждении Порядка уведомления лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции



В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Чувашской Республики, находящихся в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Государственного комитета
Чувашской Республики по делам
гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям



С.Г. Павлов

Утвержден
приказом Государственного комитета
Чувашской Республики по делам
гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям
от 07.10.2024 № 147

ПОРЯДОК

уведомления лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении

Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Порядком определяется порядок уведомления лицом, замещающим должность руководителя государственного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям (далее также - руководитель учреждения), о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, а также рассмотрения указанного уведомления.

2. Лицо, замещающее должность руководителя учреждения, в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязано представить в Управление Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции, осуществляющее функции органа Чувашской Республики по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - Управление), уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств (далее - уведомление).

В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

3. Уведомление оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется лично или при помощи любого доступного средства связи в Управление.

4. Управлением осуществляются рассмотрение уведомления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица Управления имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, находящихся в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее - комиссия).

В случае направления запросов уведомление и мотивированное заключение представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления заявления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Рассмотрение уведомления комиссией осуществляется в соответствии с положением, утвержденным приказом Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

Приложение
к Порядку уведомления лицом,
замещающим должность руководителя
государственного учреждения
Чувашской Республики, находящегося в
ведении Государственного комитета
Чувашской Республики по делам
гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям, о возникновении не
зависящих от него обстоятельств,
препятствующих соблюдению
требований о предотвращении или об
урегулировании конфликта интересов,
исполнению обязанностей,
установленных Федеральным законом
«О противодействии коррупции»,
другими федеральными законами в
целях противодействия коррупции

ФОРМА

Управление Главой Чувашской
Республики по вопросам
противодействия коррупции

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при
наличии))

(адрес места жительства, контактный телефон)

Уведомление

лица, замещающего должность руководителя государственного учреждения
Чувашской Республики, находящегося в ведении Государственного комитета
Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным
ситуациям, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих
соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта
интересов, исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом
«О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях
противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств,
препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об
урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей,
установленных Федеральным «О противодействии коррупции», другими
федеральными законами в целях противодействия коррупции:

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы сделать

вывод о наличии причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от

руководителя учреждения обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований
об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных

Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными
законами в целях противодействия коррупции)

К уведомлению прилагаю следующие документы, иные материалы и (или) информацию, подтверждающие факт наступления не зависящих от меня обстоятельств:

(указываются документы, иные материалы и (или) информация, подтверждающие факт
наступления не зависящих от руководителя учреждения обстоятельств (при наличии))

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, находящихся в ведении Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

(дата)

(подпись лица, составившего уведомление)