



ВЕСТИ

Шемуршинского муниципального округа

Выпуск № 4 от 15 января 2024 года

**Периодическое
печатное издание
администрации
Шемуршинского
муниципального
округа Чувашской
Республики**

Издается с 20 декабря 2022 года

Постановление администрации Шемуршинского муниципального округа от 15 января 2024 г. № 12 Об утверждении перечня услуг администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в Автономном учреждении Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики

В целях реализации мероприятий по внедрению принципа «одного окна» при предоставлении государственных и муниципальных услуг администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемый перечень услуг администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в Автономном учреждении Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шемуршинского района Чувашской Республики от 28 мая 2019 г. № 240 «Об утверждении Перечня услуг администрации Шемуршинского района Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в Автономном учреждении «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» Шемуршинского района Чувашской Республики».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы администрации Шемуршинского муниципального округа - начальника отдела экономики и сельского хозяйства Ильичеву Е.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы администрации Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.А. Кокуркин

Перечень
услуг администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна», в том числе в автономном учреждении Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики

№ п.п.	Наименование услуги
№ п.п.	Наименование услуги
1.	Предварительное разрешение на совершение от имени несовершеннолетних (малолетних) подопечных сделок в случаях, предусмотренных законом.
2.	Выдача разрешения на изменение имени и (или) фамилии несовершеннолетнего ребенка.
3.	Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.
4.	Заключение договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.
5.	Установление опеки, попечительства (в том числе предварительные опека и попечительство), патроната, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей.
6.	Объявление несовершеннолетнего гражданина полностью дееспособным (эмансипация).
7.	Включение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.
8.	Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку на строительство (приобретение) жилых помещений.
9.	Выдача повторных свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие факта государственной регистрации актов гражданского состояния.
10.	Государственная регистрация заключения брака.
11.	Государственная регистрация расторжения брака.
12.	Государственная регистрация смерти.
13.	Государственная регистрация рождения.
14.	Государственная регистрация перемены имени.
15.	Государственная регистрация установления отцовства.
16.	Государственная регистрация усыновления (удочерения).
17.	Внесение исправлений и изменений в первые экземпляры записей актов гражданского состояния.
18.	Восстановление и аннулирование записей актов гражданского состояния.
	Муниципальные услуги
19.	Прием заявлений, постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

20.	Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.
21.	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.
22.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения).
23.	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
24.	Выдача градостроительного плана земельного участка.
25.	Выдача молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.
26.	Вручение государственных жилищных сертификатов гражданам.
27.	Предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда (маневренного, служебного).
28.	Предоставление жилого помещения по договору социального найма.
29.	Заключение договоров социального найма жилого помещения.
30.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.
31.	Постановка на учет многодетных семей, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.
32.	Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, на торгах.
33.	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, либо земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, без проведения торгов.
34.	Предварительное согласование предоставления земельного участка.
35.	Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.
36.	Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.
37.	Выдача разрешений на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута.
38.	Передача жилых помещений в собственность граждан в порядке приватизации.
39.	Прием в муниципальную собственность приватизированных гражданами жилых помещений (деприватизация жилых помещений).
40.	Безвозмездное принятие имущества в муниципальную собственность.
41.	Передача муниципального имущества, принадлежащего на праве собственности, в аренду.
42.	Предоставление в безвозмездное пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности.
43.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение.
44.	Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме.
45.	Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности.
46.	Передача и заключение договоров о закреплении муниципального имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.
47.	Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.
48.	Выдача заверенных копий документов.

49.	Выдача выписок из похозяйственных книг.
50.	Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа и муниципального района) Чувашской Республики.
51.	Выдача выписок из реестра муниципального имущества муниципального района (муниципального округа и городского округа) Чувашской Республики.
52.	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование такого разрешения.
53.	Присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов.
54.	Организация отдыха детей в каникулярное время.
55.	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности.
56.	Установка информационной вывески, согласование дизайн-проекта размещения вывески.
57.	Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства.
58.	Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом.
59.	Предоставление жилого помещения в собственность бесплатно.
60.	Обеспечение жилыми помещениями категорий граждан, указанных в пунктах 1, 3, 6 и 7 части 1 статьи 11 Закона Чувашской Республики «О регулировании жилищных отношений».
61.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала.
62.	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.
63.	Подготовка и утверждение документации по планировке территории.
64.	Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
65.	Выдача ордера на вырубку (снос) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.
66.	Предоставление права на въезд и передвижение грузового автотранспорта в зонах ограничения его движения по автомобильным дорогам местного значения.
67.	Оформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок, переоформление свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок.
68.	Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности.
69.	Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно.

<p>Периодическое печатное издание «ВЕСТИ Шемуршинского муниципального округа» Учредитель: Администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики</p>	<p>АДРЕС: 429170, Чувашская Республика, с.Шемурша, ул.Советская, д.8 тел. (83546)2-32-48 e-mail: shemur@cap.ru Электронная версия на сайте: http://www.shemur.cap.ru</p>	<p>Распространяется на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики. БЕСПЛАТНО.</p>
<p>Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов</p>		