**ЧÃВАШ РЕСПУБЛИКИН**

**ВÃРМАР МУНИЦИПАЛЛÃ ОКРУГÊН**

**АДМИНИСТРАЦИЙÊ**

**ЙЫШÃНУ**

09.04.2025 612 №

Вâрмар поселокê

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УРМАРСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.04.2025 № 612

 п. Урмары



Об утверждении Порядка оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Во исполнение пункта 2.3 протокольного поручения Координационного совета по организации доступа социально ориентированных организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление социальных услуг населению в Чувашской Республике от 12 декабря 2024 г. № ДК-П21 администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Урмарском муниципальном (городском) округе Чувашской Республики согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на информационный отдел администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

3.Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского

муниципального округа В.В. Шигильдеев

Васильева Ирина Николаевна

8(835-44) 2-18-02

Приложение

к постановлению администрации

Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

от 09.04.2025 № 612

**П О Р Я Д О К**

**оказания информационной поддержки социально ориентированным**

**некоммерческим организациям в Урмарском муниципальном округе**

**Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет принципы и формы оказания информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

* 1. Информационная поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики реализуется в целях популяризации их деятельности, формирования гражданского общества в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, повышения уровня информированности населения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО).
	2. Информационная поддержка СОНКО оказывается в соответствии с данным Порядком на следующих условиях:

а) осуществление СОНКО видов деятельности, указанных в Федеральном законе от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

б) регистрация в качестве юридического лица на территории Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

в) отсутствие задолженности перед бюджетами всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и государственными внебюджетными фондами.

1.4. Уполномоченными органами администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики на оказание информационной поддержки (далее – уполномоченные органы) являются пресс-служба администрации Урмарского муниципального округа, информационный отдел, отдел культуры, социального развития и спорта и отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

1.5. Информационная поддержка СОНКО оказывается на заявительной основе.

**2. Виды информационной поддержки СОНКО**

Информационная поддержка СОНКО осуществляется в виде:

2.1. размещение информации на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – официальный сайт);

2.2. предоставление бесплатной печатной площади в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» (далее – СМИ).

**3. Организация информационной поддержки СОНКО**

3.1. Для размещения информационных материалов на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в разделе «Новости» СОНКО представляет в уполномоченные органы администрации Урмарского муниципального округа заявление о размещении информации по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются информационные и фотоматериалы на бумажном и электронном носителях, предлагаемые к размещению на официальном сайте.

3.2. Информационные материалы, представляемые СОНКО для размещения на официальном сайте, должны быть социально-значимыми, освещать деятельность СОНКО по реализации проектов организации и не носить коммерческий характер.

3.3. Уполномоченные органы совместно с СОНКО определяют приемлемое содержание, форму размещаемых на официальном сайте информационных материалов, дату их размещения.

3.4. СМИ и СОНКО совместно:

определяют дату размещения информационного материала;

вырабатывают техническое задание: приемлемое содержание и форму подачи размещаемого в СМИ материала в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, регионального и муниципального законодательства с учетом тематики и (или) специализации СМИ.

СМИ не размещает информационный материал в случаях недостоверности сведений, содержащихся в контент-задании; несоответствия видов деятельности СОНКО и установленных требований к СОНКО, указанных в пункте 1.3 раздела I Порядка.

3.5. Ответственность за достоверность предоставляемых для размещения на официальном сайте и в периодическом печатном издании «Урмарский вестник» сведений несет СОНКО.

Приложение

к Порядку оказания информационной

поддержки социально ориентированным

некоммерческим организациям

**Форма заявления о предоставлении информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в**

**Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики**

Главе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя социально ориентированной некоммерческой организации)

**заявление**

Прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации)

информационную поддержку в виде **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(размещение информации на официальном веб-сайте администрации района; предоставление бесплатного эфирного времени; предоставление бесплатной печатной площади)

для осуществления следующей социально ориентированно деятельности:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Смысловое содержание планируемой к размещению информации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо, ответственное за предоставление информации со стороны организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)