



27.10.2023 ПРИКАЗ № 481

Шупашкар хули

27.10.2023 ПРИКАЗ № 481

г. Чебоксары

Об утверждении Положения о комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по контролю за соблюдением целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд

В соответствии с Законом Чувашской Республики «О порядке использования лесов гражданами для собственных нужд», пунктом 3 Порядка осуществления контроля за целевым использованием древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 января 2023 г. № 38, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики по контролю за соблюдением целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд.

2. Возложить контроль за исполнением настоящего приказа на заместителя министра природных ресурсов и экологии Чувашской Республики Дымзу Е.М.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

Э.Н. Бедердинов

Утверждено  
приказом Министерства  
природных ресурсов и экологии  
Чувашской Республики  
от 27.10.2023 № 781

**Положение**  
**о комиссии Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской**  
**Республики по контролю за соблюдением целевого использования**  
**древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Чувашской Республики «О порядке использования лесов гражданами для собственных нужд» и Порядком осуществления контроля за целевым использованием древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 января 2023 г. № 38 (далее – Порядок), определяет порядок деятельности созданной Министерством природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее также - Минприроды Чувашии) комиссии Минприроды Чувашии по контролю за соблюдением целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами для собственных нужд (далее – комиссия).

1.2. Задачами комиссии являются проверка соблюдения требований законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики в части целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (далее также соответственно – проверка, древесина).

1.3. Комиссия при осуществлении своих функций руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

**2. Порядок формирования и состав комиссии, полномочия ее членов**

2.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и состоит из председателя комиссии, его заместителя, членов комиссии и секретаря комиссии, осуществляющего организационное обеспечение работы комиссии.

2.2. Комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих Чувашской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Чувашской Республики в Минприроды Чувашии, а также представителей казенного учреждения Чувашской Республики «Лесная охрана» Минприроды Чувашии. Кроме того, по согласованию в состав комиссии могут быть включены представители органов местного самоуправления, органов внутренних дел (полиции) и организаций.

2.3. Состав комиссии утверждается и изменяется приказами Минприроды Чувашии.

2.4. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной

основе.

2.5. Члены комиссии вправе:

- знакомиться со всеми документами и сведениями, предоставленными на рассмотрение комиссии;

- в случае несогласия с решением комиссии изложить в письменной форме свое особое мнение, которое прикладывается к составленному комиссией акту проверки целевого использования древесины, заготовленной для собственных нужд (далее – акт проверки), или акту о невозможности проведения проверки целевого использования древесины, заготовленной для собственных нужд (далее – акт о невозможности проверки);

- пользоваться иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.6. Члены комиссии обязаны участвовать в проводимых комиссией проверках целевого использования древесины и в принятии комиссией решений.

2.7. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, организует ее работу;

- осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

В отсутствие председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

2.8. Секретарь комиссии:

- осуществляет подготовку документации, необходимой комиссии для проведения проверки;

- в рамках подготовки проведения проверки осуществляет информирование председателя комиссии, его заместителя и членов комиссии по вопросам, относящимся к их функциям, извещает данных лиц о дате, времени и месте проверки не менее чем за пять рабочих дней до её начала;

- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью комиссии;

- осуществляет иные функции, связанные с организационным обеспечением работы комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

### **3. Функции и порядок работы комиссии**

3.1. Комиссия выполняет следующие основные функции:

- в соответствии с утвержденным приказом Минприроды Чувашии ежегодным планом проведения проверок целевого использования древесины осуществляет проверку соблюдения гражданами требований законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики в части целевого использования древесины, заготавливаемой гражданами по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд;

- при установлении факта отчуждения или перехода вышеназванной древесины от одного лица к другому иными способами (нецелевого использования древесины), направляет акт проверки в Минприроды Чувашии для принятия мер

гражданско-правового характера, предусмотренных договором купли-продажи лесных насаждений, на основании которого гражданином была заготовлена древесина для собственных нужд.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность посредством проведения проверок.

3.3. Комиссия правомочна принимать решения, если при проведении проверки участвует не менее половины из общего состава членов комиссии.

3.4. Каждый из членов комиссии обладает правом одного голоса.

3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в проверке. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

Заочное голосование и (или) голосование по доверенности не допускаются.

3.6. Уведомление граждан о проведении проверки целевого использования древесины, заготовленной для собственных нужд, осуществляется соответствии с пунктом 7 Порядка.

3.7. При проведении проверки комиссией проверяется и фиксируется наличие или отсутствие:

- возведенного индивидуального жилого дома в случае, если договор купли-продажи лесных насаждений заключался в целях возведения индивидуального жилого дома;

- возведенных иных строений в случае, если договор купли-продажи лесных насаждений заключался в целях возведения иных строений;

- отремонтированных индивидуальных жилых домов, иных строений в случае, если договор купли-продажи лесных насаждений заключался в целях ремонта индивидуального жилого дома или иных строений.

В отношении древесины, предназначенной для отопления строений, комиссией проверяется поступившая от граждан или организаций информация о факте отчуждения или перехода ее другому лицу.

В случае, если на месте возведения или ремонта индивидуального жилого дома или иного строения имеются лесоматериалы, предназначенные для возведения или ремонта указанных объектов (далее - место проверки), комиссией принимается решение о проведении повторной проверки в срок, определяемый согласно полученной от гражданина информации о завершении возведенного или отремонтированного индивидуального жилого дома или иного строения, но в срок не более одного года со дня текущей проверки.

3.8. Срок проведения проверки не может превышать пять рабочих дней.

3.9. В день проведения проверки составляется акт проверки по форме согласно приложению № 2 к Порядку, копия которого выдается гражданину под роспись с отметкой о получении либо направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения проверки.

Для фиксации информации, полученной комиссией в ходе проведения проверки, может осуществляться фото- и видеосъемка, о чем в акте проверки делается соответствующая запись. Фото- и видеоматериалы прикладываются к акту проверки в виде записи на электронном или ином носителе.

В случае, если проведение проверки оказалось невозможным в связи с отсутствием гражданина или его уполномоченного представителя на месте проверки либо в связи с иными обстоятельствами, повлекшими невозможность

проведения проверки, комиссия в день выезда на место проверки составляет акт о невозможности проверки согласно приложению № 3 к Порядку с указанием причин невозможности ее проведения.

В этом случае комиссия не позднее трех месяцев со дня составления акта о невозможности проверки проводит повторную проверку.

При отсутствии гражданина или его уполномоченного представителя при проведении проверки по уважительной причине (болезнь или иное непредвиденное обстоятельство), подтвержденной соответствующими документами, комиссией принимается решение о проведении повторной проверки не позднее трех месяцев со дня составления акта о невозможности проверки.

Уклонение гражданина или его уполномоченного представителя от проведения повторной проверки на месте проверки (за исключением случая, когда их отсутствие вызвано уважительной причиной, подтвержденной соответствующими документами) является основанием для внесения в акт проверки отметки о нецелевом использовании древесины.

3.10. В случае выявления факта нецелевого использования гражданином древесины, а также при отсутствии подтверждающих документов в случае, указанном в абзаце пятом пункта 3.9 настоящего Положения, акт проверки направляется в Минприроды Чувашии для принятия мер гражданско-правового характера.

#### **4. Заключительные положения**

4.1. В случае нарушения законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики председатель комиссии, его заместитель, а также секретарь и члены комиссии несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.