

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ШАМӐРША
МУНИЦИПАЛЛА ОКРУГЕ
ШАМӐРША
МУНИЦИПАЛЛА
ОКРУГӐН АДМИНИСТРАЦИЙӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШЕМУРШИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕМУРШИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЙЫШАНУ

«__» _____ 20 №__

Шамӑрша ялӑ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» марта 2026 г. № 160

село Шемурша

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Собрания депутатов Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 11 июня 2025 г. № 30.16 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики от 29 апреля 2025 г. № 363 «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кудряшова М.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики



С.А. Галкин

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на
территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики
на 2026 год

I. Общие положения

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2026 год (далее - программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», в целях организации проведения администрацией Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

2. Срок реализации программы профилактики - 2026 год.

II. Анализ текущего состояния осуществления муниципального
жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической
деятельности контрольных органов, характеристика проблем, на решение
которых направлена Программа профилактики

1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится в рамках осуществления муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Предметом муниципального жилищного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям

помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами информации в системе;

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования;

12) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах;

13) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий;

15) соблюдение требований к безопасной эксплуатации и техническому обслуживанию внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования, а также требований к содержанию относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме вентиляционных и дымовых каналов.

3. Объектами при осуществлении вида муниципального жилищного контроля являются:

- деятельность, действие (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования;

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

- жилые помещения жилищного фонда, общее имущество собственников помещений и другие объекты, которыми граждане и контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования в сфере жилищного законодательства.

4. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица, граждане и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами.

5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении органом муниципального жилищного контроля мероприятий по муниципальному жилищному контролю:

- Жилищный кодекс Российской Федерации;

- Постановление Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»;

- Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов»;

- Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 14.05.2021 № 292/пр «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями»;

- Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме

ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность»;

- Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»;

- Постановление Правительства РФ от 15.05.2013 № 416 «О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами».

6. Данные о результатах проведения профилактических мероприятий в 2025 году.

В 2025 году органом муниципального жилищного контроля выполнялись следующие мероприятия:

- на официальном сайте администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (<https://shemur.cap.ru/>) размещена вся необходимая и актуальная информация в соответствии с требованиями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (100%).

Плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2025 году не проводились.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального жилищного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, органом муниципального жилищного контроля осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений.

Муниципальным жилищным инспектором ведется информативно-разъяснительная работа с контролируемыми лицами регулярно (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе в устной форме).

Ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на основании ст. 9 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в сфере муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год не утверждался.

7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере жилищного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации, а именно - ненадлежащее исполнение услуги по управлению многоквартирным домом и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме.

Одной из причин вышеуказанных нарушений является различное толкование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями действующего жилищного законодательства и позиция подконтрольных субъектов о необязательности соблюдения этих требований.

Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам жилищного фонда вследствие нарушения жилищного законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

III. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Целями программы профилактики являются:
 - стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;
 - предупреждение нарушений обязательных требований контролируруемыми лицами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному приведению нарушений обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;
 - создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
2. Задачами программы профилактики являются:
 - приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных мероприятий;
 - повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере жилищных правоотношений;
 - формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольной деятельности.

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2026 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на 2026 год (приложение).

V. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

Для оценки мероприятий профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля и в целом программы профилактики по итогам календарного года, с учетом достижения целей программы профилактики нарушений, устанавливаются следующие отчетные показатели:

№ п/п	Отчетные показатели	Отчетные данные
		2026 г.
1.	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте администрации Шемуршинского муниципального округа в сети Интернет https://shemur.cap.ru/	%
2.	Количество выданных подконтрольным субъектам предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	% (к предыдущему периоду)
3.	Количество исполненных подконтрольными субъектами предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами	% (к общему количеству выданных предостережений)
4.	Количество проведенных профилактических визитов	% (к предыдущему периоду)
5.	Количество проведенных консультаций	% (к предыдущему периоду)

VI. Порядок управления Программой

Перечень

**должностных лиц органа муниципального жилищного контроля,
ответственных за организацию и проведение профилактических
мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля
на территории Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики**

№ п/п	Должностные лица	ФИО
1	Глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	Галкин С.А.
2	Заместитель главы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики - начальник управления по благоустройству и развитию территорий	Кокуркин А.А.
3	Начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	Кудряшов М.А.
4	Главный специалист-эксперт отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	Макарова Т.Д.
5	Начальник отдела правовой и кадровой работы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	Павлова Е.А.
6	Заместитель главы администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики - начальник отдела экономики и сельского хозяйства	Татарских Т.П.
7	Главный специалист-эксперт (по опеке) отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики	Ефимова М.А.
8	Начальник территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, где расположен контролируемый объект муниципального жилищного фонда	(по согласованию)

1. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются: председатель комиссии, в его отсутствие - заместитель комиссии.

2. Должностные лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль при проведении контрольных мероприятий в пределах своих полномочий и в объеме проведенных контрольных действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ).

3. Должностные лица, осуществляющие муниципальный жилищный контроль в пределах своих полномочий, несут обязанности и обладают правами, установленными Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ, в том числе правом на использование фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иными способами фиксации доказательств.

4. Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нару-

шений при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год.

5. Результаты профилактической работы органа муниципального жилищного контроля включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год.

**План
мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на
территории Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики на 2026 год**

№ п/п	Наименование ме- роприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок испол- нения
1.	Информирование	Должностные лица органа муницип- ального жилищного контроля осу- ществляют информирование контро- лируемых лиц и иных заинтересо- ванных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответст- вующих сведений на официальном сайте администрации Шемуршин- ского муниципального округа Чу- вашской Республики в информаци- онно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Должностные лица органа муници- пального жилищного контроля раз- мещают и поддерживают в актуаль- ном состоянии на сво- ем официальном сайте в сети «Ин- тернет»: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального жилищного кон- троля; 2) руководство по соблюдению обя- зательных требований. 3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприя- тий; 4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюде- ния обязательных требований; 5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики; 6) доклады о муниципальном кон- троле;	Начальник отде- ла строительства и ЖКХ админи- страции Ше- муршинского муниципального округа Чуваш- ской Республики Кудряшов М.А.	В течение го- да

		7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.		
2.	Объявление предостережения	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований жилищного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального жилищного контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 20 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального жилищного контроля в течение 15 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.	Начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кудряшов М.А.	В течение года
3.	Консультирование	Консультирование осуществляется должностными лицами органа муниципального жилищного контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении не может превышать 15 минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам: - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих	Начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кудряшов М.А.	В течение года

		обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов. В случае, если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального жилищного контроля.		
4.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи, или мобильного приложения «Инспектор». Обязательный профилактический визит проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска и в отношении контролируемых лиц, впервые приступающих к осуществлению деятельности в сфере управления и содержания жилищного фонда. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется органом муниципального контроля не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения в письменной форме на бумажном носителе почтовым отправлени-	Начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кудряшов М.А.	Согласно Плану в Приложении № 1 к Плану мероприятий по профилактике нарушений жилищного законодательства на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год

	ем либо в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. Согласно ч. 3 ст. 52.1 ФЗ № 248 обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) определяется муниципальным жилищным инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к используемым им объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении контролируемого лица, исходя из отнесения к категории риска. В ходе профилактического визита жилищным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Плана, а также статьей 50 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ. При профилактическом визите (обязательном профилактическом визите) контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований, но согласно ч. 13 ст. 52.1 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном ст. 90.1. настоящего Федерального закона. Контролируемое лицо вправе обра-		
--	---	--	--

		таться в контрольный (надзорный) орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита в соответствии с нормами, предусмотренными «О внесении изменений в ст. 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 «О государственном контроле (надзора) и муниципальном жилищном контроле в Российской Федерации» и ст. 4 Федерального закона от 31.07.2020 № 248 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»		
--	--	---	--	--

Приложение № 1
к Плану мероприятий по
профилактике нарушений
жилищного законодательства
на территории Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики на 2026 год

**Плановые мероприятия
по проведению профилактического визита в отношении подконтрольных
субъектов, относящихся к малому и среднему бизнесу в рамках жилищного
законодательства на территории Шемуршинского
муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименования управляющей компании, ТСЖ, ТСН	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Профилактический визит в сфере управления и содержания жилищного фонда.	ООО «Жилкомстрой»	Начальник отдела строительства и ЖКХ администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Кудряшов М.А.	05.03.2026 г. - 31.07.2026 г.