

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2024.03.11

318 №

11.03.2024

№ 318

О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского муниципального округа от 04.03.2022 № 164

На основании постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 22 февраля 2024 года № 66 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 сентября 2013 г. № 377», администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.03.2022 № 164 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Красноармейского муниципального округа, занятых в сфере образования» (с изменениями, внесенными постановлением администрации от 30.09.2022 № 973, 10.10.2022 № 1002, 01.12.2022 № 1154, 27.02.2023 № 204, 28.06.2023 № 640) следующие изменения:

в разделе II:
1) таблицу пункта 2.3. изложить а следующей редакции:

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		7342
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	9053
	2 квалификационный уровень	9053
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	9259
	2 квалификационный уровень	9259
	3 квалификационный уровень	9259
	4 квалификационный уровень	10162
	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	9960
	2 квалификационный уровень	10936
	3 квалификационный уровень	11990

2) пункт 2.6 изложить в следующей редакции:
«Коэффициент за квалификационную категорию устанавливается работникам учреждения с целью стимулирования их к качественному результату труда на основе повышения профессиональной квалификации и компетентности, инновационной деятельности со дня вынесения решения аттестационной комиссией.

Рекомендуемые размеры коэффициента:
0,30 - при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

0,25 - при наличии высшей квалификационной категории;
0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

Коэффициент за квалификационную категорию применяется при оплате труда педагогических работников за установленную учебную нагрузку при тарификации.

Применение коэффициента за квалификационную категорию не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к размеру оклада (ставки).»;

3) таблицу пункта 3.1 раздела III изложить в следующей редакции:

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	7342
	1 квалификационный уровень	9053
	2 квалификационный уровень	9053
	3 квалификационный уровень	9053
	4 квалификационный уровень	9960
	5 квалификационный уровень	
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	8174
	2 квалификационный уровень	
	3 квалификационный уровень	8992
	4 квалификационный уровень	9864
	5 квалификационный уровень	11847
	6 квалификационный уровень	12109

3) таблицу пункта 4.1 раздела IV изложить в следующей редакции:

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
	1 квалификационный уровень	1 квалификационный разряд	5633
		2 квалификационный разряд	6196
		3 квалификационный разряд	6803
Профессиональная квалификационная группа профессиональных рабочих первого уровня	2 квалификационный уровень		7489
	1 квалификационный уровень	4 квалификационный разряд	7831
		5 квалификационный разряд	8318
Профессиональная квалификационная группа профессиональных рабочих второго уровня	2 квалификационный уровень	6 квалификационный разряд	8811
		7 квалификационный разряд	9297
	3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	9864

2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики № 149 от 01.02.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского муниципального округа от 04.03.2022 № 164».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ		Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа	
ЙЫШĂНУ		ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
Красноармейски сали		с. Красноармейское	
2024.03.15	331 №	15.03.2024	№ 331
О проведении весеннего двухмесячника по санитарно-экологической очистке и благоустройству населенных пунктов Красноармейского муниципального округа			
В целях благоустройства, озеленения и обеспечения чистоты и порядка в населенных пунктах Красноармейского муниципального округа администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т: 1. Объявить с 1 апреля по 31 мая 2024 года двухмесячник по санитарной очистке и благоустройству улиц, дворов, парков, кладбищ, придорожных территорий, приведению в надлежащее состояние памятников, обелисков, памятных стел, мест захоронения героев и участников Великой Отечественной войны, посадке деревьев и зеленых насаждений. 2. Рекомендовать: 2.1. начальникам территориальных отделов управления по благоустройству и развитию территорий: - разработать и провести мероприятия по санитарной очистке и благоустройству улиц, дворов, парков, кладбищ, придорожных территорий, приведению в надлежащее состояние памятников, обелисков, мест захоронения героев и участников Великой Отечественной войны, посадке деревьев и зеленых насаждений в рамках двухмесячника; - соблюдать положения, определенные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, в соответствии с градостроительным и земельным законодательством и заключенными договорами на содержание, санитарную очистку и благоустройство прилегающих территорий; - ограничить движение транспорта по улицам населенных пунктов в весеннюю распутицу; - систематически освещать тему «Благоустройство» на сайтах муниципальных образований. 2.2. Руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, расположенных на территории Красноармейского муниципального округа, рекомендовать принять участие в организации санитарных дней по уборке прилегающих закрепленных территорий (уборка мусора, ремонт ограждений, побелка и покраска фасадов, посадка деревьев). 2.3. Руководителям дорожных организаций, обеспечивающих содержание и ремонт автомобильных дорог, рекомендовать организовать очистку придорожных полос. 2.4. Сектору информационных технологий обеспечить широкое освещение хода проведения двухмесячника в средствах массовой информации. 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управление по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики			
Глава Красноармейского муниципального округа		П.Ю. Семенов	
Чăваш Республики Красноармейски муниципаллă округĕн Администрацийĕ		Чувашская Республика Администрация Красноармейского муниципального округа	
ЙЫШĂНУ		ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
Красноармейски сали		с. Красноармейское	
2024.03.15	332 №	15.03.2024	№ 332

Об организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 02.03.2012 № 70 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике» (с изменениями внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 марта 2013 г. № 80, от 9 апреля 2014 г. № 111, от 25 марта 2015 г. № 90, от 7 апреля 2016 г. № 104, от 22 марта 2017 г. № 106, от 28 марта 2018 г. № 91, от 13 марта 2019 г. № 74, от 13 июня 2019 г. № 204, от 11 марта 2020 г. № 87, от 11 ноября 2020 г. № 615, 20.10.2021 № 78, 09.03.2022 № 79, 23.11.2022 № 618, 09.03.2023 № 145, 18.04.2023 № 244, 13.09.2023 № 584, 27.12.2023 № 852), в целях обеспечения отдыха детей, их оздоровления и занятости в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики в каникулярный период 2024 года администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Определить отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Отдел образования) уполномоченным органом, ответственным за организацию отдыха детей, их оздоровления и занятости в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики и по обеспечению отдыха детей школьного возраста в загородных и пришкольных оздоровительных лагерях в 2024 году.

2. Утвердить:

2.1. Состав муниципальной комиссии по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики (приложение № 1);

2.2. Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики (приложение № 2).

3. Отделу образования обеспечить:

- осуществление комплекса мероприятий по организации отдыха детей школьного возраста и их оздоровления и трудоустройства подростков в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики;
- организацию пребывания детей школьного возраста до 15 лет (включительно) в оздоровительных учреждениях не менее 7 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул; не менее 5 дней в профильных лагерях (до 17 лет), не менее 21 дня в других типах оздоровительных учреждений в каникулярное время;
- подготовку педагогических работников, привлекаемых для работы с детьми в период проведения оздоровительной кампании, а также контроль качества выполнения ими своих обязанностей;
- подготовку до 13 мая 2024 года образовательных учреждений для отдыха детей с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к их устройству и содержанию;
- уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из неблагополучных, многодетных и неполных семей, детей-инвалидов, детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев, детей военнослужащих по месту жительства их семей, детей военнослужащих – участников боевых действий, ставших инвалидами или погибших в результате вооруженных конфликтов, детей безработных граждан, детей из семей, находящихся в социально опасном положении, детей и подростков, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- обеспечить отдых в учреждениях отдыха детей и их оздоровления, являющихся членами семей:
- военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - специальная военная операция);
- граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», принимающих участие в специальной военной операции;
- граждан Российской Федерации, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих

участие в специальной военной операции;

- граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции;
- граждан Российской Федерации, проживающих на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и заключивших контракт для участия в специальной военной операции в военных комиссариатах других регионов Российской Федерации;
- граждан Российской Федерации, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции;

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

4.1. обеспечить:

- безопасный отдых для детей школьного возраста и их оздоровления;
- качественную и своевременную подготовку материально-технической базы организаций отдыха детей, обратив особое внимание на подготовку пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, санитарно-техническое состояние пищеблоков, мест для купания;
- открытия организаций отдыха детей только после приемки их соответствующими приемочными комиссиями;
- комплектование организаций отдыха детей квалифицированным медицинским и педагогическим персоналом, инструкторами по физической культуре, квалификация которых соответствует профессиональным стандартам или квалификационным требованиям в соответствии с трудовым законодательством, при условии прохождения ими медицинского обследования, гигиенического обучения, вакцинации их в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, от других инфекционных заболеваний по эпидемиологическим показаниям, а также работниками пищеблоков и лицами, имеющими непосредственный контакт с пищевыми продуктами, привитыми дополнительно против COVID-19, дизентерии Зонне, вирусного гепатита А;
- безопасные условия при перевозке детей от пункта их сбора до места организаций отдыха детей и обратно;
- полноценное и рациональное питание детей в соответствии с утвержденными нормами с использованием пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микро- и макронутриентами;
- создание системы оперативной связи по информированию правоохранительных органов и Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Чувашской Республике о чрезвычайных ситуациях в организациях отдыха детей;

4.2. организовать:

- не позднее, чем за две недели до открытия организаций отдыха детей эпизоотологическое обследование, проведение дератизационной, дезинсекционной (в том числе аккарицидной) обработки территории, прилегающей к организации отдыха детей, силами организаций, занимающихся дезинфекционной деятельностью;
- заключение договоров страхования от несчастных случаев во время пребывания детей в организациях отдыха детей.

5. Отделу культуры, социального развития и архивного дела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (Гаврилова С.М.) обеспечить:

- проведение в каникулярное время культурно-досуговых мероприятий для детей в учреждениях культуры Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
- подготовку работников культуры и спорта, для привлечения их к работе с детьми в период проведения оздоровительной кампании в организациях отдыха детей, а также контроль за качеством выполнения ими своих обязанностей;
- посещение детьми в каникулярное время спортивных сооружений, находящихся на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в целях обеспечения качественного отдыха и оздоровления детей.

6. Финансовому отделу администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (Владимирова Л.Г.) обеспечить финансирование мероприятий по организации детского отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в загородных детских оздоровительных лагерях, детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей, профильных лагерях, палаточных туристических лагерях, а также иных формах отдыха, оздоровления и занятости детей.

7. Установить на 2024 год среднюю стоимость набора продуктов питания:

- в лагерях с дневным пребыванием детей в размере 123 рубля;
- с круглосуточным пребыванием детей в размере 384 рубля.

8. Начальникам территориальных отделов управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа принять меры по оборудованию мест для купания и их надлежащего санитарно-технического состояния в течение всего летнего периода и обеспечить наличие спасательных постов в местах для купания детей.

9. Настоящее постановление подлежит опубликованию в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 15.03.2024 № 332

**Состав муниципальной комиссии
по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости
в Красноармейском муниципальном округе Чувашской
Республики**

Игнатьева Вера Юрьевна	- временно исполняющий обязанности заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики – начальник отдела образования и молодежной политики (председатель);
Никифоров Игорь Алексеевич	- методист ИМЦ от отдела образования и молодежной политики (заместитель председателя);
Тимофеева Марианна Радимовна	- методист ИМЦ от отдела образования и молодежной политики , секретарь;
Владимирова Людмила Георгиевна	- начальник финансового отдела администрации муниципального округа Чувашской Республики;
Гаврилова Снежана Михайловна	- начальник отдела культуры, социального развития и архивного дела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
Григорьев Станислав Федорович	- директор БУ «Красноармейский центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии (по согласованию);
Ижutow Сергей Геннадьевич	- директор МБОУ «Спортивная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
Кожачков Максим Юрьевич	- начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Управления надзорной деятельности и профилактической работы главного управления МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию);
Козлов Иван Михайлович	- начальник отдела КУ ЦЗН Чувашской Республики Красноармейский Минтруда Чувашии, председатель общественного совета по образованию (по согласованию);
Никифорова Лариса Васильевна	- заместитель главного бухгалтера МБУ «Центр финансового и хозяйственного обеспечения» Красноармейского муниципального округа;
Петрова Эльза Ивановна	- ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики;
Суховетрюк Светлана Дмитриевна	- председатель комитета профсоюза работников образования Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
Сушко Галина Николаевна	- заведующий поликлиникой филиала «Красноармейская ЦРБ» БУ «Больница скорой медицинской помощи» Минздрава Чувашии» (по согласованию);
Татмина Марина Владимировна	- инспектор ПДН отделения полиции «Красноармейское» МО МВД РФ «Цивильский» (по согласованию);
Трофимова Светлана Львовна	- заместитель начальника Территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике Чувашии в Цивильском районе (по согласованию).

Приложение № 2
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 15.03.2024 № 332

Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и
занятости в Красноармейском муниципальном округе
Чувашской Республики в 2024 году

1. Настоящий Порядок организации отдыха детей, их оздоровления и занятости в 2024 году в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики (далее – Порядок) определяет механизм, организации отдыха детей школьного возраста их оздоровления в загородных лагерях отдыха и оздоровления детей, оздоровительных лагерях с дневным пребыванием и иных формах организации отдыха и оздоровления детей.

Отдел образования и молодежной политики администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Отдел образования), предоставляющий данную услугу, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационно-системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО), в порядке и объеме, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленных Правительством Российской Федерации, и в соответствии с формами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Организация отдыха детей и их оздоровления в загородных лагерях отдыха и оздоровления осуществляется путем выделения их родителям (законным представителям) путевок на основании заявления, составленного по форме (приложение № 1), и поданного на имя уполномоченного органа по организации отдыха детей, их оздоровления и занятости (Отдел образования, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации – БУ «Красноармейский центр социального обслуживания населения» Минтруда Чувашии).

3. Отдел образования и муниципальные общеобразовательные учреждения:

- информируют родителей (законных представителей) об условиях проведения заявочной кампании через средства массовой информации, размещают информацию на официальных сайтах администрации, Отдела образования и общеобразовательных учреждений, распространяют информационные материалы в общеобразовательных учреждениях, на родительских собраниях и др.;

- организуют прием заявок от родителей (законных представителей) с 23 марта по 12 августа 2024 года на базе общеобразовательных учреждений, обеспечивают ведение реестра заявок в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей.

- назначают должностное лицо, ответственное за проведение заявочной кампании и организацию работу в автоматизированной системе по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, определяют операторов по введению данных в автоматизированную систему по сбору, учету и обработке заявок на приобретение путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей в каждом общеобразовательном учреждении.

4. Путевка в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей предоставляется для ребенка школьного возраста, со сроком пребывания не менее 5 дней в период весенних, осенних, зимних школьных каникул и не более чем 21 дня в период летних школьных каникул.

5. Путевка в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей и оздоровительный лагерь с дневным пребыванием предоставляется в текущем году однократно.

6. В случае, когда ребенок не может прибыть по уважительной причине (медицинские противопоказания, семейные обстоятельства), при наличии выданной ему путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, родитель или законный представитель должен немедленно вернуть путевку по месту ее выдачи.

7. В случае если ребенок не прибыл в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей без уважительной причины, при наличии выданной ему путевки, и путевка не была возвращена родителями или законными представителями по месту ее получения до начала смены отдыха и оздоровления, путевка считается использованной.

8. Для оформления заявки на получение путевки родитель или иной законный представитель обращается в муниципальное общеобразовательное учреждение по месту обучения ребенка и подает оператору следующие документы:

- а) заявление о предоставлении путевки согласно приложению № 1;

- б) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя (с предъявлением оригинала);

- в) копию свидетельства о рождении или паспорта ребенка (с предъявлением оригинала);

- г) для ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно представляется выписка из решения органов

местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- д) справку о составе семьи;

- е) справка о среднедушевом доходе семьи;

- ё) СНИЛС заявителя (его представителя).

Оператор вводит в автоматизированную систему все сведения заявителя, по завершению ввода автоматизированная система выдает уведомление о регистрации и квитанцию лагеря для оплаты родительского взноса.

9. Стоимость путевки в загородные лагеря отдыха и оздоровления детей со сроком пребывания 21 день в размере 20028 рублей.

Путевки в санаторно-курортные организации со сроком пребывания 21-24 дня из расчета до 1252 рублей на одного ребенка в сутки;

путевки в детские специализированные (профильные) лагеря на базе организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия со сроком пребывания от 7 до 21 дня из расчета до 1050 рублей на одного ребенка в сутки.

Набор продуктов питания в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, и детских лагерях, созданных при организациях социального обслуживания, находящихся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики:

- с дневным пребыванием детей в размере 123 рубля;

- с круглосуточным пребыванием детей в размере 384 рубля.

Оплата стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия производится родителями или законными представителями детей в размере:

- 5 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- 20 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых не превышает 150 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 30 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых составляет от 150 до 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике;

- 50 процентов от средней стоимости путевки – на летнее каникулярное время со сроком пребывания 21 день и на весеннее, осеннее и зимнее каникулярное время со сроком пребывания не менее 7 дней для детей школьного возраста из семей, среднедушевой доход которых превышает 200 процентов величины прожиточного минимума, установленной в Чувашской Республике.

Бесплатно предоставляются путевки безнадзорным и беспризорным несовершеннолетним; детям из семей с пятью и более несовершеннолетними; детям-инвалидам; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Чувашской Республики; воспитанникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся в государственных профессиональных образовательных организациях, детям, являющимся членами семей участников специальной военной операции.

Предоставление путевок лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детям участников СВО в организации отдыха детей и их оздоровления осуществляется в первоочередном порядке.

Для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, оплата которой производится родителями или иными законными представителями в размере 5 процентов от средней стоимости путевки, родители или иные законные представители представляют в организации социального обслуживания, находящиеся в ведении Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – организация социального обслуживания), по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами) и документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации (для детей с ограниченными

возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, – копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающего недостатки в физическом и (или) психическом развитии; для детей – жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий – копия документа, выданного территориальным органом внутренних дел, подтверждающего факт того, что ребенок стал жертвой вооруженного и межнационального конфликта, или копия документа, выданного территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающего факт того, что ребенок пострадал от экологической, техногенной катастрофы, стихийного бедствия; для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев – копия документа, подтверждающего статус вынужденного переселенца, или документа, подтверждающего статус беженца, выданного территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации; для детей – жертв насилия – копия документа, выданного уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающего совершение в отношении ребенка насилия; для детей, проживающих в малоимущих семьях, – копия справки отдела казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по месту жительства о признании семьи малоимущей; для детей с отклонениями в поведении – копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии).

Организацией социального обслуживания в срок не позднее трех рабочих дней со дня поступления заявления составляется:

в случае поступления заявления в отношении детей, оказавшихся в экстремальных условиях, – акт обследования жилищно-бытовых условий с подробным описанием трудной жизненной ситуации;

в случае поступления заявления в отношении детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, – акт обследования жилищно-бытовых условий с подробным описанием трудной жизненной ситуации, документ, содержащий информацию о нарушении жизнедеятельности ребенка.

При подаче заявления в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, законным представителем может быть представлен по собственной инициативе документ, подтверждающий соответствующий статус, выданный органом опеки и попечительства по месту жительства.

В случае если законным представителем не представлен по собственной инициативе документ, указанный в абзаце одиннадцатом настоящего пункта, организация социального обслуживания для их получения направляет в рамках межведомственного взаимодействия в орган опеки и попечительства по месту жительства соответствующий запрос не позднее 5 рабочих дней после дня поступления заявления.

Для получения путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, оплата которой производится родителями или иными законными представителями детей в размере 20, 30 и 50 процентов от средней стоимости путевки, родители или иные законные представители представляют в органы управления образованием администраций муниципальных районов и городских округов по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами), справки о доходах родителей или иных законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения.

Предоставление путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия, оплата которой производится в соответствии с абзацами вторым – пятым настоящего пункта, осуществляется не чаще одного раза в течение календарного года. В случае стихийного бедствия, острой психологической травмы, перенесенной ребенком, безнадзорности, беспризорности родитель или иной законный представитель вправе подать заявление на повторную выдачу путевки в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия.

Для получения бесплатной путевки многодетные семьи с пятью и более несовершеннолетними детьми представляют в организации социального обслуживания по месту жительства заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами), копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех несовершеннолетних детей.

Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов. В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации

порядке, предъявление оригиналов не требуется.

Предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, подведомственных органам исполнительной власти Чувашской Республики, органам местного самоуправления, осуществляется в первоочередном порядке.

Бесплатные путевки в учреждении отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, выбирают самостоятельно из числа путевок, имеющихся в автоматизированной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в учреждении отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на момент обращения.

Для получения бесплатной путевки родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, представляют в уполномоченный орган не позднее десяти календарных дней до начала смены в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия

- заявление (с указанием сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, о родственных связях заявителя с указанными лицами) и

- согласие на обработку персональных данных,

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя,

- копию документа, удостоверяющего личность ребенка, достигшего возраста 14 лет, копию свидетельства о рождении ребенка, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии),

- копию свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии).

Родители или иные законные представители детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, по собственной инициативе вправе представить:

копию свидетельства о государственной регистрации рождения ребенка (детей);

документ о прохождении мобилизованным лицом военной службы по мобилизации;

документ о действии контракта военнослужащего по контракту;

документ о действии контракта добровольца о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, об участии в специальной военной операции;

копию свидетельства о смерти военнослужащего, мобилизованного лица, военнослужащего по контракту, добровольца, лица, проходившего службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевшего специальное звание полиции, родившегося и (или) проживавшего на территории Чувашской Республики, гражданина Российской Федерации, проходившего военную службу по контракту, направленного из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики», погибшего (умершего) в результате участия в специальной военной операции;

справку об обстоятельствах наступления страхового случая в связи с гибелью (смертью) застрахованного лица (военнослужащего) в период прохождения военной службы (военных сборов) в форме, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 755 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 декабря 2022 г., регистрационный № 71757).

В случае если родителем или иным законным представителем детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, не представлены по собственной инициативе документы, указанные в абзацах пятом – одиннадцатом настоящего пункта, Минобразования Чувашии для их получения направляет межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, не позднее пяти рабочих дней после дня поступления заявления.

Предоставление детям, являющимся членами семей участников специальной военной операции, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия осуществляется не чаще одного раза в течение календарного года.

Основаниями для отказа в регистрации заявления являются непредставление документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, и (или) выявление в них недостоверных сведений.

Отдел образования и молодежной политики совместно с образовательными учреждениями обеспечивает информационное

сопровождение родителей (законных представителей) детей, являющихся членами семей участников специальной военной операции, по вопросам подготовки к организации отдыха и оздоровления данной категории детей посредством электронных образовательных и информационных ресурсов образовательных учреждений.

10. Родитель (законный представитель) оплачивает установленную соглашением часть стоимости путевки путем внесения денежных средств наличными в кассу лагеря или безналичным расчетом на счет лагеря за 10 дней до начала смены и школьным оператором в автоматизированной системе статус переводится на «направлен в лагерь».

11. Предоставление путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления осуществляется после 20 мая 2024 года в соответствии с электронной очередностью в зависимости от даты и времени подачи заявления и наличия путевок на основании документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

12. Основанием для отказа в предоставлении путевок в загородные лагеря отдыха и оздоровления является:

- получение путевки в текущем году в загородный оздоровительный лагерь;
- непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка.

13. Для получения путевки родитель (законный представитель) обращается в отдел образования администрации Красноармейского муниципального округа. Для получения путевки с частичной оплатой предъявляются следующие документы:

- 20% – уведомление, оплаченная квитанция;
- 30% – уведомление, оплаченная квитанция, справки о доходах родителей или законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения;
- 50% – уведомление, оплаченная квитанция, справки о доходах родителей или законных представителей ребенка за три месяца, предшествующие месяцу обращения.

14. Отдел образования и молодежной политики для возмещения части расходов по организации отдыха и оздоровления детей заключает с загородными оздоровительными лагерями соглашение по возмещению части расходов по организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в общеобразовательных учреждениях.

15. На базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций, организуются детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, профильные лагеря.

16. Продолжительность смены в детских лагерях отдыха, их оздоровления с дневным пребыванием детей составляет в период летних каникул не менее 21 дня, на период весенних, осенних, зимних каникул не менее 7 дней, продолжительность смены в профильных лагерях – не менее 12 дней.

Стоимость набора продуктов питания в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием составляет 123 рубля на одного ребенка в день.

17. Комплектование детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей и палаточных лагерей осуществляется образовательным учреждением, учреждением дополнительного образования детей. Услуга предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей), составленного по прилагаемой форме (приложение № 2) и поданного в адрес руководителя муниципального бюджетного образовательного учреждения, на базе которой организован детский оздоровительный лагерь дневного пребывания детей или профильный лагерь.

18. Прием заявлений от родителей (законных представителей детей) в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием и палаточные лагеря осуществляется с 28 марта по 20 мая 2024г.

19. Организация деятельности детского оздоровительного лагеря дневного пребывания детей и палаточного лагеря осуществляется на основании образовательных программ, утвержденных руководителем организации, на базе которой организован детский оздоровительный лагерь дневного пребывания детей и палаточный лагерь.

20. Оплата стоимости путевок в детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей производится родителями (законными представителями) детей в размере 10% стоимости путевок не позднее 5 дней до начала соответствующей оздоровительной смены путем внесения наличных денежных средств в кассу муниципального бюджетного образовательного учреждения, на базе которой организован детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей. Данные средства используются для приобретения учебно-наглядных пособий и хозяйственных товаров для организации работы лагеря.

21. В целях организации активного отдыха и оздоровления детей в естественных природных условиях, укрепления здоровья, вовлечения их в регулярные занятия физической культурой, спортом и туризмом на базе образовательных

учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций также могут создаваться палаточные туристические лагеря. Открытие палаточного туристического лагеря и их комплектование осуществляется на основании решения комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей. Продолжительность смены указанных лагерей составляет не менее 5 дней.

22. Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в лагерях труда и отдыха, трудовых бригадах осуществляется на базе образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей и других организаций. Государственная услуга по трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет предоставляется в отделе КУ ЦЗН Чувашской Республики Красноармейский Минтруда Чувашии.

23. Дети, которые в период предыдущей оздоровительной кампании, несмотря на поданные заявления, не были обеспечены путевками в оздоровительные смены в связи с их нехваткой, обеспечиваются путевками в первоочередном порядке.

Приложение к порядку
организации отдыха детей,
их оздоровления и занятости
в Красноармейском муниципальном округе Чувашской
Республики в 2024 году

В уполномоченный орган

(название МО)

(фамилия, имя, отчество родителя)
проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить возможность приобретения за
частичную стоимость путёвки в загородный оздоровительный
лагерь на _____ смену для моего ребёнка

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью, дата рождения)
ученика(цы) класса _____ ш к о л ы

Об отказе в приобретении путёвки обязуюсь сообщить в
уполномоченный орган не позднее 5 календарных дней до начала
_____ смены в загородном оздоровительном лагере

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие отделу образования Красноармейского района на обработку моих/ моего ребенка персональных данных, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации, размещать данную информацию в ЕГИССО. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального Закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», я согласен (согласна) на обработку персональных данных моего ребёнка и размещения информации о поданной заявке в электронной системе сбора, учета и обработки заявок на приобретение путевок в загородные лагеря.

Ознакомлен (а) с Порядком организации отдыха детей и молодежи в 2022 году, утвержденным постановлением администрации Красноармейского района Чувашской Республики от № _____ согласно которому право на приобретение путевки за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

(дата) _____
(подпись)

К заявлению прилагаю:
Копию своего паспорта;
Копию свидетельства о рождении (паспорта) ребёнка;
Копию своего СНИЛС;
Копию СНИЛС ребёнка;
Сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, о
родственных связях заявителя с указанными лицами.

(наименование образовательного учреждения, учреждения
дополнительного образования детей, другой организации)

(должность руководителя)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., паспортные данные
родителя (законного представителя детей))

(домашний адрес,
тел. служебный, домашний)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка

(Ф.И.О., дата, год рождения)

в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на период

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие отделу образования Красноармейского района на обработку моих/моего ребенка персональных данных, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации, размещать данную информацию в ЕГИССО. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен(а).

Ознакомлен (а) с Порядком организации отдыха детей в 2024 году, согласно которому, право на приобретение путевки за частичную стоимость предоставляется одному ребенку один раз в год.

« » 2024 г.

Чаваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2024.03.15 333 №

15.03.2024 № 333

О проведении ежегодного смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 января 2005 г. № 16 «О проведении ежегодного республиканского смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики» и в соответствии с подпрограммой «Благоустройство дворовых и общественных территорий» муниципальной программы Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды», администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о ежегодном смотре-конкурсе на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (приложение № 1).
2. Объявить о проведении в 2024 году ежегодного смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа по двум направлениям:
первое – озеленение и благоустройство территории учреждения социальной сферы в границах предоставленного участка, а также прилегающей территории;
второе – озеленение и благоустройство приусадебных земельных участков индивидуальных жилых домов.
3. Утвердить Состав рабочей комиссии по обобщению и анализу конкурсных материалов (приложение № 2).
4. Заявку на участие в районном смотре-конкурсе, фото- и видеоматериалы, а также пояснительную записку представить на

рассмотрение рабочей комиссии до 1 августа 2024 года.

5. Рабочей комиссии по подведению итогов ежегодного смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа обеспечить подведение итогов смотра-конкурса до 2 августа 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ управления по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа.

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 15.03.2024 № 333

ПОЛОЖЕНИЕ
о ежегодном смотре-конкурсе на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения
- 1.1. Ежегодный смотр-конкурс на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – смотр-конкурс) проводится в целях реализации Указа Президента Чувашской Республики от 31 января 2005 г. № 16 «О проведении ежегодного республиканского смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики»
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи и порядок проведения смотра-конкурса.

2. Цели и задачи смотра-конкурса
- 2.1. Цели проведения смотра-конкурса:
- увеличение площадей зеленых насаждений;
- пропаганда, распространение и практическое применение опыта озеленения и эстетического оформления, новаторских подходов и идей;
- улучшение качества работ по содержанию объектов внешнего благоустройства.
- 2.2. Задачи смотра-конкурса:
- привлечение организаций независимо от формы собственности, а также жителей Красноармейского муниципального округа к озеленению и благоустройству;
- определение учреждений социальной сферы, обеспечивающих наилучшее содержание территорий в границах предоставленного участка, а также прилегающих территорий, наиболее благоустроенных и озелененных улиц частного сектора.

3. Участники смотра-конкурса
- Участниками смотра-конкурса являются территориальные отделы администрации Красноармейского муниципального округа, организации, предприятия и учреждения, жители населенных пунктов Красноармейского муниципального округа.

4. Организация и проведение смотра-конкурса
- 4.1. Смотр-конкурс проводится в 2024 году по двум направлениям:
первое – озеленение и благоустройство территории учреждения социальной сферы в границах предоставленного участка, а также прилегающей территории;
второе – озеленение и благоустройство приусадебных земельных участков индивидуальных жилых домов.
- 4.2. Рабочая комиссия по подведению итогов ежегодного смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа распространяет информацию о проведении смотра-конкурса, проводит консультации по агротехнике посадки и выращивания растений, проводит объезд территорий и осмотр объектов озеленения с целью отбора лучших из них для участия в республиканском смотре-конкурсе.

5. Условия смотра-конкурса, показатели оценки конкурсных материалов (требования к объектам озеленения)
- 5.1. Сведения о смотре-конкурсе и условия его проведения подлежат размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 5.2. Участником смотра-конкурса представляется в комиссию по подведению итогов ежегодного смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство территории муниципального

округа (далее – конкурсная комиссия) следующие документы:

- а) заявка на участие по любому из двух направлений (приложение № 1);
- б) фото или видеоматериалы по любому из двух направлений;
- в) пояснительная записка.
- г) перечень показателей оценки озеленения и благоустройства согласно приложению № 2 к настоящему Положению без заполнения графы «Максимальный балл».

5.3. Участник смотра-конкурса имеет право обращаться в конкурсную комиссию за разъяснениями по вопросам оформления документов.

5.4. Документы направляются в конкурсную комиссию на бумажном и электронном носителях.

5.5. Срок представления документов до 31 июля 2024 года.

5.6. В перечень показателей оценки озеленения и благоустройства включаются наличие согласованных схем (проектов) озеленения; состояние газонов, кустарников, деревьев, цветников, уголков отдыха; общее благоустройство и санитарное состояние территории; эстетика дворов и улиц; содержание элементов малых архитектурных форм, детских спортивных площадок, внутриквартальных проездов, тротуаров, дорог, фасадов зданий (приложение № 2).

5.7. Победители, занявшие первые места в одной из номинаций, в следующем году к участию в смотре-конкурсе не допускаются.

6. Порядок рассмотрения представленных документов

6.1. Конкурсная комиссия определяет регламент своей работы самостоятельно.

6.2. В ходе рассмотрения представленных документов конкурсная комиссия имеет право запрашивать у участников смотра-конкурса дополнительные сведения и пояснения.

6.3. В случае поступления в конкурсную комиссию заявки только от одного участника, конкурсная комиссия имеет право продлить срок приема документов до 3 дней.

7. Снятие материалов, представленных на смотр-конкурс

7.1. Снятие материалов с участия в смотре-конкурсе производится в следующих случаях:

- представление сведений, не соответствующих действительности;
- представление конкурсных материалов с нарушением требований, установленных пунктом 5.2 настоящего Положения.

7.2. Решение о снятии материалов со смотра-конкурса принимается конкурсной комиссией с оформлением соответствующего протокола

8. Подведение итогов смотра-конкурса

8.1. Победителями смотра-конкурса по каждому направлению признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с перечнем показателей оценки озеленения и благоустройства.

8.1.1. Подведение итогов смотра-конкурса состоится 1 августа 2024 года.

8.2. Итоги смотра-конкурса размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Финансирование и награждение победителей смотра-конкурса

9.1. В рамках подпрограммы «Благоустройство дворовых и общественных территорий» муниципальной программы Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «Формирование современной городской среды» финансирование для поощрения победителей смотра-конкурса осуществляется за счет средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в сумме 59,5 тыс. рублей.

9.2. Победители смотра-конкурса награждаются дипломами и денежными премиями.

9.2.1. По направлению смотра-конкурса «Озеленение и благоустройство территории учреждения социальной сферы в границах предоставленного участка, а также прилегающей территории» денежная премия распределяется в следующем порядке:

- первое место – диплом 1 степени и денежная премия 25000 рублей
- второе место – диплом 2 степени и денежная премия 15000 рублей
- третье место – диплом 3 степени и денежная премия 10000 рублей

9.2.2. По направлению смотра-конкурса «Озеленение и благоустройство приусадебных земельных участков индивидуальных жилых домов» денежная премия распределяется в следующем порядке:

- первое место – диплом 1 степени и денежная премия 5000 рублей
- второе место – диплом 2 степени и денежная премия 3000

рублей

- третье место – диплом 3 степени и денежная премия 1500 рублей

9.3. Перечисление денежных средств из бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики победителям смотра-конкурса производится на основании распоряжения администрации Красноармейского муниципального округа.

9.4. Решение конкурсной комиссии о подведении итогов конкурса является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.5. Победители, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с перечнем показателей оценки озеленения и благоустройства в смотре-конкурсе, имеют право представить конкурсные материалы на республиканский смотр-конкурс на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Чувашской Республики.

Приложение № 1
к Положению о ежегодном районном
смотре-конкурсе на лучшее озеленение
и благоустройство населенного пункта
Красноармейского муниципального округа
Чувашской Республики

ЗАЯВКА

наименование

заявляет об участии в смотре-конкурсе на лучшее озеленение и благоустройство территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики по направлениям:

Направление	Наименование объекта	Месторасположение объекта, почтовый адрес
1	2	3
Озеленение и благоустройство территории учреждения социальной сферы в границах предоставленного участка, а также прилегающей территории		
Озеленение и благоустройство приусадебных земельных участков индивидуальных жилых домов		

Руководитель

МП (подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2
к Положению о ежегодном смотре-конкурсе на лучшее озеленение и благоустройство населенного пункта Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Перечень показателей оценки озеленения и благоустройства

№ пп	Наименование показателей	Максимальный балл	Примечания
1	2	3	4
1.	Проекты озеленения	3	Схемы (проекты) озеленения согласованы, ассортимент древесно-кустарниковых растений и схемы их размещения соответствуют утвержденным проектам
2.	Обеспеченность зелеными насаждениями	10	Фактическая обеспеченность зелеными насаждениями соответствует нормативам СНиП 2.07.01-89 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений»
3.	Газоны	5	Отсутствуют сорняки и плешины, стрижка ровная, без огрехов, у партерного газона высота не превышает 5 см, у обыкновенного - 10 см. Газоны густые, ровные. За большие площади газонов дополнительно присуждается до 3 баллов
4.	Кустарники	5	«Живые» изгороди из кустарника оформлены, подстрижены ровно по высоте или заданному профилю, с полным удалением сухих ветвей, без сорняков и выпадов, с обрезанными отцветшими соцветиями, взрыхленной почвой

5.	Деревья	5	Кроны деревьев оформлены, отсутствуют сухие ветви, задиры, раны, поросли. Высота штамба и форма кроны отвечают архитектурным требованиям
6.	Цветники	5	Культуры подобраны по колеру, высоте и срокам цветения, ухожены, прямолинейно посажены, просматривается четкость границ клумбы, отсутствуют отцветшие соцветия, сорняки. За большие площади цветников дополнительно присуждается до 3 баллов
7.	Уголки отдыха	5	Полностью озеленены, имеют исправное оборудование с качественной покраской, ровное покрытие, отсутствует случайный мусор. Количество элементов малых архитектурных форм (в том числе скамеек, урн) соответствует нормативным требованиям
8.	Общее благоустройство и санитарное состояние территории	5	Отсутствуют заброшенные, неозелененные участки, пустыри, заросшие сорной растительностью, несанкционированные свалки, случайный мусор. Оцениваются наличие, состояние и количество газонов, кустарников, малых архитектурных форм, оборудованных детских и спортивных площадок, площадок для выгула собак, контейнерных площадок и т.д.
9.	Эстетика дворов и улиц	5	Состояние фасадов зданий удовлетворительное, придомовые территории оформлены, отсутствует строительный мусор, в озеленении использованы красивоцветущие деревья и кустарники, а также их новые виды
10.	Малые архитектурные формы	5	Количество элементов малых архитектурных форм (в том числе скамеек, урн) соответствует нормативным требованиям. Оценивается их состояние
11.	Внутриквартальные проезды, тротуары, дороги	5	Состояние дорожного полотна, тротуаров, придорожных озеленительных полос удовлетворительное . За наличие ливневой канализации дополнительно присуждается до 3 баллов.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 15.03.2024 № 333

Состав рабочей комиссии по итогам смотра-конкурса на лучшее озеленение и благоустройство на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

Лаврентьев А.В.	- первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальник управления по благоустройству и развитию территорий (председатель комиссии);
Васильева Т.С.	- главный специалист-эксперт сектора дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Красноармейского муниципального округа (секретарь комиссии);
Борисов А.Н.	- заведующий сектором информационных технологий администрации Красноармейского муниципального округа;
Григорьева Е.С.	- ведущий специалист-эксперт сектора дорожного хозяйства отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Красноармейского муниципального округа;
Моисеев П.С.	- начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и ЖКХ администрации Красноармейского муниципального округа.

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрациĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2024.03.19

338 №

19.03.2024

№ 338

О создании муниципального добровольческого (волонтерского) центра Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р, в целях активации и развития волонтерского движения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Создать муниципальный добровольческий (волонтерский) центр Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на базе администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить Положение о муниципальном добровольческом (волонтерском) центре Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы администрации Красноармейского муниципального округа по работе с молодежью Петрову Н.И..

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 19.03.2024 № 338

Положение о муниципальном добровольческом (волонтерском) центре Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном добровольческом (волонтерском) центре Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Положение) определяет цель и задачи, функции, управление муниципального добровольческого (волонтерского) центра Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Центр).

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.2.1. Добровольческая (волонтерская) деятельность – добровольная социально направленная, общественно полезная деятельность, осуществляемая путем выполнения работ, оказания услуг в формах и видах, предусмотренных Федеральным законом от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», без получения денежного или материального вознаграждения.

1.2.2. Доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее в свободное от работы (учебы) время добровольную социально направленную, общественно полезную деятельность путем выполнения работ, оказания услуг в формах и видах, без получения денежного или материального вознаграждения (кроме случаев возможного возмещения затрат, связанных с осуществлением добровольческой деятельности).

1.2.3. Организатор добровольческой деятельности – организации и физические лица, которые привлекают на постоянной или временной основе добровольцев (волонтеров) к осуществлению добровольческой (волонтерской) деятельности и осуществляют руководство их деятельностью.

1.2.4. Добровольческая вакансия – вид работы (услуги), которую может выполнять доброволец на безвозмездной основе, не заменяющая должностных обязанностей штатных сотрудников, либо их дополняющая и/или расширяющая его деятельность.

1.2.5. Муниципальный добровольческий (волонтерский) центр – это объединение на базе администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, которое на систематической основе занимается вовлечением людей в добровольческую деятельность и развивает инфраструктуру добровольчества в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики.

1.2.6. Благотворитель – это лицо, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

1.2.7.Руководитель Центра – это лицо, назначаемое главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (на основании нормативного правового акта администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики), осуществляющее непосредственное управление Центром.

1.2.8.ЕИС DOBRO.RU – единая информационная система в области добровольчества, экосистема IT-сервисов для развития волонтерства и гражданской активности, обеспечивающая возможность учета добровольческой деятельности граждан Российской Федерации (личная электронная книжка волонтера), поиска добровольцев и волонтерских возможностей, повышения квалификации с получением соответствующих сертификатов в электронном виде, участия в профильных конкурсах, получения статистики и аналитических материалов. ЕИС DOBRO.RU доступна по ссылке: dobro.ru.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется:

1.3.1. Конституцией Российской Федерации,

1.3.2. Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»,

1.3.3. Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

1.3.4. Федеральным проектом «Социальная активность»,

1.3.5. Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 года № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»,

1.3.6. Концепцией развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года № 2950-р.

1.3.7. Положением о муниципальном добровольческом (волонтерском) центре Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. Центр осуществляет деятельность на основе годового плана мероприятий, утверждаемого руководителем Центра.

1.5. Решение о создании, функционировании и ликвидации Центра принимается постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

II. Цель и задачи деятельности Центра

2.1. Целью деятельности Центра является создание условий развития и популяризации волонтерского движения на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, включая развитие сети партнерства между действующими добровольческими объединениями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, бизнес-организациями, СМИ и взаимодействие с некоммерческими организациями, уставными целями и задачами которых является развитие добровольчества.

2.2. Основными задачами Центра являются:

2.2.1. Создание условий для всестороннего развития добровольчества (волонтерства) на территории Красноармейского муниципального округа и реализация добровольческих (волонтерских) программ, проектов в соответствии со «Стандартом организатора добровольческой деятельности».

2.2.2. Организация и проведение мероприятий, проектов по развитию добровольческой (волонтерской) деятельности, в том числе с использованием ЕИС DOBRO.RU.

2.2.3. Оказание поддержки деятельности добровольческих (волонтерских) организаций (объединений): информационная, методологическая, консультационная поддержка, административная помощь, методическое сопровождение и т.д. в соответствии с действующим законодательством.

2.2.4. Вовлечение и активизация участия жителей Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.2.5. Информирование жителей Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики о добровольческой деятельности на территории муниципального образования и Чувашской Республики.

2.2.6. Содействие в распространении лучших практик по развитию добровольчества на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2.7. Подготовка справочно-аналитической информации по вопросам развития добровольческой деятельности на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2.8. Организация взаимодействия между добровольческими организациями, добровольцами, организаторами добровольческой деятельности на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2.9. Развитие межсекторного взаимодействия в сфере добровольчества (волонтерства), включая взаимодействие добровольческих (волонтерских) организаций с другими

организациями некоммерческого сектора, бизнес-организациями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, государственными и муниципальными учреждениями, средствами массовой информации, религиозными и другими заинтересованными организациями.

III. Функции Центра

3.1. Функциями Центра являются:

3.1.1. Координация добровольческих (волонтерских) усилий, развитие добровольческих (волонтерских) услуг.

3.1.2. Оказание информационной, консультационной, методической, организационной, технической, экспертно-аналитической поддержки добровольческим (волонтерским) организациям и их членам, а также инициативным группам граждан, осуществляющим подготовку к созданию добровольческих (волонтерских) объединений.

3.1.3. Развитие взаимодействия между добровольческими (волонтерскими) организациями и органами исполнительной власти, местного самоуправления в соответствии с установленными полномочиями.

3.1.4. Оказание содействия в проведении мероприятий, направленных на популяризацию добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.1.5. Осуществление сбора и анализа информации о добровольческих (волонтерских) мероприятиях, актуальных потребностях в добровольческой (волонтерской) деятельности, тиражирование лучших практик добровольчества (волонтерства).

3.1.6. Обобщение информации, распространение опыта и технологий в области добровольчества (волонтерства), проведение аналитических работ по мониторингу и оценке эффективности добровольческой (волонтерской) деятельности.

3.1.7. Популяризация добровольческой (волонтерской) деятельности, идей и ценностей добровольчества (волонтерства).

3.1.8. Оказание содействия в реализации межмуниципальных, региональных и межрегиональных добровольческих (волонтерских) проектах, программах, мероприятиях.

3.1.9. Осуществление взаимодействия с Региональным ресурсным центром развития добровольчества, предоставление отчетности и аналитических материалов.

IV. Управление Центром

4.1. В состав Центра входят специалисты организаций, на базе которых функционирует добровольческое (волонтерское) объединение и (или) действует добровольческая (волонтерская) программа, а также лидеры и активисты добровольческих (волонтерских) объединений.

4.2. Общее руководство деятельностью осуществляет руководитель Центра, назначаемый главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

4.3. Функции руководителя Центра:

4.3.1. Планирует деятельность Центра.

4.3.2. Координирует работу деятельности Центра и разработку, реализацию годового плана мероприятий Центра.

4.3.3. Утверждает стратегию деятельности Центра и контролирует ее реализацию.

4.3.4. Обеспечивает своевременное доведение до заинтересованных лиц информации по вопросам добровольческой (волонтерской) деятельности.

4.3.5. Представляет интересы Центра в общественных советах, на общественных площадках (форумах, конференциях, круглых столах и т. д.).

4.3.6. Осуществляет связь между государственными и муниципальными органами власти и Центром.

4.3.7. Осуществляет поиск и оказывает содействие в привлечении ресурсов для деятельности Центра и развития добровольчества (волонтерства).

V. Заключительные положения

5.1. Положение утверждается постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа» и действует до принятия нового Положения.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 19.03.2024 № 338

**Состав
Совета муниципального добровольческого (волонтерского)
центра**

в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики

Руководитель Центра	- советник главы администрации Красноармейского муниципального округа по работе с молодежью;
Члены совета	- руководитель волонтерской команды «Горящие сердца» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Красноармейская средняя общеобразовательная школа» с. Красноармейское Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Центр милосердия» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Траковская средняя общеобразовательная школа» с. Красноармейское Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Пульс» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Убеевская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Доброе сердце» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Яншихово-Челчинская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Добротворцы» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большепаштынская средняя общеобразовательная школа им. В. В. Васильева» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Доброе сердце» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Алманчинская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Рука помощи» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Исаковская основная общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Миссия добра» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Пикшицкая средняя общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
	- руководитель волонтерской команды «Забота» муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Карасевская средняя общеобразовательная школа» Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрациĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2024.03.20 342 №

20.03.2024 № 342

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Устава Красноармейского муниципального округа, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.04.2022 № С-13/3, администрация Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Назначить публичные слушания по рассмотрению проекта решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики» (далее по тексту – проект решения) на 17 апреля 2024 года в 08 часов 00 минут в зале заседаний администрации Красноармейского

муниципального округа.

2. Назначить ответственным лицом за проведение публичных слушаний Лаврентьева А.В., первого заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальника управления по благоустройству и развитию территорий.

3. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, в письменном виде направлять с 21 марта по 16 апреля 2024 года в управление по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа по адресу: Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, тел.: 8(83530) 2-10-54.

Также предложения и замечания могут направляться с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее по тексту – единый портал).

Порядок использования единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний с участием жителей Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики определяется в соответствии с Правилами использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101.

4. Управлению по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа обеспечить опубликование протокола и заключения о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта решения в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний в средствах массовой информации, разместить на официальном сайте Красноармейского муниципального округа и на едином портале.

5. Сектору информационных технологий администрации Красноармейского муниципального округа обеспечить опубликование в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа», размещение на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на едином портале настоящего постановления и оповещения о проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта решения.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

ОПОВЕЩЕНИЕ

о проведении публичных слушаний

На публичные слушания представляется проект решения Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 11.04.2023 № С-26/1» (далее по тексту – Проект).

Проект размещен на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://krarm.cap.ru/action/activity/publichnie-slushaniya/2024-god>. Информационные материалы по Проекту размещены на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://krarm.cap.ru/action/activity/publichnie-slushaniya/2024-god>.

Проект и информационные материалы по Проекту размещены в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее по тексту – единый портал).

Организатором публичных слушаний является управление по благоустройству и развитию территорий администрации Красноармейского муниципального округа (далее по тексту – Организатор).

Публичные слушания по Проекту проводятся в порядке, установленном требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Порядок использования единого портала в целях организации и проведения публичных слушаний с участием жителей Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики определяется в соответствии с Правилами использования федеральной государственной информационной

системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101.

Срок проведения публичных слушаний с 21 марта по 16 апреля 2024 года.

Дата, время и место проведения собрания участников публичных слушаний по рассмотрению Проекта: 17 апреля 2024 года в 8.00 часов в зале заседаний администрации, расположенной по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35. Начало регистрации участников осуществляется за 30 мин. до начала публичных слушаний.

Дата открытия экспозиции – 21 марта 2024 года.

Экспозиция по Проекту проводится в зале заседаний администрации Красноармейского муниципального округа, расположенной по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35.

Посещение экспозиции и консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочие дни с 08.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00) в период с 21 марта по 16 апреля 2024 года.

С 21 марта по 16 апреля 2024 года участники публичных слушаний имеют право направить Организатору свои предложения и замечания по обсуждаемому вопросу по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, в письменном виде по установленной форме, а также посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта.

Предложения и замечания по Проекту, направленные в установленном порядке, подлежат регистрации и обязательному рассмотрению Организатором.

Номера контактных справочных телефонов: 8 (83530) 2-10-54.

Почтовый адрес: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Адрес электронной почты: krarm_stroitel@cap.ru.

Также, предложения и замечания могут направляться с использованием единого портала.

FORMA

ЛИСТА ЗАПИСИ ПРЕДЛОЖЕНИЙ И ЗАМЕЧАНИЙ

Лист записи предложений и замечаний

по обсуждаемому проекту

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Адрес места жительства (регистрации)

(заполняется физическими лицами - жителями населенных пунктов
Красноармейского муниципального округа)

Наименование, ОГРН, место нахождения, адрес:

(для юридических лиц)

Правоустанавливающие документы

(заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, жилых и нежилых помещений)

Предложения, замечания по обсуждаемому проекту:

Приложение: копии документов, являющиеся подтверждением вышеуказанных сведений.

Подпись _____ Дата _____

**Проект решения Собрания депутатов Красноармейского
муниципального округа**

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ

«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденные решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 11.04.2023 № С-26/1 (далее – Правила), следующие изменения:

1) изложить статью 37 Правил в следующей редакции:

«Статья 37. Градостроительный регламент
производственной зоны (П-1)

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность,зданий, строений, сооружений,этаж	Предельные размеры земельных участков (мин.-макс.),га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельных участков
1	2	3	4	5	6	7

Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства

1	1.15	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	1	мин.0,3	75	3
2	1.18	Обеспечение сельскохозяйственного производства	1	мин. 0,1	75	3
3	2.7.2	Размещение гаражей для собственных нужд	1	мин.0,003	80	1
4	3.1	Коммунальное обслуживание	не подлежит установлению			
5	3.2.3	Оказание услуг связи	2	мин.0,005	70	3
6	4.1	Деловое управление	2	мин.0,05	60	3
7	4.4	Магазины	2	мин.0,003	60	3
8	4.6	Общественное питание	1	мин.0,01	60	3
9	4.9	Служебные гаражи	1	мин.0,002	80	1
10	4.10	Выставочно-ярмарочная деятельность	1	мин.0,3	80	1
11	6.1	Недропользование	1	мин. 1,0	10	1
12	6.3	Легкая промышленность	2	мин. 0,05	0	1
13	6.4	Пищевая промышленность	1	мин. 0,6	75	3
14	6.5	Нефтехимическая промышленность	1	мин. 1,0	75	3
15	6.6	Строительная промышленность	1	мин. 0,1	75	3
16	6.8	Связь	не подлежит установлению			
17	6.9	Склады	1	мин.0,001	75	1

Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства

18	4.9.1	Объекты дорожного сервиса	2	мин. 0,05	80	1
19	10.1	Заготовка древесины	не подлежит установлению			
20	10.2	Лесные плантации	не подлежит установлению			
21	10.3	Заготовка лесных ресурсов	не подлежит установлению			

Примечания:

1. Виды разрешенного использования земельного участка установлены в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Не допускается размещать объекты по производству лекарственных веществ, лекарственных средств и (или) лекарственных форм, объекты пищевых отраслей промышленности в санитарно-защитной зоне и на территории объектов других отраслей промышленности.

3. Не допускается размещать склады сырья и полупродуктов для фармацевтических предприятий, оптовые склады продовольственного сырья и пищевых продуктов в санитарно-защитной зоне и на территории объектов других отраслей промышленности. Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.»;

2) изложить статью 39 Правил в следующей редакции:

«**Статья 39. Градостроительный регламент зоны сельскохозяйственного использования (СХ-2)**

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность, зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин.-макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельных участков
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	1.2	Выращивание зерновых и иных сельскохозяйственных культур	0	мин. 1,0	0	0
2	1.3	Овощеводство	0	мин. 0,5	0	0
3	1.5	Садоводство	1	мин. 0,03	0	0
4	1.8	Скотоводство	1	мин. 0,5	60	3
6	1.9	Звероводство	1	мин. 0,3	80	1
7	1.10	Птицеводство	1	мин. 0,5	80	3
8	1.11	Свиноводство	1	мин. 0,5	80	3
9	1.15	Хранение и переработка сельскохозяйственной продукции	1	мин. 0,3	80	1
10	1.16	Ведение личного подсобного хозяйства на полевых участках	0	мин. 0,02 макс. 1,0	0	0
11	1.18	Обеспечение сельскохозяйственного производства	2	мин. 0,1	60	1
12	1.19	Сенокошение	0	0,10-1	0	0
13	3.2.3	Оказание услуг связи	2	мин.0,005	70	3

Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
14	1.12	Пчеловодство	1	мин. 0,5	10	1
15	1.13	Рыбоводство	1	мин. 0,5	10	1
16	1.17	Питомники	1	мин. 0,3	80	1
17	3.10.1	Амбулаторное ветеринарное обслуживание	1	мин.0,3	60	1
Вспомогательные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
18	3.1	Коммунальное обслуживание	не подлежит установлению			

Примечания:

1. Виды разрешенного использования земельного участка установлены в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Размер полевых участков личных подсобных хозяйств, предоставляемых гражданину в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель, устанавливается Законом Чувашской Республики и решениями представительного органа местного самоуправления муниципального образования.»;

3) изложить статью 40 Правил в следующей редакции:

«**Статья 40. Градостроительный регламент зоны садоводческого некоммерческого товарищества, огородничества и дачного хозяйства (СХ-3)**

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

№ п/п	Код (числовое обозначение) в соответствии с Классификатором	Вид разрешенного использования земельного участка (в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти)	Параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства			
			Предельная этажность, зданий, строений, сооружений, этаж	Предельные размеры земельных участков (мин.-макс.), га	Максимальный процент застройки, %	Минимальные отступы от границ земельных участков
1	2	3	4	5	6	7
Основные виды и параметры разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства						
1	3.2.3	Оказание услуг связи	2	мин.0,005	70	3
2	13.1	Ведение огородничества	0	0,02-0,15	0	0
3	13.2	Ведение садоводства	2	0,03-0,15	30	1
Условно разрешенные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
4	4.4	Магазины	2	мин.0,2	80	3
5	11.1	Общее пользование водными объектами	0	мин.0,2	0	0
Вспомогательные виды и параметры использования земельных участков и объектов капитального строительства						
6	3.1	Коммунальное обслуживание	не подлежит установлению			
7	13.0	Земельные участки общего назначения	не подлежит установлению			

Примечания:

1. Виды разрешенного использования земельного участка установлены в соответствии с Классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2. Размеры (минимальные и максимальные) земельных участков, предоставляемых гражданину в собственность из находящихся в государственной или муниципальной собственности земель для ведения огородничества, садоводства и дачного хозяйства устанавливаются Законом Чувашской Республики и решением представительного органа местного самоуправления муниципального образования.

3. Площадь садовых или огородных земельных участков определяется как произведение количества членов садоводческого или огороднического некоммерческого объединения и установленного предельного максимального размера таких земельных участков.

4. Площадь земельных участков, подлежащих отнесению к имуществу общего пользования, определяется в размере двадцати пяти процентов площади садовых или огородных земельных участков.

5. Организация и застройка территории садоводческого или дачного некоммерческого объединения, раздел земельного участка, предоставленного соответствующему объединению, осуществляются на основании проекта планировки территории и проекта межевания территории.

6. Возведение строений и сооружений в садоводческом, огородническом или дачном некоммерческом объединении осуществляется в соответствии с проектом планировки территории и (или) проектом межевания территории, а также градостроительным регламентом.

7. На земельных участках, предоставленных для ведения огородничества могут размещаться только некапитальные жилые и хозяйственные строения и сооружения. Этажность некапитального жилого строения – один этаж.

8. Высота гаражей на земельных участках для ведения садоводства и дачного хозяйства – до 5 м.

9. Не допускается размещение территорий для ведения огородничества, садоводства, дачного хозяйства в санитарно-защитных и охранных зонах.

10. В случае нахождения территорий садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан в границах водоохранных зон необходимо обеспечить их оборудование сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

Допускается применение приемников, изготовленных из водонепроницаемых материалов, предотвращающих поступление загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в окружающую среду».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров

Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

П.Ю. Семенов



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2024.03.20

345 №

20.03.2024

№ 345

Об утверждении Положения о системе управления охраной труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, приказом Министерства труда и социальной защиты от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», с целью создания безопасных условий труда, предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение
к постановлению администрации
Красноармейского муниципального округа
от 20.03.2024 № 345

Положение о системе управления охраной труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики

I. Общие положения

- 1.1. Положение о системе управления охраной труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Положение о СУОТ) разработано в целях обеспечения функционирования системы управления охраной труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – СУОТ), разработки локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, а также принятия мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
- 1.2. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой системы администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и представляет собой единство:

а) организационной структуры управления администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.
- 1.3. Положение о СУОТ разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», раздела X «Охрана труда» Трудового Кодекса Российской Федерации, ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования, ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007.
- 1.4. Положение устанавливает структуру СУОТ, в которой является руководящим документом, определяющим основные аспекты и направления деятельности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в области охраны труда и определяет локальные нормативные акты, в которых развернуто отражаются и устанавливаются процедуры в области охраны труда.
- 1.5. Положение о СУОТ распространяется на всех работников администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, а также ее структурных подразделений, кроме того на всех лиц, находящихся в здании и на территории администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в том числе работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ.
- II. Разработка и внедрение СУОТ
- 2.1. Политика (стратегия) в области охраны труда является локальным актом администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, содержащим цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников. Администрация Красноармейского

муниципального округа Чувашской Республики гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

2.2. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, направлена на устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствование СУОТ.

2.4. Политика подлежит оценке на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и при необходимости может быть пересмотрена в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ.

2.5. Возложение обязанностей на работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, наделение их необходимыми полномочиями для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ.

2.6. С информацией об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ должны быть ознакомлены работники всех уровней управления администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.7. Глава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

2.8. Управление охраной труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется ведущим специалистом-экспертом по вопросам трудовых отношений отдела правового обеспечения администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – ведущий специалист-эксперт по вопросам трудовых отношений) при непосредственном участии ответственных за соблюдение требований охраны труда и иных работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов).

2.9. Разработка, внедрение и поддержка процесса(ов) взаимодействия (консультаций) с работниками и их участия в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда обеспечивается в том числе с учетом:

2.9.1. определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении безопасности на своих рабочих местах;

2.9.2. обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования системы управления охраной труда;

2.9.3. определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в системе управления охраной труда.

2.10. В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда ведущим специалистом-экспертом по вопросам трудовых отношений обеспечиваются координация и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

2.10.1. установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования системы управления охраной труда;

2.10.2. установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

2.10.3. выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

2.10.4. определение и закрепление в муниципальных правовых актах администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики функциональных обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

2.10.5. установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

III. Планирование

3.1. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. Они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией. Выявление (идентификация) опасностей, представляющих

угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня производится с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

3.2. Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

3.3. В качестве опасностей, которые могут угрожать жизни и здоровью работников администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в связи с их трудовой деятельностью, рассматриваются следующие:

3.3.1. опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании и проскользывании, передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

3.3.2. опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами, острыми кромками металлической стружки (при механической обработке металлических заготовок и деталей);

3.3.3. опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

3.3.4. опасность психических нагрузок, стрессов;

3.3.5. опасность перенапряжения зрительного анализатора.

3.4. В администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка. Перечень опасностей исходя из специфики деятельности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики может быть изменен, в него могут быть включены дополнительные опасности.

3.5. Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей осуществляются исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий деятельности администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных объектах.

3.6. Оценка уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, осуществляется для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.7. Методы оценки уровня профессиональных рисков определяет ведущий специалист-эксперт по вопросам трудовым отношениям отдела правового обеспечения администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики при непосредственном участии ответственных за соблюдение требований охраны труда, с учетом характера деятельности соответствующего подразделения администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

3.7. Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляются с учетом особенностей и сложностей функциональных обязанностей работников, предусмотренных должностными инструкциями и выполняемых в соответствии с ними функциями.

3.8. При разработке, внедрении, поддержании и постоянном улучшении системы управления охраной труда учитываются относящиеся к деятельности органов местного самоуправления государственные нормативные требования охраны труда. Планирование направлено на определение необходимого перечня мероприятий по охране труда, проводимых в рамках функционирования процессов (процедур) системы управления охраной труда.

3.9. Составление плана мероприятий по охране труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики осуществляет ведущий специалист-эксперт по вопросам трудовым отношениям отдела правового обеспечения администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики во взаимодействии с ответственными за соблюдение требований охраны труда.

3.10. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также имеющийся передовой опыт, финансовые, производственные (функциональные) возможности.

3.11. План мероприятий утверждается главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и включает в себя сведения:

3.11.1. перечень (наименование) планируемых мероприятий;

3.11.2. ожидаемый результат каждого мероприятия;
3.11.3. срок реализации мероприятия;
3.11.4. лица, ответственные за реализацию мероприятия;
3.11.5. выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

3.11.6. При планировании мероприятий по охране труда учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР)).

3.12. Целями в области охраны труда в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда, достижение которых обеспечивается реализацией комплекса мероприятий, предусмотренных Политикой (стратегией) в области охраны труда.

3.13. Цели в области охраны труда, по необходимости, ежегодно могут быть пересмотрены в зависимости от показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличием несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.14. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на бизнес-процессы.

IV. Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда, при этом учитываются передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, возможные требования со стороны внешних заинтересованных лиц, а также возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанных мероприятий.

4.2. Для обеспечения функционирования системы управления охраной труда:

4.2.1. сотрудник из числа руководителей подразделений администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, ответственный за соблюдение требований охраны труда в соответствующем подразделении:

а) определяет необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);

б) направляет ведущему специалисту-эксперту по вопросам трудовых отношений отдела правового обеспечения администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики соответствующую информацию о необходимости обеспечения подготовки работника в области выявления опасностей при исполнении таким работником функциональных обязанностей и реализации мер реагирования;

4.2.2. Ведущий специалист-эксперт по вопросам трудовых отношений отдела правового обеспечения администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики на основании представленной информации:

а) обеспечивает подготовку работников в области выявления опасностей при исполнении работниками функциональных обязанностей и реализации мер реагирования;

б) обеспечивает непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

в) документирует информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

4.3. Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется работодателем в соответствии с нормами трудового законодательства.

4.4. В рамках системы управления охраной труда администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики информирует работников:

4.4.1. о политике и целях в области охраны труда;

4.4.2. о системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда и об ответственности за их нарушение;

4.4.3. о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);

4.4.4. об опасностях и рисках на своих рабочих местах, а также разработанных в их отношении мерах управления.

4.5. Порядок информирования работников и порядок взаимодействия с работниками устанавливается муниципальным правовым актом администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики с учетом специфики деятельности ее подразделений с учетом форм (способов) и рекомендаций по размещению информационных материалов в целях информирования работников об их трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда, и примерного перечня таких информационных материалов.

4.6. При информировании работников учитываются следующие формы доведения информации:

4.6.1. включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

4.6.2. ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

4.6.3. проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

4.6.4. изготовление и распространение печатной продукции;

4.6.5. использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.6.6. размещение соответствующей информации в общедоступных местах;

4.6.7. проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

V. Функционирование СУОТ

5.1. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, являются:

5.1.1. специальная оценка условий труда;

5.1.2. оценка профессиональных рисков;

5.1.3. проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;

5.1.4. обучение работников;

5.1.5. обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;

5.1.6. обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

5.1.7. обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;

5.1.8. обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

5.1.9. обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;

5.1.10. обеспечение безопасности работников при использовании сырья и материалов;

5.1.11. обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

5.1.12. санитарно-бытовое обеспечение работников;

5.1.13. соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

5.1.14. обеспечение социального страхования работников;

5.1.15. взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;

5.1.16. реагирование на аварийные ситуации;

5.1.17. реагирование на несчастные случаи;

5.1.18. реагирование на профессиональные заболевания.

5.2. В соответствии с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики устанавливается следующий перечень процессов:

5.2.1. процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (подп. 3 – 5 п. 5.1.);

5.2.2. процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (подп. 6 - 11 п. 5.1.);

5.2.3. группа сопутствующих процессов по охране труда (подп. 12 – 15 п. 5.1.);

5.2.4. процессы реагирования на ситуации (подп. 16 - 18 п. 5.1.).

5.3. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

5.3.1. планирование и выполнение мероприятий по охране труда;

5.3.2. контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;

5.3.3. формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;

5.3.4. управление документами СУОТ;

5.3.5. информирование работников, взаимодействие с ними;

5.3.6. распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

5.4. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики устанавливается порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения, а также проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию

причин возникновения.

5.5. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

VI. Оценка результатов деятельности

6.1. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

6.2. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

6.2.1. контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;

6.2.2. контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);

6.2.3. учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

6.2.4. учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;

6.2.5. контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

6.3. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

6.4. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

6.5. Отчет о функционировании СУОТ составляется ежегодно, в котором отражается оценка следующих показателей:

6.5.1. достижение целей в области охраны труда;

6.5.2. способность СУОТ, действующей в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;

6.5.3. эффективность действий на всех уровнях управления;

6.5.4. необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;

6.5.5. необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

6.5.6. необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;

6.5.7. полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

6.5.8. необходимость выработки корректирующих мер.

6.6. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

6.6.1. абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);

6.6.2. относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);

6.6.3. качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

6.7. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VII. Улучшение функционирования СУОТ

7.1. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования, состоящая из следующих этапов:

- 7.1.1. разработка;
- 7.1.2. формирование;
- 7.1.3. планирование;
- 7.1.4. внедрение;
- 7.1.5. контроль.

7.2. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются главой Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

7.3. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

7.4. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

НОВОСТИ

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет изменения, внесенные в лесное законодательство:

Федеральным законом от 24.07.2023 № 343-ФЗ внесены изменения в Лесной кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации.

Так, осуществление рубок лесных насаждений допускается в защитных лесах, если иное не установлено Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами.

Сплошные рубки лесных насаждений в защитных лесах запрещаются, за исключением:

- случаев, предусмотренных ч. 6 ст. 21 Лесного кодекса Российской Федерации (осуществление геологического изучения недр, разведки и добычи полезных ископаемых; строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, создание и расширение территорий морских и речных портов, строительство, реконструкция и эксплуатация гидротехнических сооружений; линейных объектов);

- случаев, если выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие, водоохранные, санитарно-гигиенические, оздоровительные и иные полезные функции, на лесные насаждения, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов и выполняемых ими полезных функций, если иное не установлено настоящим Кодексом.

Заготовка древесины допускается в защитных лесах, если проведение сплошных и выборочных рубок не запрещено или не ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации. При заготовке древесины в защитных лесах допускается создание объектов лесной инфраструктуры, в том числе лесных дорог, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 5 ст. 13 Лесного кодекса Российской Федерации.

Сокращены сроки экспертизы проектов освоения лесов и рассмотрения проектов лесовосстановления.

В соответствии с поправками в Лесной кодекс РФ сроки проведения государственной или муниципальной экспертизы проекта освоения лесов сокращаются вдвое – с 30 до 15 рабочих дней, а сроки согласования проектов восстановления и разведения лесов – втрое, с 15 до 5 рабочих дней.

Кроме того, уточняется **порядок осуществления охраны лесов от пожаров и применения мер экстренного реагирования**.

Внесенными изменениями закреплено, что охрана лесов от пожаров включает в себя, помимо выполнения мер пожарной безопасности и тушения пожаров, также лесопожарное зонирование и выполнение мер экстренного реагирования.

Меры экстренного реагирования включают в себя обеспечение готовности сил и средств федерального резерва экстренного реагирования, их оперативную доставку к местам тушения лесных пожаров, в том числе авиационными средствами, а также непосредственно тушение лесных пожаров. Создание и применение федерального резерва экстренного реагирования отнесено к полномочиям органов государственной власти РФ в области лесных отношений.

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет вопросы платы за пользование недрами

Платежи за пользование природными ресурсами являются важнейшим элементом механизма природопользования.

Действующим законодательством сформирована правовая основа для установления платы за пользование недрами, лесами, водными объектами, землей и другими видами природных ресурсов.

Регулярные платежи на пользование недрами входят в систему обязательных неналоговых платежей при пользовании недрами в силу ст. 39 Закона РФ «О недрах».

Плательщиками регулярных платежей являются пользователи недр, имеющие лицензию на право пользования участком недр или заключившие соглашение о разделе продукции.

Регулярные платежи взимаются за предоставление пользователям недр исключительных прав:

- на поиск и оценку месторождений полезных ископаемых, разведку полезных ископаемых;

- геологическое изучение и оценку пригодности участков недр для строительства и эксплуатации сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

- строительство и эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, за исключением инженерных сооружений неглубокого залегания (до 5 метров), используемых по целевому назначению.

За некоторые виды действий в сфере недропользования регулярные платежи не взимаются:

- пользование недрами для регионального геологического изучения;

- пользование недрами для образования особо охраняемых геологических объектов, имеющих научное, культурное, эстетическое, санитарно-оздоровительное и иное значение;

- разведку полезных ископаемых на месторождениях, введенных в промышленную эксплуатацию, в границах горного отвода, предоставленного пользователю недр для добычи этих полезных ископаемых;

- разведку полезного ископаемого в границах горного отвода, предоставленного пользователю недр для добычи этого полезного ископаемого;

- пользование недрами для разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых;

- пользование недрами для разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых, осуществляемое по совмещенной лицензии при пользовании недрами для разработки технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых, разведки и добычи таких полезных ископаемых.

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет

Принят закон о создании федеральной государственной информационной системы состояния окружающей среды

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет, что в соответствии с Федеральным законом от 04.08.2023 № 450-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об охране окружающей среды» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» создана государственная информационная система состояния окружающей среды.

В качестве оператора информационной системы определена ППК «Российский экологический оператор», система будет содержать информацию о состоянии и загрязнении окружающей среды, о радиационной обстановке, об обращении с отходами производства и потребления, о мероприятиях по снижению негативного воздействия на окружающую среду, а также иные сведения, определяемые Правительством Российской Федерации.

Пользователями информации, содержащейся в информационной системе, являются органы государственной власти РФ и субъектов РФ, органы местного самоуправления, юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели. Указанные субъекты смогут использовать данную информацию при планировании и осуществлении хозяйственной и иной деятельности.

Закреплено, что на основе информации, размещенной в информационной системе, Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации будет подготавливать ежегодный государственный доклад о состоянии и об охране окружающей среды. Порядок подготовки и распространения указанного доклада установит Правительство Российской Федерации.

Федеральный закон вступил в силу с 1 марта 2024 года, за исключением положений, для которых установлены иные сроки вступления их в силу.

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура

Верховным Судом Российской Федерации даны разъяснения в каких случаях рубка лесных насаждений признается незаконной

Постановлением

Пленума

Верховного Суда Российской Федерации от 15.12.2022 № 38 «О внесении изменений в некоторые постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации по уголовным делам» внесены изменения в постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 18.10.2012 № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения

в области охраны окружающей среды и природопользования». Разъяснено, что под рубкой лесных насаждений и (или) не отнесенных к лесным насаждениям деревьев, кустарников и лиан следует понимать их валку (в том числе спиливание, срубание, срезание, то есть отделение различными способами ствола дерева, стебля кустарника и лианы от корня), а также иные технологически связанные с ней процессы (включая трелевку, первичную обработку и (или) хранение древесины в лесу), в результате которых образуется древесина в виде лесоматериалов (например, хлыстов, сортиментов).

Незаконной является рубка указанных насаждений с нарушением требований законодательства, например рубка лесных насаждений без оформления необходимых документов (в частности, договора аренды, решения о предоставлении лесного участка, проекта освоения лесов, получившего положительное заключение государственной или муниципальной экспертизы, договора купли-продажи лесных насаждений, государственного или муниципального контракта на выполнение работ по охране, защите, воспроизводству лесов), либо в объеме, превышающем разрешенный в договоре аренды лесного участка, договоре купли-продажи лесных насаждений, либо с нарушением породного или возрастного состава, либо за пределами лесосеки, либо с нарушением установленного срока начала рубки.

Незаконной является также рубка, осуществляемая на основании представленных в органы, принимающие решение о возможности проведения рубки, заведомо для виновного подложных документов на использование лесов.

При этом договор аренды лесного участка или решение о предоставлении лесного участка на иных правах для заготовки древесины либо других видов использования лесов не являются достаточным правовым основанием для проведения рубок лесных насаждений. В частности, рубка лесных насаждений арендатором лесного участка считается незаконной в тех случаях, когда у него отсутствуют необходимые документы для рубки лесных насаждений на арендованном участке (например, проект освоения лесов, получивший положительное заключение государственной или муниципальной экспертизы) либо такой вид и (или) форма рубки не предусмотрены указанными документами.

Незаконной признается и рубка лесных насаждений, произрастающих в лесах, расположенных на землях сельскохозяйственного назначения, осуществляемая правообладателями земельных участков (например, арендаторами, пользователями) при отсутствии утвержденного в установленном порядке проекта культуртехнической мелиорации (за исключением случаев, когда рубка лесных насаждений осуществляется на основании проекта освоения лесов), а также с нарушением запретов и ограничений на рубку, установленных законодательством.

Также разъяснено, что не относятся к предмету указанных преступлений, в частности, деревья, кустарники и лианы, произрастающие на землях сельскохозяйственного назначения, используемых для ведения сельскохозяйственного производства и связанных с ним целей (за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений), произрастающие на приусадебных земельных участках, на земельных участках, предоставленных для индивидуального жилищного, гаражного строительства, ведения личного подсобного и дачного хозяйства, садоводства, животноводства и огородничества, в лесных питомниках, питомниках плодовых, ягодных, декоративных и иных культур, если иное не предусмотрено специальными нормативными правовыми актами. Также не относятся к предмету преступлений, предусмотренных

статьями 260 и 261 УК РФ, лесные насаждения, определенные для рубки в соответствии с договором купли-продажи лесных насаждений, договором аренды лесного участка, проектом освоения лесов, если их рубка произведена лицом, у которого отсутствуют необходимые для этого документы. Рубка указанных насаждений, а равно их уничтожение или повреждение при наличии к тому предусмотренных законом оснований могут быть квалифицированы как хищение либо уничтожение или повреждение чужого имущества.

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура

О получении решений по установлению санитарно-защитных зон на Едином портале государственных и муниципальных услуг

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура информирует о возможности получения государственной услуги «Решение об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны» (далее – Услуга) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (ЕПГУ).

Заявитель теперь может подать на ЕПГУ заявление о выдаче такого решения. Услуга опубликована по адресу: <https://www.gosuslugi.ru/609959>.

Обращаем внимание на то, что услуга предоставляется в электронном виде в рамках эксперимента, проводимого в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1279 «О проведении на территории Российской Федерации эксперимента по оптимизации и автоматизации процессов разрешительной деятельности, в том числе лицензирования».

При подаче заявления и получении результата оказания Услуги в электронной форме посредством ЕПГУ заявитель соглашается с условиями эксперимента.

Результатом Услуги является выдача решения об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны и внесение сведений о выданном решении об установлении, изменении или о прекращении существования санитарно-защитной зоны в единый электронный реестр Роспотребнадзора.

Чебоксарская межрайонная природоохранная прокуратура разъясняет особенности подготовки, согласования и утверждения технических проектов разработки месторождений полезных ископаемых

Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 20.05.2023 № 801 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2127» (далее – Постановление № 2127) с 01.09.2023 вступил в силу **актуализированный порядок подготовки, согласования и утверждения технических проектов разработки месторождений полезных ископаемых.**

Технические проекты и иная проектная документация на выполнение работ, связанных с использованием недр, согласованные и утвержденные пользователем недр до вступления в силу Федерального закона от 14.07.2022 № 343-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «О недрах» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» и **предусматривающие использование отходов добычи полезных ископаемых** и связанных с ней перерабатывающих производств, в случае если такие проекты и иная проектная документация содержат технические и технологические решения, соответствующие пункту 9 Правил, утвержденных Постановлением № 2127, действуют до окончания срока их действия и их приведение в соответствие с требованиями, установленными Правилами не требуется.

Если проектной документацией предусматривается использование отходов недропользования, в том числе вскрышных и вмещающих горных пород, для целей, предусмотренных частями первой и второй статьи 23.4 и частью первой статьи 23.5 Закона Российской Федерации «О недрах», она должна содержать технические и технологические решения по рациональному использованию и охране недр,

технические и технологические решения по обеспечению требований в области охраны окружающей среды, требований в области промышленной безопасности, а также технические и технологические решения по использованию отходов недропользования, в том числе вскрышных и вмещающих горных пород.

Состав и содержание технических проектов разработки месторождений полезных ископаемых определяются правилами подготовки технических проектов разработки месторождений полезных ископаемых по видам полезных ископаемых в соответствии с частью шестой статьи 23.2 Закона Российской Федерации «О недрах», а в отношении технических и технологических решений по использованию отходов недропользования также порядками, установленными в соответствии с пунктами 25.1 и 25.2 части первой статьи 3 Закона Российской Федерации «О недрах».

Прием заявок на конкурсный отбор для участия в проекте «Школа фермера» завершится 31 марта

В Чувашии идет прием заявок на участие в конкурсном отборе образовательного проекта «Школа фермера», который реализуется в Чувашии с 2021 года. За это время прошли подготовку свыше 130 человек.

Обучение начинающих агробизнесменов в очередной раз организует Россельхозбанк совместно с Министерством сельского хозяйства Чувашской Республики и Чувашским государственным аграрным университетом.

В качестве направлений подготовки выбраны востребованные в регионе специализации: «Овощеводство открытого грунта», «Хмелеводство» и «Агротуризм».

По окончании «Школы фермера» выпускники успешно открывают новые направления бизнеса, внедряют инновации и создают дополнительные рабочие места. В республике имеются свыше 70 различных мер государственной поддержки, которые позволяют поддерживать всех, кто готов жить и работать на селе.

Обучение будет проходить в течение двух календарных месяцев на базе Чувашского государственного аграрного университета с привлечением сторонних экспертов-практиков и изучением опыта передовых предприятий отрасли.

Выпускники Школы, успешно защитившие свои бизнес-планы, получают дипломы о профессиональной переподготовке государственного образца и смогут принять участие в конкурсах на получение государственной поддержки в форме гранта, в том числе на реализацию проекта Агростартап и Перспектива.

Желающим стать участниками проекта необходимо в срок с 1 марта по 31 марта 2024 года предоставить заявку, согласие на обработку персональных данных, эссе, презентацию или видеоролик своего проекта на электронный адрес sh.fermera@yandex.ru.

«Школа фермера» - уникальный проект. Заявки на поступление в Школу могут подать главы крестьянских (фермерских) хозяйств, владельцы личных подсобных хозяйств и самозанятые, зарегистрированные на территории Чувашской Республики.

Обязательным требованием является наличие высшего или средне-профессионального образования. Отбор проводится на конкурсной основе.

Состоялся приемный день в рамках проведения Всемирного дня защиты прав потребителей

«Справедливый и ответственный искусственный интеллект для потребителей» под таким девизом в этом году проходит Всемирный день защиты прав потребителей.

Всемирный день прав потребителей отмечается во всем мире при поддержке Организации Объединенных Наций и других международных организаций.

В течение 40 лет Consumers International проводит кампанию, объединяющую потребительское движение для совместного празднования. Члены Consumers International каждый год помогают выбирать тему кампании, чтобы помочь мобилизовать глобальные действия по насущным проблемам, влияющим на потребителей.

Девиз Всемирного дня прав потребителей в 2024 году - это «Справедливый и ответственный искусственный интеллект».

для потребителей».

В настоящее время цифровой мир, неотъемлемой частью которого стал искусственный интеллект, проникнув в большинство сфер жизни людей от профессиональной деятельности до развлечений, воздействует на развитие экономики, медицины и промышленности.

Искусственный интеллект - это метод, позволяющий компьютеру или программному обеспечению мыслить разумно, подобно человеку. Искусственный интеллект достигается путем изучения моделей человеческого мозга и анализа когнитивного процесса. В результате этих исследований разрабатываются интеллектуальные системы. Искусственным интеллектом, например, считается программа, которая фильтрует спам в электронной почте; программа, показывающая рекламу с учетом вашего места жительства, интересов и поисковых запросов, а также голосовой помощник в смартфоне/колонке и чат-боты - способ быстро ответить на вопросы, решить проблему, порекомендовать что-то.

Благодаря выпуску чат-ботов, которые имитируют человеческий разговор, миллионы потребителей уже используют искусственный интеллект в своей повседневной жизни. Эта технология оказывает огромное влияние на то, как мы работаем, создаем, общаемся, собираем информацию и многое другое.

Несмотря на множество преимуществ искусственного интеллекта, его применение может иметь серьезные последствия для безопасности потребителей, такие как распространение ложной информации, нарушение конфиденциальности, мошеннические действия (взломы аккаунтов в социальных сетях и мессенджерах, использование видео и голосовых сообщений для создания видео и аудиозаписей якобы от лица владельца аккаунта).

Поскольку основная задача «чат-бота» - давать естественные, а не достоверные ответы, он может не отличать правду от неправды и выдавать вымышленные факты за реальные, в результате чего потребители могут получить недостоверную информацию и сделать ошибочные выводы.

В рамках празднования Всемирного дня защиты прав потребителей 20 марта 2024 года в администрации Красноармейского муниципального округа совместно с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике – Чувашии в Цивильском районе и филиалом ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Чувашской Республике – Чувашии в Цивильском районе» проведен приемный день по вопросам защиты прав потребителей.

В ходе проведения приемного дня даны разъяснения на актуальные вопросы граждан. С участниками мероприятия обсуждались правовые аспекты защиты прав потребителей, в том числе основные проблемы, с которыми встречаются потребители.

Пусть счастье сегодняшнего дня будет заразительно!

Сегодня, в прекрасный весенний день, 20 марта, люди во всём мире отмечают Международный день счастья, который был впервые учрежден резолюцией ООН 20 марта 2012 года. Совсем неслучайно, здание отдела ЗАГС в с. Красноармейское было открыто именно в этот день и в тот год. Ведь работники органов ЗАГС дарят молодоженам столько счастливых минут праздника, которые запоминаются им на всю жизнь.

В этот день, отделом ЗАГС в ознаменование Года семьи

был объявлен конкурс на лучшую историю знакомства и любви «Я помню чудное мгновенье...», итоги которого будут подведены накануне Всероссийского дня семьи, любви и верности.

Чтобы провести этот день особенно, всех посетителей, пришедших в этот день по приятным поводам, угощали печеньем, в которых были спрятаны счастливые пожелания. Они покидали отдел ЗАГС с счастливыми лицами и в хорошем настроении и, конечно же, передали приятные эмоции своим родным и близким. «Ведь счастье заразительно!»

Состоялось совещание по профилактике коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления

19 марта 2024 в Администрации Главы Чувашской Республики в формате видеоконференцсвязи состоялось совещание с лицами, ответственными за антикоррупционную работу в органах местного самоуправления, на котором доведены актуальные рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2024 году (за отчетный 2023 год).

В ходе данного мероприятия Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики Борисов В.А. отметил важность ежегодного декларирования должностными лицами своего имущественного положения, позволяющего снизить вероятность возникновения коррупционных рисков на муниципальной службе, а также объявил благодарность отличившимся сотрудникам за активное участие в организации антикоррупционной работы на местах.

Объявлен конкурс на лучшую историю знакомства и любви «Я помню чудное мгновенье...»

В рамках мероприятий приуроченных Году семьи и с целью пропаганды семейных ценностей, института семьи и брака отдел ЗАГС администрации Красноармейского муниципального округа объявляет конкурс на лучшую историю знакомства и любви «Я помню чудное мгновенье...».

Предлагаем семейным парам, их членам семьи, знакомым, молодоженам, просто влюбленным, и мечтающим в скором времени стать супругами, принять участие в конкурсе на лучшую историю знакомства и любви. Это могут быть и романтические, и смешные, и курьезные знакомства, или даже грустные, но, конечно же, обязательно все судьбоносные.

Конкурс стартует 20 марта 2024 года и продлится по 30 июня 2024 года.

Истории знакомства нужно прислать на электронную почту krarm_zags@cap.ru Максимальный объем истории – 2 страницы листа А 4. Работа должна сопровождаться информацией об авторе и контактным телефоном. Лучшие истории с согласия участников будут опубликованы на сайте администрации Красноармейского муниципального округа на страничке отдела ЗАГС.

Участники конкурса, занявшие 1, 2 и 3 призовые места получат памятные подарки и дипломы.

Вопросы о конкурсе можно задать по телефону: 8 835 30 2-21-31

Периодическое печатное издание «ВЕСТНИК Красноармейского муниципального округа» Учредитель - Красноармейский муниципальный округ Чувашской Республики	Адрес редакции: 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35 e-mail: krarm@cap.ru http://www.krarm.cap.ru Главный редактор - Иванов В.Ю.	Телефоны редакции: 2-15-69 - гл. редактор 2-14-76 - отв. секретарь
		Заказ № 7 2024 год Тираж 50 экз. Объём 5 п. листов А3
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		