

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00897C2CF214554E1C126A95C5D57ED57B

Владелец: Рафикова Лариса Анатольевна

Действителен: с 21.08.2025 по 14.11.2026

подпись

25 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство экономического развития и имущественных
отношений Чувашской Республики
главный распорядитель бюджетных средств

Рафикова Лариса Анатольевна
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-840-00150-2-0118

**Отбор получателей субсидии на возмещение затрат субъектов МСП, связанных с
приобретением оборудования**

Основная информация

1. Шифр отбора

25-840-00150-2-0118

2. Полное наименование отбора

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат субъектов МСП, связанных с приобретением оборудования

3. Краткое наименование отбора

Отбор получателей субсидии на возмещение затрат субъектов МСП

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

6. Полное описание отбора

Возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

Почтовый адрес: 428004, ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА - ЧУВАШИЯ, Г. ЧЕБОКСАРЫ, Б-Р ПРЕЗИДЕНТСКИЙ,
Д.10

Адрес электронной почты: esopomtu@car.ru

Контактный телефон: Отдел развития предпринимательства 8 835 256 52 22; 8 835 256 52 39

8. Регулирующий документ

[Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.05.2021 № 210](#)

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЛИБО МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

9. Срок приема заявок

15.09.2025 08:00 - 25.09.2025 08:00 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

15.09.2025 - 30.10.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 13 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Сохранение среднесписочной численности работников в следующем году не ниже показателей текущего года, а в последующем году - не ниже показателей предыдущего года	Человек	792	31.12.2025
2	Сохранение объема выручки от реализации товаров (работ, услуг) в	Тысяча рублей	384	31.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	следующем году не ниже показателей текущего года, а в последующем году - не ниже показателей предыдущего года			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2025	24 529 658,45

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

10 000 000,00 ₹

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минэкономразвития Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в [пункте 3.5](#) Правил.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

В Минэкономразвития Чувашии создается рабочая группа по рассмотрению заявок (далее - рабочая группа), состав которой утверждается приказом Минэкономразвития Чувашии.

Рабочая группа в течение 25 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора;

выезжает на место осуществления деятельности участника отбора с целью проверки достоверности представленных документов, фактического наличия приобретенного оборудования, факта ввода его в эксплуатацию (далее - визуальный осмотр). По результатам визуального осмотра рабочей группой составляются акты визуального осмотра, которые подписываются членами рабочей группы, участвующими в выезде, и

участниками отбора;

по итогам проверки заявок и проведения визуального осмотра готовит заключение о результатах проведенной проверки (далее - заключение), которое подписывается всеми членами рабочей группы;

принимает решение о признании заявки надлежащей или об отклонении заявки.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки, предусмотренные [пунктом 4.2](#) Правил.

Решение о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Минэкономразвития Чувашии единожды в день получения результатов проверки представленных участником отбора в составе заявки документов и информации по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с [пунктом 2.9](#) Правил;

проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в [пункте 2.7](#) Правил, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет").

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 4.2](#) Правил.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в [абзацах втором - седьмом пункта 2.7](#) Правил, по состоянию на дату рассмотрения заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных [пунктом 4.2](#) Правил.

6. Основания для отклонения заявок

- несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных [пунктом 2.4](#) Правил;
- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в [пунктах 2.7 и \(или\) 2.8](#) Правил, и (или) отнесение участника отбора к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в [пункте 3.4](#) Правил;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных [абзацами третьим - семнадцатым пункта 3.5](#) Правил;
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, предусмотренным Правилами;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора;
- ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;
- с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. В соответствии с законодательством Российской Федерации положения, предусмотренные настоящим абзацем,

распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минэкономразвития Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Минэкономразвития Чувашии в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное Минэкономразвития Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. [Приложение № 1](#)

Заявление о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

2. [Приложение № 2](#)

СВЕДЕНИЯ ОБ АФФИЛИРОВАННЫХ И ВЗАИМОЗАВИСИМЫХ ЛИЦАХ

3. [Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.05.2021 № 210](#)

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЛИБО МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

4. [Приложение № 6](#)

СВЕДЕНИЯ о среднесписочной численности и заработной плате работников за 2024 г.

5. [Перечень документов](#)

Перечень документов

6. [Приложение № 3](#)

Пояснительная записка

7. [Приложение № 4](#)

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО целевого использования оборудования

8. [Приложение № 5](#)

СПРАВКА-РАСЧЕТ на получение субсидии

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме в течение 10 календарных дней со дня начала приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- **заявления** о предоставлении субсидии по форме согласно приложению N 1 к Правилам;
- **сведений** об аффилированных и взаимозависимых лицах по форме согласно приложению N 2 к Правилам;
- пояснительной **записки** по форме согласно приложению N 3 к Правилам;
- **обязательства** целевого использования оборудования по форме согласно приложению N 4 к Правилам;
- **справки-расчета** на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), по форме согласно приложению N 5 к Правилам;
- **сведений** о среднесписочной численности и заработной плате работников за год, предшествующий году подачи заявки, по форме согласно приложению N 6 к Правилам;
- расчета по страховым взносам за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа, в случае представления расчета в электронном виде - с приложением квитанции о приеме;
- товарных накладных, счетов (счетов-фактур) и универсальных передаточных актов;
- договора (договоров) на поставку оборудования;
- актов приема-передачи оборудования, актов выполненных работ, актов ввода оборудования в эксплуатацию (в отношении оборудования, требующего монтажа);
- документов, подтверждающих дату изготовления оборудования;
- документов, подтверждающих полную оплату оборудования в соответствии с договорами на поставку оборудования;
- инвентарных карточек учета объектов основных средств;
- документов, подтверждающих наличие у участника отбора статуса резидента парка (соглашения о статусе резидента и (или) договора аренды и (или) соглашения о ведении промышленно-производственной деятельности на территории парка) (для участника отбора - резидента парка);
- **заявления** о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 г. N 113 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 апреля 2016 г., регистрационный N 41834) (для вновь созданных юридических лиц и вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей).

Участник отбора по собственной инициативе вправе представить электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

- бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде - с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих общий режим налогообложения);
- налоговой отчетности (налоговой декларации) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о ее принятии, в случае представления отчетности в электронном виде - с приложением квитанций о приеме (для участников отбора, применяющих специальные налоговые режимы).

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным в [пунктах 2.7 и 2.8](#) Правил, в том числе следующие документы:

- индивидуальный предприниматель - выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявок в соответствии с [пунктом 3.1](#) Правил;

- юридическое лицо - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявок в соответствии с [пунктом 3.1](#) Правил;

- справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства

- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном главном бухгалтере участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- У участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой
- Участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, установленную Правилами
- У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки (в случае если участником отбора по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) (далее также - справка из налогового органа) или на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа)
- Субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом
- Субъект малого и среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции
- Субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса
- Субъект малого и среднего предпринимательства не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации
- Субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации

Дополнительная информация

1. Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.05.2021 № 210

[Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 26.05.2021 № 210](#)

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ПРИОБРЕТЕНИЕМ ОБОРУДОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ СОЗДАНИЯ И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ЛИБО МОДЕРНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВА ТОВАРОВ (РАБОТ, УСЛУГ)

Дата вскрытия заявок - 25.09.2025

Заявки на доработку не возвращаются.

К категориям получателей субсидий относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, включенные в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающие условиям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным [законом](#) "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики.

Критериями отбора получателей субсидий являются соблюдение участником отбора условий, установленных [пунктом 2.4](#) Правил, и соответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктами 2.7 и 2.8](#) Правил.

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Обеспечение доступа к системе "Электронный бюджет" осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Основаниями для отказа Минэкономразвития Чувашии участнику отбора в предоставлении субсидии в соответствии с [абзацем третьим пункта 4.5](#) Правил являются:

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

обнаружение по результатам визуального осмотра недостоверных сведений в представленных участником отбора документах;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошло менее одного года, за исключением случая более раннего устранения субъектом малого или среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку, а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого или среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло менее трех лет. В соответствии с законодательством Российской Федерации положения, предусмотренные настоящим абзацем, распространяются на виды поддержки, в отношении которых органом или организацией, оказавшими поддержку, выявлены нарушения субъектом малого или среднего предпринимательства порядка и условий оказания поддержки;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.