|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики****Шупашкар хула****администрацийě****ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская Республика****Администрация****города Чебоксары****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

21.02.2024 № 530

Об утверждении примерного Положения об определении размеров и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары, и Методики установления размера премии руководителю хозяйственного общества за достижение показателей экономической эффективности деятельности общества

В соответствии со статьёй 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

Примерное положение об определении размеров и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары (приложение № 1);

[Методику](#P129) установления размера премии руководителю хозяйственного общества за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности общества (приложение № 2).

2. Представителям администрации города Чебоксары в совете директоров акционерных обществ и участникам обществ, доля уставного капитала которых принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары, заключившим трудовые договоры с единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором), рекомендовать:

рассмотреть и принять внутренний документ общества, регламентирующий порядок установления размера премии, определения размеров и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителям хозяйствующих обществ в соответствии с настоящим постановлением;

внести изменения в ранее заключенные трудовые договоры с руководителями хозяйственных обществ в соответствии с [пунктом 2](#P17) настоящего постановления;

при заключении с указанными руководителями трудовых договоров руководствоваться [пунктом 2](#P17) настоящего постановления.

3. Признать утратившим силу постановление администрации города Чебоксары от 19.04.2022 № 1347 «Об утверждении Положения об определении размеров и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю муниципального унитарного предприятия города Чебоксары и Методики установления размера премии руководителю муниципального унитарного предприятия за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия города Чебоксары».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Чебоксары Д.В. Спирин

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города Чебоксары

от 21.02.2024 № 530

Примерное положение

об определении размеров и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары

1 Общие положения

1.1. Примерное положение (далее – Положение) разработано в целях:

упорядочения оплаты труда руководителя хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары (далее - руководитель);

усиления ответственности руководителя за результаты финансово-хозяйственной деятельности и выполнения показателей экономической эффективности деятельности хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары (далее – общество) и его материальной заинтересованности;

установления размеров и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю общества .

1.2. Положение устанавливает условия определения размера и периодичности выплат стимулирующего характера и материальной помощи руководителю общества при заключении с ним трудового договора.

1.3. Выплаты стимулирующего характера и материальной помощи не являются гарантированными выплатами и производятся за счет средств общества и в пределах утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год фонда оплаты труда и выплат из чистой прибыли до налогообложения по обществу.

1.4. Для поощрения руководителя общества устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

премия (1 квартал, 2 квартал, 3 квартал, 4 квартал, год) за достижение обществом утверждённых в соответствующем порядке значений показателей эффективности его деятельности, предусмотренных в приложении к трудовому договору с руководителем общества;

единовременное вознаграждение.

1.5. Обязательным условием осуществления выплат стимулирующего характера является наличие чистой прибыли, оставшейся в распоряжении общества после всех предусмотренных отчислений (финансовый результат) за соответствующий отчётный период (для планово-убыточных по кварталам в течение года, связанных с выполнением работ сезонного характера - при снижении запланированного убытка).

Выплаты стимулирующего характера не начисляются при нулевом значении и увеличении планового значения отрицательного финансового результата (убытка) за отчётный период.

Выплаты стимулирующего характера не начисляются руководителю общества, находящегося в стадии реорганизации, ликвидации и банкротства или не ведущего деятельность (отсутствует выручка).

1.6. Выплаты стимулирующего характера производятся при условии выплаты работникам общества заработной платы в срок, отсутствия задолженности по оплате труда перед работниками и недопущения необоснованной выплаты заработной платы работникам общества, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в течение отчетного периода по результатам контрольных мероприятий, в размере ниже минимального размера оплаты труда.

1.7. В случае, если руководитель не обеспечил своевременную и полную выплату работникам общества заработной платы и установленных законодательством и (или) коллективным договором премий, пособий, доплат и компенсаций, выплаты стимулирующего характера, установленные [п. 1.4](#P67) настоящего Положения, к нему не применяются до полного погашения задолженности работникам предприятия по этим видам выплат за отчетный период.

В случае, если производственная деятельность общества или его структурного подразделения приостановлена уполномоченным на то государственным органом в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм и требований, руководитель общества не вправе получать выплаты стимулирующего характера, установленные настоящим Положением, со дня приостановления деятельности общества или его структурного подразделения до момента возобновления деятельности общества или его структурного подразделения в связи с устранением выявленных нарушений.

При нарушении срока или объёма перечисления дивидендов в бюджет города Чебоксары, выплаты стимулирующего характера, установленные [п. 1.4](#P67) настоящего Положения, к нему не применяются до полного погашения задолженности.

1.8. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) с учетом всех видов начислений не может превышать установленный Положением об условиях оплаты труда и определении должностного оклада руководителя общества, утверждённым протоколом совета директоров общества, уровень кратности.

Конкретный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера общества, рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого общества (без учёта заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) может быть пересмотрен не более одного раза в год по окончании финансового года в пределах установленного Положением об условиях оплаты труда и определении должностного оклада руководителя общества, утверждённого протоколом совета директоров общества, уровня кратности.

1.9. Ежеквартальный мониторинг соблюдения установленного ограничения уровня среднемесячной начисленной заработной платы руководителя общества, среднемесячной начисленной заработной платы каждого из заместителей руководителя и главного бухгалтера общества осуществляется на основании информации, представляемой обществом в управление развития экономики администрации города Чебоксары, с документами, подтверждающими обоснованность начисленной среднемесячной заработной платы (копии распорядительных и локальных нормативных актов общества, устанавливающих системы оплаты труда руководителя и работников общества и определяющих размеры и условия компенсационных и стимулирующих выплат).

1.10. Руководителю может быть выплачена материальная помощь в соответствии с [разделом 3](#P102) настоящего Положения.

1.11. Выплата единовременных вознаграждений и материальной помощи руководителю производится на основании решения совета директоров с приложением заявления руководителя и необходимых подтверждающих расчётов и копий документов, по согласованию с заместителем главы администрации города Чебоксары, координирующим (курирующим) деятельность общества и заместителем главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.

1.12. Руководитель не вправе получать выплаты, не предусмотренные настоящим Положением и условиями трудового договора.

2. Выплаты стимулирующего характера

2.1. Руководителю общества по результатам достижения обществом показателей экономической эффективности деятельности общества по итогам 1 квартала, 2 квартала, 3 квартала, 4 квартала и года выплачивается премия. Выплата премии за отчетный период производится не позднее 3-х месяцев со дня окончания отчетного периода.

2.2. Премия руководителю устанавливается в процентах от одного должностного оклада руководителя, установленного в отчетном периоде, и начисляется за фактически отработанное руководителем в отчетном периоде время по производственному календарю на текущий год.

Премия руководителю общества не выплачивается:

при наличии нулевого или отрицательного финансового результата (убытка) за отчётный период;

при нулевом значении и увеличении планового значения отрицательного финансового результата (убытка) для планово-убыточных по кварталам в течение года, связанных с выполнением работ сезонного характера;

при отсутствии утверждённых показателей экономической эффективности деятельности общества и (или) плана финансово-хозяйственной деятельности на текущий год;

при значении чистых активов ниже стоимости уставного капитала;

при отрицательном показателе значения чистых активов.

2.3. Единовременное вознаграждение устанавливается в абсолютном значении.

2.4. Единовременное вознаграждение выплачивается при наличии чистой прибыли, оставшейся в распоряжении общества после всех предусмотренных отчислений за соответствующий отчётный период (для планово-убыточных по кварталам в течение года, связанных с выполнением работ сезонного характера, - при снижении запланированного убытка) и финансовой возможности, в следующих случаях:

награждением Почетными грамотами Государственного Совета Чувашской Республики, Чебоксарского городского Собрания депутатов, администрации города Чебоксары, ведомственными наградами Чувашской Республики (знаками отличия) - в размере 1 минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ);

награждением государственными наградами Российской Федерации, государственными наградами Чувашской Республики, ведомственными наградами министерств Российской Федерации - в размере 3 МРОТ;

за выполнение особо важных работ и заданий (своевременный ввод в действие производственных мощностей или объектов, своевременное и качественное выполнение внеплановых работ, ликвидацию аварийных ситуаций, внедрение в производство достижений научно-технического прогресса, выполнение мероприятий, направленных на экономию материальных ресурсов), за проведение на высоком организационном уровне праздничных мероприятий города - в размере до 3 МРОТ за каждый случай.

Совокупный размер единовременных вознаграждений не может превышать 3 окладов в год.

Общий размер выплат стимулирующего характера руководителю назначается в пределах утвержденного фонда оплаты труда на год с соблюдением условий требований [п. 1.8](#P76) настоящего Положения.

2.5. В случае превышения предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера и средней заработной платы работников списочного состава (без учета руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера) общества, установленного [п. 1.8](#P76) настоящего Положения, при определении суммы выплат стимулирующего характера размер выплат корректируется в сторону уменьшения.

3. Порядок и условия оказания материальной помощи

3.1. Руководителю, при наличии чистой прибыли по результатам деятельности общества за соответствующий отчётный период и при выполнении условий [п. 1.5](#P70) и [п. 1.6](#P72) настоящего Положения, может быть выплачена материальная помощь:

при предоставлении ежегодного отпуска;

по иным случаям, указанным в [п. 3.4](#P109) настоящего Положения.

Основанием для предоставления руководителю материальной помощи является заявление, согласованное с председателем совета директоров, заместителем главы администрации города Чебоксары, координирующим (курирующим) деятельность общества, и заместителем главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.

3.2. Материальная помощь при предоставлении ежегодного отпуска руководителю выплачивается один раз в год в размере одного должностного оклада за счет фонда оплаты труда общества. При использовании руководителем отпуска по частям единовременная выплата производится к одной из частей этого отпуска, которая составляет не менее 14 дней.

3.3. Если руководитель общества не воспользовался правом на получение материальной помощи к ежегодному отпуску в текущем календарном году, выплата в следующем календарном году за предыдущий календарный год не производится.

3.4. Руководителю общества может быть выплачена материальная помощь в следующих случаях:

в связи с юбилейной датой (50, 55, 60, 65 и 70 лет) - 2 МРОТ;

при вступлении в брак впервые, рождении ребенка - 2 МРОТ;

профессиональными праздниками один раз в год - 3 МРОТ;

при освобождении от занимаемой должности в связи с выходом на государственную пенсию (проработавшим в обществе не менее 10 лет) - 5 МРОТ;

в связи со смертью близких родственников (супруга (супруги), отца, матери, родных братьев или сестер, детей) - 1 МРОТ.

Материальная помощь, указанная в [п. 3.4](#P109) выплачивается за счёт средств общества, в пределах утверждённых в плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год выплат из чистой прибыли до налогообложения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации города Чебоксары

от 21.02.2024 № 530

Методика

установления размера премии руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары, за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности

1. Настоящая Методика определяет порядок установления размера премии руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию города Чебоксары (далее – руководитель, общество) по результатам выполнения значений показателей экономической эффективности деятельности общества .

2. Для определения оценки деятельности общества и определения размера премии руководителю за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности по итогам квартала, полугодия и девяти месяцев до 15 числа второго месяца по окончании отчетного периода, а по итогам года в срок до 15 апреля года, следующего за отчётным годом, общество предоставляет в управление развития экономики администрации города Чебоксары:

бухгалтерскую (финансовую) отчетность с приложениями за отчетный период текущего года;

справку в произвольной форме об отсутствии задолженности по выплате заработной платы (с учетом установленных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и (или) коллективным договором премий, пособий, доплат, компенсаций работникам общества с указанием даты выплаты заработной платы по положению об оплате труда (коллективного договора) и фактической дате выплаты за отчетный период;

справку в произвольной форме о том, что заработная плата работникам общества, полностью отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности) в течение отчетного периода, выплачена в размере не ниже минимального размера оплаты труда;

справку о начисленной и уплаченной в бюджет города Чебоксары сумме дивидендов за предыдущий год с приложением подтверждающих документов (расчет, платежное поручение о перечислении);

справку о размере оклада руководителя, его изменении в течение отчетного периода, плановых и фактически отработанных днях руководителем за отчетный период по производственному календарю;

справку в произвольной форме о том, что за отчетный период производственная деятельность общества или его структурных подразделений были (не были) приостановлены уполномоченными на то государственными органами в связи с нарушением нормативных требований по охране труда, экологических, санитарно-эпидемиологических норм и требований;

справку о нарушениях в обществе, выявленных контролирующими органами в отчетном периоде и размерах наложенных на общество штрафах, возмещения причиненного ущерба и пр. взысканий;

справку о соблюдении установленных и фактических ограничений уровней среднемесячной начисленной заработной платы руководителя, среднемесячной начисленной заработной платы каждого из заместителей руководителя и главного бухгалтера общества с предоставлением документов, подтверждающих начисление заработной платы и обоснованность ее начисления (копии распорядительных актов общества, устанавливающих и определяющих размеры компенсационных и стимулирующих выплат);

расшифровка дебиторской задолженности в динамике по кварталам с начала отчётного года с указанием даты образования задолженности с учетом резерва по сомнительным долгам и суммы просроченной (свыше 3 месяцев) дебиторской задолженности;

отчет о результатах выполнения значений показателей экономической эффективности деятельности общества по следующей форме:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя деятельности общества  | 1, 2, 3, 4 квартал и год | % выполнения |
| плановая величина | фактическая величина |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |

При невыполнении значений показателей экономической эффективности деятельности общества к отчету прилагается пояснительная записка с указанием обоснованных причин невыполнения плановых значений.

Руководитель несёт персональную ответственность за непредставление или несвоевременное представление, представление недостоверных (искажённых) и (или) неполных сведений (информации), которые представляются Руководителем в управление развития экономики администрации города Чебоксары;

3. При не достижении утвержденных значений показателей деятельности общества процент премии руководителя общества снижается согласно таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименования показателей | Процент снижения факта к плану (%) | Процент снижения размера премии (%) |
| Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей) | до 10,0 | 5 |
| 10,1 - 25,0 | 10 |
| 25,1 - 50,0 | 15 |
| свыше 50,0 | 20 |
| Чистая прибыль | до 10,0 | 5 |
| 10,1 - 25,0 | 10 |
| 25,1 - 50,0 | 15 |
| свыше 50,0 | 25 |
| Сумма дивидендов, подлежащая перечислению в бюджет г. Чебоксары | до 10,0 | 5 |
| 10,1 - 25,0 | 10 |
| 25,1 - 50,0 | 15 |
| свыше 50,0 | 25 |
| Чистые активы  | до 10,0 | 5 |
| 10,1 – 25,0  | 10 |
| свыше 25,1 | 15 |
| Среднесписочная численность | 5,01 - 10,0свыше 10,1 | 510 |
| Среднемесячная заработная плата | до 5 5,01 - 10,0свыше 10,1 | 51015 |

4. Авансовые выплаты премии руководителю не начисляются.

5. Премия руководителю общества, находящегося в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства или не ведущего деятельность (отсутствует выручка) не рассматривается.

6. Отраслевые управления (отделы) администрации города Чебоксары, на которые возложены контроль за деятельностью и координация работы общества, в целях обеспечения достоверности расчетов показателей деятельности общества ежеквартально проверяют корректность расчётов значений показателей деятельности общества, а также обоснованность размера премии руководителя общества (с учётом фактического достижения значений показателей деятельности общества).

7. Условия снижения размера премии руководителя в соответствующем периоде, за который осуществляется премирование:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Условия снижения премии руководителя | Процент снижения |
| 1. | Неисполнение поручений главы администрации города Чебоксары и его заместителей, за каждый случай <\*> | 5 |
| 2. | Выявленные нарушения, повлекшие применение мер дисциплинарного взыскания (за каждый случай) <\*>: |  |
| замечания | 50 |
| выговор | 100 |
| нарушения, отраженные в представлениях и требованиях, актах проверки контролирующих и надзорных органов, повлёкшие штрафные санкции и возмещение причинённого ущерба на юридическое лицо: |  |
| - от 30 до 50 тыс. рублей | 10 |
| - от 50 до 100 тыс. рублей | 30 |
| - свыше 100 тыс. рублей | 50 |
| 3. | Рост просроченной дебиторской задолженности с учетом резерва по сомнительным долгам по сравнению с предыдущей отчетной датой <\*\*> свыше 10 процентов | 20 |
| 4. | Снижение производительности труда на 1 работника по сравнению с периодом, предшествующему расчётному, по обществам сезонного характера по сравнению с соответствующим периодом прошлого года <\*> | 10 |
| 5. | Рост среднемесячной заработной платы административно-управленческого персонала к среднемесячной зарплате производственного персонала <\*\*\*> за отчетный период выше 5% по сравнению с соответствующим периодом прошлого года <\*> | 10 |

Примечание:

<\*> Информация по п. п. 1 и 2 рассматривается по итогам отчётного квартала. При рассмотрении показателей по п. п. 4 и 5 соответствующим периодом прошлого года является квартал или год соответственно.

<\*\*> предыдущая отчетная дата отчетного квартала – 1 число предыдущего квартала, отчётная дата отчётного года – 1 января предыдущего года.

<\*\*\*> При отсутствии работников производственного персонала сравнение производится с имеющейся категорией персонала (инженерно-технический персонал, специалисты, водители и пр.).

8. Управление развития экономики администрации города Чебоксары в течение 10 рабочих дней со дня предоставления обществом полного пакета документов оформляет [расчёт](#P292) премии руководителя хозяйственного общества за отчётный период по установленной форме (приложение к Положению) и направляет его на согласование председателю совета директоров общества, заместителю главы администрации города Чебоксары, координирующему (курирующему) деятельность общества, и заместителю главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам. При этом учитываются информация, представленная муниципальным казённым учреждением «Центр обеспечения деятельности администрации города Чебоксары» по итогам исполнительской дисциплины за отчетный квартал, а также предложения о снижении размера премии руководителю со стороны заместителя главы администрации города Чебоксары, координирующего (курирующего) деятельность общества, и заместителя главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам.

После согласования размера премии руководителя за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности общества управление развития экономики администрации города Чебоксары направляет в общество расчет премии руководителя хозяйственного общества.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение

к Методике определения установления

размера премии руководителю хозяйственного

общества, доля уставного капитала которого

принадлежит муниципальному образованию

городу Чебоксары, за достижение

значений показателей экономической

эффективности деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Председатель совета директоров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование общества)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Ф.И.О.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | СОГЛАСОВАНО:Заместитель главы администрации города Чебоксары, координирующий (курирующий) деятельность общества \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Ф.И.О.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ |
|  | СОГЛАСОВАНО:Заместитель главы администрации города Чебоксары по экономическому развитию и финансам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) Ф.И.О.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ |

Премия в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РАСЧЕТ

премии руководителя

хозяйственного общества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование общества )

за \_\_\_\_\_\_\_\_ (квартал, год) 20\_\_ года

I. Общие данные

1. Отрасль экономики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Отраслевое управление администрации города Чебоксары \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дата первоначального назначения руководителя на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Размер оклада руководителя по месяцам отчетного периода:

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (месяц) (сумма)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (месяц) (сумма)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (месяц) (сумма)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование показателя | Норматив, основание или правило расчета показателя | Величина показателя |
|  | Исходные данные |
| 1. | Максимальный размер премии за отчётный период (Рм) | среднемесячный должностной оклад руководителя за отчетный период |  |
| 2. | Плановое количество рабочих дней | Производственный календарь РФ на текущий год для пятидневной рабочей недели |  |
| 3. | Фактически отработано рабочих дней руководителем | Табель учета рабочего времени |  |
| 4. | Размер максимальной премии за отчетный период (за фактически отработанное время) | Стр. 1 / стр. 2 x стр. 3 |  |
| 5. | Оценка деятельности общества | Устанавливается согласно [п. 2](#P136) и [п. 3](#P185) Методики установления размера премии руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию городу Чебоксары, за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности |  |
| 6. | Процент снижения размера премии | Устанавливается согласно [п. 7](#P228) Методики установления размера премии руководителю хозяйственного общества, доля уставного капитала которого принадлежит муниципальному образованию городу Чебоксары, за достижение значений показателей экономической эффективности деятельности  |  |
| 7. | Сумма снижения размера премии | Стр. 4 x стр. 6 |  |
| 8. | Размер премии руководителя за достижение величин показателей экономической эффективности деятельности общества я | Стр. 4 x стр. 5 - стр. 7 |  |

Начальник управления

развития экономики

администрации города Чебоксары

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 подпись Ф.И.О.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.