

ПРОТОКОЛ
заседания Межведомственной комиссии по вопросам
социально-экономического развития и занятости населения
Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

16 апреля 2024 года

№ 04

Председательствующий:

Васильева - заместителя главы администрации по сельскому хозяйству
Анастасия - экономике, инвестиционной деятельности и туризму –
Алексеевна - начальник отдела сельского хозяйства администрации
Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

Присутствовали:

члены Комиссии - Андреева О.В., Павлова Т.Ю., Степанов Л.В., Семенова А.В.,
Филиппов С.П.
приглашенные - Харитонов Т.В. – ведущий специалист-эксперт клиентской
службы (на правах отдела) в Цивильском муниципальном округе
Отделения Социального фонда РФ в Чувашской Республике-
Чувашии.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О задолженности сотрудников бюджетных учреждений налогов физических лиц.
2. О работе по выполнению контрольного показателя по снижению неформальной занятости, легализации «теневой» заработной платы за 1 квартал 2024 года.
3. Об исполнении бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики за 1 квартал 2024 года.

1. О задолженности сотрудников бюджетных учреждений налогов физических лиц

(МБОУДО «ЦДЮТ»); МБОУ «Конарская СОШ»; МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с.Чурачики; МБДОУ «Детский сад «Хунав»; МДОО «Детский сад №7 «Солнечный город»; МБУК «ЦКС» Цивильского муниципального округа; МБУ «ЦБС» Цивильского муниципального округа»; «Цивильская ОШИ для обучающихся с ОВЗ №1» Минобразования Чувашии; МБДОУ «Детский сад №5 «Радуга»; МБОУ «Таушкасинская СОШ им.Г.Т.Прокопьева»; МКУ «Центр хозяйственного обеспечения»; МБОУ «Чиричкасинская ООШ»; МБОУ «Цивильская СОШ №1»; Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа; МБОУ «СОШ пос.Опытный»; МО МВД России «Цивильский»; Цивильский аграрно-технологический техникум; администрация Цивильского муниципального округа

Семенова А.В., Степанов Л.В.

1.1. Согласно данным Управления Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике по состоянию на 16 апреля 2024 года сотрудники бюджетных учреждений Цивильского муниципального округа имеют задолженность по налогам физических лиц.

1. Принять к сведению информацию Государственного налогового инспектора отдела урегулирования задолженности физических лиц Управления Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике Семеновой А.В. по данному вопросу.

2. Руководителям бюджетных учреждений Цивильского муниципального округа Чувашской Республики рекомендовать:

- довести до сотрудников-должников бюджетных учреждений о задолженности по налогам физических лиц о необходимости погасить просроченную задолженность до 30 апреля 2024 года.

2. О работе по выполнению контрольного показателя по снижению неформальной занятости, легализации «теневой» заработной платы за 1 квартал 2024 года

Степанов Л.В.

3.1. Принять к сведению информацию заведующего сектором экономики, инвестиционной деятельности и туризма администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики Степанова Л.В. информацию о работе по выполнению контрольного показателя по снижению неформальной занятости, легализации «теневой» заработной платы за 1 квартал 2024 года (информация прилагается).

3.2. Администрации Цивильского муниципального округа:

- обеспечить эффективность и результативность работы по выявлению неформальной занятости и легализации теневых зарплатных схем в соответствии с Методическими рекомендациями для администраций муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики и территориальных межведомственных комиссий по снижению неформальной занятости и легализации доходов от 08.12.2022, разработанных Минтрудом Чувашии

Срок: постоянно.

- рассмотреть возможность организации профилактических выездов по осмотру мест осуществления предпринимательской деятельности в целях выявления неформальной занятости с участием представителей правоохранительных и иных контрольно-надзорных органов Чувашской Республики

Срок: постоянно.

- продолжить на постоянной основе обмен информацией с УФНС России по Чувашской Республике о заключенных муниципальных контрактах на строительство (реконструкцию) и ремонт объектов не позднее 2 недель с даты заключения контракта с приложением документов (копий договоров, проектно-сметной документации)

Срок: не позднее 2-х недель с даты заключения контракта.

- организовать мониторинг поступлений НДС в результате проведения мероприятий по снижению неформальной занятости

Срок: ежеквартально.

- проводить информационно-разъяснительную работу среди населения о негативных последствиях для работников, осуществляющих трудовую деятельность без оформления трудовых отношений и получающих неофициальную заработную плату, в т.ч. путем публикации информационных материалов в социальных сетях, распространения информации в СМИ, изготовления и распространения раздаточных полиграфических материалов, консультирования граждан и работодателей.

Срок: постоянно.

- в соответствии Соглашением обеспечить: ежемесячное формирование в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, данных мониторинга результатов работы муниципального образования по снижению неформальной занятости (нарастающим итогом) в информационной аналитической системе bi.sar.ru по форме согласно приложению № 1 к Соглашению;

Срок: постоянно.

- ежеквартальное представление в Минтруд Чувашии сведений о проведении информационно-разъяснительной работы в целях снижения уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений согласно приложению № 2 к Соглашению;

Срок: до 2 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

- ежеквартальное представление в Минтруд Чувашии сведений для сверки данных, полученных в результате ведения индивидуального учета закрепляемости на рабочих местах лиц, заключивших трудовые договоры в ходе реализации мер по снижению неформальной занятости, по форме согласно приложению № 3 к Соглашению.

Срок: до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.3. Членам Межведомственной комиссии:

- продолжить работу Межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития и занятости населения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

Срок: постоянно.

- применить в работе Методические рекомендации для администраций муниципальных округов и городских округов Чувашской Республики и территориальных межведомственных комиссий по снижению неформальной занятости и легализации доходов от 08.12.2022г., разработанных Минтрудом Чувашии

Срок: постоянно.

3. Об исполнении бюджета администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 1 апреля 2024 года

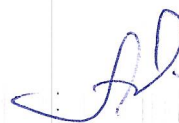
Андреева О.В.

3.1. Принять к сведению информацию начальника финансового отдела администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики Андреевой О.В. об исполнении бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 1 апреля 2024 года (информация прилагается).

3.2. Начальнику финансового отдела администрации Цивильского муниципального округа Андреевой О.В. рекомендовать:

- разместить информацию об исполнении консолидированного бюджета администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на сайте Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Заместитель главы администрации по
сельскому хозяйству экономике,
инвестиционной деятельности и туризму –
начальник отдел сельского хозяйства
администрации Цивильского
муниципального округа Чувашской
Республики



А.А.Васильева

