



ПЕРИОДИЧЕСКОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ

ВЕСТНИК

№ 17

23 июня

2026 года

выпускается по мере необходимости

КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

распространяется бесплатно



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ХУШУ
Красноармейски сали

РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Красноармейское

2026.06.25

292р №

25.06.2026

№ 292р

В соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа № С-8/4 от 27.12.2021:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа:

- начальник Алманчинского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий.

2. Объявление о конкурсе на замещение должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа разместить на официальном сайте Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение к распоряжению
администрации Красноармейского
муниципального округа
от 25.06.2026 № 292р

ОБЪЯВЛЕНИЕ (информация) О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. Администрация Красноармейского муниципального округа объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы:

- начальник Алманчинского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий.

Место нахождения: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Почтовый адрес: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Адрес электронной почты: va.ivanov@car.ru; an.petrova@car.ru

Контактные лица: Иванов Валерий Юрьевич, Петрова Анжелика Геннадьевна

Номер контактного телефона: 8 (83530)2-15-69, 2-12-97

2. К претенденту на замещение должности – начальник Алманчинского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий предъявляются следующие требования:

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский район, с.

Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, каб. 204.

4. . Начало приема документов для участия в конкурсе – 29 июня 2026 года,

окончание – 15 июля 2026 года.

Документы принимаются ежедневно по рабочим дням с 8.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) кроме выходных дней (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента

Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870, с фотографией (Специальное программное обеспечение «Анкета ГС (МС)»);

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии у претендента заболеваний, препятствующих назначению на муниципальную службу (форма № 001-ГС/у);

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Дополнительно к вышеуказанным документам в конкурсную комиссию могут быть представлены другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

6. С подробной информацией о конкурсе можно ознакомиться на официальном сайте Красноармейского муниципального округа, в разделе: объявления, конкурсы.

Дата проведения конкурса – 23 июля 2026 года в 11.00 часов в малом зале заседаний администрации Красноармейского муниципального округа, в порядке, предусмотренном Положением о проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от 27.12.2021 № С-8/4.

Проект трудового договора

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

село Красноармейское

«__» _____ г.

Администрация Красноармейского муниципального округа

Чувашской Республики, в лице главы Красноармейского муниципального округа **ФИО**, действующего на основании Устава Красноармейского муниципального округа, именуемого в дальнейшем «**Работодатель**», с одной стороны, и гражданин(ка) **ФИО** именуемый в дальнейшем «**Муниципальный служащий**», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности (**наименование должности**) в соответствии с должностной инструкцией. Работодатель обязуется обеспечивать Муниципальному служащему необходимые условия для работы, выплачивать денежное содержание и предоставлять гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

1.2. Местом работы Муниципального служащего является администрация Красноармейского муниципального округа, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, село Красноармейское, улица Ленина, дом 35.

1.3. Трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.4. Срок действия договора с _____ года.

1.5. Дата начала исполнения работы _____ года.

1.6. Работа по настоящему договору является для Муниципального служащего основной.

1.7. Муниципальному служащему устанавливаются следующие условия труда на рабочем месте в соответствии со специальной оценкой условий труда:

- фактический уровень вредного фактора соответствует гигиеническим нормам;

- класс (подкласс) условий труда – 2.

2. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий имеет иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

2.3. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чувашской Республики, законы и иные нормативные правовые акты Чувашской Республики, Устав Красноармейского

муниципального округа и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка администрации Красноармейского муниципального округа, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

12) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.4. Муниципальный служащий обязан исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

1) изменять и расторгать настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе;

2) вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

3) поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд;

4) требовать от Муниципального служащего надлежащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей Работодателем (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка администрации Красноармейского муниципального округа;

5) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

6) принимать локальные нормативные акты, вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию Муниципального служащего;

7) оценивать качество работы Муниципального служащего, получать от него текущую информацию о ходе дел, относящихся к ведению Муниципального служащего, контролировать его работу по срокам, объему.

3.2. Работодатель обязан:

1) соблюдать законодательство о муниципальной службе, иные законы и нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего договора;

2) предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную настоящим договором;

3) обеспечивать Муниципального служащего оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для надлежащего исполнения им

трудовых обязанностей, а также безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

4) выплачивать в полном размере причитающееся Муниципальному служащему денежное содержание в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка;

5) вести коллективные переговоры с участием Муниципального служащего (его представителей), предоставлять Муниципальному служащему (его представителям) полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

6) рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работником представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям, а в необходимых случаях - непосредственно Муниципальному служащему;

7) обеспечивать бытовые нужды Муниципального служащего, связанные с исполнением им трудовых обязанностей, а также осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами;

8) возмещать вред, причиненный Муниципальному служащему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

9) обеспечивать защиту персональных данных Муниципального служащего от неправомерного использования и утраты;

10) знакомить Муниципального служащего под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

11) исполнять по отношению к Муниципальному служащему иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

4. Оплата труда Муниципального служащего

4.1. Муниципальному служащему устанавливается следующее денежное содержание:

№ п/п	Размер должностного оклада, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты	Размер		
		Процент	Коэф-фициент	Сумма, руб.
1.	Должностной оклад			
2	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе			
3.	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы			
4	Надбавка за классный чин			
		Итого		

4.2. Могут производиться иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Установление надбавок, премий, другие выплаты осуществляются в порядке, сроки и в размерах, определенных нормативными правовыми актами Красноармейского муниципального округа в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

5. Социальное страхование

5.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Служебное время и время отдыха

6.1. Муниципальному служащему устанавливается 40 – часовая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) и 8 – часовой рабочий день.

Время начала и окончания рабочего дня, а также перерывы для отдыха и питания определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и распоряжениями Работодателя.

6.2. В соответствии с графиком отпусков Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

По желанию муниципального служащего отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной из частей предоставляемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

6.3. Отпуск за первый год работы предоставляется Муниципальному служащему по истечении 6 месяцев работы,

либо по соглашению сторон.

6.4. Муниципальному служащему также предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии со статьей 10 Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике».

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет составляет:

1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;

3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;

4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

6.5. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается Работодателем с учётом интересов Муниципального служащего.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон до истечения срока действия настоящего договора в следующих случаях:

- изменение действующего законодательства;

- изменение Устава Красноармейского муниципального округа;

- инициатива любой из сторон настоящего трудового договора. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7.3. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения – в порядке, установленном действующим законодательством о труде.

7.4. Настоящий трудовой договор составлен и подписан в двух экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания сторонами, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

«Работодатель»	«Муниципальный служащий»
	Место жительства: _____
	Паспорт: _____
Должность	дата выдачи _____
подпись	подпись _____
дата	дата _____
МП	



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ХУШУ
Красноармейски сали

РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Красноармейское

2026.06.25

293р №

25.06.2026

№ 293р

В соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа № С-8/4 от 27.12.2021:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа:

- начальник Исаковского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий.

2. Объявление о конкурсе на замещение должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа разместить на официальном сайте

Красноармейского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение к распоряжению
администрации Красноармейского
муниципального округа
от 25.06.2026 № 293р

**ОБЪЯВЛЕНИЕ (информация)
О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ
КРАСНОАРМЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

1. Администрация Красноармейского муниципального округа объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы:

- начальник Исаковского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий.

Место нахождения: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Почтовый адрес: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Адрес электронной почты: va.ivanov@car.ru; an.petrova@car.ru

Контактные лица: Иванов Валерий Юрьевич, Петрова Ангелика Геннадьевна

Номер контактного телефона: 8 (83530)2-15-69, 2-12-97

2. К претенденту на замещение должности – начальник Исаковского территориального отдела управления по благоустройству и развитию территорий предъявляются следующие требования:

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, каб. 204.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе – 29 июня 2026 года, окончание – 15 июля 2026 года.

Документы принимаются ежедневно по рабочим дням с 8.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00) кроме выходных дней (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента

Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870, с фотографией (Специальное программное обеспечение «Анкета ГС (МС)»);

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии у претендента заболеваний, препятствующих назначению на муниципальную службу (форма № 001-ГС/у);

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на

замещение должности муниципальной службы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать;

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Дополнительно к вышеуказанным документам в конкурсную комиссию могут быть представлены другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

6. С подробной информацией о конкурсе можно ознакомиться на официальном сайте Красноармейского муниципального округа, в разделе: объявления, конкурсы.

Дата проведения конкурса – 23 июля 2026 года в 10.00 часов в малом зале заседаний администрации Красноармейского муниципального округа, в порядке, предусмотренном Положением о проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденным решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от 27.12.2021 № С-8/4.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

село Красноармейское

«__» _____ г.

Администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы Красноармейского муниципального округа **ФИО**, действующего на основании Устава Красноармейского муниципального округа, именуемого в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и гражданин(ка) **ФИО** именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору Муниципальный служащий обязуется исполнять должностные обязанности (**наименование должности**) в соответствии с должностной инструкцией. Работодатель обязуется обеспечивать Муниципальному служащему необходимые условия для работы, выплачивать денежное содержание и предоставлять гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике» и иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

1.2. Местом работы Муниципального служащего является администрации Красноармейского муниципального округа, расположенная по адресу: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, село Красноармейское, ул. Ленина, дом 35.

1.3. Трудовой договор заключается на неопределенный срок.

1.4. Срок действия договора с _____ года.

1.5. Дата начала исполнения работы _____ года.

1.6. Работа по настоящему договору является для Муниципального служащего основной.

1.7. Муниципальному служащему устанавливаются следующие условия труда на рабочем месте в соответствии со специальной оценкой условий труда:

- фактический уровень вредного фактора соответствует гигиеническим нормам;

- класс (подкласс) условий труда – 2.

2. Права и обязанности Муниципального служащего

2.1. Муниципальный служащий имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором;

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального

образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Муниципальный служащий имеет иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

2.3. Муниципальный служащий обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Чувашской Республики, законы и иные нормативные правовые акты Чувашской Республики, Устав Красноармейского муниципального округа и иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;

4) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка администрации Красноармейского муниципального округа, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных им доходах и принадлежащем ему на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;

9) сообщать Работодателю о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства;

10) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации» и другими федеральными законами;

11) уведомлять в письменной форме работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта;

12) соблюдать Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

2.4. Муниципальный служащий обязан исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

1) изменять и расторгать настоящий договор в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе;

2) вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;

3) поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд;

4) требовать от Муниципального служащего надлежащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для исполнения должностных

обязанностей Работодателем (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка администрации Красноармейского муниципального округа;

5) привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

6) принимать локальные нормативные акты, вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию Муниципального служащего;

7) оценивать качество работы Муниципального служащего, получать от него текущую информацию о ходе дел, относящихся к ведению Муниципального служащего, контролировать его работу по срокам, объему.

3.2. Работодатель обязан:

1) соблюдать законодательство о муниципальной службе, иные законы и нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего договора;

2) предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную настоящим договором;

3) обеспечивать Муниципального служащего оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для надлежащего исполнения им трудовых обязанностей, а также безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

4) выплачивать в полном размере причитающееся Муниципальному служащему денежное содержание в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка;

5) вести коллективные переговоры с участием Муниципального служащего (его представителей), предоставлять Муниципальному служащему (его представителям) полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, соглашения и контроля за их выполнением;

6) рассматривать представления соответствующих профсоюзных органов, иных избранных работником представителей о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям, а в необходимых случаях - непосредственно Муниципальному служащему;

7) обеспечивать бытовые нужды Муниципального служащего, связанные с исполнением им трудовых обязанностей, а также осуществлять обязательное социальное страхование Муниципального служащего в порядке, установленном федеральными законами;

8) возмещать вред, причиненный Муниципальному служащему в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

9) обеспечивать защиту персональных данных Муниципального служащего от неправомерного использования и утраты;

10) знакомить Муниципального служащего под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

11) исполнять по отношению к Муниципальному служащему иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, трудовым договором.

4. Оплата труда Муниципального служащего

4.1. Муниципальному служащему устанавливается следующее денежное содержание:

№ п/п	Размер должностного оклада, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты	Размер		
		Процент	Коэф-фициент	Сумма, руб.
1.	Должностной оклад			
2	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе			
3.	Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы			
4	Надбавка за классный чин			
Итого				

4.2. Могут производиться иные выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. Установление надбавок, премий, другие выплаты осуществляются в порядке, сроки и в размерах, определенных

нормативными правовыми актами Красноармейского муниципального округа в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

5. Социальное страхование

5.1. Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Служебное время и время отдыха

6.1. Муниципальному служащему устанавливается 40 – часовая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье) и 8 – часовой рабочий день.

Время начала и окончания рабочего дня, а также перерывов для отдыха и питания определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и распоряжениями Работодателя.

6.2. В соответствии с графиком отпусков Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

По желанию муниципального служащего отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной из частей предоставляемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

6.3. Отпуск за первый год работы предоставляется Муниципальному служащему по истечении 6 месяцев работы, либо по соглашению сторон.

6.4. Муниципальному служащему также предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет в соответствии со статьей 10 Закона Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике».

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет составляет:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

6.5. Очередность предоставления ежегодных отпусков устанавливается Работодателем с учётом интересов Муниципального служащего.

7. Иные условия трудового договора

7.1. Изменения и дополнения в настоящий трудовой договор могут вноситься по соглашению сторон до истечения срока действия настоящего договора в следующих случаях:

- изменение действующего законодательства;
- изменение Устава Красноармейского муниципального округа;
- инициатива любой из сторон настоящего трудового договора.

Изменения и дополнения, вносимые в настоящий трудовой договор, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего трудового договора.

7.2. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7.3. Споры и разногласия по настоящему трудовому договору разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения – в порядке, установленном действующим законодательством о труде.

7.4. Настоящий трудовой договор составлен и подписан в двух экземплярах, идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, и вступает в действие с момента его подписания сторонами, по одному для каждой из сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

«Работодатель»	«Муниципальный служащий»
	Место жительства: _____
	Паспорт: _____
Должность	дата выдачи _____
подпись	подпись _____
дата	дата _____
МП	

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ХУШУ
Красноармейски сали

РАСПОРЯЖЕНИЕ
с. Красноармейское

2026.06.29

296р. №

29.06.2026

№ 296р

В соответствии с постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.04.2022 № 366 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики»:

1. Провести 3 августа 2026 года конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (приложение).

2. Объявление о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа разместить на официальном сайте администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Красноармейского муниципального округа – начальника отдела организационно-контрольной и кадровой работы В.Ю. Иванова.

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

Приложение к распоряжению
администрации Красноармейского
муниципального округа
от 29.06.2026 № 296р

Объявление о проведении конкурса на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации Красноармейского муниципального округа

1. Администрация Красноармейского муниципального округа объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы (далее – конкурс):

Должности руководителей

По высшей группе должностей:

- первый заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа.

Квалификационные требования, предъявляемые для высших должностей муниципальной службы:

Уровень профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

По главной группе должностей:

- заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа.

Квалификационные требования, предъявляемые для главных должностей муниципальной службы:

Уровень профессионального образования: высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем настоящего раздела.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома.

По ведущей группе должностей:

- начальник территориального отдела администрации Красноармейского муниципального округа,

- начальник отдела администрации Красноармейского муниципального округа,

- пресс-секретарь главы администрации Красноармейского муниципального округа,
- советник главы администрации Красноармейского муниципального округа по работе с молодежью,
- советник главы администрации Красноармейского муниципального округа по работе с участниками специальной военной операции и членами их семей,
- заместитель начальника отдела администрации Красноармейского муниципального округа.

Квалификационные требования, предъявляемые для ведущих должностей муниципальной службы:

Уровень профессионального образования: высшее образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

По старшей группе должностей:

- заведующий сектором администрации Красноармейского муниципального округа,
- главный специалист-эксперт администрации Красноармейского муниципального округа.

Квалификационные требования, предъявляемые для старших должностей муниципальной службы:

Уровень профессионального образования (к должностям муниципальной службы по функциональному признаку «специалисты»): высшее образование.

Уровень профессионального образования (к должностям муниципальной службы по функциональному признаку «обеспечивающие специалисты»): профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

По младшей группе должностей:

- ведущий специалист-эксперт администрации Красноармейского муниципального округа,
- специалист-эксперт администрации Красноармейского муниципального округа.

Квалификационные требования, предъявляемые для младших должностей муниципальной службы:

Уровень профессионального образования: профессиональное образование.

Стаж муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки: требования не предъявляются.

Место нахождения: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ,
с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35.

Почтовый адрес: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35

Адрес электронной почты: va.ivanov@car.ru; an.petrova@car.ru

Контактные лица: Иванов Валерий Юрьевич, Петрова Анжелика Геннадьевна

Номер контактного телефона: 8 (83530)2-15-69, 2-12-97

2. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

1) личное заявление на участие в конкурсе;

2) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента

Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870, с фотографией (Специальное программное обеспечение «Анкета ГС (МС)»);

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

6) документа медицинской организации об отсутствии у претендента заболеваний, препятствующих назначению на соответствующую должность (форма № 001-ГС/у);

7) согласия на обработку персональных данных.

По желанию претендента дополнительно могут быть представлены другие документы и материалы, которые, по мнению претендента, подтверждают его профессиональные заслуги и свидетельствуют о деловых и личностных качествах (например, отзыв-характеристика непосредственного руководителя на момент участия в конкурсе, публикации,

дипломы, рекомендации, книги, брошюры, рефераты).

Муниципальный служащий, замещающий должность в администрации **Красноармейского муниципального округа** Чувашской Республики, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в администрации, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Муниципальный служащий иного органа местного самоуправления, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в администрации, представляет в администрацию **Красноармейского муниципального округа** Чувашской Республики заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой органа, в котором он замещает должность муниципальной службы, анкету с фотографией.

Несвоевременное представление указанных документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

3. Условия прохождения муниципальной службы: в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике».

4. Документы на участие в конкурсе принимаются с 1 июля 2026 г. по 20 июля 2026 г. по рабочим дням с 8.00 до 16.00 в кабинете № 204 администрации Красноармейского муниципального округа по адресу: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, 35.

Дата проведения конкурса – 3 августа 2026 года в 10.00 часов в зале заседаний администрации Красноармейского муниципального округа.

5. Место проведения конкурса: Чувашская Республика, Красноармейский муниципальный округ, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 35, зал заседаний администрации Красноармейского муниципального округа.

6. За дополнительной информацией обращаться по телефону (8-835-30) 2-15-69, 2-12-97.



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2026.06.18 333 №

18.06.2026 № 333

О внесении изменения в постановление администрации муниципального округа Чувашской Республики от 07.04.2023 № 378

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 09.06.2026 № 03-01/Прдп96-26-20970010, администрации Красноармейского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменение в Положение об оплате труда работников отдела культуры, социального развития и архивного дела администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы в сфере культуры, утвержденное постановлением администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 07.04.2023 № 378, изложив пункт 3.5.7 в следующей редакции:

«3.5.7. Снижение размера премии работнику в связи с применением к нему дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работника премий, которые начисляются за период, в котором к работнику было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работника более чем на 20 процентов.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов

официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

Глава Красноармейского
муниципального округа

П.Ю. Семенов



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2026.06.23 С-71/1 №
Красноармейски сали

23.06.2026 № С-71/1
село Красноармейское

О назначении выборов депутатов Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики второго созыва

В соответствии со статьями 10 Федерального Закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 5 Закона Чувашской Республики от 25 ноября 2003 года № 41 «О выборах в органы местного самоуправления Чувашской Республики», статьей 13 Устава Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Назначить выборы депутатов Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики второго созыва на 20 сентября 2026 года.

2. Опубликовать настоящее решение не позднее 26 июня 2026 года в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа», Красноармейской районной газете «Ял пурнăç» («Сельская жизнь») АУ «Издательский дом «Хыпар» Минцифры Чувашии и разместить на официальном сайте Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по укреплению законности, правопорядка, развитию местного самоуправления и депутатской этике (Львов А.Н.).

Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики

В.И. Петров



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

2026.06.23 С-71/2 №
Красноармейски сали

23.06.2026 № С-71/2
село Красноармейское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 30.11.2021 № С-5/1

В соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.11.2025 № 425-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу законодательных актов (отдельных положений законодательных актов) Российской Федерации»,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
Администрацийĕ



Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского
муниципального округа

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2026.06.23 348 №

23.06.2026 № 348

О внесении изменений в постановление администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 30.05.2022 № 554

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 30.05.2022 № 554 «О мерах по реализации части 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями от 25.05.2023 № 517):

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Изменение по соглашению сторон существенных условий контракта, заключенного до 01 января 2027 года, при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для нужд Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – контракт, закупка), если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, осуществляется с соблюдением положений частей 1.3–1.6 статьи 95 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) заказчиками, являющимися органами местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальными бюджетными учреждениями Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на основании постановления администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.»

2) пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Установить, что в 2023 году и последующие годы главными распорядителями средств бюджета Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики (далее – местный бюджет) как получателями средств местного бюджета и подведомственными им получателями средств местного бюджета (далее – получатели средств местного бюджета) предусматривают в заключаемых ими договорах (муниципальных контрактах) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), средства на финансовое обеспечение которых подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, авансовые платежи в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателей средств местного бюджета на указанные цели на соответствующий финансовый год.»

3) подпункт 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«7) положительного заключения повторной государственной экспертизы проектной документации, проводимой в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, проведения работ по сохранению объектов культурного наследия в соответствии с пунктом 45 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», в случае, если предметом контракта является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после

1. Внести в Положение о вопросах налогового регулирования в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики, отнесенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах к ведению органов местного самоуправления, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 30.11.2021 № С-5/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 11.03.2022 № С-11/3, от 21.06.2022 № С-15/2, от 30.09.2022 № С-18/1, от 29.06.2023 № С-30/1, от 27.09.2024 № С-46/1, 27.02.2025 № С-52/2, от 26.03.2025 № С-53/1) (далее – Положение), следующие изменения:

1) статью 3 Положения дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Письменное разъяснение может быть направлено в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе.»;

2) в абзаце первом пункта 1 статьи 19 Положения слово «пяти» заменить словом «десяти»;

3) пункт 2.1 статьи 22 Положения дополнить словами «, за исключением объектов незавершенного строительства, проектируемым назначением которых является многоквартирный дом.»;

4) пункт 1 статьи 25 Положения изложить в следующей редакции:

«1. Освобождаются от уплаты налога следующие категории налогоплательщиков:

1) учреждения искусства, образования;

2) учреждения культуры, физической культуры и спорта, туризма, спортивно-оздоровительной направленности и спортивные сооружения (за исключением деятельности не по профилю спортивных сооружений, физкультурно-спортивных учреждений);

3) орган местного самоуправления – в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на этот орган функций, и муниципальных земель общего пользования населенных пунктов;

4) организации – в отношении земельных участков, непосредственно занятых муниципальными автомобильными дорогами общего пользования;

5) организации – в отношении земельных участков, непосредственно занятых противозащитными плотинами, входящими в муниципальную собственность;

6) организации – в отношении земельных участков, занятых муниципальным жилищным фондом;

7) физические лица – в отношении земельных участков, отведенных для садоводства и огородничества;

8) иные налогоплательщики, установленные статьей 395 Налогового кодекса Российской Федерации;

9) ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны, а также ветераны и инвалиды боевых действий;

10) многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет со дня предоставления земельного участка под строительство индивидуального жилого дома, дачного строительства или ведения личного подсобного хозяйства;

11) субъекты инвестиционной деятельности, реализующие инвестиционные проекты в соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» на период реализации указанных инвестиционных проектов и в отношении земельных участков, используемых в реализации указанных инвестиционных проектов;

12) граждане Российской Федерации, проживающие на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики и относящиеся к категории:

а) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее – специальная военная операция) или выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, а также в ходе вооруженной провокации на участках Государственной границы Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее соответственно – отражение вооруженного вторжения, вооруженная провокация);

б) граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», принимающих участие в специальной военной операции или

выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

в) граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции или выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

г) граждан Российской Федерации, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции или выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

д) сотрудников территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающих участие в специальной военной операции или выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации;

е) граждан Российской Федерации, указанных в подпунктах 1 - 5 настоящего пункта, которым установлена инвалидность I или II группы в результате увечья (ранения, травмы, контузии), полученного ими в ходе участия в специальной военной операции или в ходе отражения вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации, на период до снятия режима (уровня базовой готовности), введенного пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756»;

13) члены семей граждан Российской Федерации, указанных в подпункте 12 настоящего пункта, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции или в результате выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации. К членам таких семей относятся лица, определенные пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

Налоговая льгота в отношении категорий налогоплательщиков, указанных в подпунктах 12 и 13 настоящего пункта, распространяется в отношении одного земельного участка, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении налогоплательщика, площадью не более 20000 (двадцати тысяч) квадратных метров.

Установить, что налоговые льготы для физических лиц, владельцев земельных участков, указанных в подпунктах 12 и 13 устанавливаются по выбору налогоплательщика в отношении одного земельного участка на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики.

Налоговая льгота для категорий налогоплательщиков, указанных в подпунктах 12 и 13 настоящего пункта, распространяется с 1 января 2025 года и до окончания специальной военной операции.».

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа», за исключением за исключением пункта 2 части 1 настоящего решения, который вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**

**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

**2026.06.23 С-71/3 №
Красноармейски сали**

**23.06.2026 № С-71/3
село Красноармейское**

О внесении изменения в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/1

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 09.06.2026 № 03-01/Прдп95-26-20970010,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести изменение в Положение о денежном содержании и материальном стимулировании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/1 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.05.2022 № С-14/10, от 21.06.2022 № С-15/3, от 28.10.2022 № С-19/2, от 31.01.2023 № С-23/2, от 22.02.2023 № С-24/7, от 29.09.2023 № С-33/3, от 27.10.2023 № С-34/3, от 31.10.2024 № С-47/4, от 29.08.2025 № С-58/2, от 28.11.2025 № С-61/3, от 28.05.2026 № С-70/2), изложив пункт 9.6 в следующей редакции:

«9.6. Лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания в виде выговора, а также освобожденные от замещаемой должности и уволенные за виновные действия, не представляются к премированию за период, когда к ним были применены указанные дисциплинарные взыскания.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**

**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

**2026.06.23 С-71/4 №
Красноармейски сали**

**23.06.2026 № С-71/4
село Красноармейское**

О внесении изменения в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 04.02.2022 № С-10/3

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 09.06.2026 № 03-01/Прдп94-26-20970010,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести изменение в Положение об оплате труда работников администрации Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы» (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 28.10.2022 № С-19/2, от 31.03.2023 № С-25/7,

от 27.10.2023 № С-34/3, от 31.10.2024 № С-47/4, от 28.11.2025 № С-61/3, от 28.05.2026 № С-70/2), изложив пункт 3.5.7 в следующей редакции:

«3.5.7. Снижение размера премии работникам в связи с применением к ним дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка осуществляется в отношении только тех входящих в состав заработной платы работников премий, которые начисляются за период, в котором к работникам было применено соответствующее дисциплинарное взыскание, а размер такого снижения премии не может приводить к уменьшению размера месячной заработной платы работников более чем на 20 процентов.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**

**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

**2026.06.23 С-71/5 №
Красноармейски сали**

**23.06.2026 № С-71/5
село Красноармейское**

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 26.01.2024 № С-38/2

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ

«О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62

«О муниципальной службе в Чувашской Республике», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на основании экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции от 17.06.2026 № 04/12-6326, протеста прокуратуры Красноармейского района от 15.06.2026 № 03-01/Прдп99-26-20970010,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести следующие изменения в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 26.01.2024 № С-38/2 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от 22.02.2024 № С-39/2, от 28.06.2024 № С-43/1, от 26.03.2026 № С-67/1) (далее – решение, Положение):

1) преамбулу решения изложить в следующей редакции: «В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики»;

2) подпункт 13 пункта 2.1 Положения признать утратившим силу;

3) в подпункте 10 пункта 4.1 Положения слова «соответствующего субъекта Российской Федерации» заменить словами «Чувашской Республики»;

4) в пункте 8.7 Положения слова «направляются высшим должностным лицом Чувашской Республики (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики)» заменить словами «направляются Главой Чувашской Республики»;

5) в подпункте 10 пункта 4.1 Положения слова «соответствующего субъекта Российской Федерации» заменить словами «Чувашской Республики»;

6) в подпункте 10 пункта 4.1 Положения слова «соответствующего субъекта Российской Федерации» заменить словами «Чувашской Республики»;

7) в пункте 8.7 Положения слова «направляются высшим должностным лицом Чувашской Республики (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти Чувашской Республики)» заменить словами «направляются Главой Чувашской Республики»;

5) подпункт 4 подпункта пункта 10.4 Положения изложить в следующей редакции:

«4) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, порядок выплаты которых определяется представителем нанимателя с учетом обеспечения задач и функций органа местного самоуправления (максимальный размер не ограничивается);»;

6) в пункте 12.2 Положения слова «государственными или» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрании депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**

**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

**2026.06.23 С-71/6 №
Красноармейски сали**

**23.06.2026 № С-71/6
село Красноармейское**

**О внесении изменения в решение Собрании
депутатов Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики от 27.12.2021 №
С-8/2**

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, на основании экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции от 16.06.2026 № 04/12-6207, протеста прокуратуры Красноармейского района от 15.06.2026 № 03-01/Прдп100-26-20970010,

**Собрание депутатов Красноармейского муниципального
округа р е ш и л о:**

1. Внести следующее изменение в решение Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.12.2021 № С-8/2 «Об утверждении должностей муниципальной службы в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики» (с изменениями, внесенными решениями Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 31.01.2023 № С-23/3, от 30.04.2025 № С-54/7, от 18.07.2025 № С-57/2, от 28.11.2025 № С-61/2, от 26.03.2026 № С-67/3) (далее – решение), изложив преамбулу решения в следующей редакции:

«В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Чувашской Республики от 05.10.2007 № 62 «О муниципальной службе в Чувашской Республике», Уставом Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрании депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**

**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

ЙЫШĂНУ

РЕШЕНИЕ

**2026.06.23 С-71/7 №
Красноармейски сали**

**23.06.2026 № С-71/7
село Красноармейское**

**О внесении изменений в решение Собрании
депутатов Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики от 20.12.2021 №
С-7/6**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 08.06.2026 № 03-01/Прдп90-26-20970010,

**Собрание депутатов Красноармейского муниципального
округа решило:**

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/6 (с изменениями, внесенными решениями Собрании депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 21.06.2022 № С-15/5, от 29.09.2023 № С-33/2, от 16.11.2023 № С-35/6, от 27.02.2025 № С-52/4, от 26.03.2025 № С-53/5, от 30.04.2025 № С-54/5, от 10.10.2025 № С-59/2), следующие изменения:

1) абзац двенадцатый пункта 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.»;

2) абзац первый пункта 3.4.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (даст разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального жилищного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.»;

3) в пункте 3.4.5.1:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», или контролируемых лиц, сведения о которых включены в реестр классифицированных средств размещения. Перечень видов предпринимательской деятельности, в отношении которых представляются такие уведомления, утверждается настоящим положением. Обязательный профилактический визит в указанном случае проводится не позднее шести месяцев с даты представления

такого уведомления;»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее, чем за двадцать четыре часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»»;

4) абзац четвертый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«- документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов). Документы могут представляться контролируемым лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор»»;

5) подпункт 8 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«8) наличие у контрольного органа сведений об осуществлении деятельности без уведомления о начале осуществления предпринимательской деятельности, установленного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в случае, если представление такого уведомления является обязательным, или без включения сведений о средстве размещения в реестр классифицированных средств размещения, или без лицензий, предусмотренной для видов деятельности, указанных в пунктах 6 - 9.1, 11, 12, 14 - 17, 19 - 21, 24 - 31, 34 - 36, 39, 40, 42 - 55 и 59 части 1 статьи 12 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», или без предоставления в государственную информационную систему мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, сведений, необходимых для регистрации в указанной информационной системе, в случаях, если представление таких сведений является обязательным, с извещением о проведении контрольного мероприятия в течение двадцати четырех часов органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля;»;

6) абзац второй пункта 4.22.1 изложить в следующей редакции:

«Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения и критерии его расторжения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, а также перечень видов государственного контроля (надзора), в рамках которых соглашение может быть заключено, определяется Правительством Российской Федерации.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĀНУ

РЕШЕНИЕ

2026.06.23 С-71/8 №
Красноармейски сали

23.06.2026 № С-71/8
село Красноармейское

**О внесении изменений в решение Собрания
депутатов Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики от 20.12.2021 №
С-7/7**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле

в Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 08.06.2026 № 03-01/Прдп89-26-20970010,

**Собрание депутатов Красноармейского муниципального
округа решило:**

1. Внести в Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/7 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 21.06.2022 № С-15/6, от 31.05.2024 № С-42/3, от 26.03.2025 № С-53/6, от 10.10.2025 № С-59/3), следующие изменения:

1) абзац восьмой пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в уполномоченный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты уполномоченного органа, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.»;

2) пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (даст разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства). Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль в сфере благоустройства, по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.»;

3) абзац четвертый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«- документарная проверка (посредством получения письменных объяснений, истребования документов). Документы могут представляться контролируемым лицами с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, регионального портала государственных и муниципальных услуг или мобильного приложения «Инспектор»»;

4) абзац второй пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения и критерии его расторжения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, а также перечень видов государственного контроля (надзора), в рамках которых соглашение может быть заключено, определяется Правительством Российской Федерации.»

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов



Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ

Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва

ЙЫШĀНУ

РЕШЕНИЕ

2026.06.23 С-71/9 №
Красноармейски сали

23.06.2026 № С-71/9
село Красноармейское

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/8

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 08.06.2026 № 03-01/Прдп88-26-20970010,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести в Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 20.12.2021 № С-7/8 (с изменениями, внесенными решениями Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа от 01.06.2023 № С-29/2, от 16.11.2023 № С-35/7, от 31.05.2024 № С-42/4, от 24.12.2024 № С-50/1, от 27.02.2025 № С-52/5, от 26.03.2025 № С-53/7, от 10.10.2025 № С-59/4), следующие изменения:

1) абзацы первый-второй пункта 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный автодорожный контроль, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального автодорожного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный автодорожный контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.»;

2) абзац первый пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Контролируемое лицо вправе в течение 15 календарных дней с момента получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения. Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.»;

3) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Решение о проведении контрольного мероприятия принимает глава Красноармейского муниципального округа (заместитель главы администрации Красноармейского муниципального округа).»;

4) абзац второй пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

«Если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, то в ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные действия.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».



**Чăваш Республики
Красноармейски
муниципаллă округĕн
пĕрремĕш суйлаври
депутатсен пухăвĕ**

ЙЫШĂНУ

**2026.06.23 С-71/10 №
Красноармейски сали**

**Чувашская Республика
Собрание депутатов
Красноармейского
муниципального округа
первого созыва**

РЕШЕНИЕ

**23.06.2026 № С-71/10
село Красноармейское**

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 28.10.2022 № С-19/6

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании протеста прокуратуры Красноармейского района от 08.06.2026 № 03-01/Прдп87-26-20970010,

Собрание депутатов Красноармейского муниципального округа решило:

1. Внести в Положение о муниципальном лесном контроле на территории Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 28.10.2022 № С-19/6 (с изменениями, внесенными решением Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики от 27.02.2025 № С-52/4, от 26.03.2025 № С-53/9), следующие изменения:

1) подпункт 5 пункта 1.8.1 изложить в следующей редакции:

«5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, представителей саморегулируемой организации, если для контролируемого лица предусмотрено обязательное членство в саморегулируемой организации, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Чувашской Республике при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществлять консультирование.»;

2) абзац восьмой пункта 3.9 изложить в следующей редакции:

«Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в контрольный орган, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью контролируемого лица, лица, уполномоченного действовать от имени контролируемого лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, либо иными указанными в предостережении способами.»;

3) абзац первый пункта 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный лесной контроль, по обращениям контролируемых лиц и их представителей, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг, осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального лесного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы. Консультирование контролируемых лиц осуществляется должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный лесной контроль, по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия и не должно превышать 15 минут.»;

4) подпункт 3 пункта 4.7 изложить в следующей редакции:

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов

«3) документарная проверка, в ходе которой, если имеющихся в распоряжении у контрольного органа сведений и документов недостаточно, могут совершаться следующие контрольные действия:

получение письменных объяснений;
истребование документов;
экспертиза.

Документарная проверка проводится в порядке, определенном статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.»;

5) абзац второй пункта 5.9 изложить в следующей редакции:

«Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения и критерии его расторжения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, а также перечень видов государственного контроля (надзора), в рамках которых соглашение может быть заключено, определяется Правительством Российской Федерации.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вестник Красноармейского муниципального округа».

**Председатель Собрания депутатов
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

В.И. Петров

**Глава
Красноармейского муниципального
округа Чувашской Республики**

П.Ю. Семенов

НОВОСТИ

Фельдшер Яншихово-Челлинского ФАП спасла жизнь сельчанину

В отдалённых населённых пунктах Красноармейского муниципального округа фельдшерско-акушерский пункт часто является единственной возможностью оперативно получить квалифицированную медицинскую помощь. Случай в деревне Яншихово-Челлы ещё раз доказал жизненную важность этой службы.

Заведующая местным ФАП Алевтина Антонова проявила высокий профессионализм и оперативность, что позволило спасти 59-летнего жителя села. Мужчина, ранее не имевший жалоб на здоровье и регулярно проходивший диспансеризацию, вечером после работы почувствовал сильную боль за грудиной и тяжесть.

Насторожившись из-за нестабильности артериального давления пациента, фельдшер незамедлительно вызвала бригаду скорой помощи. Проведённая на месте электрокардиограмма подтвердила подозрение на острый инфаркт миокарда. Благодаря слаженным действиям медработника пациент был экстренно доставлен в Республиканский кардиологический диспансер, где ему успешно провели операцию по установке стента.

«Для жителей села наш ФАП — это жизненно важная опора. Мы работаем без выходных и всегда готовы отозваться на зов о помощи. Именно близость медицинской помощи и способность вовремя распознать тревожные симптомы становятся залогом спасения жизни», — отмечает заведующая Яншихово-Челлинским ФАП Алевтина Антонова.

Сам пациент выражает искреннюю благодарность медицинскому работнику:

«Я и представить не мог, что со мной случится такое. Благодаря чуткости и профессионализму Алевтины Леонидовны я вовремя получил помощь. Теперь я точно знаю: даже малейшие изменения в самочувствии нельзя оставлять без внимания».

Слаженная работа специалистов первичного звена здравоохранения на местах позволяет не только оказывать первую помощь, но и своевременно выявлять риски, корректировать назначенное лечение и спасать жизни пациентов. Повышение доступности медицинской помощи в сельской местности является ключевым приоритетом государственной политики. Эту задачу реализует национальный проект «Продолжительная и

активная жизнь» при поддержке партийного проекта «Единой России» «Здоровое будущее». Их общая цель — обеспечить жителям самых удалённых территорий возможность получить квалифицированную медицинскую помощь в шаговой доступности.

Назначены выборы депутатов Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа Чувашской Республики второго созыва

23 июня состоялось очередное, 71-е, заседание Собрания депутатов Красноармейского муниципального округа первого созыва под руководством председателя Валерия Петрова. В работе приняли участие глава округа Павел Семенов и прокурор района, советник юстиции Илья Гаврилов.

Депутаты приняли решение о назначении выборов второго созыва. Выборы пройдут в сентябре 2026 года в Единый день голосования.

Также народные избранники рассмотрели ряд предложений о внесении поправок в ранее принятые решения и действующие нормативно-правовые акты.

В связи с изменениями налогового законодательства внесены изменения в Положение о вопросах налогового регулирования в Красноармейском муниципальном округе Чувашской Республики. Расширен перечень получателей налоговых льгот и продлён срок льготы до окончания специальной военной операции.

Внесены изменения в Положения о муниципальной службе и в реестр должностей муниципальной службы округа, муниципальном жилищном контроле, контроле в сфере благоустройства, контроле на автомобильном транспорте, наземном электрическом транспорте, в дорожном хозяйстве и лесном контроле.

Кроме того, депутаты рассмотрели кандидатуру для представления к награждению.

Проекты решений одобрены и приняты единогласно.

Ветераны педагогического труда Караевского сельского поселения принимают поздравления от администрации округа

23 июня заместитель главы администрации Красноармейского округа, муниципальный координатор партийного проекта «Старшее поколение» Вера Игнатьева поздравила с юбилеем двух замечательных женщин — ветеранов педагогического труда, чей вклад в развитие образования и общества сложно переоценить.

Первой она поздравила с 70-летием Малинину Римму Изосимовну, которая посвятила родной Караевской школе 43 года своей жизни:

1976–1985 — учитель начальных классов;

1985–1993 — заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

1993–2019 — директор школы.

Общий педагогический стаж Риммы Изосимовны — 44 года. Она является почётным работником общего образования, награждена орденом Трудовой Славы III степени, Грамотой Министерства Просвещения СССР и другими.

Сегодня Римма Изосимовна активно участвует в жизни села, она является председателем ТОС «Центр» в с. Караево.

Также Вера Игнатьева поздравила с 80-летием Григорьеву Надежду Валентиновну — ветерана педагогического труда с более чем 40-летним стажем. Она работала учителем математики с 1969 по 2006 годы.

Помимо педагогической деятельности, Надежда Валентиновна известна как активный участник спортивных мероприятий округа и республики, и сегодня она продолжает участвовать в соревнованиях по лёгкой атлетике и лыжам. Также активно живет жизнью села, входит в состав творческого коллектива «Карай

Ен».

Вера Игнатьева выразила глубокую признательность ветеранам педагогического труда за их многолетний труд, мудрость и преданность делу. Она пожелала юбилярам крепкого здоровья, бодрости духа, благополучия и ещё много радостных моментов в окружении близких людей.

Семья Красноармейского муниципального округа удостоена высокой награды

Президент России Владимир Путин подписал Указ о награждении медалью ордена «Родительская слава» супругов Алексея и Наталию Григорьевых из села Красноармейское.

Девиз семьи: «Где помнят предков — там крепка семья, где крепка семья — там сильна страна!». Этот принцип служит им опорой уже более 30 лет. В их доме всегда царят тепло, уют и взаимопомощь. Алексей и Наталия воспитали пятерых замечательных детей, вложив в них главные ценности.

Наталия Николаевна работает лаборантом в Заволжском ЛПУМГ. Алексей Николаевич два года назад добровольцем отправился на специальную военную операцию. До этого он был командиром отделения пожарной части филиала ООО «Газпром трансгаз Нижний Новгород», а также активно занимался волонтерством: организовал группу «СВО ТРАК ЕН» и курсы военной подготовки «ЗВЕЗДА». Сегодня он с честью продолжает выполнять свой долг перед Родиной.

Их старший сын, Владимир, вырос настоящим патриотом. Окончив высшее военное училище, он стал кадровым военным. К сожалению, в середине октября прошлого года он героически погиб при выполнении боевой задачи и был посмертно награждён орденом Мужества. Ничто не может восполнить эту утрату, но его подвиг навсегда останется для родителей примером стойкости и верности долгу.

Память о сыне и гордость за него дают им силы жить дальше. Сегодня, в это непростое время, опорой и надеждой для Алексея и Наталии остаются их дети — три дочери и сын. В них они видят живое продолжение себя и главный смысл жизни.

Пройдя через тяжелейшие испытания, семья Григорьевых сохранила главное — любовь друг к другу и веру в добро. Пусть их дом всегда будет полной чашей, а дети продолжают славные традиции своей семьи и с честью несут память о брате-герое. В этом заключается главная цель национального проекта «Семья» — сохранить преемственность поколений и обеспечить благополучие каждого дома, ведь где крепка семья — там сильна страна!

Никто не забыт, ничто не забыто!

22 июня делегация Красноармейского муниципального округа посетила Мемориал «Строителям безмолвных рубежей» в Козловском муниципальном округе, чтобы почтить память строителей Сурского и Казанского оборонительных рубежей.

В годы войны на плечи женщин, стариков и детей легла колоссальная ответственность — возвести непреодолимую преграду на пути врага. Их подвиг — это фундамент нашей Великой Победы.

«Мы обязаны бережно хранить память об этом поколении победителей и тружеников тыла. Их сила духа, единство и преданность Отечеству — это нравственный ориентир для всех нас. Пока мы помним об их жертве, пока эта память живёт в наших сердцах, она даёт нам силы двигаться дальше. Ничто не забыто. Никто не забыт», — отметил Олег Николаев в ходе торжественной церемонии.

В состав делегации вошли мать участника СВО, представитель местного актива Комитета семей воинов

Отечества Татьяна Беззубова и ветеран специальной военной операции Александр Иванов из деревни Сирикли.

Глава Красноармейского муниципального округа Павел Семенов возложил цветы к Вечному огню и к гранитной стеле, посвящённой землякам — труженикам тыла.

«Для меня было особенно важно видеть рядом с собой представителей нового поколения защитников Отечества. В этом — неразрывная связь времён. Мы склоняем головы перед величием подвига строителей рубежей. Их труд обеспечил нашу Победу тогда, а сегодня новые герои защищают наше право на мир, — подчеркнул глава округа.

Возложение цветов стало символом глубокого уважения к истории родного края и благодарности всем, кто защищал Родину в прошлом и защищает её мирное небо сегодня.

Павел Семенов провел совещание по подготовке к отопительному сезону

22 июня в администрации Красноармейского муниципального округа состоялось совещание о ходе подготовки к новому отопительному сезону 2026-2027 гг. В нём приняли участие ответственные службы — МУП ЖКХ, управляющая компания «ИК ЧР», а также прокурор округа Илья Гаврилов.

Основное внимание было уделено мероприятиям, которые необходимо выполнить до начала отопительного периода. Глава округа Павел Семенов подчеркнул важность ответственного подхода к выполнению поставленных задач и своевременного завершения всех ремонтных работ.

По итогам совещания были даны следующие поручения:

Управляющей компании — подготовить график промывок внутридомовых систем отопления, провести утепление труб системы теплоснабжения в подвальных помещениях многоквартирных домов и выполнить ремонт кровли.

МУП ЖКХ — привести в порядок котельные, в срок завершить ремонт котла на центральной котельной, а также провести частичный ремонт участков теплотрасс по улице Механизаторов и в «финском» посёлке.

Совместная работа всех служб направлена на своевременный запуск систем отопления и обеспечение комфорта жителей в зимний период. Решение этих задач соответствует целям партийного проекта «Единой России» «Школа ЖКХ».

Сквозь время — с благодарностью и болью: Павел Семенов возложил цветы к Вечному огню в День памяти и скорби

22 июня Красноармейский муниципальный округ почтил память тех, чьи жизни унесла Великая Отечественная война. Церемония возложения цветов состоялась на территории мемориального комплекса села Красноармейское, у Вечного огня.

Мы помним каждого. Из нашего района на фронт ушли 6030 человек, 2162 из них не вернулись. В масштабах всей Чувашии эта цифра достигает 106 тысяч 470 погибших.

Глава округа Павел Семенов в своем выступлении подчеркнул: «Все мы сегодня выросли на примерах наших дедов и прадедов, которые героически защищали рубежи нашей страны. Сегодня их подвиг продолжают сыновья и внуки, защищая нашу Родину. И наш общий долг — никогда не забывать имена героев — и современных, и героев Великой Отечественной войны».

Уполномоченный по правам ребёнка в Красноармейском муниципальном округе, настоятель

храма Рождества Предтечи и Крестителя Господня Иоанна иерей Сергей Фролунин призвал помнить историю своей страны и бережно передавать память о подвиге предков новым поколениям, чтобы трагедия войны никогда не повторилась. Благословив присутствующих, он завершил речь словами: «С Божьей помощью!».

Минута молчания стала главным символом скорби и данью глубокого уважения павшим воинам.

Чтобы правда о той войне никогда не померкла, партийный проект «Единой России» «Историческая память» объединяет усилия взрослых и детей. Школьники с юных лет учатся беречь эту память: они участвуют в «Уроках мужества», занимаются краеведческой работой и уходом за памятниками, а также возлагают цветы к мемориалам в честь павших героев.

Сегодня вечером в 19:00 у Вечного огня состоится акция «Свеча памяти», к которой может присоединиться каждый.

Мы помним! Мы гордимся!

Начинаем рабочую неделю с новыми задачами: Павел Семенов провел еженедельное совещание с руководителями структурных подразделений администрации

22 июня на еженедельном совещании были рассмотрены ключевые направления работы. По каждому пункту даны конкретные поручения и установлены сроки исполнения.

В повестку также вошли вопросы подготовки к памятным и праздничным датам.

22 июня — День памяти и скорби

В день начала Великой Отечественной войны мы вспоминаем всех, кто не вернулся с полей сражений.

В 12:00 состоится церемония возложения цветов к Вечному огню.

В 19:00 здесь же пройдет акция «Свеча памяти».

Напоминаем, что в 12:15 по всей стране будет объявлена минута молчания.

27 июня — Акатуй

Рассмотрена подготовка к главному празднику тружеников села, особое внимание уделено организационным вопросам.

Кроме того, затронуты текущие вопросы: реализация инициативных проектов, контроль (и при необходимости своевременная претензионная работа) за подрядчиками, а также вывоз мусора региональным оператором и другие.

Завершая совещание, глава Красноармейского муниципального округа Павел Семенов подчеркнул руководителям территориальных отделов: «Глубокое погружение в ситуацию на местах и личная вовлечённость — ключевые требования к нашей работе. Только такой подход позволит эффективно справляться с любыми задачами и находить верные решения».

Совещание задало чёткие ориентиры для дальнейшей работы. Теперь задача каждого — обеспечить эффективное исполнение принятых решений.

В Красноармейском муниципальном округе проверили качество ремонта дворовой территории

19 июня представители администрации Красноармейского муниципального округа совместно со специалистами КУ «Чувашупрдор» Минтранса Чувашии, осуществляющими строительный контроль, провели осмотр выполненных работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома №31 по улице Ленина в селе Красноармейское.

Муниципальный контракт на выполнение ремонтных работ заключён с индивидуальным предпринимателем Шишкиным Иваном Петровичем.

Общая площадь обновлённого участка составила 210 кв. метров. В ходе ремонта подрядная организация выполнила комплексный перечень мероприятий:

Земляные работы: разработка грунта экскаваторами и последующее его уплотнение прицепными кулачковыми катками.

Бортовое ограждение: установка бетонных бортовых камней.

Подготовка основания: восстановление откосов с подсыпкой грунта вручную, устройство подстилающих и выравнивающих слоёв из песка, а также укладка щебёночного основания толщиной 15 см.

Финишное покрытие: в настоящее время ведется работа по розливу вяжущих материалов и устройству верхнего слоя покрытия из горячих асфальтобетонных смесей толщиной 4 см.

В ходе выездной проверки комиссия оценила качество ремонта. Для подтверждения надёжности основания специалисты взяли контрольные пробы (вырубки) из слоя песка и щебня. Прочность материалов будет определена по итогам лабораторных исследований.

Контролируя ход выполнения работ подрядчиком и следя за качеством благоустройства, муниципальный координатор партийного проекта Единой России «Городская среда» Александр Павлов подчеркнул важность проверки на каждом этапе. Он отметил, что по результатам лабораторных исследований проб можно будет судить о надёжности нового покрытия.

В результате обновления дворовая территория приобретёт опрятный вид и будет полностью готова к эксплуатации.

Павел Семенов обсудил рабочие моменты по подготовке к празднику «Акатуй» на месте его проведения

Глава Красноармейского муниципального округа Павел Семенов провел рабочую встречу с начальником отдела культуры, социального развития и архивного дела Анастасией Александровой, чтобы обсудить детали праздника.

В настоящее время на территории стадиона «Факел», площадке проведения «Акатуя» ведутся работы по уборке и подготовке территории силами сотрудников МУП «ЖКХ» под руководством Александра Захарова совместно с работниками сферы культуры.

Отметим, совсем недавно здесь завершился второй этап благоустройства территории стадиона в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» национального проекта «Инфраструктура для жизни». Согласно контракту, на проведение работ было выделено более 2,45 млн рублей. Подрядная организация ООО «Аурус Строй Индустрия» выполнила земляные работы и заасфальтировала дорожку. Объёмы асфальтирования, запланированные на текущий год, завершены; оставшиеся работы будут выполнены в следующем году.

Кроме того, в текущем году планируется частичное устройство освещения на территории стадиона. Реализация этой инициативы стала возможной благодаря поддержке депутата Государственного Совета Чувашской Республики Николая Угаслова.

Периодическое печатное издание «ВЕСТНИК Красноармейского муниципального округа» Учредитель - Красноармейский муниципальный округ Чувашской Республики	Адрес редакции: 429620, с. Красноармейское, ул. Ленина, д.35 e-mail: krarm@cap.ru http://www.krarm.cap.ru Главный редактор - Иванов В.Ю.	Телефоны редакции: 2-15-69 - гл. редактор 2-14-76 - отв. секретарь
		Заказ № 17 2026 год Тираж 50 экз. Объём 4 п. листов А3
Газета выходит по мере необходимости и предназначена для опубликования муниципальных правовых актов		