



ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.12.2024 780 №

27.12.2024 № 780

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе)

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики **О. Николаев**



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.12.2024 № 780

П Р А В И Л А
предоставления субсидий из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец
и (или) коз на убой (в живом весе)

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Чувашской Республики, а также сельскохозяйственным товаропроизводителям, зарегистрированным за пределами Чувашской Республики, имеющим обособленные подразделения, осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики, субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе), реализованных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям и (или) отгруженных на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Чувашской Республики (далее – субсидия).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

1.3. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее также – получатель субсидии, участник отбора, победитель отбора) в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством овец и (или) коз на убой, в рамках реализации государственной программы Чувашской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 октября 2018 г. № 433.

1.4. Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Субсидии предоставляются за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики.

1.6. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской

Республики, направляемых на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе), является Министерство сельского хозяйства Чувашской Республики (далее – Минсельхоз Чувашии).

1.7. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0405 «Сельское хозяйство и рыболовство», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минсельхоза Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

1.8. Минсельхоз Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

1.9. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе) по ставке на 1 килограмм живого веса овец и коз на убой, реализованных в текущем году юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям и (или) отгруженных в текущем году на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Чувашской Республики.

Ставка субсидии определяется Минсельхозом Чувашии.

2.2. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются затраты, связанные с разведением и содержанием овец и (или) коз (оплата труда с отчислениями на социальные нужды, материальные затраты (корма, в том числе собственного производства, ветеринарные препараты, покупная энергия всех видов, нефтепродукты всех видов, используемые на технологические цели, содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт), оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями, прочие материальные затраты (предметы труда, используемые в производстве), в пределах суммы получаемой субсидии, понесенные получателями субсидий в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидий, на возмещение которых в предшествующем году не предоставлялась государственная поддержка.

2.3. Расчетный размер субсидии рассчитывается как произведение ставки субсидии и количества реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в текущем году овец и (или) коз на убой в живом весе, килограммов.

Размер причитающейся субсидии определяется по следующим формулам: в случае если расчетный размер субсидии не превышает фактически произведенные получателем субсидии затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия:

$$P_c = P,$$

где:

P_c – размер причитающейся субсидии, рублей;

P – расчетный размер субсидии, рублей;

в случае если расчетный размер субсидии превышает фактически произведенные получателем субсидии затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия:

$$P_c = Z,$$

где:

Z – фактически произведенные получателем субсидии затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, рублей.

2.4. Субсидии предоставляются получателям субсидий с учетом следующих условий:

а) наличие у получателя субсидии не менее 30 голов овец и (или) коз на 1 января текущего года (года предоставления субсидии);

б) принятие получателем субсидии обязательства сохранения маточного товарного поголовья овец и (или) коз в году получения субсидии (на 31 декабря текущего года) на уровне года, предшествующего году получения субсидии, но не менее 10 голов;

в) размер среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии за год, предшествующий году предоставления субсидии, составляет не менее чем полтора минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января отчетного финансового года (для получателей субсидий, являвшихся работодателями в году, предшествующем году предоставления субсидий).

2.5. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий (далее – отбор).

Отбор проводится Минсельхозом Чувашии способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявка).

К категориям получателей субсидий относятся указанные в пункте 2.1 настоящих Правил сельскохозяйственные товаропроизводители, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики, а

также сельскохозяйственные товаропроизводители, зарегистрированные за пределами Чувашской Республики, имеющие обособленные подразделения, осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики.

Критериями отбора являются соблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 2.4 настоящих Правил, и соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящих Правил.

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации).

2.6. Участник отбора на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, установленные настоящими Правилами;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

2.7. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.8. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.9. Объявление об отборе формируется Минсельхозом Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале не позднее 5-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с абзацем вторым пункта 2.5 настоящих Правил;

сроки проведения отбора;

дату и время начала приема заявок участников отбора;

дату и время окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Минсельхоза Чувашии;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.39 настоящих Правил;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 настоящих Правил;

категории получателей субсидий и критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.22 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемых в рамках отбора субсидий, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минсельхоза Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет», который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.10. Минсельхоз Чувашии в случае изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год после опубликования объявления об отборе и до окончания приема заявок вносит изменение в объявление об отборе, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

не допускается изменение способа отбора;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление об отборе не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление об отборе, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.11. Минсельхоз Чувашии отменяет отбор в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

Размещение Минсельхозом Чувашии объявления об отмене отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания приема заявок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта и до заключения соглашения (дополнительного соглашения) с победителем (победителями) отбора Минсельхоз Чувашии может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.12. К участию в отборе допускаются получатели субсидий, соответствующие требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящих Правил.

2.13. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении об отборе согласно пункту 2.9 настоящих Правил.

2.14. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

расчет размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе) по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

договоры (при наличии), в соответствии с которыми осуществлены реализация и (или) отгрузка овец и (или) коз на переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Чувашской Республики;

товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы и (или) передаточные квитанции, на основании которых осуществлены реализация и (или) отгрузка овец и (или) коз на переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, расположенным на территории Чувашской Республики;

акты приема-передачи сельскохозяйственных животных и (или) передаточных документов, на основании которых осуществлена отгрузка овец и (или) коз на собственную переработку;

документы, подтверждающие поступление от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей средств в счет оплаты реализованных овец и (или) коз;

ветеринарные сопроводительные документы на реализованных овец и коз, оформленные в соответствии с требованиями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. № 862 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 января 2023 г., регистрационный № 72116) (в случае реализации и (или) отгрузки овец и (или) коз на переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям);

отчет по форме № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» или отчет по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» за отчетный год;

реестр документов, подтверждающих затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам, составленный на основании прилагаемых к нему документов, подтверждающих указанные затраты (договоров (при наличии) и первичных учетных документов (документов об оплате, товарных накладных или универсальных передаточных документов, актов, других первичных учетных документов);

справка о размере среднемесячной заработной платы работников по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам (представляется получателями субсидий, являвшимися работодателями в году, предшествующем году предоставления субсидий);

обязательство по сохранению маточного товарного поголовья овец и коз по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (за исключением случаев, когда заявка подается единоличным исполнительным органом юридического лица или индивидуальным предпринимателем).

2.15. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.16. Заявка содержит следующие сведения:

- а) документы и информацию об участнике отбора:
полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);
фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;
основной государственный регистрационный номер участника отбора;
идентификационный номер налогоплательщика;
дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (дополнительного соглашения);
- б) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

в) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.39 настоящих Правил, запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

2.17. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать не более одной заявки.

2.18. Внесение изменений участником отбора в заявку возможно до дня окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении об отборе, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.14 настоящих Правил.

2.19. Любой участник отбора со дня размещения объявления об отборе на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минсельхоз Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления об отборе путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минсельхоз Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления об отборе в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минсельхозом Чувашии разъяснение положений объявления об отборе не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.20. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем начала приема заявок, установленного в объявлении об отборе, в системе «Электронный бюджет» Минсельхозу Чувашии открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.21. Минсельхоз Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дату и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра

сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.22. Минсельхоз Чувашии в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявок, указанным в объявлении, рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении об отборе требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящих Правил, по состоянию на дату рассмотрения заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.23. Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки возможно в случае возврата заявки Минсельхозом Чувашии на доработку.

Возврат заявки на доработку участнику отбора осуществляется Минсельхозом Чувашии не позднее первого рабочего дня, следующего за днем выявления оснований для возврата заявки на доработку, предусмотренных пунктом 2.24 настоящих Правил.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

2.24. На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

несоответствие представленных документов установленным приложениями к настоящим Правилам формам;

представление документов, содержащих неполную информацию;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, а именно наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

2.25. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении об отборе, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении об отборе, принимается Минсельхозом Чувашии в день получения результатов проверки представленных участником отбора в составе заявки документов и информации.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.26 настоящих Правил.

2.26. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 2.4 настоящих Правил;

несоответствие участника отбора категориям получателей субсидий, указанным в абзаце третьем пункта 2.5 настоящих Правил;

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении об отборе, предусмотренных пунктом 2.14 настоящих Правил;

непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем третьим пункта 2.23 настоящих Правил;

несоответствие представленных согласно пункту 2.14 настоящих Правил документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении об отборе;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок.

2.27. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

в течение срока приема заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении об отборе;

в течение срока приема заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.28. Соглашение (дополнительное соглашение) заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении об отборе.

2.29. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий и (или) критериям отбора и очередности поступления заявок.

2.30. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минсельхозом Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении об отборе в соответствии с абзацем пятнадцатым пункта 2.9 настоящих Правил.

2.31. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размеров субсидий, предусмотренных им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии размеру субсидии, рассчитанному согласно порядку, установленному пунктом 2.3 настоящих Правил, Минсельхоз Чувашии корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не более размера, указанного им в заявке.

Субсидии распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в пункте 2.30 настоящих Правил, следующим способом: каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, предоставляется субсидия в размере, пропорциональном его доле в общем объеме субсидий, запрашиваемых

всеми участниками отбора, включенными в рейтинг, но не более размера, указанного им в заявке.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра сельского хозяйства Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.32. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение. Субсидии предоставляются победителю (победителям) отбора, с которым заключено соглашение.

Минсельхоз Чувашии в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минсельхозом Чувашии и победителем (победителями) отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии).

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минсельхозу Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в качестве стороны соглашения юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в качестве стороны соглашения иного лица, являющегося правопреемником.

В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

2.33. В случае обнаружения до заключения соглашения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 настоящих Правил, или представления победителем отбора недостоверной информации в отношении своего соответствия указанным требованиям, несоответствия представленных согласно пункту 2.14 настоящих Правил документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении об отборе, непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, недостоверности представленной получателем субсидии информации Минсельхоз Чувашии отказывается от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с победителем отбора и отказывается победителю отбора в предоставлении субсидии.

2.34. В случаях отказа Минсельхоза Чувашии от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 2.33 настоящих Правил, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный в объявлении об отборе в соответствии с пунктом 2.36 настоящих Правил, расторжения соглашения с получателем субсидии, увеличения Минсельхозу Чувашии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года и наличия участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, Минсельхозом Чувашии победителям отбора направляется предложение об увеличении размера субсидии (далее – предложение).

Предложение победителям отбора Минсельхозом Чувашии направляется в электронном виде по адресу электронной почты, указанному в заявке, или на бумажном носителе посредством почтового отправления.

Победители отбора, не представившие в Минсельхоз Чувашии официальное письмо о согласии с предложением в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем направления Минсельхозом Чувашии предложения, признаются не согласившимися с предложением.

Минсельхоз Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока представления победителями отбора официального письма о согласии с предложением, формирует распределение субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе) по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам (далее – распределение).

Субсидии распределяются между победителями отбора, представившими официальное письмо о согласии с предложением, следующим способом: каждому победителю отбора предоставляется субсидия в размере, пропорциональном его доле в общем объеме субсидий, запрашиваемых всеми победителями отбора, представившими официальное письмо о согласии с предложением, но не более разницы между запрашиваемым размером субсидии, указанным победителем отбора в заявке, и размером предоставленной ему ранее субсидии.

Минсельхоз Чувашии в течение трех рабочих дней со дня формирования распределения формирует проекты дополнительных соглашений в системе «Электронный бюджет».

2.35. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа Минсельхоза Чувашии от заключения соглашения (дополнительного соглашения) с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 2.33 настоящих Правил, отказа победителя отбора от заключения соглашения (дополнительного соглашения), неподписания победителем отбора соглашения (дополнительного соглашения) в срок, установленный пунктом 2.36 настоящих Правил, расторжения соглашения с получателем субсидии Минсельхоз Чувашии при необходимости принимает решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора.

2.36. Если победитель отбора не подписал соглашение (дополнительное соглашение) в течение трех рабочих дней со дня поступления соглашения (дополнительного соглашения) на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения (дополнительного соглашения), он признается уклонившимся от заключения соглашения (дополнительного соглашения).

2.37. Минсельхоз Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня подписания победителями отбора соглашений (дополнительных соглашений) составляет реестр получателей субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе) по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам и представляет его в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и соглашениями (дополнительными соглашениями).

2.38. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минсельхоза Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 2.37 настоящих Правил, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем формирования протокола подведения итогов отбора или распределения.

2.39. Результат предоставления субсидии – реализовано овец и коз на убой (в живом весе) (тонн).

Эффективность предоставления субсидии оценивается исходя из достижения получателем субсидии установленного соглашением значения результата предоставления субсидии.

III. Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации») представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, установленной соглашением.

Получатель субсидии, являющийся субъектом микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», представляет отчет о достижении значения результата предоставления субсидии с использованием системы «Электронный бюджет» не позднее 10-го рабочего дня января года, следующего за отчетным годом, по форме, установленной соглашением.

Получатель субсидии представляет в Минсельхоз Чувашии отчет о финансово-экономическом состоянии в сроки и по форме, которые определены соглашением.

Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку и принятие отчетности в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления отчетности.

3.2. Минсельхоз Чувашии проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

3.3. Минсельхоз Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере необоснованно полученной суммы субсидии.

3.5. В случае недостижения установленного соглашением значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозом Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере средств ($V_{\text{возврата}}$), рассчитываемом по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

D – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии в Минсельхоз Чувашии не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем, установленным соглашением для достижения значения результата предоставления субсидии.

Под обстоятельствами непреодолимой силы в том числе понимаются воздействие опасных для производства сельскохозяйственной продукции природных явлений и стихийных бедствий (удар молнии, ураганный ветер), возникновение очага заразной болезни животных, для ликвидации которого по решению органов и (или) должностных лиц, имеющих на это право в соответствии с ветеринарным законодательством Российской Федерации, производится убой (уничтожение) сельскохозяйственных животных, массовые отравления, нарушение электро-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения в результате опасных природных явлений и стихийных бедствий (если условия содержания сельскохозяйственных животных предусматривают обязательное использование электрической, тепловой энергии, воды), пожар.

3.6. Минсельхоз Чувашии в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в пункте 3.4, абзаце первом пункта 3.5 настоящих Правил, направляет получателю субсидии письменное требование о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

В случае если получатель субсидии не возвращает средства субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки, Минсельхоз Чувашии обращается в суд с целью их принудительного взыскания.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

Министерство сельского хозяйства
Чувашской Республики

(наименование (фамилия, имя, отчество (послед-
нее – при наличии) получателя субсидии)

ИНН _____

Почтовый адрес _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

заявление.

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой (в живом весе).

Подтверждаю, что _____
(сокращенное наименование получателя субсидии, являющегося

_____ :
юридическим лицом, или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального
предпринимателя)

является сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии со
статьей 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

являлся (не являлся) работодателем в году, предшествующем году предос-
тавления субсидии;

использует (не использует) право на освобождение от исполнения обязан-
ностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на до-
бавленную стоимость.

Получатель субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

_____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

РАСЧЕТ
размера причитающейся субсидии из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец
и (или) коз на убой (в живом весе)

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
ИНН получателя субсидии)

№ пп	На- имено- вание группы живот- ных	Числен- ность на 01.01.202_ , голов*	Живой вес овец и (или) коз, реализован- ных юридическим ли- цам и индивидуаль- ным предпринимате- лям и (или) отгружен- ных на собственную переработку и (или) переработку юридиче- ским лицам и индиви- дуальным предприни- мателям, кг	Ставка субси- дии, рублей	Расчет- ный раз- мер суб- сидии, рублей	Объем затрат, на возме- щение ко- торых предостав- ляется суб- сидия, рублей**	Размер причитаю- щейся суб- сидии, рублей
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего							

* На 1 января текущего года (года предоставления субсидии).

** Произведенные получателем субсидии затраты на разведение и содержание поголовья овец и (или) коз в пределах суммы получаемой субсидии.

Получатель субсидии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии) _____

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

Р Е Е С Т Р
документов, подтверждающих затраты,
на возмещение которых предоставляется субсидия,

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
ИНН получателя субсидии)

№ пп	Наименования затрат	Наименования, номера и даты документов, подтверждающих затраты	Объем затрат по документам, рублей	В том числе затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, рублей*
	Затраты на разведение и содержание поголовья овец и (или) коз, в том числе:			
1.	Оплата труда с отчислениями на социальные нужды			
2.	Материальные затраты, в том числе:			
	корма, в том числе собственного производства			
	ветеринарные препараты			
	покупная энергия всех видов			
	нефтепродукты всех видов, используемые на технологические цели			
	содержание основных средств (запасные части и расходные материалы, текущий ремонт)			
	оплата работ и услуг производственного характера, в том числе выполненных сторонними организациями			
	прочие материальные затраты (предметы труда, используемые в производстве)			
Всего		х		

* Получателями субсидий, не использующими право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, затраты, на возмещение которых предоставляется субсидия, указываются без учета налога на добавленную стоимость.

Получатель субсидии _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

С П Р А В К А
о размере среднемесячной заработной платы работников
за 20__ год

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
ИНН получателя субсидии)

Фонд начисленной заработной платы работников, рублей	Средняя численность работников, человек	Размер среднемесячной заработной платы работников, рублей
1	2	3

Получатель субсидии _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

О Б Я З А Т Е Л Ь С Т В О
по сохранению маточного товарного поголовья овец и коз

(наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
получателя субсидии в творительном падеже)

Настоящим принимаем (принимаю) обязательство сохранить маточное товарное поголовье овец и (или) коз в году получения субсидии (на 31 декабря текущего года) на уровне не менее чем на 31 декабря года, предшествующего году получения субсидии, но не менее 10 голов.

В случае несохранения маточного товарного поголовья овец и (или) коз в году получения субсидии (на 31 декабря текущего года) на уровне не менее чем на 31 декабря года, предшествующего году получения субсидии, но не менее 10 голов, обязуюсь (обязуюсь) всю сумму полученной субсидии в добровольном порядке вернуть в республиканский бюджет Чувашской Республики.

Получатель субсидии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики
на возмещение части затрат на производство овец и (или) коз на убой
(в живом весе)

№ пп	Наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии)	ИНН получателя субсидии	Размер причитающейся субсидии, рублей	Размер предоставленной ранее субсидии, рублей	Разница между причитающейся и предоставленной ранее субсидией, рублей	Размер предоставляемой субсидии, рублей
1	2	3	4	5	6	7
Всего	х	х				

Заместитель министра
сельского хозяйства
Чувашской Республики

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Начальник отдела
Министерства сельского хозяйства
Чувашской Республики

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Специалист Министерства
сельского хозяйства
Чувашской Республики

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.

Приложение № 7
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Чувашской Республики
на возмещение части затрат
на производство овец и (или) коз
на убой (в живом весе)

РЕЕСТР
получателей субсидий из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на производство овец
и (или) коз на убой (в живом весе)

№ пп	Наименование (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) получателя субсидии	ИНН получателя субсидии	Размер субсидии к перечислению, рублей
1	2	3	4
Всего	х	х	

Заместитель министра
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник отдела
Министерства сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Специалист Министерства
сельского хозяйства
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
