|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **poretskoe_rayon_coa_n22340** |  |
| Администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики  ПОСТАНОВЛЕНИЕ  16.09.2024 № 412  с. Порецкое |  | Чăваш Республикин  Пăрачкав муниципалитет округӗн администрацийĕ  ЙЫШĂНУ    16.09.2024 № 412  Пăрачкав сали |

**Об утверждении положения о комиссии по**

**проведению инвентаризации защитных сооружений**

**гражданской обороны, расположенных на территории**

**Порецкого муниципального округа Чувашской Республики**

На основании Указа Главы Чувашской Республики [от 31.08.2024 г. № 87](http://internet.garant.ru/document/redirect/10107960/0) «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения, расположенных на территории Чувашской Республики, администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение о комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики согласно приложениюк настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на врио первого заместителя главы – начальника Управления по благоустройству и развитию территорий Порецкого муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в сети «Интернет».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Порецкого муниципального округа | Е.В.Лебедев |

Приложение  
 к постановлению администрации  
 Порецкого муниципального округа

Чувашской Республики  
 от « 16 »09. 2024 г. № 412

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений**

**гражданской обороны, расположенных на территории Порецкого**

**муниципального округа Чувашской Республики**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне» и постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны» и устанавливает основную задачу и порядок деятельности комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – Комиссия).

2. Инвентаризация защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО), расположенных на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, осуществляется в целях установления фактических данных о количестве, состоянии, собственниках и (или) об организациях, эксплуатирующих защитные сооружения, их использовании в мирное время и о наличии правоустанавливающих документов.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

**2. Цели, задачи инвентаризационной комиссии**

Инвентаризационная комиссия создается в целях организации инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны.

Основными Задачами инвентаризационной комиссии являются:

проведение инвентаризации ЗС ГО расположенных на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, независимо от форм их собственности;

формирование комплекта документов и материалов по итогам инвентаризационных мероприятий и их представление в Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

**3. Порядок работы инвентаризационной комиссии**

# 3.1. Инвентаризация защитных сооружений гражданской обороны

При проведении инвентаризации ЗС ГО инвентаризационной комиссией:

1. Осуществляется проверка наличия и состояния паспортов и журналов учета ЗС ГО и прилагаемых к ним документов, их соответствие реестрам учета государственного и (или) муниципального имущества органов, осуществляющих управление имуществом в Чувашской Республике.

2. Осуществляется проверка наличия документов, подтверждающих права собственности на ЗС ГО:

выписка из реестра имущества в Чувашской Республике и Порецкого муниципального округа Чувашской Республики;

копия свидетельства о государственной регистрации права собственности или выписку из единого государственного реестра налогоплательщиков Российской Федерации.

3. Осуществляется проверка фактического наличия ЗС ГО.

4. Проводится визуальный осмотр ЗС ГО с фотофиксацией основных элементов ЗС ГО (не менее 10 фотоснимков), а также оценка технического состояния ЗС ГО с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», Приказа МЧС РФ от 15 декабря 2002 г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», Свод правил СП 165.1325800.2014 «Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне (актуализированная редакция СНиП 2.01.51-90» утвержденных приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 12.11.2024 г. №705/пр.

5. В ходе визуального осмотра ЗС ГО и осуществления фотофиксации устанавливается (подтверждается / не подтверждается):

принадлежность ЗС ГО к регистрационному адресу ЗС ГО;

общее состояние сооружения, состояние входов, аварийных выходов, воздухозаборных и вытяжных каналов;

состояние несущих и ограждающих строительных конструкций (осмотром поверхностей стен, потолков, полов) во всех помещениях ЗС ГО;

у отдельно стоящих ЗС ГО - состояние обвалования, у встроенных - состояние отмостки;

исправность систем вентиляции, водоснабжения, отопления, канализации, электроснабжения, связи, автоматики и другого оборудования;

исправность защитно-герметических и герметических ворот, дверей, ставен и других защитных устройств.

6. По результатам проведения визуального осмотра ЗС ГО, анализа рекомендованной технической, регистрационной и учетной документации комиссией на каждое ЗС ГО составляются акты инвентаризации, оценки содержания и использования ЗС ГО, а также иные отчетные документы, установленные порядком проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Российской Федерации, доведенным МЧС России от 16.08.2024 №М-ВЯ-96 ДСП (далее Порядок).

7. Осуществляется составление:

акта инвентаризации, оценки содержания и использования по каждому ЗС ГО (в соответствии с приложением №2 к Порядку);

перечня ЗС ГО (в соответствии с приложением №3 к Порядку);

инвентаризационной ведомости готовности ЗС ГО к приему укрываемых (в соответствии с приложением №4 к Порядку);

ведомости обеспеченности установленных категорий граждан и населения ЗС ГО (в соответствии с приложением №5 к Порядку).

8. При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим, инвентаризационная комиссия должна включить в акт инвентаризации показатели, соответствующие действительности, и отразить факт несоответствия или отсутствия документов.

9. В случае отказа в представлении вышеуказанной комиссии запрашиваемой информации, представлении заведомо ложной информации либо препятствовании в проведении инвентаризации ЗС ГО рекомендуется уведомлять о данных фактах в прокуратуру Порецкого района Чувашской Республики.

**3.2. Порядок подготовки и предоставления отчетных документов инвентаризационной комиссии Порецкого муниципального округа в инвентаризационную комиссию Чувашской Республики**

Акт инвентаризации, оценки содержания и использования ЗС ГО является основным документом, составляемым по итогам проведения инвентаризационных мероприятий, оформляется на бумажном носителе по форме в соответствии с приложением №2 к Порядку, подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем.

Акт инвентаризации, оценки содержания и использования инвентаризационной комиссией составляется в 3-х экземплярах на каждое ЗС ГО.

Хранение актов инвентаризации осуществляется на протяжении всего времени, предшествующего проведению очередных инвентаризационных мероприятий (в течение всего межинвентаризационного периода).

Кроме того, к актам инвентаризации должны быть приложены материалы, оформленные на электронном носителе (CD/DVD диске) в соответствии с Порядком, включающие в себя:

акты инвентаризации ЗС ГО в сканированном виде в формате \*.pdf;

паспорта ЗС ГО, оформленные в соответствии с требованиями Правил, в сканированном виде в формате\*.pdf;

перечень ЗС ГО, инвентаризационная ведомость готовности ЗС ГО к приему укрываемых ,ведомость обеспеченности установленных категорий граждан и населения ЗС ГО, ведомость обеспеченности установленных категорий граждан и населения ЗС ГО в формате Microsoft Excel (в соответствии с приложениями № 3-5 к Порядку);

файлы фотофиксации в формате \*.jpg (не менее 5 фотоснимков), включающие отображение основных элементов каждого ЗС ГО.

Сканированные акты инвентаризации, паспорта ЗС ГО и файлы фотофиксации размещаются на электронном носителе в папке, соответствующей номеру ЗС ГО.

Перечень Объектов, предназначенных для укрытия населения (далее - объекты), составляется в 3-х экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем инвентаризационной комиссии. Представление и хранение экземпляров перечня Объектов осуществляется в том же порядке, что и актов инвентаризации, оценки содержания и использования ЗС ГО.