**Разъяснения**

по вопросам, связанным размещением на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в виде электронных документов

Частью 1 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации» установлено,
что образовательные организации формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности,
и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения
их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе
на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021
№ 1802 утверждены Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации (далее – Правила), которые вступили в силу с 1 марта 2022 года.

Правила определяют порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) и обновления информации
об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

В соответствии с пунктом 18 Правил информация в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией, указанная в пунктах 3 - 15 Правил, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом
от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ).

В соответствии с частью 1 статьи 9 Федерального закона № 63-ФЗ электронный документ считается подписанным простой электронной подписью при выполнении, в том числе, одного из следующих условий:

1) простая электронная подпись содержится в самом электронном документе;

2) ключ простой электронной подписи применяется в соответствии
с правилами, установленными оператором информационной системы,
с использованием которой осуществляются создание и (или) отправка электронного документа, и в созданном и (или) отправленном электронном документе содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ.

Таким образом, простая электронная подпись может и должна содержаться в самом электронном документе, опубликованном
на официальном сайте, если в образовательной организации установлена программа электронного документооборота, которая по своим функциональным возможностям позволяет определить лицо, подписавшее документ. В таком случае программное обеспечение официального сайта должно взаимодействовать с программным обеспечением электронного документооборота образовательной организации. Образовательной организации в соответствии с положениями пункта 2 части 1 статьи 9 Федерального закона № 63-ФЗ необходимо также принять локальный нормативный акт, устанавливающий порядок использования простой электронной подписи, и опубликовать его на официальном сайте
в подразделе «Документы» специального раздела.

Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
и формату представления информации утверждены приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831 (далее – Требования № 831).

В соответствии с пунктом 6 Требований № 831 все файлы, ссылки
на которые размещены на страницах соответствующего раздела специального раздела «Сведения об образовательной организации», должны удовлетворять следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение,
то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона № 63-ФЗ
для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Таким образом, образовательная организация самостоятельно определяет, какой электронной подписью подписывать электронные документы, размещаемые на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обязательным требованием является, чтобы электронные документы, подписанные электронной подписью, соответствовали условиям статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

Дополнительно сообщаем, что согласно пункту 21 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации» обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» относится
к компетенции образовательной организации.