



Урмарский вестник

Газета основана 22 декабря 2005 года

2024
3
апреля
10(580)

В номере:

1. **Постановление администрации округа №473 от 26.03.2024 «О проведении акции «Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе»**
2. **Постановление администрации округа №478 от 26.03.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 27.12.2023 № 1785 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок руководителями муниципальных учреждений и предприятий Урмарского муниципального округа»»**
3. **Постановление администрации округа №479 от 26.03.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 07.02.2023 № 157 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»»**
4. **Постановление администрации округа №487 от 28.03.2024 «О проведении муниципального конкурса творческих работ «Жизнь без вредных привычек»»**
5. **Постановление администрации округа №489 от 28.03.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.03.2024 №430 «Об утверждении Перечня земельных участков, для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно»»**
6. **Постановление администрации округа №494 от 28.03.2024 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов»»**
7. **Постановление администрации округа №497 от 28.03.2024 «Об утверждении Плана мероприятий, направленных на организацию массовых пропагандистских акций по продвижению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2024 год в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики»**
8. **Постановление администрации округа №502 от 28.03.2024 «О мерах, направленных на обеспечение исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, установленных в целях противодействия коррупции, а также мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»»**
9. **Постановление администрации округа №505 от 29.03.2024 «О возможности предоставления в аренду земельных участков без проведения торгов»**
10. **Постановление администрации округа №507 от 29.03.2024 «О проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложения о цене по продаже земельных участков»»**
11. **Постановление администрации округа №509 от 29.03.2024 «О возможности предоставления в собственность земельных участков без проведения торгов»**
12. **Постановление администрации округа №510 от 29.03.2024 «О призыве весной 2024 года на военную службу граждан 1997 -2006 годов рождения в Урмарском районе Чувашской Республики»»**
13. **Постановление администрации округа №530 от 03.04.2024 «О назначении ответственного лица, отвечающего за своевременную организацию психолого-педагогической помощи»»**
14. **Постановление администрации округа №533 от 03.04.2024 «О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.02.2023 № 209 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Содействие занятости населения»»**
15. **Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка**

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №473

пос. Урмары

26 марта 2024 года

О проведении акции «Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2018 № 1730 «Об утверждении особенностей возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства» и в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу:

постановление администрации Арабосинского сельского поселения Урмарского района от 9 июня 2018 г. № 15 «Об утверждении цены и нормативов затрат, которые непосредственно в соответствии с муниципальной программой Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации Урмарского муниципального округа от 27.02.2023 № 224, в целях формирования у молодежи навыков ведения здорового образа жизни Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Провести в Урмарском муниципальном округе акцию «Молодежь за здоровый образ жизни» с 26 марта по 30 апреля 2024 года.

2. Утвердить:

- положение о проведении акции «Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе (Приложение № 1);
- план по проведению акции «Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе (Приложение № 2);
- состав оргкомитета по проведению акции «Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе (Приложение № 3).

3. Рекомендовать начальникам территориальных отделов управления строительства и развития территорий Урмарского муниципального округа:

- провести акцию «Молодежь за здоровый образ жизни» на территории территориальных отделов Урмарского муниципального округа;
- разработать соответствующие планы мероприятий и принять активное участие в организации и проведении данной акции.

4. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений Урмарского муниципального округа:

- провести акцию «Молодежь за здоровый образ жизни» в образовательных учреждениях;
- разработать соответствующие планы мероприятий и принять активное участие в организации и проведении данной акции;
- ход проведения вышеуказанной акции освещать на сайтах образовательных учреждений.

5. Рекомендовать муниципальным учреждениям культуры, здравоохранения, субъектам профилактики Урмарского муниципального округа:

- разработать соответствующие планы мероприятий и принять активное участие в организации и проведении данной акции;
- ход проведения вышеуказанной акции освещать на официальных сайтах учреждений.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа.

7. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Урмарского муниципального округа.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение №1
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 26.03.2024 № 473

Положение о проведении акции «Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе

I. Общие положения

Молодежная акция «Молодежь за здоровый образ жизни» (далее – акция) проводится в рамках реализации муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации Урмарского муниципального округа от 27.02.2023 № 224.

II. Цели

Акция проводится в целях формирования отношения к здоровому образу жизни как к личному и общественному приоритету, пропаганды ответственного отношения к своему здоровью и состоянию окружающей среды, осуществления комплексных профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного общественного отношения к социальному поведению.

III. Организаторы акции

Организаторами акции являются администрация Урмарского муниципального округа, органы местного самоуправления Урмарского муниципального округа, общественные объединения.

IV. Место и время проведения

Акция проводится с 26 марта по 30 апреля 2024 года в образовательных организациях, учреждениях культуры, досуга, спорта и др.

V. Участники акции

Участники акции – молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет.
Рекомендуется участие в акции видных общественных деятелей, спортивной, культурной, научной общественности, молодежной культуры и др.

VI. Содержание и формы проведения акции

Акция может проходить с использованием различных форм и методов: Информационно-пропагандистские площадки по информированию населения о мерах личной и общественной профилактики заболеваний социального характера, а также альтернативных формах организации досуга, физического и духовно-нравственного развития (информационная палатка: информирование населения по вопросам социально-значимых заболеваний, консультации специалистов, тестирование, раздача листовок, плакатов, буклетов).

Научно-просветительские конференции, семинары и тренинги для подростков и молодежи по программе «Сверстник сверстнику», для специалистов по профессиональной и общественной профилактике заболеваний социального характера, специалистов по работе с детьми и молодежью (презентации профилактических программ реабилитационных центров, посещение региональных центров и учреждений по профилактике заболеваний социального характера, мастер-классы, круглые столы, тематические встречи, открытые семинары по обучению инновационным технологиям профилактики заболеваний – туберкулез, сахарный диабет, онкологические, инфекционные и венерические заболевания, вредные привычки и др.).

Консультации специалистов по вопросам медицинской профилактики заболеваний социального характера.

Диагностика и выявление заболеваний социального характера.

Пропагандистские акции (фестиваль здоровья, «Спорт против наркотиков», акция по уничтожению сигарет, акции «Чистый район», «Курить не модно», «Зажигай (правильно, красиво, модно, спортивно, свежо, творчески, ярко, безопасно, без алкоголя, наркотиков, никотина, уаажительно, витаминно, чисто и т.п.); «Здоровое поколение – ориентиры XXI века» и др.) с участием творческих коллективов района, звезд эстрады, представителей культурной, спортивной общественности, общественных объединений, органов власти всех уровней, социально-активного бизнеса. В программе мероприятий может проходить награждение за достижения в области спорта, науки, культуры и др. В рамках фестиваля здоровья в районе могут работать выставочные (презентация технологий, проектов, программ по вопросам формирования здорового образа жизни, товары и услуги для здорового образа жизни, выставка экологически чистых продуктов и материалов) и класс, выставка творческих работ «Будь здоров!», представление работ школ искусств, озеленение парков, скверов, дворов, праздники двора и др.). Они являются неотъемлемой частью программы центральной площадки и ориентированы на представителей различных возрастных групп. Территория центрального мероприятия акции (стадион, дом спорта, центральная площадка) может быть поделена на малые площадки, в рамках которых пройдут презентации проектов и программ государственных, некоммерческих, общественных, бизнес структур по оздоровлению нации.

Спортивные мероприятия: спортивные соревнования для семейных команд, показательные выступления спортсменов, фестиваль спортивного танца, вело- и мотопробег, фитнес-класс для различных возрастных групп, презентация организаций физкультурно-оздоровительного и туристического комплекса, демонстрация экстремальных видов спорта и др.

Благотворительные акции, направленные на решение финансовых проблем, связанных с оздоровлением детей, подростков, молодежи; волонтерская работа. Например, благотворительные концерты в лечебных учреждениях; награждение организаций, предприятий, компаний, внесших наиболее весомый вклад в оказание помощи детям памятными наградами; вручение сертификатов на проведение операции и т.п.

Показ кинофильмов и кинолекториев.

Социологические исследования, опросы, тесты, анкетирование.
Пресс-конференции, ток-шоу с участием известных людей республики, района, которые выступают в поддержку здорового образа жизни.

Круглые столы, по итогам которых должны быть разработаны конкретные рекомендации по формированию здорового образа жизни или план работы с учетом оценки проблем в районе – состояние преступности, уровень заболеваемости, состояние здоровья призывников, количество нарко-табако и алкоголе зависимых, состоящих на профилактическом учете, количество правонарушений, семей группы социального риска и т.д.

Возможные темы секционных занятий:
- «Технология продвижения здорового образа жизни в группах повышенного риска»;
- «Психолого-педагогические аспекты профилактики наркомании среди детей и молодежи»;

- «Региональные особенности здоровья россиян. Преодоление демографического кризиса в России»;

- «Роль СМИ в процессе формирования здорового образа жизни»;

- «Развитие системы массового спорта»;

- «Развитие институтов гражданского общества. Совершенствование правовых основ и практики взаимодействия общественных институтов и органов государственной власти»;

- «Привлечение молодежи к активной общественной деятельности, направленной на формирование здорового образа жизни»;

- «Профилактика заболеваний социального характера (сердечно-сосудистые заболевания, гипертония, туберкулез и др.)»;

- «Профилактика ВИЧ и СПИДа»;

- «Привлечение добровольцев к пропаганде здорового образа жизни среди сверстников»;

- «Инновационные и нетрадиционные формы организации здорового образа жизни» и др.

Акция начинается с Дней здоровья, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий, профилактических семинаров-тренингов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, уроков здоровья, которые предполагают проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни с использованием современных информационных технологий и методик (мультимедийная презентация, диспут-обсуждение, коммуникативная площадка, ток-шоу по командам, мастер-класс по аэробике и пр.).

В начале и в конце акции необходимо обеспечить проведение мониторинга эффективности акции.

Все мероприятия должны быть направлены на создание положительного имиджа здорового человека.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 26.03.2024 № 473

План основных мероприятий, проводимых в рамках акции
«Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе
с 26 марта по 30 апреля 2024 года

№	Наименование мероприятий	Дата	Проводящая организация, место проведения	Ответственные
1.	Открытые уроки, классные часы по темам: «Здоровый образ жизни и профилактика заболеваний», «Спорт альтернатива пагубным привычкам»	март-апрель	Образовательные учреждения	Классные руководители, педагоги-психологи
2.	Семинар заместителей директоров по ВР и старших вожатых	март	МБОУДО «Дом детского творчества»	МБОУДО «Дом детского творчества»
3.	Дни здоровья	март-апрель	Образовательные учреждения	Руководители образовательных учреждений
4	Проведение индивидуальных бесед и консультаций с учащимися, педагогами и родителями. Родительские собрания по вопросам пропаганды здорового образа жизни	март-апрель	Образовательные учреждения	Классные руководители, педагоги-психологи, педагоги дополнительного образования
5.	Размещение баннеров по ЗОЖ на официальных сайтах образовательных учреждений	26 марта	Образовательные учреждения	Руководители общеобразовательных учреждений
6.	Час здоровья «В здоровом теле здоровый дух» (Скандинавская ходьба)	март, апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры и социального развития и спорта администрации Урмарского МО
7.	«Я выбираю здоровье», выставка призыв, час здоровья «Нет друга лучше, чем здоровье»	март, апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
8.	Литературно-профилактический час «Не начинай! Не пробуй! Не рискуй!»	апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
9.	День открытых дверей в рамках Единого республиканского Дня здоровья и спорта	март	АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»	Директор АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»
10	Весенний фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди учащихся III ступени и всех желающих	26 марта	АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
11	Соревнования по волейболу среди работников образовательных учреждений Урмарского МО	27 марта	АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова», МАОУ «Урмарская СОШ им. Г.Е. Егорова»	Отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского МО, Урмарская районная Общественная организация профсоюза образования
12	Муниципальный этап республиканского конкурса детских экологических театров «Красивая планета- счастливые дети»	5 апреля	МБОУДО «Дом детского творчества»	Директор МБОУДО «Дом детского творчества»

13	Час добрых советов-«Секреты здоровья»	апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
14	Книжная выставка «Выбирай спорт - выбирай здоровье»	апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
15	Районный слет юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	24 апреля	МБОУДО «Дом детского творчества»	Директор МБОУДО «Дом детского творчества»
16	День открытых дверей в рамках Единого республиканского Дня здоровья и спорта.	20 апреля	АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»	Директор АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»
17	Интернет-акция #Я -ЗА ЗОЖ	март, апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
18	Акция «Даже не пробуй!» - раздача информационных буклетов	март, апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
19	Беседа «Здоровье – наше богатство»	март, апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
20	Акция против курения и алкоголизма «Не отнимай у себя завтра!» - раздача информационных буклетов	март, апрель	МБУК «Центр развития культуры и библиотечного обслуживания Урмарского муниципального округа»	Начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского МО
21	Районные спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	апрель	АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»	Директор АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»
22	Районные спортивные соревнования школьников «Президентские спортивные игры»	апрель	АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»	Директор АУ ДО «Урмарская СШ им. А.Ф. Федорова»

Приложение № 3
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 26.03.2024 № 473

Состав оргкомитета по проведению акции
«Молодежь за здоровый образ жизни» в Урмарском муниципальном округе

1. Павлов В.В.- и.о. заместителя главы по социальным вопросам - начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа- председатель оргкомитета;
2. Иванова Н.В.- заместитель начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа;
3. Краснов А.В. – начальник отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа
4. Александрова Н.В. – главный специалист-эксперт отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа – секретарь оргкомитета;
5. Виссарионова Т.Л.– главный специалист - эксперт сектора по делам несовершеннолетних отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа;
6. Пудрикова К.А. – директор МБОУ ДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа;
7. Архипов С.В. – директор АУ ДО «Урмарская спортивная школа им. А.Ф. Федорова»;
8. Васильева И.А. – директор МБОУ ДО «Урмарская детская школа искусств».

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №478
пос. Урмары 26 марта 2024 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 27.12.2023 № 1785 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок руководителями муниципальных учреждений и предприятий Урмарского муниципального округа»

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Внести в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 27.12.2023 № 1785 «Об утверждении Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок руководителями муниципальных учреждений и предприятий Урмарского муниципального округа» следующие изменения:

1.1. В абзаце пятом пункта 8.9. «Положения о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в сфере закупок руководителями муниципальных учреждений и предприятий Урмарского муниципального округа» (далее-Положение) слово «расходах,» исключить;

1.2. Пункт 9.1. Положения изложить в следующей редакции:

«9.1. Руководитель Учреждения рассматривает декларацию о возможной личной заинтересованности, материалы по результатам проверки и предложения подразделения по профилактике коррупционных правонарушений о наиболее подходящих формах урегулирования конфликта интересов, а в случае необходимости определяет дополнительные формы урегулирования конфликта интересов и направляет указанную декларацию и материалы по результатам ее рассмотрения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и уре-

гулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее - комиссия).»;

1.3. В нумерационных заголовках приложений №№ 1,2 к Положению слова «в администрации» заменить словами «руководителями муниципальных учреждений и предприятий».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №479

пос. Урмары

26 марта 2024 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 07.02.2023 № 157 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с **Федеральным законом** от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 25 января 2024 г. № 71 О «внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и Уставом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Урмарского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 07.02.2023 № 157 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» следующие изменения:

- п. 14 «Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» дополнить подпунктом «е») следующего содержания:

«е) уведомление муниципального служащего о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №487

пос. Урмары

28 марта 2024 года

О проведении муниципального конкурса творческих работ «Жизнь без вредных привычек»

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 года № 240 «Об объявлении в Российской Федерации десятилетия детства», в целях устранения причин возникновения негативных явлений в детской и молодежной среде, создания условий для организации профилактической деятельности, способствующей снижению совершения правонарушений среди несовершеннолетних, профилактики вредных привычек, привлечения внимания к здоровому образу жизни Администрация Урмарского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Провести в срок с 28 марта по 26 апреля 2024 года муниципальный конкурс творческих работ «Жизнь без вредных привычек» (далее – Конкурс).

2. Утвердить:

2.1. Положение о проведении Конкурса (Приложение № 1);

2.2. Состав рабочей группы по организации и проведению Конкурса (Приложение № 2);

2.3. Состав Конкурсной комиссии (Приложение № 3);

2.4. Смету расходов (Приложение №4)

3. Руководителям образовательных учреждений обеспечить участие обучающихся в Конкурсе.

4. Финансирование по организации и проведению Конкурса произвести за счёт средств антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики, в рамках реализации подпрограммы «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2019-2035 годы», утвержденной постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 17.03.2023 г. № 335

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа.

6. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Урмарского муниципального округа.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 487

Положение о проведении муниципального конкурса творческих работ «Жизнь без вредных привычек»

1. Общие положения

Муниципальный конкурс творческих работ «Жизнь без вредных привычек» (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации подпрограммы «Профилактика правонарушений в Урмарском муниципальном округе» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2019-2035 годы», утвержденной постановлением Администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 17.03.2023 № 335.

Настоящее Положение о муниципальном конкурсе творческих работ «Жизнь без вредных привычек» устанавливает порядок его проведения.

2. Цели и задачи

2.1. Конкурс проводится в целях создания условий для организации профилактической дея-

тельности, способствующей снижению совершения правонарушений среди несовершеннолетних, профилактики вредных привычек, привлечения внимания к здоровому образу жизни.

2.2. Задачи:

- привлечение внимания детей и молодежи к социально значимой проблеме общества: безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, их причины и пути устранения;

- формирование навыков самоконтроля, потребности и умения сознательного исполнения законов;

- пропаганде здорового образа жизни;

- формирование у обучающихся представления о негативных последствиях потребления наркотических и психоактивных веществ.

3. Сроки и место проведения

Конкурс проводится с 28 марта по 26 апреля 2024 до года. Место проведения: МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа. Телефон для справок: 8(83544) 2-11-71.

4. Организаторы

Общее руководство проведением Конкурса осуществляется отделом образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа. Непосредственным организатором Конкурса является МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа (далее – Организатор).

5. Участники

В конкурсе принимают участие обучающиеся образовательных учреждений Урмарского муниципального округа от 5 до 17 лет.

Конкурс проводится в пяти возрастных группах:

- дошкольники;

-1-4 классы (младшая возрастная группа);

-5-8 классы (средняя возрастная группа);

-9-11 классы (старшая возрастная группа);

- педагогические работники.

6. Условия проведения конкурса и определения победителей

На Конкурс принимаются работы в следующих номинациях:

1. «Декоративно-прикладное творчество» - аппликация, коллаж, оригами, лепка, скрапбукинг (для групп: дошкольники, обучающиеся 1-4 классов, обучающиеся 5-8 классов);

2. «Литературное творчество» - рассказ, стихотворение (для групп: обучающиеся 1-4 классов, обучающиеся 5-8 классов; обучающиеся 9-11 классов);

Для участия в конкурсе участникам необходимо представить оригинальные и не публиковавшиеся ранее художественные произведения на заданную тему. На титульном листе указать ФИО выполнявшего работу, наименование образовательного учреждения (по уставу ОУ), класс, ФИО руководителя. На титульном листе не должно быть названия текста. Работа должна быть оформлена в текстовом редакторе WORD через одинарный интервал, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12. Размер литературного произведения в стихотворной форме должен быть не менее трех четверостиший. Объем страниц литературного произведения в прозаической форме не должен превышать 3 печатных страниц формата А-4.

3. «Плакат» - плакаты, фотоколлажи в стиле селфи «Я за здоровый образ жизни». Работы должны быть выполнены на плакате формата А3 в любой технике (гуашь, тушь, пастель, карандаши, компьютерная графика, фотоработы, смешанная графика) (для групп: обучающиеся 5-8 классов; обучающиеся 9-11 классов);

4. «Мультимедийная презентация» - отчет педагогического работника (до 10 слайдов) о проведенных мероприятиях (классных часах, конкурсах, беседах и т.д.) по пропаганде здорового образа жизни, противодействию распространения вредных привычек.

Работы должны показать приоритетные ценности здорового образа жизни, которые являются альтернативой вредным привычкам. К конкурсным материалам прилагается заявка по форме (Приложение);

На конкурс принимаются индивидуальные работы.

Конкурсные материалы принимаются по 25 апреля 2024 года по адресу: пос. Молодежная, д. 3а (МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа). Подведение итогов Конкурса – 26-27 апреля 2024 года.

Участие в Конкурсе подтверждает факт предоставления участником Организатору Конкурса согласия на обработку персональных данных в целях проведения Конкурса.

7. Требования, предъявляемые к конкурсным работам:

Критерии оценивания конкурсных работ:

— соответствие заданной теме;

— эффективность воздействия;

— аккуратность и эстетичность выполнения работы;

— техника выполнения работы;

— оригинальность замысла;

— композиция;

— информационная насыщенность материала;

— отсутствие отрицательного воздействия на целевую аудиторию;

8. Финансирование

Финансовые расходы осуществляются за счет бюджета «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2019-2035 годы», утвержденной постановлением Администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 17.03.2023 № 335.

9. Подведение итогов и награждение победителей и призеров

8.1. С целью оценки поступивших работ на конкурс создается Конкурсная комиссия (Приложение № 3). По результатам Конкурса конкурсной комиссией определяются победители, призеры Конкурса.

Итоги конкурса и награждение проводятся по номинациям отдельно с учетом возрастных категорий.

8.2. Призеры и победители Конкурса награждаются дипломами Отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа. (Приложение №4)

Приложение
к положению муниципального
конкурса творческих работ
«Жизнь без вредных привычек»

Заявка участника муниципального конкурса творческих работ «Жизнь без вредных привычек»

Ф.И.О. участника	Образовательное учреждение, класс (возраст)	Номинация, название работы	Руководитель

дата

(Ф.И.О)

Приложение № 2
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 487

**Состав
рабочей группы по организации
и проведению муниципального конкурса
творческих работ «Жизнь без вредных привычек»**

1. Павлов В.В.- и.о. заместителя главы администрации по социальным вопросам- начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа- председатель оргкомитета; заместитель председателя антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе;
2. Пудрикова К. А. - директор МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа;
3. Ефимова Л.Н. – методист информационно-методического центра отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа;
4. Иванова Л.В. – методист МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа;
5. Федорова О.В. - методист МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа;
6. Александрова Н.В. - главный специалист-эксперт отдела и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа, секретарь антинаркотической комиссии в Урмарском муниципальном округе.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 487

**Состав Конкурсной комиссии
по проведению муниципального конкурса творческих работ
«Жизнь без вредных привычек»**

1. Павлов В.В.- и.о. заместителя главы по социальным вопросам - начальника отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа- председатель оргкомитета;
2. Пудрикова К. А. - директор МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа;
3. Ефимова Л.Н. – методист информационно-методического центра отдела образования и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа;
4. Федорова О.В. - методист МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа.
5. Иванова Л.В. – методист МБОУДО «Дом детского творчества» Урмарского муниципального округа;
6. Ларионова И.О. – преподаватель изобразительного искусства МБОУ ДО «Урмарская детская школа искусств»;
7. Александрова Н.В. - главный специалист-эксперт отдела и молодежной политики администрации Урмарского муниципального округа.

Приложение № 4
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 487

**Смета расходов
для награждения победителей и призеров
муниципального конкурса творческих работ «Жизнь без вредных привычек»**

1. Дипломы: 150 шт. * 20,00 руб. = 3000,00 руб.;
 2. Сертификаты: 80 шт. * 20,00 руб. = 1600,00 руб.;
 3. Рамки А4: 10 шт. * 140,00 руб. = 1400,00 руб.;
 4. Блокнот: 10 шт. * 149,00 руб. = 1490,00 руб.;
 5. Настольная игра «Домино»: 2 шт. * 400=800,00 руб.;
 6. Набор настольных игр «Шахматы и Шашки»: 2шт * 890=1780,00 руб.;
 7. Набор гуаши: 5 шт. * 249,00=1245,00 руб.
- Итого: 11 315 (одиннадцать тысяч триста пятнадцать) рублей.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №489
пос. Урмары 28 марта 2024 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.03.2024 №430 «Об утверждении Перечня земельных участков, для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно»

В соответствии со ст. 36 Устава Урмарского муниципального округа, Решением Собрания депутатов Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 25 октября 2023 г. № С-15/6 "Об утверждении Порядка предоставления в собственность бесплатно многодетным семьям земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и земель, государственная собственность на которые не разграничена на территории Урмарского городского округа", администрация Урмарского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.03.2024 №430 «Об утверждении Перечня земельных участков, для предоставления многодетным семьям бесплатно» следующие изменения:

1.1. В Таблице «Перечень земельных участков, для предоставления многодетным семьям в собственность бесплатно, состоящим на учете многодетных семей, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно по территориальным отделам Урмарского муниципального округа Чувашской Республики» раздел «Земельные участки, входящие в состав административно-территориальной единицы Урмарское городское поселение Урмарского муниципального округа» дополнить строками следующего содержания:

9	Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. А.Казакова	100 1	21:19:170102:229 5	земли населенных пунктов	Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
---	--	----------	-----------------------	--------------------------	---

2. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администра-

ции Урмарского муниципального округа и **опубликовать** в средствах массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №494

пос. Урмары

28 марта 2024 года

"Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов"

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Урмарского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих должности руководителей подведомственных учреждений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов (Приложение № 1).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа - начальника отдела организационно-контрольной и аналитической работы.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 494

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по обеспечению исполнения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие лицам, замещающим должности руководителей подведомственных организаций администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее также – организация), в обеспечении исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Комиссия образовывается в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее – администрация Урмарского муниципального округа).

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый главой Урмарского муниципального округа из числа членов комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:
а) заместитель главы Урмарского муниципального округа (председатель комиссии);
б) должностное лицо администрации Урмарского муниципального округа осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии);
в) муниципальные служащие кадровой службы, юридического (правового) подразделения администрации Урмарского муниципального округа;
г) представитель (представители) образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью организации – в случае наличия таких организаций на территории Урмарского муниципального округа. При отсутствии на территории муниципального образования образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью организации, в состав комиссии включаются представители иных образовательных организаций.

7. Глава Урмарского муниципального округа может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета Урмарского муниципального округа Чувашской Республики и (или) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в исполнительно-распорядительном органе.

Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в администрации Урмарского муниципального округа, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

8. Лица, указанные в подпункте «г» пункта 6 и пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с образовательными организациями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью организации, с общественным советом Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в администрации Урмарского муниципального округа, на основании запроса администрации Урмарского муниципального округа. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.

9. В заседаниях комиссии могут участвовать лица, замещающие должности руководителей других организаций, специалисты, должностные лица других органов местного самоуправления Урмарского муниципального округа, представители заинтересованных организаций, граждане, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.

10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии,

которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются поступившее в комиссию от председателя комиссии:

а) уведомление лица, замещающего должность руководителя организации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление);

б) заявление лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – учреждение), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее соответственно – сведения о доходах, заявлении);

в) поступившая в администрацию Урмарского муниципального округа информация Управления Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции, главы Урмарского муниципального округа или любого члена комиссии, касающаяся обеспечения соблюдения лицом, замещающим должность руководителя организации, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе требований об урегулировании конфликта интересов, либо осуществления в организации мер по предупреждению коррупции;

г) уведомление лица, замещающего должность руководителя организации, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 30 дней со дня поступления указанной информации.

16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего должность руководителя организации, в отношении которого рассматриваются вопросы, предусмотренные подпунктами «а» и «г» пункта 13 настоящего Положения, а также лица, замещающего должность руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах.

О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее должность руководителя организации, указывает в уведомлениях, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 13 настоящего Положения, лицо, замещающее должность руководителя учреждения, – в заявлении.

17. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), в случае:

а) если в уведомлениях или заявлениях не содержится указание о намерении лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, замещающее должность руководителя организации (учреждения), намереваясь лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), и иных лиц, указанных в пункте 9 настоящего Положения, рассматриваются документы по существу вынесенных на заседание вопросов.

19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим должность руководителя организации, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим должность руководителя организации, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему должность руководителя организации, и (или) работодателю принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицо, замещающее должность руководителя организации, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует работодателю применить к лицу, замещающему должность руководителя организации, конкретную меру ответственности.

21. По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений о доходах является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений о доходах не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему должность руководителя учреждения, принять меры по представлению сведений о доходах;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений о доходах необъективна и является способом уклонения от их представления. В этом случае комиссия рекомендует руководителю исполнителя распоряжительно-распорядительного органа применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего должность руководителя организации, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего должность руководителя организации, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

23. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 13 настоящего Положения, и заявления при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20 – 22 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает соответствующее решение.

25. Решения комиссии принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

26. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

27. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), в отношении которого рассматривается вопрос;

в) содержание пояснений лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), и других лиц по рассматриваемому вопросу;

г) фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

д) другие сведения;

е) результаты голосования;

ж) решение и обоснование его принятия.

28. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель организации (учреждения).

29. Копии протокола заседания комиссии в 10-дневный срок со дня заседания направляются руководителю исполнителя-распорядительного органа, полностью или в виде выписок из него – лицу, замещающему должность руководителя организации (учреждения), а также, по решению комиссии, – иным заинтересованным лицам.

30. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим должность руководителя организации (учреждения), действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок со дня его установления.

31. Оригиналы протоколов заседания комиссии или выписки из него хранятся в администрации Урмарского муниципального округа.

32. Подготовка проектов решения о назначении даты заседания комиссии и протокола заседания комиссии, информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, а также ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №497

пос. Урмары

28 марта 2024 года

Об утверждении Плана мероприятий, направленных на организацию массовых пропагандистских акций по продвижению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2024 год в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 18.04.2014 N 353 "Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований", в целях совершенствования системы физического воспитания и спортивной подготовки, обеспечения необходимых условий для организации активного досуга детей, подростков и взрослого населения администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить План мероприятий, направленных на организацию массовых пропагандистских акций по продвижению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2024 год в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики (далее – План) (Приложение № 1).

2. Отделу культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа организовать работу по обеспечению безопасности участников и зрителей при проведении спортивно-массовых мероприятий.

3. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа разместить План в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, социального развития и спорта администрации Урмарского муниципального округа Краснова А.В.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 497

План мероприятий, направленных на организацию массовых пропагандистских акций по продвижению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2024 год в Урмарском муниципальном округе Чувашской Республики

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Формат мероприятия
Акции, фестивали, декады			
	Акция ГТО «Лыжная гонка среди учащихся общеобразовательных учреждений и взрослого населения, как этап к успешному выполнению норматива комплекса ГТО «Бег на лыжах»	январь-февраль	Акция для учащихся общеобразовательных учреждений и взрослого населения по выполнению нормативов комплекса ГТО (бег на лыжах)
	Акция «От знака ГТО к олимпийским медалям»	июнь-август	Акция для детей, оздоравливающих в ДОУ включая выполнение нормативов комплекса ГТО I-III ступень
	Фестивали Комплекса ГТО	январь-декабрь	Прием тестовых испытаний комплекса ГТО по всем ступеням
	Фестиваль сдачи ГТО среди участников СВО и их семей «Своих не бросаем»	весь период	Прием тестовых испытаний комплекса ГТО по всем ступеням
	Фестиваль сдачи ГТО людьми старшего возраста «Возраст не преграда ГТО»	март, июнь, октябрь	Сдача норм ГТО в старших возрастных группах, X-XVIII ступени
	Тестирование населения по выполнению нормативов комплекса ГТО в рамках Всероссийского спортивно-массового мероприятия «Кросс нации-2024»	сентябрь	Тестирование населения по выполнению нормативов комплекса ГТО (бег 30 м, бег 60 м, 1000 м, 2000 м, 3000 м)
	Акция «Дошколята! Все на ГТО!»	март-май	Акция для детей дошкольного возраста по сдаче нормативов ГТО
	Информационно-пропагандистская акция «Квест ГТО» для детей и семей, состоящих на учете КДН Урмарского муниципального округа	июнь-август	Принятие нормативов ГТО среди учащихся и всех желающих по выполнению нормативов комплекса ГТО

Конкурсы		
Открытый фото-видео конкурс по сдаче нормативов комплекса ГТО «Моя семья»	май	Конкурс включает номинации на лучшую фотографию, рисунок, компьютерную презентацию и видеоролики по продвижению комплекса ГТО
Фотоконкурс «Путь к рекордам ГТО!»	апрель-август	Фотоконкурс «Путь к рекордам ГТО!»
Конкурс видео клипов «Семья готовится к сдаче норм ГТО»	сентябрь-декабрь	Конкурс видео клипов
Программы, проекты		
Программа «Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс – в жизнь Урмарского района»	весь период	Реализация комплекса мер по созданию условий и стимулов для ведения здорового образа жизни, регулярным занятиям ФК и С, участию в общественной и спортивной жизни района
Мероприятия в средствах массовой информации и социальных сетях		
Освещение мероприятий Комплекса ГТО	весь период	Освещение в СМИ (местная газета «Херле ялав», сеть интернет) мероприятий, связанных с внедрением Комплекса ГТО в Урмарском районе
Обновление страничек посвященных ВСФК «ГТО» на информационных ресурсах, средствах массовой информации и в социальных сетях	весь период, по мере необходимости	С целью просветительской деятельности, формирования устойчивой положительной мотивации к здоровому образу жизни
Выставки		
Книжная выставка спортсменов Урмарского района	весь период	Организация площадок, посвященных комплексу ГТО

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №502

пос. Урмары

28 марта 2024 года

О мерах, направленных на обеспечение исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 1);

Порядок обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления (приложение № 2);

Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (приложение № 3);

2. Признать утратившими силу:

– постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 29 августа 2023 г. N 1111 "О мерах, направленных на обеспечение исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях Урмарского муниципального округа";

– постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 19 декабря 2023 г. N 1728 "О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа от 29.08.2023 N 1111 "О мерах, направленных на обеспечение исполнения обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа, установленных в целях противодействия коррупции, а также мер по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях Урмарского муниципального округа".

3. Руководителям муниципальных учреждений Урмарского муниципального округа обеспечить реализацию мер по предупреждению коррупции в бюджетных учреждениях Урмарского муниципального округа, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Урмарского
муниципального округа

В.В. Шигильдеев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 502

ПОРЯДОК

уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяются правила уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – организация, руководитель организации), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель организации обязан в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), оформляется в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Руководители организаций представляют уведомление в отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – структурное подразделение).

5. Руководитель организации в случае личной заинтересованности при осуществлении своих должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан подать уведомление, как только ему станет об этом известно, но не позднее следующего рабочего дня. В случае нахождения в командировке, в отпуске, вне организации по иным основаниям он обязан направить уведомление посредством почтового отправления, через официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным доступным средством связи либо уведомить незамедлительно с момента прибытия к месту нахождения организации.

6. Уведомление подлежит регистрации в журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, ведение которого осуществляет структурное подразделение.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен печатью администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Уведомление регистрируется:

- 1) незамедлительно в присутствии уведомителя, если уведомление представлено им лично;
- 2) в день, когда оно поступило по почте или иному средству связи.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается руководителю организации на руки под роспись, либо направляется посредством почтовой связи.

Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

Зарегистрированное уведомление в день его регистрации направляется работодателю.

Работодатель направляет уведомление для предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения в структурное подразделение.

9. Структурным подразделением осуществляется рассмотрение уведомления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица структурного подразделения имеют право проводить собеседование с руководителем организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

В случае направления запросов уведомление и мотивированное заключение представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Рассмотрение уведомления комиссией, осуществляется в соответствии с положением, утвержденным постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 28.03.2024 № 494.

9. Непринятие руководителем организации, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления работодателя
лицами, замещающими должности
руководителей подведомственных
организаций администрации Урмарского
муниципального округа Чувашской
Республики, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

ФОРМА

Ф.И.О. (последнее – при наличии) работодателя
от _____
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

адрес места жительства, контактный телефон

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» я,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

замещающий должность _____

(наименование замещаемой должности)

уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

"__" ____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку уведомления работодателя
лицами, замещающими должности
руководителей подведомственных
организаций администрации Урмарского
муниципального округа Чувашской
Республики, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

Журнал регистрации уведомлений о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» ____ 20__ г.
Окончен «__» ____ 20__ г.

На __ листах.

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление		Отметка о получении копии уведомления
			подано Ф.И.О., руководителя	зарегистрировано Ф.И.О. должность	

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 502

ПОРЯДОК

обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя
муниципального учреждения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской
Республики, о невозможности
по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовер-
шеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления

1. Настоящим Порядком определяется порядок обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – учреждение, руководитель учреждения), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления.

2. Руководитель учреждения в случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) не позднее срока представления сведений о доходах представляет в отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики (далее – структурное подразделение), заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление).

3. Заявление оформляется в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется лично или любым доступным средством связи в Управление.

4. Структурным подразделением осуществляется рассмотрение заявления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица структурного подразделения имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

В случае направления запросов заявление и мотивированное заключение представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления заявления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Рассмотрение заявления комиссией осуществляется в соответствии с положением, утвержденным постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 28.03.2024 № 494.

Приложение
к Порядку обращения с заявлением лица,
замещающего должность руководителя
муниципального учреждения Чувашской
Республики Урмарского муниципального
округа Чувашской Республики, о
невозможности по объективным причинам
представить сведения о доходах, об

имуществе и обязательствах
имущественного характера в отношении
своих супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей, а также
рассмотрения указанного заявления

ФОРМА

(указывается наименование
структурного подразделения органа
местного самоуправления в Чуваш-
ской Республике, осуществляющее
функции по профилактике корруп-
ционных и иных правонарушений)

от _____
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

адрес места жительства, контактный телефон

Заявление

о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга)
и несовершеннолетних детей

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
замещающий должность _____,
не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах иму-
щественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (нужное подчерк-
нуть)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес места пре-
бывания супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка)

в связи с тем, что _____
(указывается причина непредставления сведений)

К заявлению прилагаю:

- _____.
- _____.
- _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по обеспечению
соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных
Республике), обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (нужное подчерк-
нуть).

"__" ____ 20__ г. _____
(подпись лица, направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 28.03.2024 № 502

ПОРЯДОК

уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомствен-
ных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении
не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении
или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных
установленных Федеральным **законом** от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», другими федеральными законами
в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Порядком определяется порядок уведомления лицами, замещающими должно-
сти руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального
округа Чувашской Республики, (далее также – организация), о возникновении не зависящих от них
обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулирова-
нии конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным **законом** от 25
декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в
целях противодействия коррупции, а также рассмотрения указанного уведомления.

2. Лицо, замещающее должность руководителя организации, в течение трех рабочих дней со
дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствую-
щих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов,
исполнения обязанностей, установленных Федеральным **законом** от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия кор-
рупции, обязано представить в отдел правового и кадрового обеспечения администрации Урмар-
ского муниципального округа Чувашской Республики (далее – структурное подразделение) уве-
домление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа
с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждаю-
щих факт наступления не зависящих от него обстоятельств (далее – уведомление).

В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления в установленный
срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения
указанных обстоятельств.

3. Уведомление оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и пред-
ставляется лично или любым доступным средством связи в структурное подразделение.

4. Структурным подразделением осуществляется рассмотрение уведомления и подготовка мо-
тивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица структурного подразделения
имеют право проводить собеседование с руководителем организации, представившим уведомле-
ние, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке зап-
просы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.
Уведомление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления
уведомления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, заме-
щающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Урмарского
муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противо-
действия коррупции (далее – комиссия).

В случае направления запросов уведомление и мотивированное заключение представляются
председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок мо-
жет быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Рассмотрение уведомления комиссией осуществляется в соответствии с положением, утвер-
жденным постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Рес-
публики от 28.03.2024 № 494.

Приложение
к Порядку уведомления лицами,
замещающими должности руководителей

организаций, подведомственных администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

ФОРМА

(указывается наименование структурного подразделения органа местного самоуправления в Чувашской Республике, осуществляющего функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений)

от _____
Ф.И.О. (последнее – при наличии)

адрес места жительства, контактный телефон

Уведомление

лица, замещающего должность руководителя организации Чувашской Республики, находящейся в ведении _____ (указывается наименование органа местного самоуправления в Чувашской Республике), о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы сделать вывод о

наличия причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от руководителя организации

обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований об урегулировании конфликта интересов,

исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции») _____

К уведомлению прилагаю следующие документы, иные материалы и (или) информацию, подтверждающие факт наступления не зависящих от меня обстоятельств:

(указываются документы, иные материалы и (или) информация, подтверждающие факт наступления

не зависящих от него обстоятельств при наличии)

(дата)

(подпись лица, составившего уведомление)

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №505

пос. Урмары

29 марта 2024 года

О возможности предоставления в аренду земельных участков без проведения торгов

В соответствии с п/п 1 п.1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 10 сентября 2012 г. № 909 "Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", Администрация Урмарского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Извещение о возможности предоставления в аренду следующих земельных участков:

Лот № 1: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский р-н, пгт. Урмары, пер. Зеленый, общей площадью 595 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», с кадастровым номером 21:19:170101:1144,

Лот № 2: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский р-н, д. Атнаши, ул. Озерная, общей площадью 1506 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», с кадастровым номером 21:19:140901:218,

Лот № 3: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский р-н, с/п. Арабосинское, общей площадью 881 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», с кадастровым номером 21:19:160502:1069;

Лот № 4: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский р-н, пгт. Урмары, ул. Механизаторов, общей площадью 421 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», с кадастровым номером 21:19:170102:2275.

2. Установить, что цена годового размера арендной платы за земельные участки, указанные в п.1 настоящего постановления определена в соответствии с п/п б) п.1.2. Постановления Кабинета

Министров Чувашской Республики от 19 июня 2006 г. N 148 "Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в государственной собственности Чувашской Республики, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов" в размере 0,6 % от их кадастровой стоимости.

3. Место, сроки подачи заявок:

Заявление может быть подано в электронной форме посредством **Единого портала** государственных и муниципальных услуг (заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале государственных и муниципальных услуг); на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел экономики, земельных и имущественных отношений Администрации Урмарского муниципального округа по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, 204, в том числе через МФЦ, с 08 час. 00 мин. 03 апреля 2024 по 17 час. 00 мин. 02 мая 2024 года по московскому времени.

Время и место ознакомления со схемой расположения земельных участков – в рабочие дни с 8 час. 00 мин. по 17 час. 00 мин. по московскому времени: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д. 5, каб. 201, 204.

4. Отделу экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа обеспечить размещение извещения о возможности предоставления в аренду земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте **www.torgi.gov.ru**.

5. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа обеспечить опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» и размещение на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа в срок не менее чем за 30 дней до окончания приема заявок.

Врио главы Урмарского
муниципального округа

Н.А. Павлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 505

Извещение.

Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии, с подпунктом 1 пункта 1 ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в аренду земельных участков:

Лот №1: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский р-н, пгт. Урмары, пер. Зеленый, общей площадью 595 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», с кадастровым номером 21:19:170101:1144, сроком аренды на 5 (пять) лет, размер годовой арендной платы составляет – 292 (Двести девяносто два) руб. 13 коп., ограничения (обременения): земельный участок ограничен правами, предусмотренными ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации, земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории - зона санитарной охраны III пояса водозаборной скважины №1/73 Урмарского райпо (реестровый номер границы **21:19-6.360**);

Лот №2: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский р-н, д. Атнаши, ул. Озерная, общей площадью 1506 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», с кадастровым номером 21:19:140901:218, сроком аренды на 20 (двадцать) лет, размер годовой арендной платы составляет – 222 (Двести двадцать два) руб. 73 коп., ограничения (обременения): земельный участок ограничен правами, предусмотренными ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации, земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории - охранная зона газораспределительной сети - производственно-технологического комплекса "Газораспределительные сети и сооружения от газораспределительной станции п.Урмары Урмарского района Чувашской Республики" (реестровый номер границы **21:19-6.456**

Лот №3: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский р-н, с/п. Арабосинское, общей площадью 881 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», с кадастровым номером 21:19:160502:1069, сроком аренды на 5 (пять) лет, размер годовой арендной платы составляет – 201 (Двести один) руб. 87 коп., ограничения (обременения): земельный участок ограничен правами, предусмотренными ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации, земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории - воздушная высоковольтная линия электропередачи ВЛ-10 кВ "Арабоси" от подстанции (ПС) 35/10 кВ "Известковая" (реестровый номер границы **21:19-6.16**);

Лот №4: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский р-н, пгт. Урмары, ул. Механизаторов, общей площадью 421 кв.м., из категории земель населенных пунктов, с видом разрешенного использования «ведение садоводства», с кадастровым номером 21:19:170102:2275, сроком аренды на 5 (пять) лет, размер годовой арендной платы составляет – 217 (Двести семнадцать) руб. 03 коп., ограничения (обременения): земельный участок ограничен правами, предусмотренными ст. 56 Земельного кодекса Российской Федерации, земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории - охранная зона газораспределительной сети - производственно-технологического комплекса "Газораспределительные сети и сооружения от газораспределительной станции п.Урмары Урмарского района Чувашской Республики" (реестровый номер границы **21:19-6.456**;

Граждане, заинтересованные в приобретении прав аренды на испрашиваемые земельные участки для указанных целей, вправе в течение четырнадцать календарных дней со дня опубликования и размещения извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявление может быть подано в электронной форме посредством **Единого портала** государственных и муниципальных услуг (заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале государственных и муниципальных услуг); на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел экономики, земельных и имущественных отношений Администрации Урмарского муниципального округа по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, 204, в том числе через МФЦ, с **08 час. 00 мин. 03 апреля 2024 по 17 час. 00 мин. 02 мая 2024 года по московскому времени.**

Время и место ознакомления со схемой расположения земельных участков – в рабочие дни с 8 час. 00 мин. по 17 час. 00 мин. по московскому времени: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д. 5, каб. 201, 204

Участником аукциона по заключению договоров аренды земельных участков могут быть любые физические лица (желающие создать КФХ) и крестьянские (фермерские) хозяйства.

Информационное сообщение публикуется на официальном сайте организатора аукциона: <https://urmary.sar.ru/>, на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>) и в информационном бюллетене «Урмарский Вестник».

Перечень документов, представляемых желающими на участие в аукционе:

- 1) заявление в произвольной форме на имя главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;
- 2) копии документов удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) копия документа о государственной регистрации КФХ, в случае если заявителем является крестьянское (фермерское) хозяйство.
- 4) копия документа, подтверждающего являющейся налогоплательщиком налога на профессиональный доход (самозанятого).

Порядок заключения договора аренды земельных участков:

- в случае отсутствия заявлений от граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельных участков заключается Договор с единственным заявителем, обратившимся заявлением о предоставлении вышеуказанных земельных участков, в установленном законодательством порядке не ранее 10 дней со дня подведения итогов, с ежегодной арендной платой в размере 0,6 процента кадастровой стоимости земельных участков в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 ноября 2016 года №489 «О внесении изменений в Постановление Кабинета Министров

Чувашской Республики от 19 июня 2006 года №148»;

- в случае поступления других заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельных участков вышеуказанные земельные участки будут предоставлены в аренду путем выставления на аукцион (торги) с ежегодной арендной (рыночной) платой в соответствии с действующим законодательством.

Дата начала приема заявлений: 03 апреля 2024 г. 8-00 часов

Дата окончания приема заявлений: 02 мая 2024 г. 17-00 часов.

Подведение итогов состоится 03 мая 2024 года.

С дополнительными сведениями по приему заявлений, условиями договора аренды земельных участков, требованиями к представляемым документам, желающие могут ознакомиться на официальном сайте организатора аукциона <https://urmary.cap.ru/> или на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» (<http://torgi.gov.ru>).

Главе Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

от _____
(полное
наименование, ИНН, ОГРН

юридического лица, ИП)

от _____

(контактный телефон,
электронная почта,
почтовый адрес)

(фамилия, имя, отчество (последнее -
при наличии), данные документа,
удостоверяющего личность, контактный
телефон, адрес электронной почты, адрес
регистрации, адрес фактического
проживания уполномоченного лица)

(данные представителя заявителя)

Заявление о предоставлении земельного участка

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером _____	_____
в _____	_____ (1)
Основание предоставления земельного участка:	_____ (2)
Цель использования земельного участка	_____
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд	_____ (3)

(1) Указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное (срочное) пользование). В случае если земельный участок предоставляется в аренду, безвозмездное пользование, также указывается срок, на который будет предоставлен земельный участок, с учетом ограничений, предусмотренных пунктами 8, 9 статьи 39.8, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации.

(2) Указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований.

(3) Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории _____ (4)

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____ (5)

Приложение:
Результат предоставления услуги прошу:

направить в форме электронного документа в Личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг/РПГУ	
выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в МФЦ, расположенном по адресу: _____	
направить на бумажном носителе на почтовый адрес: _____	
Указывается один из перечисленных способов	

Дата _____ Подпись _____ Расшифровка подписи _____

(4) Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом.

(5) Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Приложение
к заявлению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____

(вид документа) серия, номер

выдан _____,
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрирован _____ (на) _____ по _____ адресу: _____

в целях оказания муниципальной услуги по утверждению схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории даю согласие администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, находящейся по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д. 5, ИНН 2100002742, ОГРН 1222100009207 на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; даты рождения, контактных телефонов, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Приложение
к извещению о проведении аукциона

ДОГОВОР аренды земельного участка

пос. Урмары № _____ года
Урмарского района

Арендодатель — Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы Урмарского муниципального округа _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____, именуемый далее Арендатор, в лице _____, действующий на основании _____, именуемые в дальнейшем Стороны, в соответствии с протоколом о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельных участков от _____ 20__ г., заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет Арендатору во временное владение и пользование земельный участок из земель _____ общей площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: _____, (далее - Участок), для _____.

1.2. Существующие ограничения (обременения) права: _____

1.3. Передача Участка оформляется актом приема-передачи, который приобщается к настоящему договору и является его неотъемлемой частью (приложение 1).

1.4. Права собственника Участка не обременены правами третьих лиц.

1.5. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, рассматриваются Урмарским районным судом Чувашской Республики (Арбитражным судом Чувашской Республики).

II. СРОК ДОГОВОРА

2.1. Настоящий договор заключен на срок с _____ г. до _____ г.

2.2. Настоящий договор вступает в силу с _____ 2023 года.

Условия настоящего договора распространяются на отношения, возникшие между сторонами с даты подписания акта приема-передачи Участка.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий договора.

3.1.2. Требовать от Арендатора устранения выявленных Арендодателем нарушений условий договора.

3.1.3. Требовать в одностороннем порядке досрочного расторжения настоящего договора при невыполнении Арендатором условий договора, при использовании Участка не по целевому назначению, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.4. Требовать в случае неоднократной либо длительной задержки (более двух месяцев подряд) внесения арендной платы за три месяца вперед.

3.1.5. Требовать от Арендатора возмещения убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.1.6. Расторгнуть договор аренды в случае образования просроченной задолженности по оплате арендной платы более 6 месяцев в одностороннем порядке.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Передать Участок Арендатору по акту приема-передачи.

3.2.2. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.3. Арендатор имеет право:

3.3.1. Использовать Участок на условиях, установленных настоящим договором и в соответствии с действующим законодательством.

3.3.2. Передавать Участок в субаренду в пределах срока действия договора, а также передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьему лицу с письменного согласия Арендодателя.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего договора.

3.4.2. Своевременно уплачивать Арендодателю арендную плату в размере и порядке, предусмотренном настоящим договором. По требованию Арендодателя представлять подлинники платежных документов.

3.4.3. Использовать Участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным видом использования.

3.4.4. Обеспечить Арендодателю свободный доступ на Участок для осмотра и проверки соблюдения условий Договора, а также обеспечить доступ представителям собственника линейного объекта или представителям организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта (в целях обеспечения его безопасности), и уполномоченным органам государственной власти, органам местного самоуправления, в т.ч. органам государственного и муниципального контроля и надзора, для осуществления своих полномочий в пределах компетенции.

3.4.5. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Участка, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном освобождении, рассчитаться по всем предусмотренным договором платежам и сдать Участок Арендодателю по акту в удовлетворительном состоянии.

3.4.6. В случае прилегания к земельному участку лесного массива произвести опашку полосой шириной не менее 10 метров в местах их примыкания к лесным массивам, на расстоянии не менее 15 метров от границ леса.

3.4.7. Не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка, экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территорий, а также выполнять работы по благоустройству территории.

3.4.8. Возместить Арендодателю убытки, причиненные ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

3.4.9. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

3.4.10. В случае досрочного расторжения договора привести Участок в состояние, пригодное для дальнейшего целевого использования.

3.4.11. Немедленно извещать Арендодателя и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящим нанести) Участку, а также близлежащим участкам, ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка.

3.4.12. Письменно сообщить Арендодателю изменения юридического адреса и фактического своего места нахождения, реквизиты открытых им расчетных счетов и последующие изменения по ним, а также о принятии решения о ликвидации или реорганизации Арендатора в течение 10 дней после принятия решения.

IV. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок с _____ устанавливается в сумме _____ (_____) рублей, без учета НДС, и подлежит перечислению Арендатором ежемесячно, равными долями за каждый месяц вперед, до 10 числа текущего месяца, в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике (Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, код 903 1 11 0501214 0000 120, р/с 03100643000000011500, Отделение - НБ Чувашская Республика/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, ОКТМО 97538000, ИНН 2100002742, БИК 019706900).

4.2. Размер арендной платы может быть пересмотрен Арендодателем в одностороннем порядке в связи с решениями органов государственной власти Чувашской Республики или органов местного самоуправления Урмарского района Чувашской Республики, централизованно устанавливающих размер нормативной цены земли (кадастровую стоимость земельного участка), базовые ставки арендной платы и льготы (уменьшение арендной платы или освобождение от нее) с письменным извещением Арендатора, либо произведения переоценки стоимости годового размера арендной платы. При этом, в случае принятия решений органами местного самоуправления Урмарского района, устанавливающих базовые ставки арендной платы и льготы, переоценку стоимости годового размера арендной платы, надлежащим извещением считается публикация соответствующих решений в средствах массовой информации, размещение на официальном сайте администрации Урмарского района.

Размер арендной платы ежегодно пересматривается Арендодателем в одностороннем порядке в связи с изменением коэффициента-дефлятора, ежегодно утверждаемого Министерством экономического развития Российской Федерации. Коэффициент-дефлятор применяется ежегодно по состоянию на начало очередного года, начиная с года, следующего за годом, в котором принято решение о предоставлении земельного участка в аренду.

В случае изменения исходных данных для расчета арендной платы ее размер подлежит пересмотру.

При этом Арендодатель направляет Арендатору письменное уведомление, которое является обязательным для Арендатора и не подлежит дополнительному согласованию. Данное уведомление может быть доведено до Арендатора путем опубликования информационного сообщения в средствах массовой информации.

4.3. Не использование Арендатором Участка не является основанием для невнесения арендной платы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим договором, а также для невыполнения Арендатором своих обязательств по договору.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. За каждый день просрочки в оплате арендных платежей (п. 4.1. договора) Арендатор уплачивает пеню из расчета 0,1 процента от суммы недоимки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

5.3. За несвоевременное возвращение арендованного по настоящему договору Участка по истечении срока аренды Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,5 процента от годовой суммы арендной платы за каждый день просрочки на расчетный счет, указанный в п. 4.1. настоящего договора.

VI. ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ

6.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям Договора аренды действительны при оформлении их в письменной форме и подписаны Арендодателем и Арендатором или уполномоченными представителями договаривающихся Сторон.

VII. ВСТУПЛЕНИЕ ДОГОВОРА В СИЛУ И ЕГО ПРЕКРАЩЕНИЕ

7.1. Стороны обязаны зарегистрировать Договор в месячный срок после приобретения права на заключение договора аренды.

7.2. Использование земельного участка без заключения и регистрации Договора согласно действующему законодательству считается самовольным занятием.

7.3. Арендатор приступает к использованию земельного участка после заключения и регистрации Договора.

7.4. Договор составлен на 5 листах и подписан в двух экземплярах, имеющих юридическую силу оригинала.

Подписанные Договора и приложения к нему хранятся по одному экземпляру у Арендодателя и у Арендатора.

7.5. Право аренды прекращается со дня истечения срока действия Договора аренды или со дня расторжения Договора.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Арендодатель – Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы Урмарского муниципального округа _____.

Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д. 5

Реквизиты:

р/с 03100643000000011500

в Отделение - НБ Чувашская Республика/УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары

УФК по ЧР (Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики)

ИНН 2100002742

КПП 210001001

БИК 019706900

ОКТМО 97538000

Код 903 111 05012 14 0000 120

/ подпись/

М.П.

Арендатор: _____

Адрес (место нахождения): _____

телефоны: _____, факс: _____

Расчетный счет Арендатора N _____

_____, БИК _____, ИНН _____

М.П.

/ подпись/

Приложение 1 к договору аренды от _____ г.

АКТ ПРИЁМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

пос. Урмары _____ года
Урмарского района

АРЕНДОДАТЕЛЬ передал, а АРЕНДАТОР принял в аренду земельный участок со следующими характеристиками:

1. Адрес земельного участка:
Чувашская Республика, Урмарский район, _____
2. Кадастровый № _____
3. Площадь земельного участка: _____ кв. м.
4. Вид разрешенного использования: _____

На данный момент подписания акта, сдаваемый в аренду земельный участок, находится в состоянии, пригодном для использования его по целевому назначению.
Настоящий акт является неотъемлемой частью договора.

Арендодатель – Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в лице главы администрации Урмарского муниципального округа _____
Юридический адрес: Чувашская Республика Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д. 5

/ подпись/

М.П.

Арендатор: _____

Адрес (место нахождения): _____

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ №507

пос. Урмары

29 марта 2024 года

О проведении электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложения о цене по продаже земельных участков

В соответствии со ст. 39.3., 39.11., 39.13. Земельного кодекса РФ, Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Провести 04 мая 2024 года электронный аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложения о цене по продаже следующих земельных участков:

ЛОТ № 1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Арабосинское, д. Новое Исаково, с кадастровым № 21:19:160801:618, площадью 1000 кв.м.;

ЛОТ № 2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Механизаторов, с кадастровым № 21:19:170102:711, площадью 393 кв.м.;

ЛОТ № 3 – земельный участок, из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, д. Старое Янситово, ул. Новая, с кадастровым номером 21:19:040401:486, площадью 1051 кв.м.;

ЛОТ № 4 – земельный участок, из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, д. Сине-Кинчеры, ул. Первомайская, д.3, с кадастровым номером 21:19:040201:466, площадью 1543 кв.м.;

ЛОТ № 5 – земельный участок, из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, д. Чегедуево, ул. Речная, с кадастровым номером 21:19:070101:272, площадью 910 кв.м.;

ЛОТ № 6 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт Урмары, ул. А. Казакова, с кадастровым № 21:19:170102:2291, площадью 1026 кв.м.;

ЛОТ № 7 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для ведения сельскохозяйственного производства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский м.о., с кадастровым № 21:19:280101:452, площадью 10836 кв.м.

2. Утвердить извещение о проведении электронного аукциона по продаже земельных участков (Приложение № 1), форму заявки для участия в электронном аукционе (Приложение № 2), проект Договора купли-продажи земельного участка (Приложение № 3).

3. Отделу экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа обеспечить размещение извещения о проведении электронного аукциона по продаже земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте www.torgi.gov.ru в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

4. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа обеспечить размещение извещения о проведении электронного аукциона по продаже земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа в срок не менее чем за 30 дней до дня проведения аукциона.

Врио главы Урмарского
муниципального округа

Н.А. Павлов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 507

ДОКУМЕНТАЦИЯ

о торгах, в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложения о цене по продаже земельных участков

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА.....	
1. Основные термины и определения аукциона.....	
2. Общие положения и условия проведения аукциона	
3. Сведения о предмете аукциона.....	
4. Требования, предъявляемые к участникам аукциона.....	
5. Условия допуска к участию в аукционе.....	
6. Порядок регистрации на электронной торговой площадке.....	
7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе	
8. Отзыв заявок на участие в торгах.....	
9. Обеспечение заявки на участие в торгах.....	
10. Порядок работы аукционной комиссии.....	
11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе	
12. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона.....	
13. Условия и порядок проведения аукциона.....	
14. Порядок заключения договора купли-продажи.....	
15. Разъяснение положений аукционной документации и внесение изменений.....	
РАЗДЕЛ 2. ПРИЛОЖЕНИЯ К АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ	
Приложение № 1. Заявка на участие в аукционе.....	
Приложение № 2. Проект договора купли-продажи земельного участка.....	

Раздел 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ЭЛЕКТРОННОГО АУКЦИОНА

1. Основные термины и определения аукциона

Организатор торгов/ Продавец - Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики

Аукционная документация - комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора купли-продажи, проект договора купли-продажи.

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Заявка на участие в аукционе – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

Участник аукциона – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

Победитель аукциона – лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

Оператор – юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

Регистрация на электронной площадке – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

Открытая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

Закрывая часть электронной площадки – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«Личный кабинет» - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Электронный аукцион - аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

Электронный документ – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

Электронный образ документа – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

Электронное сообщение (электронное уведомление) – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

Электронный журнал – электронный документ, в котором Организатором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

Электронная подпись (ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

Официальные сайты торгов - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, www.roseltorg.ru.

Форма проведения торгов – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

Условия аукциона, порядок и условия заключения договора купли-продажи с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

2. Общие положения и условия проведения аукциона

2.1. Настоящая документация о торгах в форме электронного открытого аукциона, разработана в соответствии со статьями 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 июля 2018 года № 1447-р "Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ", письмом ФАС от 22.12.2021 № ГМ/109523/21.

Во всем, что не предусмотрено настоящей документацией, необходимо руководствоваться указанными нормативно-правовыми актами.

2.2. Организатором аукциона является Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики:

Почтовый адрес: 429400, Чувашская Республика, пос. Урмары, ул. Мира, 5.

Ответственные исполнители – Степанов Леонид Владимирович, Иванова Татьяна Геннадиевна.

Контактный телефон: 8(83544) 21020, 8(3544) 21074

Электронный адрес: urmary_zem@cap.ru, urmary_zem2@cap.ru

2.3. Организатор торгов организует и проводит торги в форме электронного аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений, на право заключения договора купли-продажи земельных участков, являющихся муниципальной собственностью Урмарского района или государственная собственность на которые не разграничена, указанных в п.п. 3.2 настоящей документации (далее по тексту – Участок).

2.4. Извещение о проведении аукциона опубликовано в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник», размещено на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, www.roseltorg.ru, на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики <https://urmary.cap.ru/>

2.5. Все суммы денежных средств в открытом аукционе выражены в валюте: российский рубль. Использование другой валюты не допускается.

2.6. Основание проведения торгов: постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 29.03.2024 № 507

3. Сведения о предмете аукциона

3.1. Предметом аукциона является право на заключение договора купли-продажи земельного участка, являющегося муниципальной собственностью Урмарского муниципального округа или государственная собственность на который не разграничена, на условиях, предусмотренных проектом договора купли-продажи (Приложение № 2 к настоящей документации).

При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

3.2. Общая информация по земельным участкам:

ЛОТ № 1 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, с/пос. Арабосинское, д. Новое Исаково, с кадастровым № 21:19:160801:618, площадью 1000 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 180 000 (сто восемьдесят тысяч) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 12 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ согласно Отчета об оценке объекта оценки, подготовленного ООО «ЦНО Меридиан» №23/03-32.1 от 02.08.2023 года;

с условиями:

- цель использования – для индивидуального жилищного строительства.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50% от первоначальной суммы и составляет 90 000 (девяносто тысяч) руб. 00 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 400 (пять тысяч четыреста) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

Разработана проектно-сметная документация «Водоснабжение, водоотведение, газоснабжение, электроснабжение территории, расположенной в северо-западной части дер. Новое Исаково Урмарского района Чувашской Республики» ЗАО «Институт «Чувашипроект».

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии со ст.45 «Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства» Правил землепользования и застройки Урмарского муниципального округа.

ЛОТ №2 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, р-н Урмарский, пгт. Урмары, ул. Механизаторов, с кадастровым № 21:19:170102:711, площадью 393 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 33 060 (тридцать три тысячи шестьдесят) руб. 00 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 17 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ со снижением на 30% от начальной цены, установленной от кадастровой стоимости, в результате ранее проведенных аукционов в электронной форме, открытых по составу участников и подаче предложений о цене на право заключения договора купли-продажи 08.09.2023 года, 23.12.2023 года, и признанных несостоявшимися ввиду отсутствия заявок;

с условиями:

- цель использования – для индивидуального жилищного строительства.

Существующие ограничения (обременения) права: ограничения прав на земельный участок, предусмотренные статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации; срок действия: с 22.11.2017; реквизиты документа-основания: землеустроительное дело от 26.12.2016 № б/н выдан: ООО "Меридиан", Охранная зона воздушной высоковольтной линии электропередачи (ВЛ-10 кВ) «Поселок» от ПС-110/35/10 кВ «Урмары» (реестровый номер границы **21:19-6.140**).

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100% от начальной цены продажи и составляет 33 060 (тридцать три тысячи шестьдесят) руб. 00 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 990 (девятьсот девяносто) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

по водоснабжению и водоотведению – письмо МУП УМО «Урмартеплосеть» с письменным подтверждением от 14.03.2023 года №109. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения определяются после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения.

по газоснабжению – письмо Филиала в г. Козловка АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 30.10.2023 года №475. Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям газоснабжения.

по электроснабжению – письмо ООО «Урмарские электрические сети» от 16.02.2023 № 10. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к электрическим сетям.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии со ст.45 «Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства» Правил землепользования и застройки Урмарского муниципального округа.

ЛОТ № 3 – земельный участок, из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, д. Старое Янситово, ул. Новая, с кадастровым номером 21:19:040401:486, площадью 1051 кв.м.;

с критерием:

- начальная цена – 28 650 (двадцать восемь тысяч шестьсот пятьдесят) руб. 26 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 12 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ в размере кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Существующие ограничения (обременения) права: Земельный участок расположен в зоне с

особыми условиями использования территории и ограничен правами, предусмотренными статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации. Границы охранной зоны газораспределительной сети - производственно-технологического комплекса - отвода и газоснабжения д. Старое Янисово Урмарского района (инвентарный номер - 19-06, лит. Г уч. 1 - Г уч. 22, Г1 уч. 1 - Г1 уч. 15, Г2 уч. 1, А, Б) (реестровый номер границы **21:00-6.117**).

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100% от начальной цены продажи и составляет 28 650 (двадцать восемь тысяч шестьсот пятьдесят) руб. 26 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 859 (восемьсот пятьдесят девять) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

по водоснабжению и водоотведению – письмо МУП УМО «Урмартеплосеть» с письменным подтверждением от 14.03.2023 года №109. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения определяются после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения.

по газоснабжению – письмо Филиала в г. Козловка АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 30.10.2023 года №475. Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям газоснабжения.

по электроснабжению – точка присоединения – от опоры № 15 по ВЛИ-0,4 кВ № 1 от КТП-10/0,4 кВ № 14/250 кВА по ВЛ-10 кВ Вознесенск от ПС 35 кВ Вурманская. Линия ВЛИ-0,4 кВ и КТП-10/0,4 кВ № 15/250 кВА находятся на балансе Администрации Урмарского МО ЧР. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к электрическим сетям.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии со ст.45 «Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства» Правил землепользования и застройки Урмарского муниципального округа.

ЛОТ № 4 – земельный участок, из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, д. Сине-Кинчеры, ул. Первомайская, д.3, с кадастровым номером 21:19:040201:466, площадью 1543 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 38 528 (тридцать восемь тысяч пятьсот двадцать восемь) руб. 71 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 12 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ в размере кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Существующие ограничения (обременения) права: Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории и ограничен правами, предусмотренными статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации. Границы охранной зоны газораспределительной сети - газоснабжения д. Сине-Кинчеры Урмарского района (инвентарный номер - 19-04, лит. Г уч. 1 - Г уч. 47) (реестровый номер границы **21:19-6.37**).

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100% от начальной цены продажи и составляет 38 528 (тридцать восемь тысяч пятьсот двадцать восемь) руб. 71 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 1 155 (одна тысяча сто пятьдесят пять) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

по водоснабжению и водоотведению – письмо МУП УМО «Урмартеплосеть» с письменным подтверждением от 14.03.2023 года №109. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения определяются после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения.

по газоснабжению – письмо Филиала в г. Козловка АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 30.10.2023 года №475. Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям газоснабжения.

по электроснабжению – точка присоединения – от опоры № 32 по ВЛИ-0,4 кВ № 1 от КТП-10/0,4 кВ № 10/100 кВА по ВЛ-10 кВ Вознесенск от ПС 35 кВ Вурманская. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к электрическим сетям.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии со ст.45 «Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства» Правил землепользования и застройки Урмарского муниципального округа.

ЛОТ № 5 – земельный участок, из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский район, д. Чегедуево, ул. Речная, с кадастровым номером 21:19:070101:272, площадью 910 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 30 057 (тридцать тысяч пятьдесят семь) руб. 30 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 12 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ согласно кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100% от первоначальной суммы и составляет 30 057 (тридцать тысяч пятьдесят семь) руб. 30 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 900 (девятьсот) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

по водоснабжению и водоотведению – письмо МУП УМО «Урмартеплосеть» с письменным подтверждением от 14.03.2023 года №109. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения определяются после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения.

по газоснабжению – письмо Филиала в г. Козловка АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 30.10.2023 года №475. Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям газоснабжения.

по электроснабжению – точка присоединения – строительство ВЛИ-0,4 кВ от КТП-10/0,4 кВ № 3/100 кВА по ВЛ-10 кВ Прогресс от ПС 110 кВ Урмары. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к электрическим сетям.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии со ст.45 «Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства» Правил землепользования и застройки Урмарского муниципального округа.

ЛОТ № 6 – земельный участок из категории земель населенных пунктов, вид разрешенного

использования – для индивидуального жилищного строительства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт Урмары, ул. А. Казакова, с кадастровым № 21:19:170102:2291, площадью 1026 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 218 004 (двести восемнадцать тысяч четыре) руб. 48 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 12 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ в размере двукратной кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – для индивидуального жилищного строительства.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 50% от первоначальной суммы и составляет 109 002 (сто девять тысяч два) руб. 24 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 6 540 (шесть тысяч пятьсот сорок) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

Технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

по водоснабжению и водоотведению – письмо МУП УМО «Урмартеплосеть» с письменным подтверждением от 14.03.2023 года №109. Сроки подключения к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения определяются после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения.

по газоснабжению – письмо Филиала в г. Козловка АО «Газпром газораспределение Чебоксары» от 30.10.2023 года №475. Плата за подключение (технологическое присоединение) к сетям газоснабжения устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к сетям газоснабжения.

по электроснабжению – письмо ООО "Урмарские электрические сети" от 16.02.2023 № 10. Плата за подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям устанавливается после подачи правообладателем земельного участка (застройщиком) заявления о заключении договора на подключение к электрическим сетям.

Допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии со ст.45 «Требования к архитектурно-градостроительному облику объектов капитального строительства» Правил землепользования и застройки Урмарского муниципального округа.

ЛОТ № 7 – земельный участок из категории земель сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования – для ведения сельскохозяйственного производства, местоположение: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский м.о., с кадастровым № 21:19:280101:452, площадью 10836 кв.м.

с критерием:

- начальная цена – 48 111 (сорок восемь тысяч сто одиннадцать) руб. 84 коп. без учета НДС, определена в соответствии с п. 12 ст. 39.11. Земельного кодекса РФ в размере кадастровой стоимости земельного участка;

с условиями:

- цель использования – для ведения сельскохозяйственного производства.

Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрированы.

Размер задатка на участие в аукционе устанавливается 100% от первоначальной суммы и составляет 48 111 (сорок восемь тысяч сто одиннадцать) руб. 84 коп. без учета НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 1 440 (одна тысяча четыреста сорок) руб. 00 коп. и не изменяется в течение всего аукциона.

3.3. Победителем аукциона является участник предложивший наибольшую цену за Участок.

3.4. Требования, предъявляемые к участникам аукциона

Участником торгов могут быть физические и юридические лица, которые могут быть признаны претендентами по законодательству Российской Федерации, своевременно подавшие заявку, другие необходимые документы и внесшие задаток для участия в аукционе.

4. Условия допуска к участию в аукционе

4.1. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или непредставление недостоверных сведений или предоставление документов, не соответствующих требованиям аукционной документации;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе или поступление в размере меньшем, чем установлено аукционной документацией;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

5.1. Аукцион проводится среди любых юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любых физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, претендующих на заключение договора и подавших заявку на участие в аукционе.

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе в электронной форме является исчерпывающим.

5.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем или участниками аукциона в электронной форме, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона в электронной форме от участия в аукционе в электронной форме на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

6. Порядок регистрации на электронной торговой площадке

6.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке Торговая площадка «Росэлторг» (АО «Единая электронная торговая площадка») www.roseltorg.ru.

6.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

6.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

6.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

7. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Заявка на участие в аукционе подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, установленных аукционной документацией, на электронной площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

Заявки подаются на электронную площадку АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе в электронной форме.

Заявка с прилагаемыми к ней документами, поданная в форме электронного документа, должна быть подписана электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Заявки с прилагаемыми к ней документами, поданные с нарушением установленного срока не регистрируются программными средствами электронной торговой площадки.

Информацию о поступлении заявки Оператор сообщает Заявителю путем направления уведомления.

Решение о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме

принимает исключительно аукционная Комиссия.

Заявитель вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

Изменение заявки допускается только путем подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

7.2. Для участия в аукционе заявители представляют скан-образы следующих документов:

1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона и аукционной документацией форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка, подписанная личной подписью;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан и индивидуальных предпринимателей) (все страницы);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

8. Отзыв заявок на участие в торгах

8.1. Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона, при этом задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

8.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до даты его проведения. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на сайтах: www.torgi.gov.ru, www.roseltorg.ru, на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе в проведении аукциона и вернуть задатки.

9. Обеспечение заявки на участие в торгах.

9.1. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке

9.2. Оплата задатка производится на счет электронной площадки по следующим реквизитам:

АО «Единая электронная торговая площадка» ИНН 7707704692, КПП 772501001

Наименование банка получателя: Филиал "Центральный" Банка ВТБ (ПАО) в г. Москва, Расчетный счет (казначейский счет) 40702810510050001273, БИК 044525411, Корреспондентский счет (ЕКС) 30101810145250000411.

В графе «Назначение платежа» необходимо указать: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организационной процедуре и обеспечению участия в них, лицевой счет № _____»

Задаток должен поступить на указанный счет до 02 мая 2024 года.

Задаток:

- возвращается лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, за исключением победителя и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

- засчитывается в счет выкупной стоимости лицу, признанному победителем аукциона, иному лицу, с которым заключается договор купли-продажи земельного участка;

- не возвращается лицам, не заключившим в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка, вследствие уклонения от заключения договора.

10. Порядок работы аукционной комиссии

10.1. Аукционная комиссия (далее – Комиссия) создается Организатором торгов. Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

10.2. Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Заявителями заявкам и документам.

10.3. Комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия Заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

10.4. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в торгах на право заключения договора купли-продажи не может превышать 5 рабочих дней с даты открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в торгах.

10.5. Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором торгов на официальном сайте торгов, а также на электронной торговой площадке в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

10.7. Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

11.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

11.2. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

11.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11.4. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов и на электронной торговой площадке www.roseltorg.ru.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

11.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся и договор купли-продажи заключается с единственным участником аукциона по начальной стоимости лота.

12. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона

12.1. Указанное в настоящей документации об аукционе время – московское.

12.2. Место приема заявок и документации – электронная площадка АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru

Дата и время начала подачи заявок:

30.03.2024 – 08 час.00 мин. (время московское);

Форма заявки установлена в приложении № 1 к аукционной документации.

Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе:

30.04.2024 – 17 час.00 мин. (время московское).

Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:

02.05.2024 года.

Дата, время и место проведения аукциона:

04.05.2024 в 10 час. 00 мин. (время московское), место - АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Дата, время и место подведения итогов аукциона:

04.05.2024, место - АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона:

02.05.2024.

12.3. При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

13. Условия и порядок проведения аукциона

13.1. Аукцион проводится организатором аукциона в электронном виде на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

13.2. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах 3 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

13.3. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора (цене лота).

13.4. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены лота и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора (лота).

13.5. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано другим таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

13.6. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматически с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. Если в течение указанного времени ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

13.7. В случае, если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

13.8. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за участок.

13.9. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

13.10. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

13.11. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

13.12. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

13.13. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

13.14. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

2) предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона.

13.15. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

13.16. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов определенном Правительством Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

14. Порядок заключения договора купли-продажи.

14.1. Протокол аукциона является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи земельного участка.

14.2. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора купли-продажи земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер платы по договору купли-продажи земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном

начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

14.3. Если договор купли-продажи земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта не будет им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, им предложенной. При этом заключение договора купли-продажи для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, по данной цене договора является обязательным.

14.4. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора купли-продажи земельного участка, этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с действующим законодательством.

В случае отказа (уклонения) от заключения договора купли-продажи победителем аукциона, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора купли-продажи, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

14.7. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

15. Разъяснение положений аукционной документации и внесение изменений.

15.1. Организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru, www.roseltorg.ru, <https://urmary.cap.ru/>. С аукционной документацией, формой заявки на участие в аукционе можно ознакомиться на официальных сайтах: www.torgi.gov.ru, www.roseltorg.ru, <https://urmary.cap.ru/>.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 507

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Ознакомившись с извещением № _____ по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка из _____ общей площадью _____ кв. м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____, включая опубликованные изменения и документацию об аукционе в электронной форме, настоящим удостоверяем (-ю), что мы (я), нижеподписавшиеся (-ся), согласны (-ен) на участие в аукционе в соответствии с условиями, указанными в документации об аукционе в электронной форме.

Настоящей заявкой подтверждаем (-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;
- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем (-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Заявителей.

Мы (я) подтверждаем (-ю), что располагаем данными о Собственнике и правообладателе имущества, предмете аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), величине повышения начальной (минимальной) цены договора (цене лота) - «шаг аукциона», дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем (-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками объекта, указанными в документации об аукционе в электронной форме и нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием земельного участка посредством его осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе в электронной форме, претензий не имеем (-ю).

Мы (я) обязуемся (-юсь), в случае признания нас (меня) победителем аукциона/участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае если победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора купли-продажи, заключить с Администрацией договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры.

Мы (я), обязуемся (-юсь), в случае признания нас (меня) единственным заявителем либо единственным участником аукциона, заключить договор с Администрацией, подписать акты приема-передачи в установленные порядки и сроки.

Мы (я) согласны (-ен) с тем, что:

- в случае отказа от заключения договора купли-продажи победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора купли-продажи земельного участка, он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается;

- в случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора купли-продажи земельного участка он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается.

- при уклонении (отказе) победителя аукциона либо участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, либо единственного участника аукциона от заключения договора купли-продажи, он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа;

- в случаях уклонения (отказа) победителя от заключения договора купли-продажи, он утрачивает право на приобретение земельного участка. Право на заключение договора купли-продажи участка предоставляется Участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора. При этом заключение договора купли-продажи для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора по этой цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора от заключения договора аренды, он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа;

- при уклонении (отказе) единственного заявителя либо единственного участника аукциона от заключения договора купли-продажи он утрачивает право на приобретение земельного участка, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет Урмарского муниципального округа.

- в случаях, если я (мы) не будем признаны победителем аукциона, возврат задатка производится по следующим реквизитам:

_____ ,
- ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Заявитель;

Заявитель подтверждает, что:

- на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона в электронной форме, порядком перечисления задатка, проектом договора купли-продажи, документацией об аукционе по земельному участку, выставленному на аукцион. Заявитель подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием выставленного на аукцион объекта в результате осмотра, который осуществляется по адресу нахождения объекта. Заявитель, проявив должную меру заботливости и осмотрительности, согласен на участие в аукционе на указанных условиях;

- в случае признания победителем аукциона в электронной форме, Заявитель обязуется заключить договор купли-продажи земельного участка и подписать акт приема-передачи в сроки, установленные документацией об аукционе;

- осведомлен и согласен с тем, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб,

который может быть причинен Заявителю отменой аукциона в электронной форме, внесением изменений в извещение о проведении аукциона или снятием с аукциона объекта, а также приостановлением организации и проведения аукциона;

- условия аукциона по земельному участку, порядок и условия заключения договора купли-продажи с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты;

- ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

М.П.* Заявитель (Ф.И.О.)

* при наличии

Приложение № 3
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики

от 29.03.2024 № 507

Договор
купли – продажи земельного участка

пос. Урмары

№ _____

Настоящий договор купли-продажи земельного участка, составленный на основании постановления администрации Урмарского района Чувашской Республики «О проведении аукциона по продаже земельных участков» № _____ от _____ года и протокола подведения итогов _____ заключен между администрацией Урмарского района Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок из категории _____, площадью _____ кв. м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____ для _____.

1.2. На указанном земельном участке зарегистрированных строений не имеется.

2. Цена договора

2.1. Цена продаваемого земельного участка определяется по результатам торгов, состоявшихся _____ 2024 года и составляет _____ (_____) руб. 00 копеек.

2.2. Покупатель перечисляет на счет Покупатель перечисляет на счет УФК по Чувашской Республике Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики р/с 0310064300000011500 в Отделение -НБ Чувашская Республика//УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, код 903 1 14 0602414 0000 430 указанную сумму единовременно, не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

3. Право собственности

3.1. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

4. Обременения земельного участка

4.1. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

4.2. Ограничения в пользовании земельным участком _____.

5. Особые условия

5.1. Продавец продал земельный участок свободным от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не могли не знать.

5.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и претензий не имеет.

5.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок, указанный в пункте 1.1.

5.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2 Покупатель уплачивает пеню в размере 0,5% от подлежащей уплате суммы.

5.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут решаться сторонами путем переговоров, либо в судебных инстанциях.

7. Действие договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

7.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

8. Заключительные положения

8.1. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

8.2. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один из которых находится в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

второй у Покупателя – _____

Подписи сторон:

Продавец:
Глава Урмарского
муниципального округа

Покупатель:

М.П.

Акт
приема-передачи земельного участка

_____ года

Настоящий акт приема-передачи земельного участка составлен в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации между администрацией Урмарского муниципально-

го округа Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы администрации Урмарского района Чувашской Республики _____, действующего на основании Устава Урмарского муниципального округа с одной стороны, и _____ гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с

другой стороны, о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи земельного участка № ___ от _____ 2024 года передал в собственность Покупателю земельный участок из категории _____, площадью ___ кв. м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____, для _____, а Покупатель принял от Продавца указанный земельный участок.

2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий передаточный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру у Продавца и Покупателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец:
Глава Урмарского
муниципального округа

Покупатель:

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №509
пос. Урмары 29 марта 2024 года

О возможности предоставления в собственность земельных участков без проведения торгов

В соответствии с п.10 ч.2 ст.39.3, ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 10 сентября 2012 г. № 909 "Об определении официального сайта Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации", Администрация Урмарского муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемое Извещение о возможности предоставления в собственность без проведения торгов следующих земельных участков:

Лот 1. Земельный участок из категории земель населенных пунктов, площадью 308 кв.м., с кадастровым номером 21:19:170102:2297, местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский р-н, пгт. Урмары, ул. Заводская, вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Кадастровая стоимость составляет 24 347 (Двадцать четыре тысячи триста сорок семь) руб. 40 коп.

Лот 2. Земельный участок из категории земель населенных пунктов, площадью 322 кв.м., с кадастровым номером 21:19:170101:1148, местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт. Урмары, пер. Зеленый, вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Кадастровая стоимость составляет 27 666 (Двадцать семь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) руб. 24 коп.

2. Установить, что цена выкупа земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления определена в соответствии с п/п 3 ч.2 ст.39.4 Земельного кодекса РФ и Постановления Администрации Урмарского района Чувашской Республики от 2 мая 2017 г. № 366 "Об утверждении Порядка определения цены, при заключении договора купли-продажи земельных участков, предоставляемых на территории Урмарского района Чувашской Республики, без проведения торгов, находящихся в муниципальной собственности Урмарского района Чувашской Республики" в размере их кадастровой стоимости.

3. Место, сроки подачи заявок:

Заявление может быть подано в электронной форме посредством **Единого портала** государственных и муниципальных услуг (заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале государственных и муниципальных услуг); на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел экономики, земельных и имущественных отношений Администрации Урмарского муниципального округа по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, 204, в том числе через МФЦ, с 08 час. 00 мин. 03 апреля 2024 по 17 час. 00 мин. 02 мая 2024 года по московскому времени

4. Отделу экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа обеспечить размещение Извещения о возможности предоставления в собственность земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления на официальном сайте www.torgi.gov.ru.

5. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Урмарский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа в срок не менее чем за 30 дней до дня окончания приема заявок.

Врио главы Урмарского
муниципального округа

Н.А. Павлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 509

Извещение о возможности приобретения земельных участков в собственность

Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, в соответствии с п. 10 ч.2 ст. 39.3, п.1 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, извещает заинтересованных лиц о возможности приобретения земельных участков в собственность.

Лот 1. Земельный участок из категории земель населенных пунктов, площадью 308 кв.м., с кадастровым номером 21:19:170102:2297, местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский р-н, пгт. Урмары, ул. Заводская, вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Кадастровая стоимость составляет 24 347 (Двадцать четыре тысячи триста сорок семь) руб. 40 коп.

Ограничения (обременения): Земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования территории: охранная зона газораспределительной сети - производственно-технологического комплекса "Газораспределительные сети и сооружения от газораспределительной станции п.Урмары Урмарского района Чувашской Республики" (реестровый номер границы

21:19-6.456) и ограничен правами, предусмотренными статьей 56 Земельного кодекса Российской Федерации.

Лот 2. Земельный участок из категории земель населенных пунктов, площадью 322 кв.м., с кадастровым номером 21:19:170101:1148, местоположение: Чувашская Республика-Чувашия, Урмарский муниципальный округ, пгт. Урмары, пер. Зеленый, вид разрешенного использования – ведение садоводства.

Кадастровая стоимость составляет 27 666 (Двадцать семь тысяч шестьсот шестьдесят шесть) руб. 24 коп.

Ограничения (обременения): не зарегистрировано.

Заинтересованные лица в предоставлении в собственность вышеуказанных земельных участков, в течение тридцати календарных дней с момента опубликования настоящего Извещения вправе подавать заявления о намерении приобретения земельных участков в собственность.

Способ подачи заявлений:

Заявление может быть подано в электронной форме посредством **Единого портала** государственных и муниципальных услуг (заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму на Едином портале государственных и муниципальных услуг); на бумажном носителе посредством личного обращения в Администрацию Урмарского муниципального округа по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пгт. Урмары, ул. Мира, д.5, каб. 201, 204, в том числе через МФЦ.

Лица, подающие заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже вышеуказанных земельных участков, предъявляют документ, удостоверяющий личность заявителя, а в случае обращения представителя физического лица - документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для ознакомления со схемой расположения земельных участков, предоставляемых в собственность необходимо обратиться в Администрацию Урмарского муниципального округа Чувашской Республики с 8-00 до 12-00 часов, ежедневно в рабочие дни по адресу: Чувашская Республика, Урмарский район, пос. Урмары, ул. Мира, д.5, каб.204, 201 (Отдел экономики, земельных и имущественных отношений), телефон 8(83544)2-10-20, 2-70-74, выходные дни: суббота, воскресенье.

Форма заявления опубликована на официальном сайте Российской Федерации: www.torgi.gov.ru, на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики <https://urmary.cap.ru/>

Дата и время начала приема заявлений: 03.04.2024 года с 8 час 00 мин.

Дата и время окончания приема заявлений: 02.05.2024 года до 17 час 00 мин.

Приложение
к извещению о проведении аукциона

Договор купи – продажи земельного участка

пос. Урмары

№ _____

Настоящий договор купли-продажи земельного участка, составленный на основании постановления администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «О возможности продажи земельных участков без проведения торгов» № ___ от _____ года заключен между администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность земельный участок из категории _____, площадью ___ кв. м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____ для _____.

1.2. На указанном земельном участке строений не имеется.

2. Цена договора

2.1. Цена продаваемого земельного участка составляет _____ (_____) руб. 00 копеек.

2.2. Покупатель перечисляет на счет УФК по Чувашской Республике (Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики) р/с 0310064300000011500 в Отделении - НБ Чувашская Республика // УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары, код 903 1 14 0602414 0000 430 указанную сумму единовременно, не позднее 10 дней со дня подписания настоящего договора.

3. Право собственности

3.1. Право собственности Покупателя на земельный участок подлежит государственной регистрации уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

4. Обременения земельного участка

4.1. Земельный участок правами третьих лиц не обременен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит.

4.2. Ограничения в пользовании земельным участком _____.

5. Особые условия

5.1. Продавец продал земельный участок свободным от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения договора Продавец или Покупатель не могли не знать.

5.2. Покупатель осмотрел земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, подземными и наземными сооружениями и объектами, правовым режимом земель и претензий не имеет.

5.3. Покупатель обязуется обеспечить свободный доступ соответствующих служб в целях ремонта коммунальных, инженерных, электрических и других линий и сетей, а также объектов транспортной инфраструктуры при прохождении их через земельный участок, указанный в пункте 1.1.

5.4. За каждый день просрочки по оплате земельного участка в соответствии с пунктами 2.1. и 2.2 Покупатель уплачивает пеню в размере 0,1% от подлежащей уплате суммы.

5.5. Ответственность и права сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора, будут решаться сторонами путем переговоров, либо в судебных инстанциях.

7. Действие договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами.

7.2. Отношения между сторонами прекращаются при выполнении ими всех условий настоящего договора и полного завершения расчетов.

8. Заключительные положения

8.1. Оплату расходов по оформлению настоящего договора производит Покупатель.

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу; один из которых находится в администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики;

второй у Покупателя – _____

Подписи сторон:

Продавец:
Глава Урмарского
муниципального округа

Покупатель:

М.П.

Акт
приема-передачи земельного участка

_____ года

Настоящий акт приема-передачи земельного участка составлен в соответствии со статьей 556 Гражданского кодекса Российской Федерации между администрацией Урмарского муниципального округа Чувашской Республики, именуемой в дальнейшем «Продавец», в лице главы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики _____, действующего на основании Устава Урмарского муниципального округа с одной стороны, и _____ гр. _____ года рождения, паспорт _____ выдан _____, проживающим по адресу: _____, именуемым в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, о нижеследующем:

1. Продавец в соответствии с договором купли-продажи земельного участка № _____ от _____ 2024 года передал в собственность Покупателю земельный участок из категории _____, площадью _____ кв. м., кадастровым № _____, расположенный по адресу: _____, для _____, а Покупатель принял от Продавца указанный земельный участок.

2. Претензий у Покупателя к Продавцу по передаваемому земельному участку не имеется.

3. Настоящим актом каждая из сторон по договору подтверждает, что обязательства сторон выполнены, расчет произведен полностью, у сторон нет друг к другу претензий по существу договора.

4. Настоящий передаточный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для Продавца и Покупателя.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Продавец:
Глава Урмарского
муниципального округа

Покупатель:

М.П.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ №510

пос. Урмары

29 марта 2024 года

О призыве весной 2024 года на военную службу граждан 1997 - 2006 годов рождения в Урмарском районе Чувашской Республики

Руководствуясь ст. 22 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», Администрация Урмарского муниципального округа постановляет:

1. Создать комиссию для медицинского освидетельствования призывников согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Главному врачу БУ «Урмарская центральная районная больница» Министерства здравоохранения Чувашской Республики рекомендовать:

- выделить на период призыва врачей-специалистов в состав районной медицинской комиссии; - освободить от основной работы на период с 01 по 05 апреля 2024 года с сохранением заработной платы членов призывной комиссии, врачей, медицинских сестёр, задействованных в работе призывной и медицинской комиссий Урмарского района;

- обеспечить врачей призывной комиссии необходимым количеством медицинского инструментария, медикаментами и имуществом по заявке военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики;

- выделить на период призыва для стационарного лечения и обследования призывников по 2 койки-места в терапевтическом и хирургическом отделениях, обеспечить своевременный приём призывников, направленных на дополнительное обследование и лечение;

- обеспечить прохождением призывниками рентгенографии грудной клетки, а также прохождения рентгена и сдачу анализов;

- организовать эффективное лечение и оперирование больных призывников, выявленных при призыве или ранее направленных на лечение;

- до 01 апреля 2024 года представить военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики диспансерные и амбулаторные карты (ф-025/у и 025-1/у), списки лиц, состоящих на учёте по поводу трахомы, туберкулёза, нервно-психических, кожно-венерологических и других инфекционных заболеваний.

3. На весь период весеннего призыва 2024 года привлекать технических работников в количестве 2-х человек от организаций, учреждений и предприятий района для обеспечения деятельности призывного пункта при проведении призывных мероприятий (по согласованию).

4. И.о. заместителю главы администрации Урмарского муниципального округа по социальным вопросам – начальнику отдела образования и молодежной политики организовать в районе проведение торжественного мероприятия «День призывника».

5. Отправку призывных граждан на республиканский сборный пункт проводить из военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики.

6. Рекомендовать начальнику МО МВД РФ «Урмарский»:

- оказать военному комиссариату Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики практическую помощь в розыске призывников, уклоняющихся от призыва на военную службу.

7. Рекомендовать главам территориальных отделов, а также руководителям организаций, учреждений и предприятий Урмарского муниципального округа:

- организовать оповещение и обеспечить своевременную и полную явку призывников, вызываемых на медицинское освидетельствование и заседание районной призывной комиссии и отправляемых на республиканский сборный пункт в сопровождении лиц, отвечающих за военно – учетную работу;

- отзывать всех призывников, подлежащих призыву, из командировок и отпусков;

- организовать торжественные проводы призывников на военную службу с приглашением ветеранов армии и военно-морского флота, представителей организаций, учреждений и предприятий, а также представителей учебных заведений.

8. Для качественного проведения призыва утвердить:

- план мероприятий по подготовке и проведению призыва граждан на военную службу весной 2024 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (по согласованию);

- план мероприятий военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики по воспитательной работе на призывном участке в период проведения весеннего призыва 2024 года согласно приложению № 2 к настоящему постановлению (по согласованию);

- состав группы профессионального психологического отбора военного комиссариата Цивиль-

ского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики на весенний призыв 2024 года согласно приложению № 3 к настоящему постановлению (по согласованию);

- состав медицинской комиссии Урмарского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 4 к настоящему постановлению (по согласованию).

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на советника главы администрации Урмарского муниципального округа по работе с молодежью Александра А.А.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы Урмарского
муниципального округа

Н.А. Павлов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 510

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению призыва граждан
на военную службу осенью 2023 года (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Кто проводит	Отметка о выполнении
1	Оповещение призывников и вручение повесток	с 01.03. 2024г.	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов, руководители предприятий	
2	Сдача клинических анализов призывниками и подготовка документов	с 18.03. 2024г.	БУ ЧР «Урмарская центральная районная больница» Минздрава Чувашии	
3	Проведение медицинского освидетельствования призывников	с 01.04. 2024г.	Медицинская комиссия Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	
4	Заседания призывной комиссии	с 01.04. 2024г.	Призывная комиссия Урмарского муниципального округа Чувашской Республики	
5	Розыск призывников, уклоняющихся от призыва	с 01.03. 2024г.	МО МВД РФ «Урмарский»	
6	Оформление документов на призывников, подлежащих призыву	с 01.03. 2024г.	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	
7	Представление призывников на республиканскую комиссию	По плану ВК Чувашской Республики	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	
8	Отправка призванных призывников в войска	По плану ВК Чувашской Республики	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	
9	Представление республиканской комиссии призывников, признанных негодными к военной службе по состоянию здоровья	По плану ВК Чувашской Республики	Военный комиссариат Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов	

Приложение № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 510

ПЛАН
мероприятий военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики по воспитательной работе на призывном участке в период проведения весеннего призыва 2024 года (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственный за выполнение
1	Защита Отечества – священный долг	05.04.2024 10.00 - 10.50	Военный комиссар Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов
2	Офицеры – профессия героическая	05.04.2024 11.00 - 11.50	Военный комиссар Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов
3	Изучение Федерального закона от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	05.04.2024 14.00 - 14.50	Начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов
4	Подведение итогов за день	05.04.2024 15.00 - 16.50	Военный комиссар Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов

Приложение № 3
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Урмарского муниципального округа
Чувашской Республики
от 29.03.2024 № 510

СОСТАВ
группы профессионального психологического отбора
военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской Республики
на осенний призыв 2023 года (по согласованию)

Начальник группы:

Руденко М.В. – начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата Цивильского, Красноармейского, Козловского и Урмарского районов Чувашской

Республики.

Члены группы:

- Семёнов В. А. – врач-психиатр бюджетного учреждения Чувашской Республики «Республиканская психиатрическая больница» Минздрава Чувашии;
 Виктор Ю.В. – и.о. заместителя начальника по учебно-производственной части Урмарской автошколы «ДОСААФ»;
 Сапаркина Т.И. – педагог-психолог МАОУ «Урмарская средняя общеобразовательная школа им. Г.Е. Егорова».

Приложение № 4

УТВЕРЖДЁН
 постановлением администрации
 Урмарского муниципального округа
 Чувашской Республики
 от 29.03.2024 № 510

СОСТАВ

медицинской комиссии Урмарского района Чувашской Республики (по согласованию)

Основной состав:

1. Филиппова А.В. – врач-терапевт участковый БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
2. Кузьмин Н.Н. – врач-хирург БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
3. Михайлова Т.А. – врач-стоматолог БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
4. Константинова О.М. – врач – отоларинголог БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
5. Никифорова И.В. – врач – офтальмолог БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии.

Резервный состав:

1. Иванов В.Г. – врач-хирург БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
2. Константинова Д.А. – врач-терапевт участковый БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии;
3. Михайлова Р.М. – зубной врач БУ «Урмарская ЦРБ» Минздрава Чувашии.

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №530

пос. Урмары

3 апреля 2024 года

О назначении ответственного лица, отвечающего за своевременную организацию психолого-педагогической помощи

В соответствии п. 1.2.1 протокола №1 от 15.03.2024 совещания «Межведомственное взаимодействие субъектов профилактики младенческой, детской и материнской смертности» Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Назначить Павлова Виктора Вениаминовича - и.о. заместителя главы администрации Урмарского муниципального округа по социальным вопросам – начальника отдела образования и молодежной политики ответственным лицом, отвечающим за своевременную организацию психолого-педагогической помощи несовершеннолетнему и его семье после совершенной суицидальной попытки.

2. Сектору цифрового развития и информационного обеспечения администрации Урмарского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Урмарского муниципального округа.

Врио главы Урмарского
 муниципального округа

Н.А. Павлов

АДМИНИСТРАЦИЯ УРМАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №533

пос. Урмары

3 апреля 2024 года

О внесении изменений в постановление администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.02.2023 № 209 «Об утверждении муниципальной программы Урмарского муниципального округа Чувашской Республики «Содействие занятости населения»

В соответствии со ст. 36 Устава Урмарского муниципального округа, Администрация Урмарского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в муниципальную программу «Содействие занятости населения» (далее – муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики от 20.02.2023 № 209, от 24.10.2023 № 1398 следующие изменения:

слова «Раздел II. Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограмм Муниципальной программы заменить словами «Раздел III. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики, земельных и имущественных отношений администрации Урмарского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Врио главы Урмарского
 муниципального округа

Н.А. Павлов

Извещение о согласовании проекта межевания земельного участка

Кадастровым инженером Христофоровой Н.И. почтовый адрес: Чувашская Республика, п. Урмары, ул. Ленина, д.12/2, адрес эл. почты: итг-bti@uandex.ru, тел. 88354423154, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 26278. выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером **21:19:150501:131**, расположенного по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, Чубаевское с/пос, д. Чубаево, ул. Ефремова, д. 23, кадастровый квартал **21:19:150501**.

.Заказчиком кадастровых работ является Гаврилов Михаил Михайлович, проживающая по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, Чубаевское с/пос, д. Чубаево, ул. Ефремова, д. 23

Собрание по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Чувашская Республика - Чувашия, Урмарский район, Чубаевское с/пос, д. Чубаево, ул.