



ВЕСТНИК ПОРЕЧЬЯ

Муниципальная газета
Порецкого
муниципального округа
Чувашской Республики

№ 6 (111) 31 марта 2026 года.

Издается с 20 января 2023 года.

Распространяется бесплатно.

№ 51
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики
от 02.03.2026

О внесении изменений в постановление администрации Порецкого муниципального округа от 13.02.2023 № 124 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере образования»

В соответствии Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Порецкого муниципального округа, администрация Порецкого муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере образования, утвержденное постановлением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от 13.02.2023 № 124 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере образования» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 7.1.1 раздела VIII. Положения изложить в следующей редакции:
«7.1.1. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждения может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальным нормативным актом учреждения. Материальная помощь выплачивается работникам учреждения и руководителю учреждения в случае смерти близких родственников (супруг (супруга), дети, родители) (далее – близкие родственники) - в двукратном размере социального пособия на погребение;

В случае смерти руководителя учреждения в период непосредственного управления учреждением материальная помощь в размере 100000 (сто тысяч) рублей выплачивается одному из близких родственников при предоставлении письменного заявления, копии свидетельства о смерти, документов, подтверждающих родство, и реквизитов счета для перечисления денежных средств.

Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника, при предоставлении копии свидетельства о смерти, документов, подтверждающих родство, и реквизитов счета для перечисления денежных средств.

Материальная помощь родственникам руководителя учреждения оказывается на основании распоряжения администрации Порецкого муниципального округа.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья», подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Порецкого муниципального округа
Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики
№ 54
от 03.03.2026

О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Порецкого муниципального округа Чувашской Республики в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в 2026 году

В соответствии со статьёй 30 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьи 2 Закона Чувашской Республики от 15 ноября 2007 г. № 72 «О временных ограничениях или прекращении движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального, межмуниципального и местного значения в Чувашской Республике», во исполнение постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 февраля 2012 г. № 62 «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального, межмуниципального и местного значения в Чувашской Республике» в целях предотвращения снижения несущей способности конструктивных элементов и обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий администрация Порецкого муниципального округа п о с т а н о в л я е т:

1. Ввести в период с 05 апреля 2026 года по 28 апреля 2026 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – временное ограничение движения в весенний период) транспортных средства с грузом или без груза, нагрузка на ось которого более чем на два процента превышает предельно допустимые значения нагрузок на оси, установленные приложением к настоящему постановлению.

2. Установить перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения (участков таких автомобильных дорог) Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, на которых вводится временное ограничение движения в весенний период, предельно допустимые значения нагрузок на оси транспортного средства на период временного ограничения движения согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Сектору информатизации администрации Порецкого муниципального округа:

- проинформировать через средства массовой информации пользователей автомобильными дорогами о причинах и сроках временного ограничения движения в весенний период;

- разместить информацию о введении временных ограничений в весенний период по автомобильным дорогам местного значения на сайте администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Отделу строительства, дорожного хозяйства, ЖКХ и экологии Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа:

- обеспечить в период временного ограничения движения в весенний период своевременную выдачу специальных разрешений на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения (участков таких автомобильных дорог) Порецкого муниципального округа Чувашской Республики тяжеловесного транспортного средства, нагрузка на ось которого более чем на два процента превышает предельно допустимые нагрузки на ось, установленные настоящим постановлением;

- обеспечить совместно с дорожными эксплуатационными организациями: ИП Глухов Е.А., ООО «Добрострой», осуществляющими содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения (участков таких автомобильных дорог) Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, установку в течение суток после введения периода временного ограничения движения в весенний период и демонтаж в течение суток после прекращения периода временного ограничения движения в весенний период на автомобильных дорогах общего пользования местного значения (участков таких автомобильных дорог) в Порецком муниципальном округе Чувашской Республики дорожных знаков 3.12 «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» и знаков дополнительной информации (таблички) 8.20.1 и 8.20.2 «Тип тележки транспортного средства», предусмотренных Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел строительства, дорожного хозяйства, ЖКХ и экологии Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Порецкого муниципального округа
Е.В. Лебедев

Приложение
к постановлению администрации
Порецкого муниципального округа
Чувашской Республики
от 03.03.2026 № 54

ПЕРЕЧЕНЬ

автомобильных дорог общего пользования местного значения
(участков таких автомобильных дорог)

в Порецком муниципальном округе Чувашской Республики, на которых вводится временное ограничение движения транспортных средств в весенний период, предельно допустимые значения нагрузок на ось транспортного средства на период временного ограничения движения

№ пп	Наименование автомобильной дороги	Протяжён- ность, км	Предельно допустимые значения нагрузок на ось транспортного средства*		
			одиночной оси	двухосной тележки	трехосной тележки
			тс(кН)	тс(кН)	тс(кН)
1	2	3	4	5	6
1.	Автодорога Кожевненное – Гарт	19,6	5,0	4,0	3,0
2.	Автодорога «Кожевненное – Гарт» - Никольское	4,03	5,0	4,0	3,0
3.	Автодорога «Кожевненное – Гарт» - Долгая Поляна	4,56	5,0	4,0	3,0
4.	Автодорога Бахмутово – Мишуково -Крылово	5,15	5,0	4,0	3,0
5.	Автодорога «Порецкое - Мачкасы» -Козловка	3,1	5,0	4,0	3,0
6.	Автодорога «Чебоксары - Сурское» - Рындино-Гурдаково	4,44	5,0	4,0	3,0
7.	Автодорога «Чебоксары – Сурское» -Стыresi - Любимовка	9,62	5,0	4,0	3,0
8.	Автодорога Анастасово – Никулино -Степное Коровино - Нилровка	16,83	5,0	4,0	3,0
9.	Автодорога Никулино - Заречное	5,34	5,0	4,0	3,0
10.	Автодорога «Порецкое - Мачкасы» - Козловка - Устиновка	1,42	5,0	4,0	3,0
11.	Автодорога «Порецкое - Мачкасы» - Ряпино - Шатино	1,869	5,0	4,0	3,0
12.	Автодорога Мишуково – Ивановка -Красномаяская	3,35	5,0	4,0	3,0
13.	Автодорога «Порецкое - Мачкасы» - Ряпино	1,5	5,0	4,0	3,0
14.	Автодорога «Чебоксары - Сурское» - с. Напольное	1,29	5,0	4,0	3,0
15.	Автодорога Северный подъезд к с. Порецкое	5,1	5,0	4,0	3,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики
№ 56
от 03.03.2026

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 г. № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям" администрация Порецкого муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Порецкого муниципального округа Чувашской

Республики на 2026 год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам администрации Порецкого муниципального округа, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение мероприятий Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на 2026 год.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на врио первого заместителя главы администрации - начальника Управления по развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Никонорова И.А.

Глава Порецкого муниципального округа

Е.В. Лебедев

Приложение
к постановлению администрации
Порецкого муниципального округа
от 03.03.2026 №56

Программа
профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в области муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год

Раздел 1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год (далее - Программа) разработана в соответствии со статьёй 44 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям" в целях организации проведения в 2026 году администрацией Порецкого муниципального округа профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований.

1.2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики осуществляется администрацией Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее - Контрольный орган).

Раздел 2. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

2.1. С принятием Федерального закона от 11 июля 2021 г. № 170-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 170-ФЗ) к предмету муниципального контроля в сфере благоустройства было отнесено соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) Правил благоустройства территории Порецкого муниципального округа (далее - Правила благоустройства), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (далее также - обязательные требования).

2.2. Объектами муниципального контроля являются:

- территория Порецкого муниципального округа с расположенными на ней объектами, элементами благоустройства;
- внешние поверхности нежилых зданий, строений, сооружений, в том числе крыши, фасады, архитектурно-декоративные детали (элементы) фасадов, входные группы, цоколи, террасы;
- деятельность по содержанию и восстановлению элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
- объекты освещения и иное осветительное оборудование;
- зеленые насаждения;
- звуково-информационные системы;
- детские и спортивные площадки, контейнерные площадки, малые архитектурные формы;
- пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки;
- объекты (элементы) благоустройства для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов и иных маломобильных граждан;
- уборка территорий, в том числе в зимний период;
- проведение земляных работ;
- содержание прилегающих территорий;
- некапитальные объекты, в том числе сезонные торговые;
- инженерные коммуникации и сооружения;
- условия к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

2.3. Подконтрольными субъектами являются органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане.

2.4. До принятия Федерального закона № 170-ФЗ контроль в сфере благоустройства не осуществлялся на системной основе в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

Контроль за соблюдением Правил благоустройства осуществлялся исключительно в соответствии с законодательством об административных правонарушениях на предмет выявления признаков административных правонарушений в сфере благоустройства.

2.5. Проблемы, на решение которых направлена Программа профилактики, относятся случаи, перечисленные в Правилах благоустройства.

Наиболее распространенными причинами нарушений являются отсутствие у отдельных граждан экологической культуры, стремления к сохранению чистоты, а также стремление к экономии ресурсов, необходимых для систематического проведения мероприятий, направленных на создание комфортных условий проживания и сохранность окружающей среды.

Наиболее значимыми рисками для охраняемых законом ценностям являются не соблюдение обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства.

Мероприятия Программы профилактики будут способствовать частичному решению обозначенных проблем в связи с повышением информированности контролируемых лиц относительно последствий обязательных требований и способов устранения нарушений предусмотренными законодательством и муниципальными правовыми актами способами.

Ожидаемыми тенденциями, является - увеличение доли законопослушных подконтрольных субъектов, уменьшение количества правонарушений.

Раздел 3. Цели и задачи реализации Программы

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Для достижения целей профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям выполняются следующие задачи:

- 1) анализ выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований;
- 2) оценка состояния подконтрольной среды (оценка возможной угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан) и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды;
- 3) организация и проведение профилактических мероприятий с учетом состояния подконтрольной среды и анализа выявленных в результате проведения муниципального контроля в сфере благоустройства нарушений обязательных требований, предупреждение правонарушений, связанных с благоустройством территории Порецкого муниципального округа подконтрольными субъектами;
- 4) обобщение правоприменительной практики деятельности;
- 5) повышение прозрачности осуществляемой Администрацией контрольной деятельности;
- 6) повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения представлены в таблице.

N п/п	Вид мероприятия	Содержание мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Информирование	1. Информирование осуществляется Контрольным органом по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт администрации), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Актуализация размещенных на официальном сайте администрации нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, проверяемые в ходе мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства. Контрольный орган также вправе информировать население Порецкого муниципального округа на собраниях и конференциях граждан об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля.	В течение года	Управление по развитию территории администрации Порецкого муниципального округа
2	Обобщение правоприменительной практики	Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности в сфере благоустройства посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах и размещение утвержденного доклада о правоприменительной практике на официальном сайте администрации Порецкого муниципального округа.	До 31 марта года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики	Управление по развитию территории администрации Порецкого муниципального округа
3	Объявление предостережения	Объявление предостережений контролируемым лицам для целей принятия мер по обеспечению соблюдения обязательных требований объявляются контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что	В течение года (при наличии оснований)	Управление по развитию территории администрации Порецкого муниципального округа

		нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям		
4	Консультирование	Проведение должностными лицами администрации Поречского муниципального округа консультаций по вопросам: порядка проведения контрольных мероприятий; периодичности проведения контрольных мероприятий; порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий; порядка обжалования решений Контрольного органа. Консультирование осуществляется посредством устных разъяснений по телефону, видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия; посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 5 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом Контрольного органа.	В течение года (при наличии оснований)	Управление по развитию территории администрации Поречского муниципального округа
5	Профилактический визит	Проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.	В течение года (при наличии оснований)	Управление по развитию территории администрации Поречского муниципального округа

5. Показатели результативности и эффективности Программы		
Показатели результативности Программы профилактики определяются в соответствии со следующей таблицей.		
N п/п	Наименование показателя	Единица измерения, свидетельствующая о максимальной результативности Программы профилактики
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	100%
2.	Доля случаев объявления предостережений в общем количестве случаев выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований	100% (если имелись случаи выявления готовящихся нарушений обязательных требований или признаков нарушений обязательных требований)
3.	Доля случаев нарушения сроков консультирования контролируемых лиц в письменной форме	0%

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 59 от 11.03.2026

Об утверждении административного регламента администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 мая 2016 г. № 368-р «Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти Чувашской Республики, перечня государственных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг органами исполнительной власти Чувашской Республики, примерного (рекомендуемого) перечня услуг, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Чувашской Республики (с изменениями и дополнениями)», распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики от 4 июля 2023 г. № 729-р «О внесении изменений в распоряжение Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 мая 2016 г. № 368-р», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 августа 2025 г. № 454 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645», Уставом Поречского муниципального округа Чувашской Республики, в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортности условий для ее получения, администрация Поречского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить административный регламент администрации Поречского муниципального округа по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива муниципального округа Чувашской Республики» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу: постановление администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 30.12.2022 № 12 «Об утверждении административного регламента администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок социально-правового характера, копий, выписок из документов архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики»; постановление администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 05.06.2024 № 245 «О внесении изменений в постановление администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 30.12.2022 № 12 «Об утверждении административного регламента администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача справок социально-правового характера, копий, выписок из документов архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики»;
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Поречского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Поречского муниципального округа Е.В. Лебедев
Приложение к постановлению администрации Поречского муниципального округа от 11.03.2026 № 59

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива муниципального округа Чувашской Республики»

- I. Общие положения
1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива муниципального округа Чувашской Республики». Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.
2. Услуга предоставляется физическим и юридическим лицам. Заявитель может воспользоваться Услугой лично либо через представителя.
3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале.

- II. Стандарт предоставления Услуги
- Наименование Услуги
4. Выдача документов, справок, выписок из документов архива муниципального округа Чувашской Республики.
- Наименование органа, предоставляющего Услуги
5. Услуга предоставляется администрацией Поречского муниципального округа Чувашской Республики.
- 5.1. Прием и информирование заинтересованных лиц по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется через отдел культуры, социального развития и архивного дела администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, специалистами архива Поречского муниципального округа, уполномоченным структурным подразделением администрации Поречского муниципального округа, уполномоченных на предоставление услуги.
- Результат предоставления Услуги
6. При обращении заявителя в соответствии с приложением № 2 к настоящему Административному регламенту конечным результатом предоставления Услуги являются: Архивная справка – официальный документ, составленный на бланке администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, имеющий юридическую силу и содержащий архивную информацию о предмете запроса с указанием поисковых данных документов, заверенная в установленном порядке; Архивная копия – официальный документ, воспроизводящий текст или изображение архивного документа с указанием его поисковых данных, заверенная в установленном порядке; Архивная выписка – официальный документ, составленный на бланке администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики, дословно воспроизводящий часть текста архивного документа, относящаяся к определённому факту, событию, лицу, с указанием его поисковых данных, заверенная в установленном порядке; Информационное письмо о пересдосовании обращения в организацию, учреждение, в которых находятся на хранении документы, необходимые для исполнения муниципальной услуги.
- Результатом отказа в муниципальной услуге является информационное письмо, письмо о приостановке ответа.
7. В случае подачи запроса о получении муниципальной услуги посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица.
8. Результат предоставления Услуги может быть получен заявителем в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченное структурное подразделение – архив Поречского муниципального округа Чувашской Республики, посредством почтовой связи, в форме электронного документа - в личном кабинете на Едином портале, посредством электронной почты.
- Срок предоставления Услуги
9. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления Услуги составляет 30 календарных дней со дня регистрации в уполномоченном структурном подразделении – архив Поречского муниципального округа Чувашской Республики заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных при личном обращении в уполномоченное структурное подразделение – архив Поречского муниципального округа Чувашской Республики посредством Единого портала, посредством почтовой связи.
- Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания
10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.
- В соответствии с частью 3 статьи 26 Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» органы местного самоуправления / муниципальные архивы при наличии у них соответствующих архивных документов обязаны бесплатно предоставлять пользователю архивными документами оформленные в установленном порядке архивные справки или копии архивных документов, связанные с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации. Запросы и обращения пользователей могут быть направлены в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет.
- Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги
11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги в случае личного обращения заявителя в уполномоченное структурное подразделение – в архив Поречского муниципального округа Чувашской Республики, не превышает 15 минут.
12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги в случае личного обращения заявителя в уполномоченное структурное подразделение – в архив Поречского муниципального округа Чувашской Республики, не превышает 15 минут.
- Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги
13. Срок регистрации в уполномоченном структурном подразделении – в архиве Поречского муниципального округа Чувашской Республики заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет 1 рабочий день с даты поступления заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в уполномоченное структурное подразделение – в архив Поречского муниципального округа Чувашской Республики при личном обращении, посредством

Единого портала, посредством почтовой связи.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям заявителей (в том числе для лиц с ограниченными возможностями) и оптимальным условиям работы должностных лиц уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики с заявителями.

Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта до помещения, в котором предоставляется Услуга.

На территории, прилегающей к местоположению уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На прилегающей к помещениям парковке не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) оборудуются для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов.

Вход в помещение должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом с входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

наименование;

место нахождения и юридический адрес;

номера телефонов для справок.

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении Услуги в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении Услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

полное наименование Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

почтовый адрес Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

адрес электронной почты Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

план проезда к Органу власти, уполномоченного структурного подразделения – к архиву Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

адрес официального сайта Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

график работы Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

номера кабинетов, в которых предоставляется Услуга, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) и должности сотрудников;

образцы заполнения заявлений и перечень документов, предоставляемых заявителями.

В зале ожидания и местах для заполнения запросов о предоставлении Услуги устанавливаются стулья для заявителей, выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Для заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

15. Помещения, в которых предоставляется Услуга, залы ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

17. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти, уполномоченного структурного подразделения – архива Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Архив) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационная система, используемая для предоставления Услуги – Единый портал.

20. Услуга не предусматривает возможность обращения несовершеннолетних и (или) их законных представителей за предоставлением результатов предоставления Услуги.

21. В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) и заключенным соглашением между Администрацией Поречского муниципального округа Чувашской Республики и многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – соглашение), прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, также осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

22. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационной системы Органа власти, предоставляющей Услугу, МФЦ принимает решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по основаниям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указаны в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту.

24. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

25. Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

26. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

а) полномочия представителя заявителя не подтверждены;

б) заявление не соответствует требованиям, указанным в пунктах 46.4 и 46.5 Правил;

в) документы, предоставляемые заявителем, не составлены на русском языке (не переведены на русский язык) и (или) не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации;

29. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в приложении № 4, к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

30. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

30.1. Варианты предоставления муниципальной услуги:

1. Предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя - гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства (их представителя).

2. Предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя юридического лица (его представителя).

3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

30.2. Профилирование заявителя.

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, в Архиве и МФЦ.

а) Профилирование заявителя, заключающееся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводится специалистом органа власти или специалистом архива.

Профилирование заявителя осуществляется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат муниципальной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- личное обращение в учреждение предоставляющее Услугу;

- с использованием ЕПГУ.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Описание вариантов размещается в общедоступном месте.

б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

в) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

30.3. Вариант 1. Предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя - гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина, лица без гражданства (их представителя)

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации запроса в Архиве.

Результат предоставления муниципальной услуги указан в пункте 6 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в пункте 26 настоящего Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения Архивом всех сведений, необходимых для принятия решения, не позднее чем через пять рабочих дней.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность предоставления Архивом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения.

30.4. Вариант 2. Предоставление муниципальной услуги при обращении заявителя - юридического лица (его представителя)

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 30 календарных дней со дня регистрации запроса в Архиве.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность предоставления Архивом результата муниципальной услуги по выбору представителя юридического лица независимо от места нахождения.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 30 дней со дня регистрации запроса в Архиве.

Результат предоставления муниципальной услуги указан в пункте 6 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в пункте 26 настоящего Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, исчисляемый с даты получения Архивом всех сведений, необходимых для принятия решения, не позднее чем через пять рабочих дней.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность предоставления Архивом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения.

30.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 5 календарных дней со дня со дня регистрации в Архиве запроса об исправлении опечаток и ошибок, и необходимых документов.

Результатом предоставления муниципальной услуги является исправление опечаток и (или) ошибок в выданных документах.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

непредставление (отсутствие) документов, свидетельствующих о наличии в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе допущенных опечаток и ошибок и содержащих правильные данные, и (или) документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в котором содержится опечатки и (или) ошибки.

Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Архив заявление об исправлении опечаток и ошибок в произвольной форме с приложением документа, содержащего опечатки и (или) ошибки.

Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при подаче запроса об исправлении опечаток и ошибок (заявления) в Архив является:

документ, удостоверяющий личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при обращении представителя).

Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса об исправлении опечаток и ошибок (запроса) и документов и (или) информации не предусмотрены.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность приема Архивом запроса об исправлении опечаток и ошибок (запроса) и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения.

Срок регистрации заявления об исправлении опечаток и ошибок (запроса) в Архиве составляет 15 минут с момента поступления.

Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрены.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается Архивом на основе следующего критерия принятия решения:

- наличие (отсутствие) опечаток и (или) ошибок в выданном по результатам предоставления муниципальной услуги документе.

Заявителю способом, позволяющим подтвердить факт направления, направляется соответствующий документ с исправленными опечатками (ошибками) в течение 5 календарных дней со дня регистрации в Архиве запроса об исправлении опечаток и ошибок. Исправленный документ оформляется в соответствии с реквизитами ранее выданного Архивом по результатам предоставления муниципальной услуги документа.

Муниципальная услуга не предусматривает возможность предоставления Архивом результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от места нахождения.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса

рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

31. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги осуществляется посредством Единого портала, посредством почтовой связи, электронной почты.

32. Сведения о ходе предоставления Услуги, результаты предоставления Услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления Услуги.

Приложение № 1
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
№ 59 от 11.03.2026 г.

Перечень
условных обозначений и сокращений
1. Условные сокращения:

Административный регламент – Административный регламент администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»;

документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении Услуги;

заявление – заявление (запрос) о предоставлении Услуги;

МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

Орган власти – администрация Поречского муниципального округа Чувашской Республики;

Правила - Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, научных организациях, утвержденные приказом Росархива от 2 марта 2020 г. № 24 (зарегистрирован в Минюсте России 20 мая 2020 г., регистрационный № 58396);

представитель заявителя – физическое или юридическое лицо, уполномоченное заявителем в установленном порядке на совершение действий, связанных с получением Услуги, от имени и в интересах заявителя;

реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Услуга – муниципальная услуга «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»;

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:
З – заявитель;
ПЗ – представитель заявителя;
б) требования к документам:
О – предоставляется оригинал документа;
ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронной форме;
К – копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
в) способы обращения:
ОВ – документы подаются непосредственно в Орган власти;
ЕПГУ – документы подаются посредством Единого портала;
ПС – документы подаются посредством почтовой связи.

Приложение № 2
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
№ 59 от 11.03.2026 г.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей		
№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»		
1.	Физическое лицо, обратившееся самостоятельно	ФЛ
2.	Физическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности	ПФЛ
3.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ
4.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности	ПЮЛ

Приложение № 3
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
№ 59 от 11.03.2026 г.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги				
№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы передачи документов, требования к предоставлению документов	Признаки заявителей
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Заявление	О – ОВ, ПС; ОЭ – ЕПГУ	З, ПЗ
Один из документов, удостоверяющих личность заявителя				
2.	ФЛ	Паспорт гражданина Российской Федерации	О – ОВ, ОЭ – ЕПГУ, К – ПС	З
3.	ФЛ	Паспорт иностранного гражданина	О – ОВ, ОЭ – ЕПГУ, К – ПС	З
4.	ФЛ	Иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	О – ОВ, ОЭ – ЕПГУ, К – ПС	З
5.	ФЛ	Иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства)	О – ОВ, ОЭ – ЕПГУ, К – ПС	З
Один из документов, удостоверяющих личность представителя заявителя				
6.	ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Паспорт гражданина Российской Федерации	О – ОВ, К – ПС	ПЗ
7.	ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Паспорт иностранного гражданина	О – ОВ, К – ПС	ПЗ
8.	ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	О – ОВ, К – ПС	ПЗ
9.	ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства)	О – ОВ, К – ПС	ПЗ
Один из документов, подтверждающих полномочия представителя заявителя				
10.	ПФЛ, ПЮЛ	Доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	О – ОВ, К – ЕПГУ, ПС	ПЗ
11.	ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Иной документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	О – ОВ, К – ЕПГУ, ПС	ПЗ

Приложение № 4
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
№ 59 от 11.03.2026 г.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Полномочия представителя заявителя не подтверждены	ПФЛ, ПЮЛ
2.	Заявление не соответствует требованиям, указанным в пункте 46.4 Правил	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ
3.	В случаях, предусмотренных пунктом 46.5 Правил	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ
4.	Документы, предоставляемые заявителем, не составлены на русском языке (не переведены на русский язык) и (или) не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ

Приложение № 5
к Административному регламенту, утвержденному постановлением администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики
№ 59 от 11.03.2026 г.

Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления	Способ предоставления
1.	ФЛ	форма № 1	ОВ, ЕПГУ, ПС
2.	ПФЛ	форма № 2	ОВ, ЕПГУ, ПС
3.	ЮЛ	форма № 3	ОВ, ЕПГУ, ПС
4.	ПЮЛ	форма № 4	ОВ, ЕПГУ, ПС

Заявление
на предоставление муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»
Прошу направить запрос для исполнения в архив Поречского муниципального округа по месту предполагаемого хранения архивных документов с информацией о:

(о трудовом стаже, заработной плате, переименовании организации работодателя, о награждении государственными и ведомственными наградами, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для назначения льгот и компенсаций) или проинформировать о возможном месте хранения интересующих архивных документов.

Сведения о заявителе:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
сведения о смене фамилии _____;
дата рождения: _____;
полный почтовый адрес с указанием индекса: _____;
контактный телефон: _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____;
полное наименование организации работодателя: _____;
ведомственная подчиненность организации: _____;
местонахождение организации: _____;
период работы: _____;
должность: _____;
иные сведения _____;
Форма ответа архива _____;
(архивная справка / архивная выписка / архивная копия. Выберите нужную позицию. По умолчанию – архивная справка)

Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.
Приложение (при наличии):
наименование документа (документов): _____;
количество листов: _____;
перечень прилагаемых документов: _____;
Подпись и дата подачи заявления: _____;
подпись заявителя: _____;
дата подписания: _____ г.

Форма № 2

Заявление
на предоставление муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»
Прошу направить запрос для исполнения в архив Поречского муниципального округа по месту предполагаемого хранения архивных документов с информацией о:

(трудовом стаже, заработной плате, переименовании организации работодателя, о награждении государственными и ведомственными наградами, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для назначения льгот и компенсаций) или проинформировать о возможном месте хранения интересующих архивных документов.

Сведения о заявителе:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
сведения о смене фамилии _____;
дата рождения: _____;
полный почтовый адрес с указанием индекса: _____;
контактный телефон: _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____;
полное наименование организации работодателя: _____;
ведомственная подчиненность организации: _____;
местонахождение организации: _____;
период работы: _____;
должность: _____;
иные сведения _____;
Форма ответа архива _____;
(архивная справка / архивная выписка / архивная копия. Выберите нужную позицию. По умолчанию – архивная справка)

Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____;
Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.
Приложение (при наличии):
наименование документа (документов): _____;
количество листов: _____;
перечень прилагаемых документов: _____;
Подпись и дата подачи заявления: _____;
подпись заявителя: _____;
дата подписания: _____ г.

Форма № 3

Заявление
на предоставление муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»
Прошу направить запрос для исполнения в архив Поречского муниципального округа по месту предполагаемого хранения архивных документов с информацией о:

(трудовом стаже, заработной плате, переименовании организации работодателя, о награждении государственными и ведомственными наградами, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для назначения льгот и компенсаций) или проинформировать о возможном месте хранения интересующих архивных документов.

Сведения о юридическом лице – заявителе:
полное наименование юридического лица: _____;
адрес юридического лица в пределах его места нахождения: _____;
ИНН юридического лица: _____;
ОГРН: _____;
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____;
Сведения об иностранном юридическом лице – заявителе:
полное наименование иностранного юридического лица: _____;
страна регистрации (инкорпорации): _____;
регистрационный номер и дата регистрации: _____;
номер телефона и адрес электронной почты (при наличии): _____;
код иностранной организации: _____;
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____;
Сведения, необходимые для получения архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
сведения о смене фамилии _____;
дата рождения: _____;
полное наименование организации работодателя: _____;
ведомственная подчиненность организации: _____;
местонахождение организации: _____;
период работы: _____;
должность: _____;
иные сведения _____;
Форма ответа архива _____;
(архивная справка / архивная выписка / архивная копия. Выберите нужную позицию. По умолчанию – архивная справка)

Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.
Приложение (при наличии):
наименование документа (документов): _____;
количество листов: _____;
перечень прилагаемых документов: _____;
Подпись и дата подачи заявления: _____;
подпись заявителя: _____;
дата подписания: _____ г.

Форма № 4

Заявление
на предоставление муниципальной услуги «Выдача документов, справок, выписок из документов архива городского округа (муниципального округа) Чувашской Республики»
Прошу направить запрос для исполнения в архив Поречского муниципального округа по месту предполагаемого хранения архивных документов с информацией о:

(трудовом стаже, заработной плате, переименовании организации работодателя, о награждении государственными и ведомственными наградами, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для назначения льгот и компенсаций) или проинформировать о возможном месте хранения интересующих архивных документов.

Сведения о юридическом лице – заявителе:
полное наименование юридического лица: _____;
адрес юридического лица в пределах его места нахождения: _____;
ИНН юридического лица: _____;
ОГРН: _____;
фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя юридического лица: _____;
адрес электронной почты (при наличии): _____;
Сведения об иностранном юридическом лице – заявителе:
полное наименование иностранного юридического лица: _____;
страна регистрации (инкорпорации): _____;
регистрационный номер и дата регистрации: _____;
номер телефона и адрес электронной почты (при наличии): _____;
код иностранной организации: _____;
Сведения о представителе заявителя:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____;
Сведения, необходимые для получения архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
сведения о смене фамилии _____;
дата рождения: _____;
полное наименование организации работодателя: _____;
ведомственная подчиненность организации: _____;
местонахождение организации: _____;
период работы: _____;
должность: _____;
иные сведения _____;
Форма ответа архива _____;
(архивная справка / архивная выписка / архивная копия. Выберите нужную позицию. По умолчанию – архивная справка)

Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.
Приложение (при наличии):
наименование документа (документов): _____;
количество листов: _____;
перечень прилагаемых документов: _____;
Подпись и дата подачи заявления: _____;
подпись заявителя: _____;
дата подписания: _____ г.

№ 61

администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

от 16.03.2026

Об организации трудового соревнования работников агропромышленного комплекса Порецкого муниципального округа за увеличение производства продукции животноводства в 2026 году, в том числе за летне-пастбищный период

В целях увеличения производства продукции животноводства в 2026 году, в том числе за летне-пастбищный период администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Организовать трудовое соревнование среди коллективов ферм сельхозпредприятий всех форм собственности, работников животноводства и личных подсобных хозяйств Порецкого муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемые условия трудового соревнования среди животноводов на 2026 год, в том числе за летне-пастбищный период.

3. Рекомендовать профсоюзным организациям, руководителям предприятий АПК, главам КФХ разработать условия трудового соревнования в коллективах.

4. Вручение наград победителям трудового соревнования по итогам 2026 года провести на празднике Песни, труда и спорта «Акатуй», по итогам летне - пастбищного периода - на празднике, посвященном Дню работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности.

5. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Поречья» и разместить на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Порецкого муниципального округа

Е.В. Лебедев
Утверждены
постановлением администрации
Порецкого муниципального округа
от 16.03.2026 № 61

Условия трудового соревнования
работников АПК за увеличение производства
продукции животноводства в 2026 году, в том
числе за летне-пастбищный период

1. Победителями в трудовом соревновании за увеличение производства и продажи животноводческой продукции признаются коллективы ферм сельхозтоваропроизводителей всех форм собственности, достигшие наивысших показателей по производству мяса и молока, надоем молока от одной фуражной коровы, товарности молока, получению среднесуточных привесов на откорме молодняка КРС за 2026 год, в т.ч. за летне-пастбищный период, обеспечившие прирост продукции по равнению с соответствующим периодом прошлого года, не допустившие сокращения маточного поголовья скота, добившиеся сокращения падежа скота. При подведении итогов учитывается отсутствие случившегося производственного травматизма, фактов нарушений трудовой дисциплины, соблюдения правил охраны труда.

2. Победителями трудового соревнования по итогам года и летне-пастбищного периода присуждаются I, II, III места и награждаются Дипломами, ценными призами:

- Операторам машинного доения, надоявшим за год не менее 5000 кг, за летне-пастбищный период не менее 3000 кг от каждой фуражной коровы;

- Скотникам-пастухам по откорму КРС, получившим за год среднесуточные привесы не менее 700 грамм, за летне-пастбищный период не менее 750 гр;

- Животноводцам на доращивании телят, добившимся за год среднесуточных привесов не менее 680 грамм, за летне-пастбищный период не менее 700 гр;

- Оператором по искусственному осеменению коров, добившимся 100% обеспечения искусственного осеменения и получения от 100 коров не менее 97 телят по итогам года.

3. Победителей трудового соревнования определить по представленным материалам хозяйствами и профсоюзными комитетами.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 65

от 18.03.2026

Об утверждении перечня земельных участков

В соответствии с Законом Чувашской Республики от 23 ноября 2023 г. № 82 «О предоставлении земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Чувашской Республики», Решением Собрания депутатов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от 03 мая 2024 г. № С-31/06 «Об утверждении Порядка предоставления земельных участков отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики» администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики.

2. Разместить настоящее постановление в издании «Вестник Поречья» и на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Порецкого муниципального округа

Е.В. Лебедев
Приложение
к постановлению администрации
Порецкого муниципального округа
№ 65 от 18.03.2026 г.

Перечень земельных участков, предназначенных для предоставления отдельным категориям граждан в собственность бесплатно на территории Порецкого муниципального округа Чувашской Республики				
№№ п/п	Адрес, местоположение зем- ельного участка	Кадастровый номер	Площадь, кв.м.	Вид разрешенного использования
1.	Чувашская Республика, Пор- ецкий район, Порецкое сель- ское поселение, с. Порецкое, ул. 2 Пятилетки	21:18:120202:435	1193	Для ведения личного подсобного хозяйства

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 66

от 18.03.2026

О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в целях учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Закрепить муниципальные общеобразовательные организации за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям образовательных организаций осуществлять формирование контингента обучающихся с учетом закрепленных территорий.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Порецкого муниципального округа от 25.02.2025 № 185 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025-2026 учебный год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Порецкого муниципального округа по социальным вопросам - начальника отдела образования, молодежной политики и спорта Терешкину Е.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-коммуникационной сети Интернет.

Глава Порецкого муниципального округа

Е.В. Лебедев
Приложение
к постановлению администрации
Порецкого муниципального округа
18.03.2026 № 66

Муниципальные общеобразовательные организации, закрепленные за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год	
Наименование ОУ	Населённые пункты
Муниципальное бюджетное общеобразова- тельное учреждение «Анастасовская средняя общеобразовательная школа»	с. Анастасово, дер. Бахмутово, дер. Коровино, с. Никулино, пос. Зеле- ный Дол, пос. Заречный, пос. Степное Коровино, пос. Ниловка
Муниципальное бюджетное общеобразова- тельное учреждение «Куденхинская средняя общеобразовательная школа»	с. Куденха, с. Кожевенное, дер. Шадриха, с. Снява, с. Гарт, пос. Долгая Поляна, д. Никольское, п. Красноглухово
Муниципальное бюджетное общеобразова- тельное учреждение «Напольновская средняя общеобразовательная школа»	с. Напольное, с. Рындино, с. Сыреси, с. Любимовка, с. Раздольное
Муниципальное автономное общеобразова- тельное учреждение «Порецкая средняя об- щеобразовательная школа»	с. Порецкое, с. Козловка, с. Ряпино, дер. Мочкасы, дер. Устиновка, с. Шатино
Муниципальное автономное общеобразова- тельное учреждение «Семеновская средняя общеобразовательная школа»	с. Семеновское, с. Полибино, дер. Вознесенское, дер. Крылово, дер. Ми- лютино, с. Октябрьское, с. Ангинника, с. Мишуково, дер. Ивановка, дер. Красномаяская, Мишуково, дер. Ивановка, дер. Красномаяская

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 67

от 18.03.2026

О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и в целях учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, администрация Порецкого муницип-
ального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Закрепить муниципальные дошкольные образовательные организации за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям образовательных организаций осуществлять формирование контингента обучающихся с учетом закрепленных территорий.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Порецкого муниципального округа от 25.02.2025 № 186 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2025-2026 учебный год».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Порецкого муниципального округа по социальным вопросам - начальника отдела образования, молодежной политики и спорта Терешкину Е.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава Порецкого муниципального округа

Е.В. Лебедев
Приложение
к постановлению администрации
Порецкого муниципального округа
18.03.2026 № 67

Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные организации, закрепленные за территориями населенных пунктов Порецкого муниципального округа Чувашской Республики на 2026-2027 учебный год	
Наименование ОУ	Населённые пункты
Муниципальное бюджетное дошкольное обра- зовательное учреждение «Порецкий дет- ский сад «Колокольчик» Порецкого муницип- ального округа Чувашской Республики	с. Порецкое: ул. Коминтерна, 1 –я Набережная, II –я Набережная, III –я Набережная, IV – я Набережная, ул. Октябрьская, ул. Севастьянова, ул. Колхозная, ул. Комсомольская, ул. Ленина, пер. Спортивный, пер. Школьный, ул. Крылова, ул. Советская, ул. Ульянова д.1 - 52
Муниципальное бюджетное дошкольное обра- зовательное учреждение «Порецкий дет- ский сад «Сказка» Порецкого муниципаль- ного округа Чувашской Республики	с. Порецкое: ул. Кирова, ул. Яшина, ул. Родионова, ул. Арлашкина, ул. Фролова, ул. Подзаходникова, ул. Садовая, ул. Захарова, ул. Чапаева, ул. Свердлова, ул. I – я Пятилетка, II –я Пятилетка, ул. Ульянова д.53 – 132, ул. Кооперативная, ул. Мишутина, ул. Кривской, с. Ряпино, дер. Мач- касы, дер. Устиновка

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

№ 70

от 27.03.2026

Об утверждении календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий, включающих в себя физкультурные и спортивные мероприятия по реализации комплекса ГТО Порецкого муниципального округа

Администрация Порецкого муниципального округа **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый календарный план спортивно-массовых мероприятий Порецкого муниципального округа на 2026 г. (далее - план).

2. Руководителям учреждений образования Порецкого муниципального округа принять активное участие в реализа-
ции Плана.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа.

4. Постановление подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информаци-
онно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возник-
шие с 1 января 2026 года.

Глава Порецкого муниципального округа

Е.В. Лебедев
Утверждаю:
Глава Порецкого
муниципального округа
Е.В. Лебедев
М.П.

Календарный план спортивно-массовых мероприятий Порецкого муниципального округа на 2026 год.					
№ п/п	Наименование спортивных меро- приятий	Сроки прове- дения	Место прове- дения	Кол-во участников	Ответственная организация спонсоры
1	2	3	4	5	6
1.	Кубок Порецкого муниципального округа по мини-футболу памяти Николаева А.И.	Январь	с. Порецкое	55	МАУДО «СШ «Дельфин»
2.	Рождественский турнир по шахма- там Напольновского территориаль- ного отдела	Январь	с. Напольное	24	МАУДО «СШ «Дельфин»
3.	Открытый волейбольный турнир памяти А.С.Волкова	Январь	с. Порецкое	85	МАУДО «СШ «Дельфин»
4.	Турнир по русскому бильярду на призы семи Красных	Январь	с. Порецкое	20	МАУДО «СШ «Дельфин»
5.	Открытая Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2026»	Февраль	с. Порецкое	550	МАУДО «СШ «Дельфин»
6.	Будущие защитники Отечества – марш в воду! Соревнования по пла- ванию среди учащихся 1 классов приуроченные к Дню Защитника Отечества	Февраль	с. Порецкое	20	МАУДО «СШ «Дельфин»
7.	Турнир по волейболу на Кубок па- мяти воина СВО, выпускника Семе- новской СОШ, Клоушникова С.Н.	Февраль	с.Семеновское	35	МАОУ «Семеновская СОШ» МАУДО «СШ «Дельфин»
8.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по лыжным гонкам среди организаций и Территориаль- ных отделов (эстафета) (спарта- киадный вид)	Февраль	с. Порецкое	60	МАУДО «СШ «Дельфин»
9.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по лыжным гонкам среди школьников (эстафета)	Февраль	с. Напольное	120	МАУДО «СШ «Дельфин»
10.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по лыжным гонкам среди школьников, на призы Напольновского территориального отдела (индивидуальная гонка)	Февраль	с. Напольное	120	МБОУ «Напольновская СОШ» МАУДО «СШ «Дельфин»
11.	Открытое первенство по плаванию на призы Порецкого территориаль- ного отдела	Февраль	с. Порецкое	65	МАУДО «СШ «Дельфин»
12.	Стрельба из пневматической винто- вки (спартакиадный вид) Спартакиада к 23 февраля!	Февраль	с. Порецкое	75	МАУДО «СШ «Дельфин»
13.	Спартакиада к 23 февраля! Дартс (спартакиадный вид)	Февраль	с. Порецкое	45	МАУДО «СШ «Дельфин»
14.	Спортивные мероприятия празд- ника «Масленица»	Февраль	с. Порецкое	200	МАУДО «СШ «Дельфин»
15.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по волейболу памяти погибших участников СВО в зачет Спартакиады среди территориаль- ных отделов	Март-апрель	с. Порецкое	80	Козловский ТО МАУДО «СШ «Дельфин»
16.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по баскетболу памяти учителя В.А. Каштанова среди юношей и де- вушек (спартакиадный вид)	Март	с. Порецкое	100	МАУДО «СШ «Дельфин» МАОУ «Порецкая СОШ»
17.	Соревнования Порецкого муницип- ального округа по стрельбе из лука среди школьников	Март	с. Порецкое	25	МАУДО «СШ «Дельфин»
18.	Кубок Порецкого муниципального округа по баскетболу среди органи- заций и территориальных отделов (спартакиадный вид)	Март	с. Порецкое	46	МАУ ДО «СШ «Дельфин»
19.	Первенство по всесеннему кроссу па- мяти Героя Советского Союза Арлашкина Г.Ф.	Апрель	с. Напольное	200	МАУДО «СШ «Дельфин» МБОУ «Напольновская СОШ»
20.	Муниципальный этап сдачи норм ГТО среди школьников	Апрель - Май	с. Порецкое	200	МАУ ДО «СШ «Дельфин»
21.	Военно-спортивные игры «Зарница» и «Орлёнок»	Май	с. Напольное	200	Отдел образования, моло- дёжной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа МБОУ «Напольновская СОШ» МАУДО «СШ «Дельфин»
22.	Открытое первенство Порецкого МО по акваторону на призы началь- ника «ОП ВКХ в с.Порецкое ГУП Чувашской Республики «БОС» Министроя Чувашии Н.В Веденина	Май	с. Порецкое	85	МАУДО «СШ «Дельфин»
23.	Первенство Порецкого муницип- ального округа по мини-футболу среди организаций и территориальных от- делов на призы Порецкого РАЙПО (спартакиадный вид)	Май	с. Порецкое	65	МАУДО «СШ «Дельфин» Порецкое Райпо
24.	Спортивные мероприятия «Акатуй – 2026»	Июнь	с. Порецкое	150	МАУДО «СШ «Дельфин»
25.	Спортивные мероприятия празд- ника мордовской культуры «Арта»	Июнь	с. Напольное	100	МАУДО «СШ «Дельфин»
26.	Соревнования в рамках программы «Дворовый тренер»	Июнь	с. Порецкое	60	МАУДО «СШ «Дельфин»
27.	Соревнования по плаванию приуро- ченные ко дню ВМФ	Июль	с. Порецкое	100	МАУДО «СШ «Дельфин»
28.	Муниципальный этап сдачи норм ГТО среди организаций, предпри- ятий Порецкого муниципального округа	Август	с. Порецкое	200	МАУДО «СШ «Дельфин»
29.	Спортивные мероприятия, посвя- щенные Дню физкультурника	Август	с. Порецкое	200	МАУДО «СШ «Дельфин»
30.	Соревнования Порецкого муницип- ального округа по мини-футболу	Август	с. Порецкое	75	МАУДО «СШ «Дельфин»
31.	Спортивные мероприятия, посвя- щенные Дню села Порецкое	Август	с. Порецкое	100	МАУДО «СШ «Дельфин»
32.	Совещание с инструкторами по спорту и учителями физической культуры в Порецком муниципаль- ном округе	Сентябрь	с. Порецкое	--	Отдел образования, моло- дёжной политики и спорта администрации Порецкого муниципального округа МАУДО «СШ «Дельфин»
33.	Лёгкоатлетическая эстафета на призы газеты «Порецкие Вести»	Сентябрь	с. Порецкое	200	Редакция газеты «Порецкие Вести» МАУДО «СШ «Дельфин» МАУДО «СШ «Дельфин»
34.	Всероссийский день бега «Кросс Нации – 2026»	Сентябрь	с. Порецкое	550	МАУДО «СШ «Дельфин»
35.	Лёгкоатлетическая эстафета среди учащихся 5-11 классов «МАОУ «Порецкая СОШ»	Сентябрь	с. Порецкое	200	МАОУ «Порецкая СОШ»»
36.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по настольному тен- нису среди организаций и террито- риальных отделов (спартакиадный вид)	Октябрь	с. Порецкое	45	МАОУ «Порецкая СОШ»»
37.	Товарищеские встречи по баскет- болу среди юношей и девушек 10- 11 классов СОШ памяти учителя В.А. Каштанова	Октябрь	с. Порецкое	80	МАУДО «СШ «Дельфин» МАОУ «Порецкая СОШ»
38.	Первенство Порецкого муниципаль- ного округа по плаванию среди школьников на призы «Совета от- цов»	Октябрь	с. Порецкое	50	МАУДО «СШ «Дельфин»

39.	Вolleyбoльный турнир, посвящённый празднику Дня народного единства на призы главы администрации Порекского муниципального округа	Ноябрь	с. Порекское	60	МАУДО «СПШ «Дельфин»
40.	Первенство Порекского муниципального округа по настольному теннису среди школьников	Ноябрь	с. Порекское	48	МАУДО «СПШ «Дельфин»
41.	Командное первенство округа по шахматам и шашкам (спартакиадный вид)	Ноябрь	с. Порекское	50	МАУДО «СПШ «Дельфин»
42.	Личное первенство Порекского муниципального округа по шашкам	Ноябрь	с. Порекское	30	МАУДО «СПШ «Дельфин»
43.	Муниципальный этап сдачи норм ГТО	Ноябрь	с. Порекское	64	МАУДО «СПШ «Дельфин»
44.	Первенство Порекского муниципального округа по плаванию среди организаций и территориальных отделов (эстафета) (спартакиадный вид)	Декабрь	с. Порекское	45	МАУДО «СПШ «Дельфин»
45.	Открытие лыжного сезона	Декабрь	с. Напольное	150	МАУДО «СПШ «Дельфин»
46.	День ФСК - физкультурно-спортивные мероприятия, приуроченных ко дню ввода ФСК «Дельфин» в эксплуатацию	Декабрь	с. Порекское	100	МАУДО «СПШ «Дельфин»
47.	Кубок Порекского муниципального округа по футболу на призы «Деда Мороза»	Декабрь	с. Порекское	70	МАУДО «СПШ «Дельфин»
48.	Соревнования Порекского муниципального округа по гимнастике памяти братьев Антоновых (участников СВО)	Декабрь	На базе МАОУ «Порекская СОШ»	70	МАУ ДО «СПШ «Дельфин» МАОУ «Порекская СОШ»
49.	Первенство СПШ по плаванию среди учебных групп	Ежеквартально	с. Порекское	-	МАУДО «СПШ «Дельфин»
50.	Участие в Чемпионате Чувашской Республики по футболу, волейболу, баскетболу, стрельбе из лука и каратэ	В течение года	По вызову	-	МАУДО «СПШ «Дельфин»
51.	По возможности принимать участие в республиканских соревнованиях по видам спорта	В течение года	по вызову	—	Отдел образования, молодёжной политики и спорта администрации Порекского муниципального округа МАУДО «СПШ «Дельфин»

*Календарь может изменяться в зависимости от календаря республиканских соревнований.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики

№ 75 от 30.03.2026

О внесении изменений в постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 29.12.2022 № 1

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Порекского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Порекского муниципального округа, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденное постановлением администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 29.12.2022 № 1 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 Положения абзац четвертый признать утратившим силу.

1.2. В пункте 3 Положения:

подпункт 3 признать утратившим силу;

абзац пятый признать утратившим силу.

1.3. Пункт 6 Положения признать утратившим силу.

1.4. В абзаце третьем пункта 8 Положения слова «Лицо, замещающее должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Положения» исключить.

1.5. Абзацы первый-второй пункта 9 Положения изложить в новой редакции:

«9. Лицо, замещающее должность, включенную в Перечень, в сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки, ежегодно не позднее 30 апреля подает в администрацию Порекского муниципального округа заявление о невозможности представления по объективным причинам соответствующих сведений (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

В случае непредставления по объективным причинам лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Порекского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов.».

1.6. Пункт 12 Положения признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порекского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Порекского муниципального округа Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики

№ 76 от 30.03.2026

О внесении изменений в постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 09.02.2023 № 89

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Порекского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок предоставления лицом, поступающим на должность руководителя муниципального учреждения Порекского муниципального округа Чувашской Республики (при поступлении на работу), а также руководителем муниципального учреждения Порекского муниципального округа Чувашской Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 09.02.2023 № 89 следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Порядка изложить в новой редакции:

«2. Обязанность предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики возлагается на лицо, поступающее на должность руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), и на руководителя муниципального учреждения, в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.».

1.2. Подпункт «б» пункта 3 Порядка признать утратившим силу.

1.3. Пункт 5 Порядка признать утратившим силу.

1.4. абзац второй пункта 6 Порядка признать утратившим силу.

1.5. В пункте 10 Порядка цифру «5» заменить цифрой «3».

1.6. Пункт 11 Порядка признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порекского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Порекского муниципального округа Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики

№ 77 от 30.03.2026

О внесении изменений в постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 09.02.2023 № 94

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Порекского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Порекского муниципального округа Чувашской Республики, и руководителями муниципальных учреждений Порекского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Порядок), утвержденный постановлением администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 09.02.2023 № 94 следующие изменения:

1.1. Пункт 1 Порядка дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«При осуществлении проверки в отношении руководителя муниципального учреждения, под сведениями, подлежащими представлению, в целях реализации настоящего Порядка понимаются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порекского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Порекского муниципального округа Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики

№ 78 от 30.03.2026

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2025 года № 1009 «Об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Президента Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2025 № 505-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», администрация Порекского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Признать утратившими силу:

Постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 30.12.2022 № 15 «О порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Порекского муниципального округа и членов их семей на официальном сайте Порекского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

Постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 09.02.2023 № 91 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений Порекского муниципального округа Чувашской Республики, и членов их семей на официальном сайте Порекского муниципального округа Чувашской Республики и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования»;

Постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 28 июня 2023 г. № 373 «О внесении изменений в постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 09.02.2023 № 91».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порекского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Порекского муниципального округа Е.В. Лебедев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики

№ 79 от 30.03.2026

О внесении изменений в постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 16 января 2025 г. № 16

В соответствии со статьей 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, администрация Порекского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в постановление администрации Порекского муниципального округа Чувашской Республики от 16 января 2025 г. № 16 «Об утверждении перечня объектов для использования труда лиц на территории Порекского муниципального округа, осужденных к обязательным и исправительным работам» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции:

«Об утверждении перечня объектов для использования труда лиц на территории Порекского муниципального округа, осужденных к обязательным работам».

1.2. Приложение № 2 к постановлению признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порекского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Порекского муниципального округа Е.В. Лебедев

Периодическое печатное издание

«Вестник Поречья»

Адрес редакционного совета и издателя:

429020, с. Порекское, ул. Ленина,3

Email: porezk@cap.ru

Учредитель:
администрация Порекского
муниципального округа
Чувашской Республики

Председатель редакционного совета
Бухаленкова В.Г.
Тираж 24 экз. Объем 1 п.л. формат А-3
Распространяется бесплатно
Номер подписан в печать 31.03.2026 г. в 16.00