|  |
| --- |
|  |
| Постановление Кабинета Министров ЧР от 27.09.2017 N 383 (ред. от 25.12.2024) "Об утверждении Правил предоставления гражданам компенсации за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданами, потребляющими коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, над размерами предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Чувашской Республики" |
| Документ предоставлен [**КонсультантПлюс  www.consultant.ru**](https://www.consultant.ru) |

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 сентября 2017 г. N 383

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ

КОМПЕНСАЦИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПРИ ПРЕВЫШЕНИИ ФАКТИЧЕСКОГО УВЕЛИЧЕНИЯ

РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ВНОСИМОЙ ГРАЖДАНАМИ,

ПОТРЕБЛЯЮЩИМИ КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ

ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И (ИЛИ) ЖИЛОГО ДОМА, НАД РАЗМЕРАМИ

ПРЕДЕЛЬНЫХ (МАКСИМАЛЬНЫХ) ИНДЕКСОВ ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА

ВНОСИМОЙ ГРАЖДАНАМИ ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 28.02.2018 N 67,  от 25.12.2019 N 583, от 08.04.2020 N 169, от 14.04.2021 N 142,  от 16.07.2021 N 323, от 22.12.2021 N 692, от 27.09.2023 N 621,  от 25.12.2024 N 732) |  |

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. N 400 "О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#Par39) предоставления гражданам компенсации за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданами, потребляющими коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, над размерами предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Чувашской Республики.

2. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров

Чувашской Республики

И.МОТОРИН

Утверждены

постановлением

Кабинета Министров

Чувашской Республики

от 27.09.2017 N 383

ПРАВИЛА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАЖДАНАМ КОМПЕНСАЦИИ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ

РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИ ПРЕВЫШЕНИИ ФАКТИЧЕСКОГО УВЕЛИЧЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ

ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ВНОСИМОЙ ГРАЖДАНАМИ, ПОТРЕБЛЯЮЩИМИ

КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

И (ИЛИ) ЖИЛОГО ДОМА, НАД РАЗМЕРАМИ ПРЕДЕЛЬНЫХ (МАКСИМАЛЬНЫХ)

ИНДЕКСОВ ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА ВНОСИМОЙ ГРАЖДАНАМИ ПЛАТЫ

ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 28.02.2018 N 67,  от 25.12.2019 N 583, от 08.04.2020 N 169, от 14.04.2021 N 142,  от 16.07.2021 N 323, от 22.12.2021 N 692, от 27.09.2023 N 621,  от 25.12.2024 N 732) |  |

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления гражданам компенсации за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданами, потребляющими коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, над размерами предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Чувашской Республики (далее соответственно - компенсация, жилое помещение, предельный индекс), а также порядок индивидуального расчета размера компенсации.

Предоставление компенсации осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики по разделу 1000 "Социальная политика", подразделу 1003 "Социальное обеспечение населения", в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики - Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - Минтруд Чувашии).

2. Предоставление гражданам компенсации осуществляется казенным учреждением Чувашской Республики "Центр предоставления мер социальной поддержки" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее - Центр предоставления мер социальной поддержки).

(п. 2 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

3. Средства на предоставление компенсации с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики - Минтруда Чувашии, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее - Минфин Чувашии), перечисляются на лицевой счет Центра предоставления мер социальной поддержки, открытый в Минфине Чувашии.

4. Компенсация предоставляется гражданину в случае, если фактическое увеличение размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданином, потребляющим коммунальные услуги при использовании жилого помещения, превышает размер предельного индекса, установленного на соответствующий период для соответствующего муниципального образования Чувашской Республики, на территории которого находится данное жилое помещение.

5. Предельный срок обращения гражданина за компенсацией за любые месяцы календарного года - 1 июля следующего календарного года.

6. Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности Центр предоставления мер социальной поддержки получает из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства.

(п. 6 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 16.07.2021 N 323)

7. Компенсация предоставляется гражданам, являющимся собственниками либо пользователями жилых помещений (независимо от вида жилищного фонда) на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при условии подтверждения ими оплаты потребляемых коммунальных услуг по месту нахождения жилого помещения.

В случае, если право на получение компенсации по одному жилому помещению имеют несколько граждан, компенсация предоставляется одному гражданину (по выбору указанных граждан) с учетом всех потребляемых коммунальных услуг по жилому помещению.

8. В целях получения компенсации граждане, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, или законные представители (далее также при совместном упоминании - заявитель) представляют в Центр предоставления мер социальной поддержки по месту нахождения жилого помещения следующие документы:

[заявление](#Par168) по форме согласно приложению N 1 к настоящим Правилам (далее также - заявление);

копию документа, удостоверяющего личность гражданина и место его жительства или пребывания.

Граждане, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, или законные представители вправе представить в Центр предоставления мер социальной поддержки по месту нахождения жилого помещения копию документа, выданного Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики, содержащего информацию о превышении фактического увеличения размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданином, потребляющим коммунальные услуги при использовании жилого помещения, над размером предельного индекса с указанием суммы компенсации, рассчитанной в соответствии с [Порядком](#Par264) индивидуального расчета размера компенсации гражданам за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданами, потребляющими коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, над размерами предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Чувашской Республики (приложение N 2 к настоящим Правилам), по [форме](#Par306), предусмотренной приложением N 3 к настоящим Правилам.

В случае если гражданин не представил документ, указанный в [абзаце четвертом](#Par69) настоящего пункта, по собственной инициативе, Центр предоставления мер социальной поддержки для его получения в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления направляет в Государственную жилищную инспекцию Чувашской Республики межведомственный запрос в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

В соответствии с законодательством Российской Федерации срок предоставления Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики документа, указанного в [абзаце четвертом](#Par69) настоящего пункта, в рамках ответа на межведомственный электронный запрос (с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать 48 часов с момента направления Центром предоставления мер социальной поддержки соответствующего запроса.

В соответствии с законодательством Российской Федерации срок предоставления Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики документа, указанного в [абзаце четвертом](#Par69) настоящего пункта, в рамках ответа на межведомственный запрос (без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов. После сверки документов оригиналы возвращаются гражданину. В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригиналов не требуется.

Указанные в настоящем пункте заявление и документы могут быть направлены в Центр предоставления мер социальной поддержки в форме электронных документов в порядке, установленном федеральными законами "Об электронной подписи" и "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Указанные в настоящем пункте заявление и документы могут быть поданы через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. N 1376, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии сторон между Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики и автономным учреждением Чувашской Республики "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее - соглашение).

Заявление, принятое при обращении в многофункциональном центре, регистрируется в день его получения. Расписка-уведомление о приеме заявления выдается заявителю в многофункциональном центре.

Многофункциональный центр направляет в Центр предоставления мер социальной поддержки заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от многофункционального центра в электронной форме, Центром предоставления мер социальной поддержки осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

Заявление может быть направлено в Центр предоставления мер социальной поддержки с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал).

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. N 33 "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг", усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

Заявление, направленное посредством Единого портала, регистрируется в автоматическом режиме. Должностное лицо Центра предоставления мер социальной поддержки не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет заявителю электронное уведомление о получении его заявления.

При обращении в Центр предоставления мер социальной поддержки гражданину, или лицу, уполномоченному им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, или законному представителю выдается расписка-уведомление о приеме заявления. Заявление, принятое при обращении в Центр предоставления мер социальной поддержки, регистрируется в день его получения.

(п. 8 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

9. Гражданин, обратившийся с заявлением, несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

10. В отношении каждого гражданина, обратившегося с заявлением, формируется личное дело, в которое включаются документы, представленные гражданином при обращении за компенсацией, а также индивидуальный расчет размера компенсации и принятое в отношении данного гражданина решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации. Личное дело хранится не менее трех лет со дня принятия решения о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации.

10.1. Выплатные дела, документы о выплате и доставке денежных средств на выплату компенсации, а также дела об отказе в предоставлении компенсации хранятся в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

(п. 10.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

11. Решение о предоставлении компенсации либо об отказе в предоставлении компенсации принимается Центром предоставления мер социальной поддержки в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в [пункте 8](#Par66) настоящих Правил.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

11.1. При принятии решения о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации используются сведения о наличии у граждан подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, которые содержатся в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, по состоянию на первое число месяца, в котором принимается указанное решение.

(п. 11.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

11.2. Решение о предоставлении компенсации фиксируется подписанием в электронном виде усиленной квалифицированной электронной подписью в информационной системе, используемой Центром предоставления мер социальной поддержки для процессов назначения и предоставления мер социальной поддержки.

Принятое решение о предоставлении компенсации автоматически передается в государственную информационную систему "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

(п. 11.2 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

12. Центр предоставления мер социальной поддержки не позднее чем через пять рабочих дней с даты вынесения соответствующего решения уведомляет гражданина о принятом решении (по каналам телефонной связи, включая мобильную связь, в том числе посредством направления коротких текстовых сообщений или сообщений по электронной почте - при принятии решения о предоставлении компенсации, при принятии решения об отказе в предоставлении компенсации - в письменной форме с указанием причин отказа в предоставлении компенсации).

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала уведомление о принятом решении в форме электронного документа в день принятия решения направляется заявителю посредством Единого портала.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

В случае подачи заявления через многофункциональный центр Центр предоставления мер социальной поддержки не позднее одного рабочего дня со дня вынесения соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении в многофункциональный центр в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением, для его выдачи заявителю.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

Составление и выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам вынесения соответствующего решения Центром предоставления мер социальной поддержки, обеспечивается в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 г. N 250.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Абз. 5 п. 12 вступает в силу с 01.07.2025 (Постановление Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732). |  |

В случае принятия решения об отказе в предоставлении компенсации при подаче заявления в форме электронного документа посредством Единого портала в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми Центром предоставления мер социальной поддержки принято такое решение, документы, которые были приложены к заявлению, заявителю не возвращаются.

(абзац введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

(п. 12 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 14.04.2021 N 142)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | П. 12.1 вступает в силу с 01.07.2025 (Постановление Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732). |  |

12.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации в личном кабинете заявителя на Едином портале размещаются статусы о ходе предоставления услуги о предоставлении компенсации (далее - услуга):

заявление зарегистрировано;

услуга предоставлена;

в предоставлении услуги отказано.

(п. 12.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

13. Утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 14.04.2021 N 142.

14. Решение об отказе в предоставлении компенсации принимается по следующим основаниям:

а) представление заявления с нарушением срока, установленного [пунктом 5](#Par61) настоящих Правил;

б) документы, предусмотренные [абзацами вторым](#Par66) - [третьим пункта 8](#Par66) настоящих Правил, представлены не в полном объеме либо содержат заведомо недостоверные сведения;

(пп. "б" в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 16.07.2021 N 323)

в) наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года;

(пп. "в" в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 16.07.2021 N 323)

г) несоответствие условию, указанному в [пункте 4](#Par60) настоящих Правил.

Абзац утратил силу. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 14.04.2021 N 142.

14.1. Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано заявителем в досудебном (внесудебном) порядке в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" с учетом особенностей, установленных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 декабря 2012 г. N 596 "Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Чувашской Республики и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов Чувашской Республики, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении государственных услуг".

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 27.09.2023 N 621)

Решение об отказе в предоставлении компенсации может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

(п. 14.1 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 14.04.2021 N 142)

15. Компенсация предоставляется с месяца приема заявления и документов, указанных в [пункте 8](#Par66) настоящих Правил, и выплачивается не позднее 28 числа месяца, следующего за месяцем, в котором принято решение о предоставлении компенсации.

(п. 15 в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 28.02.2018 N 67)

16. Перечисление компенсации осуществляется Центром предоставления мер социальной поддержки на основании заявок на кассовый расход и списков (реестров) граждан с лицевого счета, открытого в Минфине Чувашии, на лицевые счета граждан, открытые ими в кредитных организациях, или через организации почтовой связи на основании соглашений, заключенных между Центром предоставления мер социальной поддержки и соответствующей организацией.

16.1. Информация о предоставлении компенсации размещается Центром предоставления мер социальной поддержки в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере". Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" осуществляются в соответствии с Федеральным законом "О государственной социальной помощи".

(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 22.12.2021 N 692, от 27.09.2023 N 621)

17. Оплата услуг организаций почтовой связи производится на основании указанных соглашений в пределах размеров, предусмотренных на указанные цели законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 16.07.2021 N 323)

18. Центр предоставления мер социальной поддержки представляет в Минтруд Чувашии заявку на финансирование компенсации и отчет об использовании средств на указанные цели по формам и в сроки, которые устанавливаются Минтрудом Чувашии.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732)

19. Утратил силу с 1 января 2025 года. - Постановление Кабинета Министров ЧР от 25.12.2024 N 732.

20. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, правильностью и обоснованностью предоставления гражданам компенсаций, достоверностью сведений, представленных в соответствии с [пунктом 18](#Par132) настоящих Правил, осуществляют Минтруд Чувашии и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

21. Бюджетные средства носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящими Правилами.

Приложение N 1

к Правилам предоставления гражданам компенсации

за счет средств республиканского бюджета

Чувашской Республики при превышении фактического

увеличения размера платы за коммунальные услуги,

вносимой гражданами, потребляющими коммунальные

услуги при использовании жилого помещения

и (или) жилого дома, над размерами предельных

(максимальных) индексов изменения размера вносимой

гражданами платы за коммунальные услуги

в муниципальных образованиях Чувашской Республики

КУ "Центр предоставления мер

социальной поддержки" Минтруда Чувашии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее -

при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полный адрес места жительства или пребывания

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подтверждающего регистрацию)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне компенсацию за счет средств республиканского

бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения размера

платы за коммунальные услуги над размером предельного (максимального)

индекса изменения размера вносимой платы за коммунальные услуги при

использовании жилого помещения и (или) жилого дома, расположенного по

адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за

период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. (далее -

компенсация).

Компенсацию прошу перечислить (выбрать один из следующих способов):

на счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование кредитной организации)

через почтовое отделение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных"

даю свое согласие КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки"

Минтруда Чувашии, а также Минтруду Чувашии на автоматизированную, а также

без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных

в целях предоставления компенсации, а именно на совершение действий,

предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных

данных", со сведениями, представленными мной для реализации права на

компенсацию.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною путем подачи письменного заявления в

адрес КУ "Центр предоставления мер социальной поддержки" Минтруда Чувашии,

а также Минтруда Чувашии.

Об ответственности за представление недостоверных сведений

предупрежден(а).

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись заявителя)

Заполняется в случае подачи заявления

уполномоченным лицом (законным представителем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного лица (законного представителя) и адрес места жительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, серия, номер документа, удостоверяющего личность

уполномоченного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(законного представителя), кем и когда выдан)

Согласен на обработку персональных данных, указанных в настоящем

заявлении.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного лица (законного представителя), дата подачи

заявления)

Полномочия уполномоченного лица (законного представителя) подтверждены

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование и реквизиты документа, подтверждающего

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полномочия уполномоченного лица (законного представителя)

Данные, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление о назначении денежной компенсации гражданина (гражданки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| зарегистрировано | принял | |
| регистрационный номер заявления | дата приема заявления | подпись (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста |
|  |  |  |

Приложение N 2

к Правилам предоставления гражданам компенсации

за счет средств республиканского бюджета

Чувашской Республики при превышении фактического

увеличения размера платы за коммунальные услуги,

вносимой гражданами, потребляющими коммунальные

услуги при использовании жилого помещения

и (или) жилого дома, над размерами предельных

(максимальных) индексов изменения размера вносимой

гражданами платы за коммунальные услуги

в муниципальных образованиях Чувашской Республики

ПОРЯДОК

ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАСЧЕТА РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИИ

ГРАЖДАНАМ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА

ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПРИ ПРЕВЫШЕНИИ ФАКТИЧЕСКОГО УВЕЛИЧЕНИЯ

РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, ВНОСИМОЙ ГРАЖДАНАМИ,

ПОТРЕБЛЯЮЩИМИ КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЖИЛОГО

ПОМЕЩЕНИЯ И (ИЛИ) ЖИЛОГО ДОМА, НАД РАЗМЕРАМИ ПРЕДЕЛЬНЫХ

(МАКСИМАЛЬНЫХ) ИНДЕКСОВ ИЗМЕНЕНИЯ РАЗМЕРА ВНОСИМОЙ

ГРАЖДАНАМИ ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЯХ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

1. Настоящий Порядок определяет процедуру индивидуального расчета размера компенсации гражданам за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданами, потребляющими коммунальные услуги при использовании жилого помещения и (или) жилого дома, над размерами предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях Чувашской Республики (далее - соответственно размер компенсации, предельный индекс).

2. При осуществлении индивидуального расчета размера компенсации не подлежит учету разница в размере платежей, возникшая вследствие:

а) изменения набора коммунальных услуг;

б) изменения объема потребления коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета коммунальных услуг;

в) изменения объемов предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, предусмотренных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации, и мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг, предоставляемой в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, законами Чувашской Республики или нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, за исключением мер дополнительной социальной поддержки за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики и бюджета муниципального образования, направленных на соблюдение установленных предельных индексов;

г) изменения фактических объемов потребления в результате проведения в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов", перерасчета размера платы за коммунальные услуги за прошедшие расчетные периоды;

д) перехода к расчетам за коммунальные услуги с применением дифференцированных по времени суток (установленным периодам времени) цен (тарифов);

е) применения в соответствии с законодательством Российской Федерации штрафных санкций, повышающих коэффициентов к тарифам и нормативам;

ж) применения дифференцированных по месяцам календарного года нормативов потребления, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Факт превышения установленного предельного индекса определяется Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики в отношении фактического размера платы гражданина за коммунальные услуги, отраженного в платежном документе (платежных документах), на основании которого (которых) вносится плата за коммунальные услуги, предоставленные собственникам или пользователям соответствующего жилого помещения.

Величина превышения темпов изменения (прироста) размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги над установленным предельным индексом определяется как отношение размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в каждом месяце текущего года долгосрочного периода к размеру платы граждан за коммунальные услуги в декабре предыдущего календарного года при выполнении условий, указанных в пунктах 4 - 7, 10 и 37 - 40 Основ формирования индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 г. N 400 "О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации" (далее - Основы).

4. Индивидуальный [расчет](#Par306) размера компенсации осуществляется Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики по форме согласно приложению N 3 к настоящим Правилам и направляется гражданину в день выдачи Государственной жилищной инспекцией Чувашской Республики предписания об устранении выявленных нарушений, предусмотренного абзацем пятым пункта 61 Основ.

Приложение N 3

к Правилам предоставления гражданам компенсации

за счет средств республиканского бюджета

Чувашской Республики при превышении фактического

увеличения размера платы за коммунальные услуги,

вносимой гражданами, потребляющими коммунальные

услуги при использовании жилого помещения

и (или) жилого дома, над размерами предельных

(максимальных) индексов изменения размера вносимой

гражданами платы за коммунальные услуги

в муниципальных образованиях Чувашской Республики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 08.04.2020 N 169) |  |

**ФОРМА ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАСЧЕТА**

**размера компенсации гражданам за счет средств республиканского**

**бюджета Чувашской Республики при превышении фактического увеличения**

**размера платы за коммунальные услуги, вносимой гражданами,**

**потребляющими коммунальные услуги при использовании**

**жилого помещения и (или) жилого дома, над размерами предельных**

**(максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами**

**платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях**

**Чувашской Республики за** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **20**\_\_\_ **г.**

(месяц)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место жительства или пребывания)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Единица измерения | Объем потребления на  \_\_\_\_\_\_\_  (месяц)  20\_\_ г. (в случае превышения нормативного значения - нормативное значение) | Тариф (цена) на декабрь 20\_\_ г., рублей | Размер платы за коммунальные услуги по тарифам на декабрь 20\_\_ г., рублей (гр. 3 x гр. 4) | Тариф (цена) на  \_\_\_\_\_\_  (месяц)  20\_\_ г., рублей | Размер платы за коммунальные услуги по тарифам на  \_\_\_\_\_\_  (месяц)  20\_\_ г., рублей (гр. 3 x гр. 6) | Фактическое изменение размера платы за коммунальные услуги, % (гр. 7 / гр. 5 x 100) | Предельный (максимальный) индекс изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальном образовании Чувашской Республики, % | Предельно допустимый размер платы за коммунальные услуги, рублей (гр. 5 + гр. 5 x гр. 9 / 100) | Размер компенсации, рублей (гр. 7 - гр. 10) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Холодное водоснабжение | куб. м |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Горячее водоснабжение: |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| компонент на тепловую энергию | Гкал |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| компонент на холодную воду (теплоноситель) | куб. м |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Водоотведение | куб. м |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Отопление | Гкал |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Электроснабжение | кВт·ч |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Газоснабжение | куб. м |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Обращение с твердыми коммунальными отходами | куб. м (тонн) |  |  |  |  |  | X | X | X | X |
| Итого |  | X | X |  | X |  |  |  |  |  |