|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики****Шупашкар хула** **Администрацийě** **ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская Республика****Администрация****города Чебоксары****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

16.04.2025 № 1123

О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 05.12.2017 № 2831 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»

В соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422250) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=158582) администрации города Чебоксары от 21.01.2025 № 69 «О повышении оплаты труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары» администрация города Чебоксары п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=159241) администрации города Чебоксары от 05.12.2017 № 2831 «Об утверждении примерных положений об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары» следующие изменения:

1.1. В Примерном положении об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере культуры (приложение № 1) (далее – Примерное положение):

1.1.1. в [разделе 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=159241&dst=101069) «Порядок и условия оплаты труда»:

[пункты 2.3](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=159241&dst=101060) - 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 [№](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=71507&dst=100009) 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29.05.2008 [№ 247н](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=84164&dst=100009) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05.2008 [№ 248н](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=79570&dst=100009) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», от 14.03.2008 [№ 121н](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=76147&dst=100009) «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации»:

2.3.1. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава», - 7 516 рублей;

2.3.2. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена», - 9 698 рублей;

2.3.3. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», - 12 863 рубля;

2.3.4. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии», - 16 700 рублей;

2.3.5. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих первого уровня», - 7 168 рублей;

2.3.6. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня», - 8 743 рубля;

2.3.7. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», - 12 863 рубля;

2.3.8. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня», - 16 700 рублей;

2.3.9. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня», - 7 516 рублей;

2.3.10. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня», - 9 698 рублей;

2.3.11. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня», - 12 863 рубля;

2.3.12. Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня», - 16 700 рублей.

2.4. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

2.4.1. 1 разряд – 5 357 рублей;

2.4.2. 2 разряд – 5 615 рублей;

2.4.3. 3 разряд – 5 883 рубля;

2.4.4. 4 разряд – 6 535 рублей;

2.4.5. 5 разряд – 7 249 рублей;

2.4.6. 6 разряд – 7 964 рубля;

2.4.7. 7 разряд – 8 751 рубль;

2.4.8. 8 разряд – 9 611 рублей.»;

пункт 2.6 после слов «от приносящей доход деятельности» дополнить словами «, а также из средств, поступающих из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.»;

1.1.2. подпункт 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 «Компенсационные выплаты» дополнить предложением следующего содержания:

«Такие выплаты устанавливаются, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре, заключаемом с работником.»;

1.1.3. в разделе 4 «Стимулирующие выплаты»:

пункт 4.2 изложить в следующей редакции:

«4.2. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений на основе формализованных показателей и критериев эффективной работы. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.»;

в пункте 4.3:

подпункт 4.3.1 дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) редакционного персонала учреждений средств массовой информации в зависимости от их фактического вклада в наполнение номера печатного издания, от выполнения нормы строк, активного участия в подписной компании, приведшего к росту тиража.»;

абзац второй подпункта 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«работникам учреждений, осуществляющим свою профессиональную деятельность по должностям работников культуры и искусства, печатных средств массовой информации, в зависимости от стажа работы в сфере культуры, искусства и средств массовой информации;».

абзац второй подпункта 4.3.4 изложить в следующей редакции:

«Конкретный размер премии по итогам работы может определятся как в процентах к окладу (должностному окладу) по соответствующей профессиональной квалификационной группе, так и в абсолютном размере. Максимальный размер премии по итогам работы не ограничен.»;

подпункт 4.3.5 после слов «средств бюджета города Чебоксары» дополнить словами «, средств, поступающих из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

1.1.4. в разделе 5 «Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера»:

абзац третий пункта 5.6 изложить в следующей редакции:

«Конкретные размеры компенсационных выплат руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от наличия условий, предусмотренных действующим трудовым законодательством, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары. Премиальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются и выплачиваются в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности и выполнения критериев оценки эффективности работы руководителей (по видам учреждений), установленных органом местного самоуправления.»;

абзац второй пункта 5.8 после слов «выплат стимулирующего характера» дополнить словами «по итогам работы»;

пункт 5.9 изложить в следующей редакции:

«5.9. [Пункт 5.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=173824&dst=100139) распространяет свое действие на художественных руководителей и главных дирижеров, трудовой договор с которыми заключен управлением культуры и развития туризма администрации города Чебоксары.»;

дополнить пунктом 5.12 следующего содержания:

«5.12. Руководителю учреждения выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада.

При наличии экономии средств по фонду оплаты труда дополнительно может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:

5.12.1. смерти близких родственников (мужа (жены), детей, родителей);

5.12.2. при рождении (усыновлении) ребенка;

5.12.3. при бракосочетании (не чаще одного раза в год);

5.12.4. в случае наступления чрезвычайных обстоятельств: утрата личного имущества в результате аварий коммунальных систем (отопления, водоснабжения), стихийных бедствий или пожара, кражи;

5.12.5. при возникновении необходимости в приобретении дорогостоящих лекарств для личного лечения (кроме зубопротезирования);

5.12.6. при выходе на пенсию (единовременно);

5.12.7. при награждении Почетной грамотой администрации города Чебоксары, Чебоксарского городского Собрания депутатов.

5.12.8. при присвоении почетного звания, награждении орденами, медалями, ведомственными наградами, Почетной грамотой Чувашской Республики.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении руководителю учреждения материальной помощи является его заявление на имя начальника управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктами 5.12.1 - 5.12.3, к заявлению прилагаются копии свидетельства о рождении, свидетельства о браке, свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство с умершим.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктом 5.12.4, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие наступление указанного события, документы из соответствующих уполномоченных органов (МЧС, МВД, управляющих компаний и т.д.).

При выплате материальной помощи по основанию, указанному в пункте 5.12.5, к заявлению прикладываются копии выписки из истории болезни или назначения лечения врачом, копий чеков и (или) документов, подтверждающих оплату приобретения лекарственных препаратов, указанных в назначении. По данному основанию материальная помощь на медицинские обследования, процедуры и анализы не выплачивается.

Материальная помощь по основаниям, предусмотренным пунктами 5.12.1 - 5.12.6, выплачивается в размере одного должностного оклада; по основаниям, предусмотренным пунктами 5.12.7 и 5.12.8, – в размере 0,5 должностного оклада, установленного на дату написания заявления.

В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, одному из детей. Выплата производится по заявлению указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

Материальная помощь выплачивается за счет средств бюджета города Чебоксары, а также за счет средств от предпринимательской и приносящей доход деятельности по приказу управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары. Источник выплаты материальной помощи указывается в заявлении.

Все основания и случаи выплаты материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением. По иным основаниям материальная помощь руководителю учреждения не выплачивается.»;

1.1.5. пункт 6.5 раздела 6 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«6.5. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

Решение об оказании материальной помощи работнику, в том числе заместителям руководителя учреждения и главному бухгалтеру, ее конкретных размерах принимают руководители учреждений на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.»;

1.1.6. приложение № 1 к Примерному положению дополнить пунктом 11 следующего содержания:

«11. Автономное учреждение «Информационный центр города Чебоксары.».

1.2. В Примерном положении об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере образования (приложение № 2) (далее – Примерное положение):

1.2.1. абзац первый пункта 1.6 раздела 1 «Общие положения» после слов «бюджета города Чебоксары,» дополнить словами «из средств, поступающих из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;

1.2.2. абзац седьмой пункта 2.5 раздела 2 «Порядок и условия оплаты труда педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала» изложить в следующей редакции:

«Рекомендуемые размеры и иные условия применения коэффициентов к размерам окладов (ставок) приведены в пунктах 2.6-2.8 настоящего Положения.»;

1.2.3. в разделе 5 «Условия оплаты труда руководителей учреждений и их заместителей, главных бухгалтеров»:

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Порядок определения и условия премиальных выплат по итогам работы руководителю учреждения, а также перечень показателей эффективности деятельности учреждения, его руководителя устанавливается постановлением органа местного самоуправления.

Для осуществления премиальных выплат по итогам работы руководителю учреждения приказом управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары ежегодно определяется предельный размер премиального фонда в размере, не превышающем 5% фонда оплаты труда учреждения на соответствующий финансовый год. Данный фонд может формироваться как за счет средств бюджетных субсидий на выполнение муниципального задания, так и за счет средств от иной приносящей доход деятельности учреждения.

Руководителям, заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждений выплачиваются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения.

Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам выплаты за интенсивность и высокие результаты работы не устанавливаются.

Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ по результатам оценки выполнения утвержденных критериев и показателей деятельности работников учреждения, предусмотренные [пунктом 7.3.](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=173824&dst=100392)1 настоящего Положения, руководителям учреждений, заместителям руководителя, главному бухгалтеру не устанавливаются.

Руководителю учреждения по приказу управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары могут выплачиваться единовременные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ при условии оперативности и высокого профессионализма, творческого подхода в выполнении работ и премиальные выплаты по итогам работы.

Конкретный размер единовременной выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) руководителя, так и в абсолютном размере и максимальным размером не ограничивается.

В целях определения премиальных выплат по итогам работы показатели эффективности работы руководителей, усло[вия](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=171846&dst=100920) и порядок оценки выполнения этих показателей, определение размера и порядок премирования руководителей учреждений по итогам работы устанавливается постановлением органа местного самоуправления.»;

абзац второй пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Конкретные размеры компенсационных выплат руководителю учреждения устанавливаются в зависимости от наличия условий, предусмотренных действующим трудовым законодательством, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения. Выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения производятся на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары. Премиальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения устанавливаются и выплачиваются в зависимости от достижения показателей эффективности деятельности и выполнения критериев оценки эффективности работы руководителей (по видам учреждений), установленных органом местного самоуправления.»;

дополнить пунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. Руководителю учреждения выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада.

При наличии экономии средств по фонду оплаты труда дополнительно может выплачиваться материальная помощь в следующих случаях:

5.7.1. смерти близких родственников (мужа (жены), детей, родителей);

5.7.2. при рождении (усыновлении) ребенка;

5.7.3. при бракосочетании (не чаще одного раза в год);

5.7.4. в случае наступления чрезвычайных обстоятельств: утрата личного имущества в результате аварий коммунальных систем (отопления, водоснабжения), стихийных бедствий или пожара, кражи;

5.7.5. при возникновении необходимости в приобретении дорогостоящих лекарств для личного лечения (кроме зубопротезирования);

5.7.6. при выходе на пенсию (единовременно);

5.7.7. при награждении Почетной грамотой администрации города Чебоксары, Чебоксарского городского Собрания депутатов;

5.7.8. при присвоении почетного звания, награждении орденами, медалями, ведомственными наградами, почетной грамотой Чувашской Республики.

Основанием для рассмотрения вопроса о выделении руководителю учреждения материальной помощи является его заявление на имя начальника управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктами 5.7.1 - 5.7.3, к заявлению прилагаются копии свидетельства о рождении, свидетельства о браке, свидетельства о смерти и документы, подтверждающие родство с умершим.

При выплате материальной помощи по основаниям, предусмотренным пунктом 5.7.4, к заявлению прилагаются документы, подтверждающие наступление указанного события, документы из соответствующих уполномоченных органов (МЧС, МВД, управляющих компаний и т.д.).

При выплате материальной помощи по основанию, указанному в пункте 5.7.5, к заявлению прикладываются копии выписки из истории болезни или назначения лечения врачом, копий чеков и (или) документов, подтверждающих оплату приобретения лекарственных препаратов, указанных в назначении. По данному основанию материальная помощь на медицинские обследования, процедуры и анализы не выплачивается.

Материальная помощь по основаниям, предусмотренным пунктами 5.7.1. - 5.7.6, выплачивается в размере одного должностного оклада; по основаниям, предусмотренным пунктами 5.7.7 и 5.7.8, – в размере 0,5 должностного оклада, установленного на дату написания заявления.

В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь в размере одного должностного оклада выплачивается супругу (супруге), одному из родителей, одному из детей. Выплата производится по заявлению указанных лиц при предъявлении копии свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство с умершим.

Материальная помощь выплачивается за счет средств бюджета города Чебоксары, а также за счет средств от предпринимательской и приносящей доход деятельности. Источник выплаты указывается в заявлении.

Все основания и случаи выплаты материальной помощи руководителю учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с настоящим Положением. По иным основаниям материальная помощь руководителю учреждения не выплачивается.»;

1.2.4. подпункт «а» пункта 6.1 раздела 6 «Порядок, условия и размеры установления выплат компенсационного характера» после слов «специальной оценки условий труда на рабочих местах.» дополнить предложением следующего содержания:

«Такие выплаты устанавливаются, если работник принимается на работу в соответствующих условиях, с указанием характеристик условий труда на рабочем месте и конкретизируются в трудовом договоре, заключаемом с работником.»;

1.2.5. в разделе 7 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера»:

абзац пятый пункта 7.2 исключить;

абзац второй пункта 7.4 изложить в следующей редакции:

«Решение о размере осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных [пунктом 7.3.2 раздела VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=173824&dst=100393), руководителям учреждений принимается управлением культуры и развития туризма администрации города Чебоксары»;

в пункте 7.5:

абзац первый дополнить предложением следующего содержания:

«Премиальные выплаты по итогам работы подразделяются на премии по итогам работы и единовременные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные выплаты за выполнение особо важных и ответственных работ при условии оперативности и высокого профессионализма, творческого подхода в выполнении работ. Выплаты осуществляются по приказу руководителя учреждения. Конкретный размер выплат может устанавливаться как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном значении и максимальным размером не ограничиваются.»;

1.2.6. пункт 8.2 раздела 8 «Другие вопросы оплаты труда» изложить в следующей редакции:

«8.2. Из средств фонда оплаты труда работникам учреждений может быть оказана материальная помощь. Условия выплаты материальной помощи и ее конкретные размеры устанавливаются локальными нормативными актами учреждений.

Материальная помощь выплачивается работникам учреждения в случае смерти близких родственников, в случаях, вызванных чрезвычайными обстоятельствами (пожар, кража, необходимость в платном лечении или приобретении дорогостоящих лекарств при хронических заболеваниях (по представлении подтверждающих документов), и в иных случаях, установленных локальным нормативным актом учреждения.

Решение об оказании материальной помощи работнику, в том числе заместителям руководителя и главному бухгалтеру, принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь руководителю учреждения оказывается на основании приказа управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.»;

1.2.7. [приложения № 2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=159241&dst=101221), [4](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=159241&dst=101273), [5](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=159241&dst=101306) к Примерному положению изложить в редакции согласно [приложениям № 1](#P61), [2](#P109), [3](#P163) к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

[постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=163076) администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации»;

постановление администрации города Чебоксары от 31.12.2019 № 3285 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 12.11.2020 № 2283 «О внесении изменений в постановление администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 21.11.2022 № 4131 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 08.02.2023 № 451 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 19.02.2024 № 447 «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78»;

постановление администрации города Чебоксары от 28.05.2024 № 1730 «О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Чебоксары, занятых в сфере средств массовой информации, утвержденное постановлением администрации города Чебоксары от 23.01.2018 № 78».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам.

Глава города Чебоксары В.А. Доброхотов

Приложение №1

к постановлению администрации

города Чебоксары

от 16.04.2025 № 1123

Приложение № 2 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере образования

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ**

**ОКЛАДОВ (СТАВОК) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**И РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА УЧРЕЖДЕНИЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы должностей | Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |  | 7937 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников | 1 квалификационный уровень | 10009 |
| 2 квалификационный уровень | 10009 |
| 3 квалификационный уровень | 10009 |
| 4 квалификационный уровень | 10986 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений | 1 квалификационный уровень | 10767 |
| 2 квалификационный уровень | 11822 |
| 3 квалификационный уровень | 12962 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к постановлению администрации

города Чебоксары

от 16.04.2025 № 1123

Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере образования

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАНИМАЮЩИХ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы должностей | Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей |
| 1 | 2 | 3 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня | 1 квалификационный уровень | 7937 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня | 1 квалификационный уровень | 9787 |
| 2 квалификационный уровень | 9787 |
| 3 квалификационный уровень | 9787 |
| 4 квалификационный уровень | 9787 |
| 5 квалификационный уровень | 10767 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня | 1 квалификационный уровень | 8837 |
| 2 квалификационный уровень | 9721 |
| 3 квалификационный уровень | 10663 |
| 4 квалификационный уровень | 12807 |
| 5 квалификационный уровень | 13090 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к постановлению администрации

города Чебоксары

от 16.04.2025 № 1123

Приложение № 5

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных управлению культуры и развития туризма администрации города Чебоксары, занятых в сфере образования

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (СТАВОК) РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональные квалификационные группы | Квалификационные уровни | Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск I, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» | Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня | 1 квалификационный уровень | 1 квалификационный разряд | 6090 |
| 2 квалификационный разряд | 6698 |
| 3 квалификационный разряд | 7355 |
| 2 квалификационный уровень |  | 8096 |
| Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня | 1 квалификационный уровень | 4 квалификационный разряд | 8466 |
| 5 квалификационный разряд | 8992 |
| 2 квалификационный уровень | 6 квалификационный разряд | 9525 |
| 7 квалификационный разряд | 10051 |
| 3 квалификационный уровень | 8 квалификационный разряд | 10663 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_