

ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
ЕТЁРНЕ
МУНИЦИПАЛЛА ОКРУГЁН
АДМИНИСТРАЦИЙЁ
ЙЫШАНУ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЯДРИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.08. 2025 № 977
Етёрне хули

01.08. 2025 № 977
город Ядрин

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 сентября 2015 г. N 327 "Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Чувашской Республики, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения" администрация Ядринского муниципального округа Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (Приложению №1).

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

И.о. главы Ядринского
муниципального округа
Чувашской Республики



А.В. Агаков

Приложение № 1
к постановлению администрации
Ядринского муниципального округа Чувашской
Республики
от 01.08 2025 № 947



Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - закупка):

а) администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, утверждающих:

правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями Ядринского муниципального округа Чувашской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, включая подведомственные им казенные учреждения Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

б) органов местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - муниципальный орган), утверждающих:

нормативные затраты;

требования к закупаемым ими, подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями Ядринского муниципального округа Чувашской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Правовые акты, указанные в подпункте "а" пункта 1 настоящего документа, разрабатываются отделом экономики и инвестиционной деятельности по согласованию с финансовым отделом администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, разрабатываются и утверждаются муниципальными органами в форме правовых актов соответствующего муниципального органа по согласованию с финансовым отделом администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 г. N 476 (далее соответственно - обсуждение в целях общественного контроля, общие требования), муниципальные органы размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается муниципальными органами и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Муниципальные органы рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 5 настоящего документа.

7. Муниципальные органы не позднее 30 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 5 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обосновавшую позицию муниципального органа о невозможности учета поступивших предложений.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы принимают решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа.

9. Муниципальные органы до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего документа.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта "б" пункта 1 настоящего документа, до представления субъектами бюджетного планирования распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым отделом администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

10. Муниципальные органы в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

11. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, пересматриваются муниципальными органами при необходимости, но не позднее срока, установленного пунктом 9 настоящего документа.

12. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

13. Постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями Ядринского муниципального округа Чувашской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утверждаемый администрацией Ядринского муниципального округа Чувашской Республики перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самим муниципальным органом, подведомственными указанному органу казенными и бюджетными учреждениями Ядринского муниципального округа Чувашской Республики (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

14. Постановление администрации Ядринского муниципального округа Чувашской Республики, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно предусматривать:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность муниципальных органов определить порядок расчета нормативных затрат, если он не определен администрацией Ядринского муниципального округа Чувашской Республики;

в) требование определения муниципальными органами нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие требования к закупаемым ими, подведомственными указанным органам казенными и бюджетными учреждениями Ядринского муниципального округа Чувашской Республики отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

16. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

17. Правовые акты муниципальных органов, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

18. Правовые акты, указанные в подпункте "б" пункта 1 настоящего документа, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципального органа и (или) одного или нескольких подведомственных указанному органу казенных учреждений Ядринского муниципального округа Чувашской Республики.

19. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.