



ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ
ФИЗКУЛЬТУРА И СПОРТ
МИНИСТЕРСТВИ

ПРИКАЗ

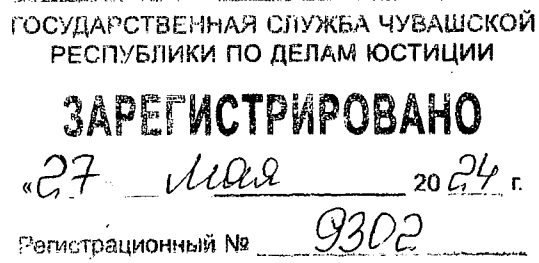
04.05.2024 № 286
Шупашкар хули

Об утверждении служебного
распорядка Министерства
физической культуры и спорта
Чувашской Республики

МИНИСТЕРСТВО
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

04.05.2024 № 286
г. Чебоксары



Во исполнение Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый служебный распорядок Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики (далее - служебный распорядок).

2. Государственным гражданским служащим Чувашской Республики, замещающим должности государственной гражданской службы в Министерстве физической культуры и спорта Чувашской Республики, обеспечить соблюдение служебного распорядка.

3. Признать утратившими силу:

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208 «Об утверждении служебного распорядка Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 3 июня 2014 г., регистрационный № 2002);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2015 г. № 224 «О внесении изменений в служебный распорядок Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики, утвержденный приказом Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 15 июня 2015 г., регистрационный № 2489);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 10 марта 2016 г. № 116 «О внесении изменения в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 30 марта 2016 г., регистрационный № 2938);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 июля 2016 г. № 298 «О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 12 августа 2016 г., регистрационный № 3173);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 1 ноября 2017 г. № 388 «О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Чувашской Республики 12 декабря 2017 г., регистрационный № 3888);

культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 2 ноября 2017 г., регистрационный № 4075);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 2 октября 2018 г. № 348 «О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 22 октября 2018 г., регистрационный № 4764);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 21 февраля 2020 г. № 65 «О внесении изменений в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 13 марта 2020 г., регистрационный № 5807);

подпункт 1 пункта 2 приказа Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 30 июня 2021 г. № 316 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства по физической культуре, спорту и туризму Чувашской Республики и приказы Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 23 июля 2021 г., регистрационный № 7062);

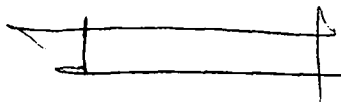
подпункт 1 пункта 1 приказа Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 18 августа 2023 г. № 469 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 11 сентября 2023 г., регистрационный № 8789);

приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 20 марта 2024 г. № 190 «О внесении изменения в приказ Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики от 22 мая 2014 г. № 208» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 апреля 2024 г., регистрационный № 9210).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



В.В. Петров

Утвержден
приказом Министерства
физической культуры и спорта
Чувашской Республики
от 07.05.2024 № 286

Служебный распорядок Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики

1. Служебный распорядок Министерства физической культуры и спорта Чувашской Республики (далее соответственно – служебный распорядок, Министерство) регламентирует в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) режим службы (работы) и время отдыха государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Министерстве (далее – гражданские служащие).

2. Служебным временем гражданских служащих является время, в течение которого они в соответствии со служебным распорядком или условиями служебного контракта должны исполнять свои должностные обязанности, а также иные периоды, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации относятся к служебному времени.

3. Для гражданских служащих устанавливается пятидневная служебная неделя продолжительностью 40 часов с двумя выходными днями - суббота и воскресенье.

Время начала и окончания служебного дня в Министерстве устанавливается с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут с перерывом для отдыха с 12 часов 00 минут до 13 часов 00 минут.

В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации продолжительность служебного дня, непосредственно предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час.

4. Для гражданских служащих, замещающих высшие и главные должности государственной гражданской службы Чувашской Республики (далее – гражданская служба) в Министерстве, в соответствии с Федеральным законом устанавливается ненормированный служебный день.

Для гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы иных групп, ненормированный служебный день устанавливается в соответствии со служебным распорядком по перечню должностей государственной гражданской службы Чувашской Республики в Министерстве физической культуры и спорта Чувашской Республики, при замещении которых государственным гражданским служащим Чувашской Республики устанавливается ненормированный служебный день, согласно приложению к служебному распорядку и служебным контрактом.

5. В целях соблюдения служебной дисциплины гражданский служащий должен выполнять требования пропускного и внутриобъектового режимов в административных зданиях государственных органов Чувашской Республики.

6. При совпадении выходного и нерабочего праздничного дней перенос выходного дня осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Для срочного выполнения неотложных и особо важных поручений по решению министра физической культуры и спорта Чувашской Республики (далее – министр) отдельные гражданские служащие могут быть привлечены к выполнению

должностных обязанностей в выходные и нерабочие праздничные дни с их письменного согласия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

По желанию гражданского служащего, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха.

7. Выполнение общественных обязанностей и проведение мероприятий, не связанных со служебной деятельностью, в служебное время недопустимо, кроме случаев, когда такие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации должны исполняться в служебное время.

8. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется гражданским служащим в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым министром не позднее чем за две недели до наступления календарного года, и составленным в порядке, установленном абзацем вторым настоящего пункта, и с учетом необходимости обеспечения нормальной деятельности Министерства и благоприятных условий для отдыха гражданских служащих.

График отпусков составляется ежегодно Управлением государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики на основании предложений руководителей самостоятельных подразделений Министерства и гражданских служащих, находящихся в непосредственном подчинении министра.

9. Гражданским служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

10. Гражданским служащим предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет продолжительностью:

- 1) при стаже гражданской службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- 2) при стаже гражданской службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- 3) при стаже гражданской службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- 4) при стаже гражданской службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

11. Гражданским служащим, для которых установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

12. Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого гражданским служащим в служебном году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, не может быть менее 28 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней.

В исключительных случаях, если предоставление гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска общей продолжительностью, исчисленной в соответствии с пунктом 13 настоящего служебного распорядка, в текущем служебном году может неблагоприятно отразиться на осуществлении задач и функций Министерства, по решению министра и с письменного согласия гражданского служащего допускается перенесение части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, на следующий служебный год. При этом перенесенная часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть использована не позднее 12 месяцев после окончания того служебного года, за который эта часть отпуска предоставляется.

Часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части по письменному заявлению гражданского служащего могут быть заменены денежной компенсацией.

13. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет.

Дополнительный отпуск за ненормированный служебный день предоставляется сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска.

14. Выплата денежного содержания гражданскому служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

15. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в соответствии с законодательством Чувашской Республики.

16. Выплата гражданским служащим денежного содержания производится в следующие сроки: 18 числа расчетного месяца - денежное содержание за первую половину месяца (пропорционально отработанному времени) и 3 числа месяца, следующего за расчетным, - за вторую половину месяца (окончательный расчет за отработанный месяц), а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и служебным контрактом. При совпадении установленного дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата производится накануне этого дня.

17. По семейным обстоятельствам и иным уважительным причинам гражданскому служащему по его письменному заявлению решением министра может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Гражданскому служащему также предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в иных случаях, предусмотренных федеральными законами. Во время отпуска без сохранения денежного содержания за гражданским служащим сохраняется замещаемая должность гражданской службы.

18. Отзыв гражданского служащего из отпуска допускается только с его согласия и на основании приказа Министерства. Не использованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору гражданского служащего в удобное для него время в течение текущего служебного года или присоединена к отпуску за следующий служебный год.

19. Вопросы, не урегулированные служебным распорядком, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

Приложение
к служебному распоряжку
Министерства физической культуры
и спорта Чувашской Республики

ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ В МИНИСТЕРСТВЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И
СПОРТА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ГРАЖДАНСКИМ СЛУЖАЩИМ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ
НЕНОРМИРОВАННЫЙ СЛУЖЕБНЫЙ ДЕНЬ

I. Ведущая группа должностей

Пресс-секретарь министра
Заведующий сектором
Консультант

II. Старшая группа должностей

Главный специалист-эксперт
Старший специалист 1 разряда
