

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1242100008820 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 24.12.2024 за
ГРН 1242100008820



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

УТВЕРЖДЕНО

Решением Собрания депутатов
Шумерлинского муниципального
округа Чувашской Республики
от 19.12. 2024 г. № 41

ПОЛОЖЕНИЕ о финансовом управлении

администрации Шумерлинского муниципального округа
Чувашской Республики

І. Общие положения

1.1. Финансовое управление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики (далее – финансовое управление) является финансовым органом администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющим выработку единой финансовой, бюджетной, налоговой политики в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - округ), нормативное правовое регулирование в данной сфере деятельности и координирующим в этой сфере деятельность иных органов местного самоуправления.

1.2. Полное наименование - Финансовое управление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Сокращенное наименование - Финуправление администрации Шумерлинского муниципального округа.

Полное наименование на чувашском языке - Чăваш Республикин Сĕмĕрле муниципаллă округĕн администрацийĕн финанс управленийĕ.

1.3. Юридический адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 20.

Фактический адрес: Российская Федерация, Чувашская Республика, г. Шумерля, ул. Октябрьская, д. 20.

1.4. Финансовое управление руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, федеральными законами и законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики, Уставом Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, иными муниципальными нормативными правовыми актами округа, а также настоящим Положением.

1.5. Финансовое управление осуществляет свои полномочия в координации и взаимодействии с Министерством финансов Чувашской Республики, налоговыми органами, органами Федерального казначейства по Чувашской Республике, а также в координации с другими территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, Национальным банком Чувашской Республики Центрального банка Российской Федерации (Банка России), коммерческими банками и другими финансовыми организациями по вопросам, входящим в его компетенцию.

1.6. Финансирование деятельности финансового управления осуществляется за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, предельная численность работников утверждается начальником финансового управления администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики. Работники финансового управления, замещающие должности муниципальной службы являются муниципальными

служащими.

1.7. Финансовое управление наделено правами юридического лица и является муниципальным казенным учреждением, имеет смету, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике, печать с изображением Государственного герба Чувашской Республики и со своим наименованием, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки.

1.8. Имущество находится на балансе финансового управления и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке.

1.9. Финансовое управление осуществляет функции и полномочия учредителя муниципального казенного учреждения «Центр финансового обеспечения муниципальных учреждений города Шумерля Чувашской Республики».

1.10. Финансовое управление администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики является правопреемником финансового отдела администрации города Шумерля Чувашской Республики и финансового отдела администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

II. Основные задачи

Основными задачами финансового управления являются:

разработка и реализация единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в Шумерлинском муниципальном округе Чувашской Республики;

формирование проектов бюджета и бюджетного прогноза Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период, организация исполнения бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, ведение бюджетного учета и формирование отчетности об исполнении бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

совершенствование организации бюджетного процесса;

организация повышения эффективности использования бюджетных средств;

участие в проведении единой политики муниципальных заимствований Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, предоставление муниципальных гарантий Шумерлинскому муниципальному округу Чувашской Республики, управление муниципальным долгом;

осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

методическое обеспечение составления и исполнения бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

организация взаимодействия финансового управления и главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, главных администраторов доходов бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, главных администраторов источников финансирования бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществление предварительного и текущего контроля за соблюдением бюджетного законодательства при финансировании расходов бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, в рамках требований Бюджетного кодекса Российской Федерации, законов Российской Федерации и Чувашской Республики, нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальных нормативных правовых актов, приказов и инструкций Министерства финансов Российской Федерации;

Федерации и Чувашской Республики, Федерального казначейства, финансового управления администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

осуществление полномочий главных распорядителей бюджетных средств Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и подведомственных им казенных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности бюджетных и автономных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы (далее - централизуемые полномочия).

Реализация централизуемых полномочий финансовым управлением осуществляется через муниципальное казенное учреждение «Центр финансового обеспечения муниципальных учреждений города Шумерля Чувашской Республики».

III. Функции

3.1. Финансовое управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие основные функции:

3.1.1. Разрабатывает проекты решений органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, касающихся вопросов:

организации и функционирования бюджетной системы округа;

бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и на плановый период, порядка его исполнения в очередном финансовом году, отчетности об исполнении бюджета;

финансовых взаимоотношений бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики с бюджетом Чувашской Республики;

предоставления бюджетных кредитов в пределах лимита бюджетных обязательств, утвержденных решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете округа на очередной финансовый год и на плановый период, и в порядке, установленном администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

предоставления муниципальных гарантий в пределах лимита бюджетных обязательств, утвержденного решением Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете округа на очередной финансовый год и на плановый период;

совершенствования структуры муниципальных расходов, системы оплаты труда муниципальных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, предельной численности работников органов местного самоуправления округа;

финансовой деятельности и финансового регулирования в условиях военного времени, а также подготовки финансовой системы к условиям военного времени;

налоговой политики;

эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

управления муниципальным долгом и финансовыми активами округа;

контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере;

муниципальных внутренних заимствований округа.

3.1.2. Разрабатывает и утверждает:

порядок формирования и исполнения бюджета Шумерлинского муниципального округа

Чувашской Республики;

порядок ведения бюджетной росписи бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

порядок ведения муниципальной долговой книги Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

бюджетную роспись Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.3. Готовит предложения к представляемым проектам решений, органов местного самоуправления по вопросам, касающимся:

муниципальных программ Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.4. Разрабатывает проекты соглашений и договоров, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии, заключаемых с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, организациями по бюджетно-финансовым вопросам, контролирует их выполнение.

3.1.5. Заключает в соответствии с действующим законодательством соглашения и договоры, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, организациями по бюджетно-финансовым вопросам, контролирует их выполнение.

3.1.6. Вносит предложения для органов местного самоуправления по формированию бюджетных показателей по организациям, финансируемым из бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.7. Внедряет политику информатизации в бюджетной и налоговой сфере.

3.1.8. Принимает решение о:

управлении муниципальным внутренним долгом округа;

проведении межбюджетных расчетов бюджета округа с бюджетом Чувашской Республики;

перемещении средств бюджета округа;

взыскании в бесспорном порядке с лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств и получателей средств бюджета округа бюджетных средств, использованных не по целевому назначению.

3.1.9. Проводит экспертизу финансово-экономических обоснований к проектам муниципальных правовых актов и проектов заключений администрации округа по проектам муниципальных правовых актов о введении или об отмене налогов, освобождении от их уплаты, о выпуске муниципальных займов, об изменении финансовых обязательств округа, другим проектам муниципальных актов округа, предусматривающим расходы, покрываемые за счет бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.10. Прогнозирует кассовое исполнение бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.11. Формирует прогнозы поступления доходов в бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.12. Контролирует на основании анализа представленных документов и проверок:

финансовое состояние получателей бюджетных средств, в том числе получателей бюджетных кредитов и муниципальных гарантий;

соблюдение получателями бюджетных инвестиций условий получения и эффективности использования указанных средств;

правильность расходования средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

устранение выявленных нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, Чувашской Республики и муниципальных правовых актов;

правильность ведения бюджетного учета, составления отчетности по исполнению бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;
состояние контрольно-ревизионной работы;
в установленном порядке эффективное и целевое использование средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.13. Исполняет поручения главы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики:

по представлению стороны Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в договорах о предоставлении средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на возвратной основе и гарантий за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.14. Готовит проект бюджета округа на очередной финансовый год и на плановый период.

3.1.15. Представляет для главы Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики отчеты об исполнении бюджета города.

3.1.16. Вносит предложения по награждению работников отрасли государственными наградами Российской Федерации, Чувашской Республики, почетными грамотами, благодарностями.

3.1.17. Готовит:

представления главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета округа с требованием устранить выявленные нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальных нормативных правовых актов в области бюджетного регулирования;

ответы на поступившие в финансовое управление обращения и письма граждан и организаций.

3.1.18. Исполняет функции организатора по:

привлечению кредитных ресурсов;

координации бюджетной политики в соответствии с задачами макроэкономической политики;

проведению мероприятий по эффективному расходованию бюджетных средств и выполнения доходной части бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

проведению сводного систематического, полного и стандартизированного учета операций по движению средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, средств, поступивших во временное распоряжение получателей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, средств автономных и бюджетных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на счетах финансового управления;

составлению отчетности об исполнении бюджета округа;

проведению повышения квалификации работников финансового управления.

3.1.19. Исполняет функции эмитента муниципальных ценных бумаг Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.20. Анализирует:

поступление налогов и неналоговых доходов в бюджет Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

бюджетную (бухгалтерскую) отчетность органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, автономных и бюджетных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.21. Проводит консультации для муниципальных учреждений округа по вопросам ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, смет расходов, планов финансово - хозяйственной деятельности учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.22. Представляет:

для органов местного самоуправления методические рекомендации по вопросам

финансово-бюджетного планирования и финансирования;

для средств массовой информации, размещения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об исполнении бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, состоянии финансовой сферы округа и о деятельности финансового управления.

3.1.23. Ведет:

муниципальную долговую книгу Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и реестр муниципальных ценных бумаг Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

реестр расходных обязательств Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

3.1.24. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

устанавливает порядки:

составления и ведения кассового плана бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств;

взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

составления бюджетной (бухгалтерской) отчетности органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, автономных и бюджетных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

учета бюджетных обязательств;

доведения до главных распорядителей и получателей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики бюджетных ассигнований и предельных объемов финансирования расходов;

исполнения бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

разрабатывает и утверждает порядок завершения операций по исполнению бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики в текущем финансовом году.

3.1.25. Осуществляет:

составление и ведение кассового плана бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

доведение до главных распорядителей и получателей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) и предельных объемов финансирования расходов;

проверку соответствия расчетных и платежных документов и приложений к ним требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, показателям бюджетных смет, доведенным лимитам бюджетных обязательств и предельным объемам финансирования расходов и санкционирования оплаты денежных обязательств после проверки наличия подтверждающих документов;

ведение учета и отчетности по принятым получателями средств Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики денежным обязательствам, вытекающим из договоров на поставку продукции, работ и услуг, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

сверку операций по движению средств, отраженных на лицевых счетах по учету средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, по учету средств, поступивших во временное распоряжение получателей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, средств автономных и бюджетных учреждений Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, лицевые счета которым открыты в территориальном органе Федерального казначейства;

санкционирование расходов бюджетных и автономных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

организует исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок;

ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

внутренний муниципальный финансовый контроль в порядке, установленном положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в рамках внутреннего муниципального финансового контроля в пределах полномочий финансового органа контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий, в сфере закупок в соответствии с функциями и полномочиями, определенными законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

при осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю, как орган внутреннего муниципального финансового контроля;

проводятся проверки, ревизии и обследования;

направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

осуществляется контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным Кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации

муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

направляет в суд иски о признании осуществленных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

реализацию полномочий в части привлечения к административной ответственности за нарушения бюджетного законодательства;

внедрение принципов бережливого управления в рамках реализации проекта «Эффективный регион» в Чувашской Республике, в том числе в подведомственных структурных подразделениях и учреждениях.

IV. Права

4.1. Финансовое управление в пределах своей компетенции вправе:

запрашивать и получать в порядке, установленном законодательством, у структурных подразделений администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, других организаций и должностных лиц необходимые информацию, документы и материалы;

разрабатывать и вносить в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики проекты нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к ведению финансового управления;

привлекать в установленном порядке для осуществления нормотворческих и экспертных работ, консультаций научные организации, организации, специалистов и экспертов, в том числе на договорной основе;

проводить конференции, совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.2. Финансовое управление самостоятельно принимает решения по всем вопросам, относящимся к порученной ему сфере деятельности, кроме вопросов, требующих согласования в установленном порядке с главой Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, администрацией Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики, Собранием депутатов Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

4.3. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе приказы финансового управления, изданные в пределах его компетенции, являются обязательными для органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц и граждан, на которых они распространяются, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

V. Организация деятельности

5.1. Руководство и организацию работы финансового управления осуществляет начальник управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики на условиях трудового договора, заключаемого по результатам конкурса на замещение указанной должности и отвечающий квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа местной администрации, установленным Правительством Российской Федерации.

Начальник финансового управления осуществляет руководство деятельностью управления на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач.

В своей деятельности начальник управления непосредственно подчиняется главе Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Начальник управления является должностным лицом органа местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

Начальник управления имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником управления по согласованию с главой Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

5.2. В период отсутствия начальника финансового управления (нахождение в отпуске, временная нетрудоспособность и иные причины) его обязанности исполняет заместитель начальника финансового управления с его согласия на основании распоряжения администрации Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики.

5.3 Начальник финансового управления:

вносит в установленном порядке на рассмотрение органов местного самоуправления Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению финансового управления;

издает на основе и во исполнение нормативных правовых актов в пределах компетенции финансового управления приказы и распоряжения, вносит предписания, дает указания, проверяет их исполнение;

руководит деятельностью финансового управления на основе единоначалия;

распределяет обязанности между работниками финансового управления и утверждает их должностные инструкции;

назначает на должность и освобождает от должности работников финансового управления;

утверждает штатное расписание финансового управления;

представляет в установленном порядке особо отличившихся работников финансового управления к награждению государственными наградами и присвоению почетных званий;

рассматривает обращения (жалобы) граждан и юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления;

утверждает сводную бюджетную роспись бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики и изменения в сводную бюджетную роспись;

утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей средств бюджета Шумерлинского муниципального округа Чувашской Республики;

издает на основе и во исполнение нормативных правовых актов в пределах компетенции финансового управления приказы, вносит предписания, дает указания, проверяет их исполнение;

организует документирование деятельности финансового управления, определяет и утверждает систему документирования и обеспечения сохранности документов, при смене начальника финансового управления документальная часть имущества передается по акту;

обеспечивает, в установленном порядке, выполнение мероприятий по охране труда, мобилизационной подготовке, гражданской обороне, пожарной безопасности и действиям в чрезвычайных ситуациях;

действует без доверенности от имени финансового управления, представляет его интересы во всех органах представительной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях, в судебных органах, распоряжается имуществом и денежными средствами финансового управления;

обеспечивает исполнение полномочий, возложенных на финансовое управление;

применяет меры к нарушителям бюджетного законодательства, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе;

выступает муниципальным заказчиком при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд в обеспечении деятельности финансового управления;

заключает муниципальные контракты (договора) и выдает доверенности в пределах своих полномочий;

организует профессиональную подготовку работников финансового управления, их переподготовку, повышение квалификации;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики, муниципальными нормативными правовыми актами.

VI. Создание, реорганизация и ликвидация финансового отдела

6.1. Реорганизация и прекращение деятельности финансового управления осуществляются в соответствии с действующим законодательством и Уставом Шумерлинского муниципального округа на основании решения Собрания депутатов Шумерлинского муниципального округа.

VII. Заключительные положения

7.1. Все вопросы, связанные с деятельностью финансового управления, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и Уставом Шумерлинского муниципального округа.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением действующего законодательства, Устава Шумерлинского муниципального округа и муниципальных нормативных правовых актов, принятых Собранием депутатов Шумерлинского муниципального округа.