|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ** |  | **ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА** |
| **ЙĔПРЕÇ МУНИЦИПАЛИТЕТ**  **ОКРУГĔН**  **АДМИНИСТРАЦИЙĚ**  **ЙЫШĂНУ**  06.08.2024 762№  хула евĕрлĕ Йĕпреç поселокĕ | **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ИБРЕСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  06.08.2024 № 762  поселок городского типа Ибреси |

О внесении изменений в постановление администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики от 14.04.2023 №382 «Об утверждении административного регламента администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2024 № 76-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в Административный регламент администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности», утвержденный постановлением администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики от 14.04.2023 №382 следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 2.2.1 раздела IIслова «Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заменить словами «Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

2) пункт 2.4.2 раздела II изложить в следующей редакции:

« 2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги при проведении продажи по минимально допустимой цене

Продолжительность приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене – не менее чем 50 дней.

Признание претендентов участниками продажи по минимально допустимой цене и подведение ее итогов осуществляются в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема указанных заявок.

Заключение договора купли-продажи имущества - в течение 5 рабочих дней со дня признания участника продажи по минимально допустимой цене покупателем либо лицом, признанным единственным участником продажи по минимально допустимой цене.

Общий срок предоставления муниципальной услуги с момента опубликования извещения о проведении продажи по минимально допустимой цене до момента заключения договора купли-продажи - 58 календарных дней.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - 1 рабочий день со дня подписания договора купли-продажи победителем продажи.

3) в абзаце третьем пункта 2.6.1 раздела IIслова « федеральным законом «О персональных данных» заменить словами «Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ  
"О персональных данных";

4) в абзаце седьмом пункта 2.6.1 раздела IIслова «субъекта Российской Федерации» заменить словами «Чувашской Республики»;

5) в абзаце одиннадцатом пункта 2.6.1 раздела II слова «без объявления цены» заменить словами «по минимально допустимой цене»;

6) в абзацах третьем, четвертом пункта 2.6.3раздела II слова «государственных и» исключить;

7) в абзаце десятом пункта 2.6.3раздела II слова «государственной или» исключить;

8) пункт 2.7. раздела IIизложить в следующей редакции:

«**2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи по минимально допустимой цене), поданные с нарушением, установленного в извещении о продаже имущества, срока, на Электронной площадке не регистрируются.

Продавец отказывает в приеме заявки на участие в продаже имущества по минимально допустимой цене в следующих случаях:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы, в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении;

5) на день окончания срока приема заявок на участие в продаже отсутствует предложение о цене муниципального имущества, которая должна быть не менее минимальной цены такого имущества.

Отказ в приеме заявки на участие в продаже имущества по минимально допустимой цене по иным основаниям не допускается.»;

9) в подпунктах 5, 6 пункта 2.8.2раздела IIслова «без объявления цены» заменить словами «по минимально допустимой цене»;

10) пункт 3.1.раздела III изложить в следующей редакции:

« **3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги**

3.1.1. Продажа имущества на аукционе или посредством публичного предложения.

3.1.2. Продажа муниципального имущества  по минимально допустимой цене.

3.1.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.»;

11) пункт 3.4. раздела IIIизложить в следующей редакции:

«**3.4. Вариант 2. Продажа имущества по минимально допустимой цене**

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с  
вариантом составляет 58 календарных дней.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является подписание

протокола об итогах продажи имущества, определение покупателя продажи имущества и подписание договора купли-продажи в форме электронного документа, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.3. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотрены подразделом 2.7. настоящего Административного регламента.

3.4.4. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги  
предусмотрены пунктом 2.8.1 Административного регламента.

Организатор продажи приостанавливает проведение продажи имущества при технологическом сбое, зафиксированном программно-аппаратными средствами Электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения продажи имущества начинается с того момента, на котором продажа имущества была прервана.

В течение одного часа со времени приостановления проведения продажи имущества Организатор продажи размещает на Электронной площадке информацию о причине приостановления продажи имущества, времени приостановления и возобновления продажи имущества, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию Продавцу для внесения в протокол об итогах продажи имущества.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие  
административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

рассмотрение заявок и определение участников продажи имущества;

проведение продажи имущества и формирование ее результатов;

оформление договора купли-продажи имущества с покупателем имущества.

3.4.6.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является осуществление административной процедуры - прием заявок на участие в продаже имущества, который осуществляется в установленный администрацией период и начинается с даты и времени, объявленных администрацией в информационном сообщении о проведении продажи имущества и принимается Организатором продажи.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Заявка подается в администрацию путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части Электронной площадки (далее - открытая часть Электронной площадки), с приложением электронных образов документов, предусмотренных подразделом 2.6 Административного регламента.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14. Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Подписание документов и сведений в форме электронных документов усиленной квалифицированной электронной подписью претендента означает, что такие документы и сведения подписаны от имени претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Информационные сообщения о продаже муниципального имущества Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики размещаются на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» ([https://torgi.gov.ru](http://torgi.gov.ru)), официальном сайте администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики (<http://www.ibresi.cap.ru>) и Электронной площадке.

Организатор продажи в соответствии со своим внутренним регламентом:

1) обеспечивает возможность регистрации Продавца и претендентов на Электронной площадке, ввод ими идентифицирующих данных (имя пользователя и пароль) и возможность изменения пароля, открывает Продавцу рабочий раздел на Электронной площадке, доступ к которому имеет только Продавец (далее - «Личный кабинет»), а также раздел, доступ к которому имеют только Продавец и участники (далее - закрытая часть Электронной площадки);

2) размещает электронную форму заявки;

3) обеспечивает регистрацию претендентов на Электронных площадках в порядке, установленном в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

4)обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и  
прилагаемых к ним документов (в журнале приема заявок), а также предложений участников  
о цене имущества;

5) обеспечивает подачу претендентами заявок при условии заполнения ими всех полей, а также прекращение подачи заявок по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества;

6) обеспечивает уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками (победителями) либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества, а также иные уведомления, предусмотренные Положением об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 (далее - Положение);

7) обеспечивает равный доступ участников к процедуре продажи имущества, надежность функционирования используемых программно-аппаратных средств Электронной площадки, использование электронных документов при проведении продажи имущества;

8) обеспечивает размещение на Электронной площадке информации о ходе проведения продажи имущества в соответствии с требованиями Федерального закона о приватизации и Положения;

9) обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением информации, подлежащей размещению в открытой части электронной площадки, на официальном сайте в сети «Интернет», а также на сайте продавца в сети «Интернет» в соответствии с Положением;

10)в течение 1 часа со времени поступления заявки сообщает претенденту о ее  
поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий  
зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов;

11)обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного  
просмотра отдельного электронного документа, содержащего предложения о приобретении  
муниципального имущества (при продаже имущества по минимально допустимой цене);

12)выполняет иные функции в соответствии с Положением.

В случае наличия оснований, изложенных в подразделе 2.8.2. Административного регламента, Продавец отказывает претенденту в приеме заявки.

3.4.6.2. Рассмотрение заявок и определение участников продажи имущества

Зарегистрированная заявка продажи по минимально допустимой цене является поступившим Продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с Продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

В день подведения итогов продажи имущества по минимально допустимой цене Организатор продажи через «Личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части Электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и представленных к ним документов комиссия принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах

продажи имущества по минимально допустимой цене.

Покупателем имущества признается:

а)в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник,  
представивший это предложение;

б)в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества -  
участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в)в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену запродаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на Электронную площадку ранее других.

Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.

3.4.6.3. Проведение продажи имущества и формирование ее результатов

В день подведения итогов продажи имущества по минимально допустимой цене Организатор продажи через «Личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части Электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи по минимально допустимой цене.

Покупателем имущества признается:

а)в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник,  
представивший это предложение;

б)в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества -  
участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в)в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену запродаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на Электронную площадку ранее других.

Протокол об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене подписывается Продавцом в день подведения итогов продажи имущества по минимально допустимой цене и должен содержать:

а)сведения об имуществе;

б)количество поступивших и зарегистрированных заявок;

в)сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;

г)сведения о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их претендентов;

д)сведения о покупателе имущества;

е)сведения о цене приобретения имущества, предложенной покупателем;

ж)иные необходимые сведения.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества по минимально допустимой цене, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене.

Процедура продажи имущества по минимально допустимой цене считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене.

В течение 1 часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части Электронной площадки размещается следующая информация:

а)наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения(спецификация лота);

б)цена сделки;

в)фамилия, имя, (при наличии) отчество физического лица или наименование  
юридического лица - победителя.

Помимо размещения в открытой части Электронной площадки информация об итогах продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» в день подведения итогов продажи.

3.4.6.4. Оформление договора купли-продажи имущества с покупателем имущества.

В течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов продажи с покупателем имущества заключается договор купли-продажи в форме электронного документа.

3.4.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для  
предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.»;

12) в пунктах 5.2.5-5.2.8, 5.2.14 раздела Vслова «письменное обращение», «обращение» в соответствующем числе и падеже заменить словом «жалоба» в соответствующем числе и падеже;

13) Приложение №2 к Административному регламенту изложить в следующей редакции:

« **Перечень**

**признаков заявителей, уполномоченных лиц (законных представителей)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Признак заявителя | Значения признака заявителя |
| 1. | Категория заявителя | Физические и юридические лица (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений; юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 настоящего Федерального закона; юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации):  1) представители которых обратились от их имени бездоверенности, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и учредительными документами;  2) представители которых обратились от их имени по доверенности. |
| 2. | Цель обращения | 1) покупка имущества на аукционе и посредством публичного предложения;  2.) покупка имущества по минимально допустимой цене;  3) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах. |

».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отдел экономики и управления имуществом администрации Ибресинского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его [официального опубликования](https://internet.garant.ru/document/redirect/408413968/0).

Глава Ибресинского

муниципального округа

Чувашской Республики И.Г. Семёнов