Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

КАБИНЕТ МИНИСТРОВ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 9 октября 2019 г. N 401

О РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ СРЕДИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ

СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,

НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ

И ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

ВНЕДРЕНИЯ И РАЗВИТИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 13.05.2020 N 244,от 13.07.2023 N 481) |  |

В соответствии с Указом Главы Чувашской Республики от 30 апреля 2019 г. N 54 "О развитии института наставничества в Чувашской Республике" Кабинет Министров Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P34) о республиканском конкурсе среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества.

2. Установить, что финансирование расходов, связанных с приобретением ценных призов победителям и призерам республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества, осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете Чувашской Республики на эти цели администрации Главы Чувашской Республики.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров

Чувашской Республики

И.МОТОРИН

Утверждено

постановлением

Кабинета Министров

Чувашской Республики

от 09.10.2019 N 401

ПОЛОЖЕНИЕ

О РЕСПУБЛИКАНСКОМ КОНКУРСЕ СРЕДИ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ

СВОЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ,

НЕЗАВИСИМО ОТ ИХ ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ ФОРМЫ

И ФОРМЫ СОБСТВЕННОСТИ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ

ВНЕДРЕНИЯ И РАЗВИТИЯ НАСТАВНИЧЕСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Кабинета Министров ЧР от 13.05.2020 N 244,от 13.07.2023 N 481) |  |

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества (далее - конкурс).

1.2. Конкурс проводится ежегодно в целях развития института наставничества, повышения статуса наставника, признания его роли, места в обществе, поиска практик наставничества, рекомендуемых к широкому внедрению.

1.3. Организатором проведения конкурса является Администрация Главы Чувашской Республики, а организатором церемонии награждения победителя и призеров конкурса - Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 13.05.2020 N 244)

1.4. Администрация Главы Чувашской Республики обеспечивает равные условия для всех участников конкурса, открытость проведения конкурса.

1.5. К участию в конкурсе допускаются организации, осуществляющие свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, в том числе органы государственной власти Чувашской Республики, территориальные органы федеральных органов государственной власти, органы местного самоуправления, реализующие практики наставничества.

II. Порядок организации конкурса

2.1. Не менее чем за три календарных дня до начала срока приема заявок распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики:

оформляется решение об объявлении конкурса;

создается комиссия по проведению республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества (далее - комиссия) и утверждается ее состав;

устанавливается срок приема заявок, который не может быть менее 30 календарных дней.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Администрация Главы Чувашской Республики.

2.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

2.3. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, которые принимают участие в работе комиссии на общественных началах.

Председателем комиссии является Руководитель Администрации Главы Чувашской Республики, заместителем председателя комиссии - начальник Управления государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики, секретарем комиссии - работник Управления государственной гражданской службы, кадровой политики и государственных наград Администрации Главы Чувашской Республики.

Состав комиссии утверждается распоряжением Администрации Главы Чувашской Республики.

В состав комиссии входят представители Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики, Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, а также по согласованию представители иных государственных органов Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, научных и иных организаций, общественных объединений, бизнес-сообщества.

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 13.05.2020 N 244)

2.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

принимает и рассматривает заявки;

дает всестороннюю и объективную оценку представленным заявкам;

определяет победителя и призеров конкурса;

осуществляет иные функции, установленные настоящим Положением.

2.5. Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы от участников конкурса;

приглашать на свои заседания представителей участников конкурса, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, экспертов, специалистов, иных граждан.

2.6. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии, проводит заседания комиссии.

2.7. В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.8. Секретарь комиссии:

принимает заявки;

информирует членов комиссии о ее заседаниях;

оформляет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования по ним;

осуществляет иные функции по обеспечению проведения конкурса.

2.9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.10. В течение двух календарных дней со дня принятия решения об объявлении конкурса Администрация Главы Чувашской Республики размещает на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о проведении конкурса, а также направляет информационные письма о проведении конкурса в органы государственной власти Чувашской Республики и органы местного самоуправления в Чувашской Республике.

Информация о проведении конкурса должна содержать следующие сведения:

место, время и срок приема заявок;

форма заявки;

перечень прилагаемых к заявке документов и требования к их содержанию;

номинации конкурса;

дата, место и время проведения конкурса;

сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, адрес электронной почты секретаря комиссии).

(п. 2.10 введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 13.07.2023 N 481)

II.1. Номинации конкурса

(введен Постановлением Кабинета Министров ЧР

от 13.07.2023 N 481)

Конкурс проводится по следующим номинациям:

"Наставничество в социальной сфере";

"Наставничество в профессиональном развитии молодежи";

"Прорывные технологии повышения производительности труда";

"Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда".

III. Участие в конкурсе

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР

от 13.07.2023 N 481)

3.1. Для участия в конкурсе организациями, указанными в [пункте 1.5](#P51) настоящего Положения (далее также - заявитель), представляются [заявка](#P153) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению, а также [согласие](#P281) на обработку персональных данных и [согласие](#P331) на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, согласно приложениям N 2 и 3 соответственно к настоящему Положению. Согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляются каждым заявителем.

3.2. К заявке прилагаются документы, содержащие исчерпывающее описание практики наставничества в соответствии с номинациями конкурса:

3.2.1. В номинации "Наставничество в социальной сфере" представляются конкурсные материалы по практикам, реализуемым на предприятиях социальной сферы (образование, здравоохранение, туризм, наука, культура и спорт), направленным на повышение качества предоставления социальных услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников социальной сферы.

3.2.2. В номинации "Наставничество в профессиональном развитии молодежи" представляются конкурсные материалы по реализации практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций осознанного решения о выборе профессионального пути (практика профессиональной ориентации), определение степени профессиональной пригодности; приобретение обучающимися первоначального практического опыта, закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоение современных производственных процессов, адаптацию к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

3.2.3. В номинации "Прорывные технологии повышения производительности труда" представляются конкурсные материалы, содержащие инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста работника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

3.2.4. В номинации "Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда" представляются конкурсные материалы по практикам, направленным на сохранение и передачу ключевых знаний и навыков в организации, повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, формирование стратегического мышления.

3.3. По желанию заявителя к документам, указанным в [пункте 3.2](#P107) настоящего Положения, могут прилагаться пояснительные материалы: презентационные материалы, ссылки на видеоматериалы, фотографии и иные документы в формате PDF.

3.4. Заявки, документы и материалы направляются в электронном виде на адрес электронной почты Администрации Главы Чувашской Республики ag-kadr@cap.ru.

3.5. Заявка не рассматривается в следующих случаях:

заявка оформлена не по установленной форме;

к заявке не приложены в полном объеме документы, указанные в [пункте 3.2](#P107) настоящего Положения;

заявка поступила по истечении срока, установленного для приема заявок.

Секретарь комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия комиссией решения об отказе в рассмотрении заявки письменно информирует об этом заявителя с указанием причины отказа.

3.6. В случае если для участия в конкурсе в установленный срок поступила заявка только от одного заявителя, Администрация Главы Чувашской Республики вправе продлить срок приема заявок, но не более чем на 30 календарных дней.

3.7. Представленные на конкурс документы и материалы возврату не подлежат.

IV. Порядок проведения конкурса, определение

и награждение победителя и призеров конкурса

(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР

от 13.07.2023 N 481)

4.1. Комиссия рассматривает заявки, поступившие на конкурс, и определяет победителя и призеров конкурса не позднее 30 октября года проведения конкурса.

Конкурс проводится в два этапа:

на первом этапе в каждой номинации конкурса определяется победитель, чья заявка набрала наибольшую сумму баллов по [критериям](#P408), указанным в приложении N 4 к настоящему Положению;

на втором этапе определяются победитель и призеры конкурса среди победителей в номинациях конкурса открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

4.2. Члены комиссии оценивают [заявки](#P504) в формате, указанном в приложении N 5 к настоящему Положению.

4.3. Член комиссии не принимает участия в заседании комиссии в случае возникновения у него прямой или косвенной личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при проведении конкурса.

4.4. Принятое комиссией решение в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

4.5. Администрация Главы Чувашской Республики в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола, указанного в [пункте 4.4](#P134) настоящего Положения, размещает на Портале органов власти Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию об итогах конкурса.

4.6. Победитель и призеры конкурса награждаются дипломами конкурса и ценными призами.

4.7. Участники конкурса, не признанные победителем и призерами конкурса, поощряются благодарственными письмами или сертификатами участников конкурса, выдаваемыми Администрацией Главы Чувашской Республики.

Приложение N 1

к Положению о республиканском конкурсе среди

организаций, осуществляющих свою деятельность

на территории Чувашской Республики, независимо

от их организационно-правовой формы и формы

собственности на определение лучшей практики

внедрения и развития наставничества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Кабинета Министров ЧР от 13.07.2023 N 481) |  |

**ЗАЯВКА**

**на участие в республиканском конкурсе среди организаций,**

**осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской**

**Республики, независимо от их организационно-правовой формы**

**и формы собственности на определение лучшей практики**

**внедрения и развития наставничества**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Описание практики наставничества | Комментарии по заполнению |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Номинация Конкурса | наименование номинации в соответствии с [разделом II.1](#P92) Положения о республиканском конкурсе среди организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей практики внедрения и развития наставничества, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 9 октября 2019 г. N 401 |
| 2. | Название организации | полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности |
| 3. | Название практики | краткое и полное наименование реализованной практики наставничества |
| 4. | Целевая аудитория | конечные выгодоприобретатели практики наставничества |
| 5. | Решаемая проблема | потребность/проблема, решаемая в рамках практики наставничества. Причина, по которой было принято решение о реализации практики наставничества |
| 6. | Предмет наставничества | информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.) |
| 7. | Описание практики/ "дорожная карта" внедрения | действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения |
| 8. | Внутренние нормативные документы | перечень внутренних нормативных документов организации, связанных с реализацией данной практики (при наличии) |
| 9. | Количественные и качественные показатели | количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики наставничества (в относительном и абсолютном формате, "план - факт", "было - стало") |
| 10. | Результативность практики | степень достижения запланированного результата |
| 11. | Использованные ресурсы | перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики наставничества (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.) |
| 12. | Эффективность практики | соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов |
| 13. | Условия для реализации практики | перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики наставничества (партнеры, договоренности и т.д.) |
| 14. | Возможность тиражирования практики | потенциал использования практики в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях |
| 15. | Возможность масштабирования практики | способность расширить масштаб использования практики за минимальное время путем добавления ресурсов |
| 16. | Время, в течение которого практика реализуется | количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется |
| 17. | Зрелость практики | выбор одного из предложенных ниже вариантов:1) базовый уровень - практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план перевода практики в регулярную деятельность;2) развитие - практика переведена в регулярную деятельность, оформлена соответствующими нормативными и методическими документами, проведены информирование, инструктаж или обучение;3) стабилизация - практика используется в регулярной деятельности более шести месяцев;4) подтвержденная эффективность - накоплены фактические данные о показателях, подтверждающих эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации |
| 18. | Вид экономической деятельности организации | выбор одного из предложенных ниже вариантов:1) обрабатывающая промышленность;2) сельское хозяйство;3) транспорт;4) строительство;5) жилищно-коммунальное хозяйство;6) торговля;7) другое (укажите) |
| 19. | Численность сотрудников организации | выбор одного из предложенных ниже вариантов:1) до 100 чел. включительно;2) от 101 до 500 чел. включительно;3) от 501 до 1000 чел. включительно;4) от 1001 до 3000 чел. включительно;5) от 3001 до 10000 чел. включительно;6) свыше 10000 чел. |
| 20. | Представитель организации |
| 20.1. | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя организации |  |
| 20.2. | Должность представителя организации |  |
| 20.3. | Роль представителя организации в практике наставничества | выбор одного из предложенных ниже вариантов:1) наставник;2) участник практики |
| 20.4. | Рабочий телефон представителя организации |  |
| 20.5. | Мобильный телефон представителя организации |  |
| 20.6. | Электронная почта представителя организации |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (подпись) (фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии)

Приложение N 2

к Положению о республиканском конкурсе среди

организаций, осуществляющих свою деятельность

на территории Чувашской Республики, независимо

от их организационно-правовой формы и формы

собственности на определение лучшей практики

внедрения и развития наставничества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Постановлением Кабинета Министров ЧР от 13.07.2023 N 481) |  |

 **СОГЛАСИЕ**

 **на обработку персональных данных**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

 участника/контактного лица организации)

в соответствии с Федеральным законом "О персональных данных" в целях

участия в республиканском конкурсе среди организаций, осуществляющих свою

деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их

организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей

практики внедрения и развития наставничества даю свое согласие должностным

лицам Администрации Главы Чувашской Республики, а также членам комиссии по

проведению республиканского конкурса среди организаций, осуществляющих свою

деятельность на территории Чувашской Республики, независимо от их

организационно-правовой формы и формы собственности на определение лучшей

практики внедрения и развития наставничества в соответствии со статьей 9

Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также

без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных,

а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3

Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными

мной оператору.

 Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения

соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию,

определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному

заявлению.

 Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, по

собственной воле и в своих интересах.

 Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных,

предусмотренными главой 3 Федерального закона "О персональных данных".

 Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается

собственноручной подписью.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись заявителя) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение N 3

к Положению о республиканском конкурсе среди

организаций, осуществляющих свою деятельность

на территории Чувашской Республики, независимо

от их организационно-правовой формы и формы

собственности на определение лучшей практики

внедрения и развития наставничества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введено Постановлением Кабинета Министров ЧР от 13.07.2023 N 481) |  |

 **СОГЛАСИЕ**

 **на обработку персональных данных, разрешенных**

 **субъектом персональных данных для распространения**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

 участника/контактного лица организации)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона "О персональных данных"

в целях участия в республиканском конкурсе среди организаций,

осуществляющих свою деятельность на территории Чувашской Республики,

независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности на

определение лучшей практики внедрения и развития наставничества даю свое

согласие Администрации Главы Чувашской Республики (далее соответственно -

конкурс, оператор) на обработку моих персональных данных, разрешенных для

распространения.

 Категории и перечень моих персональных данных, на обработку для

распространения которых я даю согласие:

 фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

 пол;

 сведения об образовании, профессии;

 сведения о стаже работы в отрасли и в организации;

 сведения о месте работы;

 сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации,

стажировках;

 сведения о наградах и других поощрениях;

 сведения об особых заслугах и достижениях;

 иные сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в

конкурсе;

 контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты или

почтовый адрес).

 Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть

9 статьи 10.1 Федерального закона "О персональных данных") (нужное

отметить):

|  |  |
| --- | --- |
|  | не устанавливаю |
|  |  |
|  | устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) этих данных оператором неограниченному кругу лиц |
|  |  |
|  | устанавливаю запрет на обработку (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц |
|  |  |
|  | устанавливаю условия обработки (кроме получения доступа) этих данных неограниченным кругом лиц: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. |

 Условия, при которых полученные персональные данные могут передаваться

оператором только по его внутренним сетям, обеспечивающим доступ к

информации лишь строго определенным сотрудникам, либо с использованием

информационно-телекоммуникационных сетей либо запрет на передачу полученных

персональных данных не устанавливаю.

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (фамилия, имя, отчество

 (последнее - при наличии)

Приложение N 4

к Положению о республиканском конкурсе среди

организаций, осуществляющих свою деятельность

на территории Чувашской Республики, независимо

от их организационно-правовой формы и формы

собственности на определение лучшей практики

внедрения и развития наставничества

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введены Постановлением Кабинета Министров ЧР от 13.07.2023 N 481) |  |

Оценка по критерию

"Результативность практики"

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон баллов | Содержание оценки |
| 8 - 10 | результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей:запланированный результат является значимым, существенным, масштабным и характеризуется высокой степенью его достижения |
| 4 - 7 | результативность практики оценивается по достижению согласованных бизнес-показателей:запланированный результат не является значимым, существенным и масштабным, но степень его достижения средняя или высокая |
| 1 - 3 | отсутствует информация о запланированном результате и степени его достиженияилиинформация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки результативности практикиилив заявке указана низкая степень достижения запланированного результата |

Оценка по критерию

"Эффективность практики"

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон баллов | Содержание оценки |
| 8 - 10 | эффективность практики оценивается по достижению фактических результатов практики:высокая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсов |
| 4 - 7 | эффективность практики оценивается по достижению фактических результатов практики:низкая степень достижения фактического (полученного) результата при малом количестве затраченных ресурсовиливысокая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов |
| 1 - 3 | отсутствует информация об эффективности реализуемой практикиилиинформация представлена общими фразами, ее недостаточно для проведения объективной оценки эффективности практикиилинизкая степень достижения фактического (полученного) результата при большом количестве затраченных ресурсов |

Оценка по критерию

"Уникальность практики"

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон баллов | Содержание оценки |
| 8 - 10 | практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организаций |
| 4 - 7 | практика направлена на внедрение новых или значительно улучшенных процессов и методов в деятельность организации |
| 1 - 3 | состав мероприятий не позволяет сделать вывод о том, что практика является уникальной в сравнении с аналогичной деятельностью других организацийилипрактика является продолжением уже существующих процессов и методов деятельности организации |

Оценка по критерию

"Возможность тиражирования практики"

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон баллов | Содержание оценки |
| 1 | 2 |
| 8 - 10 | практика имеет потенциал для внедрения в деятельность организаций двух и более отраслей |
| 4 - 7 | практика имеет потенциал для внедрения в деятельность всех организаций отрасли |
| 1 - 3 | практика имеет потенциал для внедрения в деятельность отдельных организаций отрасли |

Оценка по критерию

"Возможность масштабирования практики"

|  |  |
| --- | --- |
| Диапазон баллов | Содержание оценки |
| 8 - 10 | практика имеет потенциал для увеличения производительности труда более чем на 150% в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций) |
| 4 - 7 | практика имеет потенциал для увеличения производительности труда на 100% в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций) |
| 1 - 3 | практика имеет потенциал для увеличения производительности труда на 50% в течение месяца (без значительных дополнительных инвестиций) |

Приложение N 5

к Положению о республиканском конкурсе среди

организаций, осуществляющих свою деятельность

на территории Чувашской Республики, независимо

от их организационно-правовой формы и формы

собственности на определение лучшей практики

внедрения и развития наставничества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(введен Постановлением Кабинета Министров ЧР от 13.07.2023 N 481) |  |

 **БЛАНК ОЦЕНКИ**

 **заявок и конкурсных материалов участников конкурса**

 **среди организаций, осуществляющих свою деятельность**

 **на территории Чувашской Республики, независимо**

 **от их организационно-правовой формы и формы**

 **собственности на определение лучшей практики**

 **внедрения и развития наставничества**

 Номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) члена комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nпп | Наименование организации | Наименование практики наставничества | Оценка практики наставничества по критериям от 1 до 10 баллов (1 - полное несоответствие критерию, 10 - полное соответствие критерию) | Сумма баллов по критериям | Комментарий (особенности, плюсы, минусы и др.) |
| результативность практики | эффективность практики | уникальность практики | возможность тиражирования практики | возможность масштабирования практики |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (подпись) (расшифровка подписи)