



Периодическое печатное издание

Официальный вестник Цивильского муниципального округа

Издается с 12 декабря 2022 года

Распространяется бесплатно

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
 АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 13 мая 2024 г. № 478
 город Цивильск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов"

В соответствии с **Федеральным законом** от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", **Федеральным законом** от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153 "Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", протестом прокурора Цивильского района Чувашской Республики от 10.04.2024 №3-01-2024/Прдп221-24-20970017, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый **административный регламент** администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов".
2. Признать утратившим силу подпункт н) пункта 1 **постановления** администрации Цивильского района Чувашской Республики от 20.11.2012 N 867 "Об утверждении административных регламентов администрации Цивильского района Чувашской Республики по исполнению муниципальных услуг".
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Цивильского муниципального округа А.В. Иванов

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Цивильского муниципального округа
 Чувашской Республики
 от 14.05.2024 N 486

Административный регламент администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов"

1. Общие положения**1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником основного мероприятия "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов" (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики при осуществлении полномочий по признанию гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов" (далее - муниципальная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются:

- а) военнослужащие (за исключением участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих), сотрудники органов внутренних дел, подлежащие увольнению со военной службы (службы), и приравненные к ним лица: военнослужащие, имеющие право на получение сертификатов в соответствии с **абзацем первым пункта 14 статьи 15** и **абзацем четвертым пункта 1 статьи 23** Федерального закона "О статусе военнослужащих"; военнослужащие, подлежащие увольнению с военной службы по истечении срока контракта или по семейным обстоятельствам, указанным в **подпункте "в" пункта 3 статьи 51** Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе", и граждане, уволенные с военной службы по этим основаниям, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 20 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с **абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15** Федерального закона "О статусе военнослужащих"; сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащиеся за счет средств федерального бюджета и увольняемые по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором проходит службу указанные сотрудники; граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с **абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15** Федерального закона "О статусе военнослужащих"; граждане, уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащиеся за счет средств федерального бюджета и увольняемые по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые были приняты федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; граждане, уволенные со службы в федеральных органах налоговой полиции с правом на пенсию, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях в указанных органах и принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в органах внутренних дел по месту их пенсионного обеспечения;
- б) члены семей военнослужащих (за исключением военнослужащих, участвовавших в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих), погибших (умерших) в период прохождения военной службы, и члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы, имеющие право на обеспечение жильем помещениями в соответствии с **абзацем первым пункта 3.1 статьи 24** Федерального закона "О статусе военнослужащих". При этом вдовы (вдовы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак; члены семьи содержащихся за счет средств федерального бюджета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших), если указанные сотрудники были приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу. При этом вдовы (вдовы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;
- в) лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с **пунктом 16** Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы; граждане, уволенные со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с **пунктом 16** Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по последнему перед увольнением месту службы;
- г) члены семей лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) в период прохождения службы, если указанные лица на дату гибели (смерти) в соответствии с **пунктом 16** Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состояли в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы. При этом вдовы (вдовы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;
- д) граждане, подлежащие переселению из закрытых военных городков, граждане, уволенные с военной службы с правом на пенсию и проживающие в населенных пунктах, которые до исключения данного населенного пункта из перечня закрытых военных городков, утвержденного Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в сфере ведения которого находился этот военный городок, были поставлены на учет на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, для переселения из закрытого военного городка, а также граждане, подлежащие переселению из поселков учреждений с особыми условиями хозяйственной деятельности (далее - поселки), не совершившие в течение 5 лет до дня подачи заявления на участие в основном мероприятии намеренного ухудшения своих жилищных условий на территории закрытого военного городка (населенного пункта, исключенного из утвержденного Правительством Российской Федерации перечня закрытых военных городков, поселка). Перечень поселков, переселение граждан из которых осуществляется с использованием социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, утверждается Правительством Российской Федерации по представлению Министерства юстиции Российской Федерации;
- е) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со **статьями 14, 15, 16, 17** и **22** Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", **Федеральным законом** от 26 ноября 1998 г. N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" и **постановлением** Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска;
- ж) граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, не обеспеченные жильем помещениями для постоянного проживания и состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- з) граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";
- и) граждане, выезжающие из населенных пунктов (в том числе из городов, поселков), а также из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, находящихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Правительством Российской Федерации (далее - закрываемые населенные пункты), имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрываемых населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях";
- к) граждане, подлежащие переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, имеющие право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с **пунктами 2.1, 2.3 и 2.9** статьи 7 Закона Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" и **частью 3** статьи 3 Федерального закона "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в **статью 17** Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан" и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 1 января 2015 г. на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования;
- л) граждане, подлежащие переселению с территории комплекса "Байконур", имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с **Указом** Президента Российской Федерации от 18 мая 2018 г. N 219 "О предоставлении социальных выплат отдельным категориям граждан Российской Федерации, подлежащих переселению с территории комплекса "Байконур", для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации".

С заявлением и документами для предоставления муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих законодательству Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель. Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов" (далее также - признание гражданина участником госпрограммы).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - администрация).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1.

Признание гражданина участником госпрограммы;

уведомление администрации об отказе в признании гражданина участником госпрограммы.

Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, является постановление администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и письменное уведомление о признании заявителя участником ведомственной целевой программы администрации, содержащее следующие сведения:

наименование органа;

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись руководителя, курирующего предоставление муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является письменное уведомление об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы, содержащее следующие сведения:

наименование органа;

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись руководителя, курирующего предоставление муниципальной услуги.

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи, электронной почты.

2.3.2. Выдача государственного жилищного сертификата.

Документом по результатам предоставления муниципальной услуги является государственный жилищный сертификат, содержащий следующие сведения:

серия и номер сертификата;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) владельца сертификата;

размер предоставляемой социальной выплаты;

члены семьи владельца сертификата;

наименование органа, осуществляющего выдачу сертификата;

дата выдачи сертификата;

срок предоставления сертификата в банк;

срок действия сертификата;

должность, фамилию и инициалы уполномоченного должностного лица органа, осуществляющего выдачу сертификатов;

подпись владельца сертификата или его представителя.

2.3.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги начиная со дня регистрации в администрации Заявления с документами, указанными в **подразделе 2.6** Административного регламента, не должен превышать 30 рабочих дней.

Срок выдачи государственного жилищного сертификата - 15 рабочих дней с даты получения сертификата от Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики или Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) администрации, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации, размещается на **официальном сайте** администрации, в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на **Едином портале** государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Для получения муниципальной услуги заявителю лично или лица, уполномоченные им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подает заявление по месту постоянного проживания в территориальный орган местного самоуправления.

Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатных устройств.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (в именительном падеже) заявителя и членов его семьи, дата рождения;

СНИЛС;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (в именительном падеже) представителя заявителя, дата рождения;

родственное отношение: "заявитель" для заявителя, и определение родственного отношения для членов его семьи ("супруг(а)", "сын", "дочь");

реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина и членов его семьи;

категория граждан, имеющих право на получение социальной выплаты;

адрес, в котором зарегистрирован по месту жительства заявитель или член его семьи;

перечень принадлежащих документов;

сведения о наличии жилых помещений, занимаемых заявителем и (или) членами семьи заявителя по договорам социального найма и (или) принадлежащих заявителю и (или) членам семьи заявителя на праве собственности;

номера телефонов для контактов.

2.6.1.1. Включение в состав участников ведомственной целевой программы:

Заявление подается по форме согласно **приложению N 1** к Административному регламенту (далее - заявление).

К Заявлению (рапорт) прилагаются:

согласие заявителя и всех членов семьи на обработку персональных данных в соответствии с **федеральным законом "О персональных данных"** (**приложение** к Заявлению);

1. Заявителями, указанными в **пп. "а"** и **"б"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

справка об общей продолжительности военной службы (службы);

выписка из приказа об увеличении с военной службы (службы) с указанием основания увольнения - для граждан, уволенных с военной службы (службы) и состоящих после увольнения на учете нуждающихся в жилых помещениях в федеральном органе;

выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для заявителей, указанных в **подпункте "а" пункта 1.2.1**;

справка о проживании на территории закрытого военного городка (поселка) - для граждан, проживающих в таком городке (поселке);

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2. Заявителями, указанными в **пп. "в"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение жильем помещением за счет средств федерального бюджета;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3. Заявителями, указанными в **пп. "г"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

копия удостоверения вынужденного переселенца на каждого совершеннолетнего члена семьи;

справка органа по контролю в сфере миграции о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, судьи или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсации за утраченное жилое помещение;

выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в получении жилых помещений;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

4. Заявителями, указанными в **пп. "д"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документ, подтверждающий факт прибытия в районы Крайнего Севера или приравненные к ним местности до 1 января 1992 г. (паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо копия поквартирной карточки, либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная органом по контролю в сфере миграции);

выписка из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

копии документов, подтверждающих общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (за исключением пенсионеров);

справка органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым - для безработных;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

Заявителями, указанными в **пп. "е"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрывающемся населенном пункте на дату принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения о его закрытии;

выписка из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с выездом из закрывающихся населенных пунктов, о постановке гражданина на указанный учет;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи.

Заявителями, указанными в **пп. "ж"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрытом административно-территориальном образовании;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, если такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные **статьей 66.1** Трудового кодекса Российской Федерации;

Заявителями, указанными в **пп. "з"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина и подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории комплекса "Байконур";

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные **статьей 66.1** Трудового кодекса Российской Федерации;

акт о случае профессионального заболевания или акт о несчастном случае на производстве, составленные в соответствии с **трудовым законодательством** Российской Федерации, и справка учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов) либо медицинское заключение о наличии тяжелой формы хронического заболевания, полученного в период проживания на территории комплекса "Байконур" и дающего право на предоставление жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для граждан, признанных инвалидами вследствие увечья,

профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей в органах и организациях, а также граждан Российской Федерации, страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний, полученных в период проживания на территории комплекса "Байконур", и имеющие право на предоставление им жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень является исчерпывающим.

2.6.1.2. Получение государственного жилищного сертификата:

Для получения государственного жилищного сертификата гражданин - участник ведомственной целевой программы в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, обращается в территориальный орган местного самоуправления, в котором он состоит на учете для получения жилого помещения, с заявлением о выделении государственного жилищного сертификата в планируемому году (**приложение N 2** к Административному регламенту).

К Заявлению прилагаются документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи;

справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого представлено обязательство, предусмотренное абз. 6 настоящего подраздела, и коммунальные услуги;

документы, подтверждающие родственные отношения гражданина - участника ведомственной целевой программы и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении);

документы, подтверждающие признание членами семьи гражданина - участника ведомственной целевой программы иных лиц, указанных им в качестве членов семьи;

копия документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:

информирование (консультирование) заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запроса, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляется бесплатно.

При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работники МФЦ не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных **частью 3 статьи 16** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), в МФЦ (в том числе в полном объеме), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со **статьей 15.1** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" не предусмотрена.

Муниципальную услугу возможно получить посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со **статьей 15.1** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Предоставление бесплатного доступа к **Единому portalу** государственных и муниципальных услуг для подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Чувашской Республики по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием **Единого портала государственных и муниципальных услуг** с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Указанные заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями **Федерального закона "Об электронной подписи"** и требованиями **Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"**.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, образцы заявлений для предоставления муниципальной услуги и примеры их оформления размещаются в электронном виде на **Едином портале** государственных и муниципальных услуг, **официальном сайте** администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в сети "Интернет".

В случае поступления документов в электронной форме специалист уполномоченного структурного подразделения проверяет действительность **электронной подписи**, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

Заявитель имеет возможность получения сведений о ходе рассмотрения заявления на предоставление муниципальной услуги в случае, если заявление с документами было представлено через **Единый портал** государственных и муниципальных услуг.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

1. Включение в состав участников ведомственной целевой программы.

2. Выдача государственного жилищного сертификата.

3. Исправление допущенных опечаток к ошибкам в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителя приведен в **приложении N 2** к настоящему Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Включение в состав участников ведомственной целевой программы

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом о признании заявителя участником ведомственной целевой программы составляет 30 рабочих дней.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и выдача заявителю уведомления о признании гражданина участником госпрограммы либо уведомления об отказе в признании гражданина участником госпрограммы.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.3.4. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрены.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены **пунктом 2.8.2 раздела II** Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги);

выдача государственного жилищного сертификата.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет в отдел дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики заявление о включении в состав участников ведомственной целевой программы (**приложение N 1** к Административному регламенту) с приложением документов, указанных в **пункте 2.6.1 раздела II** Административного регламента. Принятие заявления после 1 июля года, предшествующего планируемому, не допускается.

Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством **Единого портала** государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

в МВД Российской Федерации запрашиваются:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление об участии в ведомственной целевой программе;

сведения о состоявшейся после 1 января 2015 г. регистрации по месту жительства в **районах** Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";

сведения о регистрации по месту жительства в **районах** Крайнего Севера и приравненных к ним местностях родственников (за исключением супруга или супруги, детей, родителей, усыновленных, усыновителей) и нетрудоспособных иждивенцев гражданина, подавшего заявление об участии в ведомственной целевой программе, прибывших с данным гражданином из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, постоянно проживающих с данным гражданином в избранном месте жительства и ведущих с ним общее хозяйство, - для граждан, выезжавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей после 1 января 2015 г., в случае, если указанные родственники и нетрудоспособные иждивенцы были введены им в качестве членов его семьи и вели с ним общее хозяйство по прежнему месту жительства;

в Фонде Пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления I или II групп инвалидности, факт установления инвалидности с детства.

Ответственные специалисты администрации в течение 3 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, готовят и направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в **пункте 2.6.2 раздела II** Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подкрепляемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм **законодательства** Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;

наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;

наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;

указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;

сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;

контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;

дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготавлившего и направляющего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;

информация о факте получения согласия, предусмотренного **частью 5 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренного **частью 5 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным **подразделом 1.2 раздела I** Административного регламента.

Специалист отдела дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех необходимых сведений, осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

В течение 1 рабочего дня с даты получения всех необходимых сведений, осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах, и готовит проект постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики о включении в состав участников ведомственной целевой программы. Проект постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в течение 3 рабочих дней проходит согласование и правовую экспертизу.

В случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня с даты получения всех необходимых сведений, осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах, и готовит проект постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики об отказе во включении в состав участников ведомственной целевой программы, которое должно содержать указание на основания отказа, в том числе на наличие недостатков в представленных документах. Проект постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в течение 3 рабочих дней проходит согласование и правовую экспертизу.

3.3.6.4. Предоставление заявителю результата муниципальной услуги.

Решение об оказании муниципальной услуги либо решение об отказе с указанием причин отказа и возможностей их устранения выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий не позднее 2 рабочих дней со дня принятия постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и подписания уведомления.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Выдача государственного жилищного сертификата

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с Вариантом 2 составляет 15 рабочих дней с даты передачи сертификата Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики или Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю государственного жилищного сертификата (далее - ГЖС).

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены **пунктом 2.8.2 раздела II** Административного регламента.

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

постановление администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики о включении заявителя в состав участников ведомственной целевой программы.

3.4.6.1. Для получения государственного жилищного сертификата гражданину - участнику ведомственной целевой программы после подтверждения Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики или Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики сведений о наличии выделенной субсидии и подходе очередности заявителя приглашается в отдел дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики для написания заявления о выдаче жилищного сертификата.

С заявлением для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в виде личного приема в администрации, посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных **частью 18 статьи 14.1** Федерального закона от 27.06.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Возможность приема администрацией заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

Возможность подачи заявления на получение ГЖС с использованием **Единого портала** государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

3.4.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина а участника ведомственной целевой программы и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилое помещение), принадлежащее на праве собственности гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членом его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений); сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения; сведения из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином - участником ведомственной целевой программы и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилое помещение), в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин - участник ведомственной целевой программы и члены его семьи, в случае, если гражданин - участник ведомственной целевой программы и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членом его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию, осуществляющему вручение сертификата, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего выдачу сертификата;

в МВД по Российской Федерации запрашиваются:

сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданами - участниками ведомственной целевой программы; сведения о гражданах, указанных и членах их семей;

в Фонде Пенсионного и социального страхования Российской Федерации запрашиваются:

страховые номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи;

сведения о времени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях граждан - участников ведомственной целевой программы, для пенсионеров по старости или по инвалидности.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в порядке, указанном в подпункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

3.4.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения: отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.3 раздела II Административного регламента.

Наличие постановлений администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики об включении заявителя в состав участников ведомственной целевой программы.

3.4.6.4. Предоставление заявителю результата муниципальной услуги

Вручение сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы осуществляется специалистами отдела дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в течение 15 рабочих дней с даты получения жилищного сертификата.

Факт получения государственного жилищного сертификата гражданином - участником ведомственной целевой программы подтверждается его подписью или уполномоченного лица в Книжке учета выданных государственных жилищных сертификатов (приложение N 5 к административному регламенту). При получении государственного жилищного сертификата гражданином - участником ведомственной целевой программы информируется специалистом администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики о порядке и условиях получения субсидии по государственному жилищному сертификату. Копии бланков после выдачи государственных жилищных сертификатов хранятся в администрации, подписываются в личные дела граждан - участников ведомственной целевой программы.

Срок действия сертификата исчисляется с даты его выдачи, указываемой в сертификате, и составляет в отношении владельца сертификата для предоставления сертификата в кредитную организацию, участвующую в реализации ведомственной целевой программы (далее - банк), - 3 месяца, в отношении банка для представления владельцем сертификата документов - 7 месяцев.

Сертификаты, не врученные гражданам до истечения срока их представления в банк, уничтожаются органами местного самоуправления путем их измельчения, исключая прочтение текста, о чем делается соответствующая отметка в ведомости вручения сертификатов, в течение 30 дней со дня истечения указанного срока.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей), либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена. Выдача в МФЦ не возможна.

3.4.6.5. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.6.6. Предоставление муниципальной услуги в упрощенном (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об опечатке.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.5.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.5.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

3.5.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию Цивильского муниципального округа Чувашской Республики заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.5.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об опечатке специалист администрации района осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об опечатке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации района письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об опечатке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрено.

3.5.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист администрации в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, уведомляет заявителя о необходимости замены указанных документов.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет заместитель главы администрации - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Административного регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, руководителей и работников учреждений, предоставляющих муниципальную услугу.

4.3. Ответственность должностных лиц администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица, муниципальные служащие администрации, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в структурном подразделении администрации, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в администрацию:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

5.2. Формы и способы подачи жалобы

Жалоба в администрацию может быть направлена по почте, в электронном виде с использованием сети "Интернет", официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее - информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба (приложение N 6 к Административному регламенту) в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" должна содержать:

наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронной форме документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Приложение N 1
к Административному регламенту
администрации Цивильского
муниципального округа Чувашской Республики

(руководителю органа местного

самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу _____
(почтовый
адрес)

Заявление (рапорт)

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт _____, выданный _____

" _____ г., в состав участников основного мероприятия "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством".

В соответствии с _____ отношусь

(наименование нормативного акта)

к категории _____

(наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты за счет

_____ средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения) признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений) и состою в очереди с " _____ " _____ г. в _____

(место постановки

на учет)

Учетное дело N _____.

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем),
(ненужное зачеркнуть)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт _____, выданный _____,
" " _____ г., проживает по адресу _____;
дети:

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выданный _____ г.,
проживает по адресу _____;

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный _____ г.,
проживает по адресу _____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выданный _____ г.

С условиями участия в основном мероприятии "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством", в том числе в части безвозмездной передачи жилого помещения, находящегося в моей собственности или в общей собственности членов моей семьи, в государственную или муниципальную собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение
к заявлению

Согласие на обработку персональных данных

Я _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность _____,
(вид документа) серия, номер _____,
выдан _____,
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)
зарегистрирован (на) по адресу: _____,

в целях оказания муниципальной услуги _____

даю согласие администрации _____ муниципального округа

на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; контактных телефонов, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение N 2
к Административному регламенту
администрации Цивильского
муниципального округа Чувашской Республики

(руководителю органа местного самоуправления,
подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(ф.и.о.)
проживающего(ей) по адресу _____
(почтовый адрес)

Заявление (рапорт)

Прошу выдать мне, _____,
(ф.и.о.)

паспорт _____, выданный _____,
" " _____ г., государственный жилищный сертификат для приобретения
жилого помещения на территории
Чувашской Республики _____
(наименование субъекта Российской Федерации)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт _____, выданный _____,
" " _____ г., проживает по адресу _____;
дети:

(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении)
выданный _____ г.,
проживает по адресу _____;

(ф.и.о., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении)
выданный _____ г.,
проживает по адресу _____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(ф.и.о., дата рождения, степень родства)
паспорт _____, выданный _____ г.

В соответствии с _____ отношусь
(наименование нормативного акта)

к категории _____
(наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты за счет

_____ средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения)
 признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых помещений, социальной выплаты) и состоит в очереди
 с "___" _____ г. в _____
 _____ (место постановки на учет)

I. В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем
 (нужное зачеркнуть)

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами моей семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне
 и (или) членам моей семьи на праве собственности:

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения лица, имеющего жилое помещение, с получателем сертификата	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. м	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности (номер и дата государственной регистрации права собственности согласно записи в Едином государственном реестре недвижимости)
1					
2					
3					

II. Средства федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета на приобретение или строительство жилых помещений, в том числе субсидия или социальная выплата, удостоверяемая
 государственным жилищным сертификатом, мною и членами моей семьи _____

(указывается "не получались" или "получались", в случае получения

денежных средств указываются орган, осуществивший выплату, дата и сумма выплаты,

в случае получения государственного жилищного сертификата - орган, выдавший сертификат, серия и номер сертификата)

III. Гражданско-правовые сделки, приведшие к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением безвозмездного отчуждения этого жилого помещения в
 государственную или муниципальную собственность) совершал (не совершал).
 (нужное зачеркнуть)

Сведения о гражданско-правовых сделках, приведших к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением безвозмездного отчуждения этого жилого помещения в
 государственную или муниципальную собственность):

N п/п	Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения лица, осуществившего отчуждение жилого помещения, с получателем сертификата	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. м	Гражданско-правовая сделка, приведшая к отчуждению жилого помещения, и реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанной сделки
1					
2					
3					

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти федеральных государственных
 органах), включая Федеральную налоговую службу, федеральный орган исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и
 картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, _____ (ф.и.о.)
 предупрежден о привлечении к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не
 соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата. С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен, согласен и обязуюсь
 их выполнять.

_____ (ф.и.о. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

- _____ (ф.и.о.) _____ (подпись) _____;
- _____ (ф.и.о.) _____ (подпись) _____;
- _____ (ф.и.о.) _____ (подпись) _____;
- _____ (ф.и.о.) _____ (подпись) _____.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____;
- _____ (наименование и номер документа, кем и когда выдан) _____.

Примечание. Согласно с заявлением (рапортом) за несовершеннолетних и _____ (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны). Подписи заявителя и членов его семьи заверяются подписью
 уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления (подразделения), осуществляющего вручение государственного жилищного сертификата, и печатью указанного органа местного самоуправления (подразделения).

Приложение N 3
 к Административному регламенту
 администрации Цивильского
 муниципального округа Чувашской Республики

Перечень признаков заявителей

Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	а) военнослужащие (за исключением участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих), сотрудники органов внутренних дел, подлежащие увольнению с военной службы (службы), и приравненные к ним лица: военнослужащие, имеющие право на получение сертификатов в соответствии с абзацем первым пункта 14 статьи 15 и абзацем четвертым пункта 1 статьи 23 Федерального закона "О статусе военнослужащих"; военнослужащие, подлежащие увольнению с военной службы по истечении срока контракта или по семейным обстоятельствам, указанным в подпункте "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе", и граждане, уволенные с военной службы по этим основаниям, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 20 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона "О статусе военнослужащих"; сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащиеся за счет средств федерального бюджета и увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором проходят службу указанные сотрудники; граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона "О статусе военнослужащих"; граждане, уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы с должностей, выплата оклада денежного содержания по которым осуществлялась за счет средств федерального бюджета, по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые были приняты федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма; граждане, уволенные со службы в федеральных органах налоговой полиции с правом на пенсию, состоявшие на учете нуждающихся в жилых помещениях в указанных органах и принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в органах внутренних дел по месту их пенсионного обеспечения; члены семей военнослужащих (за исключением военнослужащих, участвовавших в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих), погибших (умерших) в период прохождения военной службы, и члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы, имеющие право на обеспечение жильем помещениями в соответствии с абзацем первым пункта 3.1 статьи 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих". При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак; члены семей содержащихся за счет средств федерального бюджета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) в период прохождения службы, если указанные сотрудники были приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу. При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак; лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы; граждане, уволенные со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с пунктом 16 Указа Президента

Table with 2 columns: empty cell and text containing legal provisions regarding social rental and housing subsidies for military and disaster victims.

Приложение N 4 к Административному регламенту администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

Приложение

к заявлению от " " 20 г.

Обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения (о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность)

Main body of the document containing the applicant's declaration, details of the property, and the terms of the agreement.

Table with 4 columns: ф.и.о., степень родства, дата рождения, номер, дата выдачи, кем выдан, Подпись.

M.P. Глава органа местного самоуправления (командир подразделения, начальник подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти, федерального государственного органа) (ф.и.о., подпись) " " 20 г. Должник (ф.и.о., подпись) " " 20 г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой органа местного самоуправления (командиром подразделения, начальником подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти) и должником.

Книга учета выданных государственных жилищных сертификатов

(наименование органа местного самоуправления или подразделения, вручившего сертификат)

№ п/п	Сертификат				ф.и.о.	Данные о получателе сертификата			Подпись лица, проверившего документы и вручившего сертификат	Подпись владельца сертификата, дата
	серия	номер	дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (рублей)		паспорт гражданина Российской Федерации	состав семьи (человек)	номер		

Приложение № 6
к Административному регламенту
администрации Гражданского
муниципального округа Чувашской Республики

должностное лицо, которому направляется жалоба
от _____
Ф.И.О., полностью
зарегистрированного(-ой) по адресу:

телефон _____

Жалоба
на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги

(наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации, МФЦ, Ф.И.О. руководителя, работника, организации, Ф.И.О. руководителя, работника, на которых подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанный в заявлении;
- посредством электронной почты _____.

подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя

" " 20 г.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГРАЖДАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
13 мая 2024 г. № 481
город Цивильск

Об утверждении порядков уведомлений, обращения с заявлениями лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и в целях повышения эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Гражданского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
Порядок уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 1);
Порядок обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления (приложение № 2);

Порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции (приложение № 3);

Положение о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (приложение № 4).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации-начальника организационно-контрольной и кадровой работы администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Признать утратившим силу:
[постановление администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики от 13.09.2023 г. № 1304 " Об утверждении Положения о порядке сообщения руководителями муниципальных бюджетных и казенных учреждений, муниципальных унитарных предприятий Гражданского муниципального округа Чувашской Республики о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов"](#).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Гражданского муниципального округа

А.В. Иванов

Приложение № 1
Утверждено постановлением администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики от 13 мая 2024 г. № 481

ПОРЯДОК

уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяются правила уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – организация, руководитель организации), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель организации обязан в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» уведомлять работодателя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), оформляется в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4. Руководитель организации представляет уведомление в отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение).

5. Руководитель организации в случае личной заинтересованности при осуществлении своих должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан подать уведомление, как только ему станет об этом известно, но не позднее следующего рабочего дня. В случае нахождения в командировке, в отпуске, вне организации по иным основаниям он обязан направить уведомление посредством почтового отправления, через официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или иным доступным средством связи либо уведомить незамедлительно с момента прибытия к месту нахождения организации.

6. Уведомление подается в журнале по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, ведение которого осуществляет структурное подразделение.

Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен печатью администрацией Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.

7. Уведомление регистрируется:

1) незамедлительно в присутствии уведомителя, если уведомление представлено им лично;

2) в день, когда оно поступило по почте или иному средству связи.

8. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается руководителю организации на руки под роспись, либо направляется посредством почтовой связи.

Отказ в принятии, регистрации уведомления, а также в выдаче копии уведомления с отметкой о регистрации не допускается.

Зарегистрированное уведомление в день его регистрации направляется работодателю.

Работодатель направляет уведомление для предварительного рассмотрения и подготовки мотивированного заключения в структурное подразделение.

9. Структурным подразделением осуществляется рассмотрение уведомления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица структурного подразделения имеют право проводить собеседование с руководителем организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

В случае направления запросов уведомление и мотивированное заключение представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.
8. Рассмотрение уведомления комиссией, осуществляется в соответствии с положением, утвержденным постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 13.05.2024 № 481 «Об утверждении порядка уведомления, обращения с заявлениями лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики».
9. Непринятие руководителем организации, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

от _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии) работодателя

_____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)

адрес места жительства, контактный телефон

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» я,

_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

замещающий должность _____

_____ (наименование замещаемой должности)

уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____ (подпись лица, направляющего уведомление) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку уведомления работодателя лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

На _____ листах.

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление подано		Уведомление зарегистрировано		Отметка о получении копии уведомления
			Ф.И.О., руководителя	Ф.И.О.	должность		

Приложение № 2
Утверждено постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 13 мая 2024 г. № 482

ПОРЯДОК

обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления

- Настоящим Порядком определяется порядок обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее соответственно – учреждение, руководитель учреждения), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления.
- Руководитель учреждения в случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) не позднее срока представления сведений о доходах представляет в отдела организационно-контрольной и кадровой работы администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение), заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – заявление).
- Заявление оформляется в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется лично или любым доступным средством связи в Управление.
- Структурным подразделением осуществляется рассмотрение заявления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения. При подготовке мотивированного заключения должностные лица структурного подразделения имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим заявление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления заявления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).
- Заявление оформляется в письменной форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления заявления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.
- Рассмотрение заявления комиссией осуществляется в соответствии с положением, утвержденным постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 13.05.2024 № 481 «Об утверждении порядка уведомления, обращения с заявлениями лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики».

Приложение
к Порядку обращения с заявлением лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Чувашской Республики Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также рассмотрения указанного заявления
ФОРМА

_____ (указывается наименование структурного подразделения органа местного самоуправления в Чувашской Республике, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений)

от _____ Ф.И.О. (последнее – при наличии)

_____ адрес места жительства, контактный телефон

Заявление
о невозможности по объективным причинам представить
сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, _____, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

замещающий должность _____, не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес места жительства, адрес места пребывания супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка)
в связи с тем, что _____ (указывается причина непредставления сведений)

К заявлению прилагаю:
1. _____
2. _____
3. _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (нужное подчеркнуть).

" " 20__ г. _____
(подпись лица, направившего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
Утверждено постановлением администрации Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики
от 13 мая 2024 г. № 481

ПОРЯДОК

уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Порядком определяется порядок уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, (далее также – организация), о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, а также рассмотрения указанного уведомления.

2. Лицо, замещающее должность руководителя организации, в течение трех рабочих дней со дня, когда ему стало известно о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обязано представить в отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений) (далее – структурное подразделение) уведомление об этом в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа с приложением документов, иных материалов и (или) информации (при наличии), подтверждающих факт наступления не зависящих от него обстоятельств (далее – уведомление).

В случае, если указанные обстоятельства препятствуют подаче уведомления в установленный срок, такое уведомление должно быть подано не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения указанных обстоятельств.

3. Уведомление оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку и представляется лично или любым доступным средством связи в структурное подразделение.

4. Структурным подразделением осуществляется рассмотрение уведомления и подготовка мотивированного заключения по результатам его рассмотрения.

При подготовке мотивированного заключения должностные лица структурного подразделения имеют право проводить собеседование с руководителем организации, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, а также направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

В случае направления запросов уведомление и мотивированное заключение представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Рассмотрение уведомления комиссией осуществляется в соответствии с положением, утвержденным постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 13.05.2024 № 481 «Об утверждении порядков уведомлений, обращения с заявлением лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики».

Приложение

к Порядку уведомления лицами, замещающими должности руководителей организаций, администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

ФОРМА

_____ (указывается наименование структурного подразделения органа местного самоуправления в Чувашской Республике, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений)

от _____

Ф.И.О. (последнее – при наличии)

_____ адрес места жительства, контактный телефон

Уведомление

лица, замещающего должность руководителя организации Чувашской Республики, находящейся в ведении администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.

_____ (указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы сделать вывод о

_____ наличии причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от руководителя организации

_____ обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований об урегулировании конфликта интересов,

_____ исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ

_____ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

К уведомлению прилагаю следующие документы, иные материалы и (или) информацию, подтверждающие факт наступления не зависящих от меня обстоятельств:

_____ (указываются документы, иные материалы и (или) информация, подтверждающие факт наступления

_____ не зависящих от него обстоятельств при наличии)

_____ (дата)

_____ (подпись лица, составившего уведомление)

Приложение № 4

Утверждено

Постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики
от 13 мая 2024 г. № 481

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обеспечению соблюдения лицами, замещающими должности руководителей организаций, подведомственных администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по обеспечению исполнения лицами, замещающими должности руководителей организаций, администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики и настоящим Положением.

3. Основной задачей комиссии является содействие лицам, замещающим должности руководителей подведомственных организаций Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее также – организация), в обеспечении исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Комиссия образовывается в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее – исполнительно-распорядительный орган, работодатель).

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, назначаемый руководителем исполнительно-распорядительного органа из числа членов комиссии, секретарь комиссии и другие члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии входят:

а) заместитель руководителя исполнительно-распорядительного органа (председатель комиссии);

б) представитель структурного подразделения исполнительно-распорядительного органа, осуществляющее функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии);

- в) муниципальные служащие кадровой службы, юридического (правового) подразделения исполнительно-распорядительного органа, других подразделений исполнительно-распорядительного органа. При отсутствии в структуре исполнительно-распорядительного органа кадровой службы, юридического (правового) подразделения в состав комиссии включаются муниципальные служащие, осуществляющие кадровую работу, правовое обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа, другие муниципальные служащие исполнительно-распорядительного органа;
- г) представитель (представители) образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью организации – в случае наличия таких организаций на территории муниципального образования. При отсутствии на территории муниципального образования образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью организации, в состав комиссии включаются представители иных образовательных организаций.
7. Руководитель исполнительно-распорядительного органа может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественного совета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и (или) представителя профсоюзной организации, действующей в установленном порядке в исполнительно-распорядительном органе.
- Число членов комиссии, не замещающих должности муниципальной службы в исполнительно-распорядительном органе, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.
8. Лица, указанные в подпункте «г» пункта 6 и пункте 7 настоящего Положения, включаются в состав комиссии в установленном порядке по согласованию с образовательными организациями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с деятельностью организации, с общественным советом Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, с профсоюзной организацией, действующей в установленном порядке в исполнительно-распорядительном органе, на основании запроса руководителя исполнительно-распорядительного органа. Согласование осуществляется в 10-дневный срок со дня получения запроса.
9. В заседаниях комиссии могут участвовать лица, замещающие должности руководителей других организаций, специалисты, должностные лица исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления, представители заинтересованных организаций, граждане, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией.
10. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.
11. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.
12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.
13. Основаниями для проведения заседания комиссии являются поступившее в комиссию от председателя комиссии:
- уведомление лица, замещающего должность руководителя организации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление);
 - заявление лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (далее – учреждение), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении своего супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее соответственно – сведения о доходах, заявленное);
 - поступившая в исполнительно-распорядительный орган информация Управления Главы Чувашской Республики по вопросам противодействия коррупции, руководителя исполнительно-распорядительного органа или любого члена комиссии, касающаяся обеспечения соблюдения лицом, замещающим должность руководителя организации, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе требований об урегулировании конфликта интересов, либо осуществления в организации мер по предупреждению коррупции;
 - уведомление лица, замещающего должность руководителя организации, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.
14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.
15. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания комиссии, в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 30 дней со дня поступления указанной информации.
16. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии лица, замещающего должность руководителя организации, в отношении которого рассматриваются вопросы, предусмотренные подпунктами «а» и «г» пункта 13 настоящего Положения, а также лица, замещающего должность руководителя учреждения, в отношении которого рассматривается вопрос о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах.
- О намерении лично присутствовать на заседании комиссии лицо, замещающее должность руководителя организации, указывает в уведомлениях, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 13 настоящего Положения, лицо, замещающее должность руководителя учреждения, – в заявлении.
17. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), в случае:
- если в уведомлениях или заявлениях не содержится указание о намерении лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), лично присутствовать на заседании комиссии;
 - если лицо, замещающее должность руководителя организации (учреждения), намеревающееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.
18. На заседании комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), и иных лиц, указанных в пункте 9 настоящего Положения, рассматриваются документы по существу вынесенных на заседание вопросов.
19. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.
20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «а» пункта 13 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
- признать, что при исполнении лицом, замещающим должность руководителя организации, должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;
 - признать, что при исполнении лицом, замещающим должность руководителя организации, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему должность руководителя организации, и (или) работодателю принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;
 - признать, что лицо, замещающее должность руководителя организации, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует работодателю применить к лицу, замещающему должность руководителя организации, конкретную меру ответственности.
21. По итогам рассмотрения заявления комиссия принимает одно из следующих решений:
- признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений о доходах является объективной и уважительной;
 - признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений о доходах не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему должность руководителя учреждения, принять меры по представлению сведений о доходах;
 - признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность руководителя учреждения, сведений о доходах необъективна и является способом уклонения от их представления. В этом случае комиссия рекомендует руководителю исполнительно-распорядительного органа применить к руководителю учреждения конкретную меру ответственности.
22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте «г» пункта 13](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:
- признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего должность руководителя организации, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции;
 - признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего должность руководителя организации, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции.
23. По итогам рассмотрения уведомления, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 13 настоящего Положения, и заявления при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 20 – 22 настоящего Порядка. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.
24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «в» пункта 13 настоящего Порядка, комиссия принимает соответствующее решение.
25. Решения комиссии принимаются открытым голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
26. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.
27. В протоколе заседания комиссии указываются:
- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества (при наличии) членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
 - формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), в отношении которого рассматривается вопрос;
 - содержание пояснений лица, замещающего должность руководителя организации (учреждения), и других лиц по рассматриваемому вопросу;
 - фамилии, имена, отчества (при наличии) выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
 - другие сведения;
 - результаты голосования;
 - решение и обоснование его принятия.
28. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен руководитель организации (учреждения).
29. Копии протокола заседания комиссии в 10-дневный срок со дня заседания направляются руководителю исполнительно-распорядительного органа, полностью или в виде выписок из него – лицу, замещающему должность руководителя организации (учреждения), а также, по решению комиссии, – иным заинтересованным лицам.
30. В случае установления комиссией факта совершения лицом, замещающим должность руководителя организации (учреждения), действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок со дня его установления.
31. Оригиналы протоколов заседания комиссии или выписки из него хранятся в исполнительно-распорядительном органе.
32. Подготовка проектов решения о назначении даты заседания комиссии и протокола заседания комиссии, информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, а также ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании комиссии, осуществляется секретарем комиссии.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 мая 2024 г. № 486
город Цивильск

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов"

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 N 153 "Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", протестом прокурора Цивильского района Чувашской Республики от 10.04.2024 №3-01-2024/Прпд221-24-20970017, в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики "Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан"

государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов".

- Признать утратившим силу подпункт и) пункта 1 постановления администрации Гражданского района Чувашской Республики от 20.11.2012 N 867 "Об утверждении административных регламентов администрации Гражданского района Чувашской Республики по исполнению муниципальных услуг".
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Гражданского муниципального округа А.В. Иванов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики
от 14.05.2024 N 486

Административный регламент администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов"

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Признание гражданина участником основного мероприятия "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов" (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики при осуществлении полномочий по признанию гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов" (далее - муниципальная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на получение муниципальной услуги являются:

- военнослужащие (за исключением участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих), сотрудники органов внутренних дел, подлежащие увольнению с военной службы (службы), и приравненные к ним лица:
военнослужащие, имеющие право на получение сертификатов в соответствии с абзацем первым пункта 14 статьи 15 и абзацем четвертым пункта 1 статьи 23 Федерального закона "О статусе военнослужащих";
военнослужащие, подлежащие увольнению с военной службы по истечении срока контракта или по семейным обстоятельствам, указанным в подпункте "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе", и граждане, уволенные с военной службы по этим основаниям, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 20 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона "О статусе военнослужащих";
сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащиеся за счет средств федерального бюджета и увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором проходит службу указанные сотрудники;
граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона "О статусе военнослужащих";
граждане, уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, должностные, выплата оклада денежного содержания по которым осуществлялась за счет средств федерального бюджета, по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые были приняты федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
граждане, уволенные со службы в федеральных органах налоговой полиции с правом на пенсию, состоявшие на учете нуждающихся в жилых помещениях в указанных органах и принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в органах внутренних дел по месту их пенсионного обеспечения;
члены семей военнослужащих (за исключением военнослужащих, участвовавших в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих), погибших (умерших) в период прохождения военной службы, и члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы, имеющие право на обеспечение жильем помещениями в соответствии с абзацем первым пункта 3.1 статьи 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих". При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;
члены семей содержавшихся за счет средств федерального бюджета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) в период прохождения службы, если указанные сотрудники были приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу. При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;
лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы;
граждане, уволенные со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по последнему перед увольнением месту службы;
члены семей лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) в период прохождения службы, если указанные лица на дату гибели (смерти) в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состояли в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы. При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;
 - граждане, подлежащие переселению из закрытых военных городков, граждане, уволенные с военной службы с правом на пенсию и проживающие в населенных пунктах, которые до исключения данного населенного пункта из перечня закрытых военных городков, утвержденного Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в сфере ведения которого находился этот военный городок, были поставлены на учет на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, для переселения из закрытого военного городка, а также граждане, подлежащие переселению из поселков учреждений с особыми условиями хозяйственной деятельности (далее - поселки), не совершавшие в течение 5 лет до дня подачи заявления на участие в основном мероприятии намеренного ухудшения своих жилищных условий на территории закрытого военного городка (населенного пункта, исключенного из утвержденного Правительством Российской Федерации перечня закрытых военных городков, поселка). Перечень поселков, переселение граждан из которых осуществляется с использованием социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, утверждается Правительством Российской Федерации по представлению Министерства юстиции Российской Федерации;
 - граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска;
 - граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, не обеспеченные жилыми помещениями для постоянного проживания и состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
 - граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";
 - граждане, выезжающие из населенных пунктов (в том числе из городов, поселков), с полярных станций, находящихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и закрывающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Правительством Российской Федерации (далее - закрывающиеся населенные пункты), имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";
 - граждане, подлежащие переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, имеющие право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с пунктами 2.1, 2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" и частью 1 статьи 3 Федерального закона "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в статье 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан" и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 1 января 2015 г. на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования;
 - граждане, подлежащие переселению с территории комплекса "Байконур", имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2018 г. N 219 "О предоставлении социальных выплат отдельным категориям граждан Российской Федерации, подлежащих переселению с территории комплекса "Байконур", для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации".
- С заявлениями и документами для предоставления муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, соответствующих законодательству Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Гражданского муниципального округа Чувашской Республики (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также - результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее - вариант).

Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги

Муниципальная услуга "Признание гражданина участником комплекса процессных мероприятий "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" и выдача государственных жилищных сертификатов" (далее также - признание гражданина участником госпрограммы).

2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Гражданского муниципального округа Чувашской Республики (далее также - администрация).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги

2.3.1.

Признание гражданина участником госпрограммы;

уведомление администрации об отказе в признании гражданина участником госпрограммы.

Документом, содержащим положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, является постановление администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики и письменное уведомление о признании заявителя участником ведомственной целевой программы администрации, содержащее следующие сведения:

наименование органа;

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись руководителя, курирующего предоставление муниципальной услуги.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является письменное уведомление об отказе в признании гражданина участником ведомственной целевой программы, содержащее следующие сведения:

наименование органа;

дату;

номер;

информацию о принятом решении;

подпись руководителя, курирующего предоставление муниципальной услуги.

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены по средством почтовой связи, электронной почты.

2.3.2. Выдача государственного жилищного сертификата.

Документом по результатам предоставления муниципальной услуги является государственный жилищный сертификат, содержащий следующие сведения:

серия и номер сертификата;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) владельца сертификата;

размер предоставляемой социальной выплаты;

члены семьи владельца сертификата;

наименование органа, осуществляющего выдачу сертификата;

дата выдачи сертификата;

срок предоставления сертификата в банк;

срок действия сертификата;

должность, фамилию и инициалы уполномоченного должностного лица органа, осуществляющего выдачу сертификатов;

подпись владельца сертификата или его представителя.

2.3.3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

Срок предоставления муниципальной услуги начиная со дня регистрации в администрации Заявления с документами, указанными в **подразделе 2.6** Административного регламента, не должен превышать 30 рабочих дней.

Срок выдачи государственного жилищного сертификата - 15 рабочих дней с даты получения сертификата от Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики или Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики.

Срок исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного обжалования решений и действий (бездействия) администрации, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации, размещается на **официальном сайте администрации**, в сети "Интернет", в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на **Едином портале государственных и муниципальных услуг**.

2.6. Искрывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Для получения муниципальной услуги заявителю лично или лица, уполномоченные им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, подают заявление по месту постоянного проживания в территориальный орган местного самоуправления.

Заявление может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатных устройств.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (в именительном падеже) заявителя и членов его семьи, дата рождения;

СНИЛС;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) (в именительном падеже) представителя заявителя, дата рождения;

родственное отношение: "заявитель" для заявителя, и определение родственного отношения для членов его семьи ("супруг(а)", "сын", "дочь");

реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина и членов его семьи;

категория граждан, имеющих право на получение социальной выплаты;

адрес, в котором зарегистрирован по месту жительства заявитель или член его семьи;

перечень прилагаемых документов;

сведения о наличии жилых помещений, занимаемых заявителем и (или) членами семьи заявителя по договорам социального найма и (или) принадлежащих заявителю и (или) членам семьи заявителя на праве собственности;

номера телефонов для контактов.

2.6.1.1. Включение в состав участников ведомственной целевой программы:

Заявление подается по форме согласно **приложению N 1 к** Административному регламенту (далее - заявление).

К Заявлению (паспорт) прилагаются:

согласие заявителя и всех членов семьи на обработку персональных данных в соответствии с **Федеральным законом "О персональных данных" (приложение к Заявлению)**;

1. Заявителями, указанными в **пп. "а"** и **"б"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

справка об общей продолжительности военной службы (службы);

выписка из приказа об увольнении с военной службы (службы) с указанием основания увольнения - для граждан, уволенных с военной службы (службы) и состоящих после увольнения на учете нуждающихся в жилых помещениях в федеральном органе;

выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях для заявителей, указанных в **подпункте "а" пункта 1.2.1**;

справка о проживании на территории закрытого военного городка (поселка) - для граждан, проживающих в таком городке (поселке);

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

2. Заявителями, указанными в **пп. "в"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение жильем помещением за счет средств федерального бюджета;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3. Заявителями, указанными в **пп. "г"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

копия удостоверения вынужденного переселенца на каждого совершеннолетнего члена семьи;

справка органа по контролю в сфере миграции о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсации за утраченное жилое помещение;

выписка из решения органа по учету и распределению жилых помещений о постановке на учет в качестве нуждающихся в получении жилых помещений;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

4. Заявителями, указанными в **пп. "д"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документы, подтверждающие факт прибытия в районы Крайнего Севера или приравненные к ним местности до 1 января 1992 г. (паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо копия поквартирной карточки, либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная органом по контролю в сфере миграции);

выписка из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей;

копии документов, подтверждающих общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (за исключением пенсионеров);

справка органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым - для безработных;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

Заявителями, указанными в **пп. "е"** **подраздела 1.2.1** Административного регламента:

документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрывающемся населенном пункте на дату принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения о его закрытии;

выписка из решения органа по учету граждан, имеющих право на получение жилищных субсидий в связи с выездом из закрывающихся населенных пунктов, о постановке гражданина на указанный учет;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи.

Заявлениями, указанными в пп. "ж" подраздела 1.2.1 Административного регламента:

документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрытом административно-территориальном образовании;
копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, если такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);
копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные **статьей 66.1** Трудового кодекса Российской Федерации;

Заявлениями, указанными в пп. "з" подраздела 1.2.1 Административного регламента:

копия документа, удостоверяющего личность гражданина и подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории комплекса "Байконур";

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные **статьей 66.1** Трудового кодекса Российской Федерации;

акт о случае профессионального заболевания или акт о несчастном случае на производстве, составленные в соответствии с **трудовым законодательством** Российской Федерации, и справка учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности (в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов) либо медицинское заключение о наличии тяжелой формы хронического заболевания, полученного в период проживания на территории комплекса "Байконур" и дающего право на предоставление жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации, - для граждан, признанных инвалидами вследствие увечья, профессионального заболевания либо иного повреждения здоровья, связанных с исполнением ими трудовых обязанностей в органах и организациях, а также граждане Российской Федерации, страдающие тяжелыми формами хронических заболеваний, полученных в период проживания на территории комплекса "Байконур", и имеющие право на предоставление им жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанный перечень является исчерпывающим.

2.6.1.2. Получение государственного жилищного сертификата:

Для получения государственного жилищного сертификата граждан - участник ведомственной целевой программы в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, обращается в территориальный орган местного самоуправления, в котором он состоит на учете для получения жилого помещения, с заявлением о выделении государственного жилищного сертификата в планируемом году (**приложение N 2** к Административному регламенту).

К Заявлению прилагаются документы:

документы, удостоверяющие личность гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи;

справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого представлено обязательство, предусмотренное абз. 6 настоящего подраздела, и коммунальные услуги;

документы, подтверждающие родственные отношения гражданина - участника ведомственной целевой программы и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, запись актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении),

свидетельство об усыновлении);

документы, подтверждающие признание членами семьи гражданина - участника ведомственной целевой программы иных лиц, указанных им в качестве членов семьи;

копия документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность по форме согласно **приложению N 4** к Административному

регламенту (в 2 экземплярах), - в следующих случаях:

1) гражданином - участником ведомственной целевой программы и членами его семьи, проживающими на основании договора социального найма в жилом помещении, находящемся в государственном или муниципальном жилищном фонде, принимается обязательство о расторжении указанного договора и об освобождении занимаемого жилого помещения;

2) гражданином - участником ведомственной целевой программы и (или) членами его семьи, имеющими в собственности жилое помещение (жилые помещения) без установленных обременений, принимается

обязательство о безвозмездном отчуждении этого жилого помещения (жилых помещений) в государственную или муниципальную собственность. При этом отчуждение жилого дома (части жилого дома)

осуществляется вместе с земельным участком, занятым указанным жилым домом (частью жилого дома) и необходимым для его использования;

справка квартирно-эксплуатационного органа о сдаче жилого помещения по последнему месту военной (службы) - для граждан, указанных в пп. "а" подраздела 1.2.1 Административного регламента, -

участников ведомственной целевой программы, не являющихся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или собственниками жилых помещений;

копия правоустанавливающего документа (документов) на жилое помещение, принадлежащее гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членам его семьи, право на которое не

зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, - в случаях:

1) отчуждения гражданином, указанным в пп. "а" - "в" подраздела 1.2.1 Административного регламента, и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), принадлежащего им на праве

собственности, либо принадлежащей указанным гражданам доли в праве общей собственности на жилое помещение или принятия ими или гражданином, выехавшим из районов Крайнего Севера и

приравненных к ним местностей, и (или) членами его семьи решения не отчуждать такое жилое помещение (долю в праве общей собственности на жилое помещение) в государственную или муниципальную

собственность, размер общей площади жилого помещения, принимаемый для расчета размера социальной выплаты, определяется как разница между общей площадью жилого помещения, и общей площадью

жилого помещения, отчужденного или оставленного для дальнейшего проживания (доли в праве общей собственности на жилое помещение, приходящейся на указанного в настоящем абзаце гражданина и

(или) члена его семьи, установленной соглашением собственников жилого помещения или рассчитанной пропорционально их доле в праве общей собственности на жилое помещение). Указанные гражданско-

правовые сделки учитываются за период, предшествующий выдаче ему сертификата, установленный законом субъекта Российской Федерации, но не менее чем за 5 лет;

2) представления обязательства о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о

безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность;

справка об общей продолжительности военной службы (службы) с указанием основания планируемого увольнения с военной службы (службы) или выписка из приказа об увольнении с военной службы

(службы) с указанием основания увольнения - для граждан - участников ведомственной целевой программы, указанных в пп. "а" подраздела 1.2.1 Административного регламента;

копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные **статьей 66.1** Трудового кодекса Российской Федерации, - для граждан, указанных в пп. "ж" подраздела 1.2.1

Административного регламента;

справка об инвентаризационной стоимости жилого помещения, отчужденного гражданином - участником ведомственной целевой программы и (или) членами его семьи или переведенного из жилого

помещения в нежилое помещение по состоянию на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение), при отсутствии кадастровой стоимости

указанного жилого помещения, применяемой для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При обращении с заявлением о предоставлении услуги представляется заявителя, им представляется документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим

законодательством.

При представлении копий документов, заявителям необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены. Если представленные копии документов

нотариально не заверены, специалист территориального органа, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет

своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

путем личного обращения;

посредством электронной почты;

через организации федеральной почтовой связи;

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием **Единого портала** государственных и муниципальных услуг с момента создания

соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного

взаимодействия

По собственной инициативе заявителем могут быть представлены:

2.6.2.1. Для принятия решения о признании гражданина участником ведомственной целевой программы:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление об участии в ведомственной целевой программе;

сведения о состоявшейся после 1 января 2015 г. регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной

выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";

сведения о регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях родственников (за исключением супруга или супруги, детей, родителей, усыновленных,

усыновителей) и нетрудоспособных иждивенцев гражданина, подавшего заявление об участии в ведомственной целевой программе, прибывших с данным гражданином из районов Крайнего Севера и

приравненных к ним местностей, постоянно проживающих с данным гражданином в избранном месте жительства и ведущих с ним общее хозяйство, - для граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и

приравненных к ним местностей после 1 января 2015 г., в случае, если указанные родственники и нетрудоспособные иждивенцы были введены им в качестве членов его семьи и вели с ним общее хозяйство по

прежнему месту жительства;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства, относящихся к категории граждан, указанной в пп. "д" подраздела 1.2.1

Административного регламента.

2.6.2.2. Для выдачи государственного жилищного сертификата:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилое помещение), принадлежащее на праве собственности

гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членам его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений);

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода

жилого помещения в нежилое помещение);

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином - участником ведомственной целевой программы и (или) членами его семьи

жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилое помещение), в котором зарегистрированы по месту

жительства гражданин - участник ведомственной целевой программы и члены его семьи, - в случае, если гражданин - участник ведомственной целевой программы и члены его семьи проживают в жилом

помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности

муниципальному образованию, осуществляющему вручение сертификата, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего выдачу сертификата;

сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином - участником ведомственной целевой программы;

сведения о гражданах, указанных в пп. "г" подраздела 1.2.1 Административного регламента, и членах их семей;

страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи;

сведения о времени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях граждан - участников ведомственной целевой программы,

для пенсионеров по старости или по инвалидности;

сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства, относящихся к категории граждан, указанной в пп. "д" подраздела 1.2.1

Административного регламента.

В случае непредставления заявителем документов и сведений, указанных в **пункте 2.6.2** специалистами отдела учета и распределения жилья администрации района, осуществляется межведомственное

взаимодействие с органами, предоставляющими указанные документы.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных **пунктами 2.6.1.1 и 2.6.1.2** Административного регламента;
- документы, представленные заявителем, по форме или содержанию не соответствуют требованиям, определенным Административным регламентом;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;
- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных **Федеральным законом** "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния".
- Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа.
- 2.8.3. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является:
- отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.
- 2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**
Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.
- 2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**
Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.
- 2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме**
Заявление на предоставление муниципальной услуги регистрируется в журнале входящей документации в территориальных органах, путем присвоения входящего номера и даты поступления документа в течение 1 рабочего дня с даты поступления;
- в системе электронного документооборота администрации (далее - СЭД) с присвоением статуса "зарегистрировано";
Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.
- 2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**
При предоставлении муниципальной услуги в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о социальной защите инвалидов обеспечиваются условия для беспрепятственного доступа инвалидов в здание администрации, возможность самостоятельного передвижения, надлежащее размещение оборудования и носителей информации, дублирование необходимой для инвалидов зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.
Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов, а также для следующих категорий граждан из числа инвалидов III группы:
- граждане, имеющие ограничение способности к самостоятельному передвижению любой степени выраженности (1, 2 или 3 степени);
 - граждане, получившие до вступления в силу **постановления** Правительства Российской Федерации от 10.02.2020 N 115 в федеральном учреждении медико-социальной экспертизы опознавательный знак "Инвалид" для индивидуального использования и пользующиеся правом на бесплатное использование мест для парковки транспортных средств.
- В помещении, в котором предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с **законодательством** Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.
Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.
Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должности лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.
Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.
Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения администрации Цивильского муниципального округа, на **официальном сайте** органа местного самоуправления, на **Едином портале** государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации.
- 2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**
2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:
- обеспечение информирования о работе структурного подразделения администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на **Едином портале** государственных и муниципальных услуг);
 - ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;
 - условия доступа к территории, зданию администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);
 - обеспечение свободного доступа в здание администрации;
 - доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;
 - предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;
- 2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:
- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);
 - компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;
 - культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);
 - строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;
 - эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;
 - своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);
 - удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;
 - удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;
 - отсутствие жалоб.
- 2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме**
2.14.1. При предоставлении муниципальной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.
2.14.2. При предоставлении муниципальной услуги специалисты администрации не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных **частью 1 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
- 2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.
В соответствии с соглашением МФЦ осуществляет следующие административные процедуры:
- информирование (консультирование) заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
 - прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - выдача результата предоставления муниципальной услуги.
- Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляются бесплатно.
При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ работники МФЦ не вправе требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных **частью 3 статьи 16** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
- Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), в МФЦ (в том числе в полном объеме), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со **статьей 15.1** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" не предусмотрено.
- Муниципальную услугу возможно получить посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со **статьей 15.1** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
- Предоставление бесплатного доступа к **Единому portalу** государственных и муниципальных услуг для подачи заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги, в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Чувашской Республики по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.
- 2.14.4. Предоставление муниципальной услуги в электронной форме не предусмотрено.
Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием **Единого portalа** государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Указанные заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями **Федерального закона** "Об электронной подписи" и требованиями **Федерального закона** "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".
- Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, образцы заявлений для предоставления муниципальной услуги и примеры их оформления размещаются в электронном виде на **Едином portalе** государственных и муниципальных услуг, **официальном сайте** администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в сети "Интернет".
В случае поступления документов в электронной форме специалист уполномоченного структурного подразделения проверяет действительность **электронной подписи**, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде. Заявитель имеет возможность получения сведений о ходе рассмотрения заявления на предоставление муниципальной услуги в случае, если заявление с документами было представлено через **Единый портал** государственных и муниципальных услуг.
- III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**
3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги
1. Включение в состав участников ведомственной целевой программы.
2. Выдача государственного жилищного сертификата.
3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.
- 3.2. Профилирование заявителя**
Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации.
На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.
Перечень признаков заявителей приведен в **приложении N 2** к настоящему Административному регламенту.
- 3.3. Вариант 1. Включение в состав участников ведомственной целевой программы**
3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом о признании заявителя участником ведомственной целевой программы составляет 30 рабочих дней.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие постановления администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики и выдача заявителю уведомления о признании гражданина участником госпрограммы либо уведомления об отказе в признании гражданина участником госпрограммы.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены **пунктом 2.8.2 раздела II** Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
межведомственное информационное взаимодействие;
принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги (положительного либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги);
выдача государственного жилищного сертификата.

3.3.6.1. Для получения муниципальной услуги Заявитель в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, представляет в отдел дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики заявление о включении в состав участников ведомственной целевой программы (приложение N 1 к Административному регламенту) с приложением документов, указанных в **пункте 2.6.1 раздела II** Административного регламента. Принятие заявления после 1 июля года, предшествующего планируемому, не допускается.

Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством **Единого портала** государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Возможность приема МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрено.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

в МВД Российской Федерации запрашиваются:

сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, подавшим заявление об участии в ведомственной целевой программе;
сведения о состоявшейся после 1 января 2015 г. регистрации по месту жительства в **районах** Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";
сведения о регистрации по месту жительства в **районах** Крайнего Севера и приравненных к ним местностях родственников (за исключением супруга или супруги, детей, родителей, усыновленных, усыновителей) и нетрудоспособных иждивенцев гражданина, подавшего заявление об участии в ведомственной целевой программе, прибывших с данным гражданином из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, постоянно проживающих с данным гражданином в избранном месте жительства и ведущих с ним общее хозяйство, - для граждан, выехавших из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей после 1 января 2015 г., в случае, если указанные родственники и нетрудоспособные иждивенцы были введены им в качестве членов его семьи и вели с ним общее хозяйство по прежнему месту жительства;

в Фонде Пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведения, подтверждающие факт установления I или II групп инвалидности, факт установления инвалидности с детства.

Ответственные специалисты администрации в течение 3 рабочих дней со дня приема и регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, готовят и направляют межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в **пункте 2.6.2 раздела II** Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм **законодательства** Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;
наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, а также, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;
указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для представления таких документа и (или) информации;
контактная информация для направления ответа на межведомственный запрос;
дата направления межведомственного запроса;

фамилия, имя, отчество и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи; информация о факте получения согласия, предусмотренного **частью 5 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренного **частью 5** статьи 7 Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг").

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

соответствие заявителя условиям, предусмотренным **подразделом 1.2 раздела I** Административного регламента.

Специалист отдела дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня с даты получения органом, предоставляющим муниципальную услугу, всех необходимых сведений, осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах.

В течение 1 рабочего дня с даты получения всех необходимых сведений, осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах, и готовит проект постановления администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики о включении в состав участников ведомственной целевой программы. Проект постановления администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики в течение 3 рабочих дней проходит согласование и правовую экспертизу.

В случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги специалист отдела дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня с даты получения всех необходимых сведений, осуществляет проверку сведений, содержащихся в представленных документах, и готовит проект постановления администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики об отказе во включении в состав участников ведомственной целевой программы, которое должно содержать указание на основания отказа, в том числе на наличие недостатков в представленных документах. Проект постановления администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики в течение 3 рабочих дней проходит согласование и правовую экспертизу.

3.3.6.4. Предоставление заявителю результата муниципальной услуги.

Решение об оказании муниципальной услуги либо решение об отказе с указанием причин отказа и возможностей их устранения выдается (направляется) заявителю либо уполномоченным лицам при наличии надлежащим образом оформленных полномочий не позднее 2 рабочих дней со дня принятия постановления администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики и подписания уведомления.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упрощенном (проектном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Выдача государственного жилищного сертификата

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с Вариантом 2 составляет 15 рабочих дней с даты передачи сертификата Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики или Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача заявителю государственного жилищного сертификата (далее - ГЖС).

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги предусмотрены **пунктом 2.8.2 раздела II** Административного регламента.

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
межведомственное информационное взаимодействие;
постановление администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики о включении заявителя в состав участников ведомственной целевой программы.

3.4.6.1. Для получения государственного жилищного сертификата гражданин - участник ведомственной целевой программы после подтверждения Министерством строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики или Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики сведений о наличии выделенной субсидии и подходе очередности заявителя приглашается в отдел дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики для написания заявления о выдаче жилищного сертификата.

С заявлением для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных **частью 18 статьи 14.1** Федерального закона от 27.06.2006 N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист администрации, МФЦ производит проверку представленного заявления, проверяет правильность заполнения заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений, проверяет документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Возможность приема администрацией заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения не предусмотрена.

Возможность подачи заявления на получение ГЖС с использованием **Единого портала** государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

3.4.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии Российской Федерации:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;
сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членом его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений);

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении гражданином - участником ведомственной целевой программы и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин - участник ведомственной целевой программы и члены его семьи, - в случае, если гражданин - участник ведомственной целевой программы и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину - участнику ведомственной целевой программы и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию, осуществляющему вручение сертификата, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего выдачу сертификата;

в МВД по Российской Федерации запрашиваются:

сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином - участником ведомственной целевой программы; сведения о гражданах, указанных и членах их семей; в Фонде Пенсионного и социального страхования Российской Федерации запрашиваются:

страховые номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования гражданина - участника ведомственной целевой программы и членов его семьи;

сведения о времени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях граждан - участников ведомственной целевой программы, для пенсионеров по старости или по инвалидности.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в порядке, указанном в подпункте 3.3.6.2 раздела III Административного регламента.

3.4.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения: отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.3 раздела II Административного регламента.

Наличие постановления администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики об включении заявителя в состав участников ведомственной целевой программы.

3.4.6.4. Предоставление заявителю результата муниципальной услуги

Вручение сертификатов гражданам - участникам ведомственной целевой программы осуществляют специалисты отдела дорожного хозяйства и ЖКХ Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики в течение 15 рабочих дней с даты получения жилищного сертификата.

Факт получения государственного жилищного сертификата гражданином - участником ведомственной целевой программы подтверждается его подписью или уполномоченного лица в Книге учета выданных государственных жилищных сертификатов (приложение N 5 к административному регламенту). При получении государственного жилищного сертификата гражданин - участник ведомственной целевой программы информируется специалистом администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики о порядке и условиях получения субсидии по государственному жилищному сертификату. Корешки бланков после выдачи государственных жилищных сертификатов хранятся в администрации, подписываются в личные дела граждан - участников ведомственной целевой программы.

Срок действия сертификата исчисляется с даты его выдачи, указываемой в сертификате, и составляет в отношении владельца сертификата для представления сертификата в кредитную организацию, участвующую в реализации ведомственной целевой программы (далее - банк), - 3 месяца, в отношении банка для представления владельцем сертификата документов - 7 месяцев.

Сертификаты, не врученные гражданам до истечения срока их представления в банк, уничтожаются органами местного самоуправления путем их измельчения, исключая прочтение текста, о чем делается соответствующая отметка в ведомости вручения сертификатов, в течение 30 дней со дня истечения указанного срока.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей), либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена. Выдача в МФЦ не возможна.

3.4.6.5. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.6.6. Предоставление муниципальной услуги в упрощенном (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.5.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.5.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.5.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию Цивильского муниципального округа Чувашской Республики заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

3.5.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист администрации района осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист администрации района письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрено.

3.5.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист администрации в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, уведомляет заявителя о необходимости замены указанных документов.

IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет заместитель главы администрации – начальник Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Административного регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на решения и действия (бездействия) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, руководителей и работников учреждений, предоставляющих муниципальную услугу.

4.3. Ответственность должностных лиц администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица, муниципальные служащие администрации, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в структурном подразделении администрации, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в администрацию:

в устной форме;

в форме электронного документа;

по телефону;

в письменной форме.

5.2. Формы и способы подачи жалобы

Жалоба в администрацию может быть направлена по почте, в электронном виде с использованием сети "Интернет", официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее - информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба (приложение N 6 к Административному регламенту) в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" должна содержать: наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются; фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю; сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего; доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронной форме документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

(руководителю органа местного

самоуправления, подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(ей) по адресу _____
(почтовый
адрес)

Заявление (рапорт)

Прошу включить меня, _____,
(Ф.И.О.)
паспорт _____, выданный
" " г., в состав участников основного мероприятия
"Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий
граждан, установленных федеральным законодательством".
В соответствии с _____ отношусь
(наименование нормативного акта)
к категории _____
(наименование категории граждан, имеющих право на получение
социальной выплаты за счет
_____ средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения)
признан нуждающимся в улучшении жилищных условий (получении жилых
помещений) и состою в очереди с " " г. в _____
(место постановки
на учет)

Учетное дело N _____.

В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для постоянного
проживания на территории Российской Федерации не имеем (имеем).
(ненужное зачеркнуть)

Состав семьи: _____
супруга (супруг) _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт _____, выданный
" " г., проживает по адресу _____;
дети: _____

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выданный " " г.,
проживает по адресу _____;

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт (свидетельство о рождении) _____, выданный
" " г.,
проживает по адресу _____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт _____, выданный
" " г.

С условиями участия в основном мероприятии "Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством", в том числе в части безвозмездной
передачи жилого помещения, находящегося в моей
собственности или в общей собственности членов моей семьи, в государственную или муниципальную собственность, ознакомлен(а) и обязуюсь
их выполнять.

К заявлению мною прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение
к заявлению

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа) серия, номер _____
выдан _____
(дата выдачи указанного документа, наименование органа,
выдавшего документ)
зарегистрирован (на) по адресу: _____
в целях оказания муниципальной услуги _____

даю согласие администрации _____ муниципального округа

на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества,
адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного
документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного
документа и выдавшем его органе; контактных телефонов, то есть на
совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона
от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление,
уточнение (обновление, изменение), использование, передачу
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,
удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных
персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки
персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной
информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в
письменной форме.

Дата _____
(подпись) (Ф.И.О.) _____

Приложение N 2
к Административному регламенту
администрации Цивильского
муниципального округа Чувашской Республики

(руководителю органа местного самоуправления,
подразделения)
от гражданина(ки) _____,
(ф.и.о.)
проживающего(ей) по адресу _____

(почтовый адрес)

Заявление (рапорт)

Прошу выдать мне, _____,
(ф.и.о.)

паспорт _____, выданный
" " _____ г., государственный жилищный сертификат для приобретения
жилого помещения на территории
Чувашской Республики _____
(наименование субъекта Российской Федерации)

Состав семьи:
супруга (супруг) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт _____, выданный
" " _____ г., проживает по адресу _____;

дети: _____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении)
выданный _____,
" " _____ г.,
проживает по адресу _____;

_____,
(ф.и.о., дата рождения)

паспорт (свидетельство о рождении)
выданный _____,
" " _____ г.,
проживает по адресу _____.

Кроме того, со мной проживают иные члены семьи:

_____,
(ф.и.о., дата рождения, степень родства)

паспорт _____, выданный
" " _____ г.

В соответствии с _____ отношусь

к категории _____
(наименование категории граждан, имеющих право на получение

социальной выплаты за счет

_____ (средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения)
признал нуждающимся в улучшении жилищных условий получения жилых
помещений, социальной выплаты) и состою в очереди

с " " _____ г. в _____
(место постановки на учет)

I. В настоящее время я и члены моей семьи жилых помещений для
постоянного проживания на территории Российской Федерации не имеем
(имеем). _____
(ненужное зачеркнуть)

Сведения о наличии жилых помещений, занимаемых мною и (или) членами
моей семьи по договорам социального найма и (или) принадлежащих мне
и (или) членам моей семьи на праве собственности:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения лица, имеющего жилое помещение, с получателем сертификата	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. м	Основание пользования (договор социального найма или на основании права собственности), дата и реквизиты договора, реквизиты свидетельства о праве собственности (номер и дата государственной регистрации права собственности согласно записи в Едином государственном реестре недвижимости)
1					
2					
3					

II. Средства федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета на приобретение или строительство жилых помещений, в том числе субсидия или социальная выплата, удостоверяемая государственным жилищным сертификатом, мною и членами моей семьи _____

(указывается "не получались" или "получались", в случае получения

денежных средств указываются орган, осуществивший выплату, дата и сумма выплаты, _____

в случае получения государственного жилищного сертификата - орган, выдавший сертификат, серия и номер сертификата)

III. Гражданско-правовые сделки, приведшие к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением безвозмездного отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность), совершал (не совершал), _____
(ненужное зачеркнуть)

Сведения о гражданско-правовых сделках, приведших к отчуждению жилого помещения, принадлежащего мне и (или) членам моей семьи на праве собственности (за исключением безвозмездного отчуждения этого жилого помещения в государственную или муниципальную собственность):

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Родственные отношения лица, осуществившего отчуждение жилого помещения, с получателем сертификата	Почтовый адрес местонахождения жилого помещения	Вид, общая площадь жилого помещения, кв. м	Гражданско-правовая сделка, приведшая к отчуждению жилого помещения, и реквизиты документов, подтверждающие факт совершения указанной сделки
1					
2					
3					

Я и члены моей семьи достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаем. Даем согласие на проведение проверки представленных сведений в федеральных органах исполнительной власти федеральных государственных органах), включая Федеральную налоговую службу, федеральный орган исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, а также согласие на обработку персональных данных.

Я, _____,
(ф.и.о.)

привлечен к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае выявления в представленных мною сведениях и документах, прилагаемых к заявлению, данных, не соответствующих действительности и послуживших основанием для получения государственного жилищного сертификата.

С условиями получения и использования государственного жилищного сертификата ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять.

_____ (ф.и.о. заявителя) _____ (подпись) _____ (дата)

Члены семьи с заявлением согласны:

1) _____ (ф.и.о.) _____ (подпись);

2) _____ (ф.и.о.) _____ (подпись);

3) _____ (ф.и.о.) _____ (подпись);

4) _____ (ф.и.о.) _____ (подпись).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;

- 2) _____ :
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____ :
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____ :
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 5) _____ :
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 6) _____ :
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 7) _____ :
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Примечание. Согласно с заявлением (рапортом) за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подписывают их законные представители (опекуны).
 Подписи заявителя и членов его семьи заверяются подписью уполномоченного должностного лица органа местного самоуправления (подразделения), осуществляющего вручение государственного жилищного сертификата, и печатью указанного органа местного самоуправления (подразделения).

Приложение N 3
 к Административному регламенту
 администрации Цивильского
 муниципального округа Чувашской Республики

Перечень признаков заявителей

Статус заявителя	Признак заявителя	N	Значения признака заявителя
		1	<p>а) военнослужащие (за исключением участников накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих), сотрудники органов внутренних дел, подлежащие увольнению с военной службы (службы), и приравненные к ним лица: военнослужащие, имеющие право на получение сертификатов в соответствии с абзацем первым пункта 14 статьи 15 и абзацем четвертым пункта 1 статьи 23 Федерального закона "О статусе военнослужащих"; военнослужащие, подлежащие увольнению с военной службы по истечении срока контракта или по семейным обстоятельствам, указанным в подпункте "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе", и граждане, уволенные с военной службы по этим основаниям, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 20 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона "О статусе военнослужащих"; сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, содержащиеся за счет средств федерального бюджета и увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором проходят службу указанные сотрудники;</p> <p>граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, признанные нуждающимися в жилых помещениях в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона "О статусе военнослужащих";</p> <p>граждане, уволенные со службы из органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы с должностей, выплата оклада денежного содержания по которым осуществлялась за счет средств федерального бюджета, по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые были приняты федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу, на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;</p> <p>граждане, уволенные со службы в федеральных органах налоговой полиции с правом на пенсию, состояние на учете нуждающихся в жилых помещениях в указанных органах и принятые на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в органах внутренних дел по месту их пенсионного обеспечения;</p> <p>члены семей военнослужащих (за исключением военнослужащих, участвовавших в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих), погибших (умерших) в период прохождения военной службы, и члены семей граждан, проходивших военную службу по контракту и погибших (умерших) после увольнения с военной службы, имеющие право на обеспечение жилыми помещениями в соответствии с абзацем первым пункта 3.1 статьи 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих". При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;</p> <p>члены семей содержащихся за счет средств федерального бюджета сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) в период прохождения службы, если указанные граждане были приняты на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, федеральным органом исполнительной власти, в котором они проходили службу. При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;</p> <p>лица, проходившие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, увольняемые со службы по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы;</p> <p>граждане, уволенные со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе, или по состоянию здоровья, или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность службы которых в календарном исчислении составляет 10 лет и более, которые в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по последнему перед увольнением месту службы;</p> <p>члены семей лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, погибших (умерших) в период прохождения службы, если указанные лица на дату гибели (смерти) в соответствии с пунктом 16 Указа Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 г. N 157 "Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации" состоят в списке очередников для получения жилого помещения по договору социального найма по месту службы. При этом вдовы (вдовцы) указанных граждан имеют право на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, до повторного вступления в брак;</p> <p>б) граждане, подлежащие переселению из закрытых военных городков, граждане, уволенные с военной службы с правом на пенсию и проживающие в населенных пунктах, которые до исключения данного населенного пункта из перечня закрытых военных городков, утвержденного Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном федеральными органами исполнительной власти, в сфере ведения которых находился этот военный городок, были поставлены на учет на получение социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, для переселения из закрытого военного городка, а также граждане, подлежащие переселению из поселков уездных с особыми условиями хозяйственной деятельности (далее - поселки), не совершавшие в течение 5 лет до дня подачи заявления на участие в основном мероприятии намеренного ухудшения своих жилищных условий на территории закрытого городка (населенного пункта, исключенного из утвержденного Правительством Российской Федерации перечня закрытых военных городков, поселка). Перечень поселков, переселение граждан из которых осуществляется с использованием социальной выплаты, удостоверяемой сертификатом, утверждается Правительством Российской Федерации по представлению Министерства юстиции Российской Федерации;</p> <p>в) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении "Маяк", и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС", Федеральным законом от 26 ноября 1998 г. N 175-ФЗ "О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча" и постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. N 2123-1 "О распространении действия Закона РСФСР "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" на граждан из подразделений особого риска;</p> <p>г) граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, не обеспеченные жилыми помещениями для постоянного проживания и состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;</p> <p>д) граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";</p> <p>е) граждане, выезжающие из населенных пунктов (в том числе из городов, поселков), с поливных станций, находящихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и закрывающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Правительством Российской Федерации (далее - закрывающиеся населенные пункты), имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом "О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей";</p> <p>ж) граждане, подлежащие переселению из закрытых административно-территориальных образований и территорий, ранее входивших в границы закрытых административно-территориальных образований, имеющие право на получение социальной выплаты в указанных целях в соответствии с пунктами 2.1, 2.3 и 2.9 статьи 7 Закона Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" и частью 1 статьи 3 Федерального закона "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в статье 17 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан" и состоящие на учете граждан, претендующих на получение социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования, либо поставленные до 1 января 2015 г. на учет в целях переселения из закрытого административно-территориального образования.</p> <p>з) граждане, подлежащие переселению с территории комплекса "Байконур", имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2018 г. N 219 "О предоставлении социальных выплат отдельным</p>

категориям граждан Российской Федерации, подлежащих переселению с территории комплекса "Байконур", для приобретения жилых помещений на территории Российской Федерации"

Приложение N 4
к Административному регламенту
администрации Цивильского
муниципального округа Чувашской Республики

Приложение

к заявлению от "___" _____ 20__ г.

Обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения (о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность)

Мы, нижеподписавшиеся, _____

(ф.и.о., год рождения гражданина - участника основного мероприятия)
паспорт _____, выданный
"___" _____ г. (далее - должник), с одной стороны, и глава органа
местного самоуправления (командир подразделения, начальник службы
федерального органа исполнительной власти, федерального государственного
органа) _____

(наименование органа местного самоуправления, подразделения,
службы - нужно указать) _____

(воинское звание, ф.и.о.) _____

с другой стороны, обязуемся совершить следующие действия.

В связи с предоставлением государственного жилищного сертификата для
приобретения жилого помещения на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации, в котором должник

будет приобретать жилое помещение)

должник принимает на себя обязательство в 2-месячный срок с даты
приобретения им жилого помещения посредством реализации государственного
жилищного сертификата освободить со всеми совместно проживающими с ним
членами семьи и сдать в установленном законодательством Российской
Федерации порядке (нужно заполнить):

1) Жилое помещение из _____ комнат _____ кв. метров в квартире N _____
дома N _____ по улице _____ в населенном пункте
(закрытом военном городке) _____ района
_____ области, занимаемое им на основании (нужно указать):
ордера от "___" _____ г., выданного _____

(наименование органа, выдавшего ордер)

находящегося в _____

(федеральной, государственной субъекта Российской Федерации,

_____ собственности;

муниципальной, частной - нужно указать)

договора социального найма жилого помещения (найма специализированного
жилого помещения) от "___" _____ г. N _____, заключенного
с _____

(наименование уполномоченного органа государственной власти Российской
Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации,
органа местного самоуправления либо иного уполномоченного собственником
лица, с которым заключен договор социального найма жилого помещения
(найма специализированного жилого помещения)) _____

свидетельства (записи) о государственной регистрации права собственности
на указанное жилое помещение от "___" _____ г. N _____ выданного
(внесенной в Единый государственный реестр недвижимости)

(наименование органа, осуществляющего _____

государственную регистрацию права на недвижимое имущество)

2) Земельный участок, занятый жилым домом (частью жилого дома) и
необходимый для его использования общей площадью _____ кв. метров,
кадастровый номер _____, целевое назначение (категория) _____,
вид разрешенного использования _____

Кроме того, должник обязуется с момента подписания настоящего
обязательства не приватизировать жилое помещение и не совершать иных
действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение, а также
не предоставлять указанное жилое помещение для проживания другим лицам,
не являющимся членами его семьи.

Глава органа местного самоуправления (командир подразделения,
начальник подразделения (службы) федерального органа исполнительной
власти, федерального государственного органа) _____

(ф.и.о.) _____

обязуется принять от должника занимаемое им жилое помещение (земельный
участок, занятый жилым домом (частью жилого дома), указанное в настоящем
обязательстве, в установленный этим обязательством срок.

Согласие совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с _____

(ф.и.о. должника)

имеется.

Данные о членах семьи должника			Данные паспорта			Подпись
ф.и.о.	степень родства	дата рождения	номер	дата выдачи	кем выдан	

М.П.

Глава органа местного самоуправления (командир подразделения, начальник
подразделения (службы) федерального органа исполнительной власти,
федерального государственного органа)

(ф.и.о., подпись)

"___" _____ 20__ г.

Должник _____

(ф.и.о., подпись)

"___" _____ 20__ г.

Примечание. Каждая страница настоящего обязательства подписывается главой
органа местного самоуправления (командиром подразделения,
начальником подразделения (службы) федерального органа
исполнительной власти) и должником.

Приложение N 5
к Административному регламенту
администрации Цивильского
муниципального округа Чувашской Республики

**Книга учета
выданных государственных жилищных сертификатов**

(наименование органа местного самоуправления или подразделения, вручившего сертификат)

N п/п	серия	номер	Сертификат дата выдачи	размер предоставляемой социальной выплаты (рублей)	ф.и.о.	Данные о получателе сертификата			состав семьи (человек)	Подпись лица, проверившего документы и вручившего сертификат	Подпись владельца сертификата, дата
						паспорт гражданина Российской Федерации	номер	дата выдачи			

Приложение N 6
к Административному регламенту
администрации Цивильского

_____ должностное лицо, которому направляется жалоба
от _____
Ф.И.О., полностью _____,
зарегистрированного(-ой) по адресу: _____
_____ телефон _____

Жалоба
на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги

_____ (наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации, МФЦ, Ф.И.О. руководителя, работника, организации, Ф.И.О. руководителя, работника, на которых подается жалоба)

1. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанный в заявлении;
- посредством электронной почты _____.

_____ подпись заявителя фамилия, имя, отчество заявителя

" " 20 г.

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 мая 2024 г. № 487
город Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 07.02.2023г. №82 «О Межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития и занятости населения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»

В связи с кадровыми изменениями, администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 07.02.2023г. № 82 «О Межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития и занятости населения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики» приложение № 2 изложив в следующей редакции:

«Приложение № 2
к постановлению администрации Цивильского муниципального
округа Чувашской Республики
от 07.02.2023г. № 82

Состав

Межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития и занятости населения Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

Иванов Алексей Викторович - глава Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (председатель комиссии);
Матвеев Сергей Петрович - первый заместитель главы администрации - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (заместитель председателя комиссии);
Шоглева Тамара Петровна - главный специалист-эксперт сектора экономики, инвестиционной деятельности и туризма администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики (секретарь).

Ч Л Е Н Ы комиссии:

Васильева Анастасия Алексеевна - заместитель главы по вопросам сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности - начальник отдела сельского хозяйства и экологии администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;

Профоров Евгений Валерьевич - и.о. заместителя главы - начальник отдела образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;

Андреева Оксана Валерьевна - начальник финансового отдела администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;

Степанов Леонид Васильевич - заведующий сектором экономики, инвестиционной деятельности и туризма администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;

Павлова Татьяна Юрьевна - заведующий сектором правового обеспечения администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики;

Семенова Анастасия Владиславовна - Государственный налоговый инспектор отдела урегулирования задолженности физических лиц Управления Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике (по согласованию);

Давыдова Надежда Валерьевна - старший государственный налоговый инспектор отдела камерального контроля НДС и СВ №1 Управления Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике (по согласованию);

Харитонова Татьяна Валерьевна - ведущий специалист-эксперт Отдела персонифицированного учета и администрирования страховых взносов №1 Управления персонифицированного учета и администрирования страховых взносов Отделения Социального фонда РФ в Чувашской Республике-Чувашии (по согласованию);

Филиппов Сергей Павлович - начальник отдела КУ ЦЗН Чувашской Республики Минтруда Чувашии в Цивильском районе (по согласованию);

Елехин Андрей Вениаминович - начальник Цивильского районного отдела судебных приставов УФССП по Чувашской Республике (по согласованию).»

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3.

Глава Цивильского муниципального округа

А.В.Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14 мая 2024 г. № 491
город Цивильск

О внесении изменений в постановление администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 05.05.2023 № 567 "Об утверждении Положения о межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, действующей на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики"

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом", протестом прокурора Цивильского района Чувашской Республики от 16.04.2024 № 3-01-2024/Прпд226-24-20970017 администрация Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о межведомственной комиссии о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, действующей на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное постановлением администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 05.05.2023 № 567 (далее - Положение), следующие изменения:

1) пункт 5.1 раздела V Положения изложить в следующей редакции:

"5.1. В состав комиссии входят представители администрации Цивильского муниципального округа, территориального отдела управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике в Цивильском районе, органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора в сфере экологической безопасности, Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики, организации технической инвентаризации, а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного пунктом 42 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ № 47, - представители органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, в установленном порядке аттестованные на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий";

2) пункт 5.4 раздела V Положения изложить в следующей редакции:

"5.4. Заседание комиссии проводится не позднее 30 дней со дня поступления заявления";

3) раздел V Положения дополнить пунктами 5.13 и 5.14 следующего содержания:

"5.13. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии в письменной форме не менее чем за три дня до дня заседания комиссии. Уведомление направляется по адресу, указанному в заявлении.";

"5.14. Собственник жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, принимает участие в работе комиссии в соответствии с Порядком участия в работе межведомственной комиссии по оценке соответствия помещения и многоквартирных домов установленным в Положении о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, требованиям собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации, являющимся приложением к настоящему Положению.";

4) дополнить Положение приложением следующего содержания:

"Приложение
к Положению о межведомственной комиссии
о признании помещения жилым помещением,
жилого помещения непригодным для проживания,
многоквартирного дома аварийным и подлежащим
сносу или реконструкции, действующей на территории
Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

Порядок

участия в работе межведомственной комиссии по оценке соответствия помещения и многоквартирных домов установленным в Положении о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся на территории Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, требованиям собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации

- Настоящий Порядок устанавливает механизм участия в работе межведомственной комиссии по оценке соответствия помещения и многоквартирных домов установленным в Положении требованиям собственника жилого помещения, получившего повреждения в результате чрезвычайной ситуации (далее – Комиссия), в соответствии с постановлением Правительства РФ № 47.
- Заседания Комиссии проводятся и решения Комиссией принимаются в соответствии с Положением. Во время проведения заседания Комиссии собственник (уполномоченное им лицо) вправе давать пояснения, дополнения, задавать интересующие вопросы, представлять дополнительную информацию и документы. Собственник (уполномоченное им лицо) не подписывает заключение Комиссии.
- Собственник участвует в работе Комиссии с правом совещательного голоса.
- Собственник уведомляется секретарем Комиссии о времени и месте заседания Комиссии посредством телефонной или факсимильной связи либо в форме электронного документа с использованием единого портала, размещения информации в сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), или почтового отправления с уведомлением не позднее трех календарных дней до даты проведения заседания Комиссии.
- В случае неявки собственника (уполномоченного им лица) на заседание Комиссии при условии надлежащего уведомления о времени и месте заседания Комиссии заседание Комиссии проводится, решение Комиссией принимается в отсутствие собственника (уполномоченного им лица).
В 5-дневный срок со дня принятия решения секретарь Комиссии направляет в письменной или электронной форме с использованием единого портала либо путем размещения информации в сети "Интернет", включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), или почтового отправления с уведомлением один экземпляр принятого решения собственнику жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации."
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Управление по благоустройству и развитию территорий администрации Гражданского муниципального округа Чувашской Республики.
- Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Гражданского муниципального округа А.В. Иванов

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-01
город Цивильск**

Об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики за 2023 год

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

Статья 1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики за 2023 год по доходам в сумме 1 952 511 757 рублей 15 коп., по расходам в сумме 1 994 530 499 рублей 71 коп., с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики) в сумме 42 018 742 рублей 56 коп. и со следующими показателями: доходов бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по кодам классификации доходов бюджетов за 2023 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

доходов бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов, за 2023 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

расходов бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по ведомственной структуре расходов бюджета Гражданского муниципального округа за 2023 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

расходов бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2023 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджетов за 2023 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

источников финансирования дефицита бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджетов за 2023 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

Статья 2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрании депутатов
Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики Т.В. Баранова

Глава Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики А.В. Иванов

Приложение №1
к решению Собрании депутатов Гражданского
муниципального округа № 27-01 от 16.05.2024
«Об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики за 2023 год»

**ДОХОДЫ
бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики
по кодам классификации доходов бюджетов за 2023 год**

Наименование показателя	Код бюджетной классификации		(рублей)
	администратора доходов	доходов бюджета	Кассовое исполнение
1	2	3	4
Доходы, всего			1 952 511 757,15
Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)	048		1 764 387,14
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ		112 00000 00 0000 000	1 672 029,06
<i>Плата за негативное воздействие на окружающую среду</i>	048	112 01000 01 0000 120	1 672 029,06
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	048	112 01010 01 0000 120	179 990,03
Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты	048	112 01030 01 0000 120	9 860,94
Плата за размещение отходов производства	048	112 01041 01 0000 120	959 031,32
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	048	112 01042 01 0000 120	523 146,77
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	92 358,08
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	048	116 11050 01 0000 140	92 358,08
Федеральная налоговая служба	182		288 325 265,74
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ		101 00000 00 0000 000	213 629 078,46
<i>Налог на доходы физических лиц</i>	182	101 02000 00 0000 000	213 629 078,46
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент,	182	101 02010 01 0000 110	196 086 711,11

за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	101 02020 01 0000 110	347 923,56
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182	101 02030 01 0000 110	1 935 754,59
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182	101 02040 01 0000 110	9 080,73
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	182	101 02080 01 0000 110	1 370 703,07
Налог на доходы физических лиц, в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	182	101 020130 01 0000 110	3 829 695,12
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	182	101 020140 01 0000 110	10 049 210,28
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	182	103 00000 00 0000 000	21 209 440,80
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	103 02231 01 0000 110	10 989 767,41
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	103 022241 01 0000 110	57 398,46
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	103 022251 01 0000 110	11 358 782,21
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182	103 022261 01 0000 110	-1 196 507,28
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД		105 00000 00 0000 000	22 696 841,33
<i>Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения</i>	182	105 01000 00 0000 110	21 010 266,89
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182	105 01011 01 0000 110	13 025 804,89
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182	105 01021 01 0000 110	7 984 462,00
<i>Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности</i>	182	105 02000 02 0000 110	-148 662,78
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182	105 02010 02 0000 110	-148 665,29
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	182	105 02020 02 0000 110	2,51
<i>Единый сельскохозяйственный налог</i>	182	105 03000 01 0000 110	135 275,55
Единый сельскохозяйственный налог	182	105 03010 01 0000 110	135 275,55
<i>Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения</i>	182	105 04000 02 0000 110	1 699 961,67
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов	182	105 04060 02 0000 110	1 699 961,67
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО		106 00000 00 0000 000	28 175 299,93
Налог на имущество физических лиц	182	106 01000 00 0000 110	8 703 526,36
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов	182	106 01020 14 0000 110	8 703 526,36
<i>Транспортный налог</i>	182	106 04000 02 0000 110	3 213 605,35
Транспортный налог с организаций	182	106 04011 02 0000 110	654 086,15
Транспортный налог с физических лиц	182	106 04012 02 0000 110	2 559 519,20
Земельный налог	182	106 06000 00 0000 110	16 258 168,22
Земельный налог с организаций	182	106 06030 00 0000 110	5 203 856,02
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов	182	106 06032 14 0000 110	5 203 856,02
Земельный налог с физических лиц	182	106 06040 00 0000 110	11 054 312,20
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов	182	106 06042 14 0000 110	11 054 312,20
НАЛОГИ, СБОРЫ И РЕГУЛЯРНЫЕ ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ		107 00000 00 0000 000	359 825,00
<i>Налог на добычу полезных ископаемых</i>	182	107 01000 01 0000 110	352 000,00
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	182	107 01020 01 0000 110	352 000,00
Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	182	107 04000 01 0000 110	7 825,00
Сбор за пользование объектами животного мира	182	107 04010 01 0000 110	7 825,00
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА		108 00000 00 0000 000	2 251 662,70
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	182	108 03000 01 0000 110	2 251 662,70
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	182	108 03010 01 0000 110	2 251 662,70
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	3 117,52
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	182	116 10000 00 0000 140	3 117,52
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2021 год а, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	182	116 10129 01 0000 140	3 117,52
Министерство внутренних дел Российской Федерации	188		539,16
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	539,16
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	188	116 10000 00 0000 140	539,16
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2021 год а, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	188	116 10123 01 0000 140	539,16
Государственная служба Чувашской Республики по делам юстиции	818		1 365 332,39
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	1 365 332,39
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01053 01 0000 140	15 437,57
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01063 01 0000 140	274 278,57
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об	818	116 01073 01 0000 140	45 982,80

административных правонарушений, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав			
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01083 01 0000 140	6 000,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01133 01 0000 140	2 126,75
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01143 01 0000 140	25 275,43
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01153 01 0000 140	16 948,07
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01173 01 0000 140	32 472,91
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01193 01 0000 140	146 088,22
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	818	116 01203 01 0000 140	800 722,07
Министерство природных ресурсов и экологии Чувашской Республики	850		120 000,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	120 000,00
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	850	116 11050 01 0000 140	120 000,00
Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики	874		42 672,58
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	42 672,58
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	874	116 01053 01 0000 140	11 024,64
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	874	116 01063 01 0000 140	12 671,15
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	874	116 01073 01 0000 140	300,00
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	874	116 01113 01 0000 140	500,00
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	874	116 01123 01 0000 140	250,00
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	874	116 01203 01 0000 140	17 926,79
Администрация Гражданского муниципального округа	903		417 131 008,07
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	903	108 00000 00 0000 000	21 200,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	903	108 04020 01 0000 000	21 200,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ		111 00000 00 0000 000	15 958 293,00
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным округам	903	111 01040 01 0000 120	118 650,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	903	111 05012 14 0000 120	9 489 757,21
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	903	111 05024 14 0000 120	4 195 400,44
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	903	111 05034 14 0000 120	1 817 181,93
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами	903	111 07014 14 0000 120	293 903,42
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	903	111 09044 14 0000 120	43 400,00
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА		113 00000 00 0000 000	13 600 729,10
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов	903	113 01994 14 0000 130	10 414 979,37
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов	903	113 02064 14 0000 130	77 794,49
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	903	113 02994 14 0000 130	3 107 955,24
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ		114 00000 00 0000 000	6 917 086,95
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	903	114 02042 14 0000 410	250 570,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений,	903	114 02042 14 0000 440	1 300,00

находящихся в ведении органов управления муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу			
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	903	114 02043 14 0000 410	1 978 284,10
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов	903	114 06012 14 0000 430	2 534 083,85
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	903	114 06024 14 0000 430	2 152 849,00
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА		116 00000 00 0000 000	77 828,71
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	903	116 01064 01 0000 140	2 000,00
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа	903	116 07010 14 0000 140	1 091,99
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа	903	116 07090 14 0000 140	7 4736,72
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		117 00000 00 0000 000	-118 405,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	903	117 01040 14 0000 180	16 745,00
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов(проекты осуществления капитального ремонта и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	903	117 15020 14 0000 150	-135 150,00
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		200 00000 00 0000 000	380 674 275,31
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		202 00000 00 0000 000	363 279 490,31
<i>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</i>	903	202 20000 00 0000 150	253 912 548,55
Субсидии бюджетам муниципальных округов на оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях	903	202 25117 14 0000 150	443 173,43
Субсидии бюджетам муниципальных округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	903	202 25228 14 0000 150	2 967 479,04
Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	903	202 25467 14 0000 150	394 343,55
Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление мероприятий, направленных на создание некапитальных объектов (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления	903	202 25494 14 0000 150	1 402 859,43
Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	903	202 25497 14 0000 150	21 942 424,53
Субсидии бюджетам муниципальных округов на проведение комплексных кадастровых работ	903	202 25511 14 0000 150	829 370,80
Субсидии бюджетам муниципальных округов на поддержку отрасли культуры	903	202 25519 14 0000 150	7 872 208,34
Субсидии бюджетам муниципальных округов на реализацию программ формирования современной городской среды	903	202 25555 14 0000 150	11 148 029,70
Субсидии бюджетам муниципальных округов на обеспечение комплексного развития сельских территорий	903	202 25576 14 0000 150	1 573 921,40
Субсидии бюджетам муниципальных округов на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	903	202 25599 14 0000 150	38 426,33
Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной(муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий	903	202 27576 14 0000 150	153 877 171,71
Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов	903	202 29999 14 0000 150	51 423 140,29
<i>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	903	202 30000 00 0000 150	35 223 549,56
Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	903	202 30024 14 0000 150	9 469 478,56
Субвенции бюджетам муниципальных округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	903	202 35082 14 0000 150	22 759 671,00
Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	903	202 35118 14 0000 150	1 490 500,00
Субвенции бюджетам муниципальных округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	903	202 35120 14 0000 150	3 900,00
Субвенции бюджетам муниципальных округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	903	202 35930 14 0000 150	1 500 000,00
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>		<i>202 40000 00 0000 150</i>	<i>74 143 392,20</i>
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях- победителях Всероссийского конкурса лучших проектов-создания комфортной городской среды	903	202 45424 14 0000 150	70 000 000,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	903	202 49999 14 0000 150	4 143 392,20
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ		204 00000 00 0000 000	17 395 590,00
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В БЮДЖЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ		204 04000 00 0000 150	17 395 590,00
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных округов	903	204 04020 14 0000 150	17 395 590,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		219 00000 00 0000 000	-805,00
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов	903	219 60010 14 0000 150	-805,00
Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа	974		587 212 073,12
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА		113 00000 00 0000 000	30 278 920,76
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	974	113 02994 14 0000 130	30 278 920,76
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		200 00000 00 0000 000	556 933 152,36
БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		202 00000 00 0000 000	588 889 571,07
<i>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</i>	974	202 20000 00 0000 150	111 008 091,85
Субсидии бюджетам муниципальных округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	974	202 25304 14 0000 150	17 619 474,26
Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов	974	202 29999 14 0000 150	93 388 617,59
<i>Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</i>	974	202 30000 00 0000 150	455 730 063,60
Субвенции бюджетам муниципальных округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	974	202 30024 14 0000 150	45 5462 683,40
Субвенции бюджетам муниципальных округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации	974	202 30029 14 0000 150	267 380,20
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>	974	<i>202 40000 00 0000 150</i>	<i>22 151 415,62</i>
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию	974	202 45179 14 0000 150	2 703 225,62

и взаимодействие с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях			
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	974	202 45303 14 0000 150	16 164 300,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	974	202 49999 14 0000 150	3 283 890,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ		203 00000 00 0000 000	12 203,11
Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты муниципальных округов	974	203 04099 14 0000 150	12 203,11
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		219 00000 00 0000 000	-31 968 621,82
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов	974	219 60010 14 0000 150	-31 968 621,82
Финансовый отдел администрации Цивильского муниципального округа	992		117 654 129,94
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	992	113 00000 00 0000 000	59,86
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	992	113 02994 14 0000 000	59,86
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		200 00000 00 0000 000	117 654 070,08
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		202 00000 00 0000 000	125 599 900,00
<i>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</i>	992	202 20000 00 0000 150	122 371 500,00
Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	992	202 20215 14 0000 150	122371500,00
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>	992	202 40000 00 0000 150	3 228 400,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	992	202 49999 14 0000 150	3 228 400,00
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ		219 00000 00 0000 000	-7 945 829,92
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных округов	992	219 60010 14 0000 150	-7 945 829,92
УБИРТ администрации Цивильского муниципального округа	994		538 896 349,01
ПРОЧЕЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		117 00000 00 0000 000	14 194 076,36
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов(проекты осуществления капитального ремонта и ремонта в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения)	994	117 15020 14 0000 150	7 313 713,18
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов(по прочим проектам)	994	117 15020 14 0002 150	6 880 363,18
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ		200 00000 00 0000 000	524 702 272,65
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ		202 00000 00 0000 000	524 516 272,65
<i>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</i>	994	202 20000 00 0000 150	518 967 182,65
Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	994	202 20216 14 0000 150	46 842 206,23
Субсидии бюджетам муниципальных округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	994	202 27112 14 0000 150	265 854 798,78
Прочие субсидии бюджетам муниципальных округов	994	202 29999 14 0000 150	206 270 177,64
<i>Иные межбюджетные трансферты</i>	994	202 40000 00 0000 150	5 549 090,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных округов	994	202 49999 14 0000 150	5 549 090,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ		204 00000 00 0000 000	30 000,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В БЮДЖЕТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОКРУГОВ		204 04000 00 0000 150	30 000,00
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов муниципальных округов	994	204 04020 14 0000 150	30 000,00
ПРОЧЕЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	994	207 00000 00 0000 000	156 000,00
Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов муниципальных округов	994	207 04020 14 0000 000	156 000,00

Приложение №2
к решению Собрания депутатов Цивильского муниципального округа
«Об исполнении бюджета Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики за 2023 год»

ДОХОДЫ
бюджета Цивильского муниципального округа Чувашской Республики по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящиеся к
доходам бюджета, за 2023год

Наименование показателя	Код дохода по бюджетной классификации	(рублей)	
		Исполнение	
1	2	3	
<i>Доходы бюджета - итого</i>			1952511757,15
Налоговые и неналоговые доходы	100 00000 00 0000 000		372547986,75
Налоги на прибыль, доходы	101 00000 00 0000 000		213629078,46
Налог на доходы физических лиц	101 02000 01 0000 110		213629078,46
Налог на доходы с физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	101 02010 01 0000 110		196086711,11
Налог на доходы с физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	101 02020 01 0000 110		347 923,56
Налог на доходы с физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	101 02030 01 0000 110		1 935 754,59
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	101 02040 01 0000 110		9 080,73
Налог на доходы физических лиц, в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	101 02080 01 0000 110		1 370 703,07
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	101 02130 01 0000 110		3 829 695,12
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	101 02140 01 0000 110		10 049 210,28
Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	103 00000 00 0000 000		21 209 440,80
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	103 02000 01 0000 110		21 209 440,80
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов	103 02230 01 0000 110		10 989 767,41

отчислений в местные бюджеты		
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02240 01 0000 110	57 398,46
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02250 01 0000 110	11 358 782,21
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	103 02260 01 0000 110	-1 1965 07,28
Налоги на совокупный доход	105 00000 00 0000 000	22 696 841,33
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	105 01000 00 0000 110	21 0102 66,89
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы	105 01010 01 0000 110	13 025 804,89
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	105 01020 01 0000 110	7 984 462,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	105 02000 02 0000 110	-148 662,78
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	105 02010 02 0000 110	-148 665,29
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	105 02020 02 0000 110	2,51
Единый сельскохозяйственный налог	105 03000 01 0000 110	135 275,55
Единый сельскохозяйственный налог	105 03010 01 0000 110	135 275,55
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	105 04000 02 0000 110	1 699 961,67
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных округов	105 04060 02 0000 110	1 699 961,67
Налоги на имущество	106 00000 00 0000 000	28 175 299,93
Налог на имущество физических лиц	106 01000 00 0000 110	8 703 526,36
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах муниципальных округов	106 01020 14 0000 110	8 703 526,36
Транспортный налог	106 04000 02 0000 110	3 213 605,35
Транспортный налог с организаций	106 04011 02 0000 110	654 086,15
Транспортный налог с физических лиц	106 04012 02 0000 110	2 559 519,20
Земельный налог	106 06000 00 0000 110	16 258 168,22
Земельный налог с организаций	106 06030 00 0000 110	5 203 856,02
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов	106 06032 14 0000 110	5 203 856,02
Земельный налог с физических лиц	106 06040 00 0000 110	11 054 312,20
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах муниципальных округов	106 06042 14 0000 110	11 054 312,20
Налоги, сборы и регулярные платежи за пользование природными ресурсами	107 00000 00 0000 000	359 825,00
Налог на добычу полезных ископаемых	107 01000 01 0000 110	352 000,00
Налог на добычу общераспространенных полезных ископаемых	107 01020 01 0000 110	352 000,00
Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов	107 04000 01 0000 110	7 825,00
Сбор за пользование объектами животного мира	107 04010 01 0000 110	7 825,00
Государственная пошлина	108 00000 00 0000 000	2 272 862,70
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	108 03000 01 0000 110	2 251 662,70
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	108 03010 01 0000 110	2 251 662,70
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	108 04000 01 0000 110	21 200,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	108 04020 01 0000 110	21 200,00
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	111 00000 00 0000 000	15 958 293,00
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	111 01000 00 0000 120	118 650,00
Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным округам	111 01040 14 0000 120	118 650,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	111 05000 00 0000 120	15 502 339,58
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	111 05010 00 0000 120	9 489 757,21
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах муниципальных округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	111 05012 14 0000 120	9 489 757,21
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности за землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	111 05020 00 0000 120	4 195 400,44
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	111 05024 14 0000 120	4 195 400,44
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	111 05030 00 0000 120	1 817 181,93
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	111 05034 14 0000 120	1 817 181,93
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	111 07000 00 0000 120	293 903,42
Доходы от перечисления части прибыли, государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	111 07010 00 0000 120	293 903,42
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными округами	111 07014 14 0000 120	293 903,42
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	111 09000 00 0000 120	43 400,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	111 09040 00 0000 120	43 400,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	111 09044 14 0000 120	43 400,00
Платежи при пользовании природными ресурсами	112 00000 00 0000 000	1 672 029,06
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	112 01000 01 0000 120	1672 029,06
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	112 01010 01 0000 120	179 990,00
Плата за выбросы загрязняющих веществ в водные объекты	112 01030 01 0000 120	9 860,94
Плата за размещение отходов производств и потребления	112 01040 01 0000 120	1 482 178,09
Плата за размещение отходов производства	112 01041 01 0000 120	959 031,32
Плата за размещение твердых коммунальных отходов	112 01042 01 0000 120	523 146,77
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	113 00000 00 0000 000	43 879 709,72
Доходы от оказания платных услуг (работ)	113 01000 00 0000 130	10 414 979,37
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	113 01990 00 0000 130	10 414 979,37
Доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных округов	113 01994 14 0000 130	10 414 979,37
Доходы от компенсации затрат государства	113 02000 00 0000 130	3 346 4730,35
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	113 02060 00 0000 130	77 794,49
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных округов	113 02064 14 0000 130	77 794,49
Прочие доходов от компенсации затрат	113 02990 00 0000 130	33 386 935,86
Прочие доходов от компенсации затрат бюджетов муниципальных округов	113 02994 14 0000 130	33 386 935,86
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	114 00000 00 0000 000	6 917 086,95

Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	114 02000 00 0000 000	2 230 154,10
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	114 02040 14 0000 410	2 228 854,10
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	114 02042 14 0000 410	250 570,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	114 02043 14 0000 410	1 978 284,10
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	114 02040 14 0000 440	1 300,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	114 02042 14 0000 440	1 300,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	114 06000 00 0000 430	4 686 932,85
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	114 06010 00 0000 430	2 534 083,85
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных округов	114 06012 14 0000 430	2 534 083,85
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	114 06020 00 0000 430	2 152 849,00
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	114 06024 14 0000 430	2 152 849,00
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	116 00000 00 0000 000	1 701 848,44
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	116 01000 01 0000 140	1 410 004,97
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01053 01 0000 140	26 462,21
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01063 01 0000 140	286 949,72
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля	116 01064 01 0000 140	2 000,00
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01073 01 0000 140	46 282,80
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01083 01 0000 140	6 000,00
Административные штрафы, установленные главой 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01113 01 0000 140	500,00
Административные штрафы, установленные главой 12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области дорожного движения, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01123 01 0000 140	250,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01133 01 0000 140	2 126,75
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01143 01 0000 140	25 275,43
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01153 01 0000 140	16 948,07
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01173 01 0000 140	32 472,91
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01193 01 0000 140	146 088,22
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	116 01203 01 0000 140	818 648,86
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	116 07000 00 0000 140	75 828,71
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального округа	116 07010 14 0000 140	1 091,99
Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципального округа	116 07090 14 0000 140	74 736,72
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	116 10000 00 0000 140	3 656,68
	116 10120 00 0000 140	3 656,68
	116 10123 01 0000 140	539,16
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2021 год а, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	116 10129 01 0000 140	3 117,52
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2021 год а, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	116 11000 01 0000 140	212 358,08
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	116 11050 01 0000 140	212 358,08
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования		
Прочие неналоговые доходы	117 00000 00 0000 000	14 075 671,36
Невыясненные поступления	117 01000 00 0000 180	16 745,00
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	117 01040 14 0000 180	16 745,00
Инициативные платежи	117 15000 00 0000 150	14 058 926,36
Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных округов	117 15020 14 0000 150	14 058 926,36
Безвозмездные поступления	200 00000 00 0000 000	1 579 963 770,40
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	202 00000 00 0000 000	1 602 285 234,03
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	202 10000 00 0000 150	122 371 500,00
Дотации бюджетам муниципальных округов на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	202 15001 14 0000 150	122 371 500,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	202 20000 00 0000 150	883 887 823,05
Субсидии бюджетам муниципальных округов на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	202 20216 14 0000 150	46 842 206,23
Субсидии бюджетам муниципальных округов на оснащение (обновление материально-технической базы)	202 25171 14 0000 150	443 173,43

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	ЦЗЭ0111990	240	11 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования»	903	01	04	Ц700000000		1 227 800,00
Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования»	903	01	04	Ц7Э0000000		1 227 800,00
Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	903	01	04	Ц7Э01000000		1 227 800,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	903	01	04	Ц7Э0111990		1 227 800,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ц7Э0111990	100	1 194 700,00
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ц7Э0111990	120	1 194 700,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц7Э0111990	200	33 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ц7Э0111990	240	33 100,00
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	04	Ч400000000		1 014 401,32
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	01	04	Ч410000000		1 014 401,32
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных округов, муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	903	01	04	Ч410400000		1 014 401,32
Поощрение региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики за счет средств дотации (гранта) в форме межбюджетного трансферта, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей	903	01	04	Ч410455491		1 014 401,32
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ч410455491	100	1 014 401,32
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ч410455491	120	1 014 401,32
Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие потенциала муниципального управления»	903	01	04	Ч5Э00000000		49 587 168,88
Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	903	01	04	Ч5Э01000000		49 587 168,88
Обеспечение функций муниципальных органов	903	01	04	Ч5Э0100200		49 587 168,88
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	04	Ч5Э0100200	100	40 565 494,37
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	01	04	Ч5Э0100200	120	40 565 494,37
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ч5Э0100200	200	5 763 505,49
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	04	Ч5Э0100200	240	5 763 505,49
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	01	04	Ч5Э0100200	300	650 734,89
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	01	04	Ч5Э0100200	320	650 734,89
Иные бюджетные ассигнования	903	01	04	Ч5Э0100200	800	2 607 434,13
Исполнение судебных актов	903	01	04	Ч5Э0100200	830	223 295,95
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	04	Ч5Э0100200	850	2 384 138,18
<i>Судебная система</i>	903	01	05			3 900,00
Муниципальная программа «Развитие потенциала муниципального управления»	903	01	05	Ч500000000		3 900,00
Подпрограмма «Совершенствование государственного управления в сфере юстиции» муниципальной программы «Развитие потенциала муниципального управления»	903	01	05	Ч540000000		3 900,00
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности мировых судей Чувашской Республики в целях реализации прав, свобод и законных интересов граждан и юридических лиц»	903	01	05	Ч540100000		3 900,00
Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	903	01	05	Ч540151200		3 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	05	Ч540151200	200	3 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	05	Ч540151200	240	3 900,00
Другие общегосударственные вопросы	903	01	13			30 949 049,40
Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»	903	01	13	А300000000		262 000,00
Подпрограмма «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»	903	01	13	А310000000		162 000,00
Основное мероприятие «Дальнейшее развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений»	903	01	13	А310100000		6 000,00
Ремонт участков пунктов полиции	903	01	13	А310170330		6 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310170330	200	6 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310170330	240	6 000,00
Реализация мероприятий, направленных на предупреждение рецидивной преступности, ресоциализацию и адаптацию лиц, освобожденных из мест лишения свободы, и лиц, осужденных к уголовным наказаниям, не связанным с лишением свободы	903	01	13	А310200000		50 000,00
Реализация мероприятий, направленных на предупреждение рецидивной преступности, ресоциализацию и адаптацию лиц, освобожденных из мест лишения свободы	903	01	13	А310272550		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310272550	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310272550	240	50 000,00
Основное мероприятие «Профилактика и предупреждение бытовой преступности, а также преступлений, совершенных в состоянии алкогольного и наркотического опьянения»	903	01	13	А310300000		75 000,00
Реализация мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение бытовой преступности, а также преступлений, совершенных в состоянии алкогольного и наркотического опьянения	903	01	13	А310376280		75 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310376280	200	75 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310376280	240	75 000,00
Основное мероприятие «Информационно-методическое обеспечение профилактики правонарушений и повышение уровня правовой культуры населения»	903	01	13	А310600000		31 000,00
Обеспечение создания и размещения в средствах массовой информации информационных материалов, направленных на предупреждение отдельных видов преступлений, социальной рекламы	903	01	13	А310672560		31 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310672560	200	31 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А310672560	240	31 000,00
Подпрограмма «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании в Чувашской Республике» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»	903	01	13	А320000000		50 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование системы мер по сокращению спроса на наркотики	903	01	13	А320200000		50 000,00
Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чувашской Республике	903	01	13	А320272630		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А320272630	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А320272630	240	50 000,00
Подпрограмма «Предупреждение детской беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности»	903	01	13	А330000000		50 000,00
Основное мероприятие «Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих развитию этих негативных явлений»	903	01	13	А330100000		50 000,00
Мероприятия, направленные на снижение количества преступлений, совершаемых несовершеннолетними гражданами	903	01	13	А330179930		50 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А330179930	200	50 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А330179930	240	50 000,00
Муниципальная программа «Развитие земельных и имущественных отношений»	903	01	13	А400000000		2 726 831,50
Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом» муниципальной программы «Развитие земельных и имущественных отношений»	903	01	13	А410000000		901 490,00
Основное мероприятие «Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот государственного имущества муниципального имущества, в том числе земельных участков»	903	01	13	А410200000		901 490,00
Проведение комплексных кадастровых работ на территории Чувашской Республики	903	01	13	А4102L5110		901 490,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А4102L5110	200	901 490,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А4102L5110	240	901 490,00
Подпрограмма «Формирование эффективного государственного сектора экономики Чувашской Республики» муниципальной программы «Развитие земельных и имущественных отношений»	903	01	13	А4200000000		1 825 341,50
Основное мероприятие «Создание эффективной системы государственного сектора экономики Чувашской Республики	903	01	13	А420100000		151 599,00
Обеспечение проведения оценки (экспертизы) рыночной стоимости подлежащих приватизации объектов и аудиторских проверок приватизируемых муниципальных предприятий	903	01	13	А420173530		151 599,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А420173530	200	151 599,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	А420173530	240	151 599,00

Основное мероприятие «Эффективное управление муниципальным имуществом»	903	01	13	A420200000		1 519 171,74
Вовлечение в хозяйственный оборот объектов муниципальной казны на условиях приоритетности рыночных механизмов и прозрачности процедур передачи в пользование	903	01	13	A420273610		1 519 171,74
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	A420273610	200	1 519 171,74
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	A420273610	240	1 519 171,74
Обеспечение гарантий прав на муниципальное имущество, в том числе на землю, и защита прав и законных интересов собственников, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков	903	01	13	A420273620		154 570,76
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	A420273620	200	132 789,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	A420273620	240	132 789,76
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	A420273620	800	21 781,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	A420273620	850	21 781,00
Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий»	903	01	13	Ц800000000		1 109 930,00
Подпрограмма «Профилактика терроризма и экстремистской деятельности в Чувашской Республике» муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий»	903	01	13	Ц830000000		149 930,00
Основное мероприятие «Информационная работа по профилактике терроризма и экстремистской деятельности»	903	01	13	Ц830400000		25 130,00
Приобретение (изготовление) информационных материалов	903	01	13	Ц830476030		25 130,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц830476030	200	25 130,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц830476030	240	25 130,00
Основное мероприятие «Мероприятия по профилактике и соблюдению правопорядка на улицах и других общественных местах»	903	01	13	Ц830500000		124 800,00
Осуществление мер по противодействию терроризму в муниципальном образовании	903	01	13	Ц830574360		124 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц830574360	200	124 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц830574360	240	124 800,00
Подпрограмма «Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Чувашской Республики» муниципальной программы «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий»	903	01	13	Ц850000000		960 000,00
Основное мероприятие «Обеспечение безопасности населения и муниципальной (коммунальной) инфраструктуры»	903	01	13	Ц850200000		960 000,00
Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений	903	01	13	Ц850276251		600 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц850276251	200	600 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц850276251	240	600 000,00
Модернизация и обслуживание ранее установленных сегментов аппаратно-программного комплекса "Безопасный город", в том числе систем видеонаблюдения и видеофиксации преступлений и административных правонарушений	903	01	13	Ц850276252		360 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц850276252	200	360 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц850276252	240	360 000,00
Муниципальная программа «Развитие потенциала муниципального управления»	903	01	13	Ц500000000		26 438 907,90
Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие потенциала муниципального управления»	903	01	13	Ц500000000		26 438 907,90
Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	903	01	13	Ц500100000		26 438 907,90
Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	903	01	13	Ц500100600		26 271 451,90
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	01	13	Ц500100600	100	22 297 046,64
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	903	01	13	Ц500100600	110	22 297 046,64
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц500100600	200	3 939 129,26
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц500100600	240	3 939 129,26
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	Ц500100600	800	35 276,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	Ц500100600	850	35 276,00
Организация и проведение выборов в законодательные (представительные) органы муниципального образования	903	01	13	Ц500173910		167 456,00
Иные бюджетные ассигнования	903	01	13	Ц500173910	800	167 456,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	01	13	Ц500173910	850	167 456,00
Муниципальная программа «Информационное общество Чувашии»	903	01	13	Ц600000000		411 380,00
Подпрограмма «Развитие информационных технологий» муниципальной программы «Информационное общество Чувашии»	903	01	13	Ц610000000		350 000,00
Основное мероприятие "Развитие электронного правительства"	903	01	13	Ц610100000		350 000,00
Создание и эксплуатация прикладных информационных систем поддержки выполнения (оказания) муниципальными органами основных функций (услуг)	903	01	13	Ц610173820		350 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц610173820	200	350 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц610173820	240	350 000,00
Подпрограмма "Информационная инфраструктура" муниципальной программы "Информационное общество Чувашии"	903	01	13	Ц620000000		61 380,00
Основное мероприятие "Информационная среда"	903	01	13	Ц620100000		61 380,00
Размещение и демонтаж информационного, рекламного материала	903	01	13	Ц620173810		61 380,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц620173810	200	61 380,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	01	13	Ц620173810	240	61 380,00
Национальная оборона	903	02				1 490 500,00
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	02	03			1 490 500,00
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	903	02	03	Ц400000000		1 490 500,00
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	903	02	03	Ц410000000		1 490 500,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	903	02	03	Ц410400000		1 490 500,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	903	02	03	Ц410451180		1 490 500,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	02	03	Ц410451180	100	1 335 200,00
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	02	03	Ц410451180	120	1 335 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	02	03	Ц410451180	200	155 300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	02	03	Ц410451180	240	155 300,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	903	03				6 059 188,65
Органы юстиции	903	03	04			1 500 000,00
Муниципальная программа «Развитие потенциала муниципального управления»	903	03	04	Ц500000000		1 500 000,00
Подпрограмма «Совершенствование муниципального управления в сфере юстиции» муниципальной программы «Развитие потенциала муниципального управления»	903	03	04	Ц540000000		1 500 000,00
Основное мероприятие «Повышение качества и доступности государственных услуг в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, в том числе в электронном виде»	903	03	04	Ц540200000		1 500 000,00
Осуществление переданных государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 15 ноября 1977 года №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» полномочий Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния за счет субвенции, предоставляемой из федерального бюджета	903	03	04	Ц540259300		1 500 000,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	03	04	Ц540259300	100	1 120 400,00
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	03	04	Ц540259300	120	1 120 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	04	Ц540259300	200	379 600,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	04	Ц540259300	240	379 600,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	903	03	09			3 643 845,64
Муниципальная программа «Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики»	903	03	09	Ц800000000		3 643 845,64
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории"	903	03	09	Ц810000000		793 000,00

Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"						
Основное мероприятие "Совершенствование функционирования органов управления территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, систем оповещения и информирования населения"	903	03	09	Ц810900000		793 000,00
Модернизация и развитие автоматизированной системы централизованного оповещения	903	03	09	Ц810976330		793 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц810976330	200	793 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц810976330	240	793 000,00
Подпрограмма "Построение (развитие) аппаратно-программного комплекса "Безопасный город" на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	903	03	09	Ц850000000		2 850 845,64
Основное мероприятие "Обеспечение управления оперативной обстановкой в муниципальном образовании"	903	03	09	Ц850500000		2 850 845,64
Содержание и развитие единой дежурно-диспетчерской службы (ЕДДС)	903	03	09	Ц850576320		2 850 845,64
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	03	09	Ц850576320	100	2 790 365,64
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	03	09	Ц850576320	120	2 790 365,64
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц850576320	200	60 480,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	09	Ц850576320	240	60 480,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	903	03	10			746 343,01
Подпрограмма "Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности и безопасности населения на водных объектах на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Повышение безопасности жизнедеятельности населения и территорий Чувашской Республики"	903	03	10	Ц810000000		746 343,01
Основное мероприятие "Развитие гражданской обороны, повышение уровня готовности территориальной подсистемы Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к оперативному реагированию на чрезвычайные ситуации, пожары и происшествия на водных объектах"	903	03	10	Ц810400000		746 343,01
Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности муниципальных объектов	903	03	10	Ц810470280		746 343,01
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	03	10	Ц810470280	200	746 343,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	03	10	Ц810470280	240	746343,01
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	903	03	14			169 000,00
Подпрограмма "Профилактика правонарушений" муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности"	903	03	14	A310000000		169 000,00
Основное мероприятие "Дальнейшее развитие многоуровневой системы профилактики правонарушений"	903	03	14	A310100000		169 000,00
Материальное стимулирование деятельности народных дружинников	903	03	14	A310170380		169 000,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	03	14	A310170380	100	169 000,00
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	03	14	A310170380	120	169 000,00
Национальная экономика	903	04				16 110 503,54
Сельское хозяйство и рыболовство	903	04	05			1 483 331,34
Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	903	04	05	Ц900000000		1 483 331,34
Подпрограмма "Развитие ветеринарии" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	903	04	05	Ц970000000		418 031,70
Основное мероприятие "Предупреждение и ликвидация болезней животных"	903	04	05	Ц970100000		418 031,70
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	903	04	05	Ц970112750		418031,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц970112750	200	418 031,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц970112750	240	418 031,70
Подпрограмма "Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики"	903	04	05	Ц9Б00000000		38 456,73
Основное мероприятие "Подготовка проектов межевания земельных участков и проведение кадастровых работ"	903	04	05	Ц9Б03000000		38 456,73
Стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования	903	04	05	Ц9Б03L5990		38 456,73
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд				Ц9Б03L5990		
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	05		200	38 456,73
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	903	04	05	Ц9Б03L5990		38 456,73
Подпрограмма "Развитие отраслей агропромышленного комплекса" муниципальной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики"	903	04	05	Ц9И09000000		471 739,13
Реализация комплекса мероприятий по борьбе с распространением борщевика Сосновского на территории Чувашской Республики	903	04	05	Ц9И09S6810		471 739,13
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц9И09S6810	200	471 739,13
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц9И09S6810	240	471 739,13
Подпрограмма «Обеспечение общих условий функционирования отраслей агропромышленного комплекса» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»	903	04	05	Ц9Л00000000		555 103,78
Основное мероприятие «Формирование государственных информационных ресурсов в сферах обеспечения продовольственной безопасности и управления агропромышленным комплексом»	903	04	05	Ц9Л02000000		555 103,78
Поощрение победителей экономического соревнования в сельском хозяйстве	903	04	05	Ц9Л0272670		555 103,78
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц9Л0272670	200	555 103,78
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	05	Ц9Л0272670	240	555103,78
Водное хозяйство	903	04	06			559 998,30
Муниципальная программа "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности"	903	04	06	Ч300000000		559 998,30
Подпрограмма "Развитие водохозяйственного комплекса Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности" бесхозяйных"	903	04	06	Ч340000000		559 998,30
Основное мероприятие "Повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе	903	04	06	Ч340300000		559 998,30
Мероприятия в области использования, охраны водных объектов и гидротехнических сооружений	903	04	06	Ч340372330		559 998,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	06	Ч340372330	200	559 998,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	06	Ч340372330	240	559 998,30
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	04	09			7 058 817,17
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы»	903	04	09	Ч200000000		7 058 817,17
Подпрограмма «Автомобильные дороги» муниципальной программы «Развитие транспортной системы»	903	04	09	Ч210000000		7 058 817,17
Основное мероприятие «Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетами другого уровня»	903	04	09	Ч210300000		7 058 817,17
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района	903	04	09	Ч210374182		3 174 868,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	Ч210374182	200	3 174 868,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	Ч210374182	240	3174868,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	903	04	09	Ч210374192		3 716 384,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	Ч210374192	200	3 716 384,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	Ч210374192	240	3 716 384,30
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	903	04	09	Ч2103S4192		3 883 949,17
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	Ч2103S4192	200	3 883 949,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	09	Ч2103S4192	240	3 883 949,17
Связь и информатика	903	04	10			1 031 983,70
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	04	10	A600000000		1 031 983,70

Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	04	10	A620000000		1 031 983,70
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	903	04	10	A620100000		1 031 983,70
Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства в рамках реализации мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий	903	04	10	A6201L5763		1 031 983,70
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	04	10	A6201L5763	400	1 031 983,70
Бюджетные инвестиции	903	04	10	A6201L5763	410	1 031 983,70
Другие вопросы в области национальной экономики	903	04	12			5 976 373,03
Муниципальная программа «Развитие земельных и имущественных отношений»	903	04	12	A400000000		2 045 318,68
Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"	903	04	12	A410000000		2 045 318,68
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	903	04	12	A410200000		2 045 318,68
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	903	04	12	A410277590		2 045 318,68
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	A410277590	200	2 045 318,68
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	A410277590	240	2 045 318,68
Муниципальная программа «Экономическое развитие и инновационная экономика»	903	04	12	Ч100000000		125 000,00
Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Экономическое развитие и инновационная экономика»	903	04	12	Ч120000000		125 000,00
Основное мероприятие «Совершенствование внешней среды развития малого и среднего предпринимательства»	903	04	12	Ч120100000		125 000,00
Организация и проведение конкурсов среди субъектов малого и среднего предпринимательства	903	04	12	Ч120176270		100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч120176270	200	100 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч120176270	240	100 000,00
Содействие формированию положительного имиджа предпринимательской деятельности	903	04	12	Ч120176300		25 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч120176300	200	25 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч120176300	240	25 000,00
Муниципальная программа "Развитие строительного комплекса и архитектуры"	903	04	12	Ч900000000		3 806 054,35
Подпрограмма "Градостроительная деятельность" муниципальной программы "Развитие строительного комплекса и архитектуры"	903	04	12	Ч910000000		3 806 054,35
Основное мероприятие "Устойчивое развитие территорий Чувашской Республики, в том числе городских округов, сельских и городских поселений, посредством территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования"	903	04	12	Ч910400000		3 806 054,35
Разработка генеральных планов муниципальных образований Чувашской Республики	903	04	12	Ч9104S2390		1 758 695,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч9104S2390	200	1 758 695,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч9104S2390	240	1 758 695,65
Субсидии на разработку правил землепользования и застройки муниципальных образований	903	04	12	Ч9104S3730		2 047 358,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч9104S3730	200	2 047 358,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	04	12	Ч9104S3730	240	2 047 358,70
<i>Жилищно-коммунальное хозяйство</i>	903	05				110 349 847,63
Жилищное хозяйство	903	05	01			2 940 262,35
Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся в муниципальной собственности	903	05	01	A110372770		1 464 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	A110372770	200	1 464 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	A110372770	240	1 464 000,00
Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами	903	05	01	A110372950		1 476 262,35
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	A110372950	200	1 213 762,35
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	01	A110372950	240	1 213 762,35
Иные бюджетные ассигнования	903	05	01	A110372950	800	262 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	05	01	A110372950	850	262 500,00
Коммунальное хозяйство	903	05	02			17 218 221,54
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	903	05	02	A100000000		14 268 504,37
Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики" муниципальной программы Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	903	05	02	A110000000		4 874 573,65
Основное мероприятие "Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг"	903	05	02	A110100000		4 874 573,65
Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства	903	05	02	A110170230		3 953 262,98
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110170230	200	3 489 633,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110170230	240	3 489 633,98
Иные бюджетные ассигнования	903	05	02	A110170230	800	463 629,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	05	02	A110170230	850	463 629,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110170460		193 310,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110170460	200	193 310,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110170460	240	193 310,67
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110172900		668 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110172900	200	668 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110172900	240	668 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110175350		60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110175350	200	60 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A110175350	240	60 000,00
Подпрограмма "Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	903	05	02	A130000000		9 393 930,72
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	903	05	02	A130100000		9 393 930,72
Капитальный и текущий ремонт объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др.) муниципальных образований	903	05	02	A130173090		2 198 528,43
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A130173090	200	2 198 528,43
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A130173090	240	2 198 528,43
Эксплуатация, техническое содержание и обслуживание сетей водопровода	903	05	02	A130174870		7 195 402,29
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A130174870	200	7 179 073,29
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A130174870	240	7 179 073,29
Иные бюджетные ассигнования	903	05	02	A130174870	800	16 329,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	05	02	A130174870	850	16 329,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	05	02	A600000000		2 949 717,17
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	05	02	A620000000		2 949 717,17
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	903	05	02	A620100000		2 871 270,00
Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства в рамках реализации мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий	903	05	02	A620175763		2 036 780,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	05	02	A620175763	400	2 036 780,00
Бюджетные инвестиции	903	05	02	A620175763	410	2 036 780,00
Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства в рамках реализации мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий	903	05	02	A6201L5763		834 490,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	05	02	A6201L5763	400	834 490,00
Бюджетные инвестиции	903	05	02	A6201L5763	410	834 490,00
Основное мероприятие "Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий"	903	05	02	A620200000		78 447,17
Строительство объектов инженерной инфраструктуры для модульных фельдшерско-акушерских пунктов	903	05	02	A620274830		78 447,17
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A620274830	200	78 447,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	02	A620274830	240	78 447,17
Благоустройство	903	05	03			8 762 763,74
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	903	05	03	A500000000		7 834 807,04

Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	903	05	03	A510000000		7 834 807,04
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	903	05	03	A510200000		7 834 807,04
Уличное освещение	903	05	03	A510277400		7 157 490,85
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	A510277400	200	7 157 490,85
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	A510277400	240	7 157 490,85
Реализация мероприятий по благоустройству территории	903	05	03	A510277420		677 316,19
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	A510277420	200	677 316,19
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	A510277420	240	677 316,19
Муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия"	903	05	03	Ц900000000		150 000,00
Подпрограмма "Обеспечение общих условий функционирования отраслей агропромышленного комплекса" государственной программы Чувашской Республики "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Чувашской Республики"	903	05	03	Ц9Л0000000		150 000,00
Основное мероприятие "Формирование государственных информационных ресурсов в сферах обеспечения продовольственной безопасности и управления агропромышленным комплексом"	903	05	03	Ц9Л0200000		150 000,00
Поощрение победителей экономического соревнования в сельском хозяйстве между муниципальными районами Чувашской Республики	903	05	03	Ц9Л0212670		150 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	Ц9Л0212670	200	150 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	Ц9Л0212670	240	150 000,00
Муниципальная программа "Экономическое развитие"	903	05	03	Ч100000000		777 956,70
Подпрограмма "Инвестиционный климат" государственной программы Чувашской Республики "Экономическое развитие Чувашской Республики"	903	05	03	Ч160000000		777 956,70
Основное мероприятие "Внедрение механизмов конкуренции между муниципальными образованиями по показателям динамики привлечения инвестиций, создания новых рабочих мест"	903	05	03	Ч160800000		777 956,70
Проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов	903	05	03	Ч160814430		777 956,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	Ч160814430	200	777 956,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	03	Ч160814430	240	777 956,70
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	903	05	05			81 428 600,00
Муниципальная программа "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	903	05	05	A200000000		5 000,00
Подпрограмма "Поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	903	05	05	A210000000		5 000,00
Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступным жильем"	903	05	05	A210300000		5 000,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по ведению учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики на строительство (приобретение) жилых помещений, по регистрации и учету граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, по расчету и предоставлению муниципальными районами субвенций бюджетам поселений для осуществления указанных государственных полномочий и полномочий по ведению учета граждан, проживающих в сельской местности, нуждающихся в жилых помещениях и имеющих право на государственную поддержку в форме социальных выплат на строительство (приобретение) жилых помещений в сельской местности в рамках устойчивого развития сельских территорий	903	05	05	A210312980		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	A210312980	200	5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	A210312980	240	5 000,00
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	903	05	05	A500000000		81 423 600,00
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	903	05	05	A510000000		81 423 600,00
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	903	05	05	A510200000		1 046 500,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях	903	05	05	A510274240		1 046 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	A510274240	200	1 046 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	A510274240	240	1 046 500,00
Реализация мероприятий регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"	903	05	05	A51F2000000		80 377 100,00
Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	903	05	05	A51F254240		80 377 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	A51F254240	200	80 377 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	05	05	A51F254240	240	80 377 100,00
Образование	903	07				180 140 965,62
Общее образование	903	07	02			169 730 070,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	07	02	A600000000		169 730 070,00
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	07	02	A620000000		169 730 070,00
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	903	07	02	A620100000		169 730 070,00
Строительство (реконструкция) объектов капитального строительства в рамках реализации мероприятий по обеспечению комплексного развития сельских территорий	903	07	02	A6201L5763		169 730 070,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	07	02	A6201L5763	400	169 730 070,00
Бюджетные инвестиции	903	07	02	A6201L5763	410	169 730 070,00
Дополнительное образование детей	903	07	03			8 696 798,42
Муниципальная программа «Развитие образования»	903	07	03	Ц700000000		8 696 798,42
Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы «Развитие образования»	903	07	03	Ц710000000		8 696 798,42
Основное мероприятие "Модернизация инфраструктуры муниципальных образовательных организаций"	903	07	03	Ц713000000		8 249 193,42
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций (в части модернизации инфраструктуры)	903	07	03	Ц713070860		8 249 193,42
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	03	Ц713070860	200	8249 193,42
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	03	Ц713070860	240	8 249 193,42
Реализация мероприятий регионального проекта "Успех каждого ребенка"	903	07	03	Ц71E2000000		447 605,00
Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания образовательных организаций различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ, для создания информационных систем в образовательных организациях	903	07	03	Ц71E251710		447 605,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	03	Ц71E251710	200	447 605,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	03	Ц71E251710	240	447 605,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	07	05			1 900,00
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	903	07	05	Ч500000000		1 900,00
Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в Чувашской Республике" муниципальной программы Чувашской Республики "Развитие потенциала государственного управления"	903	07	05	Ч530000000		1 900,00
Основное мероприятие "Организация дополнительного профессионального развития муниципальных служащих в Чувашской Республике"	903	07	05	Ч530200000		1 900,00
Переподготовка и повышение квалификации кадров для муниципальной службы	903	07	05	Ч530273710		1 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	05	Ч530273710	200	1 900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	05	Ч530273710	240	1 900,00
Другие вопросы в области образования	903	07	09			1 712 197,20
Муниципальная программа "Развитие образования"	903	07	09	Ц700000000		1 712 197,20
Подпрограмма "Муниципальная поддержка развития образования" муниципальной программы "Развитие образования"	903	07	09	Ц710000000		1 524 847,20
Основное мероприятие "Строительство (приобретение), реконструкция объектов капитального строительства образовательных организаций"	903	07	09	Ц711600000		1 524 847,20
Осуществление мероприятий, направленных на создание некапитальных объектов (быстровозводимых конструкций) отдыха детей и их оздоровления	903	07	09	Ц7116S4940		1 524 847,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	Ц7116S4940	200	1 524 847,20
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	Ц7116S4940	240	1 524 847,20
Подпрограмма "Молодежь Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие образования"	903	07	09	Ц7200000000		187 350,00
Основное мероприятие "Организация отдыха детей"	903	07	09	Ц7203000000		187 350,00
Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях	903	07	09	Ц720372140		187 350,00

Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	Ц120372140	200	187 350,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	07	09	Ц120372140	240	187 350,00
<i>Культура и кинематография</i>						29 223 375,96
Культура	903	08	01			28 822 574,19
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма»	903	08	01	Ц400000000		27 622 583,19
Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры"	903	08	01	Ц410000000		21 065 027,19
Основное мероприятие "Развитие библиотечного дела"	903	08	01	Ц410200000		144 100,00
Обеспечение деятельности муниципальных библиотек	903	08	01	Ц41024A410		144 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц41024A410	200	144 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц41024A410	240	144 100,00
Основное мероприятие "Развитие музейного дела"	903	08	01	Ц410300000		729 100,00
Обеспечение деятельности муниципальных музеев	903	08	01	Ц410370760		729 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц410370760	200	729 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц410370760	240	729 100,00
Основное мероприятие "Сохранение и развитие народного творчества"	903	08	01	Ц410700000		6 615 102,16
Обеспечение деятельности государственных учреждений культурно-досугового типа и народного творчества	903	08	01	Ц41077A390		6 615 102,16
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц41077A390	200	6 501 405,16
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц41077A390	240	6 501 405,16
Иные бюджетные ассигнования	903	08	01	Ц41077A390	800	113 697,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	08	01	Ц41077A390	850	113 697,00
Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	903	08	01	Ц411000000		13 576 725,03
Организация и проведение фестивалей, конкурсов, торжественных вечеров, концертов и иных зрелищных мероприятий	903	08	01	Ц411071060		2 430 389,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц411071060	200	2 430 389,69
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц411071060	240	2 430 389,69
Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на социально значимых объектах культуры за счет средств резервного фонда Кабинета Министров Чувашской Республики	903	08	01	Ц411520430		2 783 890,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц411520430	200	2 783 890,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц411520430	240	2 783 890,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных музеев	903	08	01	Ц411575450		13 199,90
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц411575450	200	13 199,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц411575450	240	13 199,90
Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	903	08	01	Ц4115L4670		398 287,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц4115L4670	200	398 287,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц4115L4670	240	398 287,10
Обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения, в рамках поддержки отрасли культуры	903	08	01	Ц41A15519U		7 950 958,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц41A15519U	200	7 950 958,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц41A15519U	240	7 950 958,34
Подпрограмма "Строительство (реконструкция) и модернизация муниципальных учреждений культуры клубного типа" государственной программы Чувашской Республики "Развитие культуры и туризма"	903	08	01	Ц460000000		6 557 556,00
Основное мероприятие "Модернизация и развитие инфраструктуры муниципальных учреждений культуры клубного типа"	903	08	01	Ц460200000		6 557 556,00
Капитальный ремонт муниципальных учреждений культуры клубного типа	903	08	01	Ц4602S2350		6 557 556,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц4602S2350	200	6 557 556,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ц4602S2350	240	6 557 556,00
Муниципальная программа "Экономическое развитие "	903	08	01	Ч100000000		1 199 991,00
Подпрограмма "Инвестиционный климат" государственной программы Чувашской Республики "Экономическое развитие Чувашской Республики"	903	08	01	Ч160000000		1 199 991,00
Основное мероприятие "Внедрение механизмов конкуренции между муниципальными образованиями по показателям динамики привлечения инвестиций, создания новых рабочих мест"	903	08	01	Ч160800000		1 199 991,00
Проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов	903	08	01	Ч160814430		1 199 991,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ч160814430	200	1 199 991,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	01	Ч160814430	240	1 199 991,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	08	04			400 801,77
Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	903	08	04	Ц300000000		400 801,77
Подпрограмма "Социальное обеспечение граждан" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"	903	08	04	Ц310000000		400 801,77
Основное мероприятие "Создание благоприятных условий жизнедеятельности ветеранам, гражданам пожилого возраста, инвалидам"	903	08	04	Ц310500000		400 801,77
Проведение мероприятий, связанных с празднованием годовщины Победы в Великой Отечественной войне	903	08	04	Ц310510640		400 801,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	08	04	Ц310510640	200	400 801,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	08	04	Ц310510640	240	400 801,77
<i>Социальная политика</i>						56 561 441,01
Пенсионное обеспечение	903	10	01			98 154,96
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	903	10	01	Ц300000000		98 154,96
Подпрограмма «Социальная защита населения Чувашской Республики» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан»	903	10	01	Ц310000000		98 154,96
Основное мероприятие «Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»	903	10	01	Ц310100000		98 154,96
Выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим	903	10	01	Ц310170520		98 154,96
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	01	Ц310170520	300	98 154,96
Публичные нормативные социальные выплаты	903	10	01	Ц310170520	310	98 154,96
Социальное обеспечение населения	903	10	03			2 072 423,15
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	903	10	03	A600000000		1 596 405,99
Подпрограмма "Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем сельского населения"	903	10	03	A610000000		1 596 405,99
Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий граждан на селе"	903	10	03	A610100000		1 596 405,99
Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях	903	10	03	A6101L5764		1 596 405,99
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	03	A6101L5764	300	1 596 405,99
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	10	03	A6101L5764	320	1 596 405,99
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан»	903	10	03	Ц300000000		377 862,20
Подпрограмма «Социальная защита населения Чувашской Республики» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан»	903	10	03	Ц310000000		377 862,20
Основное мероприятие «Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»	903	10	03	Ц310100000		377 862,20
Оказание материальной помощи гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации	903	10	03	Ц310110610		20 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	03	Ц310110610	300	20 000,00
Иные выплаты населению	903	10	03	Ц310110610	360	20 000,00
Возмещение понесенных затрат на организацию мероприятий, связанных с захоронением военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальное звание полиции, родившихся и (или) проживавших на территории	903	10	03	Ц310122570		357 862,20
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	03	Ц310122570	300	357 862,20
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	10	03	Ц310122570	320	357 862,20
Охрана семьи и детства	903	10	04			54 388 217,86
Муниципальная программа "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	903	10	04	A200000000		54 388 217,86
Подпрограмма "Поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	903	10	04	A210000000		31 628 546,86
Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступным жильем"	903	10	04	A210300000		31 628 546,86
Обеспечение жильем помещениями многодетных семей, имеющих пять и более несовершеннолетних детей и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях	903	10	04	A210312940		6 453 746,86
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	A210312940	300	6 453 746,86
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	10	04	A210312940	320	6 453 746,86
Обеспечение жильем молодых семей в рамках ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"	903	10	04	A2103L4970		25 174 800,00

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	A2103L4970	300	25 174 800,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	10	04	A2103L4970	320	25 174 800,00
Подпрограмма "Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	903	10	04	A220000000		22 759 671,00
Основное мероприятие "Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей"	903	10	04	A220100000		22 759 671,00
Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	903	10	04	A22011A820		141 50 037,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	903	10	04	A22011A820	300	10 914 585,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	903	10	04	A22011A820	320	10 914 585,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	10	04	A22011A820	400	3 235 452,00
Бюджетные инвестиции	903	10	04	A22011A820	410	3 235 452,00
Предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	903	10	04	A2201R0820		8 609 634,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	10	04	A2201R0820	400	8 609 634,00
Бюджетные инвестиции	903	10	04	A2201R0820	410	8 609 634,00
Другие вопросы в области социальной политики	903	10	06			100 800,00
Муниципальная программа «Содействие занятости населения»	903	10	06	Ц600000000		100 800,00
Подпрограмма «Улучшение условий труда, охраны труда и здоровья работающих в Чувашской Республике» муниципальной программы «Содействие занятости населения»	903	10	06	Ц630000000		100 800,00
Основное мероприятие «Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих»	903	10	06	Ц630100000		100 800,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики в сфере трудовых отношений за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	903	10	06	Ц630112440		100 800,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	10	06	Ц630112440	100	98 000,00
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	903	10	06	Ц630112440	120	98 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	10	06	Ц630112440	200	2 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	10	06	Ц630112440	240	2 800,00
Физическая культура и спорт	903	11				6434582,32
Физическая культура	903	11	01			1181 202,07
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	903	11	01	Ц500000000		1 181 202,07
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта»	903	11	01	Ц510000000		1 181 202,07
Основное мероприятие «Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением»	903	11	01	Ц510100000		1 181 202,07
Обеспечение деятельности муниципальных физкультурно-оздоровительных центров	903	11	01	Ц510170360		1 181 202,07
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	11	01	Ц510170360	100	516 675,27
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	903	11	01	Ц510170360	110	516 675,27
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	11	01	Ц510170360	200	538 401,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	01	Ц510170360	240	538 401,80
Иные бюджетные ассигнования	903	11	01	Ц510170360	800	126 125,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	903	11	01	Ц510170360	850	126 125,00
Массовый спорт	903	11	02			5 253 380,25
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	903	11	02	Ц500000000		5 253 380,25
Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта»	903	11	02	Ц510000000		5 253 380,25
Основное мероприятие «Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа с населением»	903	11	02	Ц510100000		2 270 989,25
Организация и проведение официальных физкультурных мероприятий	903	11	02	Ц510171390		1 725 989,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	11	02	Ц510171390	200	1 725 989,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	02	Ц5101S2790	240	1 725 989,25
Создание объектов спортивной инфраструктуры	903	11	02	Ц5101S2790		545000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	11	02	Ц5101S2790	200	545000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	02	Ц5101S2790	240	545000,00
Создание объектов спортивной инфраструктуры	903	11	02	Ц51P552280		2982391,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	903	11	02	Ц51P552280	200	2982391,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	11	02	Ц51P552280	240	2982391,00
Отдел образования и социального развития администрации Цивильского муниципального округа	974					812 778 401,13
Национальная экономика	974	04				270 000,00
Общэкономические вопросы	974	04	01			270 000,00
Муниципальная программа «Содействие занятости населения»	974	04	01	Ц600000000		270 000,00
Подпрограмма «Обеспечение защиты населения от безработицы и содействие в трудоустройстве» муниципальной программы «Содействие занятости населения»	974	04	01	Ц610000000		270 000,00
Основное мероприятие «Мероприятия в области содействия занятости населения Чувашской Республики»	974	04	01	Ц610100000		270 000,00
Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	974	04	01	Ц610172260		270 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	04	01	Ц610172260	600	270 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	04	01	Ц610172260	610	270 000,00
Образование	974	07				698 243 834,48
Дошкольное образование	974	07	01			196 287 309,61
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	07	01	Ц700000000		185 118 448,58
Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы программа «Развитие образования»	974	07	01	Ц710000000		185 118 448,58
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций в сфере образования»	974	07	01	Ц710100000		28 467 471,33
Обеспечение деятельности детских дошкольных организаций	974	07	01	Ц710170670		28 467 471,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	01	Ц710170670	600	28 467 471,33
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	01	Ц710170670	610	28 467 471,33
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования»	974	07	01	Ц710200000		151 571 200,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по обеспечению государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	974	07	01	Ц710212000		151 571 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	01	Ц710212000	600	151 571 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	01	Ц710212000	610	151 571 200,00
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы объектов образования"	974	07	01	Ц710300000		1 644 130,43
Реализация мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий), пожарной безопасности и оснащение медицинских блоков муниципальных образовательных организаций	974	07	01	Ц7103S5010		1 644 130,43
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	01	Ц7103S5010	600	1 644 130,43
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	01	Ц7103S5010	610	1 644 130,43
Основное мероприятие «Меры социальной поддержки»	974	07	01	Ц711400000		3 435 646,82
Расходы, связанные с освобождением от платы (установлением льготного размера платы), взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях	974	07	01	Ц711474550		3 435 646,82
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	01	Ц711474550	600	3 435 646,82
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	01	Ц711474550	610	3 435 646,82
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	07	01	Ч400000000		11 168 861,03
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	07	01	Ч410000000		11 168 861,03
Основное мероприятие «Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности»	974	07	01	Ч410400000		11 168 861,03
Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта,	974	07	01	Ч4104SA720		11 168 861,03
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	01	Ч4104SA720	600	11 168 861,03
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	01	Ч4104SA720	610	11 168 861,03
Общее образование	974	07	02			446 276 168,31
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	07	02	Ц700000000		421 835 171,58

Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы «Развитие образования»	974	07	02	Ц710000000		419 131 945,96
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций в сфере образования»	974	07	02	Ц710100000		42 322 501,08
Обеспечение деятельности муниципальных общеобразовательных организаций	974	07	02	Ц710170550		42322501,08
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц710170550	600	42322501,08
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц710170550	610	42322501,08
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение получения дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования»	974	07	02	Ц710200000		298879700,00
Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	974	07	02	Ц710212010		298 879 700,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц710212010	600	298 879 700,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц710212010	610	298 879 700,00
Основное мероприятие "Укрепление материально-технической базы объектов образования"	974	07	02	Ц710300000		4 948 804,34
Реализация мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий), пожарной безопасности и оснащению медицинских блоков муниципальных образовательных организаций	974	07	02	Ц7103S5010		4 948 804,34
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц7103S5010	600	4 948 804,34
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц7103S5010	610	4 948 804,34
Основное мероприятие "Обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам государственных общеобразовательных организаций Чувашской Республики"	974	07	02	Ц710500000		16 164 300,00
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	974	07	02	Ц710553030		16 164 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц710553030	600	16 164 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц710553030	610	16 164 300,00
Основное мероприятие "Меры социальной поддержки"	974	07	02	Ц711400000		27 582 709,90
Обеспечение бесплатным двухразовым питанием обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся на территории Чувашской Республики, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющихся членами семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции	974	07	02	Ц71142029П		781 200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц71142029П	600	781 200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц71142029П	610	781 200,00
Организация льготного питания для отдельных категорий учащихся в муниципальных общеобразовательных организациях	974	07	02	Ц711474540		2 203 873,18
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц711474540	600	2 203 873,18
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц711474540	610	2 203 873,18
Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	974	07	02	Ц7114L3040		17 708 014,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц7114L3040	600	17 708 014,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц7114L3040	610	17 708 014,00
Дополнительное финансовое обеспечение мероприятий по организации бесплатного горячего питания детей из многодетных малоимущих семей, обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных	974	07	02	Ц7114S1560		476 293,33
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц7114S1560	600	476 293,33
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц7114S1560	610	476 293,33
Проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на социально значимых объектах образования за счет средств резервного фонда Кабинета Министров Чувашской Республики	974	07	02	Ц711520410		3893190,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц711520410	600	3 893 190,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц711520410	610	3 893 190,00
Основное мероприятие «Капитальный ремонт объектов образования»	974	07	02	Ц711500000		2 520 139,39
Капитальный (текущий) ремонт объектов муниципальных образовательных организаций	974	07	02	Ц711572070		2 520 139,39
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц711572070	600	2 520 139,39
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц711572070	610	2 520 139,39
Основное мероприятие "Модернизация инфраструктуры муниципальных образовательных организаций"	974	07	02	Ц713000000		29 233 930,64
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций (в части завершения капитального ремонта зданий и благоустройства территории муниципальных общеобразовательных организаций в рамках модернизации инфраструктуры)	974	07	02	Ц713002700		354 951,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц713002700	600	354 951,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц713002700	610	354 951,00
Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций (в части завершения капитального ремонта зданий и благоустройства территории муниципальных общеобразовательных организаций в рамках модернизации инфраструктуры)	974	07	02	Ц7130S2700		28 878 979,64
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц7130S2700	600	28 878 979,64
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц7130S2700	610	28 878 979,64
Подпрограмма "Патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие образования"	974	07	02	Ц760000000		2 703 225,62
Основное мероприятие "Реализация мероприятий регионального проекта "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации"	974	07	02	Ц76EB00000		2 703 225,62
Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	974	07	02	Ц76EB51790		2 703 225,62
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ц76EB51790	600	2 703 225,62
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ц76EB51790	610	2 703 225,62
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	07	02	Ч400000000		24 440 996,73
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	07	02	Ч410000000		24 440 996,73
Основное мероприятие «Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности»	974	07	02	Ч410400000		24 440 996,73
Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	974	07	02	Ч4104SA720		24 440 996,73
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	02	Ч4104SA720	600	24 440 996,73
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	02	Ч4104SA720	610	24 440 996,73
Дополнительное образование детей	974	07	03	Ц400000000		43 356 790,79
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма»	974	07	03	Ц400000000		15 634 298,00
Подпрограмма «Развитие культуры в Чувашской Республике» муниципальной программы «Развитие культуры и туризма»	974	07	03	Ц410000000		15 634 298,00
Основное мероприятие «Развитие образования в сфере культуры и искусства»	974	07	03	Ц410600000		15 634 298,00
Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования	974	07	03	Ц410670560		15 634 298,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц410670560	600	15 634 298,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	03	Ц410670560	610	15 634 298,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта»	974	07	03	Ц500000000		15 390 724,24
Подпрограмма «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва» муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта»	974	07	03	Ц520000000		15 390 724,24
Основное мероприятие «Содержание подведомственных Минспорту Чувашии детско-юношеских спортивных школ»	974	07	03	Ц520100000		15 390 724,24
Обеспечение деятельности муниципальных детско-юношеских спортивных школ	974	07	03	Ц520170340		15 390 724,24
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	07	03	Ц700000000		11 749 759,76
Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы «Развитие образования»	974	07	03	Ц710000000		11 749 759,76
Основное мероприятие «Обеспечение деятельности организаций в сфере образования»	974	07	03	Ц710100000		7 669 600,52
Обеспечение деятельности муниципальных организаций дополнительного образования	974	07	03	Ц710170560		3 064 709,22
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц710170560	600	3 064 709,22
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	03	Ц710170560	610	3 064 709,22
Софинансирование расходов обязательств муниципальных образований, связанных с повышением заработной платы педагогических работников дополнительного образования детей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года «761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»	974	07	03	Ц7101S7080		4 604 891,30
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц7101S7080	600	4 604 891,30

Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	03	Ц17101S7080	610	2 151 130,43
Субсидии автономным учреждениям	974	07	03	Ц17101S7080	620	2 453 760,87
Основное мероприятие "Реализация мероприятий регионального проекта "Успех каждого ребенка"	974	07	03	Ц17E200000		4 080 159,24
Персонализированное финансирование дополнительного образования детей	974	07	03	Ц17E275150		4 080 159,24
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ц17E275150	600	4 080 159,24
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	03	Ц17E275150	610	3 370 261,98
Субсидии автономным учреждениям	974	07	03	Ц17E275150	620	709 907,26
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	07	03	Ч400000000		582 008,79
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	07	03	Ч410000000		582 008,79
Основное мероприятие «Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности»	974	07	03	Ч410400000		582 008,79
Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	974	07	03	Ч4104SA720		582 008,79
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ч4104SA720	600	582 008,79
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	03	Ч4104SA720	610	129 806,79
Субсидии автономным учреждениям	974	07	03	Ч4104SA720	620	452 202,00
Молодежная политика и оздоровление детей	974	07	07			256 000,00
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	07	07	Ц1700000000		256 000,00
Подпрограмма «Молодежь Чувашской Республики» муниципальной программы Развитие образования»	974	07	07	Ц1720000000		256 000,00
Основное мероприятие «Государственная поддержка талантливой и одаренной молодежи»	974	07	07	Ц1720200000		256 000,00
Поддержка талантливой и одаренной молодежи	974	07	07	Ц1720272130		256 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	07	07	Ц1720272130	300	256 000,00
Иные выплаты населению	974	07	07	Ц1720272130	360	256 000,00
Другие вопросы в области образования	974	07	09			12 067 565,77
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	07	09	Ц1700000000		12 067 565,77
Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы «Развитие образования»	974	07	09	Ц1710000000		1 352 970,50
Основное мероприятие «Развитие проектов и мероприятий по инновационному развитию системы образования»	974	07	09	Ц1710900000		543 002,50
Проведение мероприятий в области образования для детей и молодежи	974	07	09	Ц1710971850		543 002,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц1710971850	200	543 002,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц1710971850	240	543 002,50
Основное мероприятие "Стипендии, гранты, премии и денежные поощрения"	974	07	09	Ц1711100000		809 968,00
Ежегодные денежные поощрения и гранты Главы Чувашской Республики для поддержки инноваций в сфере образования	974	07	09	Ц17111116400		500 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	09	Ц17111116400	600	500 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	09	Ц17111116400	610	500 000,00
Денежные поощрения и гранты муниципальных образований для поддержки инноваций в сфере образования	974	07	09	Ц1711170240		309 968,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	07	09	Ц1711170240	300	309 968,00
Премии и гранты	974	07	09	Ц1711170240	350	309 968,00
Основное мероприятие «Организация отдыха детей»	974	07	09	Ц1720300000		6 788 771,90
Организация отдыха детей в загородных, пришкольных и других лагерях	974	07	09	Ц1720372140		6 788 771,90
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	07	09	Ц1720372140	300	4 256 375,90
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	974	07	09	Ц1720372140	320	4 256 375,90
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	09	Ц1720372140	600	2 532 396,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	09	Ц1720372140	610	2 532 396,00
Основное мероприятие "Патриотическое воспитание и допризывная подготовка молодежи"	974	07	09	Ц1720400000		142 216,00
Организация и проведение мероприятий, направленных на патриотическое воспитание детей и допризывную подготовку молодежи	974	07	09	Ц1720472150		142 216,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	07	09	Ц1720472150	600	142 216,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	07	09	Ц1720472150	610	142 216,00
Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования»	974	07	09	Ц17Э0000000		3 783 607,37
Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	974	07	09	Ц17Э0100000		3 783 607,37
Обеспечение функций муниципальных учреждений	974	07	09	Ц17Э0100600		3783 607,37
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	07	09	Ц17Э0100600	100	3 228 900,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	974	07	09	Ц17Э0100600	110	3 228 900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц17Э0100600	200	552 207,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	07	09	Ц17Э0100600	240	552 207,67
Иные бюджетные ассигнования	974	07	09	Ц17Э0100600	800	2 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	974	07	09	Ц17Э0100600	850	2 500,00
Культура, кинематография	974	08				109 766 603,05
Культура	974	08	01			109 766 603,05
Муниципальная программа «Развитие культуры и туризма»	974	08	01	Ц4000000000		109 766 603,05
Подпрограмма «Развитие культуры в Чувашской Республике»	974	08	01	Ц4100000000		109 533 015,05
Основное мероприятие «Развитие библиотечного дела»	974	08	01	Ц4102000000		15 824 874,76
Обеспечение деятельности библиотек	974	08	01	Ц41024A410		15 824 874,76
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц41024A410	600	15 824 874,76
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц41024A410	610	15 824 874,76
Основное мероприятие «Развитие музейного дела»	974	08	01	Ц4103000000		393 300,00
Обеспечение деятельности муниципальных музеев	974	08	01	Ц410370760		393 300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц410370760	600	393 300,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц410370760	610	393 300,00
Основное мероприятие «Развитие профессионального искусства»	974	08	01	Ц4105000000		3 497 615,74
Обеспечение деятельности театров, концертных и других организаций исполнительских искусств	974	08	01	Ц410570420		3 497 615,74
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц410570420	600	3 497 615,74
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц410570420	610	3 497 615,74
Основное мероприятие «Сохранение и развитие народного творчества»	974	08	01	Ц4107000000		21 378 355,15
Обеспечение деятельности учреждений в сфере культурно - досугового обслуживания населения	974	08	01	Ц41077A390		21 378 355,15
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц41077A390	600	21 378 355,15
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц41077A390	610	21 378 355,15
Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	974	08	01	Ц4110000000		4 948 869,57
Организация и проведение фестивалей, конкурсов, торжественных вечеров, концертов и иных зрелищных мероприятий	974	08	01	Ц411071060		453 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц411071060	600	453 000,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц411071060	610	453 000,00
Основное мероприятие "Развитие муниципальных учреждений культуры"	974	08	01	Ц4115000000		4 413 804,35
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры-досугового типа	974	08	01	Ц4115S7090		4 413 804,35
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц4115S7090	600	4 413 804,35
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц4115S7090	610	4 413 804,35
Укрепление материально-технической базы муниципальных библиотек	974	08	01	Ц4115S9830		82 065,22
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ц4115S9830	600	82 065,22
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ц4115S9830	610	82 065,22
Региональный проект "Культурная среда"	974	08	01	Ц41A1000000		63 489 999,83
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культуры-досугового типа	974	08	01	Ц41A1S5340		63 489 999,83
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	08	01	Ц41A1S5340	200	63 489 999,83
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	08	01	Ц41A1S5340	240	63 489 999,83
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	08	01	Ч4000000000		233 588,00
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	974	08	01	Ч4100000000		233 588,00
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	974	08	01	Ч4104000000		233 588,00
Реализация вопросов местного значения в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта	974	08	01	Ч4104SA720		233 588,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	974	08	01	Ч4104SA720	600	233 588,00
Субсидии бюджетным учреждениям	974	08	01	Ч4104SA720	610	233 588,00
Социальная политика	974	10				4 497 963,60
Социальное обеспечение населения	974	10	03			4 230 583,40

Муниципальная программа "Социальная поддержка граждан"	974	10	03	Ц300000000		3 930 583,40
Подпрограмма "Социальное обеспечение граждан" муниципальной программы "Социальная поддержка граждан"	974	10	03	Ц310000000		3 930 583,40
Основное мероприятие "Реализация законодательства в области предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан"	974	10	03	Ц310100000		3 930 583,40
Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг	974	10	03	Ц310110550		3 930 583,40
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	10	03	Ц310110550	300	3 930 583,40
Публичные нормативные социальные выплаты	974	10	03	Ц310110550	310	3 930 583,40
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	10	03	Ц700000000		300 000,00
Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы «Развитие образования»	974	10	03	Ц710000000		300 000,00
Основное мероприятие «Меры социальной поддержки»	974	10	03	Ц711400000		300 000,00
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по назначению и выплате единовременного денежного пособия гражданам, усыновившим (удочерившим) ребенка (детей) на территории Чувашской Республики	974	10	03	Ц711412060		300 000,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	10	03	Ц711412060	300	300 000,00
Публичные нормативные социальные выплаты	974	10	03	Ц711412060	310	300 000,00
Охрана семьи и детства	974	10	04	Ц700000000		267 380,20
Муниципальная программа «Развитие образования»	974	10	04	Ц700000000		267 380,20
Подпрограмма «Муниципальная поддержка развития образования» муниципальной программы «Развитие образования»	974	10	04	Ц710000000		267 380,20
Основное мероприятие «Меры социальной поддержки»	974	10	04	Ц711400000		267 380,20
Осуществление государственных полномочий Чувашской Республики по выплате компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Чувашской Республики за счет субвенции, предоставляемой из республиканского бюджета Чувашской Республики	974	10	04	Ц711412040		267 380,20
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	974	10	04	Ц711412040	200	1 068,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	10	04	Ц711412040	240	1 068,62
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	974	10	04	Ц711412040	300	266 311,58
Публичные нормативные социальные выплаты	974	10	04	Ц711412040	310	266 311,58
Финансовый отдел администрации Цивильского муниципального округа	992					7 020 469,66
<i>Общегосударственные вопросы</i>	992	01				7 020 469,66
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			7 020 469,66
Муниципальная программа «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	992	01	06	Ч400000000		7 020 469,66
Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики и эффективное использование бюджетного потенциала» муниципальной программы «Управление общественными финансами и муниципальным долгом»	992	01	06	Ч410000000		349 769,66
Основное мероприятие «Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных округов , городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности»	992	01	06	Ч410400000		349 769,66
Поощрение региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики за счет средств дотации (гранта) в форме межбюджетного трансферта, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей	992	01	06	Ч410455491		349 769,66
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	992	01	06	Ч410455491	100	349 769,66
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	992	01	06	Ч410455491	120	349 769,66
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	992	01	06	Ч430100200	120	6 119 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	06	Ч430100200	200	550 006,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	992	01	06	Ч430100200	240	550 006,00
Иные бюджетные ассигнования	992	01	06	Ч430100200	800	1 294,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	06	Ч430100200	850	1 294,00
УБПРТ администрации Цивильского муниципального округа	994					684 314 804,59
<i>Общегосударственные вопросы</i>	994	01				19 623 820,29
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	994	01	04			19 623 820,29
Муниципальная программа "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	994	01	04	Ч400000000		1 864 229,02
Подпрограмма "Совершенствование бюджетной политики и обеспечение сбалансированности бюджета" муниципальной программы "Управление общественными финансами и муниципальным долгом"	994	01	04	Ч410000000		1 864 229,02
Основное мероприятие "Осуществление мер финансовой поддержки бюджетов муниципальных округов , муниципальных округов, городских округов и поселений, направленных на обеспечение их сбалансированности и повышение уровня бюджетной обеспеченности"	994	01	04	Ч410400000		1 864 229,02
Поощрение региональной и муниципальных управленческих команд Чувашской Республики за счет средств дотации (гранта) в форме межбюджетного трансферта, предоставляемой из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации за достижение показателей	994	01	04	Ч410455491		1 864 229,02
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	994	01	04	Ч410455491	100	1 864 229,02
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	994	01	04	Ч410455491	120	1 864 229,02
Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие потенциала муниципального управления»	994	01	04	Ч530000000		17 759 591,27
Основное мероприятие «Общепрограммные расходы»	994	01	04	Ч530100000		17 759 591,27
Обеспечение функций муниципальных органов	994	01	04	Ч530100200		17 759 591,27
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	994	01	04	Ч530100200	100	17 726 160,40
Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	994	01	04	Ч530100200	120	17 726 160,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	01	04	Ч530100200	200	33 430,87
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	01	04	Ч530100200	240	33 430,87
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	994	04				175 024 983,73
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	994	04	09			174 994 914,73
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	04	09	А600000000		76 544 195,72
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	04	09	А620000000		76 544 195,72
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	994	04	09	А620100000		76 544 195,72
Реализация инициативных проектов	994	04	09	А620176570		1 781 137,97
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	А620176570	200	1 781 137,97
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	А620176570	240	1 781 137,97
Реализация инициативных проектов	994	04	09	А6201S6570		74 763 057,75
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	А6201S6570	200	74 763 057,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	А6201S6570	240	74 763 057,75
Муниципальная программа "Экономическое развитие "	994	04	09	Ч100000000		562 851,82
Подпрограмма "Инвестиционный климат" государственной программы Чувашской Республики	994	04	09	Ч160000000		562 851,82
"Экономическое развитие Чувашской Республики"	994	04	09	Ч160000000		562 851,82
Основное мероприятие "Внедрение механизмов конкуренции между муниципальными образованиями по показателям динамики привлечения инвестиций, создания новых рабочих мест"	994	04	09	Ч160800000		562 851,82

Проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов	994	04	09	Ч160814430		562 851,82
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч160814430	200	562 851,82
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч160814430	240	562 851,82
Муниципальная программа "Развитие транспортной системы"	994	04	09	Ч200000000		97 887 867,19
Подпрограмма "Безопасные и качественные автомобильные дороги" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	994	04	09	Ч210000000		97 482 029,30
Основное мероприятие "Мероприятия, реализуемые с привлечением межбюджетных трансфертов бюджетам другого уровня"	994	04	09	Ч210300000		97 482 029,30
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района или муниципального округа	994	04	09	Ч210374181		5 390 425,93
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374181	200	5 390 425,93
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374181	240	5 390 425,93
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района или муниципального округа	994	04	09	Ч210374182		2 788 087,50
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374182	200	2 788 087,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374182	240	2 788 087,50
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	994	04	09	Ч210374191		4 739 011,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374191	200	4 739 011,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374191	240	4 739 011,84
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	994	04	09	Ч210374192		3 716 384,30
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374192	200	3 716 384,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч210374192	240	3 716 384,30
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района или муниципального округа	994	04	09	Ч2103S4181		30 480 701,55
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4181	200	30 480 701,55
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4181	240	30 480 701,55
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района или муниципального округа	994	04	09	Ч2103S4182		27 742 931,69
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4182	200	27 742 931,69
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4182	240	27 742 931,69
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	994	04	09	Ч2103S4191		14 117 373,17
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4191	200	14 117 373,17
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4191	240	14 117 373,17
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения	994	04	09	Ч2103S4192		2 189 746,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4192	200	2 189 746,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4192	240	2 189 746,48
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	994	04	09	Ч2103S4210		6 317 366,84
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4210	200	6 317 366,84
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч2103S4210	240	6 317 366,84
Подпрограмма "Безопасность дорожного движения" муниципальной программы "Развитие транспортной системы"	994	04	09	Ч230000000		405 837,89
Основное мероприятие "Реализация мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения"	994	04	09	Ч230100000		405 837,89
Организация и обеспечение безопасности дорожного движения	994	04	09	Ч230174350		126 897,61
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч230174350	200	126 897,61
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч230174350	240	126 897,61
Обустройство и совершенствование опасных участков улично-дорожной сети городов и сельских населенных пунктов	994	04	09	Ч230174370		278 940,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч230174370	200	278 940,28
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	09	Ч230174370	240	278 940,28
Другие вопросы в области национальной экономики	994	04	12			30 069,00
Муниципальная программа "Развитие земельных и имущественных отношений"	994	04	12	A400000000		30 069,00
Подпрограмма "Управление муниципальным имуществом" муниципальной программы "Развитие земельных и имущественных отношений"	994	04	12	A410000000		30 069,00
Основное мероприятие "Создание условий для максимального вовлечения в хозяйственный оборот муниципального имущества, в том числе земельных участков"	994	04	12	A410200000		30 069,00
Проведение землеустроительных (кадастровых) работ по земельным участкам, находящимся в собственности муниципального образования, и внесение сведений в кадастр недвижимости	994	04	12	A410277590		30 069,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	04	12	A410277590	200	30 069,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	04	12	A410277590	240	30 069,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	994	05				465 603 761,21
Жилищное хозяйство	994	05	01			3 561 203,11
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	994	05	01	A100000000		3 561 203,11
Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики" муниципальной программы Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	994	05	01	A110000000		3 561 203,11
Основное мероприятие "Улучшение потребительских и эксплуатационных характеристик жилищного фонда, обеспечивающих гражданам безопасные и комфортные условия проживания"	994	05	01	A110300000		1 274 090,00
проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищного фонда за счет средств резервного фонда Кабинета Министров Чувашской Республики	994	05	01	A110320350		1 274 090,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	01	A110320350	200	1 274 090,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	01	A110320350	240	1 274 090,00
Осуществление функций по использованию муниципального жилищного фонда, содержание муниципального жилищного фонда, в том числе муниципальных нежилых помещений, не обремененных договорными обязательствами	994	05	01	A110372950		2 287 113,11
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	01	A110372950	200	2 287 113,11
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	01	A110372950	240	2 287 113,11
Коммунальное хозяйство	994	05	02			362 787 287,37
Муниципальная программа "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	994	05	02	A100000000		61 800 825,13
Подпрограмма "Модернизация коммунальной инфраструктуры на территории Чувашской Республики" муниципальной программы Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	994	05	02	A110000000		5 343 798,12
Основное мероприятие "Обеспечение качества жилищно-коммунальных услуг"	994	05	02	A110100000		5 343 798,12
Осуществление функций по использованию объектов коммунального хозяйства муниципальных образований, содержание объектов коммунального хозяйства	994	05	02	A110170230		2 867 360,28
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A110170230	200	2 867 360,28
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A110170230	240	2 867 360,28
Капитальный и текущий ремонт инженерно-коммуникационных сетей муниципального образования	994	05	02	A110170460		105 052,10
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A110170460	200	105 052,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A110170460	240	105 052,10
Капитальный и текущий ремонт, модернизация котельных с использованием энергоэффективного оборудования, замена неэффективных отопительных котлов в индивидуальных системах отопления зданий, строений, сооружений	994	05	02	A110172900		2 371 385,74
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A110172900	200	2 371 385,74
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A110172900	240	2 371 385,74
Подпрограмма "Развитие систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для очистки сточных вод" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	994	05	02	A120000000		52 638 000,00
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	994	05	02	A120100000		52 638 000,00
Капитальный ремонт источников водоснабжения (водонапорных башен и водозаборных скважин) в населенных пунктах	994	05	02	A1201S2530		52 638 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A1201S2530	200	52 638 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A1201S2530	240	52 638 000,00
Подпрограмма "Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения и	994	05	02	A130000000		3 877 827,01

водоподготовки с учетом оценки качества и безопасности питьевой воды" муниципальной программы "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства"	994	05	02	A130100000		2 658 566,21
Основное мероприятие "Развитие систем водоснабжения муниципальных образований"	994	05	02	A130173090		2 599 766,21
Капитальный и текущий ремонт объектов водоснабжения (водозаборных сооружений, водопроводов и др.) муниципальных образований	994	05	02	A130173090	200	2 599 766,21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A130173090	240	2 599 766,21
Эксплуатация, техническое содержание и обслуживание сетей водопровода	994	05	02	A130174870		58 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A130174870	200	58 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A130174870	240	58 800,00
Основное мероприятие "Водоотведение и очистка бытовых сточных вод"	994	05	02	A130300000		1 219 260,80
Капитальный и текущий ремонт объектов водоотведения (очистных сооружений и др.) муниципальных образований	994	05	02	A130373090		1 219 260,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A130373090	200	1 219 260,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A130373090	240	1 219 260,80
Муниципальная программа "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	994	05	02	A200000000		289 668 526,17
Подпрограмма "Поддержка строительства жилья в Чувашской Республике" муниципальной программы "Обеспечение граждан в Чувашской Республике доступным и комфортным жильем"	994	05	02	A210000000		289 668 526,17
Основное мероприятие "Обеспечение граждан доступным жильем"	994	05	02	A210300000		288 973 070,00
Строительство объектов инженерной инфраструктуры для земельных участков, предоставленных многодетным семьям для целей жилищного строительства	994	05	02	A2103S3870		288 973 070,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	994	05	02	A2103S3870	400	288 973 070,00
Бюджетные инвестиции	994	05	02	A2103S3870	410	288 973 070,00
Основное мероприятие "Строительство (реконструкция) объектов социальной и инженерной инфраструктуры в рамках реализации проектов по комплексному освоению территорий, предусматривающих строительство жилья"	994	05	02	A210700000		695 456,17
Строительство объектов инженерной инфраструктуры для земельных участков, предоставленных многодетным семьям для целей жилищного строительства	994	05	02	A210773010		695 456,17
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	994	05	02	A210773010	400	695 456,17
Бюджетные инвестиции	994	05	02	A210773010	410	695 456,17
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	05	02	A600000000		11 039 136,07
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	05	02	A620000000		11 039 136,07
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	994	05	02	A620100000		220 000,00
Реализация инициативных проектов	994	05	02	A620176570		84 242,98
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A620176570	200	84 242,98
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A620176570	240	84 242,98
Реализация инициативных проектов	994	05	02	A6201S6570		10 252 446,39
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A6201S6570	200	10 252 446,39
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A6201S6570	240	10 252 446,39
Строительство объектов инженерной инфраструктуры для модульных фельдшерско-акушерских пунктов	994	05	02	A620274830		702 446,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A620274830	200	702 446,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	A620274830	240	702 446,70
Муниципальная программа "Развитие потенциала муниципального управления"	994	05	02	Ч500000000		220 000,00
Подпрограмма "Совершенствование государственного управления в сфере юстиции" муниципальной программы "Развитие потенциала муниципального управления"	994	05	02	Ч540000000		220 000,00
Основное мероприятие "Проведение регионального этапа Всероссийского конкурса "Лучшая муниципальная практика"	994	05	02	Ч540700000		220 000,00
Поощрение победителей регионального этапа Всероссийского конкурса "Лучшая муниципальная практика"	994	05	02	Ч540717600		220 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	Ч540717600	200	220 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	02	Ч540717600	240	220 000,00
Благоустройство	994	05	03	A500000000		99 255 270,73
Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	994	05	03	A510000000		80 330 217,81
Подпрограмма "Благоустройство дворовых и общественных территорий" муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"	994	05	03	A510200000		80 330 217,81
Основное мероприятие "Содействие благоустройству населенных пунктов Чувашской Республики"	994	05	03	A510272710		69 148 643,43
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	994	05	03	A510272710		861 507,15
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510272710	200	861 507,15
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510272710	240	861 507,15
Благоустройство дворовых и общественных территорий муниципальных образований Чувашской Республики	994	05	03	A510275550		997 456,44
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510275550	200	997 456,44
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510275550	240	997 456,44
Уличное освещение	994	05	03	A510277400		2 498 992,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277400	200	2 498 992,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277400	240	2 498 992,92
Озеленение	994	05	03	A510277410		79 939,95
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277410	200	79 939,95
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277410	240	79 939,95
Реализация мероприятий по благоустройству территории	994	05	03	A510277420		9 919 422,02
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277420	200	9 919 422,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277420	240	9 919 422,02
Организация и содержание мест захоронений	994	05	03	A510277430		579 539,25
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277430	200	579 539,25
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A510277430	240	579 539,25
Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	994	05	03	A5102S2710		54 211 785,70
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A5102S2710	200	54 211 785,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A5102S2710	240	54 211 785,70
Реализация мероприятий регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"	994	05	03	A51F200000		11 181 574,38
Реализация программ формирования современной городской среды	994	05	03	A51F255550		11 181 574,38
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A51F255550	200	11 181 574,38
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A51F255550	240	11 181 574,38
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	05	03	A600000000		17 317 636,21
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	05	03	A620000000		17 317 636,21
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	994	05	03	A620100000		17 317 636,21
Реализация инициативных проектов	994	05	03	A620176570		448 361,29
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A620176570	200	448 361,29
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A620176570	240	448 361,29
Реализация инициативных проектов	994	05	03	A6201S6570		16 869 274,92
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A6201S6570	200	16 869 274,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	A6201S6570	240	16 869 274,92
Муниципальная программа "Экономическое развитие"	994	05	03	Ч100000000		1 514 200,48
Подпрограмма "Инвестиционный климат" государственной программы Чувашской Республики "Экономическое развитие Чувашской Республики"	994	05	03	Ч160000000		1 514 200,48
Основное мероприятие "Внедрение механизмов конкуренции между муниципальными образованиями по показателям динамики привлечения инвестиций, создания новых рабочих мест"	994	05	03	Ч160800000		1 514 200,48
Проведение оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов	994	05	03	Ч160814430		1 514 200,48
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	Ч160814430	200	1 514 200,48
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	Ч160814430	240	1 514 200,48
Муниципальная программа Чувашской Республики "Развитие промышленности и инновационная экономика"	994	05	03	Ч700000000		93 216,23
Подпрограмма "Энергобережение в Чувашской Республике" государственной программы Чувашской Республики "Развитие промышленности и инновационная экономика"	994	05	03	Ч740000000		93 216,23
Основное мероприятие "Энергоэффективность в жилищно-коммунальном хозяйстве и жилищном фонде"	994	05	03	Ч740300000		93 216,23

Увеличение использования энергоэффективных источников наружного освещения	994	05	03	Ч740372580		93 216,23
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	Ч740372580	200	93 216,23
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	05	03	Ч740372580	240	93 216,23
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	994	06				1 540 272,24
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	994	06	05			1 540 272,24
Муниципальная программа "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и повышение экологической безопасности"	994	06	05	Ч300000000		1 540 272,24
Подпрограмма "Обращение с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Чувашской Республики" муниципальной программы "Развитие потенциала природно-сырьевых ресурсов и обеспечение экологической безопасности"	994	06	05	Ч360000000		1 540 272,24
Основное мероприятие "Мероприятия, направленные на снижение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду"	994	06	05	Ч360200000		1 540 272,24
Поддержка региональных проектов в области обращения с отходами и ликвидации накопленного экологического ущерба	994	06	05	Ч360275070		1 540 272,24
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	06	05	Ч360275070	200	1 540 272,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	06	05	Ч360275070	240	1 540 272,24
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	994	08				12 894 112,52
Культура	994	08	01			12 894 112,52
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	08	01	A600000000		6 099 093,40
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	08	01	A620000000		6 099 093,40
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	994	08	01	A620100000		6 099 093,40
Реализация инициативных проектов	994	08	01	A620176570		469 893,40
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	08	01	A620176570	200	469 893,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	08	01	A620176570	240	469 893,40
Реализация инициативных проектов	994	08	01	A6201S6570		5 629 200,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	08	01	A6201S6570	200	5 629 200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	08	01	A6201S6570	240	5 629 200,00
Муниципальная программа "Развитие культуры"	994	08	01	I400000000		6 795 019,12
Подпрограмма "Развитие культуры в Чувашской Республике" муниципальной программы "Развитие культуры"	994	08	01	I410000000		6 795 019,12
Основное мероприятие "Проведение мероприятий в сфере культуры и искусства, архивного дела"	994	08	01	I411000000		6 795 019,12
Строительство (реконструкция) зданий муниципальных учреждений культуры	994	08	01	I411071220		5 795 019,12
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	994	08	01	I411071220	400	5 795 019,12
Бюджетные инвестиции	994	08	01	I411071220	410	5 795 019,12
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений культурно-досугового типа	994	08	01	I411S5340		1 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	08	01	I411S5340	200	1 000 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	08	01	I411S5340	240	1 000 000,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	994	11				9 627 854,60
Массовый спорт	994	11	02			9 627 854,60
Муниципальная программа "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	11	02	A600000000		9 627 854,60
Подпрограмма "Создание и развитие инфраструктуры на сельских территориях" муниципальной программы "Комплексное развитие сельских территорий Чувашской Республики"	994	11	02	A620000000		9 627 854,60
Основное мероприятие "Комплексное обустройство населенных пунктов, расположенных в сельской местности, объектами социальной и инженерной инфраструктуры, а также строительство и реконструкция автомобильных дорог"	994	11	02	A620100000		24 935,00
Реализация инициативных проектов	994	11	02	A620176570		24 935,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	11	02	A620176570	200	24 935,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	11	02	A620176570	240	24 935,00
Реализация инициативных проектов	994	11	02	A6201S6570		9 602 919,60
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	994	11	02	A6201S6570	200	9 602 919,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	994	11	02	A6201S6570	240	9 602 919,60
ИТОГО						1 994 530 499,71
Результат исполнения бюджета (дефицит -, профицит +)						42 018 742,56

Приложение №4
к решению Собрании депутатов Цивильского муниципального округа
«Об исполнении бюджета Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики за 2023 год»

РАСХОДЫ

бюджета Цивильского округа Чувашской Республики по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов за 2023 год

Показатели 1	Раздел 2	Подраздел 3	Сумма 7	
			(рублей)	
Общегосударственные вопросы	01		110 690 709,55	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	72 717 290,49	
Судебная система	01	05	3 900,00	
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	7 020 469,66	
Другие общегосударственные вопросы	01	13	30 949 049,40	
Национальная оборона	02		1 490 500,00	
Мобилизационная и вневоенная подготовка	02	03	1 490 500,00	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03		6 059 188,65	
Органы юстиции	03	04	1 500 000,00	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	3 643 845,64	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	746 343,01	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	169 000,00	
Национальная экономика	04		191 405 487,27	
Общэкономические вопросы	04	01	270 000,00	
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	1 483 331,34	
Водное хозяйство	04	06	559 998,30	
Дорожное хозяйство	04	09	182 053 731,90	
Связь и информатика	04	10	1 031 983,70	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	6 006 442,03	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05		575 953 608,84	
Жилищное хозяйство	05	01	6 501 465,46	
Коммунальное хозяйство	05	02	380 005 508,91	
Благоустройство	05	03	108 018 034,47	
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	81 428 600,00	
Охрана окружающей среды	06		1 540 272,24	
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	1 540 272,24	

Образование	07		878 384 800,10
Дошкольное образование	07	01	196 287 309,61
Общее образование	07	02	616 006 238,31
Дополнительное образование детей	07	03	52 053 589,21
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	1 900,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	256 000,00
Другие вопросы в области образования	07	09	13 779 762,97
Культура, кинематография	08		151 884 091,53
Культура	08	01	151 483 289,76
Другие вопросы в области культуры	08	04	400 801,77
Социальная политика	10		61 059 404,61
Пенсионное обеспечение	10	01	98 154,96
Социальное обеспечение населения	10	03	6 204 851,59
Охрана семьи и детства	10	04	54 655 598,06
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	100 800,00
Физическая культура и спорт	11		16 062 436,92
Физическая культура	11	01	1 181 202,07
Массовый спорт	11	02	14 881 234,85

Приложение №5
к решению Собрании депутатов Гражданского муниципального округа
«Об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики за 2023 год»

**Источники
финансирования дефицита бюджета Гражданского округа Чувашской Республики по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов за 2023 год**

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации		Кассовое исполнение (рублей)
	администратора источника финансирования	источника финансирования	
Источники финансирования дефицита (профицита) бюджета-всего			-42 018 742,56
в том числе:			
источники внутреннего финансирования дефицита бюджетов	000		
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000	01 05 00 00 00 0000 000	-42 018 742,56
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов		01 05 02 01 05 0000 510	-1 994 530 499,71
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	000	01 05 02 01 05 0000 610	1 952 511 757,15

Приложение №6
к решению Собрании депутатов Гражданского муниципального округа
«Об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики за 2023 год»

**Источники
финансирования дефицита бюджета Гражданского округа Чувашской Республики по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов, за 2023 год**

Наименование показателя	Коды бюджетной классификации		Кассовое исполнение (рублей)
	администратора источника финансирования	источника финансирования	
Источники финансирования дефицита (профицита) бюджета-всего			-42 018 742,56
в том числе:			
источники внутреннего финансирования			
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 000		-42 018 742,56
Увеличение остатков средств бюджетов		01 05 00 00 00 0000 500	-1 994 530 499,71
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		01 05 02 00 00 0000 500	-1 994 530 499,71
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов		01 05 02 01 00 0000 510	-1 994 530 499,71
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов		01 05 02 01 05 0000 510	-1 994 530 499,71
Уменьшение остатков средств бюджетов		01 05 00 00 00 0000 600	1 952 511 757,15
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		01 05 02 00 00 0000 600	1 952 511 757,15
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов		01 05 02 01 00 0000 610	1 952 511 757,15
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов		01 05 02 01 05 0000 610	1 952 511 757,15

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-02
город Цивильск**

Отчет об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики за 1 квартал 2024 года

Заслушав информацию начальника финансового отдела администрации Гражданского муниципального округа,
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:
Принять к сведению отчет об исполнении бюджета Гражданского муниципального округа Чувашской Республики за 1 квартал 2024 года.

Председатель Собрании депутатов
Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики

T. B. Баранова

**ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-03
город Цивильск**

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Гражданского муниципального округа от 26 октября 2023 г. № 19-01 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Гражданского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31 июля 2020 года 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и Уставом Гражданского муниципального округа Чувашской Республики

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

- Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории Гражданского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденный решением Собрании депутатов Гражданского муниципального округа Чувашской Республики от 26 октября 2023 г. №19-01, следующие изменения:
1) в п. 6.2 исключить слова «- доля устраненных нарушений обязательных требований из числа выявленных – 50 процентов».
- Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Гражданского
муниципального округа
Чувашской Республики

T.B. Баранова

Глава Цивильского
муниципального округа

А.В.Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-04
город Цивильск

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 07 декабря 2023 года № 21-03 «О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год»

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 06.04.2023 №12-21 «О Порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа Чувашской Республики» и Уставом Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Внести в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 07.12.2023 №21-03 "О Прогнозном плане (программе) приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа Чувашской Республики на 2024 год" (далее – Решение Собрания депутатов) следующие изменения:

Дополнить раздел II «Муниципальное имущество, подлежащее приватизации в 2024 году» следующими объектами недвижимости:

№п/п	Наименование объекта недвижимости, назначение	Местонахождение объекта недвижимости	Общая площадь, кв.м.	Кадастровая стоимость, руб
3	Земельный участок (кадастровый номер 21:20:110201:2) с расположенным на нем следующим объектом недвижимого имущества: здание магазина – нежилое (кадастровый номер 21:20:110801:470)	Чувашская Республика, Цивильский район, г.Цивильск, ул.Северная, д.13	129 48,6	40800,12 595429,22
4	Земельный участок (кадастровый номер 21:20:200104:2) с расположенным на нем следующим объектом недвижимого имущества: Здание сельского Дома культуры - нежилое (кадастровый номер 21:20:200104:143)	Чувашская Республика, Цивильский район, с. Игоровары, ул. Молодежная, д.9	4238 1788,7	347939,80 10720501,90
5	Земельный участок (кадастровый номер 21:20:110114:11 с расположенными на нем следующими объектами недвижимого имущества: административное здание – нежилое (кадастровый номер 21:20:000000:2177); гаражный бокс – нежилое (кадастровый номер 21:20:000000:2157)	Чувашская Республика, Цивильский район, г. Цивильск, ул. Ленина, дом 13	1921 552,7 321,6	3810303,50 6992865,41 2536271,38

Ожидаемые поступления в бюджет Цивильского муниципального округа от приватизации вышеуказанного муниципального имущества в размере не менее 10,0 млн. рублей при условии признания состоявшимися торгов и заключения договоров купли-продажи такого имущества.

2. Отделу земельных и имущественных отношений администрации Цивильского муниципального округа обеспечить в установленном законодательством порядке реализацию Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа на 2024 год.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, экономике, финансам, налогам и сборам Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Настоящее решение вступает в силу после его [официального опубликования](#) (обнародования).

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-05
город Цивильск

О внесении изменения в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 06.04.2023 № 12-21 «О Порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения движимого и недвижимого имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Внести в Порядок принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Цивильского муниципального округа от 06.04.2023 года № 12-21 «О Порядке принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Цивильского муниципального округа Чувашской Республики» (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. в разделе 9 Порядка пункт 9.4 изложить в следующей редакции:

«9.4. Оплата арендуемого имущества, приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества осуществляется одновременно или в рассрочку посредством ежемесячных выплат в равных долях. Срок рассрочки оплаты такого имущества составляет менее пяти лет для недвижимого имущества и менее трех лет для движимого имущества.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Баранова

Глава Цивильского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-07
город Цивильск

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 20.07.2023 № 15-30 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов, входящих в состав Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с [Федеральным законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Пункт 4 ст. 4.1. Положения о старостах сельских населенных пунктов, входящих в состав Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 20.07.2023 № 15-30 «Об утверждении Положения о старостах сельских населенных пунктов, входящих в состав Цивильского муниципального округа Чувашской Республики» признать утратившим силу

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Баранова

Глава Цивильского муниципального
округа Чувашской Республики

А.В. Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-10
город Цивильск

О внесении изменения в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 27.01.2023 года № 10-7 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 13 Федерального закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Внести изменение в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Цивильского муниципального округа от 27.01.2023 года № 10-7 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики» (далее - Положение):

1.1. в п. 4.2. раздела 4. Положения добавить абзац следующего содержания:

«представления при поступлении на муниципальную службу и (или) в период ее прохождения подложных документов и (или) заведомо ложных сведений, подтверждающих соблюдение ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы, либо непредставления документов и (или) сведений, свидетельствующих о несоблюдении ограничений, запретов и требований, нарушение которых препятствует замещению должности муниципальной службы».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

Т. В. Баранова

Глава Цивильского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-11
город Цивильск

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 27 апреля 2023 года № 13-24 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя) и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25.01.2024 № 71 «О внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» в Указ Президента РФ от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя) и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрания депутатов Цивильского муниципального округа от 27 апреля 2023 года № 13-24 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих, осуществляющих полномочия представителя нанимателя (работодателя) и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Цивильского муниципального округа Чувашской Республики» (далее - Положение):

1.1. пункт 3.4. Положения дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) уведомление лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя) о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

1.2. пункт 3.9. Положения изложить в следующей редакции:

«3.9. Уведомления, указанные в абзаце пятом подпункта «б» и подпункта «е» пункта 3.4. настоящего Положения, рассматривается отделом организационно-контрольной, кадровой и правовой работы, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.»;

1.3. в пункте 3.10. слова «подпункте «д» пункта 3.4.» заменить словами «подпунктах «д» и «е» пункта 3.4.»;

1.4. в подпункте «а» и «в» пункта 3.11. слова «подпункте «д» пункта 3.4.» заменить словами «подпунктах «д» и «е» пункта 3.4.»;

1.5. пункт 3.14. Положения изложить в следующей редакции:

«3.14. Уведомления, указанные в подпунктах «д» и «е» пункта 3.4. настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.»;

1.6. в пункте 3.15. слова «подпунктом «б» пункта 3.4.» заменить словами «подпунктами «б» и «е» пункта 3.4.»;

1.7. в подпункте «а» пункта 3.16. слова «подпунктом «б» пункта 3.4.» заменить словами «подпунктами «б» и «е» пункта 3.4.»;

1.8. раздел III Положения дополнить пунктом 3.24.1. следующего содержания:

«3.24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "е" пункта 3.4. настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя) обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего муниципальную должность, и муниципального служащего, осуществляющего полномочия представителя нанимателя (работодателя) обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.»;

1.9. в пункте 3.26. слова «подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 3.4.» заменить словами «подпунктах «а», «б», «г» и «д» и «е» пункта 3.4.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

Т. В. Баранова

Глава Цивильского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-12
город Цивильск

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа от 15.12.2022 № 8-37 «Об утверждении структуры администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Закона Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19

«Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», Уставом Цивильского муниципального округа Чувашской Республики и на основании представления главы Цивильского муниципального округа Чувашской Республики,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Внести следующее изменения в решение Собрания депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 15.12.2022 № 8-37 «Об утверждении структуры администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики»:

структуру администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики изложить в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Баранова

Глава Цивильского муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Иванов

«СТРУКТУРА
администрации Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

Руководство администрации Цивильского муниципального округа

1. Глава Цивильского муниципального округа
2. Пресс-секретарь главы муниципального округа.
3. Советник главы администрации по работе с молодежью.
4. Заместители главы администрации Цивильского муниципального округа:
 - 4.1. Первый заместитель главы администрации - начальник Управления по благоустройству и развитию территорий;
 - 4.2. Заместитель главы администрации - начальник отдела организационно-контрольной и кадровой работы;
 - 4.3. Заместитель главы администрации - начальник отдела образования и социального развития;
 - 4.4. Заместитель главы администрации по вопросам сельского хозяйства, экономики и инвестиционной деятельности – начальник отдела сельского хозяйства и экологии.

Структурные подразделения администрации Цивильского муниципального округа

5. Управление по благоустройству и развитию территорий;
 - 5.1. Отдел строительства;
 - 5.2. Отдел дорожного хозяйства и ЖКХ;
 - 5.3. Богатыревский территориальный отдел;
 - 5.4. Булдеевский территориальный отдел;
 - 5.5. Второвурманкасинский территориальный отдел;
 - 5.6. Игроварский территориальный отдел;
 - 5.7. Конарский территориальный отдел;
 - 5.8. Малоянгорчинский территориальный отдел;
 - 5.9. Медикасинский территориальный отдел;
 - 5.10. Михайловский территориальный отдел;
 - 5.11. Опытный территориальный отдел;
 - 5.12. Первостепановский территориальный отдел;
 - 5.13. Поваркасинский территориальный отдел;
 - 5.14. Рындинский территориальный отдел;
 - 5.15. Таушкасинский территориальный отдел;
 - 5.16. Тувинский территориальный отдел;
 - 5.17. Чиричкасинский территориальный отдел;
 - 5.18. Чурачкский территориальный отдел;
 - 5.19. Цивильский территориальный отдел;
6. Отдел сельского хозяйства и экологии;
7. Отдел организационно-контрольной и кадровой работы;
 - 7.1. Сектор кадровой работы.
 - 7.2. Сектор цифрового развития и информационных технологий;
 - 7.3. Сектор правового обеспечения;
 - 7.4. Отдел ЗАГС;
8. Сектор ГО ЧС и мобилизационной работы;
 - 8.1. Военно-учетный стол.
9. Специалист по режиму секретности.
10. Отдел земельных и имущественных отношений;
11. Сектор экономики, инвестиционной деятельности и туризма;
12. Сектор организации и проведения муниципальных закупок.
13. Отдел образования и социального развития;
 - 13.1. Сектор культуры, молодежной политики, спорта и архивного дела;
 - 13.2. Сектор комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
 - 13.3. Сектор опеки и попечительства;
14. Финансовый отдел.»

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-13
город Цивильск

О внесении изменений в решение Собрании депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 06.04.2023 № 12-36 "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики"

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Федеральным законом от 04.08.2023 № 483-ФЗ "О внесении изменений в статью 52 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" и статью 4 Федерального закона "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Цивильского муниципального округа Чувашской Республики

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Цивильского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденное решением Собрании депутатов Цивильского муниципального округа Чувашской Республики от 06.04.2023 № 12-36, следующие изменения:
 - 1) в абзаце 2 пункта 3.2 слова "постановлением руководителя уполномоченного органа" заменить словами "муниципальным правовым актом";
 - 2) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
"3.4. При осуществлении уполномоченным органом муниципального жилищного контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:
 - информирование;
 - объявление предостережения;
 - консультирование;
 - профилактический визит.";
 - 3) пункт 3.4.2 признать утратившим силу;
 - 4) дополнить пункт 3.4.5 абзацем 1 следующего содержания:
"Профилактический визит осуществляется в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".";
 - 5) абзац 2 пункта 5.1 исключить.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрании депутатов
Цивильского муниципального
округа Чувашской Республики

Т.В. Баранова

Глава Цивильского муниципального
округа Чувашской Республики

А.В. Иванов

ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА ЦИВИЛЬСКИЙ РАЙОН
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЦИВИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ
16 мая 2024 г. № 27-14
город Цивильск

О внесении изменения в решение Собрания депутатов Гражданского муниципального округа Чувашской Республики от 06.04.2023 года № 12-35 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве»

В соответствии со статьей 30 частью 7 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле», в связи с протестом прокуратуры Гражданского района,

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ГРАЖДАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ РЕШИЛО:

1. В Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве, утвержденное решением Собрания депутатов Гражданского муниципального округа от 06.04.2023 года № 12-35 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве» (далее - Положение) внести следующие изменения:

1.1. раздел 7 пункт 35, 36, 37 Положения изложить в следующей редакции:

«35. Ключевыми показателями эффективности и результативности осуществления муниципального контроля являются:

- доля обоснованных жалоб на действия (бездействия) и (или) ее должностных лиц при проведении контрольных мероприятий в течение года – 0 процентов.

36. Индикативными показателями осуществления муниципального контроля являются:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в Администрацию (единица);

2) количество проведенных Администрацией внеплановых контрольных мероприятий (единица);

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения Администрацией внепланового контрольного мероприятия (единица);

4) количество выявленных Администрацией нарушений обязательных требований (единица);

5) количество устраненных нарушений обязательных требований (единица);

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия (единица);

7) количество выданных Администрацией предписаний об устранении нарушений обязательных требований (единица).

37. Орган муниципального контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов
Гражданского муниципального округа
Чувашской Республики

Т.В. Баранова

Глава Гражданского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.В. Иванов

Учредитель: Администрация Гражданского муниципального округа Чувашской Республики
Учрежден решением Собрания депутатов Гражданского муниципального округа от 24 ноября 2022 года

Периодическое печатное издание
«Официальный вестник
Гражданского муниципального округа»

Периодичность выхода по мере
необходимости.

Председатель редакционного совета
Е.В. Профоров.
Тираж 50 экз.
Выпуск от 24.05.2024 г.
Распространяется бесплатно

Адрес редакционного совета и издателя:
429900, г.Гражданск, ул.Маяковского,д.12
Email: zivil@cap.ru тел. (83545)21-7-78

Набор набран, сверстан и отпечатан в отделе информационного обеспечения администрации Гражданского района Чувашской Республики