

ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИ
ШĂМĂРШĂ
МУНИЦИПАЛЛА ОКРУГЕ
ШĂМĂРШĂ
МУНИЦИПАЛЛА
ОКРУГĖН АДМИНИСТРАЦИЙĖ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШЕМУРШИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕМУРШИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЙЫШĂНУ

«__» _____ 20 №__

Шăмăршă ялĕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» марта 2025 г. № 277

село Шемурша

Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», Указом Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 г. № 120 «О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции», Уставом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики Ендиерова Н.И.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики

С.А. Галкин

Утверждено
постановлением администрации
Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики
от «31» марта 2025 г. № 277

ПОЛОЖЕНИЕ

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в Шемуршинском муниципальном округе Чувашской Республики (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республики» и определяет правила установления, определения льгот, взимания и использования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в Шемуршинском муниципальном округе (далее - родительская плата за присмотр и уход за детьми).

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями (законными представителями) и бюджетом Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики на организацию питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования (далее - образовательные организации).

1.3. Дошкольные образовательные организации предоставляющие услуги по питанию на льготной основе, обеспечивают размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

2. Порядок установления родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2.1. Размер родительской платы устанавливается постановлением администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

2.2. Для определения фиксированного размера родительской платы за присмотр и уход за детьми принимаются фактические затраты, с учетом среднегодового индекса потребительских цен, а также фактическая посещаемость детей за период, предшествующий периоду, на который устанавливается родительская плата за присмотр и уход за детьми.

2.3. В родительскую плату за присмотр и уход за детьми не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

2.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми устанавливается фиксированной суммой за день пребывания ребенка в образовательной организации и взимается ежемесячно за рабочие дни календарного месяца в полном размере, за исключением отсутствия ребенка в образовательной организации после уведомления родителями (законными представителями) администрации образовательной организации в

следующих случаях:

2.4.1. Отсутствия ребенка по причине болезни (согласно представленной медицинской справке);

2.4.2. Закрытия образовательной организации по причине карантина;

2.4.3. Отсутствия ребенка в течение оздоровительного периода в летние месяцы, но не более 75 дней на основании заявления родителей (законных представителей);

2.4.4. Нахождения ребенка на санитарно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);

2.4.5. Нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке);

2.4.6. Отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком образовательной организации;

2.4.7. Приостановке или закрытия образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы;

2.5. Расчет (начисление) родительской платы за присмотр и уход за детьми производится бухгалтерией в первый рабочий день текущего месяца, в соответствии с табелем посещаемости детей за предшествующий месяц.

3. Порядок и условия предоставления льгот по родительской оплате за присмотр и уход за детьми

3.1. Льготы по родительской плате за присмотр и уход за детьми (далее - льготы) устанавливаются в соответствии с частью 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и представляются родителям (законным представителям) ребенка при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

3.2. Льготы в форме освобождения от взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми предоставляются следующим категориям:

3.2.1. Детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья.

Льгота предоставляется на основании следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;

- копии документа, подтверждающего наличие инвалидности. Документ с присвоением статуса «ребенок-инвалид» обновляется по мере истечения срока его действия. Копии заключения ЦПМПК или ТПМПК. Заключение центральной психолого-медико-педагогической комиссии обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления родителями (законными представителями) документа, обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготы.

3.2.2. Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

Льгота предоставляется на основании следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;

- документы, подтверждающие статус ребенка-сироты и ребенка, оставшегося без попечения родителей.

3.2.3. Детям с туберкулезной интоксикацией.

Льгота предоставляется на основании следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;

- справка (документ) медицинской организации о том, что обучающийся стоит на учете в противотуберкулезном диспансере.

3.2.4. Детям граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях

Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, прибывших на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке и находящихся в пунктах временного размещения на территории Чувашской Республики.

Льгота предоставляется на основании следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;
- копии уведомлений всех членов семьи о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания;
- копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (при наличии);
- копия свидетельства о рождении ребенка, либо заверенная в установленном порядке копия документа, подтверждающая родство заявителя (или законность представления прав обучающегося) (при наличии).

3.2.5. Предоставление мер поддержки:

- детям лиц, проходящих военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;
- детям лиц, военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции;
- детям лиц, направленных из Федерального казенного учреждения «Военный комиссариат Чувашской Республики» для заключения контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;
- детям лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции;
- детям лиц, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;
- детям лиц, сотрудников территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;

осуществляется в период участия в специальной военной операции, на основании следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;
- справка о прохождении лицом военной службы.

3.3. Детям, являющимся членами семей лиц, участников специальной военной операции, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции на основании следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;
- справка подтверждение о гибели военнослужащего в специальной военной операции.

3.4. 10-процентная льгота по оплате предоставляется семьям, имеющих три и более детей в возрасте до 18 лет или до 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения на основании

следующих документов:

- письменное заявление от родителя (законного представителя) на имя руководителя образовательной организации о предоставлении льготы;
- справка о составе семьи;
- справка об обучении в образовательной организации по очной форме обучения до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения.

3.5. 20-процентная льгота по оплате предоставляется семьям, в которых хотя бы один из родителей (законных представителей) осуществляет трудовую деятельность в организации, включенной уполномоченным органом в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса на основании следующих документов:

- письменное заявление родителя (законного представителя) с указанием информации о страховом номере индивидуального лицевого счета, дате и месте рождения, сведений о месте работы;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) предъявляется при подаче заявления;
- копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае если законный представитель ребенка не является родителем;
- справку предприятия оборонно-промышленного комплекса об осуществлении родителем (законным представителем) ребенка трудовой деятельности.

3.6. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставляемых документов.

3.7. Заявление о предоставлении льготы и прилагаемые к нему документы рассматриваются образовательной организацией в течение 3 рабочих дней. По результатам рассмотрения руководителем образовательной организации принимается решение о предоставлении или об отказе предоставления льготы.

3.8. Основаниями для отказа в предоставлении льгот, предусмотренных пунктами 3.2 - 3.5 настоящего Положения, являются:

- предоставление неполного перечня документов, указанных в пунктах 3.2-3.5. настоящего Положения;
- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

3.9. Родители (законные представители) уведомляются о принятом решении в течение 3 рабочих дней.

3.12. Право на льготу ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) по истечении одного календарного года со дня подачи заявления.

3.13. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготы, родители (законные представители) в течение 14 рабочих дней со дня наступления соответствующих обязательств обязаны уведомить об этом образовательную организацию.

3.14. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота устанавливается по одному из оснований по их выбору.

3.15. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением льгот, указанных в пунктах 3.2. - 3.5. настоящего Положения, осуществляются за счет средств администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

4. Порядок и условия внесения родительской платы за присмотр и уход за детьми

4.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательной организации вносится на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике.

4.2. Оплату за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях осуществлять не позднее 5 числа месяца, за предыдущий расчетный месяц.

4.3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми, не внесенная до 25-го числа отчетного периода, суммируется к размеру родительской платы за присмотр и уход за

детьми в следующем календарном месяце.

4.4. В случае невнесения родительской платы за присмотр и уход за детьми более трех месяцев подряд образовательная организация обязана письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок с предупреждением, что в случае неисполнения уведомления, последует обращение в суд о взыскании задолженности в принудительном порядке.

5. Расходование родительской платы за присмотр и уход за детьми

5.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми расходуется образовательной организацией:

- На приобретение продуктов питания не менее 90% денежных средств;
- На организацию хозяйственно-бытового обслуживания детей не более 10% денежных средств.

5.2. Расходование средств родительской платы за присмотр и уход за детьми на иные цели, кроме указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, не допускается.

6. Контроль за поступлением и использованием родительской платы за присмотр и уход за детьми

6.1. Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы за присмотр и уход за детьми осуществляет руководитель образовательной организации.

6.2. Контроль за целевым использованием денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, осуществляется в установленном законом порядке.