

ПРОТОКОЛ
заседания Совета по противодействию коррупции в
Вурнарском муниципальном округе Чувашской Республики
(далее – Совет)

пгт. Вурнары

28 марта 2025 г.

№ 1

Присутствовали:

Заместитель председателя
Совета:

Петров А.Р.

члены Совета:

Васильева Н.В., Константинова А.Н.,
Михайлова А.С., Николаева В.Э., Шашкаров А.Г.

Приглашенные:

Дмитриева Е.Н., Салахова Г.Ш., Фирсов А.Н.

1. Об итогах работы Совета по противодействию коррупции в Вурнарском муниципальном округе Чувашской Республики в 2024 году

(А.С. Михайлова)

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Отделу организационной, кадровой и юридической работы администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (А.Н. Константиновой):
продолжить контроль за выполнением принятых Советом решений;
обеспечить размещение информации о деятельности Совета на официальном сайте Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок: постоянно.

1.3. Руководителям структурных подразделений администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальных организаций, находящихся в ведении администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики, обеспечить контроль за неукоснительным соблюдением сроков представления информации о выполнении протокольных решений Совета.

Срок: постоянно.

2. Об итогах реализации Плана по противодействию коррупции в администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики за 2024 год

(А.С. Михайлова)

2.1 Информацию докладчика принять к сведению.

2.2 Отделу организационной, кадровой и юридической работы администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (А.Н. Константиновой) совместно с ответственными исполнителями Плана мероприятий по противодействию коррупции в Вурнарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025-2029 годы, утвержденного постановлением администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики от 23 октября 2024 г. № 1214, обеспечить работу по исполнению указанного Плана в 2025 году.

Срок: в течение 2025 года.

2.3 Отделу организационной, кадровой и юридической работы администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (А.Н. Константиновой) обеспечить рассмотрение на заседании Совета отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Вурнарском муниципальном округе Чувашской Республики за 2025 год.

Срок: до 31 марта 2026 года.

Информацию об исполнении протокольного решения по пункту 2.2 настоящего вопроса ответственным исполнителям представить в отдел организационной, кадровой и юридической работы администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики – в срок до 26 декабря 2025 года.

3. О внесении изменений в План работы Совета по противодействию коррупции в Вурнарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025 год

(А.С. Михайлова)

3.1 Информацию докладчика принять к сведению.

3.2 Отделу организационной, кадровой и юридической работы администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики (А.Н. Константиновой) обеспечить:

деятельность Совета согласно утвержденному Плану на 2025 год;

Срок: в течение 2025 года.

размещение Плана работы Совета по противодействию коррупции в Вурнарском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025 год с учетом изменений на официальном сайте Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информирование ответственных за подготовку вопросов о соответствующих изменениях.

Срок: до 4 апреля 2025 года.

4. О принятых мерах по усилению муниципального финансового контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики в 2024 году

(Г.Ш. Салахова)

4.1 Информацию докладчика принять к сведению.

4.2 Главным распорядителям бюджетных средств администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики обеспечить проведение внутреннего контроля и аудита за целевым и эффективным использованием средств бюджета Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики в 2025 году.

Срок: в течение 2025 года.

Информацию об исполнении протокольного решения по пункту 4.2 настоящего вопроса ответственным исполнителям представить в отдел организационной, кадровой и юридической работы администрации Вурнарского муниципального округа Чувашской Республики – в срок до 31 января 2026 года.

Заместитель председателя Совета



А.Р. Петров