|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Чăваш Республики**  **Шупашкар хула**  **Администрацийě**  **ЙЫШĂНУ** |  | **Чувашская Республика**  **Администрация**  **города Чебоксары**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

28.03.2025 № 886

О создании межведомственной комиссии по охране труда города Чебоксары

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, статьей 55 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности и совершенствования системы муниципального управления охраной труда в городе Чебоксары администрация города Чебоксары   
п о с т а н о в л я е т:

1. Создать межведомственную комиссию по охране труда города Чебоксары.

2. Утвердить:

Положение о Межведомственной комиссии по охране труда города Чебоксары согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

состав Межведомственной комиссии по охране труда города Чебоксары согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города – руководителя аппарата.

Глава города Чебоксары В.А. Доброхотов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

города Чебоксары

от 28.03.2025 № 886

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о межведомственной комиссии по охране труда города Чебоксары**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по охране труда города Чебоксары (далее - Комиссия) является координационным органом, созданным в целях обеспечения взаимодействия администрации города Чебоксары и работодателей предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих свою деятельность на территории города Чебоксары, предпринимателей, государственных надзорных и контролирующих органов, обучающих организаций, профсоюзных объединений, а также других заинтересованных организаций в реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда. Комиссия не является юридическим лицом и действует в рамках представленных прав и полномочий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW098&n=157764) Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда, осуществление взаимодействия органов местного самоуправления с надзорными и контрольными органами, работодателями, объединениями работодателей и профессиональных союзов по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

выработка совместных мер и предложений по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях;

организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

информирование, консультирование и оказание методической помощи субъектам по вопросам трудовых отношений и охраны труда;

распространение передового опыта в решении вопросов трудовых отношений и охраны труда путем проведения совещаний, семинаров и других мероприятий.

3. Основные функции Комиссии

3.1. Комиссия:

рассматривает методические и организационные вопросы, предложения по охране труда органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в сфере контроля и надзора;

рассматривает итоги мониторинга условий и охраны труда, аналитические материалы по охране труда;

организует доведение законодательных и нормативных правовых актов по трудовым отношениям, охране и условиям труда до субъектов;

оказывает методическую помощь субъектам по трудовым вопросам и охране труда;

рассматривает информацию о состоянии производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях расположенных на территории города Чебоксары.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

Возглавляет Комиссию председатель Комиссии.

В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Организационную работу Комиссии ведет секретарь.

4.2. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

определяет порядок рассмотрения вопросов;

вносит предложения об уточнении и обновлении состава комиссии.

4.3. Секретарь Комиссии:

обеспечивает подготовку планов работы Комиссии, формирует повестку заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений Комиссии;

информирует членов Комиссии не позднее чем за пять дней до предполагаемой даты проведения о месте и времени проведения очередного заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.4. Заместитель председателя:

лично участвует в рассмотрении вопросов на заседаниях Комиссии;

высказывает замечания, предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии, в письменном или устном виде;

по поручению председательствующего на заседании Комиссии готовит заключения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

возглавляет по поручению председателя Комиссии рабочие группы, осуществляющие подготовку материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов от списочного состава. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председательствующим. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

По требованию члена Комиссии в протокол заседания заносится особое мнение члена Комиссии.

Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодными планами работы, которые принимаются на заседании Комиссии и утверждаются ее председателем.

В заседаниях Комиссии могут принимать участие лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки заседания.

4.6. Оформление протокола Комиссии осуществляется секретарем Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проведения ее заседания. Протокол заседания Комиссии подписывает председатель Комиссии (заместитель председателя) и секретарь Комиссии. Протокол Комиссии доводится до участников заседания не позднее 5 рабочих дней после его подписания.

В целях информационного обеспечения администрация города Чебоксары размещает протокол Комиссии на электронной странице по адресу: https://gcheb.cap.ru/branches/activities/ohrana-truda/.

Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Управлении делами, секторе по охране труда и пожарной безопасности.

5. Права и обязанности членов Комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

приглашать на заседания руководителей организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

заслушивать на своих заседаниях руководителей и специалистов предприятий и организаций по вопросам состояния охраны труда и производственного травматизма, а также работодателей, допустивших рост или имеющих высокий уровень производственного травматизма, аварийности и профессиональных заболеваний;

запрашивать и получать необходимую информацию для работы Комиссии по вопросам условий и охраны труда от работодателей города Чебоксары, государственных органов управления, надзора и контроля, объединения работодателей и других организаций в пределах своей компетенции;

привлекать в установленном порядке к работе независимых экспертов;

опубликовывать в установленном порядке в средствах массовой информации решения Комиссии и материалы о своей деятельности.

5.2. Члены Комиссии имеют право:

принимать участие в обсуждении рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии;

давать свои предложения для включения в решение Комиссии.

5.3. Члены Комиссии обязаны:

принимать участие в работе Комиссии (отсутствие на заседании без уважительной причины не допускается; в случае отсутствия на заседании по уважительной причине отсутствующий член Комиссии обязан представить на заседание компетентную замену с правом голоса);

в случае готовящихся и обсуждаемых неправомерных пунктов проектов решений Комиссии поставить в известность об этом членов Комиссии.

6. Контроль и ответственность

6.1. Контроль деятельности Комиссии осуществляет глава города Чебоксары.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

города Чебоксары

от 28.03.2025 № 886

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по охране труда города Чебоксары**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | Заместитель главы администрации города Чебоксары – руководитель аппарата; |
| Заместитель председателя комиссии: | Начальник управления делами администрации города Чебоксары; |
| Секретарь комиссии: | Заведующий сектором по охране труда и пожарной безопасности администрации города Чебоксары. |
| Члены комиссии: | Руководитель управы по Ленинскому району администрации города Чебоксары; |
|  | Руководитель управы по Калининскому району администрации города Чебоксары; |
|  | Руководитель управы по Московскому району администрации города Чебоксары; |
|  | Начальник управления развития экономики администрации города Чебоксары; |
|  | Начальник управления культуры и развития туризма администрации города Чебоксары; |
|  | Заместитель начальника управления ЖКХ, энергетики, транспорта и связи администрации города Чебоксары; |
|  | Заместитель начальника управления образования администрации города Чебоксары; |
|  | Начальник отдела организации медицинской помощи взрослому населению Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию); |
|  | Начальник отдела санитарного надзора, государственной регистрации и лицензирования Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике (по согласованию); |
|  | Начальник отдела – главный государственный инспектор труда по государственному контролю (надзору) за соблюдением законодательства по охране труда Государственной инспекции труда в Чувашской Республике (по согласованию); |
|  | Заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г. Чебоксары управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию); |
|  | Начальник отдела общепромышленного надзора по Чувашской Республике Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию); |
|  | Заместитель начальника Управления Министерства внутренних дел России по г. Чебоксары (по согласованию); |
|  | Руководитель группы расследования и экспертизы страховых случаев Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию); |
|  | Начальник отдела казенного учреждения «Центр занятости населения» Чувашской Республики Минтруда Чувашии по городу Чебоксары (по согласованию); |
|  | Начальник Центра охраны труда Торгово-промышленной палаты Чувашской Республики (по согласованию); |
|  | Заведующий отделом охраны труда - главный технический инспектор труда Союза «Чувашское республиканское объединение организаций профсоюзов «Чувашрессовпроф» (по согласованию). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_