

**Чăваш Республикн Канаш
муниципаллă округĕн
административĕн культура тата
архив ёсĕсен пайĕ**

**Отдел культуры и архивного дела
администрации Канашского
муниципального округа
Чувашской Республики**

429330, Чувашская Республика г.Канаш,
ул. 30 лет Победы, д. 87
Тел.(8335) 2-15-49
e-mail: kan-cult@cap.ru

№ 22 от 16.04.2025 г.

**Объявление (информация)
о проведении конкурса на замещение должности директора муниципального
бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная
школа имени народного артиста СССР Максима Дормидонтовича Михайлова»
города Канаш Чувашской Республики**

1. Отдел культуры и архивного дела администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики объявляет конкурс на замещение должности (далее - конкурс) директора муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа имени народного артиста СССР Максима Дормидонтовича Михайлова» города Канаш Чувашской Республики.

Место нахождения: 429330, Чувашская Республика, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 87

Адрес электронной почты: kan-cult@cap.ru

Контактное лицо: Павлова Вероника Михайловна

Номер контактного телефона: 8(83533) 2 15 49

2. К кандидатам на замещение вакантной должности директора предъявляются следующие обязательные квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу и опыту работы по специальности:

- высшее образование;

- наименование специальностей профессионального образования, требующиеся для замещения данной должности должны соответствовать специализации:

- экономика и управление в организациях, государственное и муниципальное управление;

- социально-культурная деятельность;

- менеджмент.

- требования к квалификации: высшее образование и стаж работы по специальности не менее 3-х лет либо среднее образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет;

- опыт работы с хозяйственными и финансовыми документами.

3. Прием документов осуществляется по адресу: 429330, Чувашская Республика, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 87, каб. 343.

4. Начало приема документов для участия в конкурсе - "17" апреля 2025 г.,
окончание - "06" мая 2025 г.

Документы принимаются ежедневно с 08:00 до 16:30, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

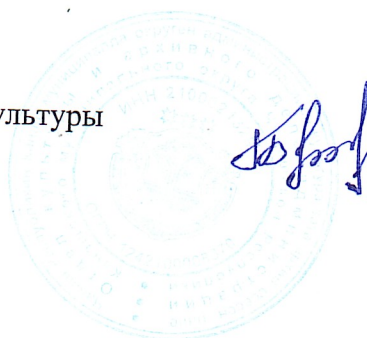
5. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

- 1) заявление (приложение № 1);
- 2) анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (приложение № 2);
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего назначению на должность руководителя;
- 10) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Дополнительно к вышеуказанным документам в конкурсную комиссию могут быть представлены другие документы или их копии, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы, характеризующие его профессиональную подготовку.

6. С подробной информацией о конкурсе отдела культуры и архивного дела администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики можно ознакомиться на официальном сайте <https://kanash.cap.ru/>.

Начальник отдела культуры
и архивного дела



В.М. Павлова

Приложение № 1

Начальнику отдела культуры и архивного
дела администрации Канашского
муниципального округа Чувашской
Республики
В.М. Павловой

(фамилия, имя, отчество)

Год рождения

Образование

Адрес:

Тел.

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность

С условиями конкурса ознакомлен и согласен.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие конкурсной комиссии на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (в том числе распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение, удаление.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы).

"__" _____ 202__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Место
для фотографии

Претендент на должность _____
 В отдел _____
 Дата первого
собеседования _____
 Результаты профессионального
тестирования _____
 Результаты собеседования _____
 Другие отметки _____
 Дата принятия на работу
(отказа) _____

АНКЕТА

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____
 Дата рождения _____ Возраст _____ Гражданство _____
 Место рождения (село, город, край, область, республика): _____
 Адрес (место жительства): индекс _____ город (обл.) _____
 улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____
 Адрес (прописка): индекс _____ город (обл.) _____
 улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____
 Условия проживания (комната(ы) в коммунальной квартире, в квартире с родителями, отдельная квартира
1-, 2-, 3-комнатная, пр.) _____
 Домашний телефон _____ Контактный телефон _____ Рабочий телефон _____
 Паспортные данные _____

Семейное положение _____

Близкие родственники (муж, жена, отец, мать, братья, сестры, дети): _____

Степень родства	Ф.И.О	Дата рождения	Место работы, должность	Телефон	Адрес (место жительства)

Имеются ли близкие родственники, постоянно проживающие за границей (если да, то указать где):

Отношение к воинской обязанности и воинское звание: _____

Образование, когда и какие учебные заведения окончили:

Дата поступления	Дата окончания	Название учебного заведения	Факультет	Специальность	Квалификация

Дополнительное образование: _____

Водительские права категории

С какими программными продуктами приходилось работать:

Операционные системы		Офисные программы		Специализированные программы		Языки программирования	
MS-DOS		Word		1С		Basic	
Windows 3.1, 3.11		Excel		Инфо-Бухгалтер		Pascal / Delphi	
Windows 95/98/Me		Access		БЕСТ		C / C++	
Windows NT/20000		Corel Draw				Assembler	
Другие		Другие		Другие		Другие	

Дополнительно:

Знание иностранных языков, степень владения (свободно, разговорный, со словарем):

Английский	Немецкий	Французский	Испанский	Другие

По каким мотивам (причинам) Вы оставили (или решили оставить) последнее место работы:

Почему Вы обратились именно в нашу фирму:

Чем Вас привлекает предложенная вакансия:

Укажите должность, Ф.И.О. и контактный телефон лица, которое могло бы дать Вам рекомендацию (с последнего места работы):

Какие еще вакансии, помимо предложенной, Вас могли бы заинтересовать:

1.

2.

3.

Ваш средний месячный доход на последнем месте работы:

Перечислите организации, в которых Вы работали, и занимаемые должности за последние 10 лет:

Дата		Наименование организации	Должность	Адрес организации, предприятия	Причина увольнения (фактическая)
начало	окончание				

На какую оплату труда (в усл. ед.) Вы рассчитываете:

1. На испытательный срок (3 мес.)

2. На постоянной работе с перспективой:

1 год	2 год	3 год	4 год	5 год

Что полезного и нужного Вы могли бы предложить компании?

Преимущества Вашей кандидатуры:

Ваши увлечения вне работы (хобби)

Что бы Вы хотели добавить о себе

Против проверки сообщенных мною сведений не возражаю.

Дата заполнения анкеты

Подпись