



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЯНТИКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2023 № 25  
село Янтиково

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИ

ТӐВАЙ  
МУНИЦИПАЛӐ ОКРУГӐН  
АДМИНИСТРАЦИӐ

**ЙЫШӐНУ**

12.01.2023 25 №  
ТӐвай ялӐ

Об утверждении Положения о секторе культуры, социального развития и архивного дела администрации Янтиковского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики, в соответствии с решением собрания депутатов Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики от 09.12.2022 № 4/17 «Об утверждении структуры администрации Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики» администрация Янтиковского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о секторе культуры, социального развития и архивного дела администрации Янтиковского муниципального округа.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Янтиковского района Чувашской Республики от 27.08.2019 № 407 «Об утверждении Положения о секторе социального развития и архивного дела администрации Янтиковского района».

000025

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Янтиковского муниципального округа - начальника отдела образования и молодежной политики

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Янтиковского  
муниципального округа



В.Б. Михайлов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Янтиковского муниципального округа  
от 12.01.2023 № 25

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о секторе культуры, социального развития и архивного дела**  
**администрации Янтиковского муниципального округа**

I. Общие положения

1.1. Настоящим положением определяются правовое положение, основные задачи и функции сектора культуры, социального развития и архивного дела (далее – структурное подразделение), являющегося структурным подразделением администрации Янтиковского муниципального округа.

1.2. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, Уставом Янтиковского муниципального округа Чувашской Республики, иными муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Структурное подразделение находится в непосредственном подчинении заместителя главы администрации – начальника отдела образования и молодежной политики администрации Янтиковского муниципального округа (далее – должностное лицо).

Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за деятельность структурного подразделения.

1.4. Положение о структурном подразделении утверждается постановлением администрации Янтиковского муниципального округа.

II. Основные задачи структурного подразделения

Основными задачами структурного подразделения являются:

2.1. Обеспечение деятельности администрации Янтиковского муниципального округа по вопросам культуры, физической культуры и спорта, архивного дела, в том числе:

создание условий для реализации прав граждан на свободу художественного творчества в различных видах жанров профессионального искусства;

содействие развитию национальных культур, народного искусства; укреплению межнациональных отношений;

в пределах компетенции объединение усилий и координация деятельности юридических и физических лиц, общественных организаций по подготовке и проведению мероприятий в связи с памятными событиями истории Отечества, республики, округа;

содействие развитию взаимовыгодных связей с другими муниципальными округами в области культуры, физической культуры и спорта;

научно-методическое, информационное обеспечение учреждений культуры, физической культуры и спорта;

организация формирования, обеспечения сохранности и использования архивного фонда округа и координация деятельности территориальных отделов администрации Янтиковского муниципального округа в области архивного дела и делопроизводства, внедрение совместно с ними единой системы документирования деятельности учреждений, предприятий и организаций.

### III. Функции структурного подразделения

Структурное подразделение в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает и согласовывает в установленном порядке проекты муниципальных правовых актов в области культуры, физической культуры и спорта, архивного дела.

3.2. Разрабатывает проекты муниципальных программ Янтиковского муниципального округа «Развитие культуры», «Развитие физической культуры и спорта», и обеспечивает их исполнение.

3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию работы в области культуры, физкультуры и спорта, архивного дела.

3.4. Осуществляет:

3.4.1. функции муниципального управления в области культуры, физической культуры и спорта, архивного дела;

3.4.2. контроль состояния культуры, физической культуры и спорта, архивного дела в Янтиковском муниципальном округе;

3.5. Содействует:

3.5.1. развитию сети учреждений культуры, физической культуры и спорта;

3.5.2. обеспечению подведомственных учреждений культуры и спорта квалифицированными кадрами, формирует систему подготовки и повышения квалификации кадров курируемых отраслей.

3.6. В установленном порядке предоставляет статистическую отчетность в Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, Министерство физической культуры и спорта Чувашской Республики.

3.7. Организует:

3.7.1. помощь ведомственным архивам, держателям личных документов в выполнении работ по обеспечению сохранности, упорядочению и использованию документов на договорных началах;

3.7.2. работу по направлениям деятельности структурного подразделения, в том числе праздники, концерты, фестивали, конкурсы, культурно-досуговые и спортивные мероприятия.

3.8. Участвует:

3.8.1. в работе комиссий (конкурсных, аттестационных или иных) в сфере культуры, физической культуры и спорта, архивного дела;

3.8.2. в реализации мероприятий программ «Развитие культуры», «Развитие физической культуры и спорта» по вопросам, входящим в компетенцию структурного подразделения;

3.8.3. в рассмотрении и разрешении обращений граждан и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции структурного подразделения.

3.9. Организует и обеспечивает деятельность Совета по межнациональным и межконфессиональным отношениям Янтиковского муниципального округа.

#### IV. Права структурного подразделения

Структурное подразделение при осуществлении своих функций имеет право:

4.1. запрашивать и получать в установленном порядке по вопросам, отнесенным к компетенции структурного подразделения, от других структурных подразделений органа местного самоуправления, государственных органов Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций необходимую информацию и справочные материалы;

4.2. вносить на рассмотрение должностному лицу предложения по вопросам совершенствования деятельности структурного подразделения с целью успешного выполнения возложенных на структурное подразделение задач и функций;

4.3. принимать в установленном порядке участие в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции структурного подразделения;

4.4. пользоваться иными правами, предоставленными для решения вопросов, отнесенных к компетенции структурного подразделения;

4.5. осуществлять в пределах компетенции координацию деятельности муниципальных учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Янтиковского муниципального округа;

4.6. получать необходимые материалы о работе архивов и об организации документов в делопроизводстве предприятий, учреждений, организаций, независимо от организационно-правовых форм;

4.7. заслушивать представителей предприятий, учреждений и организаций по вопросам работы архивов и организации делопроизводства;

4.8. давать в пределах своих компетенций обязательные для исполнения указания по работе архивов и организации документов в делопроизводстве.

#### V. Организация деятельности структурного подразделения

5.1. Структурное подразделение возглавляет заведующий сектором культуры, социального развития и архивного дела. Заведующий сектором культуры, социального развития и архивного дела назначается на должность и освобождается от должности главой Янтиковского муниципального округа.

5.2. Заведующий сектором культуры, социального развития и архивного дела:

5.2.1. организует деятельность структурного подразделения;

5.2.2. распределяет обязанности между работниками структурного подразделения и контролирует выполнение ими своих должностных обязанностей;

5.2.3. по поручению должностного лица представляет структурное подразделение в отношениях с органами государственной власти Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;

5.2.4. вносит должностному лицу предложения о поощрении работников структурного подразделения либо применении к ним мер дисциплинарного взыскания;

5.2.5. обеспечивает соблюдение работниками структурного подразделения внутреннего трудового распорядка администрации Янтиковского муниципального округа, правил пожарной безопасности;

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции структурного подразделения.

5.3. В период отсутствия заведующего сектором культуры, социального развития и архивного дела его должностные обязанности исполняет один из работников структурного подразделения на основании распоряжения администрации Янтиковского муниципального округа.

5.4. Работники структурного подразделения назначаются на должность и освобождаются от должности главой муниципального округа.

5.5. Структурное подразделение создается, реорганизуется и упраздняется в соответствии с решением Собрания депутатов Янтиковского муниципального округа.

---