

ЧӐВӐШ РЕСПУБЛИКИ
ШӐМӐРШӐ
МУНИЦИПАЛЛӐ ОКРУГЕ
ШӐМӐРШӐ
МУНИЦИПАЛЛӐ
ОКРУГӐН АДМИНИСТРАЦИЙӐ



ЧУВАШСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШЕМУРШИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ШЕМУРШИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЙЫШӐНУ

«__» _____ 2026 №__

ШӐмӐршӐ ялӐ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 1 » сентября 2026 г. № 513

село Шемурша

Об утверждении Положения о Координационном центре по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и Указом Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 г. №120 «О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции», администрация Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Создать координационный центр по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Утвердить прилагаемое Положение координационного центра по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
главы Шемуршинского
муниципального округа
Чувашской Республики

А.И. Сатеев

Утверждено
постановлением администрации
Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики
от 1 сентября 2026г. № 513

**Положение
о Координационном центре по поддержке участников специальной военной
операции и членов их семей на территории Шемуршинского муниципального округа
Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Координационный центр по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей на территории Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Координационный центр) образован в целях оперативного реагирования для решения вопросов организации оказания социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей.

1.2. Под участниками специальной военной операции понимаются следующие граждане Российской Федерации:

- проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, проходящие военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции;

- военнослужащие войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальное звание полиции, принимающие участие в специальной военной операции;

- заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации, принимающие участие в специальной военной операции;

- призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»;

- сотрудники территориальных органов федеральных государственных органов, расположенных на территории Чувашской Республики, принимающие участие в специальной военной операции.

1.3. Координационный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции Координационного центра

2.1. Основными задачами Координационного центра являются: организация взаимодействия территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иных организаций, принимающих участие в оказании социальной поддержки участникам специальной

военной операции и членам их семей; анализ хода оказания социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей, и подготовка предложений по ее совершенствованию.

2.2. Координационный центр осуществляет следующие функции:

- обеспечивает согласованные действия территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иных организаций, принимающих участие в оказании социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей;
- составляет социальные паспорта семей участников специальной военной операции;
- формирует реестр семей участников специальной военной операции;
- обеспечивает оперативное информирование уполномоченных организаций для обеспечения предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей;
- осуществляет мониторинг предоставления мер социальной поддержки участникам специальной военной операции и членам их семей.

III. Права Координационного центра

Координационный центр для решения возложенных на него задач имеет право:

взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Координационного центра с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иными организациями, а также получать от них в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного центра;

пользоваться в установленном порядке открытыми информационными базами, результатами социологических и статистических исследований данных федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иных организаций, в том числе международных организаций;

привлекать в установленном порядке для осуществления аналитических и экспертных работ специалистов, независимых экспертов;

создавать рабочие группы и иные органы в целях изучения вопросов, касающихся социальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, а также в целях подготовки проектов решений Координационного центра.

IV. Порядок формирования и работы Координационного центра

4.1. Состав Координационного центра утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

4.2. Координационный центр формируется в составе председателя Координационного центра, заместителя председателя Координационного центра, секретаря Координационного центра и членов Координационного центра. Координационный центр возглавляет глава Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики, заместитель главы администрации - начальник отдела социального развития администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики является заместителем председателя Координационного центра. В

состав Координационного центра включаются временно исполняющий полномочия главы Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики (председатель комиссии), заместитель главы администрации Шемуршинского муниципального округа-начальник отдела социального развития (заместитель председателя комиссии), директор БУ "Шемуршинский ЦСОН" Минтруда Чувашии (секретарь комиссии) (по согласованию), руководитель штаба Волонтерского движения Шемуршинского района (по согласованию), начальник отдела образования и молодежной политики администрации Шемуршинского района Чувашской Республики (по согласованию), представитель Комитета семей воинов Отечества Чувашской Республики по Шемуршинскому муниципальному округу Чувашской Республики (по согласованию), начальник отдела КУ «Центр занятости населения Шемуршинского района» Минтруда Чувашии (по согласованию), заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения БУ «Батыревская районная больница» Министерства здравоохранения Чувашской Республики (по согласованию), социальный координатор филиала Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» по Чувашской Республике-Чувашии (по согласованию), начальники территориальных отделов управления по благоустройству и развитию территорий администрации Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики.

4.3. В отсутствие председателя Координационного центра его обязанности исполняет заместитель председателя Координационного центра.

4.4. Ответственный секретарь Координационного центра:

осуществляет мероприятия по планированию работы Координационного центра;

оказывает содействие председателю Координационного центра и его заместителю в обеспечении деятельности Координационного центра;

запрашивает для подготовки материалов к очередному заседанию Координационного центра необходимую информацию у членов Координационного центра, органов исполнительной власти Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иных организаций;

организует подготовку и проведение заседаний Координационного центра;

организует доведение материалов, подготовленных к очередному заседанию Координационного центра, до сведения членов Координационного центра в срок не позднее пяти рабочих дней до дня проведения заседания посредством электронной почты;

осуществляет контроль за исполнением решений Координационного центра;

оформляет протоколы заседаний Координационного центра.

4.5. Заседания Координационного центра, в том числе выездные, проводятся не реже одного раза в месяц. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Координационного центра. Заседания проводит председатель Координационного центра (заместитель председателя Координационного центра).

4.6. Члены Координационного центра обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Координационного центра. Члены Координационного центра, не имеющие возможность принять личное участие в заседании Координационного центра, вправе представить письменное мнение по вопросам повестки дня заседания Координационного центра не позднее чем за один рабочий день до дня заседания Координационного центра. Заседание Координационного центра считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей общего числа членов Координационного центра.

4.7. Решение Координационного центра принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного центра с учетом мнений членов Координационного центра, изложенных в письменной форме. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.8. Решения, принимаемые на заседаниях Координационного центра, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который не позднее пяти рабочих дней со дня заседания Координационного центра подписывает председательствующий на заседании.

4.9. Копия протокола заседания Координационного центра рассылается его членам в срок не позднее пяти рабочих дней после дня его подписания.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного центра осуществляет БУ "Шемуршинский ЦСОН" Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

4.11. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Координационного центра осуществляется органами и организациями, представители которых входят в состав Координационного центра, а также территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления Шемуршинского муниципального округа Чувашской Республики и иными организациями, участвующими в пределах своих полномочий.