



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН  
ЁСЛЕВ ТАТА СОЦИАЛЛА  
ХУТЛЕХ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА  
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Х У Ш У

П Р И К А З

05.08.2024. № 220

05.08.2024 № 220

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**Об утверждении Положения об  
отделе организации трудоустрой-  
ства населения Министерства  
труда и социальной защиты Чу-  
вашской Республики**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 октября 2015 г. № 367 «Вопросы Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе организации трудоустройства населения Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики 27 января 2023 г. № 16/4 «Об утверждении Положения об отделе организации трудоустройства населения Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики».

И.о. министра

Л.Г. Арсентьева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Министерства труда  
и социальной защиты  
Чувашской Республики  
от 05.08.2024 № 220

**Положение**  
**об отделе организации трудоустройства населения**  
**Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Отдел организации трудоустройства населения Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Отдел) является структурным подразделением Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Министерство), основными направлениями деятельности которого являются организация по: содействию гражданам в поиске подходящей работы; содействию работодателям в подборе необходимых работников; организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации; содействию началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход; содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости; организации сопровождения при содействии занятости инвалидов; организации общественных оплачиваемых работ; организации регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, а также безработных граждан; организации ярмарки вакансий и учебных рабочих мест; направлению безработных граждан на пенсию, назначаемую по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости, в том числе досрочно назначаемой трудовой пенсии по старости (далее – направления деятельности Отдела).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации,

ской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

1.3. Структура и штатная численность Отдела определяются министром труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Министр).

1.4. Деятельность Отдела осуществляется на основе текущего и перспективного планирования.

1.5. Отдел осуществляет свою деятельность непосредственно, через казенное учреждение Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – центр занятости населения Чувашской Республики), с участием структурных подразделений Министерства, во взаимодействии с исполнительными органами Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, иными организациями.

1.6. Должностные обязанности и другие вопросы деятельности должностных лиц Отдела регламентируются должностными регламентами, утвержденными Министром.

## **II. Основные задачи Отдела**

Основными задачами Отдела являются:

разработка и реализация государственной политики в сферах деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

координация деятельности подведомственных организаций в сферах деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

разработка предложений по совершенствованию законодательных и иных правовых актов в сферах деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

разработка приоритетных направлений в сферах деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

обеспечение реализации законодательства в сферах деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

анализ, прогнозирование и методология развития сфер деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

разработка предложений и реализация государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики), федеральных проектов национальных проектов в сферах деятельности, отнесенных к направлениям деятельности Отдела; а также разработка предложений к государственным программам Российской Федерации, федеральным целевым программам в установленной сфере деятельности, реализуемым на территории Чувашской Республики;

обеспечение целевого использования бюджетных средств казенным учреждением Чувашской Республики «Центр занятости населения Чувашской Республики» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики, осуществляющим мероприятия в сфере занятости населения по направлениям деятельности Отдела.

### III. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Разрабатывает проекты законов Чувашской Республики, указов и распоряжений Главы Чувашской Республики, постановлений и распоряжений Кабинета Министров Чувашской Республики, приказов Министерства в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела.

3.2. Разрабатывает для федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Чувашской Республики совместно с заинтересованными исполнительными органами Чувашской Республики предложения по совершенствованию законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела.

3.3. Разрабатывает для исполнительных органов Чувашской Республики: предложения к проектам федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, к проектам законов Чувашской Республики и иных правовых актов Чувашской Республики в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

предложения к проектам соглашений о взаимодействии и социально-экономическом сотрудничестве в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела;

предложения по формированию бюджетных показателей по подведомственным организациям и мероприятиям в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела, финансируемым из республиканского бюджета Чувашской Республики.

3.4. Разрабатывает для Кабинета Министров Чувашской Республики, исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления и организаций предложения о порядке реализации правовых актов в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела.

3.5. Выступает ответственным соисполнителем государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики), предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы, в том числе по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов.

3.6. Разрабатывает и реализует меры активной политики занятости населения, дополнительные мероприятия в области содействия занятости населения по направлениям деятельности Отдела.

3.7. Выступает государственным заказчиком и ответственным исполнителем (соисполнителем) по реализации государственных программ Чувашской Республики (подпрограмм государственных программ Чувашской Республики), концепций и стратегических планов развития сфер деятельности по направлениям деятельности Отдела.

3.8. Разрабатывает соглашения, договоры, протоколы о сотрудничестве и взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями в вопросах, отнесенных к направлениям деятельности Отдела.

ла.

3.9. Разрабатывает и согласовывает государственные задания на оказание государственных услуг подведомственными учреждениями, проводит мониторинг, анализ и оценку их деятельности по направлениям деятельности Отдела.

3.10. Организует оказание следующих государственных услуг в сфере занятости населения:

содействие гражданам в поиске подходящей работы;

содействие работодателям в подборе необходимых работников;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации;

содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;

организация сопровождения при содействии занятости инвалидов.

3.11. Организует регистрацию граждан в целях поиска подходящей работы, а также регистрацию безработных граждан.

3.12. Организует проведение ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

3.13. Организует проведение оплачиваемых общественных работ.

3.14. Организует деятельность по осуществлению переданных Российской Федерацией органам государственной власти субъектов Российской Федерации полномочий по осуществлению социальных выплат в виде пенсии гражданам, которым пенсия назначена по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на установление трудовой пенсии по старости, в том числе досрочно назначаемой трудовой пенсии по старости.

3.15. В целях организации сопровождения при содействии занятости инвалидов:

участвует в подготовке предложений для включения мероприятий по организации сопровождения при содействии занятости инвалидов в государственную программу Чувашской Республики по содействию занятости населения;

осуществляет организацию информационного обеспечения работодателей по вопросам сопровождения при содействии занятости инвалидов;

осуществляет организацию взаимодействия центра занятости населения Чу-

вашской Республики с федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы и работодателями в целях организации сопровождения при содействии занятости инвалидов.

3.15. Обобщает практику применения законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики о занятости населения и подготавливает предложения по его совершенствованию по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела.

3.16. Осуществляет:

межведомственное информационное взаимодействие с исполнительными органами Чувашской Республики, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления и территориальными государственными внебюджетными фондами при предоставлении государственных услуг в сфере занятости населения по направлениям деятельности Отдела;

обмен сведениями с федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы в целях содействия занятости инвалидов;

мониторинг правоприменения законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, мониторинг правоприменения законов и иных нормативных правовых актов Чувашской Республики по направлениям деятельности Отдела;

выдачу заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты.

3.17. Ведет прием граждан по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела, осуществляет своевременное и полное рассмотрение их обращений, направленных в Министерство в письменной форме или в форме электронного документа, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», принятие по ним решений и направление ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок.

3.18. Оказывает бесплатную юридическую помощь по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела:

гражданам в виде правового консультирования в устной и письменной форме, в соответствии с Законом Чувашской Республики «О бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан;

гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальной защите, указанным в статье 6 Закона Чувашской Республики «О бесплатной юридической помощи в Чувашской Республике», в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера и представляет интересы граждан в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях признания граждан безработными и установления пособия по безработице.

3.19. Проводит в пределах своей компетенции оценку регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Чувашской Республики, разрабатываемых Отделом, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

3.20. Обеспечивает гражданам и работодателям бесплатный доступ к Единой

цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

3.21. Исполняет функции организатора по проведению конференций, совещаний, семинаров, по направлениям деятельности Отдела.

3.22. Проводит консультации для исполнительных органов Чувашской Республики и органов местного самоуправления, организаций и граждан по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела.

3.23. Разрабатывает и утверждает бюджетные задания на предоставление бюджетных услуг для подведомственных организаций по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела.

3.24. Участвует в пределах своей компетенции в организации и осуществлении мероприятий в области противодействия терроризму на территории Чувашской Республики, в том числе:

принимает участие в реализации мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

участвует в принятии мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма, по результатам мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих в Чувашской Республике;

участвует в принятии мер по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма;

принимает участие в социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, совершенного на территории Чувашской Республики, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом, и в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта.

3.25. Оказывает методическую помощь в предоставлении государственных услуг в сфере занятости населения:

содействие гражданам в поиске подходящей работы;

содействие работодателям в подборе необходимых работников;

организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации;

содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

содействие безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, в переезде и безработным гражданам и гражданам, зарегистрированным в органах службы занятости

в целях поиска подходящей работы, и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости;  
организация сопровождения при содействии занятости инвалидов.

3.26. Размещает информацию о предоставляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики мерах социальной защиты (поддержки), отнесенных к направлениям деятельности Отдела в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

3.27. Разрабатывает по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела, аналитические материалы, обобщает и представляет информацию, ежегодный доклад о региональном государственном контроле (надзоре) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты, аналитические записки и справки для Главы Чувашской Республики, федеральных органов исполнительной власти, Кабинета Министров Чувашской Республики и Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, а также по мере необходимости для иных органов государственной власти.

3.28. Ведет учет и отчетность в вопросах, отнесенных к компетенции Отдела.

3.29. Участвует в проектной деятельности в Чувашской Республике по направлениям, отнесенным к компетенции Отдела.

3.30. Обеспечивает конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

3.31. Осуществляет иные функции в пределах компетенции Отдела.

#### **IV. Права Отдела**

Отдел для осуществления своих основных функций имеет право:

запрашивать и получать от структурных подразделений Министерства, центра занятости населения Чувашской Республики, исполнительных органов Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций необходимые документы и материалы, информацию для осуществления деятельности Отдела;

разрабатывать и вносить в установленном порядке на рассмотрение Министра проекты правовых актов по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела;

издавать в установленном порядке правовые акты по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела;

разрабатывать методические и информационные материалы, рекомендации по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела;

проводить конференции, совещания, семинары и другие мероприятия по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела;

давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела;

вносить в установленном порядке предложения об улучшении условий труда, о материальном и моральном поощрении, социально-бытовом обеспечении работников Отдела и подведомственных организаций;

направлять представителей Отдела в состав комиссий, других общественных и консультативных органов по вопросам, связанным с деятельностью Отдела;



готовить письма в исполнительные органы Чувашской Республики, местного самоуправления, в организации и гражданам по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

## **V. Организация деятельности Отдела**

5.1. Отдел возглавляет начальник Отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром в установленном порядке.

5.2. Начальник Отдела:

осуществляет общее руководство, организует и контролирует деятельность Отдела;

несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на Отдел задач и функций;

распределяет между работниками Отдела обязанности по выполнению задач и функций, возложенных на Отдел, обеспечивает соблюдение ими служебной дисциплины;

создает условия для повышения профессиональной компетентности работников Отдела, внедрения перспективных методов работы;

обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на Отдел, исполнения поручений Министра и его заместителей;

вносит в установленном порядке представления о присвоении классов чинов работникам Отдела;

вносит в установленном порядке предложения о поощрении работников Отдела, о применении к ним дисциплинарных взысканий, о командировании работников Отдела;

представляет Министерство в государственных органах и иных организациях по вопросам, отнесенным к направлениям деятельности Отдела;

осуществляет иные полномочия в пределах компетенции Отдела.

5.3. В период отсутствия начальника Отдела его должностные обязанности исполняет заместитель начальника Отдела либо на основании приказа Министерства его должностные обязанности исполняет один из работников Министерства.

5.4. Заместитель начальника Отдела, другие работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности Министром.

---