



периодическое печатное издание  
**ПОСАДСКИЙ  
ВЕСТНИК**

**2025**  
**февраль, 10,**  
**понедельник,**  
**№ 5**

Чăваш Республикин  
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă  
округĕн администрацийĕ  
**Й Ы Ш А Н У**  
№  
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика  
Администрация  
Мариинско-Посадского  
муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
28.01.2025 № 165  
г. Мариинский Посад

**О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 08.08.2023 № 927 «О аварийно-спасательных службах Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики»**

- В связи с кадровыми изменениями, администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:
1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 8 августа 2023 № 927 «О аварийно-спасательных службах Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» следующее изменение:  
- Приложение №2 к постановлению администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 8 августа 2023 № 927 «О аварийно-спасательных службах Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
  2. Признать утратившим силу постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 11 ноября 2024 № 2480 «О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 08 августа 2023 № 927 «О аварийно-спасательных службах Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики».
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.
  4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мариинско-Посадского  
муниципального округа  
Чувашской Республики В.В. Петров

Приложение № 1 к постановлению  
администрации Мариинско-Посадского  
муниципального округа Чувашской Республики  
от «28» 01.2025 № 165

**Перечень и состав  
аварийно-спасательных служб Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики**

№ пп	Наименование аварийно-спасательной службы	Наименование организации, на базе которой создается аварийно-спасательная служба	Руководитель спасательной службы (должность по месту работы, Ф.И.О.)
1.	Противопожарная служба	34 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (по согласованию)	Начальник 34 пожарно-спасательной части 9 пожарно-спасательного отряда Федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы главного управления МЧС России по Чувашской Республике - Чувашии) - Рябчиков Андрей Николаевич, 8(83542) 2-10-01
2.	Служба охраны общественного порядка	ОМВД России «Мариинско-Посадский» (по согласованию)	Начальник отдела МВД России «Мариинско-Посадский» – Мешков Максим Николаевич, 8(83542) 2-10-02
3.	Медицинская служба	БУ Чувашской Республики «Мариинско-Посадская ЦРБ им. Н.А. Геркена» Минздрава Чувашии (по согласованию)	И.о. Главного врача БУ ЧР «Мариинско-Посадская центральная районная больница им. Н.А. Геркена» Минздрава Чувашии – Албутова Людмила Ильинична, 8(83542) 2-11-36
4.	Служба газоснабжения	Мариинско-Посадский газовый участок филиала «АО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г.Новочебоксарск (по согласованию)	Начальник Мариинско-Посадского газового участка филиала «АО «Газпром газораспределение Чебоксары» в г.Новочебоксарск – Ямуков Дмитрий Юрьевич, 8(83542) 2-10-04;
5.	Коммунально-техническая и инженерная служба	Отдел жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; - МУП ЖКУ «Мариинский» Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; - ООО «ЭК-Котельная» (по согласованию); - Мариинско-Посадский РЭС ООО «РЭС-Энерго» (по согласованию).	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, 8(83542) 2-22-71 Руководитель - Ромакина Анастасия Леонидовна, 8(83542) 2-12-44; 89196701415 Руководитель - Албутов Вячеслав Васильевич, 8(83545) 2-18-34; Руководитель - Терентьев Виталий Павлович, 89623212417
6.	Автотранспортная служба	- Отдел образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; - ОСП «Цивильский аграрно-технологический техникум» (по согласованию)	Начальник Отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, 8(83542) 2-14-42; Матвеевская Марина Николаевна, 8(83542) 2-16-53;
7.	Автодорожная служба	- Сектор дорожного хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики; - ИП Метелева Людмила Васильевна	Заведующий сектором дорожного хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, 8(83542) 2-22-71; Метелева Людмила Васильевна, 89176514795; 89196792617

8.	Служба торговли и питания	Октябрьское райпо (по согласованию)	Председатель Октябрьского райпо - Почемов Радим Вячеславович, 8(83542) 2-17-66;
9.	Служба защиты растений и животных	Отдел сельского хозяйства и экологии администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Цивильский межрайонный отдел филиала ФГБУ «Россельхозцентр» по ЧР (по согласованию) БУ «Мариинско-Посадская районная станция по борьбе с болезнями животных» Госветслужбы Чувашии (по согласованию)	Начальник отдела сельского хозяйства и экологии администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, 8(83542) 2-14-15; Ведущий специалист-эксперт (зоотехник) отдела сельского хозяйства и экологии; Иванова Олеся Леонидовна, 8(83545) 6-13-40. Чувашской Республики, 8(83542) 2-14-15; Уланкова Вера Леонтьевна, 8(83542) 2-10-50
10.	Служба оповещения и связи	Отдел цифрового развития и информационных технологий администрации Мариинско-Посадского МО ПАО «Ростелеком» (СЦ) сервисного центра г.Цивильск (по согласованию)	Начальник отдела цифрового развития и информационных технологий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, 8(83542) 2-21-32 ведущий инженер ПАО «Ростелеком» сервисного центра г. Цивильск - Фадеев Николай Савельевич, 8(83542) 2-18-73;

Чăваш Республики  
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă  
округĕн  
администрацийĕ  
Й Ы Ш А Н У



Чувашская Республика  
Администрация  
Мариинско-Посадского  
муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№  
Сĕнтĕрвăрри хули

от 04.02.2025 №190  
г. Мариинский Посад

**О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики № 17 от 18 января 2023 г.**

**«О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики»**

В связи с кадровыми изменениями, администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики № 17 от 18 января 2023 г. «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» следующее изменение:

- приложение №2 «Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Мариинско-Посадском муниципальном округе Чувашской Республики» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

2. Признать утратившим силу постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 18 октября 2024 г. №2327 «О внесении изменения в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 18 января 2023 г. №17 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании "Посадский вестник" и подлежит размещению на официальном сайте Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Мариинско-Посадского  
муниципального округа В.В. Петров

Приложение №2 к постановлению  
администрации Мариинско-Посадского  
муниципального округа Чувашской Республики  
от «04» февраля 2025 № 190

**Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Мариинско-Посадском муниципальном округе Чувашской Республике**

Петров В.В.	-	Глава Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (председатель комиссии);
Григорьев А.В.	-	И.о. первого заместителя главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа-начальника Управления по благоустройству и развитию территорий (заместитель председателя комиссии);
Иванов А.П.	-	Заместитель главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа-начальник отдела организационно- контрольной работы (заместитель председателя комиссии);
Рябчиков А.Н.	-	Начальник 34 ПСЧ 9 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Чувашской Республике – Чувашии (заместитель председателя комиссии) (по согласованию);
Михайлова В.А.	-	Главный специалист-эксперт отдела режимно-секретной работы и мобилизационной подготовки администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (секретарь комиссии);
<b>Члены комиссии:</b>		
Итальяев А.А.	-	Начальник отдела режимно-секретной работы и мобилизационной подготовки администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики
Тихонова О.И.	-	Начальник отдела строительства, дорожного хозяйства и благоустройства, Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики;

Мартыанова О.Н.		И.о. начальника отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики;
Егоров А.В.	-	И.о. начальника отдела сельского хозяйства и экологии администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики;
Николаев А.В.	-	Заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) ОМВД России «Мариинско-Посадский» (по согласованию);
Албутова Л.И.	-	И.о. главного врача БУ «Мариинско-Посадская центральная районная больница им. Н.А. Геркена» Минздрава Чувашии (по согласованию);
Попов Ю. А.	-	Директор БУ ЧР «Мариинско-Посадское лесничество» Минприроды Чувашии (по согласованию);
Ромакина А.Л.	-	И.о. Директора МУП ЖКУ «Мариинский» Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики (по согласованию);
Васильев С. И.	-	Старший государственный инспектор по маломерным судам – руководитель Мариинско-Посадского инспекторского участка центра ГИМС ГУ МЧС России по Чувашской Республике-Чувашии (по согласованию);
Почемов Р. В.	-	Председатель Совета Октябрьского райпо Мариинско-Посадского района Чувашской Республики (по согласованию);
Мустафин М.И.	-	Начальник территориального отдела Управления Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чувашской Республике – Чувашии в Цивильском районе (по согласованию);
Терентьев В.П.		Начальник Мариинско-Посадский РЭС ООО «РЭС-Энерго» (по согласованию);
Ямуков Д.Ю.	-	Начальник районной эксплуатационной службы Мариинско-Посадского газового участка филиала «АО «Газпром газораспределение Чебоксары в г. Новочебоксарск» (по согласованию);
Фадеев Н.С.	-	Ведущий инженер ПАО «Ростелеком» (СЦ) сервисного центра г.Цивильск (по согласованию);
Уланкова В.Л.	-	Начальник БУ «Мариинско-Посадская РСББЖ» Госветслужбы Чувашии (по согласованию).

Чăваш Республикин  
Сентĕрвăрри муниципаллă  
округĕн администрацийĕ  
Й Ы Ш Ă Н У  
№  
Сентĕрвăрри хули



Чувашская Республика  
Администрация  
Мариинско-Посадского  
муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
04.02.2025 № 191  
г. Мариинский Посад

**О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики № 457 от 24.04.2023 года «Об утверждении административного регламента администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 апреля 2024 г. № 76-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О приватизации государственного и муниципального имущества" и отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 18.10.2004 № 19 «Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике», постановлением администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 28.02.2023 № 186 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Мариинско-Посадском муниципальном округе Чувашской Республики», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги, администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики № 457 от 24.04.2023 года «Об утверждении административного регламента администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Продажа имущества, находящегося в муниципальной собственности», следующее изменения.

1.1. В разделе I «Общие положения» административного регламента:

1) абзац третий подраздела 1.1 изложить в следующей редакции:

«Действие Административного регламента распространяется на правоотношения, связанные с организацией и проведением продажи муниципального имущества в электронной форме (далее соответственно - имущество, продажа имущества) путем проведения аукциона с открытой формой подачи предложений о цене имущества (далее - аукцион), продажа имущества посредством публичного предложения и по минимально допустимой цене в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон о приватизации).»;

1.2. В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» административного регламента:

1) абзац третий пункта 2.2.1. подраздела 2.2 изложить в следующей редакции:

«Уполномоченное структурное подразделение привлекает оператора электронной площадки из числа операторов электронной площадки, перечень которых утвержден Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее соответственно - Организатор продажи, Федеральный закон о контрактной системе).»;

2) пункт 2.4.2 подраздел 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги при проведении продажи по минимально допустимой цене.

Продолжительность приема заявок на участие в продаже по минимально допустимой цене - не менее 50 календарных дней с даты, объявленной в информационном сообщении.

Признание претендентов участниками продажи по минимально допустимой цене и подведение ее итогов осуществляются в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема указанных заявок.

Определение победителя продажи по минимально допустимой цене - 1 рабочий день.

Заключение договора купли-продажи имущества - в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи по минимально допустимой цене.

Общий срок предоставления муниципальной услуги с момента опубликования извещения о проведении продажи по минимально допустимой цене до момента заключения договора купли-продажи - 56 календарных дней.

Срок выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - 1 рабочий день со дня подписания договора победителем продажи.»;

3) абзац третий пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение к Заявке).»

4) абзац одиннадцатый пункта 2.6.1 подраздела 2.6 изложить в следующей редакции:

«При проведении продажи имущества по минимально допустимой цене претендент одновременно с документами, перечисленными в абз. с 3 по 12 подраздела 2.6.1 Административного регламента, предоставляет предложения о приобретении имущества в форме отдельного электронного документа, которому Организатор продажи обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра.»;

5) подраздел 2.7. изложить в следующей редакции:

«Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи имущества по минимально допустимой цене), поданные с нарушением установленного в извещении о продаже имущества, срока, на Электронной площадке не регистрируются.

Продавец отказывает в приеме заявки на участие в продаже имущества по минимально допустимой цене в следующих случаях:

а) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

б) представлены не все документы, предусмотренные перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже имущества по минимально допустимой цене;

в) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отказ в приеме заявки на участие в продаже имущества по минимально допустимой цене по иным основаниям не допускается.

6) пункт 2.8.2 подраздела 2.8. изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации (при проведении аукциона и продажи посредством публичного предложения);

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации (при проведении аукциона и продажи посредством публичного предложения);

3) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий (при проведении аукциона и продажи посредством публичного предложения);

4) поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении, не подтверждено (при проведении аукциона и продажи посредством публичного предложения);

5) признание продажи имущества посредством публичного предложения, или аукциона несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие;

- ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником (при продаже имущества посредством публичного предложения);

- в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора (при продаже имущества через аукцион);

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества (при продаже имущества через аукцион);

- ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества (при продаже имущества посредством публичного предложения).

6) признание продажи имущества по минимально допустимой цене несостоявшимся в следующих случаях:

- при уклонении или отказе покупателя либо лица, признанного единственным участником продажи по минимально допустимой цене от заключения договора купли-продажи.»;

7) абзац четвертый подраздела 2.11 изложить в следующей редакции:

«Заявки с прилагаемыми к ним документами, а также предложения о цене имущества (при проведении продажи имущества по минимально допустимой цене), поданные с нарушением установленного срока, на Электронной площадке не регистрируются.»;

8) пункт 2.14.2 подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

«Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), в МФЦ (в том числе в полном объеме), а также посредством запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрена.»;

1.3. в разделе III. «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме» административного регламента:

1) пункт 2 подраздела 3.1. изложить в следующей редакции:

«2. Продажа имущества по минимально допустимой цене.»;

2) наименование подраздела 3.4. изложить в следующей редакции:

«3.4. Вариант 2. Продажа имущества по минимально допустимой цене.»;

3) пункт 3.4.1. подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 56 календарных дней.»

4) абзац восемнадцатый подпункта 3.4.6.1 пункта 3.4.6 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«11) обеспечивает дополнительную степень защиты от несанкционированного просмотра отдельного электронного документа, содержащего предложения о приобретении муниципального имущества (при продаже имущества по минимально допустимой цене);»

5) подпункт 3.4.6.2 пункта 3.4.6 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.6.2. Рассмотрение заявок и определение участников продажи имущества

Зарегистрированная заявка продажи по минимально допустимой цене является поступившим Продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя лицом, заключившим с Продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене имущества.

В день подведения итогов продажи имущества по минимально допустимой цене Организатор продажи через «Личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части Электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и представленных к ним документов комиссия по проведению конкурсов и аукционов принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене.

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на Электронную площадку ранее других.

Если в указанный в информационном сообщении срок для приема заявок ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене приобретения имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества признается несостоявшейся, что фиксируется в протоколе об итогах продажи имущества.»;

6) подпункт 3.4.6.3 пункта 3.4.6 подраздела 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.6.3. Проведение продажи имущества и формирование ее результатов

В день подведения итогов продажи имущества по минимально допустимой цене Организатор продажи через «Личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным претендентами документам, а также к журналу приема заявок.

В закрытой части Электронной площадки размещаются имена (наименования) участников и поданные ими предложения о цене имущества.

По результатам рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов Продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложения о цене имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи по минимально допустимой цене.

Покупателем имущества признается:

а) в случае регистрации одной заявки и предложения о цене имущества - участник, представивший это предложение;

б) в случае регистрации нескольких заявок и предложений о цене имущества - участник, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

в) в случае если несколько участников предложили одинаковую наибольшую цену за продаваемое имущество - участник, заявка которого была подана на Электронную площадку ранее других.

Протокол об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене подписывается Продавцом в день подведения итогов продажи имущества по минимально допустимой цене и должен содержать:

- а) сведения об имуществе;
- б) количество поступивших и зарегистрированных заявок;
- в) сведения об отказе в принятии заявок с указанием причин отказа;
- г) сведения о рассмотренных предложениях о цене имущества с указанием подавших их претендентов;
- д) сведения о покупателе имущества;
- е) сведения о цене приобретения имущества, предложенной покупателем;
- ж) иные необходимые сведения.

Если в срок для приема заявок, указанный в информационном сообщении о продаже имущества по минимально допустимой цене, ни одна заявка не была зарегистрирована либо по результатам рассмотрения зарегистрированных заявок ни одно предложение о цене имущества не было принято к рассмотрению, продажа имущества по минимально допустимой цене признается несостоявшейся.

Такое решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене.

Процедура продажи имущества по минимально допустимой цене считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене.

В течение 1 часа со времени подписания протокола об итогах продажи имущества по минимально допустимой цене победителю либо, признанному единственным участником продажи по минимально допустимой цене направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части Электронной площадки размещается следующая информация:

- а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);
- б) цена сделки;
- в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Помимо размещения в открытой части Электронной площадки информация об итогах продажи имущества размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов в сети «Интернет» в день подведения итогов продажи.»;

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Мариинско-Посадского муниципального округа - начальника отдела организационно - контрольной работы А.П. Иванова.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Посадский Вестник» и подлежит размещению на официальном сайте Мариинско-Посадского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Мариинско-Посадского  
муниципального округа В.В. Петров

**Чăваш Республикин  
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă  
округĕн администрацийĕ  
Й Ы Ш Ă Н У  
№  
Сĕнтĕрвăрри хули**



**Чувашская Республика  
Администрация  
Мариинско-Посадского  
муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
06.02.2025 № 222  
г. Мариинский Посад**

**О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 21.07.2023 № 842 «Об утверждении Положения об оплате труда работников отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики»**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.01.2025 года № 6 «О повышении оплаты труда работников государственных учреждений», администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 21.07.2023 № 842 «Об утверждении Положения об оплате труда работников отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» следующие изменения:

1) Пункт 2.2 Положения «Об утверждении Положения об оплате труда работников отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» изложить в следующей редакции:

«2.2. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (ставок) педагогических работников и работников учебно-вспомогательного персонала дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования устанавливаются по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 г. N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22 мая 2008 г., регистрационный N 11731):

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные Уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		7937
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1 квалификационный уровень	9786
	2 квалификационный уровень	9786
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников	1 квалификационный уровень	10009
	2 квалификационный уровень	10009
	3 квалификационный уровень	10009
	4 квалификационный уровень	10985
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	1 квалификационный уровень	10767
	2 квалификационный уровень	11822
	3 квалификационный уровень	12961

2) Пункт 3.1. Положения «Об утверждении Положения об оплате труда работников отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» изложить в следующей редакции:

«3.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (ставок) работников организаций, занимающих должности служащих (за исключением работников, указанных в разделе II настоящего Положения), устанавливаются по профессиональным квалификационным группам должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный N 11858):

Профессиональные квалификационные группы должностей	Квалификационные уровни	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	7937
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	9786
	2 квалификационный уровень	9786
	3 квалификационный уровень	9786
	4 квалификационный уровень	9786
	5 квалификационный уровень	10767
Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	8836
	2 квалификационный уровень	9720
	3 квалификационный уровень	10663
	4 квалификационный уровень	12807
	5 квалификационный уровень	13090

3) Пункт 4.1. Положения «Об утверждении Положения об оплате труда работников отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики» изложить в следующей редакции:

«4.1. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (ставок) работников организаций, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный N 11861):

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Квалификационные разряды в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск I, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"	Рекомендуемый минимальный размер оклада (ставки), рублей
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих первого уровня	1 квалификационный уровень	1 квалификационный разряд	6089
		2 квалификационный разряд	6698
		3 квалификационный разряд	7354
Профессиональная квалификационная группа профессий рабочих второго уровня	2 квалификационный уровень	4 квалификационный разряд	8465
		5 квалификационный разряд	8992
		6 квалификационный разряд	9525
		7 квалификационный разряд	10050
3 квалификационный уровень	8 квалификационный разряд	10663	

2. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на и.о. начальника отдела образования, молодежной политики и спорта администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Мартъянову Ольгу Николаевну.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в периодическом печатном издании «Посадский вестник» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Глава Мариинско-Посадского муниципального округа В.В. Петров

Чăваш Республикин  
Сĕнтĕрвăрри муниципаллă  
округĕн администрацийĕ  
Й Ы Ш Ă Н У  
№  
Сĕнтĕрвăрри хули



Чувашская Республика  
Администрация  
Мариинско-Посадского  
муниципального округа  
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
05.02.2025 № 216  
г. Мариинский Посад

**О внесении изменений в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 12 января 2023 г. № 7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных**

**учреждений Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере культуры»**

В соответствии с постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20.01.2025 № 6 «О повышении оплаты труда работников государственных учреждений», администрация Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики от 12 января 2023 г. № 7 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных учреждений Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере культуры» следующие изменения:

1) пункт 2.1.3 Положения «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных учреждений Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере культуры» изложить в следующей редакции:

«2.1.3. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам (приказы Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 г. N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 1 октября 2007 г., регистрационный N 10222), от 29 мая 2008 г. N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный N 11858, от 18 июля 2008 г. N 342н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников печатных средств массовой информации" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 июля 2008 г., регистрационный N 12046):

«Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»	7516 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена»	9 698 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	12 862 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	16 700 рубля
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	7 166 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	8 742 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	12 862 рублей
Должности, отнесенные к профессиональной квалификационной группе «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	16 700 рубля

2) пункт 2.1.4 Положения «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных учреждений Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики, занятых в сфере культуры» изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

- 1 разряд – 5 356 рубль;
- 2 разряд – 5 615 рубль;
- 3 разряд – 5882 рублей;
- 4 разряд – 6 535 рубль;
- 5 разряд – 7247 рубль;
- 6 разряд – 7963 рублей;
- 7 разряд – 8751 рублей;
- 8 разряд – 9610 рубль.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на и.о. начальника отдела культуры и социального развития администрации Мариинско-Посадского муниципального округа Чувашской Республики Мизгиреву М.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в периодическом печатном издании «Посадский вестник» и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава Мариинско-Посадского  
муниципального округа В.В. Петров

<p><b>Периодическое печатное издание</b> <b>«Посадский вестник»</b> <b>Адрес редакции и издателя:</b> <b>429570, г. Мариинский Посад, ул. Николаева, 47</b> <b>E-mail: marpos@cap.ru</b></p>	<p><b>Учредители – муниципальные</b> <b>образования Мариинско-</b> <b>Посадского района</b> <b>Стоимость- бесплатно</b></p>	<p><b>Главный редактор: А.П. Иванов</b> <b>Верстка: И.А. Львова</b> <b>Тираж 30 экз.</b> <b>Формат А3</b></p>
--	---	---