



# ВЕСТИНИК ПОРЕЧЬЯ

Муниципальная газета  
Порецкого  
муниципального округа  
Чувашской Республики

№ 25 (66) 30 августа 2024 года.

Издается с 20 января 2023 года.

Распространяется бесплатно.

№ 366 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от 22.08.2024

## О признании утратившими силу постановлений

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Порецкого муниципального округа Чувашской Республики, администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

- Признать утратившими силу:
  - постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 18.08.2022 № 191 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 26.06.2017 № 184 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Порецкого района»;
  - постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 19.11.2021 № 277 «Об утверждении Положения о порядке принятия решения о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов на территории Порецкого района Чувашской Республики и примерной формы договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Порецкого района Чувашской Республики»;
  - постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 26.12.2014 № 590 «О внесении изменений в постановление администрации Порецкого района от 10.12.2010 г. № 311 «О Порядке разработки и утверждения администрацией Порецкого района Чувашской Республики схемы размещения нестационарных торговых объектов»;
  - постановление администрации Порецкого района Чувашской Республики от 10.12.2010 № 311 «О Порядке разработки и утверждения администрацией Порецкого района Чувашской Республики схемы размещения нестационарных торговых объектов».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Порецкого муниципального округа **Е.В. Лебедев**

№ 367 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от 26.08.2024

## Об утверждении административного регламента администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики по предоставлению муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях повышения качества предоставления муниципальной услуги администрация Порецкого муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

- Утвердить административный регламент администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Вестник Поречья» и подлежит размещению на официальном сайте Порецкого муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Порецкого муниципального округа **Е.В. Лебедев**

**УТВЕРЖДЕН**

постановлением администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики от «...» 2024 года № ...

**Административный регламент администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение»**

- ### 1. Общие положения
- 1.1. Предмет регулирования административного регламента  
Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение» (далее – Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность административных действий и административных процедур при заключении договора социального найма или внесении изменений в договор социального найма на жилое помещение.
- 1.2. Круг заявителей на предоставление муниципальной услуги  
Заявителями на предоставление муниципальной услуги по заключению (внесению изменений) договора социального найма являются жители Порецкого муниципального округа Чувашской Республики – граждане Российской Федерации:
- занимающие жилое помещение муниципального жилищного фонда на основании ордера либо иного правоустанавливающего документа, выданного в соответствии с нормами и правилами Жилищного кодекса РСФСР, утратившего силу с 1 марта 2005 года;
  - проживающие в одном жилом помещении на основании отдельных договоров социального найма и объединившиеся в одну семью;
  - являющиеся членом семьи нанимателя, выехавшего на другое место жительства, либо умершего;
  - наниматели жилых помещений в связи с изменением состава семьи, перепланировкой и реконструкцией жилого помещения, изменением почтового адреса жилого помещения;
  - в отношении которых вынесено решение суда о признании права пользования жилым помещением по договору социального найма;
- при обнаружении технических неточностей в договоре социального найма.
- От имени заявителя для получения муниципальной услуги могут обратиться уполномоченные заявителем лица на основании нотариально оформленной доверенности, а также законные представители (родители, усыновители, опекуны) несовершеннолетних лиц в возрасте до 14 лет и опекуны недееспособных граждан.

- 1.3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.
- Муниципальная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель (далее также – результат услуги), должны быть предоставлены заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).
- Вариант, в соответствии с которым заявителю будут предоставлены муниципальная услуга и результат, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков.

- ### II. Стандарт предоставления муниципальной услуги
- 2.1. Наименование муниципальной услуги  
Муниципальная услуга «Заключение договора социального найма на жилое помещение или внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение».
- 2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу  
Муниципальная услуга предоставляется администрацией Порецкого муниципального округа (далее также – администрация).
- Структурными подразделениями, уполномоченными на предоставление муниципальной услуги в администрации, является отдел строительства и жилищно-коммунального хозяйства Управления по благоустройству и развитию территорий администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики (далее – отдел строительства и ЖКХ).

В соответствии с заключенным соглашением прием документов заявителей, связанных с предоставлением муниципальной услуги, осуществляется многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления муниципальной услуги  
Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 2.3.1. Вариант 1. Заключение договора социального найма на жилое помещение:
- в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги – заключение договора социального найма;

в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги – письмо администрации с разъяснением об основаниях для отказа и возможного устранения гражданином причин, послуживших основанием для отказа;

Документами, содержащими положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, являются:

- постановление администрации о заключении договора социального найма (далее – постановление);
  - договор социального найма на жилое помещение, заключенный между нанимателем и отделом строительства и ЖКХ (далее – договор).
- Постановление содержит следующие сведения:
- наименование администрации;
  - дату и номер принятия постановления;
  - ФИО, дату рождения нанимателя, ФИО, даты рождений и родственные отношения членов семьи нанимателя;
  - адрес жилого помещения;
  - площадь жилого помещения и количество жилых комнат;
  - подпись.

Договор оформляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.05.2005 № 315 «Об утверждении Типового договора социального найма жилого помещения» и содержит:

- дату и номер договора социального найма;
- дату и номер постановления главы Порецкого муниципального округа;
- ФИО членов семьи, родственные отношения;
- адрес и характеристики (общая и жилая площадь, количество жилых комнат) жилого помещения;
- подпись начальника отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства;
- подпись нанимателя.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является письменное уведомление администрации об отказе гражданину в заключении договора социального найма, содержащее:

- наименование администрации;
- дату и исходящий номер письма;
- основания для отказа и возможности их устранения;
- подпись курирующего заместителя главы администрации.

2.3.2. Вариант 2. Внесение изменений в действующий договор социального найма на жилое помещение:

- в случае принятия решения о предоставлении муниципальной услуги – внесение изменений в действующий договор социального найма на жилое помещение путём заключения дополнительного соглашения к договору социального найма;

в случае отказа в предоставлении муниципальной услуги – письменное уведомление администрации с разъяснением оснований для отказа и возможного устранения гражданином причин, послуживших основанием для принятия решения об отказе;

Документами, содержащими положительное решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги, являются:

- постановление администрации об изменении договора социального найма (далее – постановление);
- дополнительное соглашение к договору социального найма на жилое помещение, заключенному между нанимателем и отделом строительства и ЖКХ (далее – соглашение).

Постановление содержит следующие сведения:

- наименование администрации;
- дату и номер принятия постановления;
- ФИО, дату рождения нанимателя,
- вносимые изменения;
- ФИО, дату рождения, родственное отношение всеяемого члена семьи;
- ФИО члена семьи, исключенного из договора;
- измененный адрес;
- измененную площадь;
- изменение характеристики помещения после перепланировки или реконструкции;
- подпись главы.

Соглашение к договору социального найма содержит следующие сведения:

- дату заключения дополнительного соглашения;
- дату и номер договора социального найма;
- дату и номер постановления администрации;
- ФИО заявителя и членов его семьи (в случае изменения состава семьи);
- характеристики жилого помещения (в случае перепланировки и реконструкции жилого помещения, изменения технических характеристик жилого помещения);
- адрес жилого помещения;
- подпись начальника отдела строительства и ЖКХ;
- подпись нанимателя.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, является письмо администрации об отказе гражданину во внесении изменений в договор социального найма, содержащее:

- наименование администрации;
- дату и исходящий номер письма;
- основания для отказа и возможности устранения причин, послуживших основанием для отказа;
- подпись курирующего заместителя администрации.

2.3.3. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, могут быть выданы по выбору заявителя (представителя заявителя) при личном посещении, направлены посредством почтовой связи.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги  
Общий срок предоставления муниципальной услуги, начиная со дня регистрации в администрации либо в МФЦ заявления с документами, указанными в подразделе 2.6 Административного регламента, не должен превышать 32 рабочих дня, в том числе:

- срок предоставления муниципальной услуги отделом строительства и ЖКХ составляет 22 рабочих дня;
- срок исправления технических ошибок, допущенных при предоставлении муниципальной услуги, не должен превышать 3 рабочих дня со дня получения от заявителя письменного заявления об ошибке.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, а также информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации, МФЦ, их должностных лиц, муниципальных служащих администрации, работников размещаются на официальных сайтах администрации, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг), на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.6.1. Сведения и документы, которые заявитель должен представить самостоятельно

Для получения муниципальной услуги заявитель или его представитель подает заявление и документы в администрацию по месту постоянного жительства.

2.6.1.1. Вариант 1. Заключение договора социального найма

Заявление о заключении договора социального найма по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя и членов его семьи;
- родственное отношение («заявитель» – для заявителя) и определение родственного отношения для членов его семьи («супруг(а)», «жена», «муж», «сын», «дочь», «мать», «отец» или др.);
- адрес жилого помещения, в котором зарегистрирован по месту жительства заявитель и члены его семьи, общая и жилая площадь помещения, количество комнат и количество проживающих;
- причина для заключения договора социального найма (замена ранее выданного ордера, утеря ордера, заключение единого договора социального найма, решение суда, распоряжение администрации и др.).

К заявлению прикладываются согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (приложение № 3 к Административному регламенту) гражданина и всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно.

Гражданину, подавшему заявление о заключении договора социального найма на жилое помещение, выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения (приложение № 2 к Административному регламенту).

Заявление составляется в одном экземпляре и подписывается заявителем и членами семьи, может быть заполнено от руки или машинописным способом, распечатано посредством электронных печатных устройств.

2.6.1.1.1. Для заключения договора социального найма на жилое помещение с гражданами, занимающими жилое помещение муниципального жилищного фонда на основании ордера либо иного правоустанавливающего документа, выданного органом местного самоуправления или иным учреждением и предпринятом до 01.03.2005:

- документы, удостоверяющие личность заявителя, членов его семьи (копии паспортов совершеннолетних членов семьи);
- при обращении представителя – документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- документ, подтверждающий постоянное отсутствие бывших членов семьи нанимателя;
- документ, удостоверяющий личность члена семьи, включенного в ордер, и выехавшего на другое постоянное место жительства, копия его паспорта, заявление об отказе в пользовании жилым помещением (подписывается в присутствии специалистов, принимающих документы, либо заверенное нотариусом (приложение № 6 к Административному регламенту));

– копия вступившего в силу решения судебной инстанции о признании гражданина утратившим право пользования или не приобретшим право пользования жилым помещением, либо безвестно пропавшим.

2.6.1.1.2. Для заключения договора социального найма на жилое помещение с гражданином, являющимся членом семьи нанимателя, выехавшего на другое место жительства или умершего по ранее заключенному договору социального найма:

- документы, удостоверяющие личность заявителя, членов его семьи (копии паспортов нанимателей и совершеннолетних членов их семей);
- копии документов, подтверждающих признание гражданина недееспособным, – в случае наличия такого решения;
- при обращении представителя – документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- договор социального найма на занимаемое жилое помещение или ордер либо иной правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение, выданный органом местного самоуправления или иным учреждением и предпринятом до 01.03.2005 для вселения гражданина в занимаемое жилое помещение;
- документы, подтверждающие постоянное отсутствие бывшего нанимателя и членов его семьи:

- документ, удостоверяющий личность члена семьи, включенного в ордер, и выехавшего на другое постоянное место жительства, копия его паспорта, заявление об отказе в пользовании жилым помещением (подписывается в присутствии специалистов, принимающих документы, либо заверенное нотариусом (приложение № 6 к Административному регламенту));

– копия вступившего в силу решения судебной инстанции о признании гражданина утратившим право пользования или не приобретшим право пользования жилым помещением, либо безвестно пропавшим.

2.6.1.1.3. Для заключения договора социального найма на жилое помещение с нанимателями, проживающими в одном помещении на основании отдельных договоров социального найма и объединившимися в одну семью:

- документы, удостоверяющие личность заявителя, членов семьи заявителя (копии паспортов совершеннолетних членов семьи);
- при обращении представителя – документ, удостоверяющий его личность, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- документ, удостоверяющий личность члена семьи, включенного в договор социального найма (ордер либо иной правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение, выданный органом местного самоуправления или иным учреждением и предпринятом до 01.03.2005 для вселения гражданина в занимаемое жилое помещение) и выехавшего на другое постоянное место жительства, копия его паспорта, заявление об отказе в пользовании жилым помещением (подписанное в присутствии специалистов, принимающих документы, либо заверенное нотариусом (приложение № 6 к Административному регламенту));

- копия вступившего в силу решения судебной инстанции о признании гражданина утратившим право пользования или не приобретшим право пользования жилым помещением, либо безвестно пропавшим.

2.6.1.1.4. Для заключения договора социального найма на жилое помещение после передачи его в муниципальную собственность, снятия с жилого помещения статуса специализированного жилищного фонда с гражданами, занимающими жилое помещение на момент передачи его в муниципальную собственность либо снятия статуса специализированного жилищного фонда:

- документы, удостоверяющие личность заявителя, членов семьи заявителя (копии паспортов совершеннолетних членов семьи);
- при обращении представителя – документ, удостоверяющий его личность, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- документы, подтверждающие постоянное отсутствие бывших членов семьи нанимателей:

- документ, удостоверяющий личность члена семьи, включенного в договор социального найма (ордер либо иной правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение, выданный органом местного самоуправления или иным учреждением и предпринятом до 01.03.2005 для вселения гражданина в занимаемое жилое помещение) и выехавшего на другое постоянное место жительства, копия его паспорта, заявление об отказе в пользовании жилым помещением (подписывается в присутствии специалистов, принимающих документы, либо заверенное нотариусом (приложение № 6 к Административному регламенту));

– копия вступившего в силу решения судебной инстанции о признании гражданина утратившим право пользования или не приобретшим право пользования жилым помещением, либо безвестно пропавшим.

2.6.1.1.5. Для заключения договора социального найма на жилое помещение на основании вступившего в законную силу решения суда о признании права пользования жилым помещением:

- документы, удостоверяющие личность заявителя (и его представителя) (копия паспорта заявителя);
- документ, удостоверяющий личность заявителя (и его представителя), копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- копия вступившего в силу решения судебной инстанции о заключении договора социального найма;
- копия документов, удостоверяющих личность лиц, установленных решением судебной инстанции членами семьи гражданина.

2.6.1.2. Вариант 2. Внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение

Заявление о внесении изменений в договор социального найма по форме согласно приложению № 5 или приложению № 7 к Административному регламенту, в котором указывается:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя и членов его семьи;
- родственное отношение («заявитель» – для заявителя) и определение родственного отношения для членов его семьи («супруг(а)», «жена», «муж», «супруг», «сын», «дочь», «мать», «отец» или др.);
- адрес жилого помещения, в котором зарегистрирован по месту жительства заявитель и члены его семьи;
- изменение, которое заявитель желает внести в договор социального найма (исключение члена семьи, включенного в договор социального найма в качестве члена семьи, изменение (уточнение) площади жилого помещения или др.);

– причина для внесения изменения в договор социального найма (выбытие нанимателя, смерть нанимателя, изменение состава семьи, решение суда, изменение (уточнение) площади занимаемого жилого помещения, назначения помещений, количества жилых комнат, распоряжение администрации, личное заявление и др.).

К заявлению прилагаются согласия на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» (приложение № 3 к Административному регламенту) гражданина и всех совершеннолетних членов семьи, проживающих совместно.

Гражданину, подавшему заявление о внесении изменений в договор социального найма на жилое помещение, выдается расписка в получении документов с указанием их перечня и даты получения (приложение № 2 к Административному регламенту).

Заявление составляется в одном экземпляре и подписывается заявителем и членами семьи, может быть заполнено от руки или машинным способом, распечатано посредством электронных печатных устройств.

2.6.1.2. Для изменения действующего договора социального найма на жилое помещение в связи с вселением в занимаемое жилое помещение других граждан в качестве членов семьи нанимателя (приложение № 5 к Административному регламенту):

- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя, членов его семьи (копии паспортов нанимателей и совершеннолетних членов их семей);
- 2) при обращении представителя - документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- 3) копия действующего договора социального найма на занимаемое жилое помещение;
- 4) копия паспорта вселяемого члена семьи;
- 5) согласия всех членов семьи на вселение нового члена семьи;
- 6) копия вступившего в силу решения судебной инстанции о признании гражданина членом семьи нанимателя и вселении - для лиц, вселяемых на основании решения суда.

2.6.1.2.2. Для изменения договора социального найма на жилое помещение в связи с вселением в жилое помещение к родителям их несовершеннолетних детей (приложение № 5 к Административному регламенту):

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя (копия паспорта);
- 2) копия свидетельства о рождении несовершеннолетнего, вселяемого в качестве члена семьи;
- 3) при обращении представителя - документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- 4) копия действующего договора социального найма на занимаемое жилое помещение;
- 2.6.1.2.3. Для изменения действующего договора социального найма на жилое помещение в связи с исключением из договора социального найма членов семьи нанимателя (приложение № 7 к Административному регламенту):
- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя (и его представителя) (копия паспорта заявителя);
- 2) при обращении представителя - документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- 3) документы, подтверждающие постоянное отсутствие бывшего члена семьи нанимателя:
  - документ, удостоверяющий личность члена семьи, включенного в действующий договор социального найма и выехавшего на другое постоянное место жительства, копия его паспорта, заявление об отказе в пользовании жилым помещением (подписывается в присутствии специалистов, принимающих документы, либо заверенное нотариусом) (приложение № 6 к Административному регламенту);
  - копия вступившего решения судебной инстанции о признании гражданина утратившим право пользования жилым помещением или не приобретшим право пользования жилым помещением, либо признанным безвестно пропавшим.

2.6.1.2.4. Для изменения действующего договора социального найма на жилое помещение в связи с перепланировкой и реконструкцией жилого помещения, изменением почтового адреса жилого помещения (приложение № 7 к Административному регламенту):

- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя (и его представителя) (копия паспорта заявителя);
- 2) при обращении представителя - документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- 3) копия действующего договора социального найма на занимаемое жилое помещение;
- 4) документы, подтверждающие изменение конфигурации жилого помещения (в случае реконструкции и перепланировки): экспликация жилого помещения с техническим планом жилого помещения с внесенными изменениями; копия согласования о перепланировке и реконструкции жилого помещения, выданная администрацией.
- 2.6.1.2.5. Для изменения действующего договора социального найма на жилое помещение на основании вступившего в законную силу решения суда о признании права пользования жилым помещением (приложение № 7 к Административному регламенту):
- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя (и его представителя) (копия паспорта заявителя);
- 2) при обращении представителя - документ, удостоверяющий его личность, копия его паспорта, документ, подтверждающий права представителя (нотариально удостоверенная доверенность);
- 3) копия вступившего в силу решения судебной инстанции о внесении изменений в договор социального найма;
- 4) копии документов, удостоверяющих личности лиц, установленных решением судебной инстанции членами семьи гражданина.

При обращении с заявлением о предоставлении услуги представителя заявителя им представляется документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством. В предоставлении копии документов заявителем необходимо при себе иметь оригиналы вышеперечисленных документов, если копии нотариально не заверены. Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист уполномоченного структурного подразделения, списав копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надписи об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью.

Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем следующими способами:

- путем личного обращения;
- через МФЦ;
- через организации федеральной почтовой связи;
- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.6.2. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению заявителем заявителем в соответствии с требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

По собственному инициативе заявителем могут быть представлены:

- копии документов, подтверждающих изменение почтового адреса жилого дома, в котором находится жилое помещение;
- копии документов, подтверждающих утверждение проведенной перепланировки, реконструкции, пристроя жилого помещения;
- копии документов, подтверждающих перевод жилого помещения в муниципальную собственность либо снятие с жилого помещения статуса специализированного жилищного фонда;
- копии свидетельств о рождении, смерти, заключении брака, расторжении брака, перемене имени (фамилии, отчества);
- копия постановления органа местного самоуправления об установлении опеки над недееспособным (ограниченно дееспособным) (в случае признания лица недееспособным (ограниченно дееспособным) на Поречья муниципальный округ Чувашской Республики);
- копия постановления органа местного самоуправления об установлении опеки над несовершеннолетним ребенком;
- копия поквартирной карточки и контрольного талона к ордеру в случае утери ордера (выдаются в организации, управляющей многоквартирным жилым домом).

В случае представления заявителем документов и сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента, специалистами отдела строительства и ЖКХ осуществляется межведомственное взаимодействие с органами, указанными в пункте 3.3.6.2 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента соответствующим образом.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики не предусмотрено.

2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- не представление заявителем документов, предусмотренных подразделом 2.6.1 раздела II Административного регламента;
- отсутствие у лица полномочий на подачу заявления;
- представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений;
- не представление или представление не в полном объеме документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.6.1 раздела II Административного регламента;
- несоответствие документов, представленных заявителем, требованиям, определенным настоящим Административным регламентом;
- представление заявителем документов, вид и состояние которых не позволяют однозначно истолковать их содержание, в том числе наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений, повреждений, наличие факсимильных подписей, содержащихся на представляемых документах;
- непредставление представителем заявителя оформленной в установленном действующим законодательством порядке доверенности на осуществление действий от имени заявителя (лей);
- в реестре муниципальной собственности отсутствует жилое помещение, на которое требуется оформить договор;
- отсутствие у лица полномочий на подписание договора социального найма;
- отсутствие согласия членов семьи на признание гражданина нанимателем;
- отсутствие документов, подтверждающих родство с нанимателем;
- отсутствие документов, подтверждающих постоянное отсутствие нанимателя или членов его семьи;
- отсутствие согласия совершеннолетних членов семьи на вселение нового члена семьи (кроме вселения несовершеннолетних детей к родителям);
- отсутствие документов, подтверждающих изменение почтового адреса;
- отсутствие документов, подтверждающих утверждение проведенной перепланировки, реконструкции и пристроя жилого помещения;
- решение судебной инстанции не вступило в законную силу.

2.8.3. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах является:

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

Время ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и документов к нему и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

2.11. Срок и порядок регистрации заявления, в том числе в электронной форме

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, регистрируются не позднее 1 рабочего дня со дня их поступления:

- в журнале входящей документации в структурном подразделении администрации путем присвоения входящего номера и даты поступления документа;
- в автоматизированной системе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - АИС МФЦ) с присвоением статуса «зарегистрировано».

Если заявление поступило после 16 часов, датой регистрации считается следующий рабочий день за днем поступления заявления.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа в него инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов. В местах предоставления муниципальной услуги предусматривается оборудование посадочных мест, создание условий для обслуживания маломобильных групп населения, в том числе оборудование пандусов, наличие удобной офисной мебели.

Помещения для предоставления муниципальной услуги снабжаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего структурного подразделения, фамилий, имен, отчеств (при наличии), должности специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Каждое помещение для предоставления муниципальной услуги оснащается телефоном, компьютером и принтером. Для ожидания приема гражданам отводятся места, оборудованные стульями, столами (стойками), письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

Для свободного получения информации о фамилиях, именах, отчествах и должностях специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, указанные должностные лица обеспечиваются личными нагрудными идентификационными карточками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности, крепящимися с помощью зажимов к одежде, либо настольными табличками аналогичного содержания.

Специалист, предоставляющий муниципальную услугу, обязан предложить заявителю воспользоваться стулом, находящимся рядом с рабочим местом данного специалиста.

Визуальная, текстовая информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на информационном стенде структурного подразделения администрации, на официальном сайте органа местного самоуправления, на Едином портале государственных и муниципальных услуг. Оформление визуальной, текстовой информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному восприятию этой информации. Информационные стенды оборудуются в доступном для заявителей помещении администрации.

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

2.13.1. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

- обеспечение информирования о работе уполномоченного структурного подразделения администрации и предоставляемой муниципальной услуге (размещение информации на Едином портале государственных и муниципальных услуг);
- ясность и качество информации, объясняющей порядок и условия предоставления муниципальной услуги (включая необходимые документы), информация о правах заявителя;

- условия доступа к территории, зданию администрации, администрации (территориальная доступность, обеспечение пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) от остановок общественного транспорта к зданию администрации, наличие необходимого количества парковочных мест);
- обеспечение свободного доступа в здание администрации;
- доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;
- предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги; организация предоставления муниципальной услуги через МФЦ.

2.13.2. Показателями качества муниципальной услуги являются:

- комфортность ожидания и получения муниципальной услуги (оснащенные места ожидания, соответствие помещений санитарно-гигиеническим требованиям (освещенность, просторность, отопление и чистота воздуха), эстетическое оформление помещений);
- компетентность специалистов, предоставляющих муниципальную услугу, в вопросах предоставления муниципальной услуги;
- культура обслуживания (вежливость, тактичность, внимательность и готовность оказать эффективную помощь заявителю при возникновении трудностей);
- строгое соблюдение стандарта и порядка предоставления муниципальной услуги;
- эффективность и своевременность рассмотрения поступивших обращений по вопросам предоставления муниципальной услуги;
- своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги);
- удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;
- удовлетворенность заявителя качеством предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме

2.14.1. Для предоставления муниципальной услуги необходимо обратиться в организацию, осуществляющую управление многоквартирным жилым домом (управляющую компанию, товарищество собственников жилья, жилищный кооператив), для получения выписки из лицевого счета за получением копии финансового-лицевого счета.

2.14.2. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не взимается.

2.14.3. Муниципальная услуга предоставляется в том числе через МФЦ. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом. Взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется МФЦ без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чувашской Республики и соглашением.

Возможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (экстерриториальный принцип), а также посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в МФЦ, в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

2.14.4. Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Указанные заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.14.5. Предоставление муниципальной услуги отдельным категориям заявителей, объединенных общими признаками, в том числе в отношении результата муниципальной услуги, за получением которого они обратились, не предусмотрено.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

Вариант 1. Заключение договора социального найма на жилое помещение.

Вариант 2. Внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение.

Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант предоставления муниципальной услуги определяется путем анкетирования заявителя в администрации, МФЦ, а также посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры.

На основании ответов заявителя на вопросы анкетирования определяется вариант предоставления муниципальной услуги.

Перечень признаков заявителей приведен в приложении № 4 к Административному регламенту.

3.3. Вариант 1. Заключение договора социального найма на жилое помещение

3.3.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 32 рабочих дня.

3.3.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является заключение договора социального найма на жилое помещение на основании постановления администрации либо письмо об отказе администрации в заключении с гражданином договора социального найма на жилое помещение.

3.3.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.3.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.3.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги указаны в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

3.3.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) копии постановления либо выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка и подписание договора социального найма на жилое помещение.

3.3.6.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Для получения муниципальной услуги гражданином представляются в отдел строительства и ЖКХ документы, указанные в пункте 2.6.1.1 раздела II Административного регламента. Указанные документы могут быть представлены заявителем посредством МФЦ, через организации федеральной почтовой связи, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде).

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, предоставляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

С заявлением и документами для получения муниципальной услуги также вправе обратиться представители указанных лиц, действующие в силу полномочий, оформленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема в администрации, МФЦ посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

В ходе приема специалист отдела жилья производит проверку предоставленного Заявления с приложением документов на наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в подразделе 2.6 раздела II Административного регламента, проверяет правильность заполнения Заявления, полноту содержащихся в них сведений. Специалист отдела строительства и ЖКХ проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

Специалист отдела строительства и ЖКХ вправе в устной форме предложить представить недостающие документы и (или) внести необходимые исправления.

При подготовке заявления и прилагаемых документов не допускается применение факсимильных подписей. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов. Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Заявление с приложениями документов регистрируется в журнале регистрации поступающих документов и заявлений и о заключении договоров социального найма. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в администрации, МФЦ осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

Возможность приема администрацией, МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по выбору заявителя независимо от места нахождения, не предусмотрена.

3.3.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальной услуги осуществляется со следующими органами и организациями:

- с Управлением Росреестра Российской Федерации - для получения сведений о зарегистрированных правах на объект недвижимости, о виде и характеристиках объекта недвижимости;
- с Федеральной налоговой службой Российской Федерации - для получения сведений из ЕГР ЗАГС о рождении, смерти, заключении брака, расторжении брака, перемене имени (фамилии, отчества) граждан;
- с организациями, занимающимися управлением многоквартирных жилых домов (управляющие компании, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы и др.), с которыми заключено соглашение о предоставлении сведений - для получения имеющихся в распоряжении организаций сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги (документы, послужившие основанием для вселения граждан, копия контрольного талона к ордеру, экспликация жилого помещения, поквартирная карточка и др.) в случае утери гражданином ордера, либо иного правоустанавливающего документа на жилое помещение, выданный органом местного самоуправления или иным учреждением и предприятием до 01.03.2005 для вселения гражданина в занимаемое жилое помещение.

Специалист отдела строительства и ЖКХ в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, направляет межведомственные запросы о предоставлении сведений, указанных в пункте 2.6.2 раздела II Административного регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Межведомственный запрос должен содержать следующие сведения:

- наименование органа, направляющего межведомственный запрос;
- наименование органа, в адрес которого направляется межведомственный запрос;
- наименование муниципальной услуги, для предоставления которой необходимо представление документа и (или) информации, и адрес, если имеется, номер (идентификатор) такой услуги в реестре муниципальных услуг;
- указание на положения нормативного правового акта, которыми установлено представление документа и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и указание на реквизиты данного нормативного правового акта;
- сведения, необходимые для представления документа и (или) информации, установленные настоящим Административным регламентом, а также сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами как необходимые для предоставления таких документа и (или) информации;
- контактную информацию для направления ответа на межведомственный запрос;
- дату направления межведомственного запроса;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность лица, подготовившего и направившего межведомственный запрос, а также номер служебного телефона и (или) адрес электронной почты данного лица для связи;
- информацию о факте получения согласия, предусмотренного частью 5 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (при направлении межведомственного запроса в случае, предусмотренного частью 5 статьи Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган, в распоряжении которого находятся документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.3.6.3. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги принимается на основании следующих критериев принятия решения:

отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента.

Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги - не более 11 рабочих дней с даты поступления в отдел жилья сведений, необходимых для принятия решения, проведенных анализа документов с целью установления правомерности предоставления муниципальной услуги.

Специалистам отдела строительства и ЖКХ после формирования полного пакета документов, необходимых для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги, проводится анализ представленных документов, в результате которого выносится заключение о соответствии документов и заявления заявителя требованиям настоящего Регламента.

При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента, специалист отдела жилья в течение 3 рабочих дней готовит уведомление в письменном виде об отказе в предоставлении муниципальной услуги с разъяснением причин отказа, возможностей устранения причин отказа, за подписью главы или курирующего заместителя главы администрации.

В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктом 2.8.2 раздела II Административного регламента, специалист отдела строительства и ЖКХ в течение 3 рабочих дней готовится проект постановления о заключении договора социального найма.

В постановлении указываются данные заявителя:

• фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения нанимателя и членов его семьи, степень родства;

• адрес жилого помещения;

• краткая характеристика жилого помещения: количество жилых комнат, жилая площадь и общая площадь, тип жилого помещения (отдельная квартира, комната, квартира коммунального заселения).

3.3.6.4. Выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) копии постановления либо выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги

В течение 3 рабочих дней со дня подписания главой постановления о заключении с гражданином договора социального найма на жилое помещение специалистом отдела строительства и ЖКХ изготавливаются копии этого постановления. Копия постановления заверяется печатью и подписью ответственного лица. Заверенная копия выдается либо направляется заявителю (представителю заявителя), о чем делается запись в книге выдачи копий постановлений. Получение копии постановления при личном посещении удостоверяется подписью заявителя (представителя заявителя). Выданная копия является основанием для заключения договора социального найма на предоставленное жилое помещение.

Письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги выдается заявителю (представителю заявителя) лично либо направляется почтовым отправлением.

В случае если заявление с приложенными документами поступило из МФЦ, исполнитель организует доставку в МФЦ конечного результата предоставления услуги в течение 1 рабочего дня со дня получения результата.

3.3.6.5. Подготовка и подписание договора социального найма на жилое помещение

Специалист отдела строительства и ЖКХ, готовит проект договора социального найма на жилое помещение муниципального жилищного фонда (далее - Договор), проект акта приема-передачи. Подписанный руководителем отдела договор социального найма на жилое помещение и акт приема-передачи.

Подписание договора социального найма, акта приема-передачи жилого помещения осуществляется в отделе строительства и ЖКХ при личном присутствии заявителей.

Для подписания договора социального найма, акта приема-передачи заявители должны прибыть лично в указанный в регистрационном листе день или позже с документами, удостоверяющими личность.

При получении заинтересованным гражданам выдается следующий комплект документов:

- договор социального найма или дополнительное соглашение к договору социального найма на жилое помещение (1 экз.);
- акт приема-передачи к договору социального найма (1 экз.).

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.3.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.3.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.4. Вариант 2. Внесение изменений в договор социального найма на жилое помещение

3.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 32 рабочих дня.

3.4.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является внесение изменений в действующий договор социального найма на жилое помещение на основании решения администрации либо отказ администрации во внесении изменений в действующий договор социального найма на жилое помещение.

3.4.3. Оснований для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

3.4.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.4.5. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги указаны в пункте 2.8.2 раздела II Административного регламента

3.4.6. Для предоставления муниципальной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) копии постановления либо выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- подготовка и подписание дополнительного соглашения к договору социального найма на жилое помещение.

3.4.6.1. Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги осуществляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.3.6.1 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента.

3.4.6.2. Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с органами и в порядке, предусмотренном пунктом 3.3.6.2 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента.

3.4.6.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги осуществляется в порядке и сроки, предусмотренными пунктом 3.3.6.3 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента.

3.4.6.4. Выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) копии постановления либо выдача уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 3.3.6.4 подраздела 3.3 раздела III Административного регламента.

3.4.6.5. Специалист отдела строительства и ЖКХ, являющийся ответственным исполнителем, в течение 3 рабочих дней со дня поступления в отдел строительства и ЖКХ готовит проект дополнительного соглашения к договору социального найма муниципального жилищного фонда (далее - Договор). Подписанное руководителем отдела строительства и ЖКХ дополнительное соглашение к договору социального найма на жилое помещение регистрируется в отделе строительства и ЖКХ.

Подписание дополнительного соглашения к договору социального найма на жилое помещение осуществляется в отделе строительства и ЖКХ при личном присутствии заявителей.

Для подписания дополнительного соглашения к договору социального найма на жилое помещение заявители должны прибыть лично в указанный в регистрационном листе день или позже с документами, удостоверяющими личность.

Специалист отдела строительства и ЖКХ проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность, наличие записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, отиска печати, а также соответствие данных документа, удостоверяющего личность, данным, указанным в документе, подтверждающем полномочия представителя.

При получении заинтересованным гражданам выдается следующий комплект документов:

- дополнительное соглашение к договору социального найма на жилое помещение (1 экз.).

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.4.7. Необходимость получения дополнительных сведений от заявителя для предоставления муниципальной услуги не предусмотрена.

3.4.8. Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

3.5. Вариант 3. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.5.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом составляет 3 рабочих дня со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

3.5.2. Результатом предоставления муниципальной услуги является замена документов в случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок либо письменное уведомление об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

3.5.3. Оснований для отказа в приеме заявления не предусмотрено.

3.5.4. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

3.5.5. Основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги является установление факта отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги.

3.5.6. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в администрацию заявление в произвольной форме об исправлении опечаток и (или) ошибок.

Регистрация заявления осуществляется в срок, предусмотренный подразделом 2.11 Административного регламента.

3.5.7. Критерием принятия решения о предоставлении муниципальной услуги в соответствии с вариантом является установление факта наличия либо отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо получения от любого заинтересованного лица письменного заявления об ошибке специалист отдела строительства и ЖКХ осуществляет замену указанных документов в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах специалист отдела строительства и ЖКХ письменно сообщает заявителю об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения от заявителя заявления об ошибке.

Возможность предоставления результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания не предусмотрена.

3.5.8. В случае самостоятельного выявления органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, специалист отдела строительства и ЖКХ в срок, не превышающий 1 рабочего дня с момента обнаружения ошибки, готовит документ о внесении исправлений в результат предоставления муниципальной услуги и в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня подписания указанного документа, обеспечивает его отправку или выдачу заявителю.

3.6. Особенности выполнения административных процедур в электронной форме

6.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством размещения сведений на Едином портале государственных и муниципальных услуг, официальном сайте администрации Поречского муниципального округа в сети «Интернет».

Заявитель имеет возможность получения информации по вопросам, входящим в компетенцию администрации, посредством размещения вопроса в разделе «Интерактивная приемная» на официальном сайте администрации Поречского муниципального округа в сети «Интернет».

Поступившие обращения рассматриваются в сроки, установленные подразделом 2.4 раздела II Административного регламента.

3.6.2. Заявление и документы на предоставление муниципальной услуги могут быть представлены заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг с момента создания соответствующей информационной и телекоммуникационной инфраструктуры. Указанные заявление и документы подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и требованиями Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Образцы заявлений для предоставления муниципальной услуги, обращений, в случае возникновения претензий и жалоб со стороны заявителей, и примеры их оформления размещены в электронном виде на указанных сайтах.

В случае поступления документов в электронной форме специалист уполномоченного структурного подразделения проверяет действительность электронной подписи, переводит документы в бумажную форму (распечатывает), заверяет соответствие распечатанных документов электронным документам, и дальнейшая работа с ними ведется как с документами заявителя, поступившими в письменном виде.

3.7. Особенности выполнения административных процедур в МФЦ

В соответствии с соглашением МФЦ осуществляется следующее административные процедуры:

- информирование (консультирование) заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги в МФЦ;
- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.7.1. Информирование заявителя осуществляется следующими способами:

- а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;
- б) при обращении заявителя в МФЦ в устной форме, по телефону, в письменной форме или в форме электронного документа, через официальный сайт МФЦ в сети «Интернет».

При устном личном обращении специалист МФЦ, осуществляющий информирование (консультирование), регистрирует обращение заявителя в АИС МФЦ, присваивая статус «Консультация». Специалист МФЦ отвечает на вопросы заявителя о муниципальной услуге, устанавливает наличие у заявителя документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, выдает необходимые информационные материалы (перечень документов, памятку и др.).

При получении сообщений, направленных электронной почтой в адрес МФЦ, или заполненной формы вопроса с сайта МФЦ, содержащей запрос заявителя, специалист МФЦ информирует заявителя по интересующему вопросу. Ответ на письмо, направленное в электронной форме, должен содержать дату и время получения сообщения, неизменный текст оригинального сообщения, подробный и исчерпывающий ответ на запрос, имя и фамилию ответившего специалиста МФЦ, его должность, контактный телефон.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник МФЦ, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);
- назначить другое время для консультаций.

К составлению ответов на запрос могут привлекаться другие должностные лица, компетентные в вопросе, содержащемся в обращении. По вопросам, не входящим в компетенцию МФЦ, данные обращения в день получения таких обращений направляются специалистом МФЦ по подведомственности в электронном виде.

Продолжительность индивидуального устного информирования (консультирования) составляет не более 15 минут.

3.7.2. В ходе приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, специалист МФЦ производит проверку представленного заявления с приложением документов на наличие необходимых документов согласно перечню, указанному в пункте 2.6.1 Административного регламента, проверяет правильность заполнения Заявления, полноту и достоверность содержащихся в них сведений. Специалист МФЦ проверяет также документы на наличие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных в них исправлений; на наличие повреждений, которые могут повлечь к неправильному истолкованию содержания документов.

В случае выявления в ходе приема несоответствия документов установленным требованиям специалист МФЦ в устной форме предлагает заявителю недостающие документы и (или) внести необходимые исправления. Если заявитель настаивает на приеме документов, специалист по приему документов осуществляет прием документов.

В случае представления документов представителем заявителя уполномоченному лицу необходимо представить документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномочия представителя.

Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Специалист МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, фиксирует обращения заявителей в АИС МФЦ. После регистрации готовит расписку о принятии документов, согласие на обработку персональных данных (далее - расписка) в 3 экземплярах (1 экземпляр выдает заявителю, 2-й в Заявлении и принятым пакетом документов направляется в течение 1 рабочего дня в администрацию Поречского муниципального округа Чувашской Республики, 3-й остается в МФЦ) в соответствии с действующими правилами ведения учета документов.

В случае приема документов в будние дни после 16.00 или в субботу днем начала срока предоставления муниципальной услуги будет являться рабочий день, следующий за днем принятия заявления с приложенными документами.

3.7.3. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через МФЦ администрация Поречского муниципального округа Чувашской Республики передает документы в МФЦ для последующей выдачи заявителю (представителю).

Документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги, выдается заявителям либо их представителям при наличии полномочий, оформленных в соответствии с действующим законодательством, специалистом МФЦ, ответственным за выдачу документов, при предъявлении ими расписки о принятии документов.

Специалист МФЦ, ответственный за выдачу документов, фиксирует выдачу конечного результата предоставления услуги в разделе расписки «Выдача результата» своей подписью и подписью заявителя с указанием даты выдачи результата и в АИС МФЦ.

**IV. Формы контроля за исполнением Административного регламента**

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

Текущий контроль за соблюдением и исполнением положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляет заместитель главы администрации, курирующий предоставление муниципальной услуги, и начальник отдела строительства и ЖКХ, путем проверки своевременности, полноты и качества выполнения процедур при предоставлении муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления исполнения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений административных процедур и сроков их выполнения, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании утвержденного плана работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению). При проверке рассматриваются все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры (тематические проверки).

Плановые и внеплановые проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги организуются на основании распоряжений администрации.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений Административного регламента, а также в случае получения обращений (жалоб) заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц администрации, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу.

4.3. Ответственность должностных лиц структурных подразделений за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги

Должностные лица, муниципальные служащие администрации, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность должностных лиц, муниципальных служащих администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется путем участия в опросах (в том числе электронных), форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги, соблюдения положений настоящего Административного регламента, сроков и последовательности административных процедур и административных действий, предусмотренных настоящим Административным регламентом.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих, МФЦ, его работников**

5.1. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих, при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке.

Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационном стенде в отделе по учету и распределению жилья администрации, МФЦ, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, на официальном сайте органа местного самоуправления, в ходе личного приема, а также по телефону, электронной почте.

Для получения информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в администрацию:

- в устной форме;
- в форме электронного документа;
- по телефону;
- в письменной форме.

5.2. Формы и способы подачи жалобы

Жалоба в администрацию может быть направлена по почте, через МФЦ, в электронном виде с использованием сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, Единого портала государственных и муниципальных услуг, портала федеральной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг уполномоченным органом (далее – информационная система досудебного (внесудебного) обжалования), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба (приложение № 8 к Административному регламенту) в соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» должна содержать:

- наименование органа местного самоуправления, должностного лица органа местного самоуправления либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа местного самоуправления, его должностного лица либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. При подаче жалобы в электронной форме документы, подтверждающие полномочия на осуществление действий от имени заявителя, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

Решения и действия (бездействие) МФЦ, его работников обжалуются в соответствии действующим законодательством.

Приложение № 1  
к Административному регламенту  
Главе Поречского МО Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., год рождения)  
проживающего (ей) по адресу:  
\_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. № \_\_\_\_\_, кв. № \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
Заявление \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

Прошу заключить договор социального найма на муниципальное жилое помещение по адресу: \_\_\_\_\_ со мной в качестве нанимателя жилого

помещения.

Вместе со мной по договору социального найма проживают следующие члены семьи нанимателя, и в настоящем заявлении даю согласие на признание меня нанимателем вместо предыдущего нанимателя:

№ п/п	Фамилия имя отчество (при наличии), дата рождения	Родственное отношение	Подпись о согласии на заключение договора социального найма
1			
2			
3			
4			
5			
6			

К заявлению прилагаю документы: \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Подписи поставлены в присутствии специалиста \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_ подпись специалиста \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Административному регламенту

Входящий № заявления \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ Растиска \_\_\_\_\_

Перечень документов, представленных \_\_\_\_\_ в администрацию Поречского муниципального округа Чувашской Республики с заявлением о заключении договора социального найма или внесении изменений в \_\_\_\_\_ договор \_\_\_\_\_ социального найма \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявление с приложением документов \_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Административному регламенту

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных) \_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ (вид документа) \_\_\_\_\_ серия, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) \_\_\_\_\_ зарегистрирован (на) по адресу: \_\_\_\_\_

в целях оказания муниципальной услуги «Заключение договора социального найма жилого помещения или внесения изменений в договор социального найма жилого помещения» даю согласие администрации Поречского муниципального округа, находящейся по адресу: с. Поречское, ул. Ленина, 3, ИНН 2100002830, ОГРН 1222100009295, в лице администрации на обработку следующих персональных данных: фамилия, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства (по паспорту и фактического), реквизитов основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; номера СНИЛС, контактных телефонов, сведений о доходах, имуществе, семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака), фамилия, имя, отчество супруга(и), фамилия, имя, отчество (при наличии) детей, даты рождения членов семьи), то есть на

совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. В случае отзыва согласия обработка персональных данных возможна в рамках нормы пункта 2.3 части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

(дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Административному регламенту

#### Перечень признаков заявителей

Общий признак для всех заявителей – житель Поречского муниципального округа, проживающий в муниципальном жилом помещении на основании ордера или договора социального найма, имеющий необходимость получения новых документов на проживание в жилом помещении.

Признак заявителя	Вариант	Значения признака заявителя
Статус заявителя	1	Гражданин имеет в качестве документа на квартиру устаревший ордер либо иной правоустанавливающий документ на жилое помещение, выданный органом местного самоуправления или иным учреждением и предпринимает до 01.03.2005 для вселения гражданина в занимаемое жилое помещение, и желает заключить договор социального найма. В коммунальной квартире проживают две семьи по отдельным условиям найма, желают объединиться. Наниматель помещения выехал либо умер. Имеется решение суда об изменении или заключении нового договора социального найма.
	2	Требуется вселение нового члена семьи (муж, жена, родители, братья, сестры, дети). Требуются изменения в договоре, касающиеся характеристики жилого помещения: изменилось количество комнат, площадь жилого помещения, изменился почтовый адрес.
	3	В документах о заключении договора социального найма, полученных гражданином, обнаружена ошибка.

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
Форма заявления на изменение договора социального найма в связи с включением в договор нового члена семьи

Главе Поречского МО Чувашской Республики

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., год рождения) \_\_\_\_\_  
нанимателя муниципального  
жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Заявление  
Прошу изменить договор социального найма на муниципальное жилое помещение по адресу:

в связи с включением в договор и вселением в жилое помещение новых членов семьи:

№ п/п	Фамилия имя отчество (при наличии), дата рождения	Родственное отношение
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Я и члены моей семьи даю согласие на вселение новых членов семьи, о чем подписываемся в настоящем заявлении:

№ п/п	Фамилия имя отчество (при наличии), дата рождения	Родственное отношение	Подпись о согласии на вселение новых членов семьи
1			
2			
3			
4			
5			
6			

К заявлению прилагаю документы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Ф.И.О., полностью

зарегистрированного (-ой) по адресу:

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

#### ЖАЛОБА

на действия (бездействия) или решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги

(наименование структурного подразделения, должность, Ф.И.О. должностного лица администрации, МФЦ, Ф.И.О. руководителя, работника, организации, Ф.И.О. руководителя, работника, на которых подается жалоба)

11. Предмет жалобы (краткое изложение обжалуемых действий (бездействий) или решений)

2. Причина несогласия (основания, по которым лицо, подающее жалобу, несогласно с действием (бездействием) или решением со ссылками на пункты административного регламента, либо статьи закона)

3. Приложение: (документы, либо копии документов, подтверждающие изложенные обстоятельства)

Способ получения ответа (нужное подчеркнуть):

- при личном обращении;
- посредством почтового отправления на адрес, указанного в заявлении;
- посредством электронной почты \_\_\_\_\_.

подпись заявителя \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество заявителя «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

№ 371

от 27.08.2024

**О проведении публичных слушаний по проекту постановления администрации Поречского муниципального округа «Об утверждении схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», решением Собрания депутатов Поречского муниципального округа Чувашской Республики от 07.04.2023 № С-15/18 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики», администрация Поречского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Назначить публичные слушания по проекту постановления администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики «Об утверждении схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы» согласно приложению, к настоящему постановлению на 30 сентября 2024 года в 16 часов 00 минут в здании администрации Поречского муниципального округа по адресу: Чувашская Республика, с. Поречское, ул. Ленина, д. 3, актовый зал на втором этаже.

Предложения и замечания по проекту постановления «Об утверждении схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы», а также извещения жителей Поречского муниципального округа о желании принять участие в публичных слушаниях и выступить на них, следует направлять в письменном виде в администрацию Поречского муниципального округа до 29 сентября 2024 года включительно по адресу: 429020, с. Поречское, ул. Ленина, дом 3, кабинет № 10. Контактный телефон: 8 (83543) 2-13-35.

В предложениях по проекту постановления должны содержаться следующие сведения: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и адрес лица, направившего предложение, однозначно выраженное мнение, не допускающее двойного толкования, о внесении каких-либо изменений в проект постановления.

2. Определить отдел строительства, дорожного хозяйства, ЖКХ и экологии УБиРТ Поречского муниципального округа уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний.

Начальнику отдела строительства, дорожного хозяйства, ЖКХ и экологии УБиРТ Поречского муниципального округа:

1) организовать и провести публичные слушания по проекту постановления «Об утверждении схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы»; разместить на официальном сайте администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы;

2) обеспечить в установленном законом порядке информирование населения и общественности о проведении публичных слушаний;

3) проект постановления Об утверждении схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы», разместить на официальном сайте администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики и в периодическом печатном издании «Вестник Поречья»;

4) оформить протокол публичных слушаний, подготовить заключение по результатам публичных слушаний;

3) обеспечить опубликование заключения по результатам публичных слушаний в периодическом печатном издании «Вестник Поречья» и на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики.

3. Для проведения публичных слушаний назначить:

Председательствующий на слушаниях - врио первого заместителя главы - начальника Управления по благоустройству и развитию территорий Поречского муниципального округа – И.А. Никоноров.

Секретарь публичных слушаний- главный специалист – эксперт отдела строительства и ЖКХ администрации Поречского муниципального округа – А.И. Горбатов.

Докладчик на публичных слушаниях - врио первого заместителя главы - начальника Управления по благоустройству и развитию территорий Поречского муниципального округа – И.А. Никоноров.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Поречья» и разместить на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики в информационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на врио первого заместителя главы - начальника Управления по благоустройству и развитию территорий Поречского муниципального округа – И.А. Никонорова.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Поречского муниципального округа

Е.В. Лебедев

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Поречского муниципального округа Чувашской Республики

ПРОЕКТ

**Об утверждении схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», администрация Поречского муниципального округа Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую схему теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики на период с 2024 по 2038 годы.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Вестник Поречья» и разместить на официальном сайте Поречского муниципального округа Чувашской Республики в информационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на врио первого заместителя главы - начальника Управления по благоустройству и развитию территорий Поречского муниципального округа – И.А. Никонорова.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Поречского муниципального округа

Е.В. Лебедев



#### СХЕМА ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ

Поречского муниципального округа  
Чувашской Республики  
на период с 2024 по 2038 годы

Жилое помещение состоит из \_\_\_\_\_ комнат(ы), общей площадью \_\_\_\_\_ кв. м., жилой площадью \_\_\_\_\_ кв. м.  
Я и члены моей семьи даю согласие на обработку наших персональных данных, необходимых для оформления и заключения договора социального найма на жилое помещение, дополнительного соглашения к договору социального найма, с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

1) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

2) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

3) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

4) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

5) \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись удостоверяю \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего заявление)

Приложение № 8  
к Административному регламенту

должностное лицо, которому направляется жалоба

от \_\_\_\_\_

Заказчик: Управление по благоустройству и развитию территорий  
администрации Порецкого муниципального округа Чувашской Республики

Разработчик: Общество с ограниченной ответственностью «Экспертэнерго»

Директор ООО «Экспертэнерго»



Чебоксары 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ .....	3
ВВЕДЕНИЕ .....	10
<b>1. РАЗДЕЛ 1. ПОКАЗАТЕЛИ СУЩЕСТВУЮЩЕГО И ПЕРСПЕКТИВНОГО СПРОСА НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ) И ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ.....</b>	<b>12</b>
1.1. Величины существующей отапливаемой площади строительных фондов и прироста отапливаемой площади строительных фондов по расчетным элементам территориального деления.....	12
1.2. Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя с разделением по видам теплоснабжения в каждом расчетном элементе территориального деления на каждом этапе.....	15
1.3. Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя объектами, расположенными в производственных зонах, на каждом этапе.....	18
1.4. Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки в каждом расчетном элементе территориального деления, зоне действия каждого источника тепловой энергии, каждой системе теплоснабжения Порецкого муниципального округа.....	20
<b>2. РАЗДЕЛ 2. СУЩЕСТВУЮЩИЕ И ПЕРСПЕКТИВНЫЕ БАЛАНСЫ ТЕПЛОМощности Источников ТЕПЛОМощности ЭНЕРГИИ И ТЕПЛОМощности НАГРУЗКИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ.....</b>	<b>23</b>
2.1. Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии.....	23
2.2. Описание существующих и перспективных зон действия индивидуальных источников тепловой энергии.....	27
2.3. Существующие и перспективные балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки потребителей в зонах действия источников тепловой энергии, в том числе работающих на единую тепловую сеть, на каждом этапе.....	27
2.4. Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей в случае, если зона действия источника тепловой энергии расположена в границах двух и более административных территорий, с указанием величины тепловой нагрузки для потребителей каждой административной территории Порецкого муниципального округа.....	35
2.5. Радиус эффективного теплоснабжения, определяемый в соответствии с методическими указаниями по разработке схем теплоснабжения.....	35
<b>3. РАЗДЕЛ 3. СУЩЕСТВУЮЩИЕ И ПЕРСПЕКТИВНЫЕ БАЛАНСЫ ТЕПЛОНОСИТЕЛЯ.....</b>	<b>40</b>
3.1. Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплоснабжающими установками потребителей.....	40
3.2. Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок источников тепловой энергии для компенсации потерь теплоносителя в аварийных режимах работы систем теплоснабжения.....	41
<b>4. РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ МАСТЕР-ПЛАНА РАЗВИТИЯ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ.....</b>	<b>47</b>
4.1. Описание сценариев развития теплоснабжения Порецкого муниципального округа.....	47
4.2. Обоснование выбора приоритетного сценария развития теплоснабжения Порецкого муниципального округа.....	48
<b>5. РАЗДЕЛ 5. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕОБОРУДОВАНИЮ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОМощности ЭНЕРГИИ.....</b>	<b>49</b>
5.1. Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях Порецкого муниципального округа, для которых отсутствует возможность и (или) целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии, обоснованная расчетами ценовых (тарифных) последствий для потребителей и радиуса эффективного теплоснабжения.....	49
5.2. Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии.....	49
5.3. Предложения по техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения.....	50
5.4. Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных.....	50
5.5. Меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно.....	50
5.6. Меры по переоборудованию котельных в источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии.....	51
5.7. Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в пиковый режим работы, либо по выводу их из эксплуатации.....	51
5.8. Температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии или группы источников тепловой энергии в системе теплоснабжения, работающей на общую тепловую сеть, и оценку затрат при необходимости его изменения.....	51
5.9. Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с предложениями по сроку ввода в эксплуатацию новых мощностей.....	52
5.10. Предложения по вводу новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии с использованием возобновляемых источников энергии, а также местных видов топлива.....	52
<b>6. РАЗДЕЛ 6. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ТЕПЛОМощности СЕТЕЙ.....</b>	<b>53</b>
6.1. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии (использование существующих резервов).....	53
6.2. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки Порецкого муниципального округа под жилищную, комплексную или производственную застройку.....	53
6.3. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей в целях обеспечения условий, при наличии которых существует возможность поставок тепловой энергии потребителям от различных источников тепловой энергии при сохранении надежности теплоснабжения.....	54
6.4. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения, в том числе за счет перевода котельных в пиковый режим работы или ликвидации котельных.....	54
6.5. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителей.....	54
<b>7. РАЗДЕЛ 7. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПЕРЕВОДУ ОТКРЫТЫХ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ), ОТДЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ТАКИХ СИСТЕМ НА ЗАКРЫТЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ.....</b>	<b>56</b>
7.1. Предложения по переводу существующих открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), отдельных участков таких систем на закрытые системы горячего водоснабжения, для осуществления которого необходимо строительство индивидуальных и (или) центральных тепловых пунктов при наличии у потребителей внутридомовых систем горячего водоснабжения.....	56
7.2. Предложения по переводу существующих открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), отдельных участков таких систем на закрытые системы горячего водоснабжения, для осуществления которого отсутствует необходимость.....	56

строительства индивидуальных и (или) центральных тепловых пунктов по причине отсутствия у потребителей внутридомовых систем горячего водоснабжения	56
<b>8. РАЗДЕЛ 8. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ТОПЛИВНЫЕ БАЛАНСЫ</b>	<b>58</b>
8.1. Перспективные топливные балансы для каждого источника тепловой энергии по видам основного, резервного и аварийного топлива на каждом этапе	58
8.2. Потребляемые источником тепловой энергии виды топлива, включая местные виды топлива, а также используемые возобновляемые источники энергии	61
8.3. Вид топлива, его доля и значение низшей теплоты сгорания топлива, используемого для производства тепловой энергии по каждой системе теплоснабжения	61
8.4. Преобладающий в поселении, городском округе вид топлива, определяемый по совокупности всех систем теплоснабжения	61
8.5. Приоритетное направление развития топливного баланса	61
<b>9. РАЗДЕЛ 9. ИНВЕСТИЦИИ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕВООРУЖЕНИЕ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИЮ</b>	<b>62</b>
9.1. Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию источников тепловой энергии на каждом этапе	62
9.2. Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов на каждом этапе	62
9.3. Предложения по величине инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию в связи с изменениями температурного графика и гидравлического режима работы системы теплоснабжения на каждом этапе	62
9.4. Предложения по величине необходимых инвестиций для перевода открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытую систему горячего водоснабжения на каждом этапе	62
9.5. Оценка эффективности инвестиций по отдельным предложениям	63
9.6. Величина фактически осуществленных инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию объектов теплоснабжения за базовый период и базовый период актуализации	63
<b>10. РАЗДЕЛ 10. РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ СТАТУСА ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ОРГАНИЗАЦИЯМ)</b>	<b>64</b>
10.1. Решение о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации (организациям)	64
10.2. Реестр зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций)	64
10.3. Основания, в том числе критерии, в соответствии с которыми теплоснабжающей организации присвоен статус единой теплоснабжающей организации	65
10.4. Информация о поданных теплоснабжающими организациями заявках на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации	66
10.5. Реестр систем теплоснабжения, содержащий перечень теплоснабжающих организаций, действующих в каждой системе теплоснабжения, расположенных в границах Поречского муниципального округа	66
<b>11. РАЗДЕЛ 11. РЕШЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ТЕПЛОЙ НАГРУЗКИ МЕЖДУ ИСТОЧНИКАМИ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ</b>	<b>68</b>
<b>12. РАЗДЕЛ 12. РЕШЕНИЯ ПО БЕСХОЗЯЙНЫМ ТЕПЛОТЫМ СЕТЯМ</b>	<b>69</b>
<b>13. РАЗДЕЛ 13. СИНХРОНИЗАЦИЯ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ СО СХЕМОЙ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ И ГАЗИФИКАЦИИ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, СХЕМОЙ И ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ, А ТАКЖЕ СО СХЕМОЙ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ</b>	<b>70</b>
13.1. Описание решений (на основе утвержденной региональной (межрегиональной) программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций) о развитии соответствующей системы газоснабжения в части обеспечения топливом источников тепловой энергии	70
13.2. Описание проблем организации газоснабжения источников тепловой энергии	70
13.3. Предложения по корректировке, утвержденной (разработке) региональной (межрегиональной) программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для обеспечения согласованности такой программы с указанными в схеме теплоснабжения решениями о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения	71
13.4. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) о строительстве, реконструкции, техническом перевооружении, выводе из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в части перспективных балансов тепловой мощности в схемах теплоснабжения	71
13.5. Предложения по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения, для их учета при разработке схемы и программы перспективного развития электроэнергетики субъекта Российской Федерации, схемы и программы развития Единой энергетической системы России, содержащие в том числе описание участия указанных объектов в перспективных балансах тепловой мощности и энергии	72
13.6. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы водоснабжения муниципального района) о развитии соответствующей системы водоснабжения в части, относящейся к системам теплоснабжения	72
13.7. Предложения по корректировке, утвержденной (разработке) схемы водоснабжения и водоотведения Поречского муниципального округа Чувашской Республики для обеспечения согласованности такой схемы и указанных в схеме теплоснабжения решений о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения	72

<b>14. РАЗДЕЛ 14. ИНДИКАТОРЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА</b>	<b>73</b>
14.1. Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях	73
14.2. Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии	73
14.3. Удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (отдельно для тепловых электрических станций и котельных)	74
14.4. Отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети	75
14.5. Коэффициент использования установленной тепловой мощности	76
14.6. Удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке	77
14.7. Доля тепловой энергии, выработанной в комбинированном режиме (как отношение величины тепловой энергии, отпущенной из отборов турбоагрегатов, к общей величине выработанной тепловой энергии в границах поселения, городского округа, города федерального значения)	78
14.8. Удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии	78
14.9. Коэффициент использования теплоты топлива (только для источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии)	78
14.10. Доля отпуска тепловой энергии, осуществляемого потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии	79
14.11. Средневзвешенный (по материальной характеристике) срок эксплуатации тепловых сетей (для каждой системы теплоснабжения)	80
14.12. Отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей (фактическое значение за отчетный период и прогноз изменения при реализации проектов, указанных в утвержденной схеме теплоснабжения) (для каждой системы теплоснабжения, а также для поселения, городского округа, города федерального значения)	81
14.13. Отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии (фактическое значение за отчетный период и прогноз изменения при реализации проектов, указанных в утвержденной схеме теплоснабжения) (для поселения, городского округа, города федерального значения)	82
<b>15. РАЗДЕЛ 15. ЦЕНОВЫЕ (ТАРИФНЫЕ) ПОСЛЕДСТВИЯ</b>	<b>83</b>
15.1. Тарифно-балансовые расчетные модели теплоснабжения потребителей по каждой системе теплоснабжения	83
15.2. Тарифно-балансовые расчетные модели теплоснабжения потребителей по каждой единой теплоснабжающей организации	83
15.3. Результаты оценки ценовых (тарифных) последствий реализации проектов схемы теплоснабжения, на основании разработанных тарифно-балансовых моделей	83
<b>16. РАЗДЕЛ 16. СЦЕНАРИИ РАЗВИТИЯ АВАРИЙ В СХЕМАХ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ С МОДЕЛИРОВАНИЕМ ГИДРАВЛИЧЕСКИХ РЕЖИМОВ ТАКИХ СИСТЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ОТКАЗЕ ЭЛЕМЕНТОВ ТЕПЛОТЫХ СЕТЕЙ И ПРИ АВАРИЙНЫХ РЕЖИМАХ РАБОТЫ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕКРАЩЕНИЕМ ПОДАЧИ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ</b>	<b>85</b>

## ВВЕДЕНИЕ

Разработка схемы теплоснабжения представляет собой решение комплексного развития систем теплоснабжения, от которого во многом зависит масштабы необходимых капитальных вложений в данную инфраструктуру. Прогноз спроса на тепловую энергию основан на прогнозировании развития муниципального округа, в первую очередь его строительной деятельности, определенной генеральным планом.

Рассмотрение комплексного развития систем теплоснабжения начинается на стадии разработки генерального плана в самом общем виде совместно с другими вопросами инфраструктуры, и такие решения носят предварительный характер. Дается обоснование необходимости сооружения новых или расширение существующих источников тепла для покрытия имеющегося дефицита мощности и возрастающих тепловых нагрузок на расчетный срок. При этом рассмотрение вопросов выбора основного оборудования для котельных, а также трасс тепловых сетей от них производится только после технико-экономического обоснования принимаемых решений. В качестве основного предпроектного документа по развитию теплового хозяйства поселения принята практика составления перспективных схем теплоснабжения.

Схема теплоснабжения разрабатывается на основе анализа фактических тепловых нагрузок потребителей с учетом перспективного развития (согласно генерального плана), структуры топливного баланса региона, оценки состояния существующих источников тепла и тепловых сетей и возможности их дальнейшего использования, рассмотрения вопросов надежности и экономичности.

Обоснование решений (рекомендаций) при разработке схемы теплоснабжения осуществляется на основе технико-экономического сопоставления вариантов развития системы теплоснабжения в целом и отдельных ее частей (локальных зон теплоснабжения) путем оценки их сравнительной эффективности по критерию минимума суммарных дисконтированных затрат.

С повышением степени централизации, как правило, повышается экономичность выработки тепла, снижаются начальные затраты и расходы по эксплуатации источников теплоснабжения, но одновременно увеличиваются начальные затраты на сооружение тепловых сетей и эксплуатационные расходы на транспорт тепла.

Централизация теплоснабжения всегда экономически выгодна при плотной застройке в пределах определенного района. При централизации теплоснабжения только от котельных не осуществляется комбинированная выработка электрической энергии на базе теплового потребления (т.е. не реализуется принцип теплофикации), поэтому суммарный расход топлива на удовлетворение теплового потребления больше, чем при теплофикации.

В последние годы наряду с системами централизованного теплоснабжения значительно усовершенствованию подверглись системы децентрализованного теплоснабжения, в основном, за счет развития крупных систем централизованного газоснабжения с подачей газа непосредственно в квартиры жилых зданий, где за счет его сжигания в топках котлов, газовых водонагревателей, квартирных генераторах тепла может быть получено тепло одновременно для отопления, горячего водоснабжения, а также для приготовления пищи.

Основой для разработки и реализации схемы теплоснабжения является Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» (Статья 23, Организация развития систем теплоснабжения поселений, городских округов), регулирующий всю систему взаимоотношений в теплоснабжении и направленный на обеспечение устойчивого и надёжного снабжения тепловой энергией потребителей.

При проведении разработки использовались:

- Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» (в действующей редакции);
- РД-10-ВЭП «Методические основы разработки схем теплоснабжения поселений и промышленных узлов Российской Федерации», введённый с 22.05.2006 года взамен аннулированного Эталона «Схем теплоснабжения городов и промузлов», 1992 г., а также результаты проведенных ранее на объекте энергетических обследований, режимно-наладочных работ, регламентных испытаний, разработки энергетических характеристик, данные отраслевой статистической отчетности;
- СП 61.13330.2012 «Тепловая изоляция трубопроводов и оборудования» (Актуализированная редакция СНиП 41-03-2003);
- СП 124.13330.2012 «Тепловые сети» (Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003);
- СП 131.13330.2020 «Строительная климатология»;
- Правила организации теплоснабжения в Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 8 августа 2012 г. № 808).

Технической базой при разработке являются:

- генеральный план Поречского муниципального округа;
- материалы по разработке энергетических характеристик систем транспорта тепловой энергии;
- документы по хозяйственной и финансовой деятельности (действующие нормы и нормативы, тарифы и их составляющие);
- проектная и исполнительная документация по источнику тепла и тепловым сетям (ТС);
- эксплуатационная документация (расчетные температурные графики, гидравлические режимы, данные по присоединенным тепловым нагрузкам, их видам и т.п.);
- конструктивные данные по видам прокладки и типам применяемых теплоизоляционных конструкций, сроки эксплуатации тепловых сетей;
- статистическая отчетность организации о выработке и отпуске тепловой энергии и использовании ТЭР в натуральном и стоимостном выражении.

11

## 1. РАЗДЕЛ 1. ПОКАЗАТЕЛИ СУЩЕСТВУЮЩЕГО И ПЕРСПЕКТИВНОГО СПРОСА НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ (МОЩНОСТЬ) И ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ В УСТАНОВЛЕННЫХ ГРАНИЦАХ ТЕРРИТОРИИ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Прогноз перспективного потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя на цели теплоснабжения потребителей Поречского муниципального округа Чувашской Республики (далее – Поречский муниципальный округ) приведен в Главе 2 «Существующее и перспективное потребление тепловой энергии на цели теплоснабжения» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

### 1.1. Величины существующей отапливаемой площади строительных фондов и прироста отапливаемой площади строительных фондов по расчетным элементам территориального деления

Поречский муниципальный округ Чувашской Республики - муниципальное образование, которое создано и наделено статусом муниципального округа в соответствии с Законом Чувашской Республики от 29 марта 2022 г. № 25 «О преобразовании муниципальных образований Поречского района Чувашской Республики и внесении изменений в Закон Чувашской Республики «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа» и Законом Чувашской Республики от 24 ноября 2004 г. № 37 «Об установлении границ муниципальных образований Чувашской Республики и наделении их статусом городского, сельского поселения, муниципального района, муниципального округа и городского округа».

Муниципальный округ занимает территорию в 11117 кв. км и располагается на юго-западе Чувашии в среднем течении реки Суры – третьего по величине притока Волги.

С севера и востока граничит с Шумерлинским и Ибресинским муниципальными округами, с юга – с Алатырским муниципальным округом Чувашии, на западе – с Сеченовским районом Нижегородской области, на юго-западе – с Ардатовским районом Республики Мордовия. Округ находится в лесостепной зоне, разделенной рекой Сурой на лесную и степную части.

Административный центр — с. Поречское. В состав муниципального округа входит 12 населённых пункта, среди которых 12 сёл.

Централизованное теплоснабжение в Поречском муниципальном округе осуществляется только в с. Поречское от десяти централизованных источников тепловой энергии, работающих на природном газе.

Площадь строительных фондов и прироста площади строительных фондов по расчетным элементам территориального деления Поречского муниципального округа представлены в Табл. 1.1.

12

Табл. 1.1. Площадь строительных фондов и прироста площади строительных фондов по расчетным элементам территориального деления Поречского муниципального округа

№ п/п	Наименование объекта строительства	Единица измерения	Этапы							
			2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
<b>Котельная №1 (ШГК)</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	6815,7	6815,7	6815,7	6815,7	6815,7	6815,7	6815,7	6815,7
2	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	13334,0	13334,0	13334,0	13334,0	13334,0	13334,0	13334,0	13334,0
<b>Итого:</b>			<b>20149,7</b>							
<b>Котельная №2</b>										
1	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	4380,0	4380,0	4380,0	4380,0	4380,0	4380,0	4380,0	4380,0
<b>Итого:</b>			<b>4380,0</b>							
<b>Котельная №3</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	3211,7	3211,7	3211,7	3211,7	3211,7	3211,7	3211,7	3211,7
2	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	1210,0	1210,0	1210,0	1210,0	1210,0	1210,0	1210,0	1210,0
<b>Итого:</b>			<b>4421,7</b>							
<b>Котельная №4 (РДК)</b>										
1	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	3572,6	3572,6	3572,6	3572,6	3572,6	3572,6	3572,6	3572,6
<b>Итого:</b>			<b>3572,6</b>							
<b>Котельная «Интернат»</b>										
1	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	4250,5	4250,5	4250,5	4250,5	4250,5	4250,5	4250,5	4250,5

13

№ п/п	Наименование объекта строительства	Единица измерения	Этапы							
			2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
<b>Итого:</b>			<b>4250,5</b>							
<b>Котельная №6 (РОВО)</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	564,1	564,1	564,1	564,1	564,1	564,1	564,1	564,1
2	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0	1700,0
<b>Итого:</b>			<b>2264,1</b>							
<b>Котельная «МРТД»</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	12122,0	12122,0	12122,0	12122,0	12122,0	12122,0	12122,0	12122,0
2	Многофункциональная общественно-деловая застройка	м²	2142,0	2142,0	2142,0	2142,0	2142,0	2142,0	2142,0	2142,0
3	Промышленная застройка	м²	497,0	497,0	497,0	497,0	497,0	497,0	497,0	497,0
<b>Итого:</b>			<b>14761,0</b>							
<b>Котельная №8</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	1392,1	1392,1	1392,1	1392,1	1392,1	1392,1	1392,1	1392,1
<b>Итого:</b>			<b>1392,1</b>							
<b>Котельная модульная</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	1667,7	1667,7	1667,7	1667,7	1667,7	1667,7	1667,7	1667,7
<b>Итого:</b>			<b>1667,7</b>							
<b>Котельная №10</b>										
1	Застройка многоквартирными жилыми домами	м²	1297,7	1297,7	1297,7	1297,7	1297,7	1297,7	1297,7	1297,7
<b>Итого:</b>			<b>1297,7</b>							

14

## 1.2. Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя с разделением по видам теплоснабжения в каждом расчетном элементе территориального деления на каждом этапе

Прогноз прироста тепловых нагрузок на территории Поречского муниципального округа сформирован на основании прогноза перспективной застройки на расчетный период действия схемы теплоснабжения. Аналогично прогнозу перспективной застройки, прогноз спроса на тепловую энергию выполнен для каждой единицы территориального деления.

В соответствии с п. 16 Главы 1 Общие положения «Методических рекомендаций по разработке схем теплоснабжения», утвержденных приказом Минэнерго России №565 и Минрегиона России №667 от 29.12.2012 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке схем теплоснабжения»: «Для формирования прогноза теплоснабжения на расчетный период рекомендуется принимать нормативные значения удельного теплоснабжения вновь строящихся и реконструируемых зданий в соответствии с СП 50.13330.2012 актуализированная версия СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий» (далее по тексту - СП) и на основании Приказа Министерства регионального развития РФ от 17 мая 2011 года №224 «О требованиях энергетической эффективности зданий, строений и сооружений» (далее по тексту - Требования энергоэффективности зданий, строений и сооружений).

Прогноз прироста тепловых нагрузок на расчетный период схемы теплоснабжения сформирован на основании представленных документов, а также следующих рекомендаций и нормативно-правовых актов:

- 1) Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 17 мая 2011 г. №224 «Об утверждении требований энергетической эффективности зданий, строений и сооружений»;
- 2) ГОСТ Р 54964-2012 «Оценка соответствия. Экологические требования к объектам недвижимости» (Дата введения 01.03.2013 г.);
- 3) СП 50.13330.2012 актуализированная версия СНиП 23-02-2003 «Тепловая защита зданий»;
- 4) СП 131.13330.2020 «Строительная климатология».

Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя с разделением по видам теплоснабжения для жилых и общественно-деловых зданий на каждом этапе представлены в Табл. 1.2.

Табл. 1.2. Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности)

№ п/п	Наименование объекта строительства	Тип нагрузки	Этапы							
			2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
<b>Котельная №1 (ШГК)</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	0,5758	0,5758	0,5758	0,5758	0,5758	0,5758	0,5758	0,5758
2	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,7921	0,7921	0,7921	0,7921	0,7921	0,7921	0,7921	0,7921
		вентиляция, Гкал/ч	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	1,3680	1,3680	1,3680	1,3680	1,3680	1,3680	1,3680	1,3680
		вентиляция, Гкал/ч	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900	0,0900
<b>Котельная №2</b>										
1	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262	0,3262
<b>Котельная №3</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	0,2181	0,2181	0,2181	0,2181	0,2181	0,2181	0,2181	0,2181
2	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,0655	0,0655	0,0655	0,0655	0,0655	0,0655	0,0655	0,0655
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,2836	0,2836	0,2836	0,2836	0,2836	0,2836	0,2836	0,2836
<b>Котельная №4 (РДК)</b>										
1	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252	0,2252
<b>Котельная «Интернат»</b>										
1	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717

16

№ п/п	Наименование объекта строительства	Тип нагрузки	Этапы							
			2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717	0,2717
		ГВС, Гкал/ч	0,0198	0,0198	0,0198	0,0198	0,0198	0,0198	0,0198	0,0198
<b>Котельная №6 (РОВД)</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	0,0514	0,0514	0,0514	0,0514	0,0514	0,0514	0,0514	0,0514
2	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,1215	0,1215	0,1215	0,1215	0,1215	0,1215	0,1215	0,1215
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,1729	0,1729	0,1729	0,1729	0,1729	0,1729	0,1729	0,1729
<b>Котельная «МРТП»</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	1,0150	1,0150	1,0150	1,0150	1,0150	1,0150	1,0150	1,0150
2	Общественно-деловые здания	отопление, Гкал/ч	0,1689	0,1689	0,1689	0,1689	0,1689	0,1689	0,1689	0,1689
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	1,1840	1,1840	1,1840	1,1840	1,1840	1,1840	1,1840	1,1840
<b>Котельная №8</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219	0,1219
<b>Котельная модульная</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267	0,1267
<b>Котельная №10</b>										
1	Многоквартирные жилые здания	отопление, Гкал/ч	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030	0,1030

17

### 1.3. Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя объектами, расположенными в производственных зонах, на каждом этапе

Теплоснабжение объектов производственного и складского назначения, в зависимости от их расположения, предполагается обеспечивать, как от существующих источников централизованного теплоснабжения, так и от собственных источников тепла.

Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии (мощности) и теплоносителя для производственных зданий приведены в таблице ниже.

Подключение к источникам централизованного теплоснабжения тепловой энергии возможно только при наличии технической возможности и определяется в каждом случае отдельно.

Табл. 1.3. Существующие и перспективные объемы потребления тепловой энергии производственных зданий

№ п/п	Наименование объекта строительства	Тип нагрузки	Этапы							
			2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
<b>Котельная «МРТП»</b>										
1	Производственные здания	отопление, Гкал/ч	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432
	<b>Итого:</b>	отопление, Гкал/ч	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432	0,0432

### 1.4. Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки в каждом расчетном элементе территориального деления, зоне действия каждого источника тепловой энергии, каждой системе теплоснабжения Поречского муниципального округа

В соответствии с утвержденными изменениями от 16 марта 2019 г. №276 к Постановлению Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 г. №154 выполнены и представлены в таблицах ниже результаты расчетов существующей и перспективной величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки для Поречского муниципального округа.

Величина средневзвешенной плотности тепловой нагрузки для каждого расчетного элемента территориального деления определена как частное от деления расчетной тепловой нагрузки потребителей, присоединенных к тепловым сетям системы теплоснабжения, на площадь расчетного элемента соответственно (Табл. 1.4).

Величина средневзвешенной плотности тепловой нагрузки в зоне действия каждого источника тепловой энергии должна определяться как частное от деления расчетной тепловой нагрузки потребителей, присоединенных к тепловым сетям системы теплоснабжения, на площадь зоны действия системы теплоснабжения (Табл. 1.5).

Величина средневзвешенной плотности тепловой нагрузки по системе теплоснабжения определена как частное от деления расчетной тепловой нагрузки потребителей, присоединенных к тепловым сетям системы теплоснабжения, на отапливаемую площадь всех подключенных централизованно потребителей в каждой системе теплоснабжения (Табл. 1.6).

Величина средневзвешенной плотности тепловой нагрузки по поселению, городскому округу, городу федерального значения должна определяться как частное от деления расчетной тепловой нагрузки потребителей, присоединенных к тепловым сетям всех систем теплоснабжения, действующих в поселении, городском округе, городе федерального значения, на площадь застроенной территории (Табл. 1.7).

Табл. 1.4. Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки в каждом расчетном элементе территориального деления

№	Наименование кадастрового участка	Средневзвешенная плотность тепловой нагрузки, Гкал/ч*га							
		2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
1	21-18-120206	0,002135	0,002135	0,002135	0,002135	0,002135	0,002135	0,002135	
2	21-18-120203	0,008575	0,008575	0,008575	0,008575	0,008575	0,008575	0,008575	
3	21-18-120204	0,058855	0,058855	0,058855	0,058855	0,058855	0,058855	0,058855	
4	21-18-120205	0,007035	0,007035	0,007035	0,007035	0,007035	0,007035	0,007035	
5	21-18-120207	0,008522	0,008522	0,008522	0,008522	0,008522	0,008522	0,008522	
6	21-18-120208	0,012205	0,012205	0,012205	0,012205	0,012205	0,012205	0,012205	
7	21-18-120209	0,000520	0,000520	0,000520	0,000520	0,000520	0,000520	0,000520	

Табл. 1.5. Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки в зоне действия каждого источника тепловой энергии

№	Наименование источника тепловой энергии	Средневзвешенная плотность тепловой нагрузки, Гкал/ч*га							
		2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
1	Котельная №1 (ШГК)	0,2643	0,2643	0,2643	0,2643	0,2643	0,2643	0,2643	
2	Котельная №2	0,3874	0,3874	0,3874	0,3874	0,3874	0,3874	0,3874	
3	Котельная №3	0,3195	0,3195	0,3195	0,3195	0,3195	0,3195	0,3195	
4	Котельная №4 (РДК)	0,3808	0,3808	0,3808	0,3808	0,3808	0,3808	0,3808	
5	Котельная «Интернат»	0,3371	0,3371	0,3371	0,3371	0,3371	0,3371	0,3371	
6	Котельная №6 (РОВД)	0,2098	0,2098	0,2098	0,2098	0,2098	0,2098	0,2098	
7	Котельная «МРТП»	0,0949	0,0949	0,0949	0,0949	0,0949	0,0949	0,0949	
8	Котельная №8	0,1853	0,1853	0,1853	0,1853	0,1853	0,1853	0,1853	
9	Котельная модульная	0,3237	0,3237	0,3237	0,3237	0,3237	0,3237	0,3237	
10	Котельная №10	0,3908	0,3908	0,3908	0,3908	0,3908	0,3908	0,3908	

21

Табл. 1.6. Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки по каждой системе теплоснабжения

№	Обслуживающая организация	Средневзвешенная плотность тепловой нагрузки, Гкал/ч*га							
		2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
1	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	7,4443	7,4443	7,4443	7,4443	7,4443	7,4443	7,4443	

Табл. 1.7. Существующие и перспективные величины средневзвешенной плотности тепловой нагрузки по поселению

№	Наименование поселения (городского округа, города федерального значения)	Средневзвешенная плотность тепловой нагрузки, Гкал/ч*га							
		2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038	
1	Поречий муниципальный округ	0,1073	0,1073	0,1073	0,1073	0,1073	0,1073	0,1073	

## 2. РАЗДЕЛ 2. СУЩЕСТВУЮЩИЕ И ПЕРСПЕКТИВНЫЕ БАЛАНСЫ ТЕПЛОМощности ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОМощности ЭНЕРГИИ И ТЕПЛОМощности НАГРУЗКИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

Существующие и перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей приведены в Главе 4 «Существующие и перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

### 2.1. Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии

Существующие эксплуатационные зоны систем теплоснабжения определяются теплоснабжающей и теплосетевой организацией, обслуживающей эти зоны.

В настоящее время на территории Поречского муниципального округа снабжением потребителей тепловой энергией занимается муниципальное унитарное предприятие «Объединение предприятий жилищно-коммунального хозяйства» Поречского муниципального округа (далее - МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа).

Теплоснабжающая организация Поречского муниципального округа отпускает тепловую энергию в виде сетевой воды на нужды теплоснабжения потребителям следующих типов: жилые здания, административные здания, детские сады, поликлинику, школы, предприятия общественного питания, клубы, магазины, пожарное депо и гаражи.

Теплоснабжение объектов производственного и складского назначения, в зависимости от их расположения, предполагается обеспечивать, как от существующих источников централизованного теплоснабжения, так и от собственных источников тепла.

Централизованное теплоснабжение Поречского муниципального округа осуществляется от десяти тепловых источников:

- котельная №1 (ШГК) (с. Поречье, ул. Комсомольская д.60), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная №2 (с. Поречье, ул. Ленина, д.3), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная №3 (с. Поречье, ул. Комсомольская д.6), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная №4 (РДК) (с. Поречье, ул. Ленина, д.4), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная «Интернат» (с. Поречье, ул. Комсомольская д.5), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная №6 (РОВД) (с. Поречье, ул. Колхозная д.1), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная «МРТП» (с. Поречье, ул. Ульянова д.137), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная №8 (с. Поречье, ул. Ленина, д.161), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная модульная (с. Поречье, ул. Крылова, д.56), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа;
- котельная №10 (с. Поречье, ул. Кооперативная, д.23), находящаяся в эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа.

Существующие зоны действия систем теплоснабжения и централизованных источников тепловой энергии Поречского муниципального округа представлены на Рис. 2.1.

Перспективные зоны действия систем теплоснабжения и централизованных источников тепловой энергии Поречского муниципального округа представлены на Рис. 2.2.



Рис. 2.1. Существующие зоны действия систем теплоснабжения и централизованных источников тепловой энергии – котельных Поречского муниципального округа.



Рис. 2.2. Перспективные зоны действия систем теплоснабжения и централизованных источников тепловой энергии – котельных Поречского муниципального округа.

**2.2. Описание существующих и перспективных зон действия индивидуальных источников тепловой энергии**

В Главе 7 «Предложения по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа Чувашской Республики представлены условия организации индивидуального теплоснабжения.

Согласно данным генерального плана муниципального округа зоны действия индивидуального теплоснабжения (индивидуальные жилые дома) в настоящее время ограничиваются малоэтажным жилым фондом от индивидуальных газовых котлов. В качестве источника горячего водоснабжения используются двухконтурные отопительные котлы и электрические водонагреватели.

При выборе подключения индивидуальной жилой застройки к централизованным или децентрализованным источникам, необходимо учесть плотность тепловой нагрузки и протяженность тепловых сетей. Большая протяженность и малый диаметр участков тепловых сетей повлечет за собой неоправданные финансовые затраты, потери тепловой энергии через теплоизоляционные материалы и высокую вероятность замерзания теплоносителя, приводящего к аварийным ситуациям.

**2.3. Существующие и перспективные балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки потребителей в зонах действия источников тепловой энергии, в том числе работающих на единую тепловую сеть, на каждом этапе**

Балансы существующей располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии и перспективной тепловой нагрузки в зоне действия источников тепловой энергии (прогнозируемые в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке схем теплоснабжения) определяются по балансам существующей тепловой мощности «нетто» источников тепловой энергии и тепловой нагрузки на коллекторах источников.

Балансы существующей тепловой мощности и перспективной тепловой нагрузки в зоне действия источников тепловой энергии Поречского муниципального округа приведены в таблице ниже.

Табл. 2.1. Существующие и перспективные балансы тепловой мощности и тепловой нагрузки потребителей в зонах действия источников тепловой энергии, в том числе работающих на единую тепловую сеть

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
<b>Котельная №1 (ИПТ)</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	3,55	3,55	3,50	3,50	3,50	3,00	3,00
Располагаемая тепловая мощность, Гкал/ч	3,37	3,37	3,33	3,33	3,33	3,33	3,33
Технические ограничения на использование							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,080	0,080	0,079	0,079	0,079	0,079	0,079
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб.	0,0019	0,0020	0,0021	0,0023	0,0024	0,0025	0,0034
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	3,289	3,289	3,251	3,251	3,251	3,251	3,251
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	1,448	1,448	1,448	1,448	1,448	1,448	1,448
Тепловые потери через улицы, Гкал/ч	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
Тепловые потери через теплоизоляции, Гкал/ч	0,096	0,096	0,095	0,095	0,094	0,086	0,076
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб.	0,0024	0,0025	0,0026	0,0028	0,0029	0,0028	0,0033
Присоединенная тепловая нагрузка (с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	1,547	1,548	1,548	1,548	1,548	1,536	1,526
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	1,742	1,743	1,703	1,706	1,706	1,716	1,725
<b>Котельная №2</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258
Располагаемая тепловая мощность, Гкал/ч	0,255	0,255	0,255	0,250	0,250	0,250	0,250
Технические ограничения на использование							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,006	0,006	0,006	0,013	0,013	0,013	0,013

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
<b>Котельная №3</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258
Располагаемая тепловая мощность, Гкал/ч	0,255	0,255	0,255	0,250	0,250	0,250	0,250
Технические ограничения на использование							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	0,013
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб.	0,0001	0,0001	0,0002	0,0004	0,0004	0,0004	0,0005
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,249	0,249	0,249	0,249	0,249	0,249	0,249
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,326	0,326	0,326	0,326	0,326	0,326	0,326
Тепловые потери через улицы, Гкал/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Тепловые потери через теплоизоляции, Гкал/ч	0,008	0,008	0,007	0,007	0,007	0,006	0,006
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб.	0,0003	0,0003	0,0002	0,0002	0,0002	0,0002	0,0003
Присоединенная тепловая нагрузка (с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,335	0,335	0,334	0,334	0,333	0,332	0,332
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	-0,088	-0,085	-0,085	0,184	0,184	0,185	0,185

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
<b>Котельная №4 (РДК)</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,444
Располагаемая тепловая мощность, Гкал/ч	0,170	0,170	0,170	0,170	0,170	0,170	0,420
Технические ограничения на использование							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,010
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб.	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0004
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,410
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,225	0,225	0,225	0,225	0,225	0,225	0,225
Тепловые потери через улицы, Гкал/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Тепловые потери через теплоизоляции, Гкал/ч	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб.	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0001	0,0002
Присоединенная тепловая нагрузка (с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,229	0,229	0,229	0,229	0,229	0,229	0,229
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	-0,056	-0,056	-0,056	-0,056	-0,056	-0,056	0,18
<b>Котельная «Интэрнет»</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,430	0,430	0,430	0,430	0,430	0,430	0,516
Располагаемая тепловая мощность, Гкал/ч	0,418	0,418	0,418	0,418	0,418	0,418	0,480
Технические ограничения на использование							
Решения наладки горелочных устройств							

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,012
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб	0,0002	0,0002	0,0002	0,0002	0,0002	0,0002	0,0002
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,408	0,408	0,408	0,408	0,408	0,408	0,478
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,291	0,291	0,291	0,291	0,291	0,291	0,291
Тепловые потери через утечки, Гкал/ч	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004
Тепловые потери через теплоизоляцию, Гкал/ч	0,010	0,010	0,010	0,010	0,010	0,0105	0,0103
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб	0,00004	0,00004	0,00004	0,00004	0,00004	0,00005	0,00006
Присоединенная тепловая нагрузка(с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,306	0,306	0,306	0,306	0,306	0,306	0,306
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,10	0,17
<b>Котельная №6 (РОВОД)</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,370
Расположенная тепловая мощность, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,350
<b>Технические ограничения на использование</b>							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,006
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00004
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,342
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,173	0,173	0,173	0,173	0,173	0,173	0,173
Тепловые потери через утечки, Гкал/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Тепловые потери через теплоизоляцию, Гкал/ч	0,024	0,024	0,024	0,024	0,024	0,019	0,019

31

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб	0,00006	0,00006	0,00006	0,00007	0,00007	0,00006	0,00006
Присоединенная тепловая нагрузка(с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,197	0,197	0,197	0,197	0,197	0,192	0,192
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	-0,03	-0,03	-0,03	-0,03	-0,03	-0,02	0,15
<b>Котельная «МРТП»</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	3,440	3,440	3,440	3,440	3,440	3,000	3,000
Расположенная тепловая мощность, Гкал/ч	3,154	3,154	3,154	3,154	3,154	2,850	2,850
<b>Технические ограничения на использование</b>							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,076	0,076	0,076	0,076	0,076	0,066	0,066
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб	0,0019	0,0020	0,0021	0,0022	0,0023	0,0022	0,0020
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	3,076	3,076	3,076	3,076	3,076	2,782	2,782
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	1,227	1,227	1,227	1,227	1,227	1,227	1,227
Тепловые потери через утечки, Гкал/ч	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002
Тепловые потери через теплоизоляцию, Гкал/ч	0,244	0,242	0,239	0,237	0,235	0,20880	0,19184
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб	0,00099	0,00062	0,00065	0,00066	0,00072	0,00066	0,00063
Присоединенная тепловая нагрузка(с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	1,473	1,471	1,469	1,466	1,464	1,436	1,421
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	1,603	1,605	1,608	1,610	1,612	1,344	1,361
<b>Котельная №8</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258	0,258	0,296
Расположенная тепловая мощность, Гкал/ч	0,255	0,255	0,255	0,255	0,255	0,255	0,280

32

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
<b>Технические ограничения на использование</b>							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	0,006	0,007
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб	0,00001	0,00001	0,00002	0,00002	0,00002	0,00002	0,00003
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,249	0,249	0,249	0,249	0,249	0,249	0,273
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,122	0,122	0,122	0,122	0,122	0,122	0,122
Тепловые потери через утечки, Гкал/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Тепловые потери через теплоизоляцию, Гкал/ч	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,009	0,007
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб	0,00002	0,00002	0,00002	0,00002	0,00002	0,00002	0,00003
Присоединенная тепловая нагрузка(с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,131	0,131	0,131	0,131	0,131	0,131	0,129
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,118	0,118	0,118	0,118	0,118	0,118	0,144
<b>Котельная модульная</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,286
Расположенная тепловая мощность, Гкал/ч	0,170	0,170	0,170	0,170	0,170	0,170	0,280
<b>Технические ограничения на использование</b>							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,007
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00003
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,273
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,127	0,127	0,127	0,127	0,127	0,127	0,127
Тепловые потери через утечки, Гкал/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000

33

Наименование параметра	Этапы						
	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
Тепловые потери через теплоизоляцию, Гкал/ч	0,003	0,003	0,003	0,003	0,003	0,002	0,002
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001
Присоединенная тепловая нагрузка(с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,130	0,130	0,130	0,130	0,130	0,129	0,129
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,036	0,036	0,036	0,036	0,036	0,037	0,144
<b>Котельная №10</b>							
Установленная тепловая мощность, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,258
Расположенная тепловая мощность, Гкал/ч	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,172	0,250
<b>Технические ограничения на использование</b>							
Решения наладки горелочных устройств							
Потребление тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,004	0,006
Затраты тепловой мощности на собственные и хозяйственные нужды источника тепловой энергии, млн.руб	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00003
Тепловая мощность источника тепловой энергии нетто, Гкал/ч	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,166	0,244
Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	0,103	0,103	0,103	0,103	0,103	0,103	0,103
Тепловые потери через утечки, Гкал/ч	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
Тепловые потери через теплоизоляцию, Гкал/ч	0,002	0,002	0,002	0,002	0,003	0,003	0,003
Затраты теплоносителя на компенсацию тепловых потерь, млн.руб	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001	0,00001
Присоединенная тепловая нагрузка(с учетом тепловых потерь в тепловых сетях), Гкал/ч	0,105	0,105	0,106	0,106	0,106	0,106	0,106
Дефицит (резерв) тепловой мощности источника тепловой энергии, Гкал/ч	0,063	0,063	0,063	0,063	0,063	0,063	0,139

34

**2.4. Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии и тепловой нагрузки потребителей в случае, если зона действия источника тепловой энергии расположена в границах двух и более административных территорий, с указанием величины тепловой нагрузки для потребителя каждой административной территории Порецкого муниципального округа**

Действующим генеральным планом Порецкого муниципального округа не предусматриваются зоны действия источников тепловой энергии расположенных в границах двух и более поселений. Все централизованные источники тепловой энергии расположены в границах Порецкого муниципального округа.

Перспективные тепловые нагрузки потребителей, находящихся в зонах действия источников тепловой энергии, расположены в пределах границы Порецкого муниципального округа.

**2.5. Радиус эффективного теплоснабжения, определяемый в соответствии с методическими указаниями по разработке схем теплоснабжения**

Согласно п. 30 г. 2 ФЗ №190 от 27.07.2010 г.:

«Радиус эффективного теплоснабжения - максимальное расстояние от теплопотребляющей установки до ближайшего источника тепловой энергии в системе теплоснабжения, при превышении которого подключение теплопотребляющей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения».

Основными критериями оценки целесообразности подключения новых потребителей в зоне действия системы централизованного теплоснабжения являются:

- затраты на строительство новых участков тепловой сети и реконструкция существующих участков;
- пропускная способность существующих магистральных тепловых сетей;
- затраты на перекачку теплоносителя в тепловых сетях;
- потери тепловой энергии в тепловых сетях при ее передаче;
- надежность системы теплоснабжения.

Комплексная оценка вышеперечисленных факторов, определяет величину эффективного радиуса теплоснабжения.

В настоящее время в Порецком муниципальном округе действует 10 централизованных источников теплоснабжения. Карта-схема муниципального округа с делением на зоны действия централизованных источников тепловой энергии Порецкого муниципального округа приведена на Рис. 2.1 и Рис. 2.2.

Радиус эффективного теплоснабжения, позволяет определить условия, при которых подключение новых или увеличения тепловых нагрузок теплопотребляющих установок к системе теплоснабжения нецелесообразно вследствие увеличения совокупных расходов в указанной системе на единицу тепловой мощности.

35

Перечень исходных данных для расчета радиуса эффективного теплоснабжения по источникам тепловой энергии Порецкого муниципального округа приведен в Табл. 2.2

Радиус эффективного теплоснабжения, определяемый для зоны действия каждого источника тепловой энергии представлен в Табл. 2.3.

Схема Порецкого муниципального округа с указанием радиусов эффективного теплоснабжения источников тепловой энергии представлена на Рис. 2.3.

Табл. 2.2. Исходные данные для расчета радиуса эффективного теплоснабжения по централизованным источникам тепловой энергии Порецкого муниципального округа

№ п/п	Источник тепловой энергии	Площадь зоны действия источника тепловой энергии по площадям элементов территориального деления, тыс.м2	Номер условного участка зоны действия	Расстояние от источника до центра условного участка, м	Суммарная тепловая нагрузка потребителей, Гкал/ч	Продолжительность отопительного периода, ч	Тариф на отпуск тепловой энергии, руб./Гкал
1	Котельная №1 (ШГК)	54,8616	1	280	1,44828	4966	2257,71
2	Котельная №2	8,4223	1	37	0,0179	4966	2257,71
3			2	63	0,30834	4966	2257,71
4	Котельная №3	8,8763	1	56	0,26361	4966	2257,71
5	Котельная №4 (РДК)	5,9129	1	71	0,22517	4966	2257,71
6	Котельная «Интернат»	8,6447	1	75	0,12205	4966	2257,71
7			2	85	0,1694	4966	2257,71
8	Котельная №6 (РОВОД)	8,2409	1	34	0,07042	4966	2257,71
9			2	100	0,10248	4966	2257,71
10	Котельная «МРТП»	129,2999	1	285	0,37302	4966	2257,71
11			2	305	0,85014	4966	2257,71
12	Котельная №8	6,5756	1	51	0,04044	4966	2257,71
13			2	65	0,07242	4966	2257,71
14	Котельная модульная	3,9128	1	66	0,12665	4966	2257,71
15	Котельная №10	2,6301	1	38	0,10297	4966	2257,71

Табл. 2.3. Результаты расчета радиуса эффективного теплоснабжения

№ п/п	Источник тепловой энергии	Подключенная тепловая энергия, Гкал/ч	Расчетный годовой отпуск, тыс. Гкал	Радиус эффективного теплоснабжения, м
1	Котельная №1 (ШГК)	1,44828	4,176	280
2	Котельная №2	0,32824	0,853	50
3	Котельная №3	0,26361	0,773	56
4	Котельная №4 (РДК)	0,22517	0,576	71
5	Котельная «Интернат»	0,29145	0,695	80
6	Котельная №6 (РОВОД)	0,1729	0,548	67
7	Котельная «МРТП»	1,22716	4,269	295
8	Котельная №8	0,12186	0,347	58
9	Котельная модульная	0,12665	0,329	66
10	Котельная №10	0,10297	0,267	38

теплопотребляющими установками потребителей, в том числе в аварийных режимах» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.



Рис. 2.3. Схема существующих радиусов эффективного теплоснабжения от централизованных источников тепловой энергии Поречского муниципального округа.

### 3. РАЗДЕЛ 3. СУЩЕСТВУЮЩИЕ И ПЕРСПЕКТИВНЫЕ БАЛАНСЫ ТЕПЛОНОСИТЕЛЯ

Существующие и перспективные балансы теплоносителя приведены в Главе 6 «Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей, в том числе в аварийных режимах» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

#### 3.1. Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя теплопотребляющими установками потребителей

В ходе сопоставления нормативных и фактических потерь теплоносителя в существующих системах транспорта тепловой энергии от источников централизованного теплоснабжения, было выявлено, что фактические потери теплоносителя в тепловых сетях превышают нормативные потери теплоносителя, рассчитанные в соответствии с существующими характеристиками тепловых сетей. Несмотря на несоответствие фактических и нормативных потерь теплоносителя в тепловых сетях в существующих системах теплоснабжения может быть выполнен ряд организационных и технических мероприятий. К организационным мероприятиям следует отнести составление планов и проведение энергетического аудита и энергетического обследования тепловых сетей на предмет выявления наибольших потерь теплоносителя в тепловых сетях.

Для снижения коммерческих потерь теплоносителя рекомендуется оснащение приборами учета потребителей тепловой энергии.

Для снижения потерь теплоносителя при транспортировке тепловой энергии потребителям рекомендуются следующие мероприятия:

- 1) проведение мероприятий по снижению аварийности на тепловых сетях в соответствии с Главой 11 «Оценка надежности теплоснабжения»;
- 2) перекладка трубопроводов тепловых сетей в соответствии с планами развития теплоснабжающей организацией;
- 3) применение при прокладке магистральных трубопроводов тепловых сетей трубопроводов в монолитной тепловой изоляции с системами дистанционной диагностики состояния трубопроводов;
- 4) использование мобильных измерительных комплексов для диагностики состояния тепловых сетей.

Существующие и перспективные балансы производительности ВПУ и подпитки тепловой сети с учетом увеличения нормативных расходов теплоносителя приведены в Табл. 4.1.

Существующие и перспективные балансы производительности ВПУ и подпитки тепловой сети с учетом увеличения нормативных расходов теплоносителя приведены в Главе 6 «Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок и максимального потребления теплоносителя

#### 3.2. Существующие и перспективные балансы производительности водоподготовительных установок источников тепловой энергии для компенсации потерь теплоносителя в аварийных режимах работы систем теплоснабжения

Прогнозируемые приросты нормативных потерь теплоносителя определяются, как произведение нормативной среднегодовой утечки на прогнозируемые приросты объемов теплоносителя.

Существующие балансы производительности водоподготовительных установок, нормативного, максимального фактического потребления и компенсации потерь теплоносителя в аварийных режимах работы системы теплоснабжения теплопотребляющими установками потребителей приведены в составе таблиц предыдущего пункта (3.1).

Данные величины показывают, что на перспективу увеличение производительности существующих ВПУ не требуется. На расчетный период нагрузка на ВПУ централизованных источников тепловой энергии будет складываться из следующих составляющих:

- собственные нужды теплоисточника;
- подпитка тепловой сети.

Табл. 3.1. Существующие балансы производительности водоподготовительных установок, нормативного, максимального фактического потребления теплоносителя и компенсации потерь теплоносителя в аварийных режимах работы систем теплоснабжения теплопотребляющими установками потребителей

Показатель	Ед. изм.	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
<b>Котельная №1 (ШГК)</b>								
Производительность ВПУ	т/ч	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Среднегодовой срок службы	лет	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Располагаемая производительность ВПУ	т/ч	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.:	т/ч	80,34	80,34	80,35	80,36	80,36	80,36	80,35
нормативные утечки теплоносителя	т/ч	57,94	57,94	57,95	57,96	57,96	57,96	57,95
сверхнормативные утечки теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	2,40	2,40	2,40	2,40	2,40	2,40	2,40
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	80,75	80,77	80,78	80,80	80,80	80,80	80,84
Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5	3,5
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная №2</b>								
Производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Среднегодовой срок службы	лет	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Располагаемая производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.:	т/ч	13,08	13,08	13,08	13,08	13,08	13,08	13,08
нормативные утечки теплоносителя	т/ч	13,08	13,08	13,08	13,08	13,08	13,08	13,08
сверхнормативные утечки теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	13,08	13,09	13,10	13,10	13,10	13,10	13,10
Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная №3</b>								
Производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Среднегодовой срок службы	лет	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Располагаемая производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.:	т/ч	11,37	11,37	11,37	11,37	11,37	11,37	11,37
нормативные утечки теплоносителя	т/ч	11,37	11,37	11,37	11,37	11,37	11,37	11,37
сверхнормативные утечки теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	11,40	11,40	11,40	11,40	11,40	11,40	11,40
Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная №4 (РДК)</b>								
Производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Среднегодовой срок службы	лет	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Располагаемая производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.:	т/ч	9,03	9,03	9,03	9,03	9,03	9,03	9,03
нормативные утечки теплоносителя	т/ч	9,03	9,03	9,03	9,03	9,03	9,03	9,03
сверхнормативные утечки теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	9,06	9,06	9,06	9,06	9,06	9,06	9,06
Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0

Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная «Интернат»</b>								
Производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Среднегодовой срок службы	лет	н/д						
Располагаемая производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.:	т/ч	11,28	11,28	11,28	11,28	11,28	11,28	11,28
нормативные утечки теплоносителя	т/ч	11,28	11,28	11,28	11,28	11,28	11,28	11,28
сверхнормативные утечки теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	11,31	11,31	11,31	11,31	11,31	11,31	11,31
Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная №6 (РОВД)</b>								
Производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Среднегодовой срок службы	лет	н/д						
Располагаемая производительность ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.:	т/ч	6,937	6,937	6,937	6,937	6,937	6,936	6,936
нормативные утечки теплоносителя	т/ч	6,937	6,937	6,937	6,937	6,937	6,936	6,936
сверхнормативные утечки теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели горячего водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	6,97	6,97	6,97	6,97	6,97	6,96	6,96
Максимальная подпитка тепловой сети в период поврежденной участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0

Показатель	Единица измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная «МРТП»</b>								
Проводимость ВПУ	т/ч	1	1	1	1	1	1	1
Средневзвешенный срок службы	лет	н/д						
Расположенная проводимость ВПУ	т/ч	1	1	1	1	1	1	1
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.	т/ч	52,51	52,51	52,51	52,52	52,52	52,35	52,17
нормативные учеты теплоносителя	т/ч	52,51	52,51	52,51	52,52	52,52	52,35	52,17
сверхнормативные учеты теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели порецкого водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	53,10	53,19	53,23	53,23	53,23	53,05	52,81
Максимальная подпитка тепловой сети в период лавинного участка	т/ч	1	1	1	1	1	1	1
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная №8</b>								
Проводимость ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Средневзвешенный срок службы	лет	н/д						
Расположенная проводимость ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.	т/ч	4,888	4,888	4,888	4,888	4,888	4,888	4,888
нормативные учеты теплоносителя	т/ч	4,888	4,888	4,888	4,888	4,888	4,888	4,888
сверхнормативные учеты теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели порецкого водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,91	4,90
Максимальная подпитка тепловой сети в период лавинного участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-

45

Показатель	Единица измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная модульная</b>								
Проводимость ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Средневзвешенный срок службы	лет	н/д						
Расположенная проводимость ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.	т/ч	5,078	5,078	5,078	5,078	5,078	5,078	5,078
нормативные учеты теплоносителя	т/ч	5,078	5,078	5,078	5,078	5,078	5,078	5,078
сверхнормативные учеты теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели порецкого водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	5,08	5,08	5,08	5,08	5,08	5,08	5,08
Максимальная подпитка тепловой сети в период лавинного участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-
<b>Котельная №10</b>								
Проводимость ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Средневзвешенный срок службы	лет	н/д						
Расположенная проводимость ВПУ	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Собственные нужды	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Всего подпитка тепловой сети, в т.ч.	т/ч	4,127	4,127	4,127	4,127	4,127	4,127	4,127
нормативные учеты теплоносителя	т/ч	4,127	4,127	4,127	4,127	4,127	4,127	4,127
сверхнормативные учеты теплоносителя	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
отпуск теплоносителя на тепловые сети на цели порецкого водоснабжения (для открытых систем теплоснабжения)	т/ч	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Максимум подпитки тепловой сети в эксплуатационном режиме	т/ч	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13
Максимальная подпитка тепловой сети в период лавинного участка	т/ч	0	0	0	0	0	0	0
Резерв (+) / дефицит (-) ВПУ	т/ч	-	-	-	-	-	-	-
Доля резерва	%	-	-	-	-	-	-	-

46

#### 4. РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ МАСТЕР-ПЛАНА РАЗВИТИЯ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Основные положения мастер-плана развития систем теплоснабжения Поречского муниципального округа приведены в Главе 5 «Мастер-план развития систем теплоснабжения Поречского муниципального округа» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

##### 4.1. Описание сценариев развития теплоснабжения Поречского муниципального округа

Развитие систем теплоснабжения Поречского муниципального округа возможно по двум сценариям, рассмотренные ниже.

Вариант перспективного развития №1 (сценарий развития №1) в соответствии с учетом для обеспечения качественного и надежного теплоснабжения муниципального округа предусматривает:

- 1) Техническое перевооружение и (или) модернизация источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения.
- 2) Установка нового (дополнительного) основного оборудования на источниках тепловой энергии.
- 3) Реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истощением эксплуатационного ресурса.
- 4) Строительство, реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения.
- 5) Для обеспечения надежности теплоснабжения и бесперебойной работы систем теплоснабжения во исполнение подпункта «в» пункта 2 перечня поручений Главы государства от 17.02.2022 № Пр-325 необходимо предусмотреть:
  - передвижную (транспортабельную) котельную для оперативного восстановления подачи тепловой энергии (при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций) в связи с отсутствием резервного топлива на существующих источниках тепловой энергии. Передвижная (транспортабельная) котельная – это блочно-модульная котельная, поставленная на шасси (автомобильный полуприцеп-контейнеровоз или тракторный полуприцеп) и транспортируемая седельным тягачом.

Вариант перспективного развития №2 (сценарий развития №2) в соответствии с учетом для обеспечения качественного и надежного теплоснабжения муниципального округа предусматривает:

- 1) Строительство новых блочно-модульных котельных вместо существующих источников тепловой энергии.

47

- 2) Реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истощением эксплуатационного ресурса.
- 3) Строительство, реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения.

#### 4.2. Обоснование выбора приоритетного сценария развития теплоснабжения Поречского муниципального округа

Сравнение стоимости запланированных мероприятий представлено в Табл. 4.1.

Табл. 4.1. Объем инвестиций на развитие систем теплоснабжения Поречского муниципального округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем инвестиций, тыс. рублей
1	Сценарий развития №1	107 290,16
2	Сценарий развития №2	120 686,97

Реализация одного из представленных выше сценариев развития потребует объем инвестиций, как бюджетных, так и внебюджетных средств.

#### 5. РАЗДЕЛ 5. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ

Предложения по строительству, реконструкции, техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии расположенных на территории Поречского муниципального округа в первую очередь определяются генеральным планом Поречского муниципального округа.

##### 5.1. Предложения по строительству источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку на осваиваемых территориях Поречского муниципального округа, для которых отсутствует возможность и (или) целесообразность передачи тепловой энергии от существующих или реконструируемых источников тепловой энергии, обоснованная расчетами ценовых (тарифных) последствий для потребителей и радиуса эффективного теплоснабжения

В сценариях развития №1 и №2 перспективная тепловая нагрузка согласно генерального плана развития муниципального округа от централизованного теплоснабжения не предусматривается. В сценарии развития №2 предусматривается строительство блочно-модульных котельных вместо существующих источников тепловой энергии.

##### 5.2. Предложения по реконструкции источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии

Согласно сценарию развития №1 в муниципальном округе предусматривается реконструкция существующих источников тепловой энергии, обеспечивающих перспективную тепловую нагрузку в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии.

##### 5.3. Предложения по техническому перевооружению и (или) модернизации источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения

Сценарием развития №1 предусматривается техническое перевооружение и (или) модернизация источников тепловой энергии с целью повышения эффективности работы систем теплоснабжения Поречского муниципального округа.

##### 5.4. Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и котельных

На территории муниципального округа не предусматривается совместная работа источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии и существующих котельных в виду отсутствия источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии. Совместная работа существующих источников тепловой энергии на одну сеть схемой теплоснабжения не предполагается.

##### 5.5. Меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно

Сценарием развития №1 схемой теплоснабжения не предусмотрены меры по выводу из эксплуатации и консервации существующих котельных, выработавших нормативный срок службы. Сценарием развития №1 предусматривается реконструкция существующих источников тепловой энергии.

Сценарием развития №2 предусматривается вывод из эксплуатации, консервация и демонтаж избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, а также строительство блочно-модульных котельных вместо существующих источников тепловой энергии.

### 5.6. Меры по переоборудованию котельных в источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии

Переоборудование действующих котельных в источники тепловой энергии, функционирующие в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, данной схемой теплоснабжения не предполагается.

### 5.7. Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в пиковый режим работы, либо по выводу их из эксплуатации

Перевод котельных в пиковый режим работы по отношению к источникам тепловой энергии, функционирующим в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, данной схемой теплоснабжения не предполагается.

### 5.8. Температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии или группы источников тепловой энергии в системе теплоснабжения, работающей на общую тепловую сеть, и оценку затрат при необходимости его изменения

Разработанной схемой теплоснабжения предполагается сохранение фактических (текущих) температурных графиков отпуска тепла в тепловые сети, которые соответствуют утвержденным графикам регулирования отпуска тепла в тепловые сети и представлены в Табл. 5.1. Изменение режимов отпуска тепловой энергии не требуется.

Табл. 5.1. Фактический температурный режим отпуска тепла в Поречском муниципальном округе

№ п/п	Теплоснабжающая/эксплуатирующая организация	Наименование источника тепловой энергии	Температурный график, °С
Централизованные источники тепловой энергии			
1	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №1 (ШГК)	95-70
2	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №2	95-70
3	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №3	95-70
4	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №4 (РДК)	95-70
5	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная «Интернат»	95-70

51

№ п/п	Теплоснабжающая/эксплуатирующая организация	Наименование источника тепловой энергии	Температурный график, °С
6	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №6 (РОВД)	95-70
7	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная «МРТП»	95-70
8	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №8	95-70
9	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная модульная	95-70
10	МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа	Котельная №10	95-70

### 5.9. Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с предложениями по сроку ввода в эксплуатацию новых мощностей

В данной схеме теплоснабжения предложения по перспективной установленной тепловой мощности источников тепловой энергии по сроку ввода в эксплуатацию новых мощностей не предусматриваются.

### 5.10. Предложения по вводу новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии с использованием возобновляемых источников энергии, а также местных видов топлива

Данной схемой теплоснабжения не предусматриваются предложения по вводу новых и реконструкции существующих источников тепловой энергии с использованием возобновляемых источников энергии, а также местных видов топлива.

## 6. РАЗДЕЛ 6. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИИ ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ

Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей приведены в Главе 8 «Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

Решения о необходимости строительства, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей приняты на основании расчетов, выполненных с использованием электронной модели системы теплоснабжения Поречского муниципального округа, описание которой приведено в Главе 3 «Электронная модель системы теплоснабжения Поречского муниципального округа» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения.

Структура организации проектов по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей представлена ниже:

- 1) строительство или реконструкция тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения;
- 2) строительство тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения;
- 3) реконструкция тепловых сетей, подлежащих замене в связи с исчерпанием эксплуатационного ресурса.

Основными эффектами от реализации этих проектов являются:

- расширение и сохранение теплоснабжения потребителей на уровне современных проектных требований к надежности и безопасности теплоснабжения;
- повышение эффективности передачи тепловой энергии в тепловых сетях.

### 6.1. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии (использование существующих резервов)

В зоне эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа не требуется строительство, реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом тепловой мощности в зоны с избытком тепловой мощности.

### 6.2. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для обеспечения перспективных

#### приростов тепловой нагрузки Поречского муниципального округа под жилищную, комплексную или производственную застройку

В зоне эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа не требуется строительство, реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки в осваиваемых районах Поречского муниципального округа под жилищную, комплексную или производственную застройку.

### 6.3. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей в целях обеспечения условий, при наличии которых существует возможность поставок тепловой энергии потребителям от различных источников тепловой энергии при сохранении надежности теплоснабжения

В зоне эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа не требуется строительство, реконструкция и (или) модернизация тепловых сетей в целях обеспечения условий, при наличии которых существует возможность поставок тепловой энергии потребителям от различных источников тепловой энергии при сохранении надежности теплоснабжения.

### 6.4. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения, в том числе за счет перевода котельных в пиковый режим работы или ликвидации котельных

Предложения по величине инвестиций в строительство, реконструкцию и (или) модернизацию тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения, в том числе за счет перевода котельных в пиковый режим работы или ликвидации котельных по сценариям развития №1 и №2 представлены в Табл. 1.7 Приложения к обосновывающим материалам схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа.

### 6.5. Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителей

Мероприятия, направленные на повышение надежности теплоснабжения условно можно разделить на две группы:

- мероприятия по строительству и реконструкции тепловых сетей с увеличением диаметров, обеспечивающие резервирование;
- мероприятия по реконструкции и (или) модернизации ветвей тепловых сетей.

Предложения по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности теплоснабжения потребителей по сценариям развития №1 и №2 учтены в Табл. 1.6 Приложения к обосновывающим материалам схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа.

53

## 7. РАЗДЕЛ 7. ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПЕРЕВОДУ ОТКРЫТЫХ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ (ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ), ОТДЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ТАКИХ СИСТЕМ НА ЗАКРЫТЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

В соответствии с п. 8 и 9 ст. 29 Федерального закона от 27.07.2010 г. №190-ФЗ «О теплоснабжении»:

«С 1 января 2013 года подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства потребителей к централизованным открытым системам теплоснабжения (горячего водоснабжения) для нужд горячего водоснабжения, осуществляемого путем отбора теплоносителя на нужды горячего водоснабжения, не допускается».

С 1 января 2022 года использование централизованных открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) для нужд горячего водоснабжения, осуществляемого путем отбора теплоносителя на нужды горячего водоснабжения, не допускается».

В соответствии с Федеральным закон от 30 декабря 2021 г. №438-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О теплоснабжении», вступивший в силу с 1 января 2022 г., для исключения необоснованных расходов, вводится обязательная оценка экономической эффективности мероприятий по переводу открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) на закрытые системы горячего водоснабжения.

### 7.1. Предложения по переводу существующих открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), отдельных участков таких систем на закрытые системы горячего водоснабжения, для осуществления которого необходимо строительство индивидуальных и (или) центральных тепловых пунктов при наличии у потребителей внутридомовых систем горячего водоснабжения

В данной схеме теплоснабжения мероприятия по переводу открытых систем теплоснабжения в закрытые системы ГВС не рассматриваются, поскольку от котельной №1 (ШГК) и котельной «Интернат» горячее водоснабжение осуществляется по отдельным сетям. По остальным централизованным источникам тепловой энергии Поречского муниципального округа - горячее водоснабжение потребителей не осуществляется.

### 7.2. Предложения по переводу существующих открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения), отдельных участков таких систем на закрытые системы горячего водоснабжения, для осуществления которого отсутствует необходимость строительства

индивидуальных и (или) центральных тепловых пунктов по причине отсутствия у потребителей внутридомовых систем горячего водоснабжения

## 8. РАЗДЕЛ 8. ПЕРСПЕКТИВНЫЕ ТОПЛИВНЫЕ БАЛАНСЫ

### 8.1. Перспективные топливные балансы для каждого источника тепловой энергии по видам основного, резервного и аварийного топлива на каждом этапе

Основным видом топлива для всех централизованных источников тепловой энергии Поречского муниципального округа является природный газ.

Перспективные топливные балансы для каждого централизованного источника тепловой энергии, отапливающего здания расположенные на территории Поречского муниципального округа по видам основного, резервного и аварийного топлива на каждом этапе представлены в Табл. 8.1.

В соответствии с требованиями п.13.45 СП 89.13330.2016 «Котельные установки» вместимость резервуара хранения резервного топлива колеблется в пределах от трех до десяти дней теплопотребления в самый холодный месяц года и подбирается исходя из условий:

- вид топлива;
- способ доставки.

Табл. 8.1. Перспективные расчетные топливные балансы.

№ п/п	Наименование источника тепловой энергии (номер, адрес)	Тип топлива	Вид топлива	Этапы						
				2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	основное	природный газ, м3	557223,8	556904,0	561985,0	561982,2	561239,3	2778734,5	2742561,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
2	Котельная №2	основное	природный газ, м3	115500,1	115180,7	114861,3	113702,8	113365,7	563446,5	563915,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
3	Котельная №3	основное	природный газ, м3	106086,6	106640,3	105181,9	104723,5	104265,1	511090,0	499657,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
4	Котельная №4 (РДК)	основное	природный газ, м3	79339,8	79339,8	79339,8	79339,8	79339,8	396699,0	387980,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
5	Котельная «Интернат»	основное	природный газ, м3	121119,1	121119,1	121119,1	121119,1	121119,1	602085,5	602597,5
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
6	Котельная №6 (РОВО)	основное	природный газ, м3	75529,5	75480,2	75430,9	75381,6	75332,3	380152,5	352237,5
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-

№ п/п	Наименование источника тепловой энергии (номер, адрес)	Тип топлива	Вид топлива	Этапы						
				2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
7	Котельная «МРТТ»	основное	природный газ, м3	962461,6	960964,9	969508,3	968011,6	966514,9	2752708,5	2695256,9
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
8	Котельная №8	основное	природный газ, м3	47808,6	47808,6	47808,6	47808,6	47808,6	238072,0	227922,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
9	Котельная индивидуальная	основное	природный газ, м3	45352,6	45352,6	45352,6	45352,6	45352,6	224127,0	219001,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-
10	Котельная №10	основное	природный газ, м3	36836,3	36825,5	36814,8	36804,1	36793,4	184497,0	180442,0
		резервное (аварийное)	не предусмотрено	-	-	-	-	-	-	-

### 8.2. Потребляемые источником тепловой энергии виды топлива, включая местные виды топлива, а также используемые возобновляемые источники энергии

Поскольку основным топливом для всех источников теплоснабжения в Поречском муниципальном округе является природный газ, то местные виды топлива, в том числе возобновляемые источники энергии не используются.

### 8.3. Вид топлива, его доля и значение низшей теплоты сгорания топлива, используемого для производства тепловой энергии по каждой системе теплоснабжения

Основным видом топлива, используемого для производства тепловой энергии на централизованных источниках тепловой энергии является природный газ. Сертификат соответствия природного газа не предоставлен.

### 8.4. Преобладающий в поселении, городском округе вид топлива, определяемый по совокупности всех систем теплоснабжения

Преобладающим видом топлива в Поречском муниципальном округе является природный газ.

### 8.5. Приоритетное направление развития топливного баланса

Приоритетное направление развития топливного баланса Поречского муниципального округа планируется в соответствии со сценарием развития №1.

## 9. РАЗДЕЛ 9. ИНВЕСТИЦИИ В СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ПЕРЕООРУЖЕНИЕ И (ИЛИ) МОДЕРНИЗАЦИЮ

### 9.1. Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию источников тепловой энергии на каждом этапе

Предложения МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию источников тепловой энергии на каждом этапе представлены в Главе 12 «Обоснование инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию».

### 9.2. Предложения по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию тепловых сетей, насосных станций и тепловых пунктов на каждом этапе

Предложения МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа по величине необходимых инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию тепловых сетей на каждом этапе представлены в Главе 12 «Обоснование инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию».

### 9.3. Предложения по величине инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию в связи с изменениями температурного графика и гидравлического режима работы системы теплоснабжения на каждом этапе

Строительство, реконструкция, техническое перевооружение и (или) модернизация в связи с изменениями температурного графика и гидравлического режима работы систем теплоснабжения в зоне эксплуатационной ответственности МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа в данной схеме теплоснабжения не планируется.

### 9.4. Предложения по величине необходимых инвестиций для перевода открытой системы теплоснабжения (горячего водоснабжения) в закрытую систему горячего водоснабжения на каждом этапе

Мероприятия по переводу открытых систем теплоснабжения в закрытые системы ГВС не рассматриваются.

### 9.5. Оценка эффективности инвестиций по отдельным предложениям

Расчеты ценовых последствий для потребителей при реализации программ строительства, реконструкции и технического перевооружения систем теплоснабжения выполнены с учетом:

- прогнозов индексов предельного роста цен и тарифов на топливо и энергию Минэкономразвития РФ до 2028 г.;
- коэффициента распределения финансовых затрат по годам.

Для включения в инвестиционную надбавку к тарифу предлагаются следующие мероприятия:

- все мероприятия по строительству, реконструкции и капитальному ремонту источников тепловой энергии;
- предложение по реконструкции тепловых сетей для повышения надежности теплоснабжения, подлежащих замене в связи с истощением эксплуатационного ресурса.
- предложение по строительству и реконструкции насосных станций.

Для смягчения денежной нагрузки на жителей, необходимо привлекать дополнительные источники финансирования:

- областной бюджет, в рамках областных программ по модернизации в сфере энергетики;
- государственно-частное партнерство;
- федеральный бюджет, в рамках федеральных целевых программ в сфере теплоэнергетики.

Оценка эффективности инвестиций по отдельным предложениям представлена в Главе 12 «Обоснование инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

### 9.6. Величина фактически осуществленных инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию объектов теплоснабжения за базовый период и базовый период актуализации

Информация о фактической величине осуществленных инвестиций в строительство, реконструкцию, техническое перевооружение и (или) модернизацию объектов теплоснабжения по Поречскому муниципальному округу не предоставлена.

63

## 10. РАЗДЕЛ 10. РЕШЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ СТАТУСА ЕДИНОЙ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ОРГАНИЗАЦИЙ)

### 10.1. Решение о присвоении статуса единой теплоснабжающей организации (организациям)

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 2 пунктом 28 Федерального закона 190 «О теплоснабжении»: «Единая теплоснабжающая организация в системе теплоснабжения (далее - единая теплоснабжающая организация) - теплоснабжающая организация, которая определяется в схеме теплоснабжения федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения (далее - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения), или органом местного самоуправления на основании критериев и в порядке, которые установлены правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации».

Предложения по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляются на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в Правилах организации теплоснабжения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808 (далее Правила).

Муниципальное унитарное предприятие «Объединение предприятий жилищно-коммунального хозяйства» Поречского муниципального округа на момент разработки схемы теплоснабжения не наделено статусом единой теплоснабжающей организации в Поречском муниципальном округе.

### 10.2. Реестр зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций)

Реестр зон деятельности единой теплоснабжающей организации приведен в Табл. 10.1.

Табл. 10.1. Реестр зон деятельности единой теплоснабжающей организации

№ п/п	Наименование ЕТО	Наименование источника
1	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №1 (ШГК)
2	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №2
3	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №3

64

№ п/п	Наименование ЕТО	Наименование источника
4	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №4 (РДК)
5	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная «Интернат»
6	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №6 (РФВД)
7	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная «МРТП»
8	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №8
9	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная модульная
10	МУП «ОП ЖХХ» Поречского муниципального округа	Котельная №10

### 10.3. Основания, в том числе критерии, в соответствии с которыми теплоснабжающей организации присвоен статус единой теплоснабжающей организации

Статус единой теплоснабжающей организации присваивается органом местного самоуправления или федеральным органом исполнительной власти (далее – уполномоченные органы) при утверждении схемы теплоснабжения поселения, городского округа, а в случае смены единой теплоснабжающей организации – при актуализации схемы теплоснабжения.

Для присвоения статуса единой теплоснабжающей организации впервые на территории поселения, городского округа, лица, владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями на территории поселения, городского округа вправе подать в течение одного месяца с даты размещения на сайте поселения, городского округа, города федерального значения проекта схемы теплоснабжения в орган местного самоуправления заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации с указанием зоны деятельности, в которой указанные лица планируют исполнять функции единой теплоснабжающей организации. Орган местного самоуправления обязан разместить сведения о принятых заявках на сайте поселения, городского округа.

В случае если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подана одна заявка от лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, то статус единой теплоснабжающей организации присваивается указанному лицу. В случае, если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано несколько заявок от лиц, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, орган местного самоуправления присваивает статус единой теплоснабжающей организации в соответствии с критериями настоящих Правил.

Критериями определения единой теплоснабжающей организации являются:

- владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей рабочей тепловой мощностью и (или)

65

тепловыми сетями с наибольшей емкостью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;

- размер собственного капитала;
- способность в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Единая теплоснабжающая организация при осуществлении своей деятельности обязана:

- заключать и исполнять договоры теплоснабжения с любыми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых находятся в данной системе теплоснабжения при условии соблюдения указанными потребителями выданных им в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности технических условий подключения к тепловым сетям;
- заключать и исполнять договоры поставки тепловой энергии (мощности) и (или) теплоносителя в отношении объема тепловой нагрузки, распределенной в соответствии со схемой теплоснабжения;
- заключать и исполнять договоры оказания услуг по передаче тепловой энергии, теплоносителя в объеме, необходимом для обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом потерь тепловой энергии, теплоносителя при их передаче.

Основанием присвоения статуса единой теплоснабжающей организации муниципальному унитарному предприятию «Объединение предприятий жилищно-коммунального хозяйства» Поречского муниципального округа должна быть заявка, направленная в Администрацию Поречского муниципального округа с указанием всех необходимых данных, в соответствии с критериями настоящих Правил.

### 10.4. Информация о поданных теплоснабжающими организациями заявках на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации

На момент разработки схемы теплоснабжения Поречского муниципального округа заявок на присвоение статуса ЕТО от теплоснабжающей организации не поступало.

### 10.5. Реестр систем теплоснабжения, содержащий перечень теплоснабжающих организаций, действующих в каждой системе теплоснабжения, расположенных в границах Поречского муниципального округа

Реестр систем теплоснабжения, содержащий перечень теплоснабжающих организаций, действующих в каждой системе теплоснабжения, расположенных в границах Поречского муниципального округа приведен в Табл. 10.2.

66

Табл. 10.2. Реестр систем теплоснабжения, содержащий перечень теплоснабжающих организаций, действующих в каждой системе теплоснабжения

№ п/п	Наименование организации	Наименование источника
1	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №1 (ШГК)
2	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №2
3	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №3
4	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №4 (РДК)
5	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная «Интернат»
6	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №6 (РОВД)
7	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная «МРТП»
8	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №8
9	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная модульная
10	МУП «ОП ЖКХ» Порецкого муниципального округа	Котельная №10

## 11. РАЗДЕЛ 11. РЕШЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ТЕПЛОВОЙ НАГРУЗКИ МЕЖДУ ИСТОЧНИКАМИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ

В данной схеме теплоснабжения перераспределение тепловой нагрузки между централизованными источниками тепловой энергии в Порецком муниципальном округе не планируется.

## 12. РАЗДЕЛ 12. РЕШЕНИЯ ПО БЕСХОЗЯЙНЫМ ТЕПЛОВЫМ СЕТЯМ

Вопросы, связанные с бесхозяйными участками тепловых сетей, имеют весьма важное и практическое значение, так как отсутствие четкого правового регулирования в сфере теплоснабжения не способствует формированию единообразной правоприменительной практики, направленной как на защиту интересов слабой стороны этих отношений, т.е. потребителей тепловой энергии, так и на оперативное устранение причин и условий, способствующих существованию бесхозяйных тепловых сетей.

В соответствии со статьей 15, пункт 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ: «В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления поселения или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования».

На момент разработки схемы теплоснабжения на территории Порецкого муниципального округа бесхозяйных тепловых сетей нет.

## 13. РАЗДЕЛ 13. СИНХРОНИЗАЦИЯ СХЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ СО СХЕМОЙ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ И ГАЗИФИКАЦИИ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ, СХЕМОЙ И ПРОГРАММОЙ РАЗВИТИЯ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ, А ТАКЖЕ СО СХЕМОЙ ВОДОСНАБЖЕНИЯ И ВОДООТВЕДЕНИЯ

**13.1. Описание решений (на основе утвержденной региональной (межрегиональной) программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций) о развитии соответствующей системы газоснабжения в части обеспечения топливом источников тепловой энергии**

Газоснабжение потребителей Порецкого муниципального округа осуществляется природным (в основном) и сжиженным газом. Природный газ используется на пищеприготовление, горячее водоснабжение, отопление и производственно-технологические нужды. Природный газ в округе подается по газопроводу-отводу от магистрального газопровода «Уренгой – Помары – Ужгород». АГРС расположена южнее села Поречье. Природный газ поступает от ГРС по газопроводам высокого давления на ГРП, от которых по газопроводам среднего и низкого давления идет к потребителям. В с. Поречье двухступенчатая система газоснабжения: высокое давление — низкое давление. Схема газопроводов высокого давления — тупиковая, низкого давления — смешанная. В селе проводится комплекс мероприятий по его газификации природным газом. Аварийных участков газопроводов нет. Ведется постоянное обслуживание и контроль за состоянием системы газопроводов, сооружений и технических устройств на них. 10 Расходы газа по селу Поречье составляют около 3,5 млн. куб. м/год, в т.ч. промышленностью - 1,2 млн. куб. м/год. Коридор газопровода-отвода (по 150 м в обе стороны) требует не только отчуждения земель, но представляет потенциально опасный участок для окружающей среды и населения на территории поселения и предъявляет специальные требования и ограничения при производстве строительных и земляных работ и размещении.

Проектирование, строительство, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение сетей газораспределения и газопотребления должны осуществляться в соответствии со схемами газоснабжения, разработанными в составе федеральной, межрегиональных и региональных программ газификации в целях обеспечения предусматриваемого этими программами уровня газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций.

## 13.2. Описание проблем организации газоснабжения источников тепловой энергии

В настоящее время отсутствуют проблемы организации газоснабжения существующих централизованных источников тепловой энергии в Порецком муниципальном округе.

## 13.3. Предложения по корректировке, утвержденной (разработке) региональной (межрегиональной) программы газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для обеспечения согласованности такой программы с указанными в схеме теплоснабжения решениями о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения

Предложения по корректировке программ газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных и иных организаций для Порецкого муниципального округа не предусматриваются.

## 13.4. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) о строительстве, реконструкции, техническом перевооружении, выводе из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, включая входящее в их состав оборудование, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, в части перспективных балансов тепловой мощности в схемах теплоснабжения

Планов (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы и программы развития Единой энергетической системы России) по строительству, реконструкции, техническому перевооружению, выводу из эксплуатации источников тепловой энергии и генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, на территории Порецкого муниципального округа не предусмотрено.

## 13.5. Предложения по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в схеме теплоснабжения, для их учета при разработке схемы и программы перспективного развития электроэнергетики субъекта Российской Федерации, схемы и программы развития Единой энергетической системы России, содержащие в том числе описание участия указанных объектов в перспективных балансах тепловой мощности и энергии

Мероприятий по строительству генерирующих объектов, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, указанных в данной схеме теплоснабжения не предполагается.

## 13.6. Описание решений (вырабатываемых с учетом положений утвержденной схемы водоснабжения муниципального района) о развитии соответствующей системы водоснабжения в части, относящейся к системам теплоснабжения

На момент разработки схемы теплоснабжения Порецкого муниципального округа утвержденной схемы водоснабжения и водоотведения в муниципальном округе нет.

В перспективе в схеме водоснабжения и водоотведения Порецкого муниципального округа необходимо учесть развитие соответствующих систем водоснабжения в части, относящихся к системам теплоснабжения, предусматривает реализацию в полном объеме положений ст. 29 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении».

## 13.7. Предложения по корректировке, утвержденной (разработке) схемы водоснабжения и водоотведения Порецкого муниципального округа Чувашской Республики для обеспечения согласованности такой схемы и указанных в схеме теплоснабжения решений о развитии источников тепловой энергии и систем теплоснабжения

Предложения по корректировке схемы водоснабжения и водоотведения Порецкого муниципального округа могут быть представлены только после разработки и утверждения схемы водоснабжения и водоотведения Порецкого муниципального округа.

## 14. РАЗДЕЛ 14. ИНДИКАТОРЫ РАЗВИТИЯ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОРЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### 14.1. Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях

Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях приведено в Табл. 14.1.

Табл. 14.1. Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на тепловых сетях

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2019	2020	2021	2022	2023
1	Котельная №1 (ШГК)	шт	0	0	0	0	0
2	Котельная №2	шт	0	0	0	0	0
3	Котельная №3	шт	0	0	0	0	0
4	Котельная №4 (РДК)	шт	0	0	0	0	0
5	Котельная «Интернат»	шт	0	0	0	0	0
6	Котельная №6 (РОВД)	шт	0	0	0	0	0
7	Котельная «МРТП»	шт	0	0	0	0	0
8	Котельная №8	шт	0	0	0	0	0
9	Котельная модульная	шт	0	0	0	0	0
10	Котельная №10	шт	0	0	0	0	0

### 14.2. Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии

Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии приведено в Табл. 14.2.

Табл. 14.2. Количество прекращений подачи тепловой энергии, теплоносителя в результате технологических нарушений на источниках тепловой энергии

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2019	2020	2021	2022	2023
1	Котельная №1 (ШГК)	шт	0	0	0	0	0
2	Котельная №2	шт	0	0	0	0	0
3	Котельная №3	шт	0	0	0	0	0
4	Котельная №4 (РДК)	шт	0	0	0	0	0
5	Котельная «Интернат»	шт	0	0	0	0	0
6	Котельная №6 (РОВД)	шт	0	0	0	0	0
7	Котельная «МРТП»	шт	0	0	0	0	0
8	Котельная №8	шт	0	0	0	0	0
9	Котельная модульная	шт	0	0	0	0	0
10	Котельная №10	шт	0	0	0	0	0

**14.3. Удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии (отдельно для тепловых электрических станций и котельных)**

Расчетный удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии приведен в Табл. 14.3.

Табл. 14.3. Расчетный удельный расход условного топлива на единицу тепловой энергии, отпускаемой с коллекторов источников тепловой энергии

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	г/у.т/кВт	159,427	159,427	160,984	160,984	160,984	160,984	160,984
2	Котельная №2	г/у.т/кВт	158,144	158,144	158,144	158,086	158,086	158,086	158,086
3	Котельная №3	г/у.т/кВт	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514
4	Котельная №4 (РДК)	г/у.т/кВт	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514
5	Котельная «Интернат»	г/у.т/кВт	157,635	157,635	157,635	157,635	157,635	157,635	157,635
6	Котельная №6 (РОВД)	г/у.т/кВт	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514	160,514
7	Котельная «МРТП»	г/у.т/кВт	153,858	153,858	153,858	153,858	153,858	153,858	153,858
8	Котельная №8	г/у.т/кВт	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696
9	Котельная модульная	г/у.т/кВт	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696
10	Котельная №10	г/у.т/кВт	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696	164,696

**14.4. Отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети**

Отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети приведено в Табл. 14.4.

Табл. 14.4. Отношение величины технологических потерь тепловой энергии, теплоносителя к материальной характеристике тепловой сети

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	Гкал/МД	2,940	2,930	1,995	1,965	1,795	1,655	1,550
2	Котельная №2	Гкал/МД	3,590	3,396	3,202	2,670	2,498	2,202	2,143
3	Котельная №3	Гкал/МД	3,371	3,207	2,787	2,618	2,469	1,801	1,801
4	Котельная №4 (РДК)	Гкал/МД	1,637	1,637	1,637	1,637	1,637	1,637	1,637
5	Котельная «Интернат»	Гкал/МД	2,990	2,990	2,990	33,622	33,475	32,818	33,264
6	Котельная №6 (РОВД)	Гкал/МД	4,093	4,060	4,068	4,056	4,044	3,513	3,513
7	Котельная «МРТП»	Гкал/МД	3,051	3,023	2,850	2,751	2,725	2,467	2,464
8	Котельная №8	Гкал/МД	3,368	3,368	3,368	3,368	3,368	3,349	3,474
9	Котельная модульная	Гкал/МД	2,707	2,707	2,707	2,707	2,707	2,013	2,013
10	Котельная №10	Гкал/МД	4,171	4,228	3,168	3,210	3,252	3,252	3,252

**14.5. Коэффициент использования установленной тепловой мощности**

Коэффициенты использования установленной тепловой мощности приведены в Табл. 14.5

Табл. 14.5. Коэффициент использования установленной тепловой мощности

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	%	13,436	13,428	13,587	13,589	13,581	13,448	13,273
2	Котельная №2	%	37,636	37,534	37,430	17,301	17,312	17,206	17,220
3	Котельная №3	%	34,064	33,017	33,789	33,622	33,475	32,818	33,264
4	Котельная №4 (РДК)	%	38,209	38,209	38,209	38,209	38,259	38,209	38,192
5	Котельная «Интернат»	%	23,758	23,758	23,758	23,758	23,758	23,758	19,782
6	Котельная №6 (РОВД)	%	36,374	36,360	36,327	36,303	36,279	34,689	34,134
7	Котельная «МРТП»	%	14,130	14,092	14,066	14,018	13,981	15,543	15,218
8	Котельная №8	%	15,349	15,349	15,349	15,349	15,349	15,328	13,034
9	Котельная модульная	%	21,841	21,841	21,841	21,841	21,841	21,587	12,526
10	Котельная №10	%	17,725	17,737	17,748	17,759	17,770	17,770	11,801

**14.6. Удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке**

Удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке приведена в Табл. 14.6.

Табл. 14.6. Удельная материальная характеристика тепловых сетей, приведенная к расчетной тепловой нагрузке

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	м2/Гкал/ч	165,18	165,18	167,27	169,99	184,07	182,86	171,07
2	Котельная №2	м2/Гкал/ч	37,20	37,20	37,20	41,92	41,92	40,37	42,47
3	Котельная №3	м2/Гкал/ч	71,39	71,39	78,49	78,49	78,49	78,49	78,49
4	Котельная №4 (РДК)	м2/Гкал/ч	50,63	50,63	50,63	50,63	50,63	50,63	50,63
5	Котельная «Интернат»	м2/Гкал/ч	84,72	84,72	84,72	84,72	84,72	84,72	83,52
6	Котельная №6 (РОВД)	м2/Гкал/ч	170,05	170,05	170,05	170,05	170,05	166,30	156,30
7	Котельная «МРТП»	м2/Гкал/ч	326,44	326,44	342,98	352,06	352,06	346,30	320,60
8	Котельная №8	м2/Гкал/ч	110,73	110,73	110,73	110,73	110,73	110,73	86,77
9	Котельная модульная	м2/Гкал/ч	46,00	46,00	46,00	46,00	46,00	46,95	46,85
10	Котельная №10	м2/Гкал/ч	28,73	28,73	38,67	38,67	38,67	38,67	38,67

**14.7. Доля тепловой энергии, выработанной в комбинированном режиме (как отношение величины тепловой энергии, отпущенной из отборов турбоагрегатов, к общей величине выработанной тепловой энергии в границах поселения, городского округа, города федерального значения)**

В Поречском муниципальном округе отсутствуют источники тепловой энергии, работающие в режиме комбинированной выработки тепловой и электрической энергии реализуемой внешним потребителям.

**14.8. Удельный расход условного топлива на отпуск электрической энергии**

В Поречском муниципальном округе отсутствуют источники тепловой энергии, работающие в режиме комбинированной выработки тепловой и электрической энергии реализуемой внешним потребителям.

**14.9. Коэффициент использования теплоты топлива (только для источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии)**

В Поречском муниципальном округе отсутствуют источники тепловой энергии, работающие в режиме комбинированной выработки тепловой и электрической энергии реализуемой внешним потребителям.

**14.10. Доля отпуска тепловой энергии, осуществляемого потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии**

Доля отпуска тепловой энергии, осуществляемого потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии приведена в Табл. 14.7.

Табл. 14.7. Доля отпуска тепловой энергии, осуществляемого потребителям по приборам учета, в общем объеме отпущенной тепловой энергии

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	-	0,260	0,260	0,280	0,280	0,260	0,263	0,267
2	Котельная №2	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Котельная №3	-	0,328	0,328	0,329	0,331	0,332	0,339	0,339
4	Котельная №4 (РДК)	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Котельная «Интернат»	-	-	-	-	-	-	-	-
6	Котельная №6 (РОВД)	-	0,232	0,232	0,232	0,233	0,233	0,243	0,243
7	Котельная «МРТП»	-	0,211	0,212	0,212	0,213	0,213	0,220	0,225
8	Котельная №8	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Котельная модульная	-	0,952	0,952	0,952	0,952	0,952	0,953	0,953
10	Котельная №10	-	0,954	0,953	0,953	0,952	0,951	0,951	0,951

**14.11. Средневзвешенный (по материальной характеристике) срок эксплуатации тепловых сетей (для каждой системы теплоснабжения)**

Средневзвешенный (по материальной характеристике) срок эксплуатации тепловых сетей приведен в Табл. 14.8.

Табл. 14.8. Средневзвешенный (по материальной характеристике) срок эксплуатации тепловых сетей

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	-	25,84	24,11	22,36	20,65	18,91	15,10	9,82
2	Котельная №2	-	31,40	26,84	22,28	17,72	13,16	10,26	10,37
3	Котельная №3	-	31,87	29,71	27,56	25,41	23,25	5,20	10,20
4	Котельная №4 (РДК)	-	17,00	18,00	19,00	20,00	21,00	26,00	1,00
5	Котельная «Интернат»	-	20,00	21,00	22,00	23,00	24,00	29,00	2,48
6	Котельная №6 (РОВД)	-	29,31	29,63	29,94	30,25	30,57	3,22	8,22
7	Котельная «МРТП»	-	27,50	26,31	24,82	23,33	21,84	12,57	9,37
8	Котельная №8	-	28,81	27,53	26,25	24,97	23,69	24,24	8,11
9	Котельная модульная	-	36,26	37,20	38,26	39,28	40,26	4,00	9,00
10	Котельная №10	-	20,80	16,80	12,40	8,20	4,00	9,00	14,00

**14.12. Отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей (фактическое значение за отчетный период и прогноз изменения при реализации проектов, указанных в утвержденной схеме теплоснабжения) (для каждой системы теплоснабжения, а также для поселения, городского округа, города федерального значения)**

Отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей приведено в Табл. 14.9.

Табл. 14.9. Отношение материальной характеристики тепловых сетей, реконструированных за год, к общей материальной характеристике тепловых сетей

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	-	-	0,036	0,041	0,305	-	0,250	0,275
2	Котельная №2	-	-	-	0,647	-	-	0,178	0,140
3	Котельная №3	-	-	0,282	-	-	0,060	0,098	-
4	Котельная №4 (РДК)	-	-	-	-	-	-	-	1,000
5	Котельная «Интернат»	-	-	-	-	-	-	-	0,771
6	Котельная №6 (РОВД)	-	-	-	-	-	0,104	0,975	-
7	Котельная «МРТП»	-	-	0,101	0,102	-	0,114	0,400	0,240
8	Котельная №8	-	-	-	-	-	0,360	0,144	0,591
9	Котельная модульная	-	-	-	-	-	-	0,962	-
10	Котельная №10	-	-	1,000	-	-	-	-	-

**14.13. Отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии (фактическое значение за отчетный период и прогноз изменения при реализации проектов, указанных в утвержденной схеме теплоснабжения) (для поселения, городского округа, города федерального значения)**

Отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии приведено в Табл. 14.10.

Табл. 14.10. Отношение установленной тепловой мощности оборудования источников тепловой энергии, реконструированного за год, к общей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии

№ п/п	Наименование параметра	Ед. измерения	2024	2025	2026	2027	2028	2029-2033	2034-2038
1	Котельная №1 (ШГК)	-	-	-	1,000	-	-	-	-
2	Котельная №2	-	-	-	-	1,000	-	-	-
3	Котельная №3	-	-	-	-	-	-	-	1,000
4	Котельная №4 (РДК)	-	-	-	-	-	-	-	1,000
5	Котельная «Интернат»	-	-	-	-	-	-	-	1,000
6	Котельная №6 (РОВД)	-	-	-	-	-	-	-	1,000
7	Котельная «МРТП»	-	-	-	-	-	-	1,000	-
8	Котельная №8	-	-	-	-	-	-	-	1,000
9	Котельная модульная	-	-	-	-	-	-	-	1,000
10	Котельная №10	-	-	-	-	-	-	-	1,000

**15. РАЗДЕЛ 15. ЦЕНОВЫЕ (ТАРИФНЫЕ) ПОСЛЕДСТВИЯ**

**15.1. Тарифно-балансовые расчетные модели теплоснабжения потребителей по каждой системе теплоснабжения**

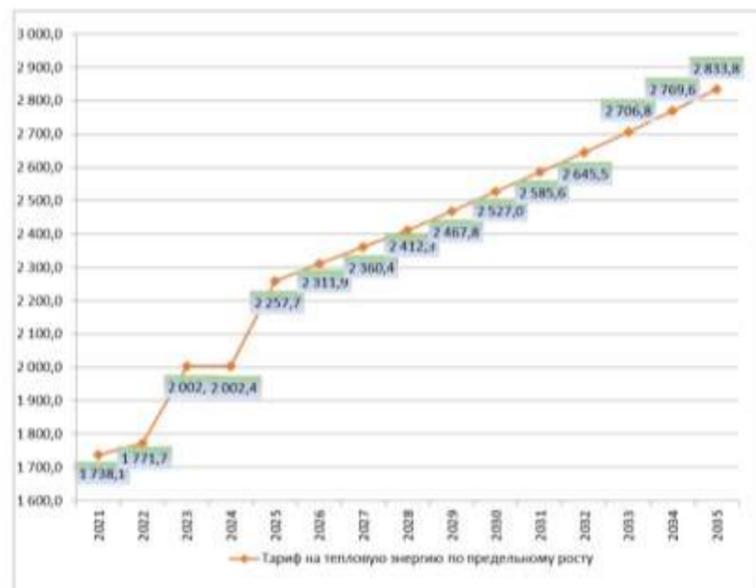
Тарифы для теплоснабжающей организации утверждены непосредственно на эксплуатацию источников тепловой энергии и тепловых сетей. Изменение тарифа для потребителей тепловой энергии происходит с учетом предельного индекса на изменения размера платы за коммунальные услуги.

**15.2. Тарифно-балансовые расчетные модели теплоснабжения потребителей по каждой единой теплоснабжающей организации**

Тарифно-балансовые расчетные модели теплоснабжения потребителей по ЕТО будут совпадать с моделями по потребителям систем теплоснабжения.

**15.3. Результаты оценки ценовых (тарифных) последствий реализации проектов схемы теплоснабжения, на основании разработанных тарифно-балансовых моделей**

Динамика изменения тарифов на тепловую энергию для МУП «ОП ЖКХ» Поречского муниципального округа отображена на Рис. 15.1.

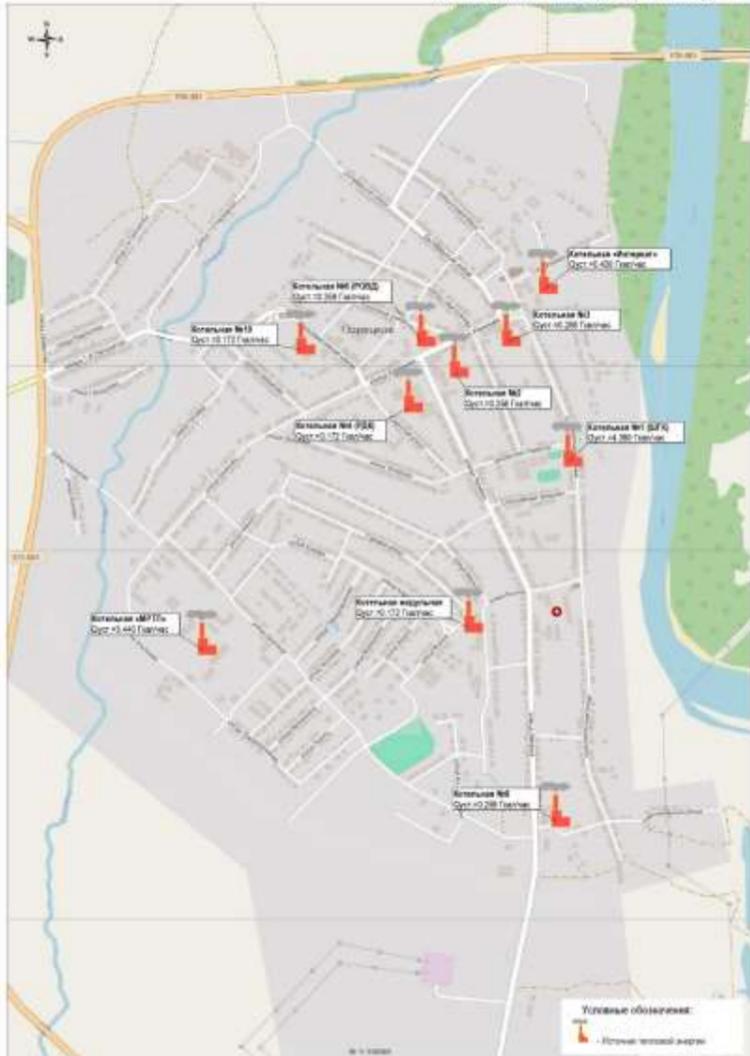


**16. РАЗДЕЛ 16. СЦЕНАРИИ РАЗВИТИЯ АВАРИЙ В СХЕМАХ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ С МОДЕЛИРОВАНИЕМ ГИДРАВЛИЧЕСКИХ РЕЖИМОВ ТАКИХ СИСТЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПРИ ОТКАЗЕ ЭЛЕМЕНТОВ ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ И ПРИ АВАРИЙНЫХ РЕЖИМАХ РАБОТЫ СИСТЕМ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ПРЕКРАЩЕНИЕМ ПОДАЧИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ**

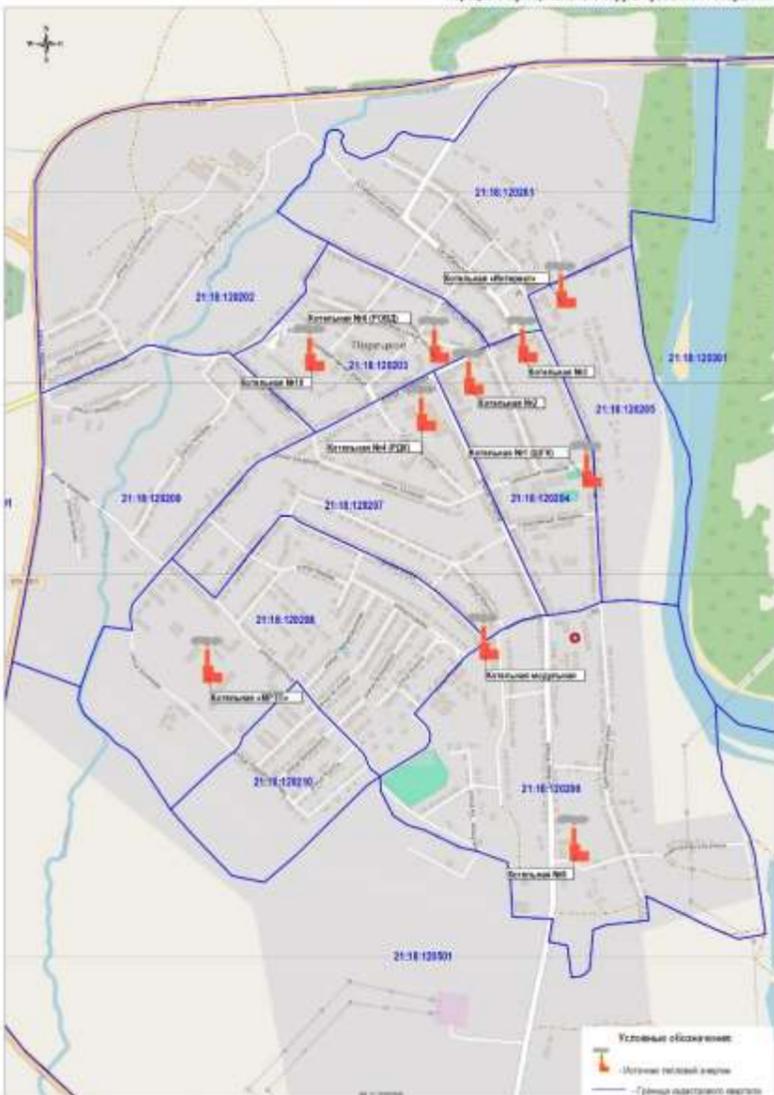
Данный раздел разработан на основании подпункта «б» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации от 17.02.2022 № Пр-325.

Информация по сценариям развития аварий в схемах теплоснабжения с моделированием гидравлических режимов работы представлена в Главе 17 «Сценарии развития аварий в схемах теплоснабжения с моделированием гидравлических режимов работы таких систем, в том числе при отказе элементов тепловых сетей и при аварийных режимах работы систем теплоснабжения, связанных с прекращением подачи тепловой энергии» обосновывающих материалов к схеме теплоснабжения Поречского муниципального округа.

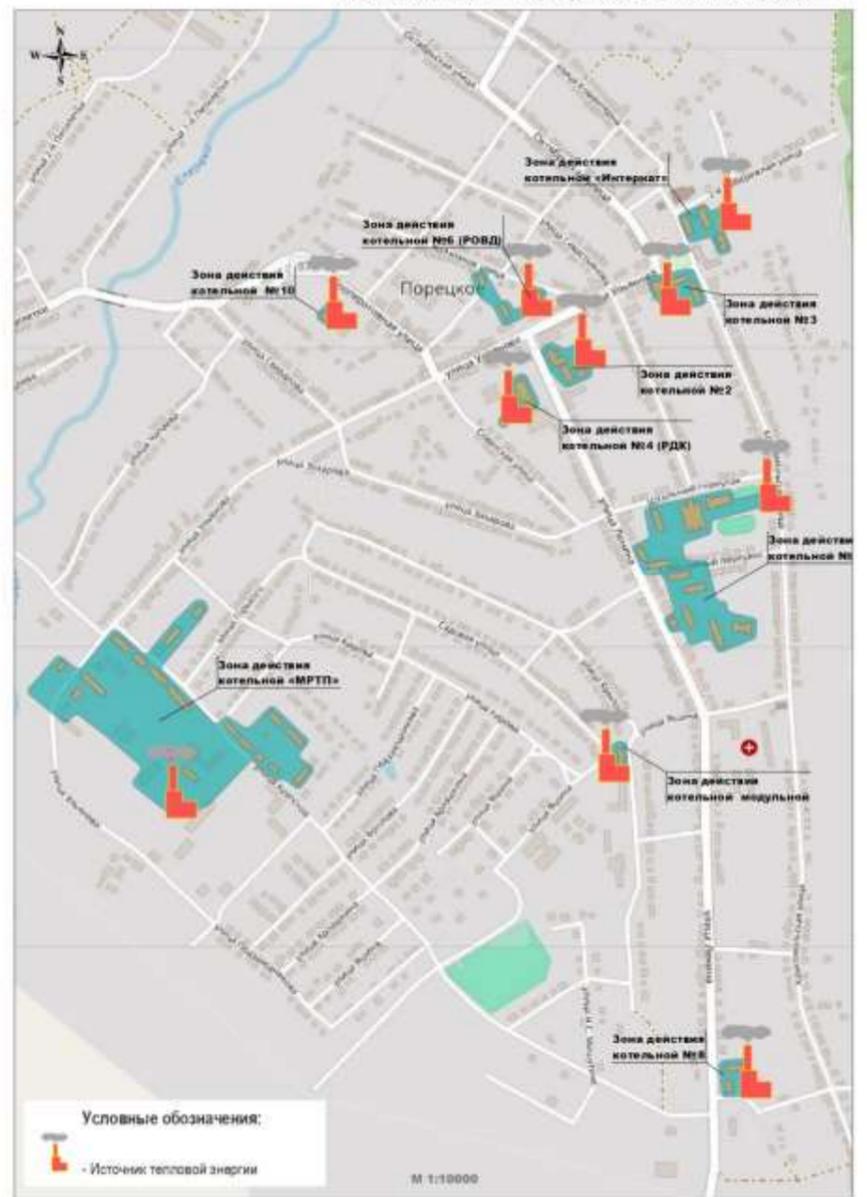
Приложение 1. Схема расположения источников тепловой энергии на территории Поречского муниципального округа Чувашской Республики



Приложение 2. Схема административного деления Поречского муниципального округа Чувашской Республики



Приложение 3. Зоны действия источников тепловой энергии - котельных Поречского муниципального округа Чувашской Республики



Приложение 4. Радиусы эффективного теплоснабжения котельных Поречского муниципального округа Чувашской Республики

