УТВЕРЖДАЮ

Министр культуры, по делам национальностей

и архивного дела Чувашской Республики

С.А. Каликова

**КАРТОЧКА ПРОЕКТА по оптимизации процесса**

**исполнения социально-правовых и тематических запросов юридических и физических лиц**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. Вовлеченные лица и рамки проекта****Заказчик проекта:** Министр культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики Каликова Светлана Анатольевна**Периметр проекта:** Государственный архив современной истории Чувашской Республики**Границы процесса:** отприема запроса Государственным архивом современной истории Чувашской Республики от юридических и физических лиц и до выдачи (отправки) архивной справки**Владелец процесса: з**аместитель директора по обеспечению сохранности и использования документов Государственный архива современной истории Чувашской Республики Максимов Александр Петрович**Руководитель проекта:** заместитель министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики Павлова Надежда Ивановна**Команда проекта:** Павлова Н.И.,Казеева С.А.,Гурьева Т.В.,Максимов А.П., Никифорова А.В., Урмакова Н.О. |  | **2. Обоснование выбора****Ключевой риск:****-**нарушение сроков исполнения запросов.**Проблемы:** 1. Перегруженность сотрудников, занимающихся исполнением запросов (в исполнении запросов задействовано 8 сотрудников, норма выработки 1 р. дн. – 4 справки на 1 специалиста; в связи с большим количеством запросов сотрудники работают в выходные дни (1-2 раза в месяц), ежемесячная норма перевыполняется на 40-45 %)2. Длительное время исполнения запросов – 30 календарных дней3. Дублирование запросов, поступающих от ПФР и физических лиц (в среднем 10 % от всего количества ежемесячно поступающих запросов)4. Неполнота информации по запрашиваемому лицу при поступлении запроса с ПФР5. Отсутствие внутренних описей на дела и базы с оцифрованными описями дел (в т.ч. с внутренними описями дел)2022 г.: поступило запросов: апрель – 1065, май – 752, июнь – 1018, июль – 834, август – 1101, сентябрь – 1202; исполнено: апрель – 975, май – 751, июнь – 743, июль – 828, август – 810, сентябрь – 911 |
|  |  |  |
| **3. Цели и плановый эффект**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование цели** | **Текущий показатель** | **Целевой показатель** |
| сокращение времени исполнения запроса | 30 календ. дн. (21 раб. дн.) | 24 дн. (18 раб. дн.) (на 20 %) |
| количество исполненных запросов (на 1 специалиста) (в мес.) | 84 запроса | 98 запросов (на 16 %) |
| Ожидаемая экономия средств от реализации проекта за год, тыс. рублей | 150,672 |

 |  | **4. Ключевые события проекта**1. Старт проекта – 01.12.20222. Диагностика и разработка целевого состояния процесса – до 01.02.2023разработка карты текущего состояния процесса: до 01.01.2023разработка карты целевого состояния процесса: до 01.02.2023разработка плана мероприятий по реализации проекта: 01.02.20233. Проведение совещания по запуску проекта (kick-off): – 28.02.2023 4. Внедрение улучшений – до 30.04.20235. Закрепление результатов и закрытие проекта – до 30.06.2023 |
| Эксперт Республиканского центра компетенций в сфере внедрения технологий бережливого управления в государственном секторе экономики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель проекта – заместитель министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Павлова Н.И. |