

***Периодическое печатное издание
«Вестник органов местного самоуправления
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики»***

ДЕКАБРЬ 2025 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 09.12.2025 № 2863**Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", Законами Чувашской Республики от 29 декабря 2003 года № 48 "Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Чувашской Республике", от 18 октября 2004 года № 19 "Об организации местного самоуправления в Чувашской Республике", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики 20 июня 2023 № 576 "Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в городе Канаш Чувашской Республики".

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утверждено
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 09.12.2025 № 2863

Положение**о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики****I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - Положение) разработано в целях создания равных условий и возможностей осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам в границах Канашского муниципального округа юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также объективной оценки и отбора перевозчиков, предложивших наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров и багажа.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим

транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 220-ФЗ) и определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - открытый конкурс), за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

1.3. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. Организатором открытого конкурса является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в лице отдела дорожного хозяйства и транспорта.

1.5. Открытый конкурс организуется отделом дорожного хозяйства и транспорта администрации Канашского муниципального округа в порядке, установленном Федеральным законом № 220-ФЗ.

1.6. Открытый конкурс проводится по лотам. Лот включает в себя один или несколько муниципальных маршрутов регулярных перевозок, выставляемых на открытый конкурс.

II. Организация конкурса

2.1. Отдел дорожного хозяйства и транспорта администрации Канашского муниципального округа размещает извещение о проведении открытого конкурса на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа не позднее чем за 21 календарный день до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе (далее - заявка).

2.2. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;

2) предмет открытого конкурса;

3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;

4) срок, место и порядок подачи заявок;

5) форма заявки;

6) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, а также место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса;

7) исчерпывающий перечень документов, входящих в состав заявки.

2.3. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается организатором конкурса не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем 20 дней.

2.4. Организатор открытого конкурса вправе отказаться от проведения открытого конкурса по одному или нескольким лотам не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок. Решение об отказе от проведения открытого конкурса размещается на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном организатором открытого конкурса.

2.5. Для проведения открытого конкурса организатор открытого конкурса утверждает конкурсную документацию. Конкурсная документация утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2.6. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Положения, должна содержать:

1) порядок представления заявки;

2) требования к участникам открытого конкурса, предусмотренные статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

3) требования к содержанию заявки, инструкцию по ее заполнению;

- 4) основания для отклонения заявки;
- 5) критерии оценки и сопоставления заявок, порядок рассмотрения, оценки и сопоставления заявок;
- 6) сроки и порядок представления разъяснений положений конкурсной документации;
- 7) сроки и порядок внесения изменений в конкурсную документацию;
- 8) порядок подтверждения наличия у участника открытого конкурса транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

Конкурсная документация должна в том числе включать сведения, предусмотренные пунктами 1 - 10, 12 части 1 статьи 26 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.7. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие требованиям, указанным в статье 23 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.8. Заявки юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или уполномоченным участником договора простого товарищества (далее - заявитель) представляются в запечатанном конверте по форме, способом и в соответствии с требованиями, которые установлены конкурсной документацией. В случае если заявитель предполагает принять участие в открытом конкурсе по нескольким или всем лотам, заявки подаются отдельно по каждому лоту.

2.9. Заявитель вправе до истечения срока подачи заявок отозвать заявку в соответствии с требованиями, установленными конкурсной документацией.

2.10. Заявитель вправе внести изменения (дополнения) в поданную заявку в любое время до истечения срока подачи заявок путем отзыва заявки и подачи новой заявки, которой присваивается очередной порядковый номер.

2.11. Все поступающие заявки регистрируются отделом дорожного хозяйства и транспорта администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в журнале с проставлением даты и времени их поступления.

2.12. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении одного лота. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и (или) более заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее этим заявителем заявки в отношении данного лота не отозваны, все заявки этого заявителя в отношении данного лота конкурсной комиссией не рассматриваются.

2.13. В день, время и в месте, которые указаны в извещении о проведении конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками.

До начала вскрытия конвертов с заявками организатор открытого конкурса озвучивает предмет открытого конкурса (наименование муниципального маршрута регулярных перевозок) и номер соответствующего лота. При вскрытии каждого конверта с заявками член конкурсной комиссии оглашает наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, являющегося заявителем.

2.14. Заявитель или его уполномоченный представитель вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

2.15. Заявки, отозванные заявителями до истечения срока подачи заявок, не рассматриваются.

2.16. Заявитель не допускается к участию в открытом конкурсе при наличии оснований, указанных в конкурсной документации.

Заявитель, допущенный к участию в открытом конкурсе, признается участником открытого конкурса.

2.17. Вскрытие конвертов с заявками, а также рассмотрение заявок и допуск заявителей к участию в открытом конкурсе оформляются соответствующими протоколами.

2.18. При проведении открытого конкурса оценка и сопоставление заявок осуществляются в соответствии со шкалой для оценки критериев сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики, утвержденной нормативным правовым актом администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Шкала).

2.19. В соответствии с Федеральным законом № 220-ФЗ каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

2.20. В случае если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый

номер, победитель открытого конкурса определяется в порядке, указанном частью 6 статьи 24 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.21. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

2.22. Подведение итогов открытого конкурса осуществляется конкурсной комиссией в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

2.23. Итоги открытого конкурса оформляются протоколом оценки и сопоставления заявок, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

2.24. Протокол оценки и сопоставления заявок размещается на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

2.25. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

2.26. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок и карты муниципального маршрута регулярных перевозок выдаются на срок не менее пяти лет в течение 10 календарных дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных в его заявке. Если до истечения срока действия указанных свидетельства и карт данного маршрута не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 либо пунктом 4 части 2 статьи 19 Федерального закона № 220-ФЗ, действие указанных свидетельства и карт маршрута продлевается на срок не менее пяти лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельства и карт маршрута на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики (далее - документ планирования) предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

2.27. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым свидетельство об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок выдано по результатам открытого конкурса, обязаны приступить к осуществлению перевозок по данному маршруту не позднее чем через 90 дней со дня утверждения результатов открытого конкурса и не ранее окончания срока действия последнего из ранее выданных свидетельств об осуществлении перевозок по данному маршруту.

III. Порядок формирования и организация работы конкурсной комиссии

3.1. Количественный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики и составляет не менее 5 человек.

3.2. Заседание конкурсной комиссии, на котором осуществляется вскрытие конвертов с заявками, оценка и сопоставление заявок в соответствии со Шкалой, рассмотрение материалов, осуществляется допуск заявителей к участию в Конкурсе, подводятся итоги Конкурса, осмотр транспортных средств, проводится в срок, установленный настоящим положением и конкурсной документацией, и считается правомочным при присутствии на нем более 50% от общего числа членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии участвуют в ее работе лично, делегирование полномочий не допускается.

3.3. Конкурсную комиссию возглавляет заместитель главы администрации - начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с распределением обязанностей (далее - председатель). Председатель конкурсной комиссии руководит текущей деятельностью конкурсной комиссии, ведет заседания. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. В состав конкурсной комиссии могут входить по согласованию депутаты Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики, представители исполнительных органов Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений и иных организаций.

3.5. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена конкурсной комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания конкурсной комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член конкурсной комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.6. Секретарь конкурсной комиссии организует проведение заседания конкурсной комиссии, формирует проект повестки дня заседания, информирует членов конкурсной комиссии об очередном заседании, а также ведет и оформляет протокол ее заседания.

3.7. Члены конкурсной комиссии извещаются о времени, месте и повестке заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до даты его проведения.

3.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

3.9. Для проведения и определения победителя Конкурса конкурсная комиссия осуществляет:

3.9.1. На первом этапе: вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, по результатам которого составляется протокол вскрытия конвертов, который подписывается присутствующими членами конкурсной комиссии, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем вскрытия конвертов с заявками.

Конверты с заявками вскрываются конкурсной комиссией в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса.

При вскрытии конвертов с заявками вправе присутствовать заявители, подавшие заявки, или их представители, полномочия которых должны быть подтверждены надлежаще оформленной доверенностью. Присутствующие при вскрытии конвертов с заявками не вправе давать пояснения и уточнения по документам, содержащимся в заявке.

При вскрытии каждого конверта конкурсная комиссия озвучивает следующие данные: наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя, адрес регистрации (места жительства), номер лота, указанные в заявке, количество листов и целостность заявки.

Если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель является уполномоченным участником договора простого товарищества, это также объявляется при вскрытии конверта.

Заявки, отозванные заявителями до истечения срока подачи заявок, не рассматриваются. Протокол вскрытия конвертов размещается на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.9.2. На втором этапе: рассмотрение поданных заявок и определение наличия в заявках заявителей открытого конкурса перечня документов, предусмотренных конкурсной документацией и допуск к участию в открытом конкурсе.

3.9.2.1. По результатам рассмотрения заявок на конкретный лот конкурсная комиссия принимает решение:

1) о соответствии или несоответствии заявителей требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ;

2) о соответствии или несоответствии заявки требованиям конкурсной документации;

3) о допуске заявителей к участию в Конкурсе на данный лот;

4) об отказе в допуске к участию в Конкурсе на данный лот по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9.2.2 настоящего Положения;

5) о признании Конкурса по данному лоту несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 3.9.2.3 настоящего Положения.

3.9.2.2. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) заявитель не соответствует требованиям (одному из требований) к участникам открытого конкурса, установленным статьей 23 Федерального закона № 220-ФЗ и конкурсной документацией;

2) заявка и (или) прилагаемые к ней документы не соответствуют требованиям (одному из требований) к содержанию заявки, форме и составу заявки, установленным конкурсной документацией и предмету открытого конкурса, указанному в извещении;

3) в случае представления заявки лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление указанных действий;

4) в случае, если одно и то же транспортное средство (содержащее один и тот же VIN и/или государственный регистрационный знак) представлено на открытый конкурс в составе заявок от разных заявителей. К открытому конкурсу не допускаются все заявители, в заявках которых указано данное транспортное средство;

5) заявителем подано более одной заявки в отношении одного лота при условии, что поданная(ые) ранее этим заявителем заявка(и) в количестве, превышающем одну, в отношении данного лота не отозваны;

6) заявка и (или) прилагаемые к ней документы содержат недостоверную информацию.

Под недостоверной информацией понимается информация в документах, представленных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества, которая содержит не соответствующие действительности и (или) заведомо ложные сведения, сведения, противоречащие содержанию других представленных документов, а также сведения и документы, полученные с нарушением законодательства Российской Федерации.

3.9.2.3. Конкурс признается несостоявшимся в отношении конкретного лота в следующих случаях:

1) по данному лоту не подано ни одной заявки;

2) ни одна из заявок по данному лоту, поданная заявителями, признанными соответствующими требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, не соответствует требованиям конкурсной документации.

3.9.2.4. Заявитель, допущенный к участию в открытом конкурсе, признается участником открытого конкурса. Рассмотрение заявок и допуск заявителей к участию в открытом конкурсе оформляются протоколом по рассмотрению заявок. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии, в срок не позднее четырех рабочих дней, следующих за днем рассмотрения заявок.

3.9.3. На третьем этапе: конкурсная комиссия оценивает заявки по балльной системе и принимает решение о присвоении порядковых номеров и победителе на основании установленных Организатором открытого конкурса показателей оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе.

3.9.3.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется по критериям Шкалы.

В случае, если количество транспортных средств, указанных участником открытого конкурса в Справке о транспортных средствах, которые будут использоваться для регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальному маршруту регулярных перевозок, превышает количество транспортных средств, предусмотренных предметом открытого конкурса, конкурсная комиссия оценивает сведения о транспортных средствах, указанных в начале списка транспортных средств, и в количестве, предусмотренном предметом открытого конкурса.

3.9.3.2. Итоговые результаты рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса по каждому из участников открытого конкурса заносятся в протокол оценки и сопоставления заявок, который подписывается присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии.

3.9.3.3. Конкурсная комиссия вправе на любом этапе открытого конкурса проверить достоверность представленной на открытый конкурс информации.

3.9.3.4. В случае если после подведения итогов открытого конкурса будет выявлена недостоверная информация, содержащаяся в заявках, конкурсная комиссия обязана пересмотреть заявки (в случае если свидетельство об осуществлении регулярных перевозок не выдано).

3.9.4. На четвертом этапе: конкурсной комиссией осуществляется проведение проверки представленных документов и осмотр заявленных транспортных средств.

Конкурсной комиссией в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок, в адрес победителя открытого конкурса направляется уведомление о необходимости в течение 60 календарных дней с момента получения уведомления представить заверенные копии документов, подтверждающих наличие транспортных средств в собственности или на ином законном основании, предусмотренных его Заявкой на участие в открытом конкурсе (копии документов представляются с сопроводительным письмом), и в течение 2 (двух) рабочих дней со дня предоставления подтверждающих документов предъявить на осмотр эти транспортные средства (далее соответственно - уведомление и заявленное транспортное средство).

3.9.4.1. Осмотр заявленных транспортных средств проводится при условии соответствия представленных документов установленным требованиям в присутствии победителя откры-

того конкурса или его представителя, полномочия которого должны быть подтверждены надлежаще оформленной доверенностью.

В случае если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него заявленных транспортных средств, предусмотренных его заявкой, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер (далее - участник открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер).

3.9.4.2. Результаты осмотра оформляются в течение 2 рабочих дней, следующих за днем проведения осмотра, актом осмотра транспортных средств, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на осмотре транспортных средств. Акт осмотра должен содержать сведения о дате, месте проведения осмотра, о транспортных средствах и документах, представленных для осмотра, о соответствии или несоответствии заявленным транспортным средствам, о победителе открытого конкурса, его представителе, или участнике открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, его представителе, присутствующем при осмотре.

Если по результатам проверки представленных документов и осмотра транспортных средств установлено, что осматриваемые транспортные средства полностью или частично не соответствуют сведениям, указанным победителем или его представителем в заявке и (или) приложенных документах, и (или) им не подтверждена принадлежность, указанных в заявке транспортных средств на праве собственности или ином законном основании, Организатором открытого конкурса в акте осмотра транспортных средств отражаются выявленные несоответствия.

Акт осмотра составляется в двух экземплярах, один из которых вручается победителю открытого конкурса или его представителю, участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, или его представителю, под роспись или направляется не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем проведения осмотра, нарочно либо заказным письмом по указанному в заявке адресу.

3.9.4.3. Копии представленных документов после проверки членами конкурсной комиссии приобщаются к акту осмотра транспортных средств. При возникновении сомнений в достоверности сведений в представленных копиях, Организатор конкурса вправе запросить оригиналы документов, которые после сверки с копиями возвращаются победителю открытого конкурса или его представителю, участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер или его представителю.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 09.12.2025 г. № 2864

О внесении изменений в муниципальную программу Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие транспортной системы"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 16 января 2025 г. № 43 "Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Канашского муниципального округа Чувашской Республики", Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в муниципальную программу Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие транспортной системы" (далее-муниципальная программа), утвержденную постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 11 августа 2025 г. № 1765, следующие изменения:

1.1. в паспорте муниципальной программы:
позицию "Объемы финансового обеспечения муниципальной программы за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации" изложить в следующей редакции:

«Объемы финансового обеспечения за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации

общий объем финансирования муниципальной программы составляет 2338427,80 тыс. руб.
в 2025 году – 244184,80 тыс. руб.
в 2026 году – 210886,80 тыс. руб.
в 2027 году – 209261,80 тыс. руб.
в 2028-2030 годах – 627785,40 тыс. руб.
в 2031- 2035 годах – 1046309,00 тыс. руб.»

1.2. раздел 5 муниципальной программы "Финансовое обеспечение муниципальной программы "Развитие транспортной системы" изложить в следующей редакции:

"5. Финансовое обеспечение муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Развитие транспортной системы"

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	2025	2026	2027	2028 - 2030	2031 - 2035
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа «Развитие транспортной системы», всего	244184,80	210886,80	209261,8	627785,40	1046309,00
в том числе:					
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	148616,10	149106,8	149106,8	447320,41	745534,02
местный бюджеты	95568,70	61780,00	60155,00	180464,99	300774,98
внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Муниципальный ведомственный проект «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения», всего	235443,6	201380,60	199755,60	599266,80	998778,00
в том числе:					
федеральный бюджет	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	140574,20	140361,10	140361,10	421083,30	701805,50
бюджет Канашского муниципального округа	94869,40	61019,50	59394,50	178183,50	296972,50
внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Комплекс процессных мероприятий "Развитие автомобильного и городского транспорта", всего	8741,20	9506,20	9506,20	28518,60	47531,00
в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	8041,90	8745,70	8745,70	26237,11	43728,52
бюджет Канашского муниципального округа	699,30	760,50	760,50	2281,49	3802,48
внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

”;

1.3. раздел 5 паспорта муниципального ведомственного проекта "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения" "Финансовое обеспечение муниципального ведомственного проекта "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения" изложить в следующей редакции:

"5. Финансовое обеспечение муниципального ведомственного проекта "Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения"

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					Всего
		2025	2026	2027	2028–2030	2031–2035	
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальный ведомственный проект «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения», всего		235443,60	201380,60	199755,60	599266,80	998778,00	2204972,10
в том числе:							

федеральный бюджет		0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики		140574,20	140361,10	140361,10	421083,30	701805,50	1537609,30
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	-	94869,40	61019,50	59394,50	178183,50	296972,50	667362,80
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения»							
Всего, в том числе:	x	113493,30	94188,30	94188,30	282564,90	470941,50	1055376,30
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д06 0 244	85050,80	84837,70	84837,70	254513,10	424188,50	933427,80
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д06 0 244	7395,70	7377,20	7377,20	22131,60	36886,00	81167,70
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д06 0 244	21046,80	1973,40	1973,40	5920,20	9867,00	40780,80
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения»							
Всего, в том числе:	x	106040,30	92782,30	91156,30	273471,90	455786,50	1019238,30
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д07 0 244	47957,30	47957,30	47957,30	143871,90	239786,50	527530,30
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д07 0 244	4170,20	4170,20	4170,20	12510,60	20851,00	45872,20
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д07 1 244	53912,80	40654,80	39029,80	117089,40	195149,00	445835,80
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов»							
Всего в том числе:	x	8400,0	8400,0	8400,0	25200,00	42000,00	92400,00
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д21 0 244	7566,1	7566,1	7566,1	22698,30	37830,50	83227,10
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д21 0 244	833,9	833,9	833,9	2501,70	4169,50	9172,90
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Организация и обеспечение безопасности дорожного движения в рамках выполнения мероприятий за счет средств местного бюджета»							
Всего, в том числе:		10,00	10,00	10,00	30,00	50,00	110,00
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0314 Ч23019Д41 1 244	10,00	10,00	10,00	30,00	50,00	110,00
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Обустройство и совершенствование опасных участков улично-дорожной сети (Нанесение дорожной разметки. Установка барьерного ограждения»							
Всего, в том числе:	x	5190,70	2500,00	2500,00	7500,00	12500,00	30190,70
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д84 1 244	5190,70	2500,00	2500,00	7500,00	12500,00	30190,70
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Строительство, содержание, модернизация и ремонт технических средств организации дорожного движения в рамках выполнения мероприятий за счет средств местного бюджета»							
Всего, в том числе:		2309,30	3500,00	3500,00	10500,00	17500,00	37309,30
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д83 1 244	2309,30	3500,00	3500,00	10500,00	17500,00	37309,30
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4. раздел 5 паспорта комплекса процессных мероприятий "Развитие автомобильного и городского электрического транспорта" "Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий "Развитие автомобильного и городского транспорта" изложить в следующей редакции:

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий "Развитие автомобильного и городского транспорта"

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2025	2026	2027	2028–2030	2031–2035	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий «Развитие автомобильного и городского электрического транспорта», всего		8741,20	9506,20	9506,20	28518,60	47531,00	103803,20
в том числе:							
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики		8041,90	8745,70	8745,70	26237,11	43728,52	95498,94
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	-	699,30	760,50	760,50	2281,49	3802,48	8304,26
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Финансовое обеспечение государственных полномочий Чувашской Республики по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципальных образований»							
Всего, в том числе:	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Задача «Организация перевозок пассажиров автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по регулируемым тарифам»							
Всего, в том числе:	x	8741,20	9506,20	9506,20	28518,60	47531,00	103803,20
Федеральный бюджет		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
республиканский бюджет Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д21 0 244	8041,90	8745,70	8745,70	26237,11	43728,52	95498,94
бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики	903 0409 Ч23019Д21 0 244	699,30	760,50	760,50	2281,49	3802,48	8304,26
внебюджетные источники		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Петрова А.Г.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 10.12.2025 №_2894

О мерах по реализации решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"

В соответствии с решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 4 декабря 2025 г. № 24/1 "О бюджете Канашского муниципального округа

Чувашской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Принять к исполнению бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, утвержденный решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 4 декабря 2025 г. № 24/1 "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" (далее - Решение).

2. Органам местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики, главным распорядителям и получателям средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики:

обеспечить качественное исполнение бюджета Канашского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по заключенным договорам (муниципальным контрактам), а также обеспечить контроль за недопущением образования просроченной кредиторской задолженности по договорам (контрактам), заключенным подведомственными муниципальными учреждениями Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о праве муниципального заказчика Канашского муниципального округа Чувашской Республики производить оплату по договору (муниципальному контракту) за вычетом (с удержанием) соответствующего размера неустойки (пеней, штрафов) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, возникающих из договора (муниципального контракта).

3. Органам местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики продолжить мероприятия по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, пеням и штрафам по ним.

4. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реализации Решения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Установить, что в 2026 году:

а) исполнение бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетными росписями главных распорядителей средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики и кассовым планом исполнения бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

б) составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, внесение изменений в нее осуществляются в порядке, установленном финансовым управлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

в) Управление федерального казначейства по Чувашской Республике обеспечивает учет бюджетных обязательств, принятых получателями средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с муниципальными контрактами, иными договорами, заключенными с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, или в соответствии с федеральными законами и законами Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики, возникающих на основании исполнительных документов;

г) получатель средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств на 2026 год вправе предусматривать авансовые платежи:

при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, подтвержденных в соответствии с установленным финансовым управлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если договор (муниципальный контракт) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется

последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают);

по договорам (муниципальным контрактам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, в отношении которых осуществляется казначейское сопровождение средств в соответствии с действующем законодательством, - в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2026 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели;

по договорам (муниципальным контрактам) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в отношении которых не осуществляется казначейское сопровождение средств в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики, - в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2026 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели, или по отдельным решениям органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики - в размере от 30 до 50 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2026 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели;

по остальным договорам (муниципальным контрактам), за исключением договоров (муниципальных контрактов), указанных в абзаце четвертом настоящего подпункта, - в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств на 2026 год, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели;

д) в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, обучении по дополнительным профессиональным программам, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях и семинарах, об оплате стоимости проживания в период нахождения в служебных командировках работников, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, технологического подключения к электрическим сетям, газовым сетям, о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, проведении Всероссийской олимпиады школьников; по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на осуществление почтовых расходов, об осуществлении грузовых перевозок авиационным и железнодорожным транспортом, приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение и в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия; на организацию выставок, ярмарок и других выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятий на территории Российской Федерации и за ее пределами;

по договорам (муниципальным контрактам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные и электронные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства и результатов инженерных изысканий, проведении Всероссийской олимпиады школьников, на осуществление почтовых расходов, на приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом и путевок на санаторно-курортное лечение и в загородные детские оздоровительные лагеря, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

в размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денежных средств, перечисляемых на расчетную (дебетовую) карту (без представления документов), - на приобретение горюче-смазочных материалов, почтовых марок и конвертов;

е) получатели средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики обязаны не допускать просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным и денежным обязательствам;

ж) муниципальным заказчикам Канашского муниципального округа Чувашской Республики необходимо обеспечить включение в договоры (муниципальные контракты) условия о предоставлении исполнителями работ (услуг) муниципальным заказчикам сведений о соисполнителях, привлекаемых для исполнения контрактов, договоров в рамках обязательств по договору (муниципальному контракту), в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

з) средства, полученные бюджетными и автономными учреждениями Канашского муниципального округа Чувашской Республики, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике, в порядке, установленном для открытия и ведения лицевых счетов Управлением Федерального казначейства по Чувашской Республике;

и) органы местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений Канашского муниципального округа Чувашской Республики, главные распорядители средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в отношении находящихся в их ведении казенных учреждений Канашского муниципального округа Чувашской Республики обеспечивают:

доведение муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждениям Канашского муниципального округа Чувашской Республики и внесение изменений в них в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств;

включение указанными учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных для получателя средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

к) средства, полученные бюджетными и автономными учреждениями Канашского муниципального округа Чувашской Республики, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике, в порядке, установленном для открытия и ведения лицевых счетов Управлению Федерального казначейства по Чувашской Республике.

6. Не использованные по состоянию на 1 января 2026 г. остатки средств, предоставленных из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики и бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики бюджетным и автономным учреждениям Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - учреждение) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подлежат перечислению учреждениями в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в первые 15 рабочих дней 2026 года.

Остатки средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, перечисленные учреждением в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, могут быть возвращены учреждению в 2026 году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением органа местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), по согласованию с финансовым управлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Заявка (обращение) о подтверждении наличия потребности в не использованных на 1 января 2026 г. остатках средств, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, направляется учреждением в адрес органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не позднее 15 февраля 2026 года.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, до 1 марта 2026 года: по согласованию с финансовым управлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в дальнейшем использовании остатков средств;

представляет в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики предложения по использованию остатков средств, потребность в дальнейшем использовании которых не подтверждена.

7. Остатки средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики и бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики завершеного финансового года, поступившие на счет бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в 2026 году, подлежат перечислению в доход бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном для возврата дебиторской задолженности прошлых лет получателей средств бюджета.

В случае если средства бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики завершеного финансового года, направленные на осуществление социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, а также нормативно-правовыми актами органами местного самоуправления возвращены в 2026 году подразделениями Банка России или кредитными организациями на счет бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатели средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики вправе представить в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики и в Управление Федерального казначейства по Чувашской Республике платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.

8. Рекомендовать Управлению Федеральной налоговой службы по Чувашской Республике: принимать действенные меры по обеспечению поступления в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате;

представить в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течении десяти рабочих дней со дня принятия Решения, но не позднее тринадцатого рабочего дня декабря текущего финансового года, помесичный прогноз поступлений доходов бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной финансовый год;

представлять ежеквартально, до 15 числа последнего месяца квартала, в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики помесичный прогноз поступлений доходов бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в разрезе кодов бюджетной классификации на очередной квартал;

проводить оценку возможного изменения объемов поступлений администрируемых налогов, сборов в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, о результатах которой оперативно информировать финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

9. Финансовому управлению администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществлять в 2026 году оперативный контроль за выполнением показателей бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики по налоговым и неналоговым доходам.

10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, начиная с бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от "10" декабря 2025 № 2894

ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий по реализации решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 года на плановый период 2027 и 2028 годов"

Вестник № 47		18 декабря 2025 г.		8
№ пп	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	
1	2	3	4	
1.	Составление сводной бюджетной росписи бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	до 29 декабря 2025 г.	Финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	
2.	Составление и представление в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, бюджетных смет казенных учреждений Канашского муниципального округа Чувашской Республики и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений Канашского муниципального округа Чувашской Республики	в сроки согласно нормативно-правовых актов	Главные распорядители бюджетных средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики	
3.	Принятие мер по обеспечению поступления в бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики платежей по администрируемым доходам и сокращению задолженности по их уплате	в течение года	Ответственные структурные подразделения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	
4.	Внесение изменений в муниципальные программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики в целях их приведения в соответствие с решением о бюджете	не позднее 1 февраля 2026 года	органы местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики – ответственные исполнители муниципальных программ Канашского муниципального округа Чувашской Республики	
5.	Представление бюджетной отчетности в Министерство финансов Чувашской Республики	ежеквартально	Финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 11.12.2025_ № 2897

Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 14 ноября 2002 года №161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", статьями 30, 31 Федерального закона от 26 октября 2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)", постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года №1782 "Об утверждении общих требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Создать комиссию по проведению отбора получателей субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности (далее-Комиссия), согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 18.12.2024 г. № 1557 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям города Канаш Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности".

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Приложение № 1
к постановлению администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 11.12.2025 № 2897

Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N

131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 14 Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", статьями 30, 31 Федерального закона от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- заявитель - муниципальные унитарные предприятия Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - МУП);
- заявка - заявление по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка;
- получатель субсидии - заявитель, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии.

1.3. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему порядку, является:

- оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий в виде субсидии на возмещение затрат с целью погашения просроченной кредиторской задолженности перед поставщиками энергоресурсов за потребленную электрическую энергию (основного долга) и восстановления платежеспособности предприятия (далее - субсидия).

1.4. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

1.5. Субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики предоставляются в соответствии с решением о бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - местный бюджет) на соответствующий период, определяющим категорию получателей субсидии.

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) с момента реализации технической возможности размещения данной информации, а также, при необходимости, на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникативной сети "Интернет" в виде объявления о проведении отбора.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Критериями отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий из местного бюджета, являются:

- муниципальные унитарные предприятия, собственником имущества которого является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики;
- соответствие сферы деятельности муниципального унитарного предприятия, определенным решением о бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;
- получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;
- актуальность и социальная значимость оказания услуг;
- получатели субсидии не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;
- отсутствие задолженности по ранее выделенным субсидиям, по налогам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, а также по средствам местного бюджета, выданным на возвратной основе.

2.2. Проведение отбора получателей субсидии осуществляется на основании заявок, представленных для участия в отборе, исходя из соответствия заявителя критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается не позднее следующего рабочего дня с момента принятия решения о проведении отбора на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - официальный сайт).

2.4. В объявлении об отборе указываются:

- а) сроки проведения отбора;
- б) дата начала подачи (окончания) приема предложений (заявок) участников отбора,
- в) наименование, место нахождения, почтовый и электронный адрес главного распорядите-

ля как получателя бюджетных средств, проводящего отбор в соответствии с настоящим Порядком;

- г) результат предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком;
- д) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
- е) требования к участникам отбора и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- ж) порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- з) порядок отзыва и возврата заявок участников отбора, определяющих основания для возврата заявок и порядка внесения изменений в заявки участников отбора;
- и) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- к) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- л) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);
- м) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
- н) даты размещения результатов отбора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора.

2.5. Требования, которым должен соответствовать участник отбора:

отсутствие у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

участник отбор не должен являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со участием международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);

участник отбора не должен получать средства из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на цель, указанную в пункте 1.3. настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.6. Для получения субсидии МУП предоставляет в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявку о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявка) с приложением документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее предложение в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Изменения в ранее представленную заявку вносятся по принципу полной замены заявки, т.е. представляется вновь оформленная заявка с указанием в сопроводительном письме о необходимости изъятия ранее представленной и регистрации вновь представленной. При этом датой регистрации вновь представленной заявки считается дата ее повторного поступления.

Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

2.7. Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики в день поступления заявки регистрирует ее в системе электронного документооборота и в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

2.8. Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 5 календарных дней с даты принятия решения об отклонении заявки направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении с указанием причин ее отклонения.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о предоставлении субсидии победителю отбора администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики администрация Канашского муниципального округа размещает на едином портале (с момента реализации технической возможности), а также на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую:

порядок рассмотрения заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

порядок рассмотрения заявок участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

критерии и сроки оценки предложений заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам участников отбора по результатам оценки;

сведения о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемой субсидии.

2.10. Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.5. настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

недоверенность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок;

несоответствие требованиям, установленным пунктом 1.3. настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Участники отбора должны соответствовать на дату подачи заявки требованиям, указанным в пункте 2.5. настоящего Порядка.

3.2. Участник отбора представляет в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики следующие документы:

- заявку на получение субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- сведения о получателе субсидий согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;
- копию устава;
- расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;
- справка-расчет на предоставление субсидии;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП;
- документ, подтверждающий назначение на должность руководителя и главного бухгалтера;
- копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
- справку налогового органа об отсутствии задолженности в бюджет по обязательным платежам;

- анализ работы согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии).

3.3. Комиссия осуществляет отбор получателей субсидий на основании критериев отбора, установленных настоящим Порядком.

Основанием для отказа в выделении субсидий является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3.2., или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недоверенность представленной получателем субсидии информации;
- иные основания для отказа, определенные правовым актом.

Если в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Порядка представлен один пакет документов, то субсидия предоставляется муниципальному унитарному предприятию, представившей данный пакет документов (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии).

3.4. Субъект самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки и приложенных к ней документов.

3.5. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидий или решения об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

3.6. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава.

3.7. Решение комиссии принимает по результатам открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.

3.8. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии оформляется протоколом заседания комиссии и подписывается председателем комиссии.

3.9. В течение 5 дней с момента подписания протокола организатор отбора заявок сообщает получателям субсидий о результатах рассмотрения заявок.

3.10. Основанием предоставления субсидии является заключение с МУП соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидий (далее - Соглашение) указанного в приложении N 5 к настоящему Порядку.

3.11. Условиями предоставления субсидии являются:

- согласование новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

- согласие МУП на перечислении субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению);

- согласие МУП на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органа-

ми муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Соглашение, включающее указанные условия с МУП заключается в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о предоставлении субсидии.

В случае если получатель субсидии не подписал Соглашение в течение 10 рабочих дней с даты публикации постановления администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о предоставлении субсидии, он считается уклонившимся от заключения соглашения и теряет право получения субсидии в рамках поданного заявления.

Получателю субсидии, уклонившемуся от заключения Соглашения, администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, извещение о том, что он считается уклонившимся от заключения соглашения и теряет право получения субсидии в рамках поданного заявления.

3.12. Перечисление субсидии производится на расчетный или корреспондентский счет, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10 дней со дня заключения соглашения, в дальнейшем ежемесячно не позднее 15 числа.

3.13. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется по формуле:

$$V_c = \frac{V_{oc}}{S_{oz}} \times S_{из},$$

где:

V_c - размер субсидии, предоставляемый получателю (руб.);

V_{oc} - общий объем средств, предусмотренный в местный бюджет на очередной текущий год на предоставление субсидии МУП в целях восстановления их платежеспособности (руб.);

S_{oz} - общая сумма заявок на получение субсидии (руб.);

$S_{из}$ - сумма денежных средств по каждой заявке получателей субсидий (руб.).

Размер предоставляемой субсидии получателю не должен превышать сумму представленной заявки на получение субсидии данным получателем.

3.14. Отражение операций о получении субсидии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.15. Получатели субсидий представляют главному распорядителю бюджетных средств финансовую отчетность об использовании субсидий в порядке, установленном соглашением (договором).

3.16. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет контроль за выполнением условий соглашений (договоров), а также за возвратом субсидий в местный бюджет в случае нарушения условий соглашений (договоров).

3.17. Срок перечисления субсидии исчисляется со дня заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии и составляет не более 10 рабочих дней. Субсидии перечисляются на счет открытый в финансово-кредитном учреждении, согласно реквизитам, указанным в Соглашении.

4. Требование к отчетности

4.1. Контроль за правильностью обоснованности размера заявленных бюджетных средств получателем субсидии, а также за целевым использованием субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет обязательную проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидий их получателями.

4.3. Для проведения проверки получатели субсидий обязаны представить проверяющим все первичные документы, связанные с предоставлением субсидии из местного бюджета.

4.4. По результатам использования субсидий получатель бюджетных средств в срок до 20

января, следующего за отчетным годом, предоставляет в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики отчет об использовании средств местного бюджета согласно приложению N 4 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих целевое использование предоставленных субсидий.

4.5. Субсидии, выделенные из местного бюджета получателям субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

4.6. Нецелевое использование денежных средств, предоставленных в виде субсидий, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Требования об осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Главным распорядителем средств бюджета, органами муниципального финансового контроля осуществляется обязательная проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверка органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии осуществляется органами муниципального финансового контроля в установленном порядке.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность сведений, представляемых в администрацию Канашского муниципального округа Чувашской Республики, а также за нецелевое использование бюджетных средств.

5.3. В случае если получателем субсидии не достигнуты значения результата и нарушены условия предоставления субсидии, установленные в пункте 3.13 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в местный бюджет в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

Размер денежных средств, подлежащих возврату, равен проценту невыполнения значения результата предоставления субсидии.

6. Порядок возврата субсидий

6.1. Субсидии, перечисленные получателям субсидии, подлежат возврату в местный бюджет в случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года, а также в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

6.2. В случаях выявления нарушений условий предоставления субсидий, либо в случаях их нецелевого использования Главный распорядитель бюджетных средств не позднее, чем в десятидневный срок со дня установления данного факта направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии в местный бюджет.

6.3. Получатель субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии обязан произвести возврат суммы субсидии, указанной в требовании. Вся сумма субсидии, использованная не по целевому назначению, подлежит возврату в местный бюджет по коду доходов в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления и акта проверки.

6.4. При расторжении соглашения (договора) по инициативе получателя бюджетных средств, в связи с нарушением другой стороной обязательств и условий предоставления субсидии, юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица обязаны возвратить неиспользованные средства субсидии в местный бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления получателя бюджетных средств.

6.5. В случае неиспользования субсидии в полном объеме в течение финансового года получатели субсидии возвращают не использованные средства субсидии в местный бюджет с указанием назначения платежа, в срок не позднее 27 декабря текущего года.

6.6. При отказе получателя субсидии в добровольном порядке возместить денежные средства взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

**Заявка
на получение субсидий из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской
Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального
округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях
восстановления платежеспособности**

Прошу принять на рассмотрение документы от _____

(полное и сокращенное наименование организации)

Сумма запрашиваемой субсидии _____ тыс. рублей.

Цель получения субсидии _____

С условиями отбора ознакомлен и предоставляю согласно Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности необходимые документы в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Приложение:

- бухгалтерский баланс на последнюю отчетную дату;
- отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату, копии документов, подтверждающих обязательства по уплате просроченной кредиторской задолженности (договоры, акты сверки по расчетам с кредиторами, требования (претензии) об уплате задолженности, копии исполнительных документов, копии судебных решений, оборотно-сальдовые ведомости по соответствующим счетам бухгалтерского учета по состоянию на последнюю отчетную дату и на дату подачи заявления);
- план восстановления платежеспособности предприятия, всего на _____ листах, прошитых и пронумерованных, скрепленных печатью предприятия.

Перечень представленных документов

N п/п	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Дата подачи заявки: " ____ " _____ 20__ г.

Руководитель _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 2
к Порядку
предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

**Сведения
о получателе субсидий**

1.	Полное наименование получателя субсидии	
2.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя юридического лица	
3.	Основной вид деятельности (ОКВЭД)	
4.	Регистрационные данные:	
4.1.	Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) или индивидуального предпринимателя (ОГРНИП)	
4.2.	Дата, место регистрации юридического лица, регистрация физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
5.	Юридический адрес	
6.	Фактический адрес	
7.	Банковские реквизиты	
8.	Система налогообложения	
9.	Наличие патентов, лицензий, сертификатов	
10.	Количество созданных (сохраненных) рабочих мест в случае получения муниципальной поддержки	
11.	Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить	
12.	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) контактного лица	
13.	Контактные телефоны, факс, адрес электронной почты	

Я подтверждаю, что представленные мной сведения являются достоверными, не возражаю против выборочной проверки сведений в целях рассмотрения заявки на получение муниципальной поддержки.

Руководитель _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)
" ____ " _____ 20__ г.
МП

Приложение № 3
к Порядку
предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности
"Утверждаю"
Руководитель _____
(наименование предприятия)
Ф.И.О.

**Анализ работы по _____
наименование организации
за _____ 20__ года**

периодN п/п	Наименование	Ед. изм.	План	Факт	%
1. Натуральные показатели					
	...				
	...				
2. Финансовые показатели					
3.	Эксплуатационные расходы:				
	- заработная плата	тыс. руб.			
	- единый социальный налог	тыс. руб.			
	- коммунальные платежи	тыс. руб.			
	- налоги	тыс. руб.			
	- прочие затраты	тыс. руб.			
4.	Итого эксплуатационных расходов	тыс. руб.			
5.	Прочие расходы	тыс. руб.			
6.	Всего расходов	тыс. руб.			
7.	Доходы от обычных видов деятельности	тыс. руб.			
	...	тыс. руб.			
8.	Выпадающие доходы всего:	тыс. руб.			
	в т.ч.	тыс. руб.			
	...	тыс. руб.			

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

Приложение № 4
к Порядку
предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

**Отчет
об использовании субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание
финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности, за 20__ год
на 1 января 20__ года**

Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для осуществления расходов	Расходы за счет субсидии, рублей		Показатель результативности использования субсидии		
		план	факт	наименование показателя	план	факт
1	2	3	5	6	7	8

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)
"__" ____ 20__ г.
МП

Приложение N 5
к Порядку
предоставления субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

**Проект
соглашения о предоставлении субсидий
муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание
финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности в 2024 году
"__" ____ 20__ г.**

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем "Главный распорядитель", в лице _____ действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие Канашского муниципального округа Чувашской Республики _____, именуемый в дальнейшем "Получатель", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от ____ № ____ "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики субсидии на оказание финансовой помощи в це-

лях восстановления платежеспособности муниципальных унитарных предприятий в виде субсидии на возмещение затрат с целью погашения просроченной кредиторской задолженности перед поставщиками энергоресурсов за потребленную электрическую энергию (основного долга) и восстановления платежеспособности предприятия.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя 903, раздел 05, подраздел 02, целевая статья _____, вид расходов _____.

1.3. Запрещается использовать субсидию на цели, не установленные настоящим Порядком.

**II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, для которых предоставляется
Субсидия**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на финансовое обеспечение расходных обязательств, для которых предоставляется Субсидия, в 20__ году составляет _____ (_____) рубль _____ копейка.

2.2. Размер Субсидии, установленный настоящим Соглашением, может быть изменен: в случае его изменения в соответствии с решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от ____ N ____ "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов"; по предложению Получателя в случае отсутствия у него потребности в предусмотренных средствах.

III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от ____ г. № ____ "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов" на финансовый год.

3.2. Для получения субсидии муниципальное унитарное предприятие представляет в администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики заявку на получение субсидии согласно приложению № 1 к Порядку предоставления субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности с приложением следующих документов:

- сведения о получателе субсидий;
 - копию устава;
 - расчет доходов и расходов по направлениям деятельности;
 - справка-расчет на предоставление субсидии;
 - копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
 - выписку из ЕГРЮЛ или выписку из ЕГРИП;
 - документ, подтверждающий назначение на должность руководителя и главного бухгалтера;
 - копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе;
 - справку налогового органа об отсутствии задолженности в бюджет по обязательным платежам;
 - анализ работы согласно приложению № 3 к Порядку;
- Все представленные копии документов заверяются руководителем и скрепляются печатью субъекта (при ее наличии).

3.3. Перечисление субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципальному унитарному предприятию осуществляется платежным поручением с лицевого счета администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, открытого в Управлении федерального казначейства по Чувашской Республике, на счет муниципального унитарного предприятия (МУП).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии муниципальному унитарному предприятию в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении

Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от ____ г. № ____ "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов", лимитов бюджетных обязательств.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Не допускать предоставление Субсидии на цели, не предусмотренные Порядком предоставления субсидии, и (или) в нарушение Порядка предоставления субсидии.

4.1.4. Осуществлять оценку результатов использования Субсидии, с учетом обязательств по достижению значений показателя результативности использования Субсидии, на основании данных отчетности, представленной Получателем, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5. В случаях выявления Главным распорядителем или органами государственного, муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, нецелевого использования Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня выявления факта нарушения и (или) поступления информации о наличии нарушений от органов государственного, муниципального финансового контроля направить Получателю уведомление о возврате в бюджет Канашского муниципального округа указанных средств в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

4.1.6. В случае приостановления предоставления Субсидии информировать Получателя о причинах такого приостановления.

4.1.7. Не допускать предоставление Субсидии на цели, не предусмотренные Порядком предоставления субсидии.

4.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами формирования, предоставления и распределения субсидии и настоящим Соглашением:

4.2. Главный распорядитель вправе запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Использовать Субсидию в объемах, предусмотренных в приложении № 1 к Соглашению.

4.3.2. Обеспечивать исполнение требований Главного распорядителя по возврату средств в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.3.3. Обеспечивать сохранность учетной документации, подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии и обязательств по настоящему Соглашению, после его окончания, в течение 5 лет.

4.3.4. Обеспечивать представление Главному распорядителю отчетности об осуществлении расходов, а также о достижении значения результата использования субсидии, по форме, согласно приложению № 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 10 числа включительно месяца, следующего за кварталом, в котором была получена Субсидия;

4.3.5. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.6. Возвратить в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему

Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. Уполномоченным органом, осуществляющим взаимодействие с Главным распорядителем, на который со стороны Получателя возлагаются функции по исполнению (координацию исполнения) настоящего Соглашения и представлению отчетности, является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в случаях, предусмотренных Правилами предоставления субсидий, и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Чувашской Республики осуществляется администрацией в одностороннем порядке путем направления муниципальному унитарному предприятию соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Чувашской Республики. Внесенные в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня подписания дополнительного соглашения.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых результатов и индикаторов, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.5.1. взаимного согласия Сторон;

7.5.2. нарушения муниципальной теплоснабжающей организацией условий предоставления Субсидии, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае недостижения муниципальным унитарным предприятием установленных настоящим Соглашением значений результатов использования Субсидии или иных показателей, установленных настоящим Соглашением.

Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

VIII. Платежные реквизиты Сторон:

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Муниципальное унитарное предприятие

МП

МП

Приложение № 1
к Соглашению
от _____ № _____

1. Общие положения

Перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия

N п/п	Направление субсидии	Срок реализации	Всего
			Размер субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики
1			

Приложение № 2
к Соглашению
от _____ N _____

Отчет об использовании субсидии муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности за 20__ год на 1 января 20__ года

Наименование расходов	Наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для осуществления расходов	Расходы за счет субсидии, рублей		Показатель результативности использования субсидии		
		план	факт	наименование показателя	план	факт
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

"__" ____ 20__ г.
МП

Приложение № 3
к Соглашению
от _____ № _____

Показатели результативности использования Субсидии

N п/п	Наименование расходов	Наименование показателя результативности	Код бюджетной классификации	Плановое значение показателя результативности	Год, на который запланировано достижение показателя результативности
1	2	3	4	5	6
1					

Подписи сторон:

Получатель _____

Главный распорядитель _____

Приложение № 2
к постановлению администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от ____ 2025 № ____

Положение о комиссии по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, деятельности комиссии по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности (далее - Комиссия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными, законодательными и иными нормативно-правовыми актами, настоящим Положением.

1.3. Задачей Комиссии является принятия решения о предоставлении субсидий муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности (далее - Предприятие), либо отказать в предоставлении субсидии.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки Предприятий и приложенные к ним документы на предоставление субсидии;
- заслушивает руководителей Предприятия;
- принимает решение о рекомендации главе Канашского муниципального округа Чувашской Республики предоставить субсидию Предприятию либо отказать в предоставлении субсидии.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия по субсидиям состоит из 5 человек.

2.2. Руководство деятельностью Комиссии по субсидиям осуществляет председатель;

2.3. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- определяет время, место проведения и повестку заседаний Комиссии с учетом поступивших заявок;
- определяет порядок рассмотрения материалов.

2.4. Секретарь комиссии:

- организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии по субсидиям и обеспечивает ознакомление членов Комиссии с ними;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседания Комиссии;
- подготавливает проект соглашения между администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Администрация) и муниципальным унитарным предприятием о предоставлении субсидии и проекта распоряжения администрации о предоставлении субсидии либо уведомление об отказе предоставления субсидии;
- информирует Предприятие о результатах рассмотрения заявления в письменной форме.

2.5. Члены Комиссии, участвующие в работе Комиссии, не должны допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе работы Комиссии по субсидиям.

2.6. Комиссия вправе при необходимости приглашать представителей Предприятия на заседание Комиссии, а также иных заинтересованных лиц.

2.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в протоколе отражается основание отказа.

2.8. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства числа голос председателя Комиссии считается решающим.

Члены Комиссии имеют право выражать особое мнение по рассматриваемым вопросам, которое заносится в протокол или приобщается к протоколу в письменной форме.

Решение Комиссии оформляется протоколом за подписью председателя Комиссии, секретаря и всех присутствующих на заседании членов Комиссии.

Приложение № 3
к постановлению администрации
Канашского муниципального округа Чувашской
Республики
от _____ 2025 № _____

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от 11.12.2025 № 2898

Состав
комиссии по предоставлению субсидий муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики на оказание
финансовой помощи в целях восстановления платежеспособности

Петров А.Г.-заместитель главы администрации - начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа „, председатель комиссии;

Поляков А.Н.- начальник финансового управления администрации Канашского муниципального округа;

Гонтар Д.А. - заместитель начальника отдела строительства и ЖКХ управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа , член комиссии;

Ильин Н.Г. - директор МКУ "ЦФО Канашского МО", член комиссии;

Скворцова Т.Е. - начальник отдела по бюджету финансового управления администрации Канашского муниципального округа; секретарь комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 11.12.2025 № 2898

Об утверждении Порядка установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики и Методики расчета, регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13 июля 2015 г. № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 29 декабря 2003 г. № 48 "Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Чувашской Республике", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики в целях организации транспортного обслуживания населения **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Методику расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Петрова А.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Порядок
установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок на территории Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Порядок установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13 июля 2015 года, № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от 29 декабря 2003 года № 48 "Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Чувашской Республике", Устава Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, основные принципы и методы установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.3. Органом, осуществляющим установление регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики, (далее - орган регулирования).

1.4 Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

регулируемый тариф - ставка платы за проезд пассажиров и провоз багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

период регулирования - период (продолжительностью не менее одного года), на который устанавливаются регулируемые тарифы;

текущий период - календарный год, предшествующий периоду регулирования;

базовый (отчетный) период - календарный год, предшествующий текущему периоду;

регулируемая услуга - регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

перевозчик - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающий регулируемую услугу;

экономически обоснованный тариф - тариф, рассчитанный исходя из экономически обоснованных расходов (затрат) перевозчика и объема перевозок, определенного с учетом всех перевезенных пассажиров по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок;

экономически обоснованные расходы (затраты) - экономически оправданные затраты перевозчика, подтвержденные документами, оформленными в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

себестоимость услуги - денежное выражение затрат перевозчика на оказание регулируемой услуги;

прибыль перевозчика - расчетная прибыль, необходимая на уплату обязательных налогов из прибыли, реализации инвестиционных и социальных программ перевозчика;

необходимая валовая выручка (НВВ) - экономически обоснованный объем финансовых

средств, необходимый перевозчику для оказания регулируемой услуги в течение периода регулирования.

Единица измерения транспортной работы -при перевозке пассажиров: в городском сообщении - 1 поездка 1 пассажира; в пригородном сообщении - 1 пассажиро-километр, при перевозке багажа - провоз 1 места багажа в течение 1 поездки.

Иные термины, используемые в настоящем Порядке, соответствуют терминам действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Чувашской Республики.

2. Цели и основные принципы установления тарифов

2.1. Установление регулируемых тарифов осуществляется в целях:

достижения баланса интересов перевозчиков и потребителей их услуг; защиты интересов потребителей услуг от необоснованного повышения тарифов; развития конкурентной среды на рынке услуг по перевозкам пассажиров и багажа; обеспечения устойчивого и экономически эффективного функционирования перевозчиков; создания у перевозчика экономических стимулов к снижению себестоимости перевозок и повышению качества транспортного обслуживания.

2.2. При установлении регулируемых тарифов должны соблюдаться следующие основные принципы:

регулирование тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок распространяется на деятельность всех перевозчиков;

применение на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики единой структуры и системы построения регулируемых тарифов для определения их эффективного уровня с учетом платежеспособного спроса населения;

обеспечение гласности принятия решений по вопросам регулирования тарифов, в том числе установления регулируемых тарифов, их изменения и (или) пересмотр;

обязательность учета результатов деятельности перевозчиков за период действия ранее установленных регулируемых тарифов;

обязательный раздельный учет объемов перевозок, доходов и расходов на регулируемую услугу (не включаются объемы перевозок, доходы и расходы по прочим видам услуг и видам деятельности перевозчика).

3. Методы установления тарифов

3.1. Методами установления регулируемых тарифов являются:

1) метод экономически обоснованных расходов;

2) метод индексации - метод, при котором осуществляется индексация установленных регулируемых тарифов на индекс изменения потребительских цен (в среднем за год в процентах к предыдущему году), определенный в базовом варианте прогноза социально-экономического развития Чувашской Республики, одобренного распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики, на очередной год.

4. Порядок установления регулируемых тарифов

4.1. Регулируемые тарифы устанавливаются в рублях: за 1 поездку 1 пассажира (в границах города Канаш), за перевозку 1 пассажира на расстоянии 1 километра (вне границы города Канаш) и за провоз 1 места багажа.

4.2. Регулируемые тарифы могут быть установлены и (или) пересмотрены как по инициативе перевозчика, так и по инициативе органа регулирования.

4.3. Расчет регулируемых тарифов осуществляется с учетом программы по развитию транспортной системы Канашского муниципального округа и предоставления регулируемых услуг.

4.4. Рассмотрение заявлений перевозчиков (материалы, расчеты и предложения) по установлению и изменению регулируемых тарифов, подготовку экспертного заключения расчета экономически обоснованных тарифов осуществляет орган регулирования в лице отдела дорожного хозяйства и транспорта Управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа.

4.5. В случае если до установления и (или) пересмотра регулируемых тарифов перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок выполнялись не менее года, перевозчики, включенные в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Канашского муниципального округа Чувашской Республики, представляют в орган регулирования заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление) и прилагаемые к нему документы в бумажном или в электронном виде:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости установления или изменения регулируемых тарифов с анализом работы хозяйствующего субъекта за базовый (отчетный) период (далее - пояснительная записка);

справка о распределении (использовании) прибыли по итогам отчетного года в произвольной форме;

копия документа, удостоверяющего личность и подтверждающего место жительства - для индивидуального предпринимателя;

копия договора простого товарищества - для участников договора простого товарищества; справка об объемных показателях реализации услуг за базовый (отчетный) период. Объем перевозки пассажиров определяется с учетом всех перевезенных пассажиров по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок. Натуральные показатели деятельности перевозчика рассчитываются на основе представленных характеристик рабочего расписания, технико-эксплуатационных показателей работы перевозчика;

копию решения об утверждении учетной политики с приложениями (включая копию приказа об учетной политике, копию утвержденного плана счетов, содержащего перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета);

копии договоров на приобретение топлива и (или) иная информация об отпускных ценах поставщиков топлива;

копии действующих правовых и отраслевых актов (тарифное соглашение, положение об оплате труда, положение о премировании и предоставлении льгот, коллективный договор, штатное расписание с указанием разрядов по оплате труда работников);

выписки из главной книги (анализы счетов и карточки счетов, оборотно-сальдовые ведомости по счетам и их субсчетам, предназначенные для обобщения информации о затратах);

расчет регулируемых тарифов с расшифровкой статей затрат перевозчика, отнесенных на себестоимость регулируемой услуги согласно приложениям № 1-11 к Методике расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Методика расчета уровня регулируемых тарифов) (приложение № 2 к настоящему постановлению);

затраты на оплату труда основных рабочих распределяются по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с принятыми у перевозчика локальными актами, на топливо и смазочные материалы, на техническое обслуживание и ремонт, на приобретение автомобильных шин, на амортизационные отчисления распределяются по перевозкам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок пропорционально фактическому пробегу транспортного средства в каждом из сообщений, если невозможен раздельный учет этих затрат. При этом для расчета регулируемого тарифа учитываются лишь затраты на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

документ, подтверждающий полномочия представителя перевозчика на осуществление действий от имени перевозчика, если от имени перевозчика действует представитель;

опись документов.

Перевозчики по своей инициативе могут представить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение при установлении регулируемых тарифов, в том числе копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний финансовый год (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах и приложения к ним) с отметкой налогового органа об их принятии, в случае представления отчетности в электронном виде - с приложением квитанции о приеме, налоговой и статистической отчетности за предшествующий период регулирования или на последнюю отчетную дату (формы № 65-автотранс, № 1-автотранс, № П-4) перевозчика, подтверждающие понесенные затраты и обосновывающие произведенные расчеты.

4.6. В тех случаях, когда перевозчик осуществляет несколько видов деятельности, общехозяйственные и общепроизводственные расходы учитываются и относятся на себестоимость регулируемой услуги в соответствии с учетной политикой перевозчика.

4.7. Перевозчики несут ответственность за полноту и достоверность представляемых материалов, расчетов.

4.8. Орган регулирования рассматривает представленные расчетные материалы в течение 30 календарных дней с даты их получения.

В случае если для принятия решения необходима дополнительная информация или материалы представлены на рассмотрение не в полном объеме, орган регулирования вправе запро-

сдать необходимые дополнительные материалы и увеличить срок рассмотрения материалов не более чем на 30 календарных дней, уведомив о продлении срока перевозчика, направившего расчетные материалы.

4.9. По результатам рассмотрения расчетных материалов в срок, указанный в п. 4.8 настоящего Порядка, орган регулирования издает нормативный правовой акт об установлении регулируемых тарифов либо выносит заключение об отсутствии экономического обоснования для пересмотра регулируемых тарифов.

О результатах рассмотрения расчетных материалов перевозчик, их представивший, уведомляется в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в п. 4.8 настоящего Порядка.

4.10. При установлении регулируемых тарифов орган регулирования принимает меры, направленные на исключение из расчетов избыточных и неэффективных расходов перевозчиков, а также расходов, не подтвержденных документально и не относящихся к регулируемому виду деятельности. К факторам, обуславливающим избыточные и неэффективные расходы перевозчиков, относятся:

превышение нормативного расхода топлива, электрической энергии и горюче-смазочных материалов (в расчете на 1 км пробега);

превышение планируемых цен (на топливо, горюче-смазочные материалы, электрическую энергию, запасные части, материалы, автомобильные шины) над рыночными или регулируемыеми ценами, сложившимися в Чувашской Республике на отчетную дату с учетом индекса-дефлятора на расчетный год;

снижение уровня загрузки транспортных средств, учтенного в действующих регулируемых тарифах.

4.11. В случае если до установления и (или) пересмотра регулируемых тарифов перевозки пассажиров и багажа по предусмотренным муниципальным контрактам маршрутам не выполнялись или выполнялись менее года, перевозчики, включенные в Реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок Канашского муниципального округа Чувашской Республики либо орган регулирования вправе рассчитать планируемые регулируемые тарифы в соответствии с распоряжением Минтранса России от 18 апреля 2013 года № НА-37-р "О введении в действие Методических рекомендаций по расчету экономически обоснованной стоимости перевозки пассажиров и багажа в городском и пригородном сообщении автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования" с учетом ценовой доступности для населения Канашского муниципального округа Чувашской Республики регулируемых услуг.

Приложение №1

к Порядку установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров

и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Бланк перевозчика

Администрация Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

" " 20 г. №

Заявление

об установлении регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в т.ч. фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица либо фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место нахождения, ЕГРН, ИНН)

просит установить регулируемые тарифы на перевозки пассажиров на маршруте

(наименование маршрута)

Всвязис

Приложение:

1. Пояснительная записка.

2. Копии документов и расчетные материалы, подготовленные в соответствии с п. 4.5 Порядка установления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики и методикой расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденных постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики на _____ листах.

(Руководитель ЮЛ, ИП) (подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
(М.П.) (при наличии)

Приложение №2

к постановлению администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от 11.12.2025 г. № 2898

Методика

расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Методика расчета уровня регулируемых тарифов) определяет механизм расчета уровня регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильного транспорта общего пользования в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики.

1.2. Основным методом расчета регулируемых тарифов является метод экономически обоснованных расходов. Расчет регулируемых тарифов, определение состава расходов и оценка их экономической обоснованности производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, главой 25 Налогового кодекса Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики.

При этом экономически обоснованные расходы (затраты) определяются: в отчетном (базовом) периоде - на основе документально подтвержденных данных о расходах перевозчика в отчетном году;

в текущем периоде и на период регулирования - на основе прогноза затрат перевозчиков на базе отчетного периода методом индексации.

1.3. Затраты по основной деятельности классифицируются по элементам статьи затрат; по видам эксплуатируемого подвижного состава; по видам перевозок (маршрутов).

Под элементами затрат понимаются затраты, однородные по своему экономическому содержанию, а под статьями - затраты, включающие один или несколько элементов.

1.4. По характеру участия в процессе производства затраты делятся на основные и накладные.

Основные затраты непосредственно связаны с перевозками пассажиров: они могут быть прямыми и косвенными, а накладные - связаны с обслуживанием отдельных подразделений (цехов, участков) или хозяйствующего субъекта (далее - предприятия) в целом и управлением ими.

Прямые затраты (непосредственно связанные с перевозками пассажиров) включаются в состав затрат на соответствующие виды перевозок и прочие виды деятельности.

Накладные затраты (общехозяйственные расходы) не относятся прямо на себестоимость перевозок и в части, приходящейся на затраты по управлению хозяйствующим субъектом, распределяются между видами перевозок и деятельности пропорционально показателю, утвержденному в учетной политике.

1.5. Затраты, образующие себестоимость услуг по обычным видам деятельности, группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим элементам:

материальные затраты (за вычетом стоимости возвратных отходов);

затраты на оплату труда;

отчисления на страховые взносы;

амортизация основных средств;

прочие затраты.

1.6. Затраты, образующие себестоимость услуг по перевозкам пассажиров, группируются по следующим статьям затрат:

затраты, непосредственно связанные с перевозками пассажиров (заработная плата водителей и кондукторов подвижного состава; отчисления на социальные нужды; затраты на топливо, смазочные и эксплуатационные материалы; затраты на автошины; затраты на техобслуживание и ремонт подвижного состава и их амортизацию);

общехозяйственные расходы;

затраты на содержание аппарата управления: зарплата административно-управленческого и обслуживающего персонала, отчисления на страховые взносы, затраты на служебные командировки, на связь, на ремонт и обслуживание основных средств административно-управленческого характера;

общепроизводственные затраты: зарплата с премиями работников, занятых хозяйственным и техническим обслуживанием предприятия; отчисления на страховые взносы, расходы на охрану труда, ремонт и обслуживание объектов основных средств (за исключением подвижного состава и фондов административно-управленческого назначения);

сборы и отчисления: платежи по страхованию имущества и пассажиров в пути, оплата техосмотра транспорта, оплата госпошлины за выдачу государственных регистрационных знаков на транспортные средства;

другие виды затрат, включаемые в себестоимость в соответствии с действующим в законодательстве порядком, связанные с оказанием услуг хозяйствующими субъектами, занимающимися перевозками пассажиров.

1.7. Планирование себестоимости услуг осуществляется на основе анализа фактических затрат в базовом периоде, с учетом изменений в периоде регулирования.

1.8. Состав калькуляционных статей, их характеристика и содержание:

№ п/п	Наименование статей	Характеристика и содержание затрат
1.	Фонд заработной платы	При расчете затрат на оплату труда исходными данными является штатная численность. В состав затрат на оплату труда включаются в соответствии и принятыми на предприятии формами системами оплаты труда: - затраты на оплату труда основного производственного персонала предприятия; - выплаты стимулирующего характера, в том числе премии за производственные результаты, надбавки к тарифным ставкам окладам за профессиональное мастерство и т.д.; - выплаты компенсирующего характера, связанные с режимом работы и условиями труда: доплаты за работу в ночное время; за работу в нерабочие праздничные дни; за работу в тяжелых, вредных и особо вредных условиях труда, производимые в соответствии с законодательством Российской Федерации; за работу по графику, с разделением дня на части; доплата водителям транспортных средств за обслуживание без кондукторов; - другие выплаты, включаемые в соответствии с установленным порядком в фонд оплаты труда (кроме расходов по оплате труда, финансируемых за счет прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, и других целевых поступлений).
2.	Отчисления на страховые взносы	В данную статью включаются: это обязательные отчисления органам государственного социального страхования, фонду медицинского страхования и страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний от затрат на оплату труда работников, занятых осуществлением пассажирских перевозок, включаемых в себестоимость услуг (кроме тех видов выплат, на которые страховые взносы не начисляются), по установленным законодательством нормам.
3.	Материальные затраты	Основным и материальными затратами для пассажирских транспортных предприятий с учетом их специфики являются: - затраты на топливо; - затраты на смазочные и эксплуатационные материалы; - затраты на техническое обслуживание и ремонт; - затраты на износ и восстановление автошин.

3.1.	Затраты на топливо	Расходы на топливо для транспортных средств включаются в состав материальных затрат в расходах по обычным видам деятельности в пределах норм, утверждаемых Минтрансом России, что указывается в учетной политике предприятия.
3.2.	Затраты на смазочные и эксплуатационные материалы	Расходы на смазочные и эксплуатационные материалы для транспортных средств включаются в состав материальных затрат в расходах по обычным видам деятельности в пределах норм, утверждаемых Минтрансом России, что указывается в учетной политике предприятия.
3.3.	Затраты на техническое обслуживание и ремонт	В данную статью включаются затраты на материалы и запасные части для ремонта, технического обслуживания подвижного состава в соответствии с нормами расхода материалов и запасных частей и действующими ценами.
3.4.	Затраты на износ и восстановление автошин	В данную статью включаются затраты на восстановление износа и ремонт автошин в пределах норм, утверждаемых Минтрансом России, что указывается в учетной политике.
4.	Амортизация основных средств	По данной статье отражаются амортизационные отчисления на полное восстановление основных средств (подвижного состава), находящихся на балансе предприятия, по методу, определенному в учетной политике предприятия. Если же основные средства (подвижной состав) переданы транспортной организации на условиях финансовой аренды (лизинга), то в зависимости от условий договоров ортзация на переданные основные средства может начисляться у организации-арендодателя (лизингодателя) или организации-арендатора (лизингополучателя).
5.	Прочие прямые расходы	В данную статью включаются все прямые расходы, непредусмотренные предыдущими статьями.
6.	Общехозяйственные расходы	В данную статью включаются затраты на: а) затраты на содержание аппарата управления: фонд заработной платы административно-управленческого и обслуживающего персонала; отчисления на страховые взносы; расходы на служебные командировки работников аппарата управления; на связь; на содержание, ремонт и обслуживание основных средств административно-управленческого характера; амортизация основных средств; на содержание служб охраны; на канцелярские и типографские принадлежности; на охрану труда; расходы на юридические и информационные услуги; на оплату услуг вычислительных центров и прочие расходы; б) общепроизводственные затраты: фонд заработной платы работников, занятых хозяйственным и техническим обслуживанием предприятия; соответствующие отчисления на страховые взносы; расходы на содержание и ремонт оборудования; расходы на содержание и ремонт основных производственных фондов (за исключением подвижного состава и фондов административно-управленческого назначения); на коммунальные услуги; расходы на охрану труда и технику безопасности; на подготовку и повышение квалификации кадров; оплата консультационных, информационных и аудиторских услуг; на приобретение бланков отчетности; затраты на противопожарные мероприятия; представительские расходы; расходы на канцелярские товары и прочие расходы. Общехозяйственные расходы распределяются по видам деятельности пропорционально показателю, предусмотренному в учетной политике.

1.9. При определении экономически обоснованных затрат в себестоимость перевозок не включаются суммы затрат по прочим услугам и видам деятельности перевозчика.

1.10. Расчет регулируемых тарифов производится на основе приложения № 12 к Методике расчета регулируемых тарифов.

1.11. При заполнении таблиц в графе "базовый период" указываются фактические данные отчетного года, в графах "текущий период" и "период регулирования" - расчетные данные.

1.12. Перевозчики обеспечивают реализацию прав пассажиров на оплату проезда электронными средствами оплаты (безналичная оплата проезда).

1.13. Тарифы на перевозки пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок дифференцируются с разницей не более 20% в зависимости от видов оплаты: наличный и безналичный расчет.

Приложение №1
к Методике расчета регулируемых тарифов
на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Результаты финансово-хозяйственной деятельности

(наименование перевозчика)

Вестник № 47			18 декабря 2025 г.		20
N п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Базовый период	Текущий период	Период регулирования
			факт	оценка	план
1.	Количество подвижного состава	ед.			
2.	Натуральный пробег	тыс. км.			
3.	Перевезено пассажиров	тыс. чел.			
4.	Пассажирооборот	тыс. пасс.-км			
5.	Коэффициент использования парка				
6.	Эксплуатационные расходы, всего:	тыс. руб.			
	в том числе:				
6.1.	Фонд заработной платы	тыс. руб.			
6.2.	Отчисления на страховые взносы	тыс. руб.			
6.3.	Топливо	тыс. руб.			
6.4.	Смазочные и эксплуатационные материалы	тыс. руб.			
6.5.	Материалы и запасные части	тыс. руб.			
6.6.	Износ и восстановление автошин	тыс. руб.			
6.7.	Амортизация подвижного состава	тыс. руб.			
6.8.	Прочие прямые расходы	тыс. руб.			
6.9.	Общехозяйственные расходы	тыс. руб.			
7.	Прочие операционные расходы	тыс. руб.			
8.	Внеоперационные расходы	тыс. руб.			
9.	Всего расходов	тыс. руб.			
10.	Доходы по обычным видам деятельности, всего	тыс. руб.			
	в том числе:				
10.1.	от перевозки пассажиров	тыс. руб.			
10.2.	от прочих видов деятельности	тыс. руб.			
11.	Прочие операционные доходы	тыс. руб.			
12.	Внеоперационные доходы	тыс. руб.			
13.	Всего доходов	тыс. руб.			
14.	Балансовая прибыль(+), убыток(-)	тыс. руб.			
15.	Среднесписочная численность	чел.			
16.	Среднемесячная зарплата	руб.			

Руководитель _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
Приложение № 2

к Методике расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажи-ров багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Расчет объема перевозок пассажиров

№ п/п	Средняя вместимость автобуса (чел.)	Базовый период			Текущий период			Период регулирования				
		факт			оценка			план				
		кол-во автобусов	кол-во рейсов	объем перевозок пассажи- ров (тыс.чел.)	кол-во автобусов	кол-во рейсов	объем перевозок пассажи- ров (тыс.чел.)	кол-во автобусов	кол-во рейсов	коэффициент использования вместимости	Объем перевозок гр.2 *гр.9*гр.10* гр. 11 (тыс. чел.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Примечание:
Объем перевозок на планируемый период определяется путем умножения общего количества рейсов в расчетном периоде на номинальную загрузку среднесписочного автобуса за рейс с учетом коэффициента наполнения автобуса.

Руководитель _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Расчет

в том числе

(подпись) (Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Расчет

в том числе

Примечание:
Затраты на оплату труда кондукторов на период регулирования определяются процентным соотношением от затрат на оплату труда водителей в базовом периоде. Процентное соотношение определяется отношением фактических затрат на оплату труда кондукторов к фактическим затратам на оплату труда водителей за базовый период.

Руководитель _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №5
к Методикерасчета регулируемых тарифов на перевозки пассажировивагажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок натерритории
Канашского муниципальногооокруга ЧувашскойРеспублики

**Расчет
затрат на топливо и смазочные материалы на перевозку пассажиров**

№ п/п	Вид топлива	Базовый период					Текущий период					Период регулирования				
		факт					оценка					план				
		(тыс.к м)	(тыс. л)	(л)	(руб.)	(руб.)	(тыс.к м)	(тыс. л)	(л)	(руб.)	(тыс.р уб.)	(тыс.к м)	(тыс. л)	(л)	(руб.)	(тыс.р уб.)
		пробег	расход топлива	расход топлива на 100км пробе- га	ценаза 1 л	затраты	пробег	расход топлива	расход топлива на 100км пробе- га	ценаза 1 л	затраты	пробег	расход топлива	расход топлива на 100км пробе- га	ценаза 1 л	затраты
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Бензин, всего:															
	вт.ч.по маркам машин:															
2.	Дизельное топливо, всего:															
	вт.ч.по маркам машин:															
	вт.ч.по маркам машин:															
3.	СНГ, всего:															
	вт.ч.по маркам машин:															
4.	Смазочные материалы, всего:															
	вт.ч. по маркам машин:															
5.	Всего затрат на топливо и смазочные материалы															

Примечание.
Затраты на топливо и смазочные материалы определяются на основании Методических рекомендаций" Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", утвержденных распоряжением Минтранса России от 14 марта 2008 года № АМ-23-р

Руководитель _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №6
к Методикерасчета регулируемых тарифов на перевозки пассажировивагажаавтомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок натерриторииКанашского муниципальногооокруга Чувашской Республики

**Расчет
затрат на техническое обслуживание и ремонт автомобилей на перевозку пассажиров**

Вестник № 47					18 декабря 2025 г.			23		
№ п/п	Марка машины	Базовый период			Текущий период			Период регулирования		
		факт			оценка			план		
		пробег (тыс.км)	норма* (руб./тыс. км)	затраты (тыс.ру б.)	пробег (тыс.км)	норма* (руб./тыс. км)	затраты (тыс.ру б.)	пробег (тыс.км)	норма* (руб./тыс. км)	затраты (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.										
2.										
	Итого:									

Примечание:

Необходимо указать нормативный документ, устанавливающий приведенную норму затрат на техническое обслуживание, текущий ремонт и метод ее расчета.

Руководитель _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №7
к Методике расчета регулируемых
тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Расчет затрат на восстановление износа и ремонт автомобильных шин на перевозку пассажиров

№ п/п	Марка машин	Базовый период		Текущий период							Период регулирования						
		факт		оценка							план						
		пробег (км)	затраты (тыс.руб.)	пробег (тыс.км)	размер шин	число колес машины (шт.)	средний пробег 1 шины (тыс.км)	кол-во шин (шт.)	цена за 1 шину (руб.)	затраты (тыс.руб.)	пробег (тыс.км)	размер шин	число колес машины (шт.)	норма пробега 1 шины* (тыс.км.)	общая потребность в шинах (шт.)	цена за 1 шину (руб.)	затраты (гр. 16 хгр. 17) (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.																	
2.																	
	Итого:																

Примечание:

Необходимо указать нормативный документ, устанавливающий приведенную норму пробега шин.

Руководитель _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №8
к Методике расчета регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Расчет затрат на амортизацию

Вестник № 47						18 декабря 2025 г.				24			
№ п/п	Марка машин	Базовый период				Текущий период				Период регулирования			
		факт				оценка				план			
		пробег автобуса тыс. км	Балансовая стоимость тыс.руб.	норма амортизационных отчислений %	сумма амортизационных отчислений (гр. 3 х гр. 4 х гр. 5) тыс.руб.	пробег автобуса тыс. км	балансовая стоимость, тыс.руб.	норма амортизационных отчислений %	сумма амортизационных отчислений (гр. 7 х гр. 8 х гр. 9) тыс.руб.	пробег автобуса тыс. км	балансовая стоимость, тыс.руб.	норма амортизационных отчислений %	сумма амортизационных отчислений (гр. 11 х гр. 12 х гр. 13) тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.													
2.													
	Итого												

Примечание.

Необходимо указать нормативный документ, устанавливающий приведенную норму амортизационных отчислений

Руководитель _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №9
к Методике расчета регулируемых
тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Расчет общехозяйственных расходов

№ п/п	Наименование статей затрат	Базовый период	Текущий период	Период регулирования
		факт	оценка	план
1.	Фонд оплаты труда, в том числе:			
1.1.	фонд оплаты труда руководителей, специалистов, служащих			
1.2.	фонд оплаты труда вспомогательных рабочих			
1.3.	фонд оплаты труда водителей хозтранспорта			
2.	Страховые взносы			
3.	Амортизация основных фондов, в том числе:			
3.1.	амортизация зданий, сооружений, оборудования и инвентаря административно-хозяйственного назначения:			
3.2.	амортизация зданий, сооружений, оборудования и инвентаря производственного назначения			
3.3.	амортизация хозтранспорта			
4.	Налоги, сборы и отчисления, в том числе:			
4.1.	налог за земельные участки			
4.2.	налог за аренду земельных участков			
4.3.	налог за пользование недрами			
4.4.	налог за загрязнение природной среды			
4.5.	транспортный налог			
4.6.	оплата технических осмотров автотранспорта			
4.7.	оплата обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств			
5.	Расходы на коммунальные услуги, в том числе:			
5.1.	расходы на теплоэнергию			

Вестник № 47		18 декабря 2025 г.		25
5.2.	расходы на электроэнергию			
5.3.	расходы на водоснабжение истоки			
5.4.	расходы на газ			
6.	Расходы по хозтранспорту, в том числе:			
6.1.	расходы на топливо			
6.2.	расходы на смазочные и эксплуатационные материалы;			
6.3.	расходы на износ и восстановление автошин			
6.4.	расходы на материалы и запасные части			
7.	Расходы на услуги связи			
8.	Канцелярские, почтово-телеграфные расходы			
9.	Командировочные расходы			
10.	Расходы на типографские бланки, подписку			
11.	Содержание и ремонт зданий, сооружений			
12.	Содержание и ремонт оборудования			
13.	Расходы на охрану труда и технику безопасности, в том числе:			
13.1.	расходы на приобретение молока			
13.2.	расходы на приобретение мыла			
13.3.	расходы на приобретение аптечек			
13.4.	расходы на проведение профосмотра			
14.	Расходы на противопожарные мероприятия			
15.	Расходы на приобретение спецодежды			
16.	Расходы на мероприятия по охране окружающей среды			
17.	Услуги сторонних организаций			
18.	Прочие			
19.	Итого:			

Руководитель _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____
(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №10
к Методикерасчета регулируемых
тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Распределение общехозяйственных расходов по видам перевозок

N п/п	Вид услуг	Период регулирования(план)		
		Заработная плата основных производственных рабочих (прямые расходы, выручка или иное, предусмотренное в учетной политике, указать) ,тыс.руб.	Доля Общехозяйственных расходов, %	Общехозяйственные расходы(тыс.руб.)
1	2	3	4	5
	Всего по хозяйствующему субъекту			
	Услуги по перевозке пассажиров:			
	-прочие виды деятельности			

-прочиевидыдеятельности

Руководитель _____

(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____

(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Приложение №11

к Методикерасчета регулируемых тарифов на перевозки пассажировбагажаавтомобильным

транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок натерриторииКанашского муниципальногооокруга ЧувашскойРеспублики

Расчет регулируемых тарифов

№ п/п	Наименование	Единица измерения	Базовый период	Текущий период	Период регулирования
			факт	оценка	план
1	2	3	4	5	6
1.	Количество перевезенных пассажиров	тыс.чел.			
1.1.	Пассажирооборот	тыс. пасс.-км			
2.	Затраты, всего	тыс.руб.			
	вт.ч.				
2.1.	Фонд оплаты труда	тыс.руб.			
2.2.	Страховые взносы	тыс.руб.			
2.3.	Топливо и смазочные материалы	тыс.руб.			
2.4.	Техническое обслуживание и ремонт автомобилей	тыс.руб.			
2.5.	Восстановление износа и ремонт автомобильных шин	тыс.руб.			
2.6.	Амортизация	тыс.руб.			
2.7.	Прочие расходы	тыс.руб.			
2.8.	Общехозяйственные расходы	тыс.руб.			
3.	Себестоимость(стр.2/стр.1)	руб.			
4.	Прибыль	руб.			
5.	Рентабельность	%			
6.	НВВ(стр.2+стр.4)	тыс.руб.			
7.	Экономически обоснованный тариф (стр. 6 / стр. 1.1)	руб./км			
8.	Тариф установленный	руб./км			
9.	Всего доходов (стр.8хстр.1.1)	тыс.руб.			
	Финансовый результат (+ прибыль,-убыток)(стр.9-стр.2)	тыс.руб.			

-прочиевидыдеятельности

Руководитель _____

(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

Главный бухгалтер _____

(подпись)(Фамилия, имя, отчество(последнее-приналичии))

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 12.12.2025 г. № 2926

Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 "Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды", постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 16 января 2025 г. № 43 "Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Канашского муниципального округа Чувашской Республики", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики".
2. Признать утратившими силу:
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 20 декабря 2017 г. № 1890 "Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2022 годы";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 27 июня 2018 г. № 735 "О внесении изменений в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2022 годы";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 27 декабря 2018 г. № 1642 "О внесении изменений в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2022 годы";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 30 апреля 2019 г. № 442 "О внесении изменений в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2022 годы";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 11 июля 2019 г. № 720 "О внесении изменений в постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 20.12.2017 г. № 1890";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 13 апреля 2020 г. № 304 "О внесении изменений в муниципальную программу администрации города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2024 годы";
постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 30 октября 2020 г. № 774 "О внесении изменений в муниципальную программу администрации города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2024 годы";

Паспорт
муниципальной программы "Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования"

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики А.Г. Петров
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Соисполнители муниципальной программы	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Муниципальное казенное учреждение «Центр финансового обслуживания Канашского муниципального округа Чувашской Республики»
Период реализации муниципальной программы	2025 - 2030 годы
Цели муниципальной программы	цель 1 - увеличение индекса качества городской среды; цель 2 - увеличение количества благоустроенных общественных территорий; цель 3 - обеспечение доли объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий муниципальной программы благоустройства современной городской среды, 90 процентов; цель 4 - обеспечение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого реализуются проекты по созданию комфортной городской среды, 30 процентов; цель 5 - увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Отсутствуют
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации и с разбивкой по годам реализации	Прогнозируемый объем финансирования муниципальной программы в 2025 - 2030 годах составляет 330 081,7 тыс. рублей, в том числе: в 2025 году – 123 688,8 тыс. рублей; в 2026 году – 54 607,5 тыс. рублей; в 2027 году – 54 525,7 тыс. рублей; в 2028 году – 32 419,9 тыс. рублей; в 2029 году – 32 419,9 тыс. рублей; в 2030 году – 32 419,9 тыс. рублей.
Связь с национальными целями развития Российской Федерации/государственной программой Чувашской Республики	Постановление Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»; Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; Постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 31 августа 2017 № 343 «О государственной программе Чувашской Республики «Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики».

Стратегические приоритеты
в сфере реализации муниципальной программы Канашского муниципального
округа Чувашской Республики "Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования"
(далее - муниципальная программа)

I. Оценка текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Надлежащее состояние общественных и дворовых территорий является важным фактором формирования благоприятной экологической и эстетической городской среды.

постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 30 марта 2021 г. № 206 "О внесении изменений в муниципальную программу администрации города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2024 годы";

постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 6 мая 2022 г. № 635 "О внесении изменений в муниципальную программу администрации города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики" на 2018 - 2024 годы";

постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 15 февраля 2023 г. № 115 "О внесении изменений в постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 20.12.2017 г. № 1890";

постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 25 октября 2023 г. № 1139 "О внесении изменений в муниципальную программу города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики";

постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 4 марта 2024 г. № 288 "О внесении изменений в муниципальную программу города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики";

постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 7 ноября 2024 г. № 1356 "О внесении изменений в муниципальную программу города Канаш Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории города Канаш Чувашской Республики";

постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 31 марта 2023 г. № 305 "Об утверждении муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Формирование современной городской среды".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от 12.12.2025 г. № 2926

Муниципальная программа
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
"Формирование современной городской среды на территории Канашского
муниципального округа Чувашской Республики"

Ответственный исполнитель:	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Соисполнители Муниципальной программы:	Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Муниципальное казенное учреждение «Центр финансового обслуживания Канашского муниципального округа Чувашской Республики»
Дата составления проекта муниципальной программы:	13 октября 2025 года
Непосредственный исполнитель муниципальной программы:	Заместитель главы администрации - начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петров А.Г. (тел. 8(83533)2-26-89 (вн.3509), e-mail: kan-construc5@cap.ru)

В настоящее время состояние большинства общественных территорий в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики не соответствует современным требованиям к местам проживания граждан.

На территории многих пространств отсутствуют освещение, необходимый набор малых форм и обустроенные детские и спортивные площадки.

Неухоженность парков и скверов, отсутствие детских и спортивно-игровых площадок и зон отдыха во дворах, нехватка парковочных мест - все это негативно влияет на качество жизни населения.

Проведенный анализ состояния благоустройства территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики показал необходимость системного решения проблемы благоустройства общественных и дворовых территорий.

Благоустройство должно обеспечивать интересы всех категорий пользователей каждого участка жилой и общественной территории. Еще одно важное условие формирования жилой и общественной среды - ее адаптация к требованиям инвалидов и маломобильных групп населения.

Создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности человека позволит не только удовлетворить жилищные потребности, но и обеспечит высокое качество жизни в целом.

Таким образом, работа по формированию современной городской среды на территории муниципального образования осуществляется по следующим основным направлениям:

- обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан за счет создания новых и развития существующих озелененных территорий общего пользования, систем наружного и архитектурно-художественного освещения;
- привлечение населения к здоровому образу жизни, физической культуре и спорту, прогулкам на свежем воздухе через развитие уличной детской игровой, спортивной, велосипедной и пешеходной инфраструктур;
- обеспечение комфортных условий для оказания услуг в сфере туризма, физической культуры и спорта, организации отдыха и укрепления здоровья, прогулок и иной рекреационной деятельности граждан за счет развития и модернизации существующих парков культуры и отдыха;
- обеспечение и улучшение эстетического состояния территорий Канашского муниципального округа Чувашской Республики путем формирования архитектурно-художественного облика территорий общего пользования муниципального образования;
- вовлечение жителей в мероприятия по формированию современной среды.

II. Стратегические приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Долгосрочные приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории муниципального образования" определены с учетом следующих документов, имеющих стратегический (долгосрочный) характер:

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года";
- паспорт федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" ((Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, 2024 г.);
- Закон Чувашской Республики от 26.11.2020 № 102 "О Стратегии социально-экономического развития Чувашской Республики до 2035 года";
- Указ Главы Чувашской Республики от 27.11.2019 № 139 "О дополнительных мерах по повышению комфортности среды проживания граждан в муниципальных образованиях Чувашской Республики".

Основной целью муниципальной программы является создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на территории Канашского муниципального округа путем реализации комплекса мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования.

Мероприятия по благоустройству направлены на создание комфортной среды для проживания и жизнедеятельности человека и обеспечение увеличения количества благоустроенных дворовых и общественных территорий, мест массового отдыха населения (городских парков).

Мероприятия муниципальной программы разработаны в том числе в целях реализации регионального проекта "Формирование комфортной городской среды", направленного на повышение комфортности городской среды.

Достижение цели и решение задач муниципальной программы будут осуществляться с учетом сложившихся реалий и прогнозируемых процессов в экономике и сфере благоустройства дворовых и общественных территорий.

Муниципальная программа рассчитана на период 2025 - 2030 годов.

III. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственной программы Чувашской Республики

Муниципальная программа направлена на достижение стратегических приоритетов и целей государственной программы Чувашской Республики "Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики". Создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на всей территории Чувашской Республики путем реализации комплекса мероприятий по благоустройству территории муниципального образования оценивается достижением следующих показателей:

- количество благоустроенных общественных территорий;
- количество реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды.

IV. Задачи муниципального управления и способы их эффективного решения

Достижение цели муниципальной программы осуществляется путем реализации задач по созданию механизмов развития комфортной городской среды, комплексного развития городских округов Чувашской Республики с учетом индекса качества городской среды.

Мероприятия муниципальной программы направлены на достижение национальной цели развития Российской Федерации путем решения следующих основных задач:

- создание механизмов развития комфортной городской среды, комплексного развития городских округов Чувашской Республики с учетом индекса качества городской среды;
- повышение комфортности городской среды, в том числе общественных пространств и дворовых территорий муниципального образования;
- улучшение архитектурного облика муниципального образования, создание пешеходных и туристических маршрутов, условий для рекреации и занятий спортом, повышение уровня санитарно-эпидемиологического и экологического благополучия жителей в малых городах, опорных населенных пунктах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды;
- создание механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды, увеличение доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды;
- создание и обеспечение доступности городской среды для маломобильных групп населения.

2. Показатели муниципальной программы

N п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей развития, целей Стратегии до 2035 года	Информационная система (источник данных)
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Вестник № 47													18 декабря 2025 г.		29	
Цель 1 – увеличение индекса качества городской среды																
1.1.	Индекс качества городской среды	ГП	возрастание	балл	241	2024	x	x	x	x	x	x	Государственная программа Чувашской Республики	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа	индекс качества городской среды	ГИС "Электронный бюджет"
Цель 2 – увеличение количества благоустроенных общественных территорий																
2.1.	Количество благоустроенных общественных территорий	ГП	возрастание	единиц	2	2024	x	x	x	x	x	x	Государственная программа Чувашской Республики	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа	индекс качества городской среды	ГИС "Электронный бюджет"
Цель 3 – обеспечение доли объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий муниципальной программы благоустройства современной городской среды, 90 процентов																
3.1	Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий муниципальной программы благоустройства современной городской среды	ГП	возрастание	процент ов	90	2024	x	x	x	x	x	x	Государственная программа Чувашской Республики	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа	индекс качества городской среды	ГИС "Электронный бюджет"
Цель 4 – обеспечение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого реализуются проекты по созданию комфортной городской среды, 30 процентов																
4.1.	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	ГП	возрастание	проценто в	30	2024	x	x	x	x	x	x	Государственная программа Чувашской Республики	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа	индекс качества городской среды	ГИС "Электронный бюджет"
Цель 5 – увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды																
5.1.	Увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	ГП	возрастание	единиц	0	2024	x	x	x	x	x	x	Государственная программа Чувашской Республики	Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа	индекс качества городской среды	ГИС "Электронный бюджет"

3. План достижения муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики" в 2025 - 2030 годах

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на 2025-2030 годы			
				2025	2026	2027	2028-2030
1.	Цель 1 - увеличение индекса качества городской среды						
1.1.	Индекс качества городской среды	ГП	балл	242	243	244	x
2.	Цель 2 - увеличение количества благоустроенных общественных территорий						
2.1	Количество благоустроенных общественных территорий	ГП	единиц	3	2	2	x
3.	Цель 3 - обеспечение доли объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий муниципальной программы благоустройства современной городской среды						
3.1	Доля объема закупок оборудования, имеющего российское происхождение, в том числе оборудования, закупаемого при выполнении работ, в общем объеме оборудования, закупленного в рамках реализации мероприятий муниципальной программы благоустройства современной городской среды	ГП	процентов	90	90	90	x
4.	Цель 4 - обеспечение доли граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого реализуются проекты по созданию комфортной городской среды						
4.1.	Доля граждан, принявших участие в решении вопросов развития городской среды, от общего количества граждан в возрасте от 14 лет, проживающих в муниципальном образовании, на территории которого реализуются проекты по созданию комфортной городской среды	ГП	процентов	30	30	30	x
5.	Цель 5 - увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды						
5.1.	Увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	ГП	единиц	1	x	x	x

4. Структура муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

N пп	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Региональный проект "Формирование комфортной городской среды"		
	Ответственные за реализацию: Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики		срок реализации 2025-2030
1.1.	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	улучшается общее социально-экономическое состояние муниципалитета; созданы новые возможности для развития предпринимательства, туризма, сохранены и восстановлены исторические территории муниципалитета	количество реализованных проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
1.2.	Реализация программ формирования современной городской среды	улучшаются условия жизни граждан за счет создания качественных и современных общественных пространств, формирования новых возможностей для отдыха, занятия спортом, самореализации людей	количество благоустроенных общественных территорий
2.	Муниципальный ведомственный проект "Содействие благоустройству муниципального образования"		
	Ответственные за реализацию: Управление градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики		срок реализации 2025-2030
2.1.	Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров	системно повышаются качество и комфорт среды проживания граждан в муниципальном образовании путем реализации комплекса мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и тротуаров	количество благоустроенных дворовых территорий и тротуаров

Вестник № 47			18 декабря 2025 г.	31
2.2.	Реализация мероприятий по текущему содержанию объектов внешнего благоустройства	повышается уровень благоустройства территорий и комфорта проживания граждан путем реализации комплекса мероприятий по таким направлениям, как: уличное освещение, озеленение, реализация мероприятий по благоустройству территории, организация и содержание мест захоронений	индекс качества городской среды	
2.3.	Реализация инициативных проектов на территории городских округов Чувашской Республики	используется механизм, позволяющий оперативно решать острые (по мнению жителей) вопросы, вовлекая граждан, органы местного самоуправления и исполнительные органы Чувашской Республики в реализацию мероприятий, направленных на развитие следующих типов объектов общественной инфраструктуры городских округов Чувашской Республики: объекты коммунального хозяйства, в том числе объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, объекты сбора (в том числе раздельного) твердых коммунальных отходов, объекты благоустройства территории населенных пунктов, придомовых территорий многоквартирных домов, объекты уличного освещения, системы видеонаблюдения придомовых территорий многоквартирных домов; объекты социально-культурной сферы, в том числе дома культуры, школы, детские дошкольные объекты, объекты физической культуры и спорта (спортивные площадки, стадионы и т.д.); места массового отдыха населения; детские игровые и спортивные площадки; автомобильные дороги местного значения и сооружения на них; объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности; места захоронения	количество реализованных инициативных проектов, отобранных в рамках конкурсного отбора инициативных проектов на территории городских округов Чувашской Республики	

5. Финансовое обеспечение муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

Наименование муниципальной программы, структурного элемента/ источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
	2025	2026	2027	2028 - 2030	Всего
1	2	3	4	5	6
Муниципальная программа " Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики ", всего	123 688,8	54 607,5	54 525,7	97 259,7	330 081,7
в том числе:					
федеральный бюджет	23 685,0	22 758,5	21 851,3	0,0	68 294,8
республиканский бюджет Чувашской Республики	167,5	160,9	154,5	0,0	482,9
местный бюджет	99 836,3	31 688,1	32 519,9	0,0	164 044,3
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Региональный проект "Формирование комфортной городской среды", всего	25 925,5	23 019,4	22 105,8	0,0	71 050,7
в том числе:					
федеральный бюджет	23 685,0	22 758,5	21 851,3	0,0	68 294,8
республиканский бюджет Чувашской Республики	167,5	160,9	154,5	0,0	482,9
местный бюджет	2 073,0	100,0	100,0	0,0	2 273,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный ведомственный проект "Содействие благоустройству муниципального образования", всего	97 763,3	31 588,1	32 419,9	97 259,7	259 031,0
в том числе:					
федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
республиканский бюджет Чувашской Республики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
местный бюджет	97 763,3	31 588,1	32 419,9	97 259,7	259 031,0
внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Сведения о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе регионального проекта и муниципального ведомственного проекта, представлены в приложениях № 1 и № 4 к муниципальной программе:

Приложение № 1. Сведения о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе регионального проекта "Формирование комфортной городской среды".

Приложение № 4. Сведения о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе муниципального ведомственного проекта "Содействие благоустройству муниципального образования".

чччПриложение № 1

к муниципальной программе
"Формирование современной городской среды на территории
Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

Сведения о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"

Паспорт регионального проекта "Формирование комфортной городской среды"

1. Основные положения

Краткое наименование регионального проекта		"Формирование комфортной городской среды "		Срок реализации проекта	2025 г.	2030 г.
Куратор регионального проекта		Чернов В.А.		Глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики		
Руководитель регионального проекта		Петров А.Г.		Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики		
Соисполнители регионального проекта				Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Муниципальное казенное учреждение «Центр финансового обслуживания Канашского муниципального округа Чувашской Республики»		
Связь с государственной программой Чувашской Республики, муниципальной программой Канашского муниципального округа Чувашской Республики		1.	Муниципальная программа Канашского муниципального округа Чувашской Республики	"Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"		
		2.	Государственная программа Чувашской Республики			
Цели регионального проекта		цель 1 увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды; цель 2 увеличение количества благоустроенных общественных территорий.				

Победа во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды - это уникальная возможность создания привлекательных городских пространств, способствующих повышению качества жизни, привлечению в город посетителей, развитию индустрии услуг, которую им предоставляет Минстрой России.

Реализация проектов, выбранных в ходе конкурса, должна способствовать началу процесса устойчивого развития комфортной городской среды, способной обеспечить и поддерживать социально-экономические, пространственные, культурные, визуальные связи.

В 2020 году в рамках проекта "Всероссийский конкурс лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях" в номинации "Малые города с численностью населения от 20 000 до 50 000 человек включительно" город Канаш победил с проектом "Двенадцать путей. Благоустройство летнего сада Городского Дворца культуры".

Проект города Канаш "Двенадцать путей" направлен на проведение работ по благоустройству центральной части города. Граница территории включает в себя городской Дворец Культуры, парк Дворца Культуры, сквер вокруг Обелиска Славы воинам-вагоноремонтникам, павшим в годы ВОВ, а также улично-дорожную сеть, прилегающую к парку и скверу - участки улиц Карла Маркса, проспект Ленина и Чкалова.

В 2023 году город Канаш в очередной раз стал победителем VIII Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях в номинации "Малые города с численностью населения от 20 000 до 50 000 человек включительно" с проектом "Благоустройство территории между двух вокзалов (ж/д вокзалом и автовокзалом) 1 этап, г. Канаш, Чувашская Республика".

Реализация проекта способствует развитию местной идентичности и чувству сопричастности к истории становления города Канаш. Стимуляция развития локальных брендов, предпринятий малого и среднего бизнеса, появление новых рабочих мест, а также повышение локального патриотизма и снижение темпа оттока населения поможет обеспечить устойчивый рост качества жизни населения города в целом.

Проект города Канаш "Два вокзала" направлен на проведение работ по благоустройству пешеходной зоны между двух вокзалов: железнодорожным вокзалом и автовокзалом, который будет состоять из двух этапов.

Первый этап включает в себя благоустройство территории вдоль ул. Железнодорожной - от ул. Свободы до ул. Кооперативной (от перекрестка до пешеходного перехода к МАОУ "СОШ N 3" г. Канаш ЧР). Граница территории включает в себя МБУ "Краеведческий музей" г. Канаш ЧР, Железнодорожный вокзал г. Канаш, Гостиница г. Канаш, а также улично-дорожную сеть, прилегающую к вышеуказанным территориям. В ходе выполнения работ по первому этапу появится несколько обновленных зон: Зона ожидания, Зона гостеприимства, Ярмарочная площадь, Музейная площадь, Зона отдыха.

Второй этап реализации будет включать в себя фрагменты ул. Кооперативной от пешеходного перехода до АО "Канашский автовокзал". Граница территории включает в себя Межрайонное Канашское обособленное подразделение автономного учреждения "Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг" Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики, путь в МАОУ "СОШ N 3" г. Канаш ЧР, торговые центры, АО "Канашский автовокзал", а также улично-дорожную сеть, прилегающую к вышеуказанным территориям. В ходе выполнения работ по второму этапу появится несколько обновленных зон: "Путь в школу", вторая Зона отдыха, Карманный сквер, Рыночная площадь, Площадь автовокзала, Площадь торгового центра.

Перечень территорий-победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики приведен в Приложении № 2 к муниципальной программе.

В соответствии с пунктами 2 и 4 постановления Правительства Российской Федерации от 8 октября 2020 года N 1630 "О внесении изменений в приложение N 15 к государственной программе Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" предусмотрены обязательства субъектов Российской Федерации и муниципальных образований с 1 января 2021 года обеспечить возможность проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

В целях проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальной программы, в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации совместно с АНО "Диалог Регионы" в рамках Федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" и ведомственного проекта Минстроя России по цифровизации городского хозяйства "Умный город" создана единая федеральная платформа для онлайн голосования граждан по выбору общественных территорий, планируемых к благоустройству. Если у пользователя возникнут какие-либо вопросы или предложения по какому-либо объекту, обозначенному на платформе, то он сможет связаться с ее кураторами. Они объяснят и расскажут о том, что будет делаться в каждом муниципалитете. Также заработают "горячие линии", где можно будет получить ответы на самые распространенные вопросы.

Задача платформы - собрать мнения как можно большего количества граждан, представля-

[illegible]

Вестник № 47											18 декабря 2025 г.	34
1.1.	Количество реализованных проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	РП	единиц	0	2024	x	x	x	x	-	нет	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа
2.	Цель 2 «Увеличение количества благоустроенных общественных территорий»											
2.1.	Количество благоустроенных общественных территорий	РП	единиц	2	2024	x	x	x	x	-	нет	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа

3. План достижения регионального проекта

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на 2025-2030 годы			
				2025	2026	2027	2028-2030
1.	Цель 1 «Увеличение количества реализованных проектов победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»	РП	единиц	1	x	x	x
2.	Цель 2 «Увеличение количества благоустроенных общественных территорий»	РП	единиц	3	2	2	x

3. План достижения регионального проекта

N пп	Наименование мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год				Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Связь с показателями регионального проекта
					2025	2026	2027	2028 - 2030			
			значение	год							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Задача «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»										
1.1.	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	единиц	0	2024	x	x	x	x	улучшение общего социально-экономического состояния муниципалитета; создание новых возможностей для развития предпринимательства, туризма, сохранение и восстановление исторических территорий муниципалитета	оказание услуг (выполнение работ)	количество реализованных проектов - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды
2.	Задача «Реализация программ формирования современной городской среды»										
2.1.	Реализация программ формирования современной городской среды	единиц	2	2024	x	x	x	x	улучшение условий жизни граждан за счет создания качественных и современных общественных пространств, формирования новых возможностей для отдыха, занятия спортом, самореализации людей	оказание услуг (выполнение работ)	количество благоустроенных общественных территорий

5. Финансовое обеспечение реализации регионального проекта

N пп	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
			2025	2026	2027	2028 - 2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача «Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»						
1.1.	Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, всего	903 05 05 A51I454240 240	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0
	в том числе:						
	федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	x	2 000,0	0,0	0,0	0,0	2 000,0
	внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача «Реализация программ формирования современной городской среды»						
2.1.	Реализация программ формирования современной городской среды, всего	903 05 03 A51I455550 240	23 925,5	23 019,4	22 105,8	0,0	69 050,7
	в том числе:						
	федеральный бюджет	x	23 685,0	22 758,5	21 851,3	0,0	68 294,8
	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	167,5	160,9	154,5	0,0	482,9
	местный бюджет		73,0	100,0	100,0	0,0	273,0
	внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Итоговые объемы финансового обеспечения реализации регионального проекта	x	25 925,5	23 019,4	22 105,8	0,0	71 050,7

Приложение № 2
к муниципальной программе
"Формирование современной городской среды на территории
Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

Приложение № 4
к муниципальной программе
"Формирование современной городской среды на территории
Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

Перечень территорий-победителей Всероссийского конкурса лучших проектов
создания комфортной городской среды
на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

№ пп	Год объявления победителя	Наименование проекта
1.	2020	«Двенадцать путей. Благоустройство летнего сада Городского Дворца культуры»
2.	2023	«Благоустройство территории между двух вокзалов (ж/д вокзалом и автовокзалом) 1 этап, г. Канаш, Чувашская Республика»

Приложение № 3
к муниципальной программе
"Формирование современной городской среды на территории
Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

Адресный перечень
общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве
на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

N п/п	Адрес общественной территорий	Плановый год реализации мероприятий по благоустройству
1	Сквер на пересечении пр. Ленина и ул. 30 лет Чувашии в городе Канаш Чувашской Республики	2025
2	Территория по адресу: Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, д. М.Бикшихи, ул. Канашская, д. 80 (Детская площадка)	2025
3	Территория между двух вокзалов (ж/д вокзалом и автовокзалом) 1 этап, г. Канаш, Чувашская Республика	2025
4	Пешеходная и парковочная зоны по ул. Ильича в городе Канаш Чувашской Республики	2026
5	Территория по адресу: Чувашская Республика, Канашский муниципальный округ, д. М.Бикшихи, ул. Канашская, д. 80 (Спортивная площадка)	2026

Сведения о мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе
муниципального ведомственного проекта "Содействие благоустройству
муниципального образования"

Паспорт муниципального ведомственного проекта
"Содействие благоустройству муниципального образования"

1. Основные положения

Краткое наименование ведомственного проекта	" Содействие благоустройству муниципального образования "		Срок реализации проекта	2025 г.	2030 г.
Куратор ведомственного проекта	Чернов В.А.		Глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики		
Руководитель ведомственного проекта	Петров А.Г.		Заместитель главы администрации – начальник управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики		
Соисполнители ведомственного проекта			Управление благоустройства и развития территорий администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики; Муниципальное казенное учреждение «Центр финансового обслуживания Канашского муниципального округа Чувашской Республики»		
Связь с государственной программой Чувашской Республики, муниципальной программой Канашского муниципального округа Чувашской Республики	1.	Муниципальная программа Канашского муниципального округа Чувашской Республики	"Формирование современной городской среды на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики"		
	2.	Государственная программа Чувашской Республики	"Формирование современной городской среды на территории Чувашской Республики"		
Цели ведомственного проекта	цель 1 увеличение количества благоустроенных дворовых территорий и тротуаров; цель 2 увеличение индекса качества городской среды; цель 3 увеличение количества реализованных инициативных проектов.				

Мероприятия муниципального ведомственного проекта "Содействие благоустройству муниципального образования" направлены на реализацию поставленных целей и задач муниципальной программы в целом и включают в себя:

- мероприятия по благоустройству территорий:

Благоустройство города Канаш включает в себя мероприятия по улучшению санитарно-экологических условий жилой застройки, транспортного и инженерного обслуживания населения, искусственному освещению территорий и оснащению их необходимой инфраструктурой, оздоровлению окружающей среды с применением комплексного озеленения.

- организация и содержание мест захоронений:

К работам по содержанию кладбища относится систематическая уборка территории кладбища от мусора, в том числе от засохших венков и цветов с их вывозом, утилизация мусора на полигоне, очистка дорожек от снега, очистка подъездных путей и площадок от снега, выкашивание газонов, валка и вывоз деревьев, погрузка-разгрузка распиленной древесины.

- реализация инициативных проектов:

Согласно Постановлению Кабинета Министров Чувашской Республики от 22 февраля 2017 г. № 71 "О реализации на территории Чувашской Республики инициативных проектов" Минстрой Чувашии проводит отбор инициативных проектов, направленный на решение именно тех проблем, которые жители самостоятельно определяют на собраниях.

Целями конкурсного отбора являются:

содействие в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления;

- вовлечение населения в процесс местного самоуправления;

-развитие механизмов инициативного бюджетирования;

-повышение качества предоставления социальных услуг

-определение проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муницип

определения проектов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных округов или его части, для предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики бюджетам муниципальных округов на реализацию инициативных проектов.

Критериями конкурсного отбора являются:

1) Вклад участников реализации проекта в его финансирование:

- уровень софинансирования проекта за счет средств бюджета муниципального округа;

уровень софинансирования проекта за счет средств бюджета муниципального округа,
- уровень софинансирования проекта за счет средств населения, МИГ, юридических лиц,
ТОС, ТСЖ, индивидуальных предпринимателей.

Доля финансового участия в реализации на территории города Канаш инициативных проектов распространяется на правоотношения, возникшие до 01.01.2026 г. и составляет:

- с физических лиц - 15% от общей стоимости проекта;

- с юридических лиц - 25% от общей стоимости проекта;

- с физических и юридических лиц по проектам, направленным на формирование у граждан духовно-патриотических ценностей, сохранения культурного наследия, чувства верности конституционному долгу, безавантового служения Отечеству - 10% от общей стоимости проекта.

Доля финансового участия в реализации на территории города Канаш инициативных проектов распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 г. (включительно) и будет составлять 10% от общей стоимости проекта.

2) Социальная и экономическая эффективность реализации проекта:

-доля благополучателей (группа населения, жители населенного пункта, которые будут пользоваться результатами реализованного проекта) в общей численности населения населенного пункта.

3) Участие населения населенного пункта в определении проблемы, на решение которой направлен проект:

-степень участия населения населенного пункта в определении проблемы в процессе предварительного рассмотрения проектов согласно протоколу схода, собрания или конференции жителей, результатам опроса жителей и подписным листам;

-степень участия населения населенного пункта в определении проблемы в процессе предварительного рассмотрения проектов согласно результату голосования граждан за проект с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

4) Использование средств массовой информации и других средств информирования населения о реализации проекта:

-размещение соответствующей информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в частности в социальных сетях.

5) Представление фотоматериалов, свидетельствующих о текущем состоянии проекта.

Проекты реализуются по следующим направлениям:

-проект "Территория спорта" (содержит мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, благоустройству, обустройству, созданию объектов физической культуры и массового спорта, спортивных и игровых площадок);

-проект "Детский мир" (содержит мероприятия по строительству (реконструкции), капитальному и текущему ремонту, благоустройству, обустройству, созданию школ, детских садов, детских площадок):

-проект "Благоустройство" (содержит мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, благоустройству, обустройству, созданию общественных пространств, парков, набережных, объектов благоустройства, мест массового отдыха населения, мест захоронения, благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов, устройству уличного освещения, системы видеонаблюдения придомовых территорий многоквартирных домов):

– проект "Развитие инфраструктуры" (содержит мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, созданию объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, объектов сбора (в том числе раздельного) твердых коммунальных отходов, объектов уличного освещения);

-проект "Твой выбор" (содержит мероприятия по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту, благоустройству, обустройству, созданию учреждений культуры, библиотечного обслуживания, музеев, объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности, эксплуатации сетей связи и сооружений связи, объектов в сфере аграрного и сельского туризма):

-проект "Удивительная вода" (содержит мероприятия по очистке водоемов, обустройству водных объектов для обеспечения пожарной безопасности, обустройству водных объектов для купания);

- проект "Наши дороги" (содержит мероприятия по ремонту автомобильных дорог местного значения и сооружений на них).

2. Показатели муниципального ведомственного проекта

[illegible]

Вестник № 47											18 декабря 2025 г.	37
2.1.	Индекс качества городской среды	РП	балл	241	2024	x	x	x	x	-	нет	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа
3.	Цель 3 «Увеличение количества реализованных инициативных проектов»											
3.1.	Количество реализованных инициативных проектов, отобранных в рамках конкурсного отбора инициативных проектов на территории городских округов Чувашской Республики	РП	единиц	5	2024	x	x	x	x	-	нет	Официальный сайт администрации Канашского муниципального округа

3. План достижения муниципального ведомственного проекта

N п/п	Цели/показатели муниципальной программы	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановое значение на 2025-2030 годы			
				2025	2026	2027	2028-2030
1.	Цель 1 «Увеличение количества благоустроенных дворовых территорий и тротуаров»	РП	единиц	0	x	x	x
2.	Цель 2 «Увеличение индекса качества городской среды»	РП	балл	242	243	244	x
3.	Цель 3 «Увеличение количества реализованных инициативных проектов»	РП	единиц	5	x	x	x

4. Мероприятия (результаты) муниципального ведомственного проекта

N пп	Наименование мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Период, год				Характеристика мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Декомпозиция на муниципальные образования	Связь с показателями регионального проекта
			значение	год	2025	2026	2027	2028 - 2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача «Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров»											
1.1.	Благоустройство дворовых территорий и тротуаров	единиц	8	2024	x	x	x	x	реализация проектов благоустройства с учетом обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий и тротуаров для инвалидов и других маломобильных групп населения	оказание услуг (выполнение работ)	нет	количество благоустроенных дворовых территорий и тротуаров
2.	Задача «Реализация мероприятий по текущему содержанию объектов внешнего благоустройства»											
2.1.	Текущее содержание объектов внешнего благоустройства	балл	241	2024	x	x	x	x	реализация мероприятий по текущему содержанию объектов внешнего благоустройства для повышения уровня благоустройства территорий и комфорта проживания граждан путем реализации комплекса мероприятий по таким направлениям, как: уличное освещение, озеленение, реализация мероприятий по благоустройству территории, организация и содержание мест захоронений	оказание услуг (выполнение работ)	нет	индекс качества городской среды

3.	Задача «Реализация инициативных проектов на территории городских округов Чувашской Республики»											
3.1.	Реализация мероприятий, направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры городских округов Чувашской Республики	единиц	5	2024	x	x	x	x	реализация инициативных проектов в целях оперативного решения острых вопросов населения городских округов путем вовлечения граждан, органов местного самоуправления и исполнительных органов	оказание услуг (выполнение работ)	нет	количество реализованных инициативных проектов, отобранных в рамках конкурсного отбора инициативных проектов на территории городских округов Чувашской Республики

5. Финансовое обеспечение реализации муниципального ведомственного проекта

N пп	Наименование мероприятия (результата) и источники финансирования	КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей				
			2025	2026	2027	2028 - 2030	всего
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Задача 1 «Реализация мероприятий по благоустройству дворовых территорий и тротуаров»						
1.1.	Благоустройство дворовых территорий и тротуаров, всего	903 05 03 A530172710 240	10 738,8	0,0	0,0	0,0	10 738,8
	в том числе:						
	федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет		10 738,8	0,0	0,0	0,0	10 738,8
	внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.	Задача «Реализация мероприятий по текущему содержанию объектов внешнего благоустройства»						
2.1.	Текущее содержание объектов внешнего благоустройства, всего	903 05 03 A530177400 240; 903 05 03 A530177410 240; 903 05 03 A530177420 240; 903 05 03 A530177430 240	55 024,5	31 588,1	32 419,9	97 259,7	216 292,2
	в том числе:						
	федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет	x	55 024,5	31 588,1	32 419,9	97 259,7	216 292,2
	внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3.	Задача 3 «Реализация инициативных проектов на территории городских округов Чувашской Республики»						
3.1.	Реализация мероприятий, направленных на развитие объектов общественной инфраструктуры городских округов Чувашской Республики, всего	903 04 09 A5301S6570 240	32 000,0	0,0	0,0	0,0	32 000,0
	в том числе:						
	федеральный бюджет	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	республиканский бюджет Чувашской Республики	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	местный бюджет		32 000,0	0,0	0,0	0,0	32 000,0
	внебюджетные источники	x	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
4.	Итоговые объемы финансового обеспечения реализации муниципального ведомственного проекта	x	97 763,3	31 588,1	32 419,9	97 259,7	259 031,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 12.12.2025 № 2927**Об утверждении Порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда муниципального образования "Канашский муниципальный округ Чувашской Республики"**

В соответствии со статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 32, 42 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях контроля целевого и эффективного использования средств от платы за наем жилых помещений, поступающей от граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда муниципального образования "Канашский муниципальный округ Чувашской Республики".
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 8 февраля 2017 г. № 325 "Об утверждении Порядка начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет муниципального образования "Канашский муниципальный округ Чувашской Республики" платы за пользование жилым помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда муниципального образования "Город Канаш Чувашской Республики".
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Белова Н.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа
Чувашской Республики
от 12.12.2025 № 2927

**Порядок
начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет Канашского
муниципального округа Чувашской Республики платы за пользование жилым
помещением (платы за наем) муниципального жилищного фонда муниципального
образования "Канашский муниципальный округ Чувашской Республики"**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в целях создания единой системы начисления, сбора, взыскания и перечисления в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - местный бюджет) платы за пользование (платы за наем) жилыми помещениями, занимаемыми гражданами по договорам социального найма или договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее - плата за наем).
- 1.2. Плата за наем является неналоговым доходом местного бюджета и поступает в местный бюджет в полном объеме по отдельному платежному документу. Зачисление доходов производится на единый счет местного бюджета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике по соответствующему коду бюджетной классификации.
- 1.3. Размер платы за наем начисляется исходя из общей площади жилого помещения и размера платы за наем, установленного за 1 квадратный метр. Размер платы за наем за 1 квадратный метр утверждается и регулируется Собранием депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.4. Главным администратором доходов местного бюджета от поступлений по плате за наем является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.5. Полномочия по администрированию доходов местного бюджета по плате за наем возлагаются на отдел имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Начисление и сбор платы за наем

2.1. Обязанность по внесению платы за наем возникает у нанимателя муниципального жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее - наниматель).

2.2. Отдел имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики:

осуществляет контроль за поступлением в местный бюджет средств платы за наем; ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики отчет о начислении, сборе и поступлении в местный бюджет платы за наем и информацию о задолженности по плате за наем;

представляет в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики сведения о плате за наем, необходимые для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с порядком составления проекта бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

обеспечивает ведение базы данных, в которой содержатся сведения о состоянии лицевого счетов нанимателей жилых помещений, в том числе платы за наем;

ведет учет реестров начисленной платы за наем с разбивкой по лицевым счетам;

осуществляет начисление платы за наем, оформляет платежные документы и направляет их нанимателям;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью осуществления платежей (платы за наем, пеней);

принимает, обрабатывает заявления от граждан (уполномоченных представителей) об излишне уплаченных (взысканных) платежах. Указанное заявление (решение) регистрируется в установленном порядке и рассматривается в срок не более 30 календарных дней с момента регистрации;

осуществляет возврат из местного бюджета излишне уплаченных (взысканных) платежей. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения, а также установленные главным администратором доходов местного бюджета.

2.3. Сектор учета и распределения жилья администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики:

заключает договоры социального найма или договоры найма жилого помещения муниципального жилищного фонда;

ежемесячно и по мере необходимости проводит сверку информации о зарегистрированных правах на жилые помещения с отделом имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

2.4. Перечисление платы за наем производится нанимателем жилищного фонда на счет администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, открытый в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Чувашской Республике.

2.5. Граждане, признанные в установленном Жилищном кодексом Российской Федерации порядке малоимущими гражданами, а также граждане, указанные в пункте 1.1 Указа Главы Чувашской Республики от 10.10.2022 № 120 "О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции" и члены их семей, занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем).

Порядок освобождения граждан, указанных в пункте 1.1 Указа Главы Чувашской Республики от 10.10.2022 № 120 "О мерах поддержки членов семей участников специальной военной операции" и члены их семей, занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) устанавливается постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

2.6. Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики для реализации полномочий, предусмотренных подразделом 2.2 настоящего Порядка, вправе заключить договоры с организациями или индивидуальными предпринимателями в соответствии с законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок для муниципальных нужд.

3. Начисление неустойки и взыскание задолженности по плате за наем

3.1. Нанимателям, несвоевременно и (или) не полностью внесшим плату за наем, начисляется неустойка в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент наступления обязательств по оплате, от не выплаченных в срок сумм за каждый день просрочки со дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты включительно.

3.2. В случае невнесения нанимателем платы за наем в течение более трех месяцев правовой отдел администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в судебном порядке производит взыскание с нанимателей задолженности по плате за наем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Взысканные в соответствии с законодательством Российской Федерации денежные средства в счет погашения задолженности нанимателей по плате за наем и неустойке подлежат зачислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 12.12.2025 № 2928

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", на основании постановления Правительства РФ от 25 июня 2021 года N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", решения Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 29 мая 2025 года N 15/8 "Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемую программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на 2026 год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства - Петрова А.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 12.12.2025 № 2928

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Канашского муниципального округа 2026 год

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2026 год (далее - Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 248), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 N 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям" в целях организации проведения администрацией Канашского муниципального округа профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований:

Срок реализации программы профилактики: 2026 год.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольных органов, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля (далее - Программа профилактики) направлена на предупреждение нарушений юридических лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований жилищного законодательства и снижения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, разьяснения подконтрольным субъектам обязательных требований жилищного законодательства в отношении объектов жилищных отношений на территории Канашского муниципального округа.

1.2. Предметом муниципального жилищного контроля является: соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (контролируемые лица) обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда, а именно:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

3) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

4) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

5) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

6) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

7) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

8) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

9) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

10) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

11) исполнение предусмотренных федеральными законами решений, контрольных органов, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

1.3. Объектами муниципального жилищного контроля является:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

3) здания, строения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.4. Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение контролируемые лицами обязательных требований жилищного законодательства, на побуждение контролируемых лиц к добросовестности, будет способствовать улучшению ситуации в целом, повышению ответственности контролируемых лиц, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, а также требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере.

К числу профилактических мероприятий, предусмотренных положением о муниципальном жилищном контроле, отнесены:

- 1) информирование;
- 2) объявление предостережения;
- 3) консультирование;
- 4) профилактический визит;
- 5) обязательный профилактический визит

1.5. В 2025 году муниципальным жилищным контролем выполнялись все мероприятия, предусмотренные Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2025год, утвержденными постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 14.11.2025 № 2656.

В 2025 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального жилищного контроля, в том числе перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, обобщение практики, разъяснения, полезная информация.

Муниципальными жилищными инспекторами ведется информативно - разъяснительная работа с контролируемыми лицами регулярно (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе в устной форме).

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы

2.1. Основными целями Программы профилактики являются:

-Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемые лицами;

-Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

-Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

-Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

-Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

-Повышение правосознания, правовой культуры, уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению;

-Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению;

-Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

-Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых лиц, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

-Формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

В соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле, утвержденным решением Собранием депутатов Канашского муниципального округа от 29.05.2025 № 15/8 (далее - Положение), в целях профилактики нарушений обязательных требований проводятся следующие профилактические мероприятия, которые приведены ниже.

- информирование;
- консультирование;
- профилактический визит
- обязательный профилактический визит

N п/п	Наименование профилактического мероприятия	Срок реализации мероприятия	Контрольные параметры	Ответственный исполнитель
11.	Информирование Размещение на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в сети Интернет и поддержание в актуальном состоянии обязательной информации в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.	Постоянно	Своевременность подготовки и размещения актуальной информации	Сектор муниципального жилищного контроля Канашского муниципального округа Чувашской Республики
22.	Объявление предостережения Объявление предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований при наличии указанных в части 1 статьи 49 Федерального закона N 248-ФЗ сведений	По мере поступления информации о готовящихся нарушениях или признаках нарушений обязательных требований	Правомерная выдача по мере необходимости	Сектор муниципального жилищного контроля Канашского муниципального округа Чувашской Республики
33.	Консультирование осуществляется должностным лицом контрольного органа по телефонам 8(835)33 21364 посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование осуществляется по вопросам: 1) компетенция контрольного органа; 2) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;	по мере обращения	Своевременность (по мере необходимости)	Сектор муниципального жилищного контроля Канашского муниципального округа Чувашской Республики

	3) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением; 4) применение мер ответственности за нарушение обязательных требований в сфере жилищного законодательства, законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда			
44.	Профилактический визит Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".	по мере обращения	Правомерное применение по мере необходимости	Сектор муниципального жилищного контроля Канашского муниципального округа Чувашской Республики
55.	Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, связанной с соблюдением обязательных требований в сфере управления многоквартирными домами, в течение 1 года с момента начала такой деятельности	II, IV квартал, по мере поступления информации	Правомерное применение по мере необходимости	Сектор муниципального жилищного контроля Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда

Для оценки мероприятий профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля и в целом программы профилактики по итогам календарного года с учетом достижения целей программы профилактики нарушений, устанавливаются следующие отчетные показатели:

№ п/п	Отчетные показатели	Отчетные данные
1	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте Канашского муниципального округа в сети Интернет https://kanash-mo.csp.ru/	100 %
2	Полнота информации, размещенной на официальном сайте Администрации в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%,

4.2. Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом профилактических мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Канашского муниципального округа на 2026 год.

4.3. Результаты профилактической работы включаются в Доклад об осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Канашского муниципального округа на 2026 год.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15.12.2025 № 2936

Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", на основании постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", решения Собрании депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 17 июля 2025 года № 17/2 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охра-

ны и использования особо охраняемых природных территорий", Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на 2026 год, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы - начальника управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Белова Н.И.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден

постановлением администрации

Канашского муниципального округа Чувашской Республики

от 15.12.2025 г. № 2936

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий (далее - Программа) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", решения Собрании депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 17 июля 2025 года № 17/2 "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий", в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольных органов, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

В настоящее время к особо охраняемым природным территориям Канашского муниципального округа Чувашской Республики относятся Памятные природные места: "Родник около д. Аниш-Ахпердино", "Родник около д. Атнашево", "Родник около д. Высоковка", "Родник около д. Каликово", "Родник около д. Сеспель", "Родник около д. Старые Шальтымы", "Родник около д. Хучель", "Родник около с. Шихазаны", "Роща "Ховаши", "Канашский городской парк культуры и отдыха".

1.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в границах Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществляется органом муниципального контроля - администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - контрольный орган).

1.2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях местного значения в границах Канашского муниципального округа Чувашской Республики, находящихся в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14 марта 1995 года № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Чувашской Республики в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

- режима особо охраняемой природной территории;
- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

- режима охранных зон особо охраняемых природных территорий.

1.3. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, осуществляющие использование особо охраняемых природных территорий.

1.4. Объектами муниципального контроля являются:

- особо охраняемые природные территории;
- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования по соблюдению:

- режима особо охраняемой природной территории;
- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

- режима охранных зон особо охраняемых природных территорий;
- здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми контролируемые лица владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании контролируемых лиц, к которым предъявляются обязательные требования.

1.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении органом муниципального контроля мероприятий по муниципальному контролю в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий:

- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

1.6. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

В 2025 году контрольным органом выполнялись все мероприятия, предусмотренные Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий на 2025 год, утвержденной постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 19 сентября 2025 года № 2121 "Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год".

В отношении физических, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей контрольным органом плановые и внеплановые проверки соблюдения законодательства в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий в 2025 году не проводились.

Контрольным органом ведется информативно - разъяснительная работа с контролируемыми лицами регулярно (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам

соблюдения обязательных требований, в том числе в устной форме).

Контрольным органом ежегодно осуществляется подготовка доклада о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы

2.1. Целями программы профилактики являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

- предупреждение нарушений обязательных требований контролируемыми лицами, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному приведению нарушений обязательных требований и угрозе причинения, либо причинения вреда;

- снижение административной нагрузки на контролируемые лица;

- снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.2. Задачами программы профилактики являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

- формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;

- повышение прозрачности осуществления контроля контрольной деятельности;

- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

В соответствии с Положением о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий", утвержденным решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 17 июля 2025 года № 17/2 (далее - Положение), в целях профилактики нарушений обязательных требований проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Орган муниципального контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Контрольный орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»: тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; руководства по соблюдению обязательных требований, программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	В течение года

Вестник № 47				18 декабря 2025 г.		44
		доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики; доклады о муниципальном контроле; иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.				
2.	Объявление предостережения	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального контроля возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 20 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается органом муниципального контроля в течение 20 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования.	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	В течение года		контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо. Орган муниципального контроля принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований: 1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита; 2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица уполномоченным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица; 3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита; 4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц уполномоченного органа либо членов их семей. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица орган муниципального контроля в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.
3.	Консультирование	Консультирование осуществляется должностными лицами контрольного органа по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, так и в письменной форме. Консультирование осуществляется по следующим вопросам: а) организация и осуществление муниципального контроля; б) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных настоящим положением. в) применения положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; г) обжалования решений контрольных органов, действий (бездействия) их должностных лиц. Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к сфере муниципального контроля, даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам. Контрольный орган осуществляет учет консультирования, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования. При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия. В случае поступления в администрацию три и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в специальном разделе, посвященном контрольной деятельности, письменного разъяснения, подписанного главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики или должностным лицом, уполномоченным осуществлять муниципальный контроль, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	В течение года		
4.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования посредством мобильного приложения «Инспектор» или видео-конференц-связи. Для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска проводится обязательный профилактический визит в порядке, определенном статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации. Контролируемое лицо вправе обратиться в орган муниципального контроля с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица). Орган муниципального контроля рассматривает заявление контролируемого лица в течение 10 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов уполномоченного органа, категории риска объекта	Отдел сельского хозяйства и экологии управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Ежеквартально		

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы

Для оценки мероприятий профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий и в целом программы профилактики по итогам календарного года с учетом достижения целей программы профилактики нарушений, устанавливаются следующие отчетные показатели:

№ п/п	Отчетные показатели	Отчетные данные
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием контрольного (надзорного) органа	100% от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 1 мероприятия, проведенного контрольным (надзорным) органом

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;
- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к контрольному органу.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 15.12.2025 №2938

О внесении изменения в постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 15 сентября 2025 года № 2094

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах

организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 15 сентября 2025 года № 2094 "Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования "Дом детского творчества" города Канаш Чувашской Республики" следующее изменение:

пункт 1 постановления дополнить подпунктом 1.6 следующего содержания:
"1.6 Ежемесячные родительские взносы за обучение в объединении "Гимнастика" - 1200 рублей".

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления образования и молодежной политики администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Суркову Н.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2025 года.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 17.12.2025 №2946

Об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по определению на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

В соответствии с Федеральными законами от 22 ноября 1995 года №171-ФЗ "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции", от 21 июля 2014 года №212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 года №2220 "Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по определению на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 09 февраля 2022 года №1671 "Об утверждении положения о порядке проведения общественных обсуждений проектов муниципальных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории города Канаш".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Белова Н.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 17.12.2025 № 2946

**Порядок
проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов
по определению на территории Канашского муниципального округа Чувашской
Республики границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная
продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при
оказании услуг общественного питания**

I. Общие положения

1.1. Целью данного Порядка является определение процедуры проведения общественного обсуждения по вопросу определения границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.2. Организатором общественного обсуждения является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - администрация).

1.3. Ответственным за организационное обеспечение проведения общественного обсуждения является отдел экономики и инвестиционной деятельности управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - отдел экономики).

II. Форма общественного обсуждения

2.1. Проведение общественного обсуждения осуществляется в отношении проекта постановления администрации, в соответствии с которым планируется первоначальное установление или увеличение границ прилегающих территорий, планируется отмена ранее установленных или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - проект постановления).

2.2. Общественное обсуждение проводится путём размещения проекта постановления на официальном сайте Канашского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.3. Предложения и замечания принимаются в период проведения общественного обсуждения отделом экономики в письменном виде по адресу, указанному в официальном извещении о проведении общественного обсуждения проекта постановления.

III. Порядок проведения общественного обсуждения

3.1. Не позднее чем за один календарный день до начала общественного обсуждения отдел экономики обеспечивает размещение на официальном сайте Канашского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" официальное извещение, по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, в котором должны содержаться:

1) информация о предмете общественного обсуждения, в том числе полный текст проекта постановления, подлежащего общественному обсуждению, а также сопроводительные документы к нему (пояснительная записка, финансово-экономическое обоснование (при необходимости) и другие);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора общественного обсуждения, принявшего решение о его проведении;

3) срок проведения общественного обсуждения;

4) порядок проведения и определения результатов общественного обсуждения.

3.2. Отдел экономики обеспечивает всем участникам общественного обсуждения свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам, касающимся вопроса, выносимого на общественное обсуждение.

3.3. Общественное обсуждение проводится с привлечением к участию в них представителей различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть постановление, проект которого выносится на общественное обсуждение.

3.4. Общественные обсуждения проводятся публично и открыто. Участники общественных обсуждений вправе свободно выражать своё мнение и вносить предложения по вопросам, вынесенным на общественное обсуждение.

3.5. При направлении предложений и замечаний к проекту постановления участник общественного обсуждения указывает следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), контактные данные (для физического лица);
 - 2) полное наименование организации, фамилия, имя, отчество последнее при наличии) представителя, контактные данные для юридического лица и индивидуального предпринимателя);
 - 3) направляемые предложения по представленному на общественное обсуждение проекту постановления.
- 3.6. Продолжительность общественного обсуждения составляет не менее 7 календарных дней со дня начала общественного обсуждения.
- 3.7. Не принимаются к рассмотрению предложения и замечания к проекту постановления:
- 1) не относящиеся к предметной области отношений, регулируемых проектом постановления, в отношении которого проводятся общественные обсуждения;
 - 2) содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу;
 - 3) поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения;
 - 4) не содержащие сведения, указанные в пункте 3.5 настоящего Положения.

IV. Определение результатов общественного обсуждения

- 4.1. Предложения, полученные в ходе общественного обсуждения к проекту постановления (далее - предложения), фиксируются отделом экономики и включаются в итоговый документ - протокол общественного обсуждения (далее - протокол).
- 4.2. Протокол составляется отделом экономики в течение 5 рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Порядку.
- 4.3 Протокол подписывается главой Канашского муниципального округа Чувашской Республики (лицом его замещающим) не позднее дня, следующего за днём составления протокола, и в течение 2 рабочих дней размещается на официальном сайте Канашского муниципального округа Чувашской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Протокол является приложением к проекту постановления.
- 4.4. Предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта постановления, носят рекомендательный характер.
- 4.5. В случае наличия и отсутствия замечаний и предложений от участников общественного обсуждения, общественное обсуждение считается состоявшимся.

Приложение № 1
к Порядку проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по определению на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Извещение о проведении общественного обсуждения

Настоящим администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики извещает о начале проведения общественного обсуждения:

(информация о предмете общественного обсуждения)

Срок проведения общественного обсуждения:

Предложения принимаются по адресу:

(наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора)

Порядок проведения и определения результатов общественного обсуждения:

К извещению прилагаются:
проект постановления;
пояснительная записка;
финансово-экономическое обоснование (при необходимости);
иные документы.

Глава Канашского муниципального округа
Чувашской Республики (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Приложение № 2
к Порядку проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по определению на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания

Протокол общественного обсуждения

г.Канаш № от " " 20 г.

1. Наименование проекта муниципального правового акта:

2. Срок проведения общественного обсуждения:

3. Общее количество поступивших предложений , из них:
- количество учтённых предложений ;
- количество предложений учтённых частично ;
- количество отклонённых предложений .

4. Поступившие предложения:

№ п/п	Дата поступления предложения	Наименование участника публичного обсуждения	Предложение участника публичного обсуждения	Результат рассмотрения предложения участника публичного обсуждения
1.				
2.				
3.				
...				

Глава Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 17.12.2025 № 2947**Об утверждении прогноза долгосрочного социально - экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года**

В соответствии с постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 03 февраля 2025 года № 144 "Об утверждении порядка разработки и корректировки прогнозов социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на среднесрочный и долгосрочный периоды" Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прогноз долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации города Канаш Чувашской Республики от 06 февраля 2023 года № 90 "Об утверждении прогноза долгосрочного социально-экономического развития города Канаш Чувашской Республики на период до 2029 года".
3. Финансовому управлению администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики при разработке проекта бюджетного прогноза Канашского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период исходить из прогноза долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
17.12.2025 № 2947

**ПРОГНОЗ
долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года**

1. Оценка достигнутого уровня социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Социально-экономическое развитие Канашского муниципального округа Чувашской Республики было направлено на повышение эффективности бюджетной политики, внедрение инвестиционных проектов, использование современных технологий как в реальном секторе экономики, так и в социальной сфере.
Достигнутый уровень социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики в январе-сентябре 2025 года характеризовался следующими показателями:
объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам деятельности "Обрабатывающие производства", "Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха", "Водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений", составил 21778,8 млн. рублей, или 70,1% к аналогичному периоду 2024 г.;
объем работ выполненных по виду деятельности "Строительство" по организациям, не от-

носящимся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность работников которых превышает 15 человек, составил 468,8 млн. рублей, или 59,0% к аналогичному периоду 2024 г.;

оборот розничной торговли составил 6415,3 млн. рублей, или 98,5% к аналогичному периоду 2024 г.;

оборот общественного питания организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, составил 85,5 млн. рублей, или 102,6% к аналогичному периоду 2024 г.;

объем инвестиций в основной капитал составил 852,9 млн. рублей, или 55% к аналогичному периоду 2024 г.;

среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников организаций, не относящихся к субъектам малого предпринимательства, средняя численность которых превышает 15 человек, составила 61235,2 рублей, или 109,5% к аналогичному периоду 2024 г.

2. Варианты внутренних условий и характеристик социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период

Современные мировые тенденции развития формируют глобальные вызовы и условия, что требует разработки прогноза долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года на вариативной основе. Основные показатели прогноза долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года разработаны в двух вариантах:

консервативный вариант (1 вариант) исходит из менее благоприятного сценария развития экономики, характеризуется сохранением рисков невысокого инвестиционного и потребительского спроса;

базовый вариант (2 вариант) исходит из более благоприятного сочетания внешних и внутренних условий развития экономики, предполагает улучшение делового климата, наращивание инвестиций в основной капитал, реализацию перспективных инвестиционных проектов в ключевых секторах экономики.

3. Оценка факторов и ограничений экономического роста Канашского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период

К основным факторам и ограничениям (рискам) развития на долгосрочный период относятся:

продолжение санкционной политики западных стран по отношению к России, что скажется на экономической ситуации как в Российской Федерации и Чувашской Республике, так и в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики;

недостаточная инвестиционная активность организаций реального сектора экономики и недостаточный объем привлекаемых частных инвестиций, не отвечающий потребностям экономики;

высокая степень износа материально-технической базы в основных отраслях экономики и недостаточное обновление основных фондов;

недостаточная численность квалифицированного производственного персонала в условиях формирующихся новых рынков, связанных с появлением наукоемких высокотехнологичных производств и цифровой экономикой, что в значительной степени снижает ее технологическую конкурентоспособность;

усиление процессов урбанизации, а также миграции в регионы России, повышение мобильности населения;

сокращение и миграционный отток населения, в первую очередь наиболее активной его части - молодежи, создают дисбаланс между спросом и предложением рабочей силы на рынке труда, что тормозит развитие производства и реализацию инвестиционных проектов.

Основными целями социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики в долгосрочной перспективе являются:

рост конкурентоспособности экономики, развитие транспортной инфраструктуры, информатизации и связи;

совершенствование институциональной среды, обеспечивающей благоприятные условия для привлечения инвестиций, развития бизнеса и предпринимательских инициатив, повышение эффективности муниципального управления на всех уровнях;

рациональное природопользование и обеспечение экологической безопасности;

развитие человеческого капитала и социальной сферы; повышение уровня и качества жизни населения.

4. Направления социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики и целевые показатели вариантов прогноза на долгосрочный период, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики; основные показатели развития по отдельным видам экономической деятельности на долгосрочный период с учетом проведения мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Прогноз долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года является одним из основных документов стратегического планирования Канашского муниципального округа Чувашской Республики и формирует единую платформу для разработки бюджетного прогноза Канашского муниципального округа Чувашской Республики на долгосрочный период, муниципальных программ Канашского муниципального округа Чувашской Республики и других документов стратегического планирования.

По удельному весу в общем объеме отгруженной продукции в январе-сентябре 2025 года Канашский муниципальный округ занимал второе место среди муниципальных округов Чувашской Республики. Основу экономического потенциала Канашского муниципального округа составляет машиностроительный комплекс - производство транспортных средств и оборудования.

Отрасль "Производство транспортных средств и оборудования" представлена ООО "Канашский вагоностроительный завод", АО "Канашский автоагрегатный завод".

Отрасль "Металлургическое производство и производство готовых металлических изделий, производство машин и оборудования" представлена ООО "Канашский завод алюминиевых конструкций", ООО "СпецВагонДеталь", ООО "Канмаш Агро", ООО "Канашский завод технологической оснастки", АО "Канашский завод резцов".

ООО "Канашский завод алюминиевых конструкций" специализируется на производстве изделий из алюминиевых полуфабрикатов, для производства металлоконструкций.

ООО "СпецВагонДеталь" специализируется на производстве запасных частей для железнодорожного транспорта.

ООО "Канмаш Агро" занимается производством сельскохозяйственной техники - борон дисковых, культиваторов, захватов, плугов и запасных частей к сельскохозяйственной технике.

ООО "Канашский завод технологической оснастки" производит малую дорожную и строительную технику (виброплиты, резчики швов) с сохранением традиционной продукции - почтовых ящиков.

АО "Канашский завод резцов" специализируется на производстве металлорежущего инструмента - напайных токарных резцов для наружной торцевой обработки деталей из стали, чугуна и других материалов, обрезки и нарезки канавок, нарезания металлической резьбы; внутреннего точения, обработки поверхностей глухих отверстий.

В Канашском муниципальном округе также функционируют организации, основным видом экономической деятельности которых является производство пищевых продуктов, включая напитки (Канашский элеватор - филиал АО "Чувашихлебопродукт", ООО "Девелей"). Кроме того, в Канашском муниципальном округе расположен хлебокондитерский цех одного из ведущих предприятий Чувашии - АО "АККОНД".

По прогнозу индекс промышленного производства по базовому варианту в 2025 году составит 93,4 процента к уровню предыдущего года, в 2028 - 102,5 процента, в 2031 - 102,1 процента.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2018 № 270 создана территория опережающего социально-экономического развития "Канаш" (далее - ТОСЭР "Канаш"), которая создает для инвесторов льготные условия реализации инвестиционных проектов в виде налоговых преференций.

Принят Указ Главы Чувашской Республики от 05.11.2018 № 133 "О мерах по улучшению инвестиционного климата в Чувашской Республике", которым для инвесторов масштабных инвестиционных проектов, резидентов индустриальных парков, резидентов ТОСЭР "Канаш" установлены арендная плата за земельные участки в размере ставки земельного налога за единицу площади и цена покупки земельного участка в собственность в размере 15 процентов от кадастровой стоимости.

В настоящее время соглашения об осуществлении деятельности на ТОСЭР "Канаш" заключены с 9 организациями реализующими проекты:

- "Строительство производства коммерческого машиностроения в г.Канаш" (ООО "Аркто");
- "Развитие глубокой переработки алюминия в г.Канаш" ООО "Канашский завод алюминиевых конструкций";
- "Организация производства коагулянтов" (ООО "Гранэко");
- "Организация производства прицепов и полуприцепов" (ООО "АСТРА");
- "Строительство завода по подготовке сельскохозяйственных культур после сбора урожая для хранения и сбыта" (ООО "Канашский зерновой терминал");
- "Расширение номенклатуры выпускаемой продукции с применением механической обработки металлов" (ООО "Канашский вагоностроительный завод");
- "Освоение технологии по обработке металлических деталей" (ООО "Технологии производства");
- "Полимер-Инвест". Организация производства полимерной продукции" (ООО "НПО "Энергогаз");
- "Газонаполнительная станция Канаш" (ООО "ТРАНЗИТ-СЕРВИС КАНАШ").

По прогнозу объем работ по виду деятельности "Строительство" по базовому варианту в 2025 году составит 101,9 процента к уровню предыдущего года, в 2028 - 102,5 процента, в 2031 - 103,8 процентов.

По прогнозу ввод в действие жилых домов по базовому варианту в 2025 году составит 101,8 процента к уровню предыдущего года, в 2028 - 102,4 процента, в 2031 - 100,0 процентов. Основным направлением развития жилищного строительства в Канашском муниципальном округе является строительство многоквартирного жилья.

По прогнозу оборот розничной торговли по базовому варианту в 2025 году составит 100,5 процентов к уровню предыдущего года, в 2028 - 103,5 процентов, в 2031 - 102,7 процента. Объем оборота розничной торговли увеличится к 2031 году в 1,9 раза в сопоставимых ценах к уровню 2023 года.

Динамика среднемесячной заработной платы предопределила рост фонда оплаты труда, ожидаемый по итогам 2025 года и в долгосрочном периоде. С учетом планируемых мер, направленных на рост доходов населения, в 2025 году фонд заработной платы по базовому варианту прогнозируется на уровне 9,1 млрд. рублей, в 2028 - 12,6 млрд. рублей, в 2031 - 14,0 млрд. рублей.

В 2023 году доля населения с доходами ниже величины прожиточного минимума составила 14,2 процентов. По мере восстановления роста денежных доходов населения и снижения уровня инфляции (по базовому варианту) уровень бедности прогнозируется с постепенным снижением к 2031 году до 10,1 процента.

В прогнозируемом периоде при базовом варианте уровень безработицы по методологии МОТ снизится с 8,0 процентов в 2023 году до 6,7 процента в 2031 году.

Динамика численности населения определяется комплексом факторов, основными из которых являются естественное движение (рождаемость, смертность), состояние миграционных процессов, социально-экономическая привлекательность административных территорий.

При базовом варианте общий коэффициент рождаемости к 2031 году составит 8,5 человек на 1 тыс. человек населения, общий коэффициент смертности снизится до 14,0 человек на 1 тыс. человек населения.

5. Основные параметры муниципальных программ Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В 2025 году принят новый перечень муниципальных программ Канашского муниципального округа Чувашской Республики, разработаны и реализуются 20 муниципальных программ со сроком реализации до 2035 года.

Основные показатели прогноза долгосрочного социально-экономического развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до 2031 года приведены в приложении.

Приложение
к прогнозу долгосрочного социально-экономического
развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на период до 2031 года

**Основные показатели прогноза долгосрочного социально-экономического
развития Канашского муниципального округа Чувашской Республики на период до
2031 года**

Вестник № 47					18 декабря 2025 г.					49
Наименование показателей	Вариант	Отчет		Оценка*	Прогноз					
		2023 г.	2024 г.		2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.
		3	4		6	7	8	9	10	11
1	2			5	6	7	8	9	10	11
Численность постоянного населения (среднегодовая), тыс. человек, из них:	1	75 535	74 483	73 448	72 200	71 800	71 200	70 800	70 400	70 000
в трудоспособном возрасте, тыс. человек	2				72 400	72 000	71 400	71 100	70 800	70 500
	1	42 240	42 404	41 800	41 000	40 700	40 500	40 300	40 100	39 900
	2				41 200	40 900	40 700	40 500	40 300	40 100
старше трудоспособного возраста, тыс. человек	1	19 827	18 630	18 400	18 600	18 700	18 800	18 900	19 000	19 100
	2				18 500	18 600	18 700	18 800	18 900	19 000
Общий коэффициент рождаемости, число родившихся на 1000 человек населения	1	7,6	6,9	6,8	7,0	8,0	8,1	8,1	8,2	8,3
	2				8,0	8,1	8,3	8,3	8,4	8,5
Общий коэффициент смертности, число умерших на 1000 человек населения	1	13,9	15,3	16,4	16,3	16,1	15,7	15,7	15,6	15,6
	2				14,5	14,3	14,1	14,1	14,0	14,0
Коэффициент естественного прироста населения, на 1000 человек населения	1	-6,3	-8,4	-9,6	-9,3	-8,0	-7,6	-7,6	-7,4	-7,3
	2				-6,5	-6,2	-5,8	-5,8	-5,6	-5,5
Индекс потребительских цен:										
декабрь к декабрю, процентов к предыдущему году	1				104,5	104,5	104,5	104,0	104,0	103,9
	2	107,3	111,0	107,2	104,0	104,0	104,0	104,3	104,3	104,2
в среднем за год, процентов к предыдущему году	1				105,8	104,5	104,6	104,0	104,0	103,8
	2	105,4	109,1	110,3	105,7	104,0	104,0	104,3	104,4	104,1
Индекс промышленного производства, процентов к предыдущему году	1				98,4	100,0	101,2	101,3	101,4	101,0
	2	109,9	109,0	93,4	99,7	101,0	102,5	102,5	102,6	102,1
Продукция сельского хозяйства во всех категориях хозяйств млн.рублей	1				3 655,0	3 815,8	3 983,7	4 083,3	4 193,5	4 201,9
	2	3 008,3	3 182,0	3 484,0	3 655,0	3 815,8	3 983,7	4 083,3	4 193,5	4 201,9
процентов к предыдущему году в сопоставимых ценах	1	99,8	101,3	105,8	109,5	104,9	104,4	102,5	102,7	100,2
	2				109,5	104,9	104,4	102,5	102,7	100,2
Инвестиции в основной капитал по всем источникам финансирования млн. рублей	1				2 392,5	2 552,6	2 742,2	2 908,7	3 094,4	3 314,6
	2	1 599,2	2 140,2	2 279,6	2 393,7	2 559,2	2 757,4	2 939,3	3 136,3	3 372,6
процентов к предыдущему году в сопоставимых ценах	1	151,4	123,8	100,2	99,2	102,0	103,0	101,7	102,0	102,7
	2				100,1	102,8	103,5	102,4	102,5	103,3
Объем выполненных работ по виду деятельности «Строительство» млн. рублей	1				2 139,9	2 291,0	2 456,2	2 638,5	2 842,6	3 068,5
	2	514,9	1 810,2	1 984,8	2 143,1	2 301,4	2 460,3	2 643,1	2 847,7	3 083,0
процентов к предыдущему году в сопоставимых ценах	1	201,4	325,2	101,9	102,0	102,2	102,4	102,6	102,9	103,1
	2				102,4	102,9	102,5	103,0	103,3	103,8
Ввод в действие жилых домов, тыс. кв. метров общей площади	1	33,3	38,7	39,4	40,1	41,0	42,0	42,8	42,8	42,8
	2				40,2	41,1	42,1	42,9	42,9	42,9
темп роста, процентов к предыдущему году	1	156,3	116,2	101,8	101,8	102,2	102,4	101,9	100,0	100,0
	2				102,0	102,2	102,4	101,9	100,0	100,0
Оборот розничной торговли млн. рублей	1	6 830,0	8 056,5	8 647,4	9 065,2	9 616,4	10 301,1	10 991,7	11 705,7	12 441,7
	2				9 083,2	9 682,7	10 422,4	11 175,3	11 947,7	12 761,1
процентов к предыдущему году в сопоставимых ценах	1	104,6	107,7	100,5	100,8	102,0	103,0	102,6	102,4	102,2
	2				101,0	102,5	103,5	103,1	102,8	102,7
Платные услуги населению млн. рублей	1				1 521,6	1 598,3	1 695,6	1 795,1	1 893,0	1 992,3
	2	1 471,8	1 383,8	1 463,1	1 526,2	1 611,0	1 717,3	1 827,1	1 934,4	2 043,9

Вестник № 47					18 декабря 2025 г.					50
процентов к предыдущему году в сопоставимых ценах	1				100,0	101,0	102,0	101,8	101,4	101,2
	2	99,8	85,9	99,0	100,3	101,5	102,5	102,3	101,8	101,6
Численность рабочей силы, тыс. человек	1				20,59	20,89	21,05	21,48	21,91	22,35
	2	21,05	20,88	20,82	20,91	21,13	21,40	21,83	22,27	22,72
Численность занятых в экономике, тыс. человек	1				12,06	12,35	12,50	12,63	12,77	12,90
	2	12,60	12,41	12,32	12,41	12,62	12,84	12,97	13,10	13,23
Фонд заработной платы работников организаций, млн. рублей	1				9 811,5	11 052,1	12 305,0	12 768,7	13 220,1	13 688,5
	2	6 389,7	7 730,5	9 111,8	10 096,8	11 294,4	12 640,4	13 113,1	13 562,4	14 025,8
Номинальная начисленная среднемесячная заработная плата, работников организаций, рублей	1				67 796,2	74 575,8	82 033,4	84 248,3	86 270,3	88 427,1
	2	42 260,1	51 910,8	61 632,9	67 800,0	74 580,0	82 038,0	84 253,0	86 275,0	88 345,7
Численность населения с денежными доходами ниже величины прожиточного минимума, процентов от общей численности населения	1				12,8	12,2	11,6	11,4	11,3	11,0
	2	14,2	13,8	13,3	12,1	11,5	10,9	10,7	10,4	10,1
Уровень безработицы (по методологии Международной организации труда), процентов к численности рабочей силы	1				7,20	7,00	6,90	6,90	6,90	6,90
	2	8,00	7,60	7,30	7,10	6,90	6,70	6,70	6,70	6,70
Уровень зарегистрированной безработицы (на конец периода), процентов	1				0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
	2	0,42	0,37	0,38	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35	0,35
* Оценка.										

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 17.12.2025 № 2950

О внесении изменений в постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 03 февраля 2025 г. №145

В целях эффективного использования муниципального имущества Канашского муниципального округа Чувашской Республики и упорядочения вопросов, связанных с его списанием, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 03 февраля 2025 г. №145 "Об утверждении порядка списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики" (с изменениями от 09 сентября 2025г. №2020) следующие изменения:

1.1. В приложении №1 Порядок списания имущества, находящегося в муниципальной собственности города Канаш Чувашской Республики, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями города Канаш Чувашской Республики (далее -Порядок):
а) наименование изложить в следующей редакции:

"Порядок списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Канашского муниципального округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, а также имущества казны Канашского муниципального округа Чувашской Республики"

б) в подпункте "а" пункта 2.4. Порядка слова "абзацах втором и четвертом пункта 1.6" исключить;

в) в подпункте "б" пункта 2.4. Порядка слова "абзаце пятом пункта 1.6" исключить;

г) дополнить Порядок разделом III следующего содержания:

"III. Самостоятельное списание имущества

3.1. Объекты основных средств, относящиеся к производственному и хозяйственному инвентарю, машинам и оборудованию, библиотечному фонду, прочим основным средствам, закрепленные на праве оперативного управления и хозяйственного ведения (за исключением особо ценного движимого имущества, превышающего 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за единицу) с истекшим сроком полезного использования, определенными в соответствии с Классификацией объектов основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01 января 2002 года N 1 (далее - Классификация), непригодные к дальнейшему использованию, а также основные средства, числящиеся на забалансовых счетах, непригодные к дальнейшему использованию, списываются балансодержателями самостоятельно.

3.2. Сведения об объектах основных средств, относящиеся к производственному и хозяйственному инвентарю, машинам и оборудованию, библиотечному фонду, прочим основным средствам списанных самостоятельно, ежеквартально предоставляются в отдел имущественных и земельных отношений управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа по форме, согласно приложению №2 к настоящему Положению.;

д) в приложении к Порядку нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:
"приложение №1 к Порядку списания имущества, находящегося в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями Канашского муниципального округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, а также имущества казны Канашского муниципального округа Чувашской Республики";

нумерацию пункта 4.1. заменить на нумерацию 4;

е) дополнить Порядок приложением №2 в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Приложение
к постановлению администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 17.12.2025 № 2950

"Приложение №2
к Порядку списания имущества, находящегося в муниципальной собственности
Канашского муниципального округа Чувашской Республики, закрепленного на праве
оперативного управления за муниципальными учреждениями Канашского муниципального
округа Чувашской Республики, структурными подразделениями администрации Канашского
муниципального округа Чувашской Республики, а также имущества казны Канашского муницип-

ПЕРЕЧЕНЬ
основных средств, находившихся в

(хозяйственном ведении или оперативном управлении)

(полное наименование юридического лица)
списанных самостоятельно за

(период, за который списано имущество)

N п/п	Номер и дата акта о списании объекта основных средств	Наименование объекта	Инвентарный Номер объекта	Год ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость объекта (руб.)	Остаточная стоимость объекта (руб.)	Номер амортизационной группы	Срок полезного использования (месяц/год)	Фактический срок эксплуатации (месяц/год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель _____
МП (подпись) (Ф.И.О., телефон, факс)
Главный бухгалтер _____".
(подпись) (Ф.И.О., телефон)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 17.12.2025 № 2953

Об утверждении регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок
в границах Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 13.07.2015 № 220-ФЗ "Об
организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и город-
ским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в
отдельные законодательные акты Российской Федерации", Законом Чувашской Республики от
29.12.2003 № 48 "Об организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом
и городским наземным электрическим транспортом в Чувашской Республике", распоряжением
Кабинета Министров Чувашской Республики от 30.06.2025 № 689-р, постановлением админист-
рации Канашского муниципального округа от 11.12.2025 № 2898 "Об утверждении Порядка уста-
новления регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспор-
том по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории Канашского муници-

пального округа Чувашской Республики и Методики расчета регулируемых тарифов на перевозки
пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики", **Админис-
трация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые регулируемые тарифы на перевозки пассажиров и багажа авто-
мобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ка-
нашского муниципального округа Чувашской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы
администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и до-
рожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Петрова А.Г.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 17.12.2025 № 2953

РЕГУЛИРУЕМЫЕ ТАРИФЫ
на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Канашского
муниципального округа Чувашской Республики

№ пп	Наименование	Единица измерения	Тариф, рублей
1	2	3	4
1.	Перевозки пассажиров автомобильным транспортом 1 поездка 1 пассажира по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Канашского муниципального округа Чувашской Республики транспортными средствами категории «М2» <*> при оплате проезда картами для безналичной оплаты проезда при оплате наличными денежными средствами	руб./км. руб./км.	3,21 3,71
2.	Перевозки багажа автомобильным транспортом 1 место багажа в течение 1 поездки по муниципальному маршруту регулярных перевозок в границах Канашского муниципального округа Чувашской Республики транспортными средствами категории «М2» <*> при оплате проезда картами для безналичной оплаты: при оплате наличными денежными средствами:	руб./км. руб./км.	3,21 3,71

<*> Отнесение транспортного средства к категориям "М2" осуществляется в соответствии
с пунктом 2 Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, утвержден-
ных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 марта 2024 г. №1586.

- Примечания:
1. Утвержденные тарифы являются фиксированными.
 2. Стоимость проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Ка-
нашского муниципального округа Чувашской Республики округляется с интервалом в один рубль.
 3. Минимальная стоимость проезда по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в
границах Канашском муниципальном округа Чувашской Республики при оплате проезда картами
для безналичной оплаты проезда составляет 16 рублей, при оплате наличными денежными
средствами 18 рублей.

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/2

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей,
подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их
перечисление в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах
организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" **Собрание депу-
татов Канашского муниципального округа Чувашской Республики решило:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 15 декабря 2023 года № 21/8 "Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечислению в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Глава Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

В.А. Чернов

Утвержден
решением Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 18.12.2025 г. № 25/2

**Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет
Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - местный бюджет, Порядок), разработан в соответствии со статьей 70 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" (далее - Федеральный закон № 33-ФЗ).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 49, 70 Федерального закона № 33-ФЗ.

3. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в местный бюджет гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее - инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется в случаях:

- если инициативный проект не был реализован в установленный срок реализации;
- наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях его реализации.

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации) в случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{Возврат} = (\text{ИП} - \text{ИФ}) * (\text{Ии} / \text{ИП}), \text{ где:}$$

ИП - размер инициативных платежей, поступивших в местный бюджет от инициаторов проекта;

ИФ - размер произведенных расходов на реализацию инициативного проекта, осуществленных за счет инициативных платежей, поступивших в местный бюджет;

Ии - размер (сумма) взноса конкретного лица (инициатора проекта).

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта

главный администратор доходов местного бюджета, осуществляющий учет инициативных платежей производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление о возврате инициативных платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик) в местный бюджет. Заявление о возврате платежей может быть подано в течение 3 (трех) лет со дня внесения инициативных платежей.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению о возврате инициативных платежей прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);
- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;
- сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата сумм инициативных платежей.

7. Главный администратор доходов местного бюджета, осуществляющий учет инициативных платежей, в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств в соответствии с установленными бюджетными полномочиями.

8. Инициаторы проекта вправе отказаться от возврата инициативных платежей.

9. Заявление об отказе платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж, главному администратору доходов местного бюджета, осуществляющему учет инициативных платежей, по форме согласно приложению № 3.

10. Отказной платеж может быть направлен на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта либо направлен на другой инициативный проект.

Приложение № 1
к Порядку расчета и возврата
сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе
организациям), осуществившим их перечисление в бюджет
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора
проекта, Ф.И.О. представителя, его
адрес

Уведомление

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в рамках реализации инициативного проекта

_____.

(наименование инициативного проекта)

срок реализации которого истек _____,

(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с _____,

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

уведомляем Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере _____ рублей.

(сумма)

Руководитель Главного администратора
доходов бюджета _____Исполнитель _____
"___" _____ 20__ г.

Приложение № 2

к Порядку расчета и возврата
сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим
их перечисление в бюджет Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

Заявление

Заявление

На основании Уведомления от "___" _____ 20__ г. о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу вернуть сумму инициативных платежей в размере _____ рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

в связи с _____

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

на расчетный счет: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/счет: _____

Подтверждающие документы прилагаю.

Приложение на _____ листах.

Инициатор проекта

(представитель инициатора) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Заявление принято "___" _____ 20__ г.

Должностное лицо, ответственное за прием

заявления _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение N 3

к Порядку расчета и возврата
сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим
их перечисление в бюджет Канашского муниципального округа
Чувашской РеспубликиВ администрацию
Канашского муниципального округа Чувашской Республики(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,
представителя инициатора проекта (при наличии),
документ, удостоверяющий личность инициатора
проекта либо документ, подтверждающий
полномочия представителя инициатора проекта,
почтовый адрес инициатора проекта
(для юридических лиц - и юридический адрес)

Заявление

На основании Уведомления от "___" _____ 20__ г. о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу сумму инициативных платежей в размере рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

направить на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках

либо направить на другой инициативный проект _____

(наименование инициативного проекта)

Инициатор проекта (представитель) _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Заявление принято "___" _____ 20__ г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления _____

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/3

Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Канашского муниципального округа, **Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики решило:**

1 Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

2. Признать утратившими силу:

решение Собрания депутатов города Канаш Чувашской Республики от 16 февраля 2018 года №37/9 "Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования город Канаш Чувашской Республики";

решение Собрания депутатов города Канаш Чувашской Республики от 3 июня 2020 года №3/2 "О внесении изменения в Порядок предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда муниципального образования город Канаш Чувашской Республики".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Глава Канашского муниципального
округа Чувашской Республики В.А. Чернов

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 18.12.2025 г. № 25/3

**Порядок
предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда
Канашского муниципального округа Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Чувашской Республики от 17 октября 2005 года №42 "О регулировании жилищных отношений" (далее - Закон) определяет порядок предоставления гражданам служебных жилых помещений, жилых помещений маневренного фонда, жилых помещений в домах системы социального обслуживания граждан, жилых помещений для социальной защиты отдельных категорий граждан, отнесенных к специализированному жилищному фонду Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - специализированные жилые помещения), за исключением жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, предоставляемых в соответствии со статьей 23.1 Закона Чувашской Республики от 17 октября 2005 года № 42 "О регулировании жилищных отношений".

1.2. Специализированное жилое помещение муниципального жилищного фонда - жилое помещение муниципального жилищного фонда, принадлежащее Канашскому муниципальному округу Чувашской Республики, включенное в специализированный жилищный фонд с отнесением к определенному виду специализированного жилого помещения, предназначенное для проживания отдельных категорий граждан, имеющих право пользования таким жилым помещением, и предоставляемое гражданам в соответствии с действующим жилищным законодательством, настоящим Порядком.

1.3. Специализированный жилищный фонд - совокупность предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых по правилам раздела IV Жилищного кодекса Российской Федерации жилых помещений муниципального жилищного фонда.

1.4. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - специализированные жилые помещения) относятся:

- служебные жилые помещения;

- жилые помещения в общежитиях;

- жилые помещения маневренного фонда.

1.5. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд Канашского муниципального округа с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений, указанных в 1.4 настоящего Порядка, и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании постановления администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

1.6. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, в наем, поднаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.7. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются отдельным категориям граждан, нуждающимся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда.

1.8. Специализированные жилые помещения предоставляются администрацией Канашского муниципального округа на основании распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики о предоставлении таких жилых помещений по договорам найма специализированных жилых помещений по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации, муниципальными учреждениями Канашского муниципального округа Чувашской Республики и муниципальными унитарными предприятиями Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в оперативном управлении или хозяйственном ведении которых закреплены специализированные жилые помещения на основании их решений (далее соответственно - орган, учреждение, предприятие).

1.9. Специализированные жилые помещения должны быть пригодными для постоянного проживания граждан (отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства).

1.10. Использование специализированного жилого помещения для осуществления профессиональной деятельности или индивидуальной предпринимательской деятельности, размещение в специализированных жилых помещениях промышленных производств не допускается.

1.11. Наниматель жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения не вправе вселять в занимаемое жилое помещение иных лиц, за исключением членов семьи и иных граждан в качестве членов семьи с согласия наймодателя, сдавать жилое помещение в поднаем, разрешать проживание в жилом помещении временных жильцов, осуществлять обмен или замену занимаемого жилого помещения либо злоупотреблять своим правом пользования специализированным жилым помещением иным образом.

1.12. Пользование специализированными жилыми помещениями осуществляется с учетом соблюдения прав и законных интересов, проживающих в этом жилом помещении граждан, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства, а также в соответствии с Правилами пользования жилыми помещениями, утвержденными Правительством Российской Федерации, настоящим Порядком.

1.13. Наниматель специализированного жилого помещения и члены его семьи пользуются также общим имуществом в многоквартирном доме. Помимо обязанностей по использованию специализированных жилых помещений по назначению, текущему их содержанию, внесению платы за пользование таким помещением по назначению, текущему их содержанию, внесению платы за пользование таким помещением и коммунальными услугами и других обязанностей, наниматели таких помещений обязаны также поддерживать надлежащее состояние помещений общего пользования в доме, соблюдать чистоту в подъездах, на лестничных клетках, в других помещениях общего пользования, обеспечивать сохранность санитарно-технического и иного оборудования.

1.14. Плата за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

1.15. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

1.16. Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

1.17. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в иных предусмотренных статьёй 83 Жилищного кодекса Российской Федерации случаях.

II. Порядок предоставления специализированного жилого помещения

2.1. Администрация Канашского муниципального округа в течение 30 календарных дней со дня подачи в администрации либо в МФЦ заявления и документов, указанных в пунктах 3.2, 4.2, 5.1 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении специализированного жилого помещения или о постановке гражданина на учет в порядке, установленном настоящим разделом.

2.2. Администрация Канашского муниципального округа в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения письменно уведомляет гражданина о предоставлении специализированного жилого помещения, об отказе в предоставлении специализированного жилого помещения либо о постановке на учет.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении специализированного жилого помещения являются:

выявление в представленных гражданином документах сведений, не соответствующих действительности;

наличие у гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения, либо у членов его семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма либо находящегося в собственности, расположенного в населенном пункте, где он претендует на предоставление специализированного жилого помещения;

отсутствие свободных служебных жилых помещений (для граждан, претендующих на служебные жилые помещения);

подача документов, которые не подтверждают право на предоставление специализированного жилого помещения.

Отказ может быть обжалован в установленном порядке.

2.4. При отсутствии свободных специализированных жилых помещений администрация Канашского муниципального округа осуществляет постановку гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения, (за исключением гражданина, претендующего на служебное жилое помещение), на учет.

Право состоять на учете сохраняется за гражданами, претендующими на предоставление специализированного жилого помещения (за исключением граждан, претендующих на служебное жилое помещение), до получения такого жилого помещения или до выявления оснований, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Гражданин (за исключением гражданина, претендующего на служебное жилое помещение) считается принятым на учет со дня принятия решения администрацией Канашского муниципального округа о постановке на учет. Учет граждан, претендующих на предоставление специализированного жилого помещения (за исключением граждан, претендующих на служебное жилое помещение), ведется по отдельным спискам в зависимости от вида специализированного жилого помещения, на предоставление которого претендует гражданин.

На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором содержатся заявление и представленные им документы.

2.6. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в специализированных жилых помещениях (за исключением граждан, претендующих на служебные жилые помещения) в порядке очередности, исходя из времени принятия таких граждан на учет.

III. Порядок предоставления служебных жилых помещений

3.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики, муниципальным унитарным предприятием Канашского муниципального округа Чу-

вашской Республики, муниципальным учреждением Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в связи с прохождением муниципальной службы, в связи с назначением на муниципальную должность Канашского муниципального округа Чувашской Республики либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики. Служебные жилые помещения также предоставляются для проживания медицинских работников медицинских организаций, находящихся на территории Канашского муниципального округа на основании соглашения с медицинской организацией.

Служебные жилые помещения предоставляются в порядке, определенном пунктами 2.1-2.3, 3.2-3.4 настоящего Порядка, гражданам по договорам найма служебного жилого помещения согласно типовой форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений" (далее - договор найма служебного жилого помещения).

Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан:

1) муниципальным служащим Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

2) гражданам, замещающим муниципальную должность Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

3) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с органом местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

4) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с муниципальным унитарным предприятием Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

5) гражданам, состоящим в трудовых отношениях с муниципальным учреждением Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

6) сотрудникам, замещающим должность участкового уполномоченного полиции, и совместно проживающим с ним членам его семьи, на период выполнения обязанностей по указанной должности на территории Канашского муниципального округа, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Служебные жилые помещения предоставляются в виде отдельной квартиры, жилого дома.

3.2. Для принятия решения о предоставлении служебного жилого помещения гражданин представляет в орган (учреждение, предприятие) следующие документы:

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных" (приложение к Заявлению);

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи: паспорта (четыре страницы: страницы, удостоверяющие личность заявителя, регистрацию по месту жительства, семейное положение, дети);

копии свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта);

копии свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта), копию свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии данного факта);

ходатайство органа государственной власти Чувашской Республики (государственного учреждения Чувашской Республики, государственного унитарного предприятия Чувашской Республики), в трудовых отношениях с которым состоит гражданин;

ходатайство органа исполнительной власти Чувашской Республики, в ведении которого находится государственное учреждение Чувашской Республики (государственное унитарное предприятие Чувашской Республики), в трудовых отношениях с которым состоит гражданин;

ходатайство федерального органа исполнительной власти, в пользовании которых находятся жилые помещения муниципального жилищного фонда.

В заявлении также указываются сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, и их родственных связях с заявителем.

От имени гражданина заявление и документы может подать представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в установленном порядке.

Администрация Канашского муниципального округа в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о предоставлении служебного жилого помещения запрашивает следующие документы:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости из федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориального органа (далее - орган регистрации прав), о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у него и членов его семьи жилые помещения в Канашском муниципальном округе;

справки (сообщения) органов (организаций) с мест жительства гражданина и членов его семьи, осуществлявших регистрацию прав и учет объектов недвижимого имущества о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности гражданина, членов его семьи в Канашском муниципальном округе;

сведения из структурного подразделения администрации Канашского муниципального округа о наличии (отсутствии) у гражданина жилого помещения, предоставленного ему и членам его семьи по договору социального найма, расположенного в Канашском муниципальном округе;

сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Копии документов заверяются должностным лицом органа (учреждения, предприятия), принимающим документы.

3.3. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения муниципальной службы либо нахождения на муниципальной должности Канашского муниципального округа Чувашской Республики или на выборной должности. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на муниципальной должности Канашского муниципального округа Чувашской Республики или на выборной должности в администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, а также увольнение с муниципальной службы является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

3.4. Не реже одного раза в год орган (учреждение) проводит проверку сведений о наличии у гражданина, с которым заключен договор найма служебного жилого помещения, либо у членов его семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма либо находящегося в собственности, расположенного в соответствующем населенном пункте Чувашской Республики (далее - сведения о наличии у гражданина либо у членов его семьи жилого помещения).

Проверка сведений о наличии у гражданина либо у членов его семьи жилого помещения осуществляется путем запроса органом (учреждением) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органе регистрации прав документов, указанных в абзацах двенадцатом - четырнадцатом пункта 3.2 настоящего Порядка, в отношении гражданина, с которым заключен договор найма служебного жилого помещения, и членов его семьи.

Выявление в ходе проверки наличия у гражданина либо у членов его семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма либо находящегося в собственности, расположенного в соответствующем населенном пункте Чувашской Республики, является основанием для досрочного расторжения (прекращения) договора найма жилого помещения.

IV. Порядок предоставления жилых помещений в общежитии

4.1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются для временного проживания граждан, обучающихся в образовательных организациях, работающих в учреждениях и проходящих службу, в порядке, определенном пунктами 2.1-2.3 настоящего Порядка, по договору найма жилого помещения в общежитии, типовая форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

4.2. Для принятия решения о предоставлении жилого помещения в общежитии граждан представляет в учреждение документы, указанные в абзацах втором и третьем пункта 3.2 настоящего Порядка.

4.3. Жилые помещения в общежитиях предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека.

4.4. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения. Прекращение трудовых отношений, обучения, а также увольнение со службы являются основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

V. Порядок предоставления жилых помещений маневренного фонда

5.1. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются органом по заявлению гражданина в порядке, определенном пунктами 2.1 - 2.3 настоящего Порядка. В заявлении также указываются сведения о лицах, проживающих совместно с заявителем, и их родственных связях с заявителем.

К заявлению прилагаются:

согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных" (приложение к Заявлению);

копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи:

паспорта (четыре страницы: страницы, удостоверяющие личность заявителя, регистрацию по месту жительства, семейное положение, дети);

копии свидетельства о заключении (расторжении) брака, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта);

копии свидетельства о рождении, выданного компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык (при наличии данного факта);

копии свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (при наличии данного факта);

копия решения о капитальном ремонте или реконструкции дома, договора социального найма жилого помещения государственного жилищного фонда Чувашской Республики в случае, указанном в подпункте 1 пункта 1.2.1 раздела I Административного регламента;

копия решения суда об обращении взыскания на жилые помещения с отметкой о вступлении судебного акта в законную силу, в случае, указанном в подпункте 2 пункта 1.2.1 раздела I Административного регламента.

Орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда запрашивает следующие документы:

сведения из Единого государственного реестра недвижимости из органа регистрации прав о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у него и членов его семьи жилые помещения в данном населенном пункте;

справки (сообщения) органов (организаций) с мест жительства гражданина и членов его семьи, осуществлявших регистрацию прав и учет объектов недвижимого имущества о наличии (отсутствии) жилых помещений в собственности гражданина, членов его семьи в данном населенном пункте;

сведения из органа местного самоуправления по месту нахождения специализированного жилого помещения о наличии (отсутствии) у гражданина жилого помещения, предоставленного ему и членам его семьи по договору социального найма, расположенного в данном населенном пункте;

копии документов, подтверждающих непригодность единственного жилого помещения, которое стало непригодным для проживания в результате чрезвычайного обстоятельства;

копии документов, подтверждающих непригодность жилого помещения для проживания, в том числе в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

5.2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека в случаях и на период, которые установлены Жилищным кодексом Российской Федерации и Законом Чувашской Республики от 17 октября 2005 года "О регулировании жилищных отношений", по договору найма жилого помещения маневренного фонда, типовая форма которого утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений".

5.3. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора.

Приложение
к Порядку предоставления жилых
помещений специализированного жилищного фонда
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Администрация Канашского муниципального округа

Заявителя: _____,
(Ф.И.О.)
проживающего(-ей) по адресу: _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда (маневренного, служебного)

Прошу предоставить мне и членам моей семьи жилое помещение специализированного жилищного фонда (маневренного, служебного) (нужное подчеркнуть), в связи с _____

(указать причину отсутствия жилья)

Члены моей семьи:

супруг (супруга) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения)

дети:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения)

родители:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения)

2. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), год рождения)

иные лица:

1. _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), степень родства, год рождения)

К заявлению прилагаются следующие документы:

Подпись _____ / _____ /
(фамилия, имя, отчество)

Дата "___" _____ 20___ г.

Приложение к заявлению

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа) _____ серия, номер _____

выдан _____,
(дата выдачи указанного документа, наименование органа, выдавшего документ)

зарегистрирован (на) по адресу: _____,

в целях оказания муниципальной услуги _____

даю согласие администрации Канашского муниципального округа, находящейся по адресу: г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24 ИНН 2100021022, ОГРН 1242100008050

на обработку следующих персональных данных: фамилии, имени, отчества, адреса места жительства (по паспорту и фактический), номера основного документа, удостоверяющего личность, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; контактных телефонов, сведения о дате рождения, семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруга(и), фамилия, имя, отчество детей, даты рождения членов семьи) то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень действий с персональными данными: получение (сбор) информации, ее хранение, комбинирование, систематизация, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных с использованием ПЭВМ, с передачей полученной информации по внутренней (локальной) сети организации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/4

О внесении изменений в Порядок определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на решение Собрании депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 17 июля 2025 № 17/1 "О Порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики" от 13 октября 2025 года, **Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики решило:**

1. Внести в решение Собрании депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 17 июля 2025 № 17/1 "О Порядке определения размера арендной платы за пользование имуществом, находящимся в муниципальной собственности Канашского муниципального округа Чувашской Республики" следующее изменение:

1.1. пункт 4 Порядка изложить в следующей редакции:

"4. Для категорий арендаторов, указанных в таблице, при расчете арендной платы за пользование муниципальным имуществом применяется корректирующий коэффициент к размеру арендной платы равный:

Категории арендаторов	Корректирующий коэффициент
1	2
Органы государственной власти и органы местного самоуправления	0,1
Государственные и муниципальные учреждения	0,2
Социально ориентированные некоммерческие организации	0,4
Лицо, с которым заключен государственный или муниципальный контракт по результатам конкурса или аукциона, проведенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на организацию горячего питания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и медицинских организациях	0,6
Субъекты малого и среднего предпринимательства и физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»	0,7

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Глава Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

В.А. Чернов

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/5

О внесении изменений в Порядок принятия решений об условиях приватизации
муниципального имущества Канашского муниципального округа
Чувашской Республики

На основании Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 05 декабря 2024 № 7/13 "Об утверждении Порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Канашского муниципального округа Чувашской Республики" от 14 октября 2025 года, **Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 05.12.2024 № 7/13 "Об утверждении Порядка принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Канашского муниципального округа Чувашской Республики" следующие изменения:

- 1.1. пункт 3.10. Порядка изложить в следующей редакции:
"Ежегодный отчет об итогах исполнения программ приватизации имущества, находящегося в собственности Чувашской Республики, и имущества муниципальных образований, расположенных на территории Чувашской Республики, представляется Чувашской Республикой в Федеральное агентство по управлению государственным имуществом и Министерство финансов Российской Федерации не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, по форме, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2005 г. № 806 "Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества".;
- 1.2. в пункте 6.2. Порядка слова "Федерального закона "Об акционерных обществах" заменить словами "Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ "Об акционерных обществах".;

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Глава Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

В.А. Чернов

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/6

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Канашского
муниципального округа Чувашской Республики от 14 августа 2025 № 18/8

На основании Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 14 августа 2025 № 18/8 "Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципального имущества Канашского муниципального округа Чувашской Республики" от 30 октября 2025 года, **Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 14 августа 2025 № 18/8 "Об установлении размера стоимости движимого имущества, подлежащего учету в реестре муниципального имущества Канашского муниципального округа Чувашской Республики" следующее изменение:

- 1.1. В преамбуле решения слова "с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" заменить словами "с частью 7 статьи 64 Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Глава Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

В.А. Чернов

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/7

О внесении изменений в Положение об управлении и распоряжении
муниципальной собственностью Канашского муниципального округа Чувашской
Республики

На основании Федерального закона от 20 марта 2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", экспертного заключения Государственной службы Чувашской Республики по делам юстиции на решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 05 декабря 2024 № 7/11 "Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Канашского муниципального округа Чувашской Республики" от 13 марта 2025 года, **Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики решило:**

1. Внести в решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 05 декабря 2024 № 7/11 "Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Канашского муниципального округа Чувашской Республики" следующие изменения:
- 1.1. в пункте 8.3. Положения слова "решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики" заменить словами "приказом Минфина России от 10 октября 2023 г. № 163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества".
- 1.2. подпункт "г" пункта 3.1. Положения исключить.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Глава Канашского муниципального
округа Чувашской Республики

В.А. Чернов

РЕШЕНИЕ 18.12.2025 г. № 25/9

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 12 декабря 2024 г. № 8/1

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Чувашской Республики от 5 октября 2007 г. № 62 "О муниципальной службе в Чувашской Республике", Уставом Канашского муниципального округа Чувашской Республики, решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 24 апреля 2025 г. № 14/11 "Об утверждении должностей муниципальной службы в администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики", Собрание депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики РЕШИЛО:

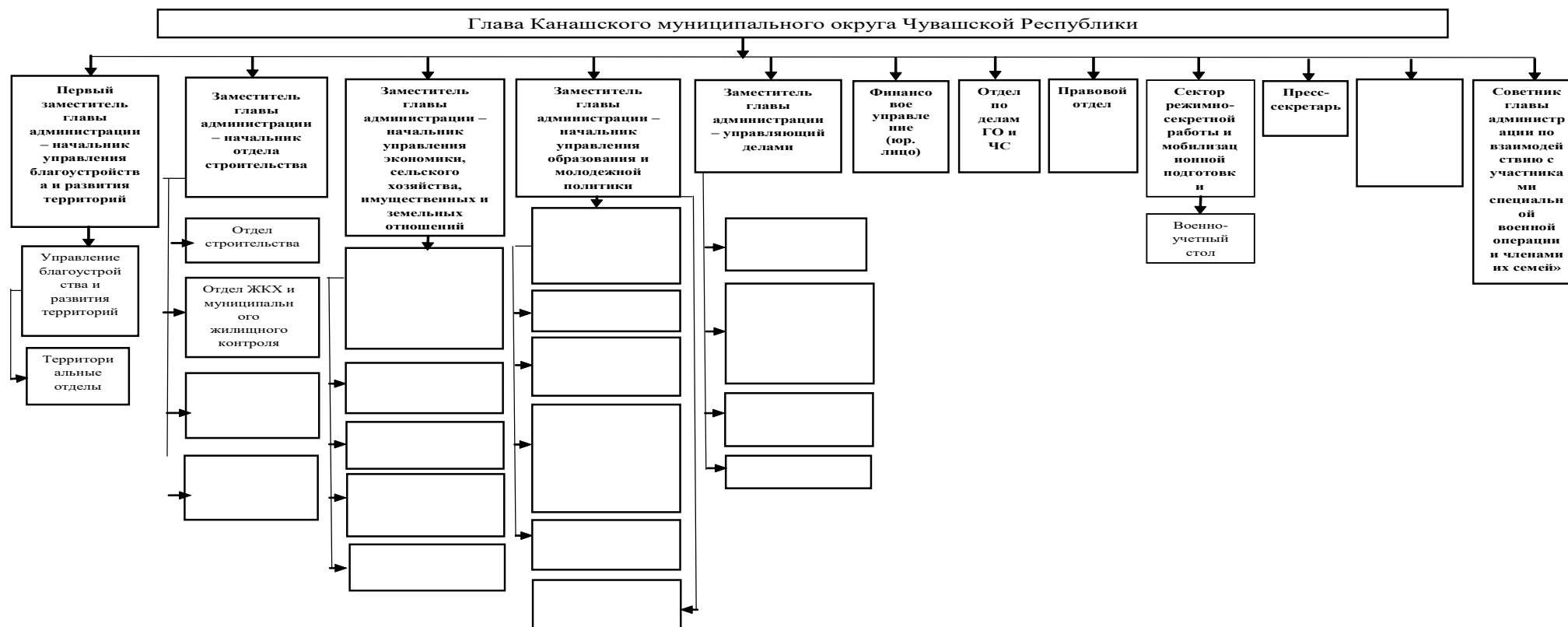
1. Внести в решение Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 12 декабря 2024 г. № 8/1 "Об утверждении структуры администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики"(с изменениями от 20 ноября 2025 г. № 23/4)(далее -решение)следующие изменения:
приложения № 1-2 к указанному решению изложить в редакции согласно приложениям № 1-2 соответственно к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 1 января 2026 года.

Председатель Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики

О.В. Савчук

Приложение № 1 к решению Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 18.12.2025 г. № 25/9	«Приложение № 1 к решению Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 12.12.2024 г. № 8/1
--	--

СТРУКТУРА АДМИНИСТРАЦИИ КАНАШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 18.12.2025 г. № 25/9

"Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 12.12.2024 г. № 8/1

СТРУКТУРА

администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

Глава Канашского муниципального округа Чувашской Республики (глава администрации муниципального округа)

1. Первый заместитель главы администрации - начальник управления благоустройства и развития территорий

- 1.1. Управление благоустройства и развития территорий
- 1.2. Канашский городской территориальный отдел
- 1.3. Асхвинский территориальный отдел
- 1.4. Атнашевский территориальный отдел
- 1.5. Ачкасинский территориальный отдел
- 1.6. Байгильдинский территориальный отдел
- 1.7. Вутабосинский территориальный отдел
- 1.8. Караклинский территориальный отдел
- 1.9. Кошноруйский территориальный отдел
- 1.10. Малобикшихский территориальный отдел
- 1.11. Малокибечский территориальный отдел
- 1.12. Новоурюмовский территориальный отдел
- 1.13. Новочелкасинский территориальный отдел
- 1.14. Сеспельский территориальный отдел
- 1.15. Среднекибечский территориальный отдел
- 1.16. Сугайкасинский территориальный отдел
- 1.17. Тобурдановский территориальный отдел
- 1.18. Ухманский территориальный отдел
- 1.19. Хучельский территориальный отдел
- 1.20. Чагасьский территориальный отдел
- 1.21. Шакуловский территориальный отдел
- 1.22. Шальтамский территориальный отдел
- 1.23. Шибылгинский территориальный отдел
- 1.24. Шихазанский территориальный отдел
- 1.25. Ямашевский территориальный отдел
- 1.26. Янгличский территориальный отдел

2. Заместитель главы администрации - начальник отдела строительства

- 2.1. Отдел строительства
- 2.2. Отдел ЖКХ и муниципального жилищного контроля
- 2.3. Отдел дорожного хозяйства и транспорта
- 2.4. Сектор градостроительства и архитектуры

3. Заместитель главы администрации - начальник управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений

- 3.1. Управление экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений
- 3.2. Отдел экономики и инвестиционной деятельности
- 3.3. Отдел сельского хозяйства и экологии
- 3.4. Отдел имущественных и земельных отношений
- 3.5. Сектор учета и распределения жилья

4. Заместитель главы администрации - начальник управления образования и молодежной политики

- 4.1. Управление образования и молодежной политики (юр. лицо)
- 4.2. Отдел по опеке и попечительству
- 4.3. Отдел по физической культуре и спорту
- 4.4. Сектор по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
- 4.5. Сектор по социальному развитию

5. Заместитель главы администрации - управляющий делами

6. Организационно-контрольный отдел
7. Отдел кадровой работы, наградной политики и противодействия коррупции
8. Отдел информатизации
9. Отдел ЗАГС

10. Финансовое управление (юр. лицо)

11. Отдел культуры и архивного дела (юр. лицо)

12. Отдел по делам ГО и ЧС

13. Правовой отдел

14. Сектор режимно-секретной работы и мобилизационной подготовки

- 14.1. Военно-учетный стол

15. Пресс-секретарь

16. Советник главы администрации по работе с молодежью

17. Советник главы администрации по взаимодействию с участниками специальной военной операции и членами их семей"

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 18.12.2025 № 2972

О внесении изменения в Правила организации и использования парковочных мест для легковых такси на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики

В соответствии с федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", протестом Канашской межрайонной прокуратуры от 06.11.2025 г. № 03-01/825 Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Внести в Правила организации и использования парковочных мест для легковых такси на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики, утвержденные постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 12 мая 2025 г. № 920, следующее изменение:

- 1.1. Пункт 2.7. изложить в следующей редакции:
"2.7. Водители легковых такси, осуществляющие перевозку пассажиров и багажа, находящиеся на парковочных местах для легковых такси, обязаны:
соблюдать настоящие Правила;
устанавливать легковые такси на территории парковочных мест для легковых такси в строго определенных местах, в соответствии со знаком дорожного движения и дорожной разметкой."

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и до-

рожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Петрова А.Г.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 18.12.2025 № 2973

Об утверждении Правил предоставления субсидий в 2025 году из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий в 2025 году из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Полякова А.Н..

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утверждены
постановлением администрации Канашского муниципального
округа Чувашской республики
от 18.12.2025 № 2973

Правила предоставления субсидий в 2025 году из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидий в 2025 году из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ в рамках реализации муниципальной программы Канашского муниципального округа Чувашской Республики "Модернизация и развитие сферы жилищно-коммунального хозяйства" (соответственно - субсидия, муниципальная программа).

1.2. Субсидии предоставляются муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики, осуществляющим в 2023 году и/или 2024 году деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики и (или) города Канаш по тарифам, подлежащим государственному регулированию (далее соответственно - муниципальная теплоснабжающая организация).

Субсидии муниципальными теплоснабжающими организациями направляются на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ в рамках заключенного договора

между ООО "Газпром межрегионгаз Чебоксары", муниципальными теплоснабжающими организациями Канашского муниципального округа Чувашской Республики в порядке солидарной ответственности.

1.3. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 1.2 настоящих Правил, финансирование которых не предусмотрено в рамках других направлений расходов бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Запрещается использовать субсидии на цели, не установленные настоящими Правилами, а также на возмещение расходов, ранее произведенных из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в отчетном финансовом году.

1.4. Общий объем предоставляемой субсидии муниципальной теплоснабжающей организации должен быть не более суммы остатка просроченной задолженности за потребленный природный газ, подлежащего погашению по состоянию на 1 января 2026 г. согласно Графику погашения просроченной задолженности за природный газ (далее - График).

II. Порядок финансирования

2.1. В соответствии с решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики о бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, направляемых на предоставление субсидий, является администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Администрация).

2.2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0500 "Жилищно-коммунальное хозяйство", подразделу 0502 "Коммунальное хозяйство", в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Администрации.

Администрация обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.3. Критериями отбора муниципальных теплоснабжающих организаций для предоставления субсидий являются:

наличие муниципальной теплоснабжающей организации (муниципальных теплоснабжающих организаций) на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

наличие договора поставки газа;

наличие у муниципальной теплоснабжающей организации на дату подачи заявки, просроченной задолженности за природный газ;

на первое число месяца, в котором подается заявка на получение Субсидии, муниципальная теплоснабжающая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность муниципальной теплоснабжающей организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

наличие остатка просроченной задолженности за потребленный природный газ, подлежащего погашению согласно Графику, по состоянию на дату подачи заявки;

заключение соглашения о предоставлении субсидии между администрацией и муниципальной теплоснабжающей организацией в соответствии с приложением № 2 к настоящим Правилам предоставления субсидий.

2.5. Методика распределения субсидии

Размер субсидии S_i муниципальной теплоснабжающей организации определяется по формуле:

$S_i = \Pi_{\text{общ}} \times \Pi_i M / \Pi_{\text{общ}}$,

где:

$\Pi_i M$ - размер просроченной задолженности за потребленный природный газ муниципальных теплоснабжающих организаций согласно абзацу второму пункта 1.2 настоящих Правил по заявке i -ой муниципальной теплоснабжающей организации;

$\Pi M_{\text{общ}}$ - общая сумма просроченной задолженности за потребленный природный газ муниципальных теплоснабжающих организаций согласно абзацу второму пункта 1.2 настоящих Правил;

Распределение субсидии муниципальным теплоснабжающим организациям утверждается нормативным правовым актом администрации.

2.6. Предоставление Субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, заключенного между Администрацией и муниципальной теплоснабжающей организацией в течение 5 рабочих дней со дня утверждения распределения субсидии (далее - соглашение).

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев изменения значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы, а также случая сокращения размера субсидии.

2.7. Объем бюджетных ассигнований бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики на финансовое обеспечение расходного обязательства утверждается решением о бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики (определяется сводной бюджетной росписью бюджета Канашского муниципального округа) исходя из необходимости достижения установленного соглашением значения результата использования субсидии.

2.8. Для получения субсидии на текущий финансовый год получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

а) копию договора поставки газа, заключенного между Администрацией, муниципальными теплоснабжающими организациями и ООО "Газпром межрегионгаз Чебоксары";
б) копии актов сверки расчетов муниципальной теплоснабжающей организации с ООО "Газпром межрегионгаз Чебоксары", подтверждающих наличие остатка просроченной задолженности за природный газ;

в) копии формы № 1-ТЭП "Сведения о снабжении теплоэнергией" за 2023 год и/или 2024 годы; Копии документов, указанных в подпункте "б" пункта, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного представителя теплоснабжающей организации и заверены печатью (при наличии).

Теплоснабжающие организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в соответствии с настоящим пунктом.

2.9. Администрация в течение трех рабочих дней с даты получения заявки осуществляет проверку представленных теплоснабжающей организацией документов, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, и в случае соответствия теплоснабжающей организацией критериям отбора, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил, и условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 2.4 настоящих Правил, принимает решение о предоставлении Субсидии либо в случае обнаружения неполных и (или) недостоверных сведений в документах о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения сведений.

Администрация уведомляет теплоснабжающую организацию о необходимости представления недостающих документов и (или) уточнения сведений не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

В уведомлении Администрацией указываются причины принятия соответствующего решения, перечень документов и (или) сведений, которые требуют уточнения.

2.10. Теплоснабжающая организация представляет недостающие документы и (или) уточненные сведения в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце втором пункта 2.9 настоящих Правил.

2.11. Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления недостающих документов и (или) уточненных сведений проверяет их полноту и достоверность, принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.12. Основаниями для отказа теплоснабжающей организации в предоставлении Субсидии являются:

несоответствие теплоснабжающей организации критериям отбора, установленным в пункте 2.3 настоящих Правил;

несоответствие условиям предоставления субсидии, установленным в пункте 2.4 настоящих Правил;

непредставление недостающих документов и (или) уточненных сведений;

представление недостающих документов и (или) уточненных сведений с нарушением срока, указанного в пункте 2.10 настоящих Правил;

обнаружение недостоверных сведений в документах.

В течение двух рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в настоящем пункте Правил, Администрация уведомляет о принятом решении теплоснабжающую организацию.

2.13 Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Администрацию заявку на получение субсидии по форме, установленной приложением №1 к настоящим Правилам.

2.14. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики - Администрации, открытого в Управлении Федерального казначейства Чувашской Республики, на расчетный счет теплоснабжающей организации.

2.15. Теплоснабжающая организация не позднее 5 числа включительно месяца, следующего за кварталом, в котором были получены субсидии, представляет в Администрацию отчет об использовании в 2025 году субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, предоставленной на погашение просроченной задолженности за потребленный природный (далее - отчет) по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

2.16. Результатом предоставления субсидии является сокращение задолженности теплоснабжающей организации по оплате потребленного природного газа не менее чем на сумму предоставленной субсидии.

Эффективность использования субсидии оценивается Администрацией по итогам отчетного года исходя из степени достижения теплоснабжающей организации значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением.

III. Порядок возврата субсидии

3.1. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидии, предоставленного из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, подлежат возврату в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в порядке, установленном финансовым управлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

При наличии потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке субсидии указанный остаток в соответствии с решением Администрации по согласованию с финансовым управлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики может быть использован теплоснабжающей организацией в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации для осуществления расходов получателя средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. В случае нецелевого использования субсидии теплоснабжающей организацией к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае если теплоснабжающей организацией по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата использования субсидии, установленное соглашением, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, то субсидия подлежит возврату в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (Vвозврата), в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \cdot k \cdot m / n) \cdot 0,1,$$

где:

Vвозврата - размер субсидии, подлежащей возврату в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики;

V субсидии - размер субсидии, предоставленной теплоснабжающей организацией в отчетном финансовом году;

k - коэффициент возврата субсидии;

m - количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов использования субсидии, установленных соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату от теплоснабжающей организации в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики, в размере субсидии, предоставленной теплоснабжающей организации (V субсидии), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле $k = \sum D_i / m$,

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i-го результата использования субсидии, определяется:

а) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / Si,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;

Si - плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - Si / Ti.$$

3.4. Основанием для освобождения теплоснабжающей организации от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики и (или) органа местного самоуправления;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом Чувашской Республики;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областей;

наличие вступившего в законную силу в год предоставления средств решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Теплоснабжающей организацией не позднее 1 февраля года, следующего за годом предоставления средств, в Администрацию представляются документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных абзацами вторым - пятым настоящего пункта.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Администрация на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных абзацами вторым - пятым настоящего пункта, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает и представляет в финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики заключение

о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

В случае отсутствия оснований для освобождения теплоснабжающей организации от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил, субсидия подлежит возврату от теплоснабжающей организации в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в объеме и в сроки, которые предусмотрены пунктом 3.3 настоящих Правил.

При отсутствии оснований для применения мер ответственности финансовое управление администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, вносит в Администрацию предложение об освобождении теплоснабжающей организации от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.3 настоящих Правил, с приложением соответствующего проекта распоряжения администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики и заключения, указанного в абзаце восьмом настоящего пункта.

3.5. В случае если теплоснабжающая организация не возвращает средства в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики в объеме и в сроки, которые предусмотрены пунктом 3.3 настоящих Правил, или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля

4.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Канашского муниципального округа Чувашской Республики осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ее получателем.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий
в 2025 году из бюджета Канашского
муниципального округа Чувашской Республики
муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа
Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности
за потребленный природный газ

ЗАЯВКА

(полное наименование муниципального унитарного предприятия)
на получение в 2025 году из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципального унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

1. На погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ муниципального унитарного предприятия

Просроченная задолженность муниципального унитарного предприятия на 1-е число месяца подачи заявки	Просроченная задолженность муниципального унитарного предприятия за природный газ на дату подачи заявки	Остаток просроченной задолженности за потребленный природный газ, подлежащий погашению по состоянию на 01.01.2026 согласно Графику	Потребность в средствах бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ, но не более остатка просроченной задолженности за потребленный природный газ, подлежащей погашению по состоянию на 31.12.2025 согласно графику
1	2	3	4

Достоверность указанной в настоящей заявке информации подтверждаю.

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
- ... _____

Руководитель муниципального
унитарного предприятия

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий в
2025 году из бюджета Канашского муниципального округа
Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

Соглашение

**о предоставлении субсидий в 2025 году из бюджета Канашского муниципального
округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского
муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной
задолженности за потребленный природный газ**

г. Канаш _____ 2025 г.

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики, именуемая в дальнейшем "Главный распорядитель" в лице _____, действующего на основании Устава Канашского муниципального округа Чувашской Республики, с одной стороны, и _____,

именуемое в дальнейшем "Получатель", в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики "О бюджете Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" № 9/9 от 20.12.2024 года (с изменениями), постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от _____ года № _____ "Об утверждении Правил предоставления субсидий в 2025 году из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям Канашского муниципального округа Чувашской Республики на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ" (далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в 2025 году Получателю субсидии на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ.

1.2. Субсидия предоставляется Главным распорядителем в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Главному распорядителю по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя 903, раздел 05, подраздел 02, целевая статья _____, вид расходов _____.

2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики в соответствии с настоящим соглашением, составляет в 2025 году _____ рублей.

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения субсидии, и их соответствие требованиям, установленным пунктом 2.8 Правил.

4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет Получателя _____ (реквизиты счета Получателя)

4.2. Срок перечисления Субсидии определен в соответствии с пунктом 2.9 Правил предоставления субсидий.

4.3. Главный распорядитель отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Правилами предоставления субсидий.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Главный распорядитель обязуется:

1) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

2) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 настоящего Соглашения;

3) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

4) в случае установления Главным распорядителем или получения от органа муниципально-го финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление Субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

5) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, направлять Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет Канашского муниципального округ Чувашской Республики на подготавливается Главным распорядителем в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости));

5.2. Главный распорядитель вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) осуществлять выездные проверки соблюдения условий предоставления субсидий и положений, установленных настоящим Соглашением.

3) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе:

направлять средства Субсидии на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

2) устранять факты нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя;

3) возвращать в бюджет Канашского муниципального округа Чувашской Республики Субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя и (или) предписании органа муниципального финансового контроля;

4) обеспечить представление Главному распорядителю не позднее 10 числа включительно

месяца, следующего за кварталом, в котором были получены субсидия отчета об использовании в 2025 году субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, предоставленной на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

5) направлять по запросу Главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, в течение 10 дней со дня получения запроса Главного распорядителя, органа муниципального финансового контроля;

6) обеспечить достижение значений результатов использования субсидий;

7) обеспечивать сохранность учетной документации, подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии и обязательств по настоящему Соглашению, в течение 5 лет после его окончания.

5.4. Получатель вправе:

1) обращаться к Главному распорядителю за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

6. Ответственность сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств и действует до 29 декабря 2025 года (полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 настоящего соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются

7.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие с момента его подписания Сторонами.

Внесение в настоящее Соглашение изменений в связи с изменениями законодательства Чувашской Республики осуществляется Главным распорядителем в одностороннем порядке путем направления Получателю соответствующего письменного уведомления в месячный срок со дня вступления в силу изменений законодательства Чувашской Республики. Внесенные в настоящее Соглашение изменения вступают в силу со дня подписания дополнительного соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в следующих случаях:

1) взаимного согласия Сторон;

2) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики
Адрес: 429330, Чувашская Республика, г. Канаш, ул. 30 лет Победы, д. 24
ИНН 2100021022 КПП 210001001
ОКНХ 97600 ОКПО 04050207

ОКВЭД 84.11.34, ОКФС 82/14

ОГРН 1242100008050

ОКТМО 97516000

л/с 03153ИЧЧV40

р/сч 03231643975160001501

кор/счет 40102810945370000084

ОКЦ № 10 Волго-Вятского ГУ Банка России// УФК по Чувашской Республике г. Чебоксары

БИК 049706001

9. Подписи сторон

Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики

(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)
М.П. М.П.

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий в 2025 году
из бюджета Канашского муниципального округа
Чувашской Республики муниципальным унитарным предприятиям
Канашского муниципального округа Чувашской Республик
на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

Отчет

об использовании в 2025 году субсидии из бюджета Канашского муниципального округа Чувашской Республики, предоставленной на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ

Наименование расходов	Расходы за счет субсидии, рублей		Показатель результата использования субсидии		
	план	факт	наименование показателя	план	факт
1	2	3	4	5	6
субсидия на погашение просроченной задолженности за потребленный природный газ муниципальных теплоснабжающих организаций					

Руководитель муниципального унитарного предприятия

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

_____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 18.12.2025 № 2974

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", постановлением

Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2026 год, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Должностным лицам администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля, обеспечить в пределах своей компетенции выполнение мероприятий Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2026 год.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики Белова Н.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Утвержден
постановлением администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 18.12.2025 № 2974

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2026 год

I. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики на 2026 год (далее - программа профилактики) разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года

№ 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", в целях организации проведения в 2026 году администрацией Канашского муниципального округа Чувашской Республики профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее - обязательные требования), предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований и снижения рисков причинения ущерба охраняемым законом ценностям, разъяснения подконтрольным субъектам обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений.

II. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля,

описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля на территории Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

Программа профилактики реализуется в 2026 году и содержит описание текущего состояния подконтрольной сферы, проект плана мероприятий по профилактике нарушений на 2026 год,

перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения, показатели результативности и эффективности программы профилактики.

Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица) обязательных требований к использованию и охране земель в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность, а именно:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль в пределах их компетенции.

Объектами муниципального земельного контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в сфере землепользования, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;

3) объекты земельных отношений, расположенные в границах Канашского муниципального округа Чувашской Республики.

В 2025 году органами муниципального земельного контроля выполнялись все мероприятия, предусмотренные Программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на 2025 год, утвержденный постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 11.09.2025 № 2091.

С января по октябрь 2025 года проводились профилактические мероприятия, мероприятия по профилактике нарушения обязательных требований, мероприятия по контролю без взаимодействия в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

В целом с января по октябрь 2025 года включительно в рамках муниципального земельного контроля было проведено 22 контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами, в том числе:

- 22 выездных обследований;

- объявлено 20 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

Муниципальными земельными инспекторами ведется информативно - разъяснительная работа с контролируемыми лицами регулярно (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе в устной форме).

Органом муниципального земельного контроля ежегодно осуществляется подготовка доклада о муниципальном земельном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального земельного контроля.

III. Цели и задачи реализации программы профилактики

Основными целями программы профилактики являются:

1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами.

2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

4. Предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

5. Снижение административной нагрузки на контролируемых лиц.

6. Снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

Проведение профилактических мероприятий программы профилактики направлено на решение следующих задач:

1. Укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2. Повышение правосознания и правовой культуры руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

3. Оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализация профилактических мер, способствующих ее снижению.

4. Выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы.

5. Оценка состояния подконтрольной среды и установление зависимости видов и интенсивности профилактических мероприятий от присвоенных контролируемым лицам уровней риска.

IV. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

В соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле, утвержденным решением Собрания депутатов Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 10.04.2025 № 13/6, в целях профилактики нарушений обязательных требований проводятся следующие профилактические мероприятия, которые приведены ниже.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	Орган муниципального земельного контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	Должностные лица управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Постоянно (размещается в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения), поддерживается в актуальном состоянии
2.	Объявление предостережения	При наличии у органа муниципального земельного контроля сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, орган муниципального земельного контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований	Должностные лица управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Постоянно в течение 2026 года
3.	Консультирование	Консультирование осуществляется должностными лицами управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в виде устных разъяснений по телефону, посредством видео-конференц-связи, личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:	Должностные лица управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Постоянно в течение 2026 года

		- разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального земельного контроля; - компетенция уполномоченного органа; - порядок обжалования действий (бездействия) муниципальных инспекторов		
4.	Профилактический визит	Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор»	Должностные лица управления экономики, сельского хозяйства, имущественных и земельных отношений администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики	Не менее 1 профилактического мероприятия в квартале

V. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	не менее 80 %
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц и их представителями консультированием должностных лиц администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики, уполномоченных на осуществление контроля	Не менее 90 % от числа обратившихся
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	не менее 15 мероприятий, проведенных уполномоченными должностными лицами администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики

ПОСТАНОВЛЕНИЕ 18.12.2025 № 2980

О внесении изменений в Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025-2030 гг.

В соответствии с частью 4 статьи 2 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ "Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", постановлением администрации Канашского муниципального округа Чувашской Республики от 08 июля 2025 № 1417 "Об утверждении порядка подготовки документа планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики", протоколом заседания комиссии администрации Канашского муниципального округа по вопросам развития транспортной сети и безопасности дорожного движения от 27 ноября 2025 №4, **Администрация Канашского муниципального округа Чувашской Республики постановляет:**

1. Внести в Документ планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025-2030 г., утвержденный постановлением администрации Канашского муниципального округа от 02 октября 2025 № 2229, следующие изменения:

1.1. пункт 3.1.5раздела 3 дополнить подпунктом "д" следующего содержания:

"д) внесение изменений в муниципальный маршрут № 151 "Канаш (Канашский автовокзал) - Малые Кибечи - Березовка" для охвата д. Березовка Канашского муниципального округа."

1.2. Приложение №4 к документу планирования регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе Чувашской Республики на 2025-2030 гг. изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника управления градостроительства, архитектуры, транспорта и дорожного хозяйства администрации Канашского муниципального округа Петрова А.Г.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального округа

В.А. Чернов

Приложение
к постановлению администрации
Канашского муниципального округа Чувашской Республики
от 18.12.2025 № 2980

"Приложение № 4
к документу планирования регулярных перевозок
пассажиров и багажа автомобильным транспортом
по муниципальным маршрутам регулярных
перевозок в Канашском муниципальном округе
Чувашской Республики на 2025-2030 гг.

График изменения муниципальных маршрутов регулярных перевозок в Канашском муниципальном округе

№ п/п	Регистрационный номер муниципального маршрута	Порядковый номер муниципального маршрута	Наименование муниципального маршрута	Сведения муниципального маршрута регулярных перевозок, подлежащие изменению	Дата изменения муниципального маршрута регулярных перевозок
1	23	151	Канаш (Канашский автовокзал) – Малые Кибечи	1.Изменение наименования маршрута «Канаш (Канашский автовокзал) – Малые Кибечи – Березовка» 2.Продление схемы маршрута до д. Березовка (конечная).	декабрь 2025 г.

Канашской межрайонной прокуратурой поддержано государственное обвинение по уголовному делу в отношении 17-летнего местного жителя.

Несовершеннолетний обвинялся в совершении преступления, предусмотренного ч. 7 ст. 222 УК РФ (незаконный сбыт холодного оружия).

Судом установлено, что подсудимый в один из дней августа 2024 года на территории городского парка обнаружил на земле кастет, который согласно заключению эксперта, изготовлен промышленным способом и относится к холодному оружию ударно - раздробляющего действия, и принес его к себе домой.

8 августа 2025 года подсудимый подарил вышеуказанный кастет своему другу, который, отправляясь домой в г. Москву, взял его с собой.

Находясь в вестибюле станции метро был задержан сотрудниками безопасности.

Вину в совершенном преступлении подсудимый признал полностью.

Суд, с учетом мнения государственного обвинения, приговорил подсудимого к наказанию в виде обязательных работ сроком на 50 часов.

Приговор в законную силу не вступил.

21.11.2025 Дополнены периоды службы, учитываемые при исчислении выслуги лет для назначения ежемесячной надбавки к окладу денежного содержания военнослужащего

Постановлением в новой редакции изложен подпункт "р" пункта 2 Правил исчисления выслуги лет, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.12.2011 N 1074, предусматривающей включение в выслугу лет также службы в органах и организациях (учреждениях) прокуратуры Российской Федерации, прокуратуры Союза ССР и Следственного комитета РФ в качестве прокурорских работников или сотрудников, имеющих классные чины или специальные звания.

24.11.2025 Актуализирован порядок прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности

Уточняется, в частности, что освидетельствование работника проводится комиссией врачей-психиатров на основании выданного работодателем (его уполномоченным представителем) направления на освидетельствование.

Закреплено также, что в случае выявления у работника по результатам обязательных периодических медицинских осмотров, предусмотренных статьей 220 ТК РФ, признаков психического расстройства работник направляется работодателем для прохождения освидетельствования.

Из перечня видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, исключена деятельность, связанная с работами с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

Настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2026 года и действует до 1 сентября 2028 года.

25.11.2025 В ряд актов Правительства внесены изменения, направленные на сокращение срока вынесения решения по заявлению о распоряжении средствами материнского (семейного) капитала

Теперь решение об удовлетворении или отказе в удовлетворении заявления о распоряжении средствами материнского капитала будет выноситься территориальным органом СФР в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты приема соответствующего заявления.

Также внесенными изменениями закреплены нормы о ведении учета лиц, имеющих право на дополнительные меры господдержки, в ГИС "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

26.11.2025 Хозяйственные постройки, зарегистрированные в ЕГРН, площадью не более 50 кв. метров не облагаются налогом на имущество физических лиц

Льгота применяется для одной хозяйственной постройки (сарай, баня, теплица, навес, погреб, колодец и т.д.), расположенной на земельном участке для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или ИЖС, при условии, что она не используется в предпринимательской деятельности.

Также отмечено, в частности, что представительные органы муниципальных образований могут расширить условия применения указанной налоговой льготы.

27.11.2025 Даны разъяснения по отдельным вопросам предоставления субъектам РФ субсидий на осуществление единовременных компенсационных выплат учителям, прибывшим на работу в сельские населенные пункты и города с населением до 50 тыс. человек

Разъяснено, на какие населенные пункты распространяется программа "Земский учитель", какие должности принимают участие в программе, какие периоды входят (не входят) в пятилетний срок исполнения учителем трудовых обязанностей.

Так, в частности, отмечено, что в рамках программы "Земский учитель" правомерно осуществлять выплаты только по должностям "Учитель", "Учитель-логопед" и "Учитель-дефектолог" с учетом их прибытия (переезда) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, либо закрытые административно-территориальные образования вне зависимости от численности населения. Осуществление выплат иным категориям педагогических работников не предусмотрено.

28.11.2025 Утвержден перечень медицинских изделий для дооснащения и оснащения медицинскими изделиями приемных отделений медицинских организаций, подведомственных исполнительным органам субъектов РФ

Перечень утвержден в соответствии с пунктом 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования их расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Совершенствование экстренной медицинской помощи", входящего в состав национального проекта "Продолжительная и активная жизнь", по созданию современной инфраструктуры приемных отделений медицинских организаций с использованием модульных конструкций для оказания экстренной медицинской помощи больным с жизнеугрожающими состояниями, дооснащению и оснащению медицинскими изделиями приемных отделений медицинских организаций, прилагаемых к государственной программе Российской Федерации "Развитие здравоохранения", утвержденной постановлением Правительства от 26 декабря 2017 г. N 1640.

01.12.2025 Основные направления программы переселения граждан в Чувашской Республике

Программа направлена на решение актуальной проблемы переселения граждан из аварийного жилья путем комплексного подхода и объединения необходимых финансовых ресурсов. Программа позволит решить проблемы переселения граждан из аварийного жилищного фонда и привлечения необходимого объема финансовых ресурсов.

Приведен перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке после 1 января 2017 г. аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, на 2025 - 2026 годы.

В результате реализации программы планируется переселение 256 граждан, проживающих в 118 аварийных жилых помещениях, ликвидация аварийного жилищного фонда общей площадью 4528,56 кв. метра.

02.12.2025 Внесены изменения в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики "Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся из малоимущих семей, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики".

Установлены правила обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики.

Однократное бесплатное питание получают студенты из малоимущих семей, проходящие обучение по очной форме подготовки квалифицированных рабочих и служащих. Размер стоимости составляет 99,89 рубля в день.

Двукратное бесплатное питание предусмотрено для студентов из многодетных малоимущих семей, обучающихся по очной форме среднего профессионального и высшего образования. Размер стоимости составляет 159,82 рубля в день.

03.12.2025 Принят нормативный правовой акт о порядке регулирования процедуры назначения и предоставления государственной услуги, направленной на поддержку многодетных малоимущих семей в Чувашской Республике

Приказ Минтруда ЧР от 06.08.2025 N 238 "Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги "Исполняет функции организатора по назначению и предоставлению меры социальной поддержки многодетных семей по обеспечению обучающихся общеобразовательных организаций, находящихся на территории Чувашской Республики, из многодетных малоимущих семей в соответствии с установленными нормативами одеждой для посещения учебных занятий, а также спортивной формой на весь период обучения" регламент регулирует процедуру назначения и предоставления государственной услуги, направленной на поддержку многодетных малоимущих семей в Чувашской Республике путем выделения единовременной денежной выплаты на приобретение школьной формы и спортивной одежды для учащихся образовательных учреждений региона.

Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, в "Центре предоставления мер социальной поддержки" Минтруда Чувашии или МФЦ.

Единовременная денежная выплата не предоставляется на обучающихся находящихся на полном государственном обеспечении.

04.12.2025 Принят порядок представления заявления на приобретение лекарственного препарата для медицинского применения, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания для детей-инвалидов с использованием электронного сертификата на территории Чувашской Республики

Постановление Кабинета Министров ЧР от 27.08.2025 N 477

"Об утверждении Порядка представления заявления на приобретение лекарственного препарата для медицинского применения, медицинского изделия, специализированного продукта лечебного питания для детей-инвалидов с использованием электронного сертификата на территории Чувашской Республики" регламентирует процедуру подачи заявлений гражданами на приобретение лекарственных препаратов, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания для детей-инвалидов с использованием электронного сертификата на территории Чувашской Республики.

Процесс включает обращение граждан за рецептами в медицинские учреждения, подачу заявления в Минздрав Чувашии через личные кабинеты или медицинскую организацию, формирование электронного сертификата и последующую передачу данных в федеральные регистры.

Регламентированы сроки действия сертификатов, способы отказа от приобретения продукции и порядок блокировки сертификатов в случае приобретения лекарств без использования сертификата.

Установлены условия оплаты, включая необходимость доплаты в случае превышения стоимости покупки над установленным лимитом и отсутствие возмещения разницы при покупке дешевле установленного лимита.

05.12.2025 Приказом Минтруда ЧР от 07.08.2025 N 240 внесены изменения в приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 14.11.2019 N 512.

Внесены изменения в приказ Минтруда ЧР от 14.11.2019 N 512 "Об утверждении Административного регламента Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги "Исполняет функции организатора по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, имеющим на это право согласно Закону Чувашской Республики "О социальной поддержке отдельных категорий граждан по оплате жилищно-коммунальных услуг".

Установлено, что основаниями для отказа в ежемесячной компенсации являются непредставление необходимых документов и отсутствие у гражданина права на ежемесячную компенсацию.

Приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

**08.12.2025 Законом ЧР от 03.10.2025 N 62
внесены изменения в Закон Чувашской Республики "О молодежной политике
в Чувашской Республике"**

Расширены полномочия Кабинета Министров Чувашской Республики в сфере молодежной политики, включая разработку и реализацию государственных программ и региональных проектов, организацию мониторинга, развитие инфраструктуры молодежной политики и содействие занятости молодежи.

Уточнены также и полномочия исполнительного органа Чувашской Республики в сфере молодежной политики.

Закон дополнен новыми статьями, закрепляющими участие в реализации молодежной политики Уполномоченного по правам человека и Уполномоченного по правам ребенка, а также регулирующими создание координационных органов.

Введена статья, предусматривающая поддержку некоммерческих организаций, работающих с молодежью.

**09.12.2025 Законом ЧР от 03.10.2025 N 60
внесены изменения**

В статью 2 Закона Чувашской Республики "О единовременной денежной выплате членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации" и статью 2 Закона Чувашской Республики "О единовременной денежной выплате членам семей погибших (умерших) граждан Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, граждан Российской Федерации, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации"

Статья 2 Закона Чувашской Республики от 27.04.2022 N 33 дополнена новым абзацем, согласно которому единовременная денежная выплата полагается лицу, признанному судом фактическим воспитателем погибшего военнослужащего.

Аналогичные изменения внесены в статью 2 Закона Чувашской Республики от 23.12.2022 N 129.

**10.12.2025 Постановлением Кабинета Министров ЧР от 08.10.2025 N 573 утвержден
Порядок выплаты ежемесячной стипендии Главы Чувашской Республики
для обучающихся государственных профессиональных образовательных
организаций Чувашской Республики, находящихся на территории Чувашской
Республики, осваивающих образовательные программы среднего профессионального
образования по очной форме обучения за счет средств республиканского бюджета
Чувашской Республики, являющихся членами семей участников специальной
военной операции"**

Установлены категории получателей ежемесячной стипендии Главы Чувашской Республики - дети до 23 лет и супруги военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, а также членов семей погибших или получивших инвалидность I - II группы в ходе СВО.

Определен механизм назначения выплат: заявление подается в образовательную организа-

цию, которая в течение 10 дней принимает решение, при этом образовательные организации самостоятельно запрашивают часть сведений в госорганах. Стипендия выплачивается образовательной организацией путем перечисления денежных средств на счет, открытый обучающимся в кредитной организации.

Основаниями для прекращения выплат служат достижение 23 лет, отчисление, завершение обучения или окончание срока контракта участника СВО. Выплаты приостанавливаются на период академического отпуска или отпуска по уходу за ребенком.

Размер ежемесячной стипендии определен Указом Главы Чувашской Республики от 10 октября 2022 г. N 120.

**11.12.2025 Указ Главы ЧР от 08.10.2025 N 187 "О единовременной денежной выплате
отдельным категориям граждан, получивших увечье (ранение, травму, контузию) в
ходе участия в специальной военной операции или выполнения задач по отражению
вооруженного вторжения, а также в ходе вооруженной провокации"**

Установлены единовременные денежные выплаты военнослужащим и приравненным к ним категориям граждан, получившим увечье в ходе специальной военной операции или при выполнении задач по отражению вооруженного вторжения. Размер выплат дифференцирован: 300 тыс. рублей - при тяжелых ранениях, 150 тыс. рублей - при легких, 50 тыс. рублей - при травмах, не входящих в установленный перечень. Выплата осуществляется однократно. Финансирование производится за счет средств бюджета Чувашской Республики.

**12.12.2025 Указ Главы ЧР от 01.10.2025 N 163 "О внесении изменения в Указ Главы
Чувашской Республики от 1 августа 2024 г. N 75"**

Внесены изменения в Указ Главы ЧР "О единовременной денежной выплате в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 июля 2024 г. N 644 "О единовременной денежной выплате военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации".

Установлена единовременная денежная выплата в размере 400 тыс. рублей гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, которые заключили с Федеральным казенным учреждением "Военный комиссариат Чувашской Республики" или пунктом отбора на военную службу по контракту (2 разряда), г. Чебоксары, в период с 1 октября по 31 декабря 2025 г. контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации сроком на один год и более для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Чувашской Республики, которые в период с 1 октября по 31 декабря 2025 г. заключили контракт о прохождении военной службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации сроком на один год и более для выполнения задач специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины.

**15.12.2025 Постановление Кабинета Министров ЧР от 10.09.2025 N 517
"О внесении изменений в постановление Кабинета Министров
Чувашской Республики от 24 мая 2024 г. N 289"**

Внесены изменения в постановление Кабинета Министров ЧР "Об утверждении Порядка реализации права бесплатного пользования платными парковками". Предоставляется право бесплатного пользования платными парковочными местами, находящимися на государственных либо муниципальных земельных участках, транспортным средствам категории "А", находя-

щимся в собственности ветеранов Великой Отечественной войны и участников боевых действий.

**16.12.2025 Постановление Кабинета Министров ЧР от 22.10.2025 N 607
"Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат работникам сферы физической культуры и спорта, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Чувашской Республики"**

Установлено, что единовременная компенсационная выплата предоставляется в размере 1 миллиона рублей. Право на ее получение имеют граждане Российской Федерации с высшим или средним профессиональным образованием в сфере физкультуры и спорта, в том числе студенты последних курсов, которые победили в конкурсном отборе и заключили трудовой договор с организацией в населенном пункте с численностью до 50 тысяч человек.

Механизм предоставления единовременных компенсационных выплат определяет поэтапный порядок получения денежных средств. Утверждены условия возврата средств в случае досрочного расторжения трудового договора. При неотработке установленного срока работник обязан вернуть выплату в полном объеме или ее часть, рассчитанную пропорционально неотработанному времени. Исключение сделано для случаев призыва на военную службу, когда работник может либо вернуть часть средств, либо продлить действие договора. Утверждена форма заявления для участия в конкурсном отборе. Документ вступает в силу с 1 января 2026 года.

**17.12.2025 Указом Главы ЧР от 21.10.2025 N 195
создана Межведомственная комиссия при Главе Чувашской Республики
по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей
на территории Чувашской Республики**

Создана Межведомственная комиссия при Главе Чувашской Республики по поддержке участников специальной военной операции и членов их семей. В Положении о комиссии установлено, что она является постоянно действующим коллегиальным органом, задачей которого является координация взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и общественных организаций для оказания всесторонней поддержки указанным категориям граждан.

Одними из ключевых направлений деятельности комиссии являются: содействие в трудоустройстве, в том числе в поиске дистанционной работы для инвалидов, а также подготовка предложений по обеспечению участников СВО медицинскими изделиями и техническими средствами реабилитации.

В ее функции включено рассмотрение вопросов, связанных с медицинской реабилитацией, санаторно-курортным лечением, предоставлением паллиативной помощи и домашнего ухода; оказание содействия в адаптации жилых помещений под индивидуальные потребности участников спецоперации, являющихся инвалидами; организация просветительской и спортивной деятельности; увековечение памяти павших, а также содействие в оформлении документов для получения статуса ветерана боевых действий.

Комиссия наделена правом запрашивать необходимую информацию, заслушивать представителей органов власти, создавать рабочие группы и вносить предложения на рассмотрение Главе республики. Организационно-техническое обеспечение ее деятельности возложено на Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики.

**18.12.2025 Постановлением Кабинета Министров ЧР от 22.10.2025 N 606 утвержден
Порядок и условия предоставления единовременной выплаты при рождении третьего
или последующих детей в молодой семье в 2025 - 2028 годах**

Установлено, что право на получение единовременной выплаты в размере 300 тысяч руб-

лей имеет молодая семья, в которой один или оба родителя (усыновителя) являются гражданами России в возрасте до 35 лет включительно, постоянно проживающими на территории Чувашской Республики. Основными условиями для назначения выплаты являются: рождение третьего или последующего ребенка начиная с 1 января 2025 года, наличие у семьи статуса малоимущей и включение ее в регистр многодетных семей Чувашской Республики. Выплата предоставляется на каждого ребенка, отвечающего условиям, в том числе при рождении двойни или тройни.

Определен исчерпывающий перечень оснований для отказа в назначении выплаты. К ним, в частности, относятся представление недостоверных сведений, нахождение ребенка на полном государственном обеспечении, лишение или ограничение родительских прав, а также отмена усыновления.

Регламентирован порядок подачи заявления и документов через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ).

Утверждены формы соответствующих документов для получения указанных выплат.

**19.12.2025 Приказом Минтруда ЧР от 01.10.2025 N 289 утверждены
Порядок предоставления услуг в рамках сопровождаемого
проживания инвалидов и перечень необходимых для этого документов.**

Порядок определяет правила организации сопровождаемого проживания, которое осуществляется в два этапа: учебный (тренировочный) и основной. Учебный этап, организуемый при необходимости на базе учебных квартир, направлен на формирование у инвалидов навыков самостоятельной жизни и не является обязательным. Его продолжительность зависит от индивидуальных особенностей человека, а оценка готовности к переходу на основной этап проводится не ранее чем через 6 месяцев.

Установлены процедуры подачи заявления и пакета документов в уполномоченное учреждение; проведения оценки нуждаемости инвалида в сопровождении с помощью специального опросника, по результатам которого определяется степень нарушения автономии и, соответственно, объем и периодичность необходимых услуг.

Выделены 4 типа периодичности предоставления услуг - от предоставления помощи по запросу (4 - 12 часов в неделю) до постоянного сопровождения (до 24 часов в сутки).

Утверждены формы документов, необходимых для получения услуг.

Документ вступает в силу через 10 дней после дня официального опубликования.

**22.12.2025 Указ Главы ЧР от 10.10.2025 N 188 "Об осуществлении мониторинга
наркоситуации на территории Чувашской Республики"**

Положением об осуществлении мониторинга наркоситуации на территории Чувашской Республики определены цели, участники и структура мониторинга. Установлено, что сбор и анализ данных осуществляет Антинаркотическая комиссия Чувашской Республики (АНК) при участии органов власти и общественных организаций. По результатам анализа подготавливается ежегодный доклад, содержащий комплексную оценку наркоситуации, включая, например, анализ уровня потребления наркотиков, доступности наркопомощи и результатов противодействия наркопреступности.

Порядок, утвержденный данным Указом, регламентирует практическую сторону сбора информации. Участники мониторинга обязаны предоставлять в аппарат АНК статистические данные и аналитические материалы по установленным формам, включая сведения о динамике ключевых показателей, прогнозы и предложения по управленческим решениям. В приложении к Порядку установлен перечень муниципальных образований, информацию о которых представляют участники мониторинга наркоситуации на территории Чувашской Республики.